

**Megbízási Szerződés**

amely létrejött egyrészről a **Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.**

Megbízási Szerződés székhely: 1107 Budapest, Ceglédi utca 30.

adószám: 10816772-2-42

cégjegyzékszám: 01-10-042140

bankszámla: OTP Bank Nyrt. 11794008-20508524-00000000

képviseli: Szabó László Vezérigazgató

mint **Megbízó** (továbbiakban: Megbízó),

másrészről a **GEON system Kft.**

székhely: 3530 Miskolc, Görgey A. u. 8. F/4.

adószám: 13605045-2-05

cégjegyzékszám: 05-09-012655

bankszámla: Raiffeisen Bank Zrt. 12046119-01642197-00100009

képviselő: Dr. Szabó Attila ügyvezető

mint **Megbízott** (továbbiakban: Megbízott) között az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya:

**Gergely utcai volt hulladéklerakó monitoring rendszer kiépítése tárgyú közbeszerzési eljárás során szakértői feladatok ellátása**

2. A szerződés szerint a Megbízó az alábbi feladatokkal bízta meg a Megbízottat:

- Közreműködés az ajánlati dokumentáció elkészítésében.
- A megrendelői tájékoztató elkészítése.
- A részvételi és műszaki szakmai alkalmassági feltételek kidolgozása.
- A beérkezett ajánlatok értékelése

3. A Megbízott al megbízott bevonására jogosult.

5. Megbízási díj:

**240 000. Ft +ÁFA**

A Megbízási díj kifizetése a teljesítést követően kiállított számla és teljesítés igazolás alapján, egy összegben történik. A Megbízó részéről a teljesítés igazolására jogosult: Jelinek Tamás

6. A Megbízó a Megbízott szabályszerűen kiállított számláját a kézhezvételtől számított 15 napon belül a Megbízott bankszámlájára átutalja. Késedelmes fizetés esetén a Megbízott a jegybanki alapkamat kétszeresét számítja fel a Megbízó terhére.

7. A szerződés teljesítésének módja:

3/1 oldal.





19. A jelen szerződés alapján felmerülő vitás kérdéseket a felek megpróbálják peres eljárás kivül, tárgyalások útján rendezni. Az esetleges jogviták vonatkozásában a szerződő felek a Miskolci Járásbíróság illetékességét kötik ki.

20. Jelen szerződés a Felek között 2020. július 27. napja óta fennálló tényleges jogi helyzet írásban történő rögzítése. A feladatok teljesítési határideje 2020. szeptember 14. napja.

21. A Megbízott – mint adatfeldolgozó – tisztában van az Európai Parlament és a Tanács természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 rendeletében, továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban együtt: GDPR) rendelkezéseiben foglalt kötelezettségeivel, és úgy szervezte belső folyamatait, hogy az mindenben megfeleljen annak. A Megbízott adatvédelmi kérdésekben megbízott személye

név	beosztás	telefonszám, e-mail
Dr. Szabó Attila	ügyvezető	<del>XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX@XXXXXXXXXXXX</del>

A Megbízott a Megbízó számára tevékenységével, adatfeldolgozói tevékenységet végez a GDPR szerint, mivel az általa biztosított tevékenység során hozzáférhet azokhoz az adatbázisokhoz, melyeken a Megbízó, mint adatkezelő, személyes adatokat tárol. Ezen hozzáférésre a Megbízó a Szerződés erejéig felhatalmazza a Megbízottat és megjelölt al megbízottait a Szerződés megszűnéséig.

A Megbízott adatkezelésében, csak olyan adatokat tárol, ami a tevékenység végzéséhez szükséges. Minden adatot a munkavállalói és alvállalkozói számítógépén, és saját rendszereiben titkosítva tárol, felhasználónévvel/jelszóval férhető hozzá, harmadik félnek nem adja át, kivéve a törvény által előírt esetben (pl: büntetőeljárásban, bírói végzés esetén).

A Megbízott vállalja, hogy amennyiben a Szerződés megszűnik, úgy minden a Megbízóhoz kapcsolódó, nem a megbízás szakmai ellátásával összefüggő adatot, mely a tevékenységének végzése során tudomására jutott, különösen a belépési, és a rendszer felépítését leíró adatokat, a Megbízott minden saját rendszeréből három (3) munkanapon belül törli.

A Megbízott vállalja, hogy amennyiben Érintett által jelzett, a Megbízónál zajló adatkezeléssel kapcsolatos panasz érkezik hozzá, azt három (3) munkanapon belül a Megbízónak a Szerződés ben nevesített személyei felé továbbítani.

Készült 2 egymással mindenben megegyező példányban, melyből 1 példány a Megbízót, 1 példány a Megbízottat illeti.

A szerződést aláírók a Megbízó / Megbízott képviselőire jogosultak.

Budapest, 2020.09.09.

  
**KŐBÁNYAI VAGYONKEZELŐ ZRT.**  
 1151 Budapest, Ceglédi utca 30.  
 Adószám: 10616772-2-42  
 1.  
 Megbízó  
 Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.

  
**GEON system Kft.**  
 3529 Miskolc.  
 Knézich Kft. u. 12/A 4/1  
 Adószám: 13605045-2-05  
 Megbízott  
 GEON system Kft.



**Megbízási Szerződés**

amely létrejött egyrészről a **Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.**

Megbízási Szerződészhely: 1107 Budapest, Ceglédi utca 30.

adószám: 10816772-2-42

cégjegyzékszám: 01-10-042140

bankszámla: OTP Bank Nyrt. 11794008-20508524-00000000

képviseli: Szabó László Vezérigazgató

mint **Megbízó** (továbbiakban: Megbízó),

másrészről a **GEON system Kft.**

székhely: 3530 Miskolc, Görgey A. u. 8. F/4.

adószám: 13605045-2-05

cégjegyzékszám: 05-09-012655

bankszámla: Raiffeisen Bank Zrt. 12046119-01642197-00100009

képviselő: Dr. Szabó Attila ügyvezető

mint **Megbízott** (továbbiakban: Megbízott) között az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya:

**Kőbánya Gergely u. hulladéklerakó monitoring rendszer kiépítése tárgyú vállalkozási szerződés végrehajtása során Megbízó képvisellete, továbbá a projektvezetői és műszaki ellenőri feladatok ellátása**

2. A szerződés szerint a Megbízó az alábbi feladatokkal bízta meg a Megbízottat:

A Projektvezetői feladatok körében:

- A megkötött vállalkozási szerződés lebonyolításának irányítása;
- A Megbízó kivitelezésért felelős képviselétét ellátása;
- A Vállalkozó(k) teljeskörű koordinációja;
- Havi és heti előrehaladási jelentések készítése;
- Hatósági egyeztetések lebonyolítása;
- Megbízó képviselete a hatóságok előtt;
- Kooperációs megbeszélések rendszeres szervezése és megtartása;
- A tervezési és kivitelezési folyamatok felügyelete.
- Hatósági határozatok nyomon követése, beadványok, bevallások elkészítése;
- Dokumentációk, tervek ellenőrzése.

Műszaki ellenőrzési feladatok körében:

- A kivitelezési munkák mennyiségi és minőségi ellenőrzése;
- Mintavételezések és technológiai előírások betartásának ellenőrzése;
- Naplózás ellenőrzése, ellenjegyzése;
- Az előrehaladás nyomon követése;
- Rendszeres jelentéstétel.



11. A jelen szerződés tartalmát a felek üzleti titokként kezelik, arról kívülálló harmadik személynek sem szóban, sem írásban a másik Fél előzetes írásbeli beleegyezése nélkül felvilágosítást nem adnak.
12. Megbízó tudomásul veszi és elfogadja, hogy Megbízott jelen szerződés teljesítése során bármilyen kártérítési felelősséget legfeljebb jelen szerződés megbízási díjáig vállal, kártérítési felelőssége jelen szerződés megbízási díjáig terjed mind Megbízó, mind esetlegesen más harmadik fél felé.
13. Megbízó kifejezetten lemond – a törvény által lehetővé tett körben – arról, hogy Megbízott vezető tisztségviselőjével szemben a jelen Szerződéssel összefüggésben bármilyen kártérítési vagy egyéb igényt érvényesítsen. Megbízott vezető tisztségviselői erre a felelősségkorlátozásra közvetlenül hivatkozhatnak.
14. Megbízott kifejezetten lemond – a törvény által lehetővé tett körben – arról, hogy Megbízó vezető tisztségviselőjével szemben a jelen Szerződéssel összefüggésben bármilyen kártérítési vagy egyéb igényt érvényesítsen. Megbízó vezető tisztségviselői erre a felelősségkorlátozásra közvetlenül hivatkozhatnak.
15. A szerződő felek a szerződés tárgyát képező feladat elkészítésében titoktartási kötelezettséget vállalnak, a feladat elvégzése során rendelkezésre álló információkat 3. fél részére nem adják át.
16. Felek jelen szerződést csak a másik fél súlyos szerződésszegése esetén jogosultak felmondani, a másik félhez intézett egyoldalú írásbeli nyilatkozattal.
17. Jelen szerződést aláírási dátumát megelőző minden a szerződés tárgyával kapcsolatosan készült dokumentum, nyilatkozat tárgytalan, azokat a szerződő felek semmisnek tekintik.
18. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók. Az alulírott felek a szerződés tartalmával egyetértenek, közösen értelmezték azt, és jóváhagyólag aláírták.
19. A jelen szerződés alapján felmerülő vitás kérdéseket a felek megpróbálják peres eljáráson kívül, tárgyalások útján rendezni. Az esetleges jogviták vonatkozásában a szerződő felek a Miskolci Járásbíróság illetékességét kötik ki.

Jelen szerződés a mindkét Fél általi aláírásának napján lép hatályba és határozott – a Projektvezetési feladatok tekintetében 2020.09.15. és 2021.09.15. közötti, míg a Műszaki ellenőrzési feladatok tekintetében 2021.01.01. és 2021.06.30. közötti – időtartamra szól.

20. A Megbízott – mint adatfeldolgozó – tisztában van az Európai Parlament és a Tanács természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 rendeletében, továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban együtt: GDPR) rendelkezéseiben foglalt kötelezettségeivel, és úgy szervezte belső folyamatait, hogy az mindenben megfeleljen annak. A Megbízott adatvédelmi kérdésekben megbízott személye

név	beosztás	telefonszám, e-mail
Dr. Szabó Attila	ügyvezető	+36 30 212 212 212

A Megbízott a Megbízó számára tevékenységével, adatfeldolgozói tevékenységet végez a GDPR szerint, mivel az általa biztosított tevékenység során hozzáférhet azokhoz az adatbázisokhoz, melyeken a Megbízó, mint adatkezelő, személyes adatokat tárol. Ezen hozzáférésre a Megbízó a Szerződés erejéig felhatalmazza a Megbízottat és megjelölt al megbízottait a Szerződés megszűnéséig.

A Megbízott adatkezelésében, csak olyan adatokat tárol, ami a tevékenység végzéséhez szükséges. Minden adatot a munkavállalói és alvállalkozói számítógépén, és saját rendszereiben

titkosítva tárol, felhasználónévvel/jelszóval férhető hozzá, harmadik félnek nem adja át, kivéve a törvény által előírt esetben (pl: büntetőeljárásban, bírói végzés esetén).

A Megbízott vállalja, hogy amennyiben a Szerződés megszűnik, úgy minden a Megbízóhoz kapcsolódó, nem a megbízás szakmai ellátásával összefüggő adatot, mely a tevékenységének végzése során tudomására jutott, különösen a belépési, és a rendszer felépítését leíró adatokat, a Megbízott minden saját rendszeréből három (3) munkanapon belül törli.

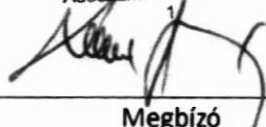
A Megbízott vállalja, hogy amennyiben Érintett által jelzett, a Megbízónál zajló adatkezeléssel kapcsolatos panasz érkezik hozzá, azt három (3) munkanapon belül a Megbízónak a Szerződésben nevesített személyei felé továbbítani.

Készült 2 egymással mindenben megegyező példányban, melyből 1 példány a Megbízót, 1 példány a Megbízottat illeti.


A szerződést aláírók a Megbízó / Megbízott képviselőire jogosultak.

Budapest, 2020.09.09.

  
**KŐBÁNYAI VAGYONKEZELŐ ZRT.**  
1167. Budapest, Ceglédi utca 30.  
Adószám: 10616772-2-42



Megbízó  
Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.

  
**GEON system Kft.**  
3529 Miskolc.  
A Knézich K. u. 12/A 4/1.  
Adószám: 13605045-2-05

Megbízott  
GEON system Kft.





**EGYEDI MEGÁLLAPODÁS KERETSZERZŐDÉS ALAPJÁN  
„KÖBÁNYAI INGATLANOK ÜZEMELTETÉSE 2021. ÉVRE” TÁRGYBAN  
KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSÁRA**

amely létrejött egyrészről a(z)

**Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.** (székhely: H-1107 Budapest, Ceglédi utca 30., Cégjegyzékszám: 01-10-042140; adószám: 10816772-2-42; képviseli: Szabó László vezérigazgató, pénzforgalmi számlaszám: 11784009-22224767-00000000), mint megbízó (továbbiakban: **Megbízó**)  
másrészről pedig az

**Ecovis Hungary Legal – Balogh • Bihary • B. Szabó • Jean • Zalavári és Társai Ügyvédi Iroda**  
(székhely: 1036 Budapest, Bécsi út 52. II/6-7.; kamarai bejegyzési szám: BÜK 1064; adószám: 18105162-2-41; képviseli: Dr. Jean Kornél ügyvéd) mint megbízott (továbbiakban: **Megbízott**) között,

alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

### 1. ELŐZMÉNYEK

- 1.1. Felek 2019. március 07. napján megbízási keretszerződést (a továbbiakban: Keretszerződés) kötöttek felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység és egyéb közbeszerzési feladatok elvégzése tárgyában. Felek Megbízó beszerzési igényeinek és tapasztalatainak megfelelően a Keretszerződés 3. pontjában rögzítették a megbízási díjakat.
- 1.2. A Keretszerződés 3.2.5. pontja értelmében a Kbt. Második része szerinti, az uniós értékhatárt elérő, illetve meghaladó szolgáltatások megrendelése és áruk beszerzése iránti, valamint az hétszázmillió forintot elérő illetve meghaladó becsült értékű építési beruházások megvalósítása iránti, továbbá Kbt. 114. §-a illetve 117. §-a szerint lefolytatott közbeszerzési eljárásokban speciális díjakban, de legalább 1.000.000,- Ft-ban, külön állapodnak meg a Felek.

### 2. A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA

- 2.1. Megbízó a jelen megállapodásba foglalt feltételek szerint megbízást ad Megbízott részére „**Kőbányai ingatlanok üzemeltetése 2021. évre**” tárgyban nemzeti eljárásrendben, a **Kbt. 114. §-a szerinti nyílt közbeszerzési eljárás** lefolytatására, valamint az eljárásban felelős akkreditált szaktanácsadói feladatok ellátására.
- 2.2. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen megállapodás a „**Kőbányai ingatlanok üzemeltetése 2021. évre**” tárgyú közbeszerzési eljárásra irányadó speciális feltételeket, így különösen a megbízási díjra vonatkozó feltételeket tartalmazza. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében továbbra is a Keretszerződésben foglaltak irányadók a Felek között.

### 3. MEGBÍZÁSI DÍJ

- 3.1. Felek a Kbt. 114. §-a alapján, nemzeti eljárásrendben lefolytatandó „**Kőbányai ingatlanok üzemeltetése 2021. évre**” tárgyú nyílt közbeszerzési eljárás lefolytatására **1.600.000,- Ft** (azaz egymillió- hatszázezer forint) összegű fix díjban állapodnak meg, amely összeg az ÁFA-t nem

tartalmazza, és amely díjat Megbízó köteles a Keretszerződés 4. pontjában foglaltaknak megfelelően megfizetni.

- 3.2 Felek kijelentik, hogy jelen megállapodás tekintetében a Keretszerződés 3.2.4. pontjában foglaltakat elfogadják és amennyiben a fent nevesített közbeszerzési eljárással összefüggésben jogorvoslati eljárás indul, akkor a Megbízott munkavégzésére az abban foglaltakat irányadónak tekintik.
- 3.3 Megbízott a jelen megállapodás 3.1. pontjában rögzített megbízási díj 50 %-áról a közbeszerzési eljárást megindító felhívás (ajánlati felhívás) és a közbeszerzési dokumentumok elkészítését követően, a megbízási díj fennmaradó 50 %-áról a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztatást tartalmazó hirdetmény feladását követően jogosult számlát kiállítani.
- 3.4 Megbízott a végszámla kiállítását megelőzően jogosult Megbízónál a megbízási díj legfeljebb 50 %-os emelésére javaslatot tenni, amennyiben a közbeszerzési eljárásban ellátandó feladatok a vártnál jelentősen magasabb munkaidő ráfordítást igényelnek (számottevő kiegészítő tájékoztatáskérések, esetleges előzetes vitarendezések, a vártnál (legfeljebb 3-4) több ajánlattevő részvétele).

#### 4. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 4.1 Felek kijelentik, hogy a 2019. március 07. napján kelt Keretszerződés jelen megállapodással nem érintett rendelkezéseit magukra nézve változatlanul kötelezőnek ismerik el, azok a megbízási jogviszony tekintetében érvényes és hatályos rendelkezések.
- 4.2 Jelen megállapodás irányadó Megbízott **2020. október 15.** napjától végzett teljesítéseire.
- 4.3 Felek a fenti okiratot átolvasás, értelmezés és megértés után, mint szerződési akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag aláírták. Jelen megállapodásban nem érintett kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

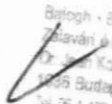
Kelt.: Budapest, 2020. október 26.

Kelt.: Budapest, 2020. október 26.



**KÖZÁNYAI VAGYONKEZELŐ ZRT.**  
110, Budapest, Ceplédi utca 30.  
Adószám: 10616772-2-42

**Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.**  
Megbízó  
képv.: Szabó László vezérigazgató



Balogh • Bihary • B. Szabó • Jean •  
Zalavári és Társai Ügyvédi Iroda  
Dr. Jean Kornél Ügyvéd, equity partner  
1105 Budapest, Bicsói út 52. II. 6-7.  
Tel: 36 1 439 1196 Fax: 36 1 439 1155  
E-mail: [www@ecovis.hu](mailto:www@ecovis.hu)

**Ecovis Hungary Legal**  
Balogh • Bihary • B. Szabó • Jean • Zalavári és  
Társai Ügyvédi Iroda  
Megbízott  
képv.: Dr. Jean Kornél ügyvéd

**EGYEDI MEGÁLLAPODÁS KERETSZERZŐDÉS ALAPJÁN  
„SZEMÉLYGÉPJÁRMŰVEK BESZERZÉSE” TÁRGYBAN  
KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSÁRA**

amely létrejött egyrészről a(z)

**Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.** (székhely: H-1107 Budapest, Ceglédi utca 30., Cégjegyzékszám: 01-10-042140; adószám: 10816772-2-42; képviseli: Szabó László vezérigazgató, pénzforgalmi számlaszám: 11784009-22224767-00000000), mint megbízó (továbbiakban: **Megbízó**)  
másrészről pedig az

**Ecovis Hungary Legal – Balogh • Bihary • B. Szabó • Jean • Zalavári és Társai Ügyvédi Iroda**  
(székhely: 1036 Budapest, Bécsi út 52. II/6-7.; kamarai bejegyzési szám: BÜK 1064; adószám: 18105162-2-41; képviseli: Dr. Jean Kornél ügyvéd) mint megbízott (továbbiakban: **Megbízott**) között,

alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

**1. ELŐZMÉNYEK**



- 1.1. Felek 2019. március 07. napján megbízási keretszerződést (a továbbiakban: Keretszerződés) kötöttek felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység és egyéb közbeszerzési feladatok elvégzése tárgyában. Felek Megbízó beszerzési igényeinek és tapasztalatainak megfelelően a Keretszerződés 3. pontjában rögzítették a megbízási díjakat.
- 1.2. A Keretszerződés 3.2.5. pontja értelmében a Kbt. Második része szerinti, az uniós értékhatárt elérő, illetve meghaladó szolgáltatások megrendelése és áruk beszerzése iránti, valamint az hétszázmillió forintot elérő illetve meghaladó becsült értékű építési beruházások megvalósítása iránti, továbbá Kbt. 114. §-a illetve 117. §-a szerint lefolytatott közbeszerzési eljárásokban speciális díjakban, de legalább 1.000.000,- Ft-ban, külön állapodnak meg a Felek.

**2. A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA**

- 2.1. Megbízó a jelen megállapodásba foglalt feltételek szerint megbízást ad Megbízott részére „**Személygépjárművek beszerzése**” tárgyban nemzeti eljárásrendben, a **Kbt. 114. §-a szerinti nyílt közbeszerzési eljárás** lefolytatására, valamint az eljárásban felelős akkreditált szaktanácsadói feladatok ellátására.
- 2.2. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen megállapodás a „**Személygépjárművek beszerzése**” tárgyú közbeszerzési eljárásra irányadó speciális feltételeket, így különösen a megbízási díjra vonatkozó feltételeket tartalmazza. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében továbbra is a Keretszerződésben foglaltak irányadók a Felek között.

**3. MEGBÍZÁSI DÍJ**

- 3.1. Felek a Kbt. 114. §-a alapján, nemzeti eljárásrendben lefolytatandó „**Személygépjárművek beszerzése**” tárgyú nyílt közbeszerzési eljárás lefolytatására **1.800.000,- Ft** (azaz egymilliónyolcszázezer forint) összegű fix díjban állapodnak meg, amely összeg az ÁFÁ-t nem

**Dr. Széll Richárd** 

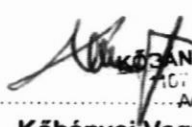
tartalmazza, és amely díjat Megbízó köteles a Keretszerződés 4. pontjában foglaltaknak megfelelően megfizetni. Felek rögzítik, hogy a megbízási díj meghatározásánál Felek figyelemmel voltak a Megbízó sora kívüli ügyintézésre vonatkozó kérésére, valamint az esetleges előzetes vitarendezési kockázatokra is.

- 3.2 Felek kijelentik, hogy jelen megállapodás tekintetében a Keretszerződés 3.2.4. pontjában foglaltakat elfogadják és amennyiben a fent nevesített közbeszerzési eljárással összefüggésben jogorvoslati eljárás indul, akkor a Megbízott munkavégzésére az abban foglaltakat irányadónak tekintik.
- 3.3 Megbízott a jelen megállapodás 3.1. pontjában rögzített megbízási díj 50 %-áról a közbeszerzési eljárást megindító felhívás (ajánlati felhívás) és a közbeszerzési dokumentumok elkészítését követően, a megbízási díj fennmaradó 50 %-áról a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztatást tartalmazó hirdetmény feladását követően jogosult számlát kiállítani.
- 3.4 Megbízott a végszámla kiállítását megelőzően jogosult Megbízónál a megbízási díj legfeljebb 50 %-os emelésére javaslatot tenni, amennyiben a közbeszerzési eljárásban ellátandó feladatok a vártnál jelentősen magasabb munkaidő ráfordítást igényelnek (számottevő kiegészítő tájékoztatáskérések, a vártnál (legfeljebb 3-4) több ajánlattevő részvétele).

#### 4. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 4.1 Felek kijelentik, hogy a 2019. március 07. napján kelt Keretszerződés jelen megállapodással nem érintett rendelkezéseit magukra nézve változatlanul kötelezőnek ismerik el, azok a megbízási jogviszony tekintetében érvényes és hatályos rendelkezések.
- 4.2 Jelen megállapodás irányadó Megbízott **2020. szeptember 28.** napjától végzett teljesítéseire.
- 4.3 Felek a fenti okiratot átolvasás, értelmezés és megértés után, mint szerződési akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag aláírták. Jelen megállapodásban nem érintett kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Kelt.: Budapest, 2020. szeptember 30.

  
**KÖBÁNYAI VAGYONKEZELŐ ZRT.**  
107 Budapest, Ceglédi utca 30.  
Adószám: 10616772-2-42

**Kőbányai Vagyongazdálkodási Zrt.**  
Megbízó  
képv.: Szabó László vezérigazgató

Kelt.: Budapest, 2020. szeptember 30.

Balogh • Bihary • B. Szabó • Jean •  
Zalavári és Társai Ügyvédi Iroda  
1036 Budapest, Bécsi út 52. II. 6-7.  
Tel: 06 1 439 1155 Fax: 06 1 439 1155  
ecovishungarylegal@ecovis.hu  
A. www.ecovis.hu

**Ecovis Hungary Legal**  
**Balogh • Bihary • B. Szabó • Jean • Zalavári és**  
**Társai Ügyvédi Iroda**  
Megbízott  
képv.: Dr. Jean Kornél ügyvéd

8177

**- MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS -**

amely létrejött egyrészről

székhelye: **KŐBÁNYAI VAGYONKEZELŐ ZRT.**

székhelye: 1107 Budapest, Ceglédi utca 30.

adószáma: 10816772-2-42

statisztikai számjele: 10816772-6832-114-01

számlavezető bank: OTP Bank Nyrt.

számlaszám: 11794008-20508524-00000000

képviseli: **Szabó László vezérigazgató**

mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről

cégnév: **Dr. KROÓ SÁNDOR és Társa Egészségügyi Szolgáltató Bt.**

székhelye: 1147 Budapest, Telepes utca 113-115.,II/6

cégjegyzékszám: 01-06-732763

adószám: 20681461-1-42

számlavezető bank: OTP Bank Nyrt.

számlaszám: 11710002-20184380-00000000

képviseli: **Dr Kroó Sándor beltag, üzletvezető**

mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)

közt alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint.

1. Megbízó megbízza Megbízottat, hogy a Megbízó munkavállalói részére COVID-19 betegséget okozó Sars-Cov-2 vírus szűrést biztosítson, a Megbízott által beszerzett antigén teszt felhasználásával. Megbízó munkavállalóinak fogadása a 1107 Budapest, Ceglédi utca 30. szám alatti, erre kialakított helyiségben történik.
2. Megbízott a megbízást elvállalja és kijelenti, hogy a Szerződés tárgyát képező feladatok elvégzésére képes és alkalmas, valamint tevékenységi körében a Szerződés tárgyát képező feladat végrehajtásával kapcsolatos tevékenységek szerepelnek. Megbízott feladatai teljesítése során a Megbízó utasítása szerint köteles eljárni. Amennyiben Megbízó a Megbízott részére célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles erre a tényre a Megbízó figyelmét írásban felhívni.

*(Handwritten signature)*

*(Handwritten mark)*



Megbízott köteles a Megbízót bizonyítható módon minden olyan a Szerződés tárgyát képező feladat végrehajtása során jelentkező speciális körülményről haladéktalanul írásban értesíteni, amely a jelen Szerződéssel összefüggő feladatai szerződésszerű és határidőben történő elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. Megbízott felel a jelen pont szerinti kötelezettsége teljesítésének elmulasztásából eredő valamennyi kárért.

3. Jelen Szerződés 2020. november 5. napján lép hatályba és a teljes feladat elvégzéséig szól.

Jelen szerződést bármelyik fél jogosult a másik félhez címzett írásbeli nyilatkozattal, 5 napos felmondási határidővel, indokolás nélkül felmondani (rendes felmondás), illetve jelen Szerződést a Felek közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik. Bármelyik fél jogosult jelen szerződést a másik félhez címzett írásbeli nyilatkozattal azonnal hatállyal felmondani, amennyiben a másik a jelen Szerződésben foglalt lényeges kötelezettségének előzetes írásbeli felszólítást követően nem tesz eleget.

4. Szerződő felek a Megbízó által fizetendő megbízási díj összegét 3.000 Ft/fő, azaz háromezer forint/fő összegben állapítják meg. Megbízott a feladat teljesítése után állíthat ki Megbízó részére a Megbízó által kiállított teljesítés igazolás alapján cégszerű aláírt, a hatályos jogszabályi rendelkezésnek mindenben megfelelő, alakilag és tartalmilag hibátlan számlát.

Megbízó részéről a teljesítés igazolására jogosult személyek: ~~XXXXXXXXXXXX~~

A számla benyújtási helye: 1107 Budapest, Basa utca 1

5. Megbízó a számla átvételétől számított 5 munkanapon belül ellenőrzi a számla alakí és tartalmi megfelelőségét. Amennyiben a számla alakilag vagy tartalmilag hibás, úgy annak befogadását megtagadhatja és a számlát visszaküldi. Ebben az esetben Megbízottnak új, megfelelően kiállított számlát kell benyújtania.
6. A fizetési határidő a benyújtott számla Megbízó általi befogadásából számított 30 naptári nap, átutalás útján a Megbízott OTP Bank Nyrt-nél vezetett 11710002-20184380-00000000 számú számlájára. Fizetési késedelem esetén a késedelmi kamat mértéke a késedelem időpontjában érvényes jegybanki alapkamat.

7. A Szerződés teljesítése során a kapcsolattartásra jogosult személyek:

A Megbízó részéről: ~~XXXXXXXXXXXX~~

A Megbízott részéről: Dr. Kroó Sándor ~~XXXXXXXXXXXX~~

8. Amennyiben a jelen Szerződés valamely kikötése érvénytelen, hatálytalannak vagy végrehajthatatlannak bizonyulna, vagy azzá válna, úgy az nem érinti a szerződés egészét, mindazonáltal a Felek kötelezik magukat, hogy ilyen esetben olyan tartalmú szerződésmódosításban fognak megállapodni, amely eredeti szerződési akaratukkal egyenértékű eredménnyel jár

*Handwritten signature*


*Handwritten mark*



9. A Felek a jelen Szerződést kizárólag írásban módosíthatják, mely módosításnak tartalmaznia kell a szerződés módosítására irányuló szándék kifejezését is.
10. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a teljesítésük során az egymásnak átadott információkat bizalmasan, üzleti titokként kezelik, arról kívülálló harmadik személynek sem szóban, sem írásban a másik Fél előzetes írásbeli beleegyezése nélkül felvilágosítást nem adnak. Ez értelemszerűen nem vonatkozik azokra az információkra, amelyek titokban tartását jogszabály nem teszi lehetővé.
11. A Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény alapján az Állami Számvevőszék vizsgálhatja az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő szerződéseket a megrendelőnél, a megrendelő nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.
12. A jelen Szerződés három, egymással szó szerint megegyező, egyenként négy oldalból álló, folyamatos oldalszámozással ellátott eredeti példányban készült, amelyből kettő példány a Megbízót, egy példány a Megbízottat illeti meg. A felek kijelentik, hogy bármely előzményi irat, korábbi szerződés és a jelen megbízási Szerződés ellentmondása esetén a jelen Szerződés rendelkezései az irányadók.
13. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Mvt., a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Szerződő felek a jelen szerződést annak elolvasása és közös értelmezése után, mint akaratukkal és szándékukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 2020. november 5.

  
**KŐBÁNYAI VAGYONKEZELŐ ZRT.**  
1161 Budapest, Ceplédi utca 30.  
Cégjegyzékszám: 0616772-2-42  
1.  
**KŐBÁNYAI VAGYONKEZELŐ ZRT.**  
Képv.: Szabó László vezérigazgató  
Megbízó

  
**Dr. Kroó Sándor és Társa Egészségügyi Bt.**  
Képv.: Dr. Kroó Sándor üzletvezető, beltag  
Megbizott

Dr. Kroó Sándor és Társa Egészségügyi Bt.  
Alföldi úti 101/B. Budapest, 1013. Tel: 06-20-400-0000  
E-mail: info@kroo.hu

## „Az Újhegyi Uszoda felújítása II. üteme projekt komplex műszaki vizsgálata”

**MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS**  
(a továbbiakban Szerződés)

mely létrejött egyrészről a

cégnév: **Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.**  
székhely: 1107 Budapest, Ceglédi u. 30.  
cégjegyzékszám: 01-10-042140  
adószám: 10816772-2-42  
számlavezető bank: OTP Bank Nyrt.  
számlaszám: 11784009-22225201  
e-mail: kvzrt@kvzrt.hu  
képviseli: **Szabó László vezérigazgató**  
mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó),

másrészről a

név: **Sátori és Társa Mérnöki Iroda Kft.**  
székhely: 1039 Budapest, Széchenyi utca 4.  
cégjegyzékszám: 01-09-873347  
adószám: 13790378-2-41  
számlavezető bank: CIB Bank Zrt.  
számlaszám: 10700495-43222409-51100005  
igazságügyi szakértői nyilv. szám: 009292  
e-mail: satori@satori.hu  
képviseli: **Sátori Sándor ügyvezető**  
mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott)

a továbbiakban Fél, vagy együttesen Szerződő Felek között a mai napon a következő feltételekkel.

**1. Előzmények**

1.1. A Megbízó, mint ajánlatkérő a Beszerzési Szabályzata alapján, versenyeztetési eljárást folytatott le a „Az Újhegyi Uszoda felújítása II. üteme projekt komplex műszaki vizsgálata” tárgyában.

1.2. A Megbízott a versenyeztetési eljárás feltételeinek megfelelő érvényes ajánlatot nyújtott be, amely a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatként került kiválasztásra, amelynek megfelelően a Megbízó – a Megbízó Felügyelőbizottsága egyetértésével – a Megbízottat hirdette ki az eljárás nyerteseként. A Megbízott nyertes ajánlata a Szerződés 1. számú, elválaszthatatlan mellékletét képezi.

1.3. A Szerződés tárgya szerinti munkára vonatkozó zsűri jegyzőkönyv száma: 148/2020.

**2. A Szerződés tárgya, a Megbízott feladatainak részletezése**

2.1. A Megbízó megbízza a Megbízottat az **Újhegyi Uszoda felújítása II. üteme projekt komplex műszaki vizsgálatára és erről szakértői jelentés** (a továbbiakban: **Jelentés**) készítésére, a Szerződésben részletezettek szerint.

2.2. Az Újhegyi Uszoda felújítása II. üteme projekt műszaki vizsgálata, illetve a Jelentés – legalább – az alábbi szempontok alapján úgy, hogy a vizsgálat részterületenként térjen ki a feladat megvalósulásának módjára, a személyi feltételekre és a szabályozottságra is.

Előkészítés

1. Vizsgálja meg, hogy a megvalósítani kívánt projekt pontos és teljes körű meghatározása (jóváhagyott kiviteli tervdokumentáció, árazatlan költségvetés, a

1

02

„Az Újhegyi Uszoda felújítása II. üteme projekt komplex műszaki vizsgálata”

teljesítés tartalmi feltételei, a projekt határai) a szakma elvárásainak és az elérni kívánt célnak megfelelően történt-e.

#### Kivitelezés

2. Vizsgálja meg, hogy a munkaterület átadás-átvétele módja, formája, tartalma, illetve dokumentálása megfelel-e a jogszabályban rögzítetteknek, illetve a szakmai követelményeknek.
3. Vizsgálja meg, hogy az építési napló megnyitása, vezetése, archiválása a jogszabályban (az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet) rögzítetteknek megfelelően történt-e.
4. Vizsgálja meg, hogy a műszaki ellenőrök a feladatukat a szakmai a jogszabályoknak, illetve a szakma elvárásainak megfelelően végezték-e.
5. Vizsgálja meg, hogy a projekt lebonyolítása során a megrendelő milyen operatív irányítási módokat használt (helyszíni szemle, koordinációs megbeszélések, stb.), valamint megtörtént-e és milyen módon ezek dokumentálása.
6. Vizsgálja meg, hogy a kivitelezés során a projekt előrehaladásának mérése milyen módon és gyakorisággal történt, sor került-e az ütemtervek aktualizálására, illetve be kellett-e bármilyen módon avatkozni a megrendelőnek a teljesítés végrehajtása érdekében.
7. Vizsgálja meg, hogy a kivitelezés során felmerülő műszaki változtatások kezelése (tervhibák, hiányosságok rendezése, tervtől eltérő megoldások alkalmazásának kezelése) és a pótmunkák rendezése a szerződésben és a jogszabályokban rögzítetteknek megfelelően történt-e.
8. Vizsgálja meg, hogy a projekt tényleges műszaki megvalósítása a vállalkozási szerződés, illetve a jogszabályoknak megfelelően, történt-e.

#### Kivitelezés lezárása

9. Vizsgálja meg, hogy a vállalkozó készre jelentése szerződésszerűen történt-e.
10. Vizsgálja meg, hogy a műszaki átadás-átvételi eljárás lebonyolítása és dokumentálása (például: nyilatkozatok, hiánypótlási igény megjelölése) megfelelően történt-e.
11. Vizsgálja meg, hogy a kivitelező által átadott átadási dokumentáció teljességét és megfelelőségét.
12. Vizsgálja meg, hogy a hiba és hiánymentes műszaki átadás-átvételt követően megtörtént-e a létesítmény átadása a tulajdonos vagy a használó részére.
13. Vizsgálja meg, hogy a teljesítésigazolás kiadása megfelelően történt-e.
14. Vizsgálja meg, hogy a jótállási időszak elindítása szerződésszerűen történt-e.
15. Vizsgálja meg, hogy a beépített berendezések jótállásához szükséges karbantartási szerződések megkötésre kerültek-e.

### 3. Megbízási díj

3.1. A Szerződő Felek közös megállapodása alapján a Megbízottat a Szerződés 2. pontjában részletezett feladatának szerződésszerű ellátása esetén egyösszegű, **nettó 1 900 000 Ft + ÁFA**, azaz nettó egymillió-kilencszázezer forint plusz az általános forgalmi adó megbízási díj illeti meg.

3.2. Az ÁFA bevallása és megfizetése a hatályos adójogszabályok szerint történik.

3.3. A megbízási díj magába foglalja a Szerződés tárgyát képező feladat(ok) végrehajtásához szükséges valamennyi – előre kalkulálható és előre nem látható – költséget, ezért a Megbízott további költség elszámolására nem jogosult.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*„Az Újhegyi Uszoda felújítása II. üteme projekt komplex műszaki vizsgálata”*

3.4. A megbízási díj tartalmazza a Megbízott által a Szerződés alapján a Megbízónak készített valamennyi irodai, dokumentum- és Jelentésre vonatkozóan a szerzői jogvédelemből eredő vagyoni jogok és felhasználási jogok minden korlátozástól mentes továbbadása és felhasználása jogának ellenértékét is.

#### 4. Teljesítési határidő

A Megbízott a feladatait **2021. március 8. napján 16.00 óráig** köteles teljesíteni.

#### 5. Megbízó kötelezettségei és jogai

5.1. A Megbízó köteles valamennyi, a feladat ellátásához szükséges, lényeges körülményre vonatkozó információt kellő időben és folyamatosan a Megbízott rendelkezésére bocsátani, azzal, hogy ezek harmadik fél részére csak a megbízási teljesítéséhez szükséges mértékben adhatók tovább, egyebekben – csak úgy, mint a jelen megbízási tartalma – üzleti titkot képeznek. Ez alól esetenként a Megbízó felmentést adhat.

5.2. A Megbízó köteles az igazolt teljesítés alapján a Megbízott számláját határidőben és hiánytalanul kifizetni.

5.3. A Megbízó jogosult – a Megbízott megkeresése esetén pedig köteles – az eljárás során észrevételt vagy nyilatkozatot tenni.

5.4. A Megbízó a Megbízott feladatellátásának elősegítése érdekében – a Megbízott igénye szerint – a Megbízó munkarendjéhez igazodó időszakban irodát és infrastruktúrát biztosít a Megbízó 1107 Budapest, Ceglédi utca 30. szám alatti székhelyén.

#### 6. Megbízott kötelezettségei és jogai

6.1. A Megbízott a Szerződés aláírásával kijelenti és szavatolja, hogy a Szerződésben foglalt feladat elvégzésére képes és alkalmas, az ehhez szükséges engedélyekkel, jogosultsággal rendelkezik, valamint tevékenységi körében a Szerződés tárgyát képező feladat elvégzésével kapcsolatos tevékenységek szerepelnek.

6.2. A Megbízott köteles a feladatát szerződésszerűen, a vonatkozó szakmai szabályoknak és előírásoknak megfelelően elvégezni.

6.3. A Megbízott feladatai teljesítése során a Megbízó utasítása szerint köteles eljárni. Amennyiben a Megbízó a Megbízott részére célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles erre a tényre a Megbízó figyelmét írásban felhívni.

6.4. A Megbízott köteles a Megbízót bizonyítható módon minden olyan a Szerződés tárgyát képező feladat végrehajtása során jelentkező speciális körülményről haladéktalanul írásban értesíteni, amely a Szerződéssel összefüggő feladatai szerződésszerű és határidőben történő elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. A Megbízott felel a jelen pont szerinti kötelezettsége teljesítésének elmulasztásából eredő valamennyi kárért.

6.5. A Megbízott köteles a Jelentés tervezetét a Megbízó részére a 4. pontban foglalt teljesítési határidőt megelőző megfelelő időben, előzetesen elektronikus úton megküldeni, melyre a Megbízó három (3) munkanapon belül észrevételt tehet. A Megbízó észrevételeit a Jelentésnek tartalmaznia kell, függetlenül attól, hogy azokat a Megbízott figyelembe vette-e vagy sem.

#### 7. Kapcsolattartás, a Szerződő Felek kapcsolattartói

7.1. A Szerződő Felek elsősorban elektronikus úton (e-mail, elektronikus adathordozó) tartják a kapcsolatot.

7.2. A Megbízó kapcsolattartója

**dr. Széll Richárd** jogtanácsos; +36-30-916-4591; dr.szell.richard@kvzrt.hu



„Az Újhegyi Uszoda felújítása II. üteme projekt komplex műszaki vizsgálata”

7.3. A Megbízott kapcsolattartója

Sátori Sándor ügyvezető; [REDACTED], [REDACTED]

7.4. A Megbízott részéről a vizsgálatot végző személy(ek) neve, az igazságügyi szakértői jogosultság száma:

[REDACTED] okl. szerkezetépítő- és gazdasági mérnök, okl. igazságügyi szakmérnök és szakértő (szakterületek: beruházás, beruházás lebonyolítás, építésgazdaság, építésszervezés, építésgépesítés, építéstechnológia, épületfizika, épületszerkezet, ingatlan-értékbecslés, tartószerkezet); igazolványszám: [REDACTED]

[REDACTED] okl. gépészmérnök, igazságügyi szakértő épületgépészet és épületfizika szakterületen; igazolványszám: [REDACTED]

[REDACTED] üzemmérnök, igazságügyi szakértő épületvillamosság szakterületen; igazolványszám: [REDACTED]

## 8. Teljesítés

8.1. A Megbízott akkor teljesít szerződés szerűen, ha a Szerződés tárgya szerinti feladatát szakszerűen, az abban előírt határidőben elvégezte.

8.2. Teljesítésnek az minősül, ha a Megbízott a vizsgálatról készült Jelentést a Megbízó részére három (3) darab papír alapú, eredeti példányban, valamint elektronikus adathordozón (digitalizált formában) átadta és azt a Megbízó igazolta.

8.3. A Megbízó a megbízás teljesítését követően készíti elő teljesítésigazolást. A dokumentum a Szerződő Felek együttes aláírásával érvényes.

8.4. A teljesítésigazolás aláírására a Megbízó részéről önállóan jogosult személyek: dr. Széll Richárd, vagy Deézi Tibor.

8.5. A teljesítésigazolás aláírására a Megbízott részéről jogosult személy: Sátori Sándor

8.6. A vizsgálat lefolytatásához szükséges dokumentáció átadása - terjedelemtől is függően - papír alapon és/vagy elektronikus úton történik azzal, hogy Megbízó – amennyiben Megbízott igényli – elektronikus átadás esetén is lehetőséget biztosít Megbízott részére az eredeti dokumentumok megtekintésére is.

## 9. Számlázási, fizetési feltételek

9.1. A Megbízottat a Szerződés 2. pontjában részletezett feladat szerződés szerű, maradéktalan és határidőn belüli teljesítéséért, az 3. pontban írt megbízási díj illeti meg.

9.2. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó előleget nem fizet.

### 9.3. A számla benyújtásának feltételei

9.3.1. A Megbízott a megbízás végrehajtását, követően, a teljesítésigazolás alapján nyújthat be két (2) példányban kiállított, cégszerűen aláírt, a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek mindenben megfelelő, a teljesítésigazolással egyező mértékű, alakilag és tartalmilag hibátlan számlát.

9.3.2. A Megbízott a számláját a teljesítésigazolás napjától számított öt (5) naptári napon belül köteles kiállítani és azt a Kőbányai Vagyonkezelő Zrt. 1107 Budapest, Ceglédi utca 30. címre eljuttatni.

9.3.3. A Megbízott – a számla és az ellenszolgáltatás beazonosíthatósága érdekében – a számlához köteles csatolni a teljesítésigazolást. A Megbízott köteles számláján – a jogszabályok által előírt adatokon túl – feltüntetni a Megbízónak a Szerződésben megjelölt szerződésszámát is, e nélkül a Megbízó a számlát formai hibára hivatkozásra jogosult visszaküldeni.

9.4. A Megbízott által kiállított számlákat a Megbízó a számlák átvételétől számított nyolc

*„Az Újhegyi Uszoda felújítása II. üteme projekt komplex műszaki vizsgálata”*

(8) napon belül ellenőrzi, és amennyiben a számla alakilag, vagy tartalmilag hibás, úgy a Megbízó jogosult a számla befogadásának megtagadására és a számla visszaküldésére a Megbízottnak. A számla megfelelése esetén a Megbízó a Megbízott számláját, annak kézhezvételét követő harminc (30) naptári napon belül átutalással fizeti meg.

9.5. A Megbízó késedelmes teljesítése esetén a Megbízott jogosult a Ptk. 6:155. §-a szerinti kamatnak megfelelő, a késedelmesen megfizetett összegre vetített időarányos késedelmi kamatot érvényesíteni a Megbízóval szemben.

**10. Kötbérek**

10.1. A Szerződő Felek a teljesítési véghatáridő elmulasztása esetére késedelmi kötbért kötnék ki. Kötbértérhes határidőnek minősül a Megbízottnak a Szerződésben meghatározott határidőhöz képest történő szerződésszegése és/vagy mulasztásából bekövetkezett késedelem. A kötbér mértékét a Szerződő Felek a megbízási díj, mint kötbéralap 5 %-ában határozzák meg a késedelem minden megkezdett naptári napja után. A kötbér maximuma a nettó megbízási díj, mint vetítési alap 20 %-a.

10.2. A Megbízottnak felróható lehetetlenülés, a Megbízott által a teljesítés jogos ok nélküli megtagadása és/vagy a Megbízott felróható magatartása miatt a Megbízó által jogszerűen gyakorolt elállás, felmondás (meghiúsulás) esetén a Megbízott kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik. A meghiúsulási kötbér mértéke a megbízási díj, mint kötbér alap 15%-át kitevő összeg.

10.3. A Megbízó jogosult a kötbért és az azt meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is a Megbízottal szemben érvényesíteni.

**11. Szerzői jogok**

A Megbízott tudomásul veszi, hogy az általa a Szerződés keretein belül ellátott feladatért a Megbízó által megfizetett díj esetén a Megbízó részére kizárólagos sokszorosítási és felhasználási engedélyt ad, ideértve a Jelentés nyilvános megismerhetővé tételének, közzétételének a jogát is. A Megbízott tudomásul veszi továbbá – hogy a Megbízó által megfizetett díj esetén – a szerzői jogvédelemből eredő vagyoni jogok és felhasználási jogok minden korlátozástól mentes továbbadásának és felhasználásának joga a Megbízót megilleti.

**12. A Szerződés hatálybalépése, módosítása, megszűnése**

12.1. A Szerződés a Szerződő Felek cégjegyzésre jogosult képviselői aláírása napján lép hatályba.

12.2. A Szerződő Felek a Szerződést kizárólag írásban módosíthatják.

**12.3. A Szerződés megszűnése**

12.3.1. A Szerződés megszűnik bármelyik Fél harminc (30) napos felmondási idővel, írásban történő felmondásával, a Szerződő Felek közös megegyezése esetén írásbeli közös nyilatkozatukkal – az abban megjelölt napon és feltételekkel –, bármelyik Fél azonnali hatályú felmondásával (a másik Félhez intézett indokolt írásbeli nyilatkozattal, a felmondást tartalmazó jognyilatkozat, másik Fél által történő kézhezvételének időpontjában), a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén, valamint bármelyik Fél jogutód nélküli megszűnésével.

12.3.2. A Szerződő Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik különösen, ha

- ha a Megbízott a Szerződés 2. pontban nevesített és részletezett feladatait nem, vagy nem szerződésszerűen teljesíti és a Megbízó erre irányuló felhívása ellenére sem tesz eleget kötelezettségének,
- a Megbízott a teljesítési véghatáridővel annyi napot meghaladó késedelembe esik, hogy a késedelmi kötbér összege eléri a késedelmi kötbér mértékének a maximumát,



## „Az Újhegyi Uszoda felújítása II. üteme projekt komplex műszaki vizsgálata”

- c) a Megbízott a Megbízó előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül a Szerződésből eredő bármely követelését engedményezi, faktorálja, zálogjogot alapít.
- d) a Megbízó a Megbízott befogadott és esedékessé vált számlájának kiegyenlítésével – az írásbeli fizetési felszólítást követően – negyvenöt (45) napot meghaladó késedelembe esik.

12.3.3. A Szerződés megszűnése esetén a Szerződő Felek egymással elszámolnak.

12.3.4. A Szerződés egyebekben a Jelentés Megbízó részére a 8.2. pont szerint történő átadásával és a megbízási díj Megbízó részéről történő megfizetésével – mint együttes bontó feltétellel – szűnik meg.

### 13. Üzleti titok, közérdekű adatok

13.1. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésben foglaltakat, valamint a teljesítésük során az egymásnak átadott információkat bizalmasan, üzleti titokként kezelik, arról kívülálló harmadik személynek sem szóban, sem írásban a másik Fél előzetes írásbeli beleegyezése nélkül felvilágosítást nem adnak. Ez értelemszerűen nem vonatkozik azokra az információkra, amelyek titokban tartását jogszabály nem teszi lehetővé.

13.2. A Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény alapján az Állami Számvevőszék vizsgálhatja az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő szerződéseket a Megbízónál, a Megbízó nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a Szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a Szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.

13.3. A Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy a Ptk. 2:47. § (1-3) bekezdésében foglalt rendelkezéseket – mely az üzleti titokhoz való jog szabályozása – a Szerződés hatálya alatt magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

13.4. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a Megbízó adatkezelésére az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

### 14. Személyes adatok kezelése

14.1. A Megbízott – mint adatfeldolgozó – tisztában van az Európai Parlament és a Tanács természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 rendeletében, továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban együtt: GDPR) rendelkezéseiben foglalt kötelezettségeivel, és úgy szervezte belső folyamatait, hogy az mindenben megfeleljen annak.

14.2. A Megbízott adatvédelmi kérdésekben megbízott személye

név	beosztás	telefonszám, e-mail
Sátori Sándor	<del>XXXXXXXXXX</del>	<del>XXXXXXXXXX, satori.sandor@gvk.hu</del>

14.3. A Megbízott a Megbízó számára tevékenységével, adatfeldolgozói tevékenységet végez a GDPR szerint, mivel az általa biztosított tevékenység során hozzáférhet azokhoz az adatbázisokhoz, melyeken a Megbízó, mint adatkezelő, személyes adatokat tárol. Ezen hozzáférésre a Megbízó a Szerződés erejéig felhatalmazza a Megbízottat és megjelölt al megbízottjait a Szerződés megszűnéséig.

14.4. A Megbízott tevékenységével kapcsolatban, valamint incidens észlelése esetén az alábbi személyekkel kommunikál, fogad el tőlük utasítást. A Megbízottnak valószínűsíthető adatvédelmi incidens észlelése esetén, haladéktalan kivizsgálását követően, amennyiben az

## „Az Újhegyi Uszoda felújítása II. üteme projekt komplex műszaki vizsgálata”

incidens megtörténte valószínűsíthető, kizárólag a felsorolt személyek mindegyike felé történő írásos jelentési kötelezettsége van.

név	beosztás	telefonszám, e-mail
<del>XXXXXXXXXX</del>	<del>XXXXXXXXXX</del>	<del>XXXXXXXXXX; XXXXXXXX</del>

14.5. A Megbízott adatkezelésében, csak olyan adatokat tárol, ami a tevékenység végzéséhez szükséges. Minden adatot a munkavállalói és alvállalkozói számítógépén, és saját rendszereiben titkosítva tárol, felhasználónévvel/jelszóval férhető hozzá, harmadik félnek nem adja át, kivéve a törvény által előírt esetben (pl: büntetőeljárársban, bírói végzés esetén).

14.6. A Megbízott vállalja, hogy amennyiben a Szerződés megszűnik, úgy minden a Megbízóhoz kapcsolódó, nem a megbízás szakmai ellátásával összefüggő adatot, mely a tevékenységének végzése során tudomására jutott, különösen a belépési, és a rendszer felépítését leíró adatokat, a Megbízott minden saját rendszeréből három (3) munkanapon belül törli.

14.7. A Megbízott vállalja, hogy amennyiben Érintett által jelzett, a Megbízónál zajló adatkezeléssel kapcsolatos panasz érkezik hozzá, azt három (3) munkanapon belül a Megbízónak a Szerződés 14.4. pontjában nevesített személyei felé továbbítja.

14.8. A Szerződés 2. melléklete szerinti nyilatkozatban foglaltak változása esetén a Megbízott haladéktalanul köteles tájékoztatni a Megbízót. Valótlan tartalmú nyilatkozat esetén a Megbízó a Szerződést felmondja vagy ha a Szerződés teljesítésére még nem került sor, a Szerződéstől eláll.

14.9. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a szerződés megkötése és teljesítése során a szerződéssel összefüggésben természetes személy alkalmazottjaik, cégképviselőik, közreműködőik (a továbbiakban együttesen: Közreműködő) személyes adatainak kezelésére kerül sor. Saját Közreműködője tekintetében mindegyik Fél adatkezelő, az adatkezelő fél Közreműködője tekintetében a másik Fél a címzett. A Szerződő Felek a Közreműködők személyes adatait a Szerződés kezelése, a Szerződés teljesítése során a dokumentumok nyilvántartása, számlakezelés, valamint az üzleti partnerek elérhetőségének szervezeti egység-szintű nyilvántartása céljából kezelik, a Szerződés teljesítéshez, a jogi igény érvényesítéséhez és a számlázáshoz, valamint a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek való megfeleléshez szükséges időtartamig. A Szerződő Felek kijelentik, hogy saját Közreműködőiket az adatkezelésről tájékoztatták.

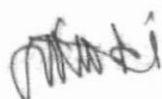
## 15. Egyéb rendelkezések

15.1. A Szerződő Felek kijelentik, hogy mindketten a Szerződés megfelelő teljesítésében érdekeltek, ennek alapján megtesznek minden általában elvárható intézkedést, amely a jogok jóhiszemű gyakorlásán alapszik, illetőleg tartózkodnak minden olyan magatartástól vagy tevékenységtől, amely a Szerződés teljesítését gátolná vagy veszélyeztetné.

15.2. A Megbízott a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy

- nem áll végelszámolás, csődeljárás vagy felszámolás alatt;
- nincs egy évnél régebben lejárt adó-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék-tartozása;
- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontjában meghatározott átlátható szervezetnek minősül (az erre vonatkozó nyilatkozata a Szerződés 2. melléklete);
- a nyilvántartását végző szervezetnél nincs folyamatban a jelen szerződéskötést érintő változásbejegyzési eljárása.

15.3. A Szerződés három (3) egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, melyből két (2) példány a Megbízót, egy (1) példány a Megbízottat illeti meg. A Szerződés aláírását megelőzően keletkezett dokumentumoknak csak annyiban van relevanciája, amennyiben a Szerződő Felek szerződéskötési akaratát igazolja. Bármely előzményi irat és a







## „Az Újhegyi Uszoda felújítása II. üteme projekt komplex műszaki vizsgálata”

Szerződés ellentmondása esetén a Szerződés rendelkezései az irányadók.

15.4. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésből eredő jogvitákat elsősorban békés, tárgyalásos úton rendezik. Ha az ilyen rendezés ésszerű határidőn belül nem vezetne eredményre, úgy a Szerződő Felek a perérték függvényében a Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény általános hatásköri és illetékességi szabályozásának alkalmazását kötik ki.

15.5. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. melléklet: a Megbízott nyertes ajánlata
2. melléklet: a Megbízott Átláthatósági nyilatkozata

15.6. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben, Magyarország hatályos jogszabályai, különös tekintettel, a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

A Szerződő Felek cégjegyzésre jogosult képviselői a Szerződést – elolvasás és értelmezés után – mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, alulírott helyen és napon jóváhagyólag írták alá.

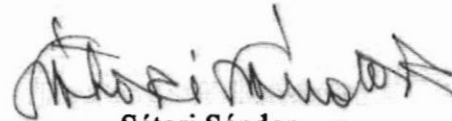
Budapest, 2021. január „ 27 ”

Budapest, 2021. január „ ”

  
KŐBÁNYAI VAGYONKEZELŐ ZRT.  
1171 Budapest, Ceglédi utca/30.  
Adószám: 10816772-2-42

1.  
Szabó László  
vezérigazgató

Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.  
Megbízó



Sátori Sándor  
ügyvezető

Sátori és Társa Mérnöki Iroda Kft.  
Megbízott



SÁTORI ÉS TÁRSA MÉRNÖKI IRODA KFT  
1039 Budapest III. kerület, Széchenyi utca 4.  
levelezési cím: 1311 Budapest, Postafiók: 1.  
számlaszám: CIS Bank Zrt. 10700495-4322409-51100005  
adószám: 13790378-2-41; cégjegyzékszám: 01-09-873347  
009292 nyilvántartási számon bejegyzett IGAZSÁGÜGYI SZAKÉRTŐ

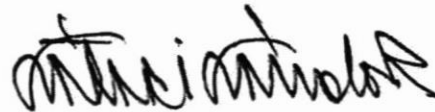




## Aláírásminta

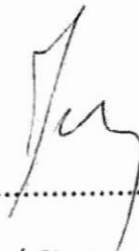
Alulírott **Sátori Sándor** (anyja neve: Molnár Júlianna, születési hely, idő: Balassagyarmat, 1960. szeptember 16., lakik: 1039 Budapest, Széchenyi u. 4., személyi igazolvány száma: 476152 RA, mint a **Sátori és Társa Mérnöki Iroda Korlátolt Felelősségű Társaság** ügyvezetője a céget akként jegyzem, hogy a kézzel, vagy géppel előírt, előnyomott, vagy nyomtatott cégszöveg alá nevemet önállóan az alábbiak szerint írom:

Budapest, 2020. február 13.



.....  
**Sátori Sándor**

Alulírott dr. Hevér József ügyvéd (1146 Budapest, Thököly út 75.) tanúsítom, hogy **Sátori Sándor** (anyja neve: Molnár Júlianna, születési hely, idő: Balassagyarmat, 1960. szeptember 16., lakik: 1039 Budapest, Széchenyi u. 4.), aki személyazonosságát a 476152 RA számú személyi igazolványával igazolta, ezt az aláírásmintát előttem, sajátkezűleg írta alá. ....  
Kelt....Budapesten, 2020.(kettőezerhuszadik) év február hó 13. (tizenharmadik) napján.....



.....  
Dr. Hevér József  
ügyvéd  
1146 Budapest, Thököly út 75.



## Tárolt Cégekivonat

A Cg.01-09-873347 cégjegyzékszámú **Sátori és Társa Mérnöki Iroda Korlátolt Felelősségű Társaság (1039 Budapest, Széchenyi utca 4.)** cég 2020. szeptember 27. napján hatályos adatai a következők:

### I. Cégformától független adatok

1. **Általános adatok**  
Cégjegyzékszám:01-09-873347  
Cégforma: Korlátolt felelősségű társaság  
Bejegyzve: 2006/09/06
2. **A cég elnevezése**  
2/1. Sátori és Társa Mérnöki Iroda Korlátolt Felelősségű Társaság  
Bejegyzés kelte: 2006/09/06 Közzétéve: 2006/09/28  
Hatályos: 2006/09/06 ...
3. **A cég rövidített elnevezése**  
3/1. Sátori és Társa Kft.  
Bejegyzés kelte: 2006/09/06 Közzétéve: 2006/09/28  
Hatályos: 2006/09/06 ...
5. **A cég székhelye**  
5/1. 1039 Budapest, Széchenyi utca 4.  
Bejegyzés kelte: 2006/09/06 Közzétéve: 2006/09/28  
Hatályos: 2006/09/06 ...
8. **A létesítő okirat kelte**  
8/1. 2006. június 26.  
Bejegyzés kelte: 2006/09/06 Közzétéve: 2006/09/28  
Hatályos: 2006/09/06 ...  
8/2. 2010. április 8.  
Bejegyzés kelte: 2010/04/12 Közzétéve: 2010/04/29  
Hatályos: 2010/04/12 ...  
8/3. 2013. január 28.  
Bejegyzés kelte: 2013/03/04 Közzétéve: 2013/05/09  
Hatályos: 2013/03/04 ...  
8/4. 2015. január 23.  
Bejegyzés kelte: 2015/02/23 Közzétéve: 2015/02/26  
Hatályos: 2015/02/23 ...  
8/5. 2020. február 13.  
Bejegyzés kelte: 2020/02/19 Közzétéve: 2020/02/20  
Hatályos: 2020/02/19 ...
902. **A cég tevékenysége**  
9/50. 7112 '08 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás  
**Főtevékenység.**  
Bejegyzés kelte: 2013/02/02 Közzétéve: 2013/02/28  
Hatályos: 2013/02/02 ...  
9/51. 4110 '08 Épületépítési projekt szervezése

Bejegyzés kelte: 2013/02/02 Közzétéve: 2013/02/28  
Hatályos: 2013/02/02 ...

- 9/52. 4313 '08 Talajmintavétel, próbafúrás  
Bejegyzés kelte: 2013/02/02 Közzétéve: 2013/02/28  
Hatályos: 2013/02/02 ...
- 9/53. 4329 '08 Egyéb épületgépészeti szerelés  
Bejegyzés kelte: 2013/02/02 Közzétéve: 2013/02/28  
Hatályos: 2013/02/02 ...
- 9/54. 4331 '08 Vakolás  
Bejegyzés kelte: 2013/02/02 Közzétéve: 2013/02/28  
Hatályos: 2013/02/02 ...
- 9/55. 4332 '08 Épületasztalos-szerkezet szerelése  
Bejegyzés kelte: 2013/02/02 Közzétéve: 2013/02/28  
Hatályos: 2013/02/02 ...
- 9/56. 4334 '08 Festés, üvegezés  
Bejegyzés kelte: 2013/02/02 Közzétéve: 2013/02/28  
Hatályos: 2013/02/02 ...
- 9/57. 4399 '08 Egyéb speciális szaképítés m.n.s.  
Bejegyzés kelte: 2013/02/02 Közzétéve: 2013/02/28  
Hatályos: 2013/02/02 ...
- 9/58. 6810 '08 Saját tulajdonú ingatlan adásvétele  
Bejegyzés kelte: 2013/02/02 Közzétéve: 2013/02/28  
Hatályos: 2013/02/02 ...
- 9/59. 6820 '08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése  
Bejegyzés kelte: 2013/02/02 Közzétéve: 2013/02/28  
Hatályos: 2013/02/02 ...
- 9/60. 6831 '08 Ingatlanügynöki tevékenység  
Bejegyzés kelte: 2013/02/02 Közzétéve: 2013/02/28  
Hatályos: 2013/02/02 ...
- 9/61. 7120 '08 Műszaki vizsgálat, elemzés  
Bejegyzés kelte: 2013/02/02 Közzétéve: 2013/02/28  
Hatályos: 2013/02/02 ...
- 9/62. 7420 '08 Fényképészet  
Bejegyzés kelte: 2013/02/02 Közzétéve: 2013/02/28  
Hatályos: 2013/02/02 ...
- 9/63. 7490 '08 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység  
Bejegyzés kelte: 2013/02/02 Közzétéve: 2013/02/28  
Hatályos: 2013/02/02 ...
- 9/64. 8559 '08 M.n.s. egyéb oktatás  
Bejegyzés kelte: 2013/02/02 Közzétéve: 2013/02/28  
Hatályos: 2013/02/02 ...

11. **A cég jegyzett tőkéje**

11/1.

Megnevezés	Összeg	Pénznem
Összesen	3 000 000	Ft

Bejegyzés kelte: 2006/09/06 Közzétéve: 2006/09/28  
Hatályos: 2006/09/06 ...

13. **A vezető tisztségviselő(k), a képviselőre jogosult(ak) adatai**



- 13/8. Sátoriné Ágh Márta Judit (an.: Bresztyenszky Gizella)  
Születési ideje: 1962/10/18  
1039 Budapest, Széchenyi utca 4.  
Adóazonosító jel: 8349982578  
A képviselő módja: **önálló**  
A képviselőre jogosult tisztsége: ügyvezető (vezető tisztségviselő)  
A hiteles cégeljárás nyilatkozat vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta benyújtásra került.
- Jogviszony kezdete: 2015/01/23  
Jogviszony vége: 2020/01/23  
A változás időpontja: 2015/01/23  
Bejegyzés kelte: 2015/02/23 Közzétéve: 2015/02/26  
Hatályos: 2015/01/23 ...
- 13/9. Satori Sándor (an.: Molnár Júlianna)  
Születési ideje: 1960/09/16  
1039 Budapest, Széchenyi utca 4.  
Adóazonosító jel: 8342262537  
A képviselő módja: **önálló**  
A képviselőre jogosult tisztsége: ügyvezető (vezető tisztségviselő)  
A hiteles cégeljárás nyilatkozat vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta benyújtásra került.
- Jogviszony kezdete: 2020/02/13  
A változás időpontja: 2020/02/13  
Bejegyzés kelte: 2020/02/19 Közzétéve: 2020/02/20  
Hatályos: 2020/02/13 ...
- 13/10. Sátoriné Ágh Márta Judit (an.: Bresztyenszky Gizella)  
Születési ideje: 1962/10/28  
1039 Budapest, Széchenyi utca 4.  
Adóazonosító jel: 8349982578  
A képviselő módja: **önálló**  
A képviselőre jogosult tisztsége: ügyvezető (vezető tisztségviselő)  
A hiteles cégeljárás nyilatkozat vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta benyújtásra került.
- Jogviszony kezdete: 2020/02/13  
A változás időpontja: 2020/02/13  
Bejegyzés kelte: 2020/02/19 Közzétéve: 2020/02/20  
Hatályos: 2020/02/13 ...
- 13/11. Satori Orsolya (an.: Ágh Márta Judit)  
Születési ideje: 1991/03/21  
1039 Budapest, Széchenyi utca 4.  
Adóazonosító jel: 8453693439  
A képviselő módja: **önálló**  
A képviselőre jogosult tisztsége: ügyvezető (vezető tisztségviselő)  
A hiteles cégeljárás nyilatkozat vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta benyújtásra került.
- Jogviszony kezdete: 2020/02/13  
A változás időpontja: 2020/02/13  
Bejegyzés kelte: 2020/02/19 Közzétéve: 2020/02/20  
Hatályos: 2020/02/13 ...
16. **A jogelőd cég(ek) adatai**  
16/1. SÁTORI és TÁRSA Mérnökiroda Betéti társaság  
Cégjegyzékszám: 01-06-718053  
Adószám: 20176974-2-41

Bejegyzés kelte: 2006/09/06 Közzétéve: 2006/09/28  
Hatályos: 2006/09/06 ...

20. **A cég statisztikai számjele**

20/2. 13790378-7112-113-01.  
Bejegyzés kelte: 2008/01/20  
Hatályos: 2008/01/01 ...

21. **A cég adószáma**

21/2. Adószám: 13790378-2-41.  
Adószám státusza: érvényes adószám  
Státusz kezdete: 2006/09/07  
A változás időpontja: 2006/09/07  
Bejegyzés kelte: 2013/02/06 Közzétéve: 2013/03/28  
Hatályos: 2006/09/07 ...

32. **A cég pénzforgalmi jelzőszáma**

32/2. 10700495-43222409-51100005  
A számla megnyitásának dátuma: 2015/03/27.  
A pénzforgalmi jelzőszámot a CIB Bank Zrt. Csillaghegyi Fiók (1039 Budapest Mátyás kir. út 24.) kezeli.  
Céggjegyzékszám: 01-10-041004  
Bejegyzés kelte: 2015/04/02 Közzétéve: 2015/04/04  
Hatályos: 2015/04/02 ...

45. **A cég elektronikus elérhetősége**

45/1. A cég e-mail címe: satori@satori.hu  
A változás időpontja: 2010/04/08  
Bejegyzés kelte: 2010/04/12 Közzétéve: 2010/04/29  
Hatályos: 2010/04/08 ...

49. **A cég cégjegyzékszámai**

49/1. Céggjegyzékszám: 01-09-873347  
Vezetve a Fővárosi Törvényszék Cégbírósága nyilvántartásában.  
Bejegyzés kelte: 2006/09/06 Közzétéve: 2006/09/28  
Hatályos: 2006/09/06 ...

59. **A cég hivatalos elektronikus elérhetősége**

59/1. A cég hivatalos elektronikus elérhetősége: 13790378#cegkapu  
A változás időpontja: 2018/06/29  
Bejegyzés kelte: 2018/07/04 Közzétéve: 2018/07/06  
Hatályos: 2018/06/29 ...

60. **Európai Egyedi Azonosító**

60/1. Európai Egyedi Azonosító: HUOCCSZ.01-09-873347  
A változás időpontja: 2017/06/09  
Bejegyzés kelte: 2017/06/09 Közzétéve: 2017/06/13  
Hatályos: 2017/06/09 ...

## II. Cégformától függő adatok

1. **A tag(ok) adatai**

1/5. Sátoriné Ágh Márta Judit (an.: Bresztyenszky Gizella)  
Születési ideje: 1962/10/28  
1039 Budapest, Széchenyi utca 4.  
A tagsági jogviszony kezdete: 2006/06/26  
A változás időpontja: 2013/01/28  
Bejegyzés kelte: 2013/03/04 Közzétéve: 2013/05/09  
Hatályos: 2013/01/28 ...

- 1/6. Satori Sándor (an.: Molnár Júlianna)  
Születési ideje: 1960/09/16  
1039 Budapest, Széchenyi utca 4.  
A tagsági jogviszony kezdete: 2006/09/06  
A változás időpontja: 2019/11/28  
Bejegyzés kelte: 2019/11/28 Közzétéve: 2019/11/30  
Hatályos: 2019/11/28 ...
- 1/7. Satori Orsolya (an.: Ágh Márta Judit)  
Születési ideje: 1991/03/21  
1039 Budapest, Széchenyi utca 4.  
A tagsági jogviszony kezdete: 2020/02/13  
A változás időpontja: 2020/02/13  
Bejegyzés kelte: 2020/02/19 Közzétéve: 2020/02/20  
Hatályos: 2020/02/13 ...

---

Készült: 2020/09/27 06:03:02. A szolgáltatott adatok a kibocsátás időpontjában megegyeznek a cégnyilvántartó rendszer adataival.  
Microsec zrt.

### EGYSZERŰSÍTETT MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről az:

**Cégnév:** *Kőbányai Vagyongazdálkodó Zrt*  
(továbbiakban: Megbízó)  
**Székhely:** 1107 Budapest, Ceglédi utca 30.  
**Bankszámlaszám:** 11794008-20508524  
**Adószám:** 10816772-2-42  
**Cégjegyzékszám:** 01-10-042140  
**Képviseli:** Szabó László Vezérigazgató

másrészről a:

**Cégnév:** *Fitomedical Kft.*  
(továbbiakban: Megbízott)  
**Székhely:** 1042 Bp. Király u. 10. 2/5. ajtó  
**Bankszámlaszám:** 10918001 00000035 01300000  
**Adószám:** 13056922-2-41  
**Cégjegyzékszám:** 01-09-716621  
**Képviseli:** Matics Péter Ügyvezető

között a mai napon, az alábbi feltételekkel:

Megbízás tárgyát képezi:

A Megbízó tulajdonában lévő és az általa üzemeltetett és a szabályzatban felsorolt létesítményekre vonatkozó alábbi szakmai anyagok elkészítése:

<i>Tűzvédelmi Szabályzat felülvizsgálata, szükség szerinti kiegészítése és az előírt mellékletek csatolása.</i>	50.000 Ft + ÁFA
<i>Munkavédelmi Szabályzat felülvizsgálata, szükség szerinti kiegészítése és a COVID-19 járványra való tekintettel mellékletek csatolása.</i>	45.000 Ft + ÁFA
<i>Munkahelyi kockázatértékelés készítése.</i>	45.000 Ft + ÁFA
<b>Összesen:</b>	<b>140.000 Ft + ÁFA</b>

#### I. MEGBÍZOTT VÁLLALJA:

1. A megbízás tárgyát képező ingatlanok Tűzvédelmi Szabályzatának felülvizsgálatát és a jogszabály módosítás szerinti korrekciót különös tekintettel a bérlők tűzvédelmi kötelezettségeire.

1

2. Munkavédelmi Szabályzat felülvizsgálatát, szükség szerinti kiegészítését és a COVID-19 járványra való tekintettel mellékletek csatolását
3. Új Munkahelyi Kockázatértékelés készítését mivel az előző anyag határideje lejárt és a munkakörökben is történt változás.
4. Az 1-3 pontokban felsorolt feladatok teljesítésének határideje **2021. február 12.** Megbízott előteljesítésre jogosult.

Kapcsolattartás a ~~06-70-300-0000~~-számú telefonon történik.

Kapcsolattartó: ~~XXXXXXXXXX~~

## II. A MEGBÍZÓ VÁLLALJA:

1. A megbízás tárgyát képező feladatok ellátásához szükséges dokumentáció, dokumentumok átadását és a feladatok ellátásához szükséges tárgyi eszközök biztosítását a megbízott részére.
2. A megbízottat előzetesen tájékoztatja a tevékenységi körben bekövetkező várható változásról. A területet érintő változásokról.

Kapcsolattartás a ~~06-70-300-0000~~ számú telefonon történik.

Megbízó részéről a kapcsolattartó: ~~XXXXXXXXXX~~

## III. A FELEK EGYÜTTESEN MEGÁLLAPODNAK AZ ALÁBBIKBAN:

1. Ha a Megbízott a munkája során a megbízási feladatokkal ellentétes, vagy azokat sértő körülményeket észlel, köteles azt haladéktalanul a megbízó tudomására hozni.
2. Ha a Megbízó a Megbízott észrevételeit, javaslatait figyelmen kívül hagyja, vagy elmulasztja a szükséges intézkedések megtételét az emiatt keletkező károkért, bírságok megfizetéséért a Megbízottat nem érintő egyedüli felelősséggel tartozik.

A szerződő felek a Megbízott szolgáltatási díjáról az alábbiak szerint állapodnak meg:

A megbízás tárgyát képező feladatok teljesülése esetén a Megbízott jogosult

**140.000 Ft + ÁFA, azaz száznegyvenezer Ft + ÁFA**

amit a Megbízó számla ellenében átutalással fizet ki a teljesítést követő 15. napon belül.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos jogszabályi rendelkezések az irányadók.

A Megbízott felelős mindazon információk titokban tartásáért, melyek a Megbízó munkával kapcsolatos eredményei, üzemi titkai, árai, termelési gyakorlata, stb. a tudomására jut.

A szerződő felek kijelentik, hogy a szerződésben foglaltakkal egyetértenek és annak teljesítését maguk részéről kötelező érvényűnek tekintik.

Budapest, 2021.02.01.

Megbízó


Megbízott:



**FITOMEDICAL KFT.**  
1042 Budapest, Király u. 10. 2/5.  
Adószám: 13056922-2-41  
Száslz: 10918001-00000055-01300000





## EGYSZERŰSÍTETT MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről az:

**Cégnév:** *Kőbányai Vagyonkezelő Zrt*  
 (továbbiakban: Megbízó)  
**Székhely:** 1107 Budapest, Ceglédi utca 30.  
**Bankszámlaszám:** 11794008-20508524  
**Adószám:** 10816772-2-42  
**Cégjegyzékszám:** 01-10-042140  
**Képviseli:** Szabó László Vezérigazgató

másrészről a:

**Cégnév:** *Fitomedical kft.*  
 (továbbiakban: megbízott)  
**Székhely:** 1042 Bp. Király u. 10. 2/5. ajtó  
**Bankszámlaszám:** 10918001 00000035 01300000  
**Adószám:** 13056922-2-41  
**Cégjegyzékszám:** 01-09-716621  
**Képviseli:** Matics Péter Ügyvezető

között a mai napon, az alábbi feltételekkel:

Megbízás tárgyát képezi:

A Megbízó tulajdonában lévő és az általa üzemeltetett **1105 Budapest Halom utca 42. szám alatti létesítményre** vonatkozó alábbi szakmai anyagok elkészítése:

*Tűzvédelmi Szabályzat felülvizsgálata, szükség szerinti kiegészítése és az előírt mellékletek csatolása.*

40.000 Ft + ÁFA

### I. MEGBÍZOTT VÁLLALJA:

1. A megbízás tárgyát képező ingatlan Tűzvédelmi Szabályzatának felülvizsgálatát és a jogszabály módosítás szerinti korrekciót, különös tekintettel a bérlők tűzvédelmi kötelezettségeire.

A feladat teljesítésének határideje **2021. február 26.** Megbízott előteljesítésre jogosult.

Kapcsolattartás a ~~06-1-461-1111~~ számú telefonon történik.

Kapcsolattartó: ~~MR~~

### II. A MEGBÍZÓ VÁLLALJA:

1. A megbízás tárgyát képező feladatok ellátásához szükséges dokumentáció, dokumentumok átadását és a feladatok ellátásához szükséges tárgyi eszközök biztosítását a megbízott részére.
2. A megbízottat előzetesen tájékoztatja a tevékenységi körben bekövetkező várható változásokról. A területet érintő változásokról.

Kapcsolattartás a ~~06-1-461-1111~~ számú telefonon történik.

Megbízó részéről a kapcsolattartó: ~~MR~~

*MR*

*MR*

*MR*

### III. A FELEK EGYÜTTESEN MEGÁLLAPODNAK AZ ALÁBBIAKBAN:

1. Ha a Megbízott a munkája során a megbízási feladatokkal ellentétes, vagy azokat sértő körülményeket észlel, köteles azt haladéktalanul a megbízó tudomására hozni.
2. Ha a Megbízó a Megbízott észrevételeit, javaslatait figyelmen kívül hagyja, vagy elmulasztja a szükséges intézkedések megtételét az emiatt keletkező károkért, bírságok megfizetéséért a Megbízottat nem érintő egyedüli felelősséggel tartozik.

A szerződő felek a Megbízott szolgáltatási díjáról az alábbiak szerint állapodnak meg:  
A megbízás tárgyát képező feladatok teljesülése esetén a Megbízott jogosult

**40.000 Ft + ÁFA, azaz negyvenezer Ft + ÁFA**

amit a Megbízó számla ellenében átutalással fizet ki a teljesítést követő 15. napon belül.

A Megbízott felelős mindazon információk titokban tartásáért, melyek a Megbízó munkával kapcsolatos eredményei, üzemi titkai, árai, termelési gyakorlata, stb. a tudomására jut.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos jogszabályi rendelkezések az irányadók.  
A szerződő felek kijelentik, hogy a szerződésben foglaltakkal egyetértenek és annak teljesítését maguk részéről kötelező érvényűnek tekintik.

Budapest, 2021.02.01.

Megbízó:

  
**KÖRNYELI MŰTÉRSZÉLEŐ ZRT.**  
1107 Budapest, Csepel úti útca 80.  
Adószám: 10816772-2-42  
16.

Megbízott:

  
**FITOMEDICAL KFT.**  
1042 Budapest, Király u. 10. 2/5.  
Adószám: 13056922-2-41  
Szász: 10918001-00000035-01300000



## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói és jogi tanácsadói szolgáltatásokra

amely létrejött egyrészről a

**Kőbányai Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság**  
(rövidített cégnév: Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.

Székhelye: 1107 Budapest, Ceglédi utca 30.

Levelezési címe: u.a.

Számlavezető pénzügyintézet: OTP Bank Nyrt.

Számlaszáma: 11794008-20508524-00000000

Adóigazgatási száma: 10816772-2-42

Statisztikai jelzőszám: 10816772-6832-114-01

Cégbíróság és cégjegyzékszám: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága, Cg. 01-10-042140

Aláírási joggal felruházott képviselő: Szabó László vezérigazgató

mint megbízó (a továbbiakban: **Megebízó**)

másrészről a

**Dezső és Társai Ügyvédi Iroda CERHA HEMPEL**

(rövidített cégnév: Ügyvédi Iroda I.)

Székhelye: 1011 Bp., Fő u. 14-18.

Levelezési címe: 1011 Bp., Fő u. 14-18.

Számlavezető pénzügyintézet: UniCredit Bank Hungary Zrt.

Számlaszáma: 10918001-00000019-90040003

Adóigazgatási száma: 18184606-2-41

Statisztikai jelzőszám: 18184606 6910 131 01

Kamarai nyilvántartási szám: 1672

Aláírási joggal felruházott képviselő: dr. Dezső Attila irodavezető ügyvéd

mint Megbízott (továbbiakban: **Megebízott I.**),

továbbá a

**Dr. Nagy Judit ügyvéd**

Székhelye: 1037 Budapest, Montevideo utca 3/B 1.em.

Levelezési címe: u.a.

Számlavezető pénzügyintézet: Raiffeisen Bank Zrt.

Számlaszáma: 12010374-00105450-00100006

Adóigazgatási száma: 41463765-2-42

KASZ: 36065917

mint Megbízott (továbbiakban: **Megebízott II.**),  
összefoglalóan Megbízottak (a továbbiakban: **Megebízott**)

együttesen felek (a továbbiakban: Felek) között, alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel.

## Előzmények

A Megbízó a beruházói kötelezettségének eleget téve elvégezte beszerzésének műszaki előkészítését és közbeszerzést kíván lefolytatni (ez utóbbi a továbbiakban: Építési beruházásra vonatkozó közbeszerzés).

### 1. A megbízás tárgya

Megbízó a fentiek végrehajtása érdekében megbízza Megbízottat mindazzal, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.), valamint a közbeszerzési eljárással kapcsolatos törvények, rendeletek, ajánlások figyelembevételével a Vagyonkezelő részére építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési eljárás előkészítésére és teljes körű lebonyolítására, azaz „Kőbányai Mocorgó Óvoda építése a hozzá kapcsolódó bontási, közmű bekötési és útépitési munkákkal (1101 Budapest, Kőbányai út 38. – hrsz.: 38924/9; Budapest, X. Vaskó utca – hrsz.: 38924/28)” tárgyú közbeszerzési eljáráshoz komplex felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói és jogi tanácsadói tevékenységet lásson el az alábbiak szerint (a továbbiakban: „Megbízás”).

### 2. Megbízott kötelezettségei:

2.1. A közbeszerzési eljárás során az alábbi szakértői feladatokat kell elvégeznie Megbízottnak:

- javaslatétel az alkalmazandó eljárás fajtájára (előreláthatóan EU rezsím (vö. egybeszámítás, nyílt eljárás));
- javaslatétel a kizáró okokra, az alkalmassági követelményekre és az elbírálási módszerre és szempontokra, továbbá a Megbízó által rendelkezésre bocsátott alkalmassági követelmények Kbt.-nek megfelelő, pontos megfogalmazása;
- javaslatétel az alkalmazandó értékelés módszerére, az értékelési szempont módszerének kidolgozása;
- az eljárást megindító felhívás, az ahhoz kapcsolódó dokumentáció és szerződéstervezet elkészítése a Megbízó utasításai szerinti tartalommal;
- az eljárást megindító felhívás EKR-ben történő feladása;
- a dokumentumoknak az ajánlattevők/részvételre jelentkezők részére történő rendelkezésre bocsátása;
- az eljárás során érkezett észrevételek, kérdések és kiegészítő információk megadása, megválaszolása, illetve a válaszadás elkészítése (műszaki-szakmai kérdések kivételével) továbbá az ajánlattevők/jelentkezők részére történő rendelkezésre bocsátása;
- a részvételi jelentkezések/ajánlatok bontása, értékelése, adott esetben ajánlattételi felhívás elkészítése, az összegezés elkészítése és annak ajánlattevők/jelentkezők részére történő postázása stb.;
- a bontási eljárást követően a beérkezett pályázatok közbeszerzési és jogi ellenőrzése az érvényesség és alkalmasság szempontjaiból a megjelent ajánlati felhívásban előírtaknak megfelelően, és erről írásos anyagok készítése;
- ajánlatok áttekintése a bírálati szempontok szerint, és ennek alapján tájékoztató segédanyag összeállítása a Megbízó által kijelölt Bírálati Bizottsági tagok részére;
- bírálati Bizottság ülésén jelenlét és a szükséges információk megadása a bizottság munkájához;
- szükség esetén a hiánypótlási felhívások, indoklás-kérések, tisztázó kérdések stb. megfogalmazása és megküldése az ajánlattevők, részvételre jelentkezők részére;
- adott esetben tárgyalások lefolytatása, tárgyalási jegyzőkönyvek elkészítése és azok résztvevők általi aláírása, az ajánlattevők részére történő rendelkezésre bocsátása;
- az eljárás eredményéről szóló összegezés elkészítése, az eljárás eredményéről szóló tájékoztató hirdetmény, a szerződéskötésről történő tájékoztató hirdetmény elkészítése és EKR-ben történő feladása;
- esetenként közbeszerzési szakmai-jogi tanácsadás, megbeszéléseken részvétel;
- közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódó állásfoglalások készítése, közbeszerzés szakmai tanácsadás;
- az ellátott tevékenység írásbeli dokumentálása;
- a feladat ellátásához szükséges minden egyéb adatrögzítési/adatlehívási elektronikus online/offline tevékenység.
- jogorvoslati eljárás során az ajánlatkérő(k) teljes körű képvisellete; (Jelen szerződés szerinti átalányár keretében a KDB határozatának esetleges felülvizsgálatára irányuló bírósági eljárással bezárólag /1. fok/);
- valamennyi jogi okiratszerkesztési és jogi képviselleti feladat a vállalkozási szerződés tervezetének elkészítése, továbbá a megkötésének támogatása során;

- valamennyi, a Megbízáshoz kapcsolódó egyéb feladat ellátása, amelyet jogszabály előír a Felelős Akkreditált Közbeszerzési Szaktanácsadó számára.
- 2.2. Megbízott a megbízást elfogadja, és kötelezi magát, hogy jelen szerződés szerinti feladatokat Megbízó érdekében elvárható fokozott gondossággal, szakmai hozzáértéssel, hiánytalanul és késedelemmentesen végrehajtja.
- 2.3. Az eljárás során Megbízóval együttműködve jár el, és kötelezettségeinek az eljárás során határidőben eleget tesz.
- 2.4. A fentebb részletezett feladatokon túl, Megbízó egyedi felkérése alapján a Megbízott egyéb jogi tanácsadást is ellát.

### 3. A Felek jogai és kötelezettségei:

- 3.1. Megbízott jelen szerződésben részletezett feladatait a Megbízóval együttműködve, azzal folyamatosan egyeztetve köteles teljesíteni. Megbízott a feladatai elvégzéséhez szükséges dokumentumokat, információkat a Megbízótól szerzi be.
- 3.2. A Megbízott köteles a szerződésben meghatározott feladatok ellátására megfelelően felkészülni, és a megbízást az általa alkalmazott szakemberek legjobb szakmai tudásának megfelelően ellátni Megbízó érdekei szerint, az egyeztetett határidőre teljesíteni.
- 3.3. A megbízás teljesítése során Megbízott köteles a feladatok elvégzéséről folyamatosan, illetve Megbízó megkeresése esetén haladéktalanul, írásban tájékoztatni a Megbízót. Megbízó kérésére Megbízott az általa elkészítendő dokumentumok meglévő részeit, munkapéldányait is köteles rendelkezésre bocsátani.
- 3.4. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles őt erre írásban figyelmeztetni. Ha a Megbízó az utasításhoz e figyelmeztetés ellenére ragaszkodik, az utasításból eredő károk őt terhelik.
- 3.5. Felek a teljesítés során kötelesek kölcsönösen együttműködni, és egymást folyamatosan tájékoztatni. A Megbízottnak a teljesítés érdekében úgy kell eljárnia, ahogy az az adott helyzetben tőle, mint szakértőtől elvárható, a Megbízónak pedig ugyanilyen módon elő kell segítenie a teljesítést.
- 3.6. A Megbízott a közbeszerzési eljárások lebonyolítására **Felelős Akkreditált Közbeszerzési Szaktanácsadót** jelöl ki, aki a jelen szerződésben részletezett feladatok ellátásával a közbeszerzési eljárások lebonyolítása során, továbbá esetenként közbeszerzési tárgykörben szükséges tanácsadói esetén rendelkezésre áll:

Név: dr. Szerényi Sándor

**Felelős Akkreditált Közbeszerzési Szaktanácsadó**

Telefonszám: ~~06-30-262-1110~~

Fax: +~~36-30-262-1110~~

E-mail: ~~szerenyi.sandor~~@cerhahempel.hu

- 3.7. Megbízott kijelenti, hogy a **Felelős Akkreditált Közbeszerzési Szaktanácsadó** jelen szerződés szerinti szolgáltatások végzéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel rendelkezik, illetve azokat saját költségére maga biztosítja. **Felelős Akkreditált Közbeszerzési Szaktanácsadó** a **Közbeszerzési Hatóság** által vezetett és közzétett **Felelős Akkreditált Közbeszerzési Szaktanácsadói** névjegyzékében nyilvántartásba került.
- 3.8. Megbízott rendelkezik **Felelős Akkreditált Közbeszerzési Szaktanácsadók** felelősségbiztosításával, továbbá a szükséges Ügyvédi felelősségbiztosítással.
- 3.9. A felek megállapodnak abban, hogy a Megbízó által lefolytatandó közbeszerzési eljárásban a Megbízott felelőssége az eljárás során általa ellátandó valamennyi tevékenységre kiterjed.
- 3.10. A felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott teljes körű tanácsadói tevékenységének ellátása során a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben foglaltak szerint tartozik felelősséggel.
- 3.11. A Megbízott felelőssége fennáll különösképpen akkor, ha szakszerűtlen koordinációja, eljárása, illetve tanácsa folytán kár éri a Megbízót.



- 3.12. A Megbízott felelőssége csak abban az esetben áll meg, ha a Megbízó a Megbízott bevonásával minden jogi lehetőséget kimerített és ezt követően jogerősen marasztalják a Megbízót.
- 3.13. A szerződő felek rögzítik, hogy a megbízás teljesítése során a közbeszerzési eljárás jogszerű lebonyolításáért a Megbízott felelős, kivéve a Megbízó felelősségi körébe tartozó döntéseket.

#### 4. Kapcsolattartás a Felek részéről:

- 4.1. A jelen szerződésben részletezett feladatok ellátására az adott ügy lebonyolítására történő konkrét megbízásra vonatkozó átadás-átvételi jegyzőkönyv mindkét szerződő Fél általi aláírása útján történik.
- 4.2. A jelen megbízással kapcsolatban tett minden értesítést, jelentést, nyilatkozatot írásba kell foglalni, és az alábbi személyek részére kell megküldeni:

##### Megbízó esetén:

Név: [REDACTED]  
Cím: 1107 Budapest, Ceglédi utca 30.  
Telefon: + [REDACTED] + [REDACTED]  
Fax: -  
E-mail: [REDACTED]@kvzrt.hu

##### Megbízott esetén:

Név: dr. Sztéryni Sándor  
Cím: [REDACTED]  
Telefon: [REDACTED]  
Fax: [REDACTED]  
E-mail: [REDACTED]@cerhahempel.hu

- 4.3. Megbízott részéről a megbízás ellátása során eljárásra jogosult személyek: dr. Sztéryni Sándor ügyvéd, dr. Nagy Judit ügyvéd, Nép Adrienn közbeszerzési referens
- 4.4. A tevékenységet ellátó **Felelős Akkreditált Közbeszerzési Szaktanácsadó** személyében történő változtatási szándékát a Megbízóval egyeztetni.
- 4.5. Megbízott részéről más személy, illetve egyéb közreműködő csak a Megbízó előzetes, írásbeli hozzájárulásával járhat el jelen megbízás teljesítése során. Amennyiben a Megbízott a fentebb megjelölt személyeken kívül más közreműködőket (partner, ügyvéd, ügyvédjelölt) kíván a megbízás teljesítésébe bevonni, abban az esetben azt előzetesen a jelen szerződésben foglaltak szerint írásban köteles bejelenteni a Megbízó részére (a bevonni kívánt személy neve, minősége (partner, ügyvéd, ügyvédjelölt), megjelölésével, valamint az összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozat mellékelésével).
- 4.6. Megbízott részéről kizárólag a Megbízó által írásban engedélyezett személy vonható be a teljesítésbe.

#### 5. Titoktartási kötelezettség:

- 5.1. A Megbízott, valamennyi alkalmazottja, valamint az általa a Megbízó előzetes írásbeli engedélyével igénybe vett közreműködő személy, a megbízás folytán tudomására jutott tényeket, adatokat, egyéb információkat ügyvédi titokként köteles kezelni, azokról tájékoztatást, felvilágosítást a Megbízó hozzájárulása nélkül harmadik személy részére nem adhat, és azokat csak a megbízás teljesítése érdekében indokolt mértékben használhatja fel. A titoktartási kötelezettség a Megbízott által készített és birtokában levő egyéb iratokra is kiterjed. A Megbízott köteles gondoskodni arról, hogy a megbízás teljesítése során közreműködő személyek és alkalmazottai titoktartási kötelezettsége fennmaradjon akkor is, ha már nem állnak vele jogviszonyban. A titoktartási kötelezettség nem terjed ki a Megbízó által a fenti megbízás teljesítésével összefüggésben kijelölt harmadik személyre.
- 5.2. Megbízott minden olyan kárért felelős, amely a titoktartási kötelezettség megsértéséből keletkezik.

#### 6. Összeférhetlenség:

- 6.1. Megbízott kijelenti, hogy a megbízása teljesítése során az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvényben foglalt, illetve a szervezettekre irányadó jogszabályok szerinti összeférhetlenségi okok, illetve olyan okok, amelyek a megbízás Megbízott részéről történő elvállalását kizárná vagy korlátozná, sem a Megbízottal, sem a Megbízott által a megbízás teljesítése során igénybe vett más közreműködővel szemben nem állnak fenn. Megbízott erről szóló külön írásbeli nyilatkozata a jelen megbízási szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.
- 6.2. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a megbízás teljesítésébe más, jelen szerződésben meg nem nevezett harmadik személy közreműködőt (partnert, ügyvédet vagy ügyvédjelöltet) kíván bevonni, abban az esetben a Megbízó hozzájárulása iránti írásbeli kérelméhez csatolja a megbízás teljesítésébe bevonni kívánt személyre vonatkozó, jelen megbízási szerződés mellékletét képező összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatot. Megbízott tudomásul veszi, hogy ilyen nyilatkozat hiányában a Megbízó nem járul hozzá a Megbízott által megjelölt, megbízás teljesítése során igénybe venni kívánt személy megbízás teljesítésébe való bevonásához.

## 7. Díjazás

- 7.1. Megbízottat a szerződésben részletezett feladatai teljesítéséért az alábbi összegű díjazás illeti meg. A Vagyonkezelő részére a Kőbányai Mocorgó Óvoda építése a hozzá kapcsolódó bontási, közmű bekötési és utépítési munkákkal (1101 Budapest, Kőbányai út 38. – hrsz.: 38924/9; Budapest, X. Vaskó utca – hrsz.: 38924/28)” tárgyú közbeszerzési eljárás előkészítésére és teljes körű lebonyolítására, valamint a járműcseréhez kapcsolódó egyéb kiegészítő eljárásokhoz komplex felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói és jogi tanácsadói szolgáltatás az alábbi, lentiek szerint beárzott tételekből tevődik össze.

Megbízási díj: A közbeszerzési eljárást lezáró ajánlati ár 1 %-a, de minimum 10.000.000,- Ft + ÁFA, mely két díjelemből (vö. Megbízási díj (A) + Megbízási díj (B) áll.

Tételek	
a) Komplex felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó tevékenység ellátása és jogorvoslati képviselő (EVK, KDB előtti jogorvoslat, KDB határozat bíróság előtti felülvizsgálatra (elsőfok) /továbbiakban: Közbeszerzési jogi tanácsadás és képviselő.	Megbízási díj (A) = Megbízási díj 80 %-a;
b) Jogi okiratszerkesztés, szerződéskötési képviselő.	Megbízási díj (B) = Megbízási díj 20 %-a;

- 7.2. A nettó ajánlati árak tartalmazza a szerződés szerű teljesítéséhez szükséges valamennyi költséget – így különösen, de nem kizárólagosan: munka- és anyagköltséget, segédanyagokat, kiszállási díjat, szerzői vagyoni jogok ellenértékét, jogdíjakat, valamint a teljesítés során felmerülő valamennyi egyéb költséget –, az általános forgalmi adó kivételével.
- 7.3. Amennyiben a jelen szerződés szerinti bármely közbeszerzési eljárás eredménytelenül zárul, és az eljárást ismételtelen le kell folytatni, Megbízott az adott eljárás megbízási díjának 50 %-os mértékére jogosult.
- 7.4. A megbízási díj – két komponensből álló - összege két ütemben, a vonatkozó teljesítés igazolását követően kerül kifizetésre a 8.13. pontban rögzítettek szerint.
- 7.5. A megbízási díj kifizetése az alábbiakban részletezettek szerint történik:  
A Megbízott által – a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. sz. mellékletben szereplő minta alapján – kiállított teljesítési igazolás a Megbízott által javasolt formátumban tartalmazza a végzett feladatokat.
- 7.6. A megbízási díj magyar forintban teljesítendő a Megbízott által megadott bankszámlaszámra történő teljesítéssel a 7. pontban foglaltak szerint.
- 7.7. Amennyiben Megbízott bármely teljesítési határidőre nem teljesíti valamely feladatát (késedelmes teljesítés), késedelmi kötbért köteles fizetni Megbízó részére. Felek a késedelmi kötbér mértékét a késedelem minden megkezdett napja után a kötbéralap 1%-ában, azaz egy százalékában állapítják meg. A kötbéralap – mint a kötbér kiszámításánál irányadó vetítési alap (a továbbiakban: „Kötbéralap”) – az



adott szolgáltatás – azaz az érintett, a 7.1. pontba foglalt táblázat 1 a) vagy 1 b) pontjába foglalt tétel – teljes bruttó megbízási díjának összege.

- 7.8. Amennyiben Megbízott bármely teljesítési határidőt elmulasztja, és nem kerül sor a Megbízóval egyeztetett póthatáridő kitűzésére vagy a teljesítésre kitűzött póthatáridő eredménytelenül telik el, az adott feladatot nem teljesítettnek (meghiúsultnak) kell tekinteni. Nem teljesítettnek minősül továbbá hibás teljesítés esetén, amennyiben a Megbízó hibátlan teljesítésre történő felszólításának határidőre nem tesz eleget, vagy a teljesítés a második kijavítás után sem felel meg a vonatkozó jogszabályokban, illetve a Megbízó által meghatározott követelményeknek. Nem teljesítés esetén Megbízott megghiúsulási kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a kötbéralap 5%-a, azaz öt százaléka.
- 7.9. Megghiúsulás esetén Megbízott díjigénnyel nem élhet Megbízóval szemben.
- 7.10. Megbízó a kötbérigényét írásban köteles közölni a Megbízóval, külön megjelölve annak jogalapját és összegét.
- 7.11. Felek a félreértések elkerülése érdekében rögzítik, hogy Megbízó jogosult a kártérítés és/vagy kötbér iránti igényeit beszámítás útján érvényesíteni Megbízóval szemben.
- 7.12. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződésben biztosított kötbérek kumulatívok, így akár együttesen, akár külön-külön, akár más jogkövetkezményekkel együtt is alkalmazhatóak a Megbízó kizárólagos választása szerint.
- 7.13. Abban az esetben, ha Megbízó a Megbízást az eljárást megindító felhívás Közbeszerzési Értesítőbe, uniós eljárás esetén az Európai Unió Hivatalos Lapjába való feladása előtt kéri visszavonni, úgy Megbízott az eljárásra vonatkozó, a 7.1. pontba foglalt táblázat 1 a) pontjába foglalt tétel megbízási díjának 25 %-nak megfelelő mértékű megbízási díjra, amennyiben Megbízó a visszavonásra vonatkozó utasítását ezt követően közli Megbízóval, de még a kiegészítő tájékoztatás megadására nyitva álló határidő előtt, úgy a a 7.1. pontba foglalt táblázat 1 a) pontjába foglalt tétel megbízási díjának 40%-nak megfelelő megbízási díjra, ezt követően visszavont eljárás esetén a 7.1. pontba foglalt táblázat 1 a) pontjába foglalt tétel megbízási díj 70%-nak megfelelő megbízási díjra jogosult.

Amennyiben az eljárást az ajánlatkérő (Megbízó) eredménytelenül nyilvánítja, a Megbízóval megilleti az adott eljárásra vonatkozó teljes megbízási díja. A jelen pont szerinti díjazás bármely esetben csak akkor illeti meg a Megbízóval, ha a visszavonást, illetve az eredménytelenül nyilvánítást nem az ő szerződésszegése tette szükségessé. Eredménytelen eljárás esetén a megismételt eljárás megbízási díja legfeljebb az eredeti eljárás szerinti megbízási díj 50%-a lehet.

## 8. Fizetési feltételek

- 8.1. A megbízási díj szerződés szerinti megfizetésének feltétele a Megbízott által kiállított 1. sz. melléklet szerinti teljesítés igazolás benyújtása az 1. pontban megjelölt feladatok ellátását követően a Megbízó részére, melyben Megbízott röviden ismerteti az általa ellátott feladatokat. A teljesítésigazoláson a tényleges elfogadás dátumát, mint teljesítési dátumot szükséges feltüntetni, amelynek a számla teljesítési dátumával is meg kell egyeznie.
- 8.2. Megbízó fenntartja magának a jogot, hogy minőségi, vagy mennyiségi kifogás esetén a teljesítésigazolást részben, vagy egészben ne fogadja el.
- 8.3. A Megbízó a teljesítés igazolás elfogadásáról/elutasításáról a benyújtástól számított 10 munkanapon belül írásban tájékoztatja a Megbízóval.
- 8.4. A számla kiállításának feltétele a Megbízott által elfogadott teljesítésigazolás. Megbízó részéről teljesítésigazolás elfogadására jogosult: ~~.....~~ vagy ~~.....~~
- 8.5. A Megrendelő képviselője által aláírt teljesítésigazolás a Megbízott által kiállított számla teljesítést igazoló alapokmánya.
- 8.6. A Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott számla kibocsátására a Megrendelő által szerződésszerűen igazolt, maradéktalan, szabályszerű teljesítése után jogosult. A Vállalkozó számláját – a hatályos jogszabályokban foglaltaknak megfelelően - a teljesítéstől számított legkésőbb 8 napon belül köteles kiállítani. A kiállított számlán feltüntetett teljesítési időpont meg kell, hogy egyezzen a Teljesítés igazoláson feltüntetett időponttal az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: Áfa tv.) 55.§-a szerint.

- 8.7. Megbízott a számla kiállítására a Megrendelő jelen Szerződés 1.7. pontja szerinti teljesítésigazolása birtokában jogosult. Megbízott a számlájához köteles a teljesítésigazolás másolati példányát mellékelni. Megbízott köteles a számláján a jelen Szerződés számát feltüntetni.
- 8.8. A Felek megállapodnak abban, hogy a számla az alábbi címre küldendő (a borítékon feltüntetve, hogy számláról van szó): 1107 Budapest, Ceglédi utca 30.sz.
- 8.9. Megrendelő előleget, kötbért nem fizet, és semmiféle biztosítékot nem nyújt Megbízott részére.

Megrendelőnek abban az esetben áll módjában a kifizetést teljesíteni, ha a kifizetés időpontjában a Megbízott szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban vagy 30 (harminc) napnál nem régebbi eredeti NAV együttes adóigazolást árad.

- 8.10. Megbízott tudomásul veszi, hogy amennyiben a számla tartalmi vagy egyéb formai okokból nem befogadható, továbbá nem tartalmazza a jelen szerződésben meghatározott azonosítókat, a szerződésben szereplő fizetési határidő a befogadható, jelen szerződésben meghatározott azonosítókat is megfelelően tartalmazó számla beérkezésének napjától számítandó az ebből eredő késedelem esetére a Megrendelőt késedelmi kamatfizetési kötelezettség nem terheli.
- 8.11. A Megbízó a Megbízott szabályszerűen kiállított számlájának kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles átutalni a megbízási díjat a Megbízott által megadott számlaszámra.
- 8.12. Megbízott számlája azon a napon számít pénzügyileg teljesítettnek, amikor Megbízó bankszámláját számlavezető pénzintézete a számla összegével megterheli.
- 8.13. Megbízott a konzorcium vállalásra tekintettel a teljesítés arányában az alábbi ütemezésben jogosult számla/számlák benyújtására:
- I. részszámla: az eljárás megindítását követően (vö. hirdetmény megjelenése) az eljárásra vonatkozó megbízási díj 25%-ának megfelelő összegre vonatkozóan, a számlán szereplő teljesítés időpontja a teljesítés igazolás Megbízó általi aláírásának dátuma kell legyen (Díjkalkuláció alapja a minimum díj).
  - II. részszámla: ajánlatok bontását követően az eljárásra vonatkozó megbízási díj 25%-ának megfelelő összegre vonatkozóan, a számlán szereplő teljesítés időpontja a teljesítés igazolás Megbízó általi aláírásának dátuma kell legyen (Díjkalkuláció alapja a minimum díj).
  - Végyszámla: az eljárás iratanyagának papír alapú és elektronikus, dokumentált átadásának Megbízó általi jóváhagyását, továbbá a vállalkozási szerződés megkötését és arra vonatkozó hirdetmény közzétételét követően jogosult a megbízási díj 50%-nak megfelelő összegben, a számlán szereplő teljesítés időpontja a teljesítés igazolás Megbízó általi aláírásának dátuma kell legyen (Díjkalkuláció alapja a közbeszerzési eljárást lezáró ajánlati ár; Ezen végyszámla kiállításával kerül sor az előző két részszámla tényadaton alapuló korrekciójára.).

## 9. A megbízás időtartama

- 9.1. A szerződés a Felek általi aláírás napján lép hatályba, és határozott ideig - a fenti tárgyú közbeszerzési eljárás lezárásáig -, valamint az eljárás lefolytatásáért járó megbízási díj kiegyenlítéséig, illetőleg amennyiben az eljárással szemben jogorvoslati eljárás indul, úgy a döntőbizottsági, illetve bírósági eljárás lezárásáig áll fenn.
- 9.2. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott a szerződést egyoldalúan, rendes felmondással megszüntetheti, illetve a Megbízó súlyos szerződésszegése esetén élhet rendkívüli felmondási jogával. Megbízott e kötelezettségvállalásának megszegésével a Megbízónak okozott kárt köteles megtéríteni.
- 9.3. Megbízó bármikor jogosult a szerződés indoklás nélküli felmondására, melynek gyakorlása esetén a felmondási időt szabadon állapítja meg. Ez esetben Megbízott kizárólag az elvégzett szolgáltatások ellenértékét követelheti Megbízótól, egyéb jogcímen – különösen, de nem kizárólagosan kártérítési igényt – Megbízóval szemben követelést nem támaszthat.
- 9.4. Felek a szerződés teljesítése során kölcsönösen együttműködnek, és a szerződés bármely okból történő megszüntetése esetén ezen elv figyelembevételével számolnak el egymással. Megbízó a Megbízott által a szerződés megszüntetésének időpontjáig elvégzett feladatok alapján a megbízási díj idő- és

munkaerányos ellenértékét Megbízott részére a szerződésben meghatározott fizetési feltételek szerint megfizeti.

## 10. Egyéb rendelkezések

- 10.1. Megbízott köteles a szerződés megszűnését követő 5 munkanapon belül a megbízás teljesítésével kapcsolatosan birtokába került iratokat, okmányokat az általa készített dokumentumok másolataival együtt a Megbízónak kiadni. Az iratok kiadásáról átadás-átvételi jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv átadásáig Megbízó a megbízási díjat jogosult visszatartani.
- 10.2. A jelen szerződés alapján létrejött jogviszonyra a magyar jog irányadó. A felek jogvitáját – amennyiben azt peren kívül rendezni nem sikerül – a Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény szerinti, hatáskörrel rendelkező és illetékes bíróság jogosult elbírálni. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény, továbbá a Kbt. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.
- 10.3. Megbízott kijelenti, hogy a jelen Szerződés 3. számú mellékletét képező adatvédelmi tájékoztató tartalmát megismerte, az abban foglaltakat tudomásul vette, azzal, hogy a jelen Szerződésben rögzített személyes adatait Megbízó illetékes szervezetei, vagy képviselőjében eljáró szervezetek a Szerződések nyilvántartása és kezelése céljából megismerje, illetve nyilvántartsa. Megbízott vállalja, hogy az adatvédelmi tájékoztatót a Felelős Akkreditált Közbeszerzési Szakértő, illetve a 4.5. pont alapján bevont közreműködővel is megismerteti.
- 10.4. Megbízott a Ptk. 6:209. § (1) bekezdése alapján már most hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Megbízó a jelen szerződésből fakadó jogait és kötelezettségeit harmadik személy(ek) részére – kizárólagos választása szerint akár teljesen, akár részlegesen – átruházza a Ptk. 6:208. §-ában foglaltak szerint. A Megbízott vállalja, hogy a Megbízó ez irányú írásbeli megkeresése esetén az előzőektől függetlenül is minden szükséges nyilatkozatot, intézkedést haladéktalanul – de legkésőbb a megkereséstől számított 5 (öt) napon belül – megtesz annak érdekében, hogy a Megbízó oldalán a jogalanycsere bármely fennakadás és / vagy szükségtelen késedelem nélkül megtörténhessen. A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés alapján a Megbízott által szolgáltatandó biztosítékokból származó Megbízói jogok harmadik személy részére – egészben vagy részben is – korlátozás nélkül átruházhatók.

Jelen szerződést a Felek az elolvasás és a közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon jóváhagyólag aláírták.

Jelen szerződés 8 számozott oldalból és 2 mellékletből áll, 4 (négy) eredeti példányban készült, melyből 2 (kettő) példány a Megbízottat, 2 (kettő) példány a Megbízót illet.

Budapest, 2021. 03. 01. napja

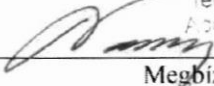
Budapest, 2021. .... napja

  
KÖBÁNYAI VAGYONKEZELŐ ZRT.  
1037 Budapest, Ceglédi utca 30.  
Adószám: 10615772-2-42  
Megbízó.

**Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.**  
**Szabó László**



Megbízott  
**Dezső és Társai Ügyvédi Iroda CERHA**  
**HEMPEL**  
**Dr. Dezső Attila**

  
DR. NAGY JUDIT  
Ügyvéd  
1037 Budapest, Montevideo u. 3/B.  
Tel: 430 2640, 453 3592  
Adószám: 41463765-2-42

Megbízott  
**Dr. Nagy Judit**

1. számú melléklet: Teljesítési igazolás – minta

**Teljesítési igazolás – minta**

Alulírott [...] Ügyvédi Iroda (címe: [...] tel.: [...] fax:[...], e-mail: [...] adószám: [...], bankszámlaszám: [...]) képviseletében eljár, mint Megbízott a [...] Zrt. Megbízóval 201..... napján megkötött, ..... szerződésszámú megbízási szerződés alapján az alábbi tevékenysége(ke)t végezte el:

Tevékenység	Megbízási díj (nettó)

Jelen teljesítési igazolás alapján nettó ..... -Ft + Áfa, azaz ..... Forint + Áfa megbízási díj kiszámlázása jogos.

Teljesítésigazolásra kötelezett Megbízó megnevezése: [...] Zrt.  
Címe: [...]  
Átvevő neve: [...]

Alulírott [...], az [...] Zrt. képviseletében a jelen okirat aláírásával igazolom, hogy a fenti teljesítés az ..... számú megbízási szerződésben foglaltaknak megfelelően megtörtént, a teljesítést elfogadom.

A teljesítés dátuma:

Kelt: Budapest, ... év ... hónap ... nap

.....  
Megbízó képviseletében

A kiállított számlán a teljesítés dátumaként a \_\_\_\_\_ köteles a teljesítésigazolás elfogadásának napját feltüntetni.

Alulírott ....., a Megbízott képviseletében a teljesítési igazolást elfogadom.

Kelt: Budapest, ... év ... hónap ... nap

.....  
Megbízott képviseletében

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

(a továbbiakban Szerződés)

mely létrejött egyrészről a

cégnév: **Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.**  
 székhely: 1107 Budapest, Ceglédi u. 30.  
 cégjegyzékszám: 01-10-042140  
 adószám: 10816772-2-42  
 számlavezető bank: OTP Bank Nyrt.  
 számlaszám: 11784009-22225201  
 e-mail: kvzrt@kvzrt.hu  
 képviseli: **Szabó László vezérigazgató**  
 mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó),

másrészről a

név: **Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem, Gépészmérnöki Kar  
 Épületgépészeti és Gépészeti Eljárástechnikai Tanszék**  
 székhely: 1111 Budapest, Bertalan Lajos u. 4-6. D. ép. I. 122.  
 azonosító: FI23344  
 adószám: 15308799-2-43  
 számlavezető: Magyar Államkincstár  
 számlaszám: 10032000-01425279  
 e-mail: csoknyai.tamas@gpk.bme.hu  
 képviseli: **Kotán Attila Bertalan kancellár**  
 mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott)

a továbbiakban Fél, vagy együttesen Szerződő Felek között a mai napon a következő feltételekkel.

### 1. Előzmények

1.1. A Megbízó, mint ajánlatkérő a Beszerzési Szabályzata alapján, versenyeztetési eljárást folytatott le a „Az Újhegyi Uszoda gépészeti rendszereinek felújítása - szakvélemény készítése” tárgyában.

1.2. A Megbízott a versenyeztetési eljárás feltételeinek megfelelő érvényes ajánlatot nyújtott be, amelynek megfelelően a Megbízó a Megbízottat hirdette ki az eljárás nyerteseként. A Megbízott nyertes ajánlata a Szerződés 1. melléklete.

1.3. A Szerződés tárgya szerinti munkára vonatkozó zsűri jegyzőkönyv száma: 26/2021.

### 2. A Szerződés tárgya, a Megbízott feladatainak részletezése

2.1. A Megbízó megbízza a Megbízottat az **Újhegyi Uszoda és Strandfürdő (1108 Budapest, Újhegyi út 13. – hrsz: 42450/2) gépészeti rendszerek felújításának műszaki felülvizsgálata és szakvélemény** (a továbbiakban: Szakvélemény) készítésére, a Szerződésben részletezettek szerint.

2.2. Az Újhegyi Uszoda és Strandfürdő gépészeti felújításával kapcsolatos tervek, a kivitelezés és az üzemeltetés műszaki vizsgálata, továbbá szakvélemény elkészítése – az alábbi szempontok alapján.

#### A Szakvélemény tárgya

- az uszoda működéséhez szükséges vonatkozó jogszabályok, szabványok, előírások, kialakult tervezési gyakorlat szerinti paraméterek meghatározása,
- a 2019-2020. évi felújítás során létesített gépészeti rendszerek felülvizsgálata: tervezés és kivitelezés szempontjából:
  - medencetechnológia gépészet: elsősorban energetikai szempontból vizsgálandó, a vízminőség biztosítása jelen szakvélemény szempontjából másodlagos;
  - a pályázat útján létesített rendszerek nem tartoztak a tervezés és felújítás tárgyához;



## „Az Újhegyi Uszoda gépészeti rendszereinek felújítása - szakvélemény készítése”

- c. az átadott kezelési útmutató megfelelő-e a telepített rendszerek szabályozásához;
- d. a kezelési útmutató alapján elvárható-e, hogy a szakképzett személyzet üzemeltetni tudja a berendezéseket.
- e. energiamérleg készítése a mennyiségeket naturáliában megadva:
  - beépített teljesítmény meghatározása beleértve a világítást is;
  - téli/nyári csúcsfogyasztás meghatározása;
  - energiafelhasználási kimutatás készítése.

Szemponatok a Szakvélemény elkészítéséhez

- a) a tervezés során felvett kielégítendő paraméterek ellenőrzése a hatályos jogszabályok, szabványok és egyéb előírások alapján;
- b) a tervezési paraméterek mértékadó értékei/mennyiségei megfelelőek-e (van-e számítási hiba a mennyiségek meghatározásában);
- c) a tervezett rendszer, a kiválasztott berendezések teljesítménye/kapacitása megfelel-e a tervezési paramétereknek;
- d) a kiválasztott berendezések üzemeltetési szempontból alkalmasak-e az elvárt paraméterek beszabályozására, a biztonságos üzemmenet beállítására;
- e) a megvalósítás/kivitelezés a terveknek megfelelően történt-e;
- f) a megvalósított rendszer szabályozhatósága az üzemeltetés során milyen beavatkozásokat igényel.

**3. Megbízási díj**

**3.1.** A Szerződő Felek közös megállapodása alapján a Megbízottat a Szerződés 2. pontjában részletezett feladatának szerződésszerű ellátása esetén egyösszegű, **3 550 000 Ft + Áfa**, azaz hárommillió-ötszázötvenezer forint plusz általános forgalmi adó megbízási díj illeti meg.

**3.2.** Az ÁFA bevallása és megfizetése a hatályos adójogszabályok szerint történik.

**3.3.** A megbízási díj magába foglalja a Szerződés tárgyát képező feladatvégrehajtásához szükséges valamennyi – előre kalkulálható és előre nem látható – költséget, ezért a Megbízott további költségek elszámolására nem jogosult.

**3.4.** A megbízási díj tartalmazza a Megbízott által a Szerződés alapján a Megbízónak készített valamennyi iratra, dokumentumra és a Szakvéleményre vonatkozóan a szerzői jogvédelemből eredő vagyoni jogok és felhasználási jogok minden korlátozástól mentes továbbadása és felhasználása jogának ellenértékét is.

**4. Teljesítési határidő**

A Szerződés hatályba lépését követő harmincadik (30.) munkanap.

**5. Megbízó kötelezettségei és jogai**

**5.1.** A Megbízó köteles valamennyi, a feladat ellátásához szükséges, lényeges körülményre vonatkozó információt kellő időben és folyamatosan a Megbízott rendelkezésére bocsátani, azzal, hogy ezek harmadik fél részére csak a megbízás teljesítéséhez szükséges mértékben adhatók tovább, egyebekben – csak úgy, mint a jelen megbízás tartalma – üzleti titkot képeznek. Ez alól esetenként a Megbízó felmentést adhat.

**5.2.** A Megbízó köteles az igazolt teljesítés alapján a Megbízott számláját határidőben és hiánytalanul kifizetni.

**5.3.** A Megbízó jogosult – a Megbízott megkeresése esetén pedig köteles – az eljárás során észrevételt vagy nyilatkozatot tenni.

**5.4.** A Megbízó a Megbízott feladatellátásának elősegítése érdekében – a Megbízott igénye szerint – a Megbízó munkarendjéhez igazodó időszakban irodát és infrastruktúrát biztosít a Megbízó 1107 Budapest, Ceglédi utca 30. szám alatti székhelyén.



102

Cv

„Az Újhegyi Uszoda gépészeti rendszereinek felújítása - szakvélemény készítése”

## 6. Megbízott kötelezettségei és jogai

6.1. A Megbízott a Szerződés aláírásával kijelenti és szavatolja, hogy a Szerződésben foglalt feladat elvégzésére képes és alkalmas, az ehhez szükséges engedélyekkel, jogosultsággal rendelkezik, valamint tevékenységi körében a Szerződés tárgyát képező feladat elvégzésével kapcsolatos tevékenységek szerepelnek.

6.2. A Megbízott köteles a feladatát szerződésszerűen, a vonatkozó szakmai szabályoknak és előírásoknak megfelelően elvégezni.

6.3. A Megbízott feladatai teljesítése során a Megbízó utasítása szerint köteles eljárni. Amennyiben a Megbízó a Megbízott részére célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles erre a tényre a Megbízó figyelmét írásban felhívni.

6.4. A Megbízott köteles a Megbízót bizonyítható módon minden olyan a Szerződés tárgyát képező feladat végrehajtása során jelentkező speciális körülményről haladéktalanul írásban értesíteni, amely a Szerződéssel összefüggő feladatai szerződésszerű és határidőben történő elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. A Megbízott felel a jelen pont szerinti kötelezettsége teljesítésének elmulasztásából eredő valamennyi kárért.

6.5. A Megbízott köteles a Szakvélemény tervezetét a Megbízó részére a 4. pontban foglalt teljesítési határidőt megelőző megfelelő időben, előzetesen elektronikus úton megküldeni, melyre a Megbízó három (3) munkanapon belül észrevételt tehet. A Megbízó észrevételeit a Szakvéleménynek tartalmaznia kell, függetlenül attól, hogy azokat a Megbízott figyelembe vette-e vagy sem.

## 7. Kapcsolattartás, a Szerződő Felek kapcsolattartói

7.1. A Szerződő Felek elsősorban elektronikus úton (e-mail, elektronikus adathordozó) tartják a kapcsolatot.

7.2. A Megbízó kapcsolattartója

~~.....~~; ~~.....~~; ~~.....~~@kvzrt.hu

7.3. A Megbízott kapcsolattartója:

~~.....~~ email: ~~.....~~

7.4. A Megbízott részéről a vizsgálatot végző személy neve: ~~.....~~

## 8. Teljesítés

8.1. A Megbízott akkor teljesít szerződésszerűen, ha a Szerződés tárgya szerinti feladatát szakszerűen, az abban előírt határidőben elvégezte.

8.2. Teljesítésnek az minősül, ha a Megbízott a vizsgálatról készült Szakvéleményt a Megbízó részére három (3) darab papír alapú, eredeti példányban, valamint elektronikus adathordozón (digitalizált formában) átadta és azt a Megbízó igazolta.

8.3. A Megbízó a megbízás teljesítését követően készíti elő a teljesítésigazolást. A dokumentum a Szerződő Felek együttes aláírásával érvényes.

8.4. A teljesítésigazolás aláírására a Megbízó részéről önállóan jogosult személyek: Szabó Anna.

8.5. A teljesítésigazolás aláírására a Megbízott részéről jogosult személy: Kotán Attila Bertalan kancellár.

8.6. A vizsgálat lefolytatásához szükséges dokumentáció átadása – terjedelemtől is függően – papír alapon és/vagy elektronikus úton történik azzal, hogy Megbízó – amennyiben Megbízott igényli – elektronikus átadás esetén is lehetőséget biztosít Megbízott részére az eredeti dokumentumok megtekintésére is.

## 9. Számlázási, fizetési feltételek

9.1. A Megbízottat a Szerződés 2. pontjában részletezett feladat szerződésszerű, maradéktalan és határidőn belüli teljesítéséért, az 3. pontban írt megbízási díj illeti meg.

9.2. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó előleget nem fizet.

### 9.3. A számla benyújtásának feltételei

9.3.1. A Megbízott a megbízás végrehajtását, követően, a teljesítésigazolás alapján nyújthat be két (2) példányban kiállított, cégszerűen aláírt, a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek mindenben megfelelő, a teljesítésigazolással egyező mértékű, alakilag és tartalmilag hibátlan számlát.

9.3.2. A Megbízott a számláját a teljesítésigazolás napjától számított öt (5) naptári napon belül köteles kiállítani és azt a Kőbányai Vagyonkezelő Zrt. 1107 Budapest, Ceglédi utca 30. címre eljuttatni.

9.3.3. A Megbízott – a számla és az ellenszolgáltatás beazonosíthatósága érdekében – a számlához köteles csatolni a teljesítésigazolást. A Megbízott köteles számláján – a jogszabályok által előírt adatokon túl – feltüntetni a Megbízónak a Szerződésben megjelölt szerződésszámát is, e nélkül a Megbízó a számlát formai hibára hivatkozásra jogosult visszaküldeni.

9.4. A Megbízott által kiállított számlákat a Megbízó a számlák átvételétől számított nyolc (8) napon belül ellenőrzi, és amennyiben a számla alakilag, vagy tartalmilag hibás, úgy a Megbízó jogosult a számla befogadásának megtagadására és a számla visszaküldésére a Megbízottnak. A számla megfelelősége esetén a Megbízó a Megbízott számláját, annak kézhezvételét követő harminc (30) naptári napon belül átutalással fizeti meg.

9.5. A Megbízó késedelmes teljesítése esetén a Megbízott jogosult a Ptk. 6:155. §-a szerinti kamatnak megfelelő, a késedelmesen megfizetett összegre vetített időarányos késedelmi kamatot érvényesíteni a Megbízóval szemben.

### 10. Kötbérek

10.1. A Szerződő Felek a teljesítési véghatáridő elmulasztása esetére késedelmi kötbért kötnek ki. Kötbérterhes határidőnek minősül a Megbízottnak a Szerződésben meghatározott határidőhöz képest történő szerződésszegése és/vagy mulasztásából bekövetkezett késedelem. A kötbér mértékét a Szerződő Felek a megbízási díj, mint kötbéralap 2 %-ában határozzák meg a késedelem minden megkezdett naptári napja után. A kötbér maximuma a nettó megbízási díj, mint vetítési alap 20 %-a.

10.2. A Megbízottnak felróható lehetetlenülés, a Megbízott által a teljesítés jogos ok nélküli megtagadása és/vagy a Megbízott felróható magatartása miatt a Megbízó által jogszerűen gyakorolt ellátás, felmondás (meghiúsulás) esetén a Megbízott kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik. A meghiúsulási kötbér mértéke a megbízási díj, mint kötbér alap 15 %-át kitevő összeg.

10.3. A Megbízó jogosult a kötbért és az azt meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is a Megbízottal szemben érvényesíteni.

### 11. Szerzői jogok

11.1. A Megbízott tudomásul veszi, hogy az általa a Szerződés keretein belül ellátott feladatért a Megbízó által megfizetett díj esetén a Megbízó részére kizárólagos sokszorosítási és felhasználási engedélyt ad, ideértve a Jelentés nyilvános megismerhetővé tételének, közzétételének a jogát is. A Megbízott tudomásul veszi továbbá – hogy a Megbízó által megfizetett díj esetén – a szerzői jogvédelemből eredő vagyoni jogok és felhasználási jogok minden korlátozástól mentes továbbadásának és felhasználásának joga a Megbízót illeti.

11.2. A Szerződő Felek megállapodnak, hogy a Megbízott által készített Szakvélemény és a benne lévő információk mindaddig a Megbízott tulajdonát képezik, amíg a megbízási díj megfizetésére nem kerül.

### 12. A Szerződés hatálybalépése, módosítása, megszűnése

12.1. A Szerződés a Szerződő Felek cégjegyzésre jogosult képviselői aláírása napján lép hatályba azzal, hogy amennyiben erre nem ugyanazon a napon kerül sor, akkor a későbbi nap.

12.2. A Szerződő Felek a Szerződést kizárólag írásban módosíthatják.



„Az Újhegyi Uszoda gépészeti rendszereinek felújítása - szakvélemény készítése”

### 12.3. A Szerződés megszűnése

12.3.1. A Szerződés megszűnik bármelyik Fél harminc (30) napos felmondási idővel, írásban történő felmondásával, a Szerződő Felek közös megegyezése esetén írásbeli közös nyilatkozatukkal – az abban megjelölt napon és feltételekkel –, bármelyik Fél azonnali hatályú felmondásával (a másik Félhez intézett indokolt írásbeli nyilatkozattal, a felmondást tartalmazó jognyilatkozat, másik Fél által történő kézhezvételének időpontjában), a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén, valamint bármelyik Fél jogutód nélküli megszűnésével.

12.3.2. A Szerződés egyebekben a Szakvélemény Megbízó részére a 8.2. pont szerint történő átadásával és a megbízási díj Megbízó részéről történő megfizetésével – mint együttes bontó feltétellel – szűnik meg.

12.3.3. A Szerződő Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik különösen, ha

- ha a Megbízott a Szerződés 2. pontban nevesített és részletezett feladatait nem, vagy nem szerződésszerűen teljesíti és a Megbízó erre irányuló felhívása ellenére sem tesz eleget kötelezettségének,
- a Megbízott a teljesítési véghatáridővel annyi napot meghaladó késedelembe esik, hogy a késedelmi kötbér összege eléri a késedelmi kötbér mértékének a maximumát,
- a Megbízott a Megbízó előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül a Szerződésből eredő bármely követelését engedményezi, faktorálja, zálogjogot alapít.
- a Megbízó a Megbízott befogadott és esedékessé vált számlájának kiegyenlítésével – az írásbeli fizetési felszólítást követően – negyvenöt (45) napot meghaladó késedelembe esik.

12.3.4. A Szerződés megszűnése esetén a Szerződő Felek egymással elszámolnak.

### 13. Üzleti titok, közérdekű adatok

13.1. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésben foglaltakat, valamint a teljesítésük során az egymásnak átadott információkat bizalmasan, üzleti titokként kezelik, arról kívülálló harmadik személynek sem szóban, sem írásban a másik Fél előzetes írásbeli beleegyezése nélkül felvilágosítást nem adnak. Ez értelemszerűen nem vonatkozik azokra az információkra, amelyek titokban tartását jogszabály nem teszi lehetővé.

13.2. A Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény alapján az Állami Számvevőszék vizsgálhatja az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszerének vagyonát érintő szerződéseket a Megbízónál, a Megbízó nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a Szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a Szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.

13.3. A Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy a Ptk. 2:47. § (1-3) bekezdésében foglalt rendelkezéseket – mely az üzleti titokhoz való jog szabályozása – a Szerződés hatálya alatt magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

13.4. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a Megbízó adatkezelésére az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

### 14. Személyes adatok kezelése

14.1. A Megbízott – mint adatfeldolgozó – tisztában van az Európai Parlament és a Tanács természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 rendeletében, továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban együtt: GDPR) rendelkezéseiben foglalt kötelezettségeivel, és úgy szervezte belső folyamatait, hogy az mindenben megfeleljen annak.

14.2. A Megbízott adatvédelmi kérdésekben megbízott személye







„Az Újbegyí Uszoda gépészeti rendszereinek felújítása - szakvélemény készítése”

meghatározott átlátható szervezetnek minősül (az erre vonatkozó nyilatkozata a Szerződés 2. melléklete);

d) a nyilvántartását végző szervezetnél nincs folyamatban a jelen szerződéskötést érintő változásbejegyzési eljárása.

**15.3.** A Szerződés három (3) egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, melyből két (2) példány a Megbízót, egy (1) példány a Megbízottat illeti meg. A Szerződés aláírását megelőzően keletkezett dokumentumoknak csak annyiban van relevanciája, amennyiben a Szerződő Felek szerződéskötési akaratát igazolja. Bármely előzményi irat és a Szerződés ellentmondása esetén a Szerződés rendelkezései az irányadók.

**15.4.** A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésből eredő jogvitákat elsősorban békés, tárgyalásos úton rendezik. Ha az ilyen rendezés ésszerű határidőn belül nem vezetne eredményre, úgy a Szerződő Felek a perérték függvényében a Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény általános hatásköri és illetékességi szabályozásának alkalmazását kötik ki.

**15.5.** A Szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. melléklet: a Megbízott nyertes ajánlata
2. melléklet: a Megbízott Átláthatósági nyilatkozata
3. melléklet: a Megbízott aláírási címpéldánya

**15.6.** A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben, Magyarország hatályos jogszabályai, különös tekintettel, a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.


A Szerződő Felek cégjegyzésre jogosult képviselői a Szerződést – elolvasás és értelmezés után – mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, alulírott helyen és napon jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2021. május „31.”

Budapest, 2021. május „ ”

  
KŐBÁNYAI VAGYONKEZELŐ ZRT.  
1107 Budapest, Ceglédi utca 30.  
Adószám: 10616772-2-42  
Szabó László  
vezérigazgató

**Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.  
Megbízó**

  
Kötán Attila Bertalan  
Kancellár

**Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem  
Megbízott**

Papné

PAPNÉ STENGER VERONIKA

penzügyi ellenjegyző

2021.05.19.



# Árajánlat

Budapest, 2021. április 26.

Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.  
1107 Budapest, Ceglédi út 30.  
kvzrt@kvzrt.hu

Tisztelt Szabó László, Vezérigazgató Úr!

Köszönettel vettük megkeresését, amelyben az Újhegyi Uszoda és Strandfürdő (1108 Budapest, Újhegyi út 13.) gépészeti rendszerek felújításának műszaki felülvizsgálatára és szakvélemény készítésére kért Tanszékünkötől ajánlatot. Ajánlatunkat az alábbiakban részletezzük.

## 1. Az ajánlat tartalma

- a. az uszoda működéséhez szükséges vonatkozó jogszabályok, szabványok, előírások, kialakult tervezési gyakorlat szerinti paraméterek meghatározása,
- b. a 2019-2020 évi felújítás során létesített gépészeti rendszerek felülvizsgálata tervezés és kivitelezés szempontjából:
  - medencetechnológia gépészet: elsősorban energetikai szempontból vizsgálandó, a vízminőség biztosítása jelen szakvélemény szempontjából másodlagos;
  - a pályázat útján létesített rendszerek nem tartoztak a tervezés és felújítás tárgyához
- c. az átadott kezelési útmutató megfelelő-e a telepített rendszerek szabályozásához,
- d. a kezelési útmutató alapján elvárható-e, hogy a szakképzett személyzet üzemeltetni tudja a berendezéseket,
- e. energiamérleg készítése a mennyiségeket naturáliában megadva:
  - beépített teljesítmény meghatározása beleértve a világítást is,
  - téli/nyári csúcspotasztás meghatározása,
  - energiafelhasználási kimutatás készítése.



## 2. Egyéb információk

- Kiviteli és megvalósulási tervdokumentáció (elektronikus formátumban)
- Helyszíni bejárás lehetőségek egyeztetett időpontban, szükséges szakszemélyzet kíséretében.

## 3. A teljesítési határidő

A megrendelés napjától számított 30 munkanap.

## 4. Az ajánlat érvényessége

Ajánlatunk változatlan formában 2021. május 28-ig érvényes.

## 5. Ajánlati ár:

3 550 000 Ft+ÁFA (27%), azaz hárommillió-ötszázötvenezer forint + ÁFA, amely összeg 100%-a a dokumentáció átadását követő 30 naptári napon belül kerül átutalásra bankszámlánkra.

Az átadott dokumentáció és a benne lévő információk mindaddig a Tanszék tulajdona, amíg a szerződéses összeg átutalásra nem kerül.

Amennyiben további kérdése merülne fel, készséggel állunk rendelkezésére!

Üdvözlettel:

  
Dr. Csoknyai László  
egyetemi docens


**2. melléklet**

**az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41.§ (6) bekezdése és 55.§-a szerinti kiegészítő nyilatkozat zsűris beszerzési eljárások eredményeként megkötendő szerződésekhez**

Alulírott Kotán Attila Bertalan, mint a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Nyertes Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője a „**Budapest X. kerület, Újhegyi út 13. Uszoda és Strandfürdő gépészeti felújítása műszaki vizsgálata és szakvélemény készítése**” tárgyú szerződés megkötése során nyilatkozom, hogy a Nyertes Ajánlattevő olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel- az Áht. 1.§ 4. pontjában hivatkozott - nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.) 3.§ (1) bekezdés bc) pontjában foglalt azon feltételnek, miszerint **nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: Taotv.) 4.§ 11. pontja szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak.**

Amennyiben az előbbieket megállapításához szükséges, úgy az ezeket alátámasztó adatokat tartalmazó dokumentumokat külön csatolom.

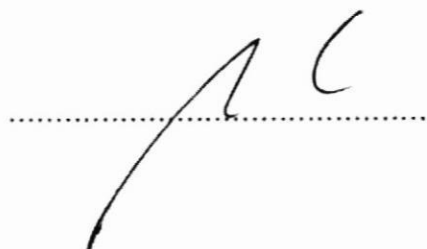
Kelt: 2021.

  
Kotán Attila Bertalan  
kancellár  
Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem

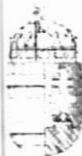


## ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

Alulírott **Kotán Attila Bertalan** (születési név: Kotán Attila Bertalan, született: Kemece, 1965. február 4. napján, anyja születési neve: Szücs Erzsébet) 1213 Budapest, Badacsonyi út 110 . alatti lakos, Magyarország állampolgára kijelentem, hogy a **Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem** (intézményazonosító száma: FI 23344, székhelye: 1111 Budapest, Műegyetem rakpart 3., rövidített neve: **BME**) (a továbbiakban: **Egyetem**) képviselőjére jogosult **kancellárja** vagyok és ebben /- a rektor tekintetében fennálló együttműködési kötelezettsége mellett - intézményvezetői minőségben, az állami felsőoktatási intézmény képviselőjére jogosult személyként (vezetőjeként)/ a minőségemben az Egyetemet akként jegyzem, hogy az Egyetem kézzel vagy géppel előírt, előnyomott, nyomtatott vagy előbélyegzett nevéhez, (rövidített nevéhez) a nevemet az Egyetem nevében **önállóan** a hiteles aláírási címpéldánynak megfelelően az alábbiak szerint írom:



Dr. Gigler Zoltán  
közjegyző  
Budapest XI., 1. sz.  
1111 Budapest, Karinthy Frigyes út 8. II/1.



+36 (1) 209 7830  
gigler@mokk.hu

KRID: 342479118 (MOKKIT)

Ügyszám: 11032/Z/550/2020

### Tanúsítvány

---Tanúsítom **Kotán Attila Bertalan** ügyfél (születési neve: Kotán Attila Bertalan, született: Kemece, 1965. február 4. napján, anyja születési neve: Szücs Erzsébet) 1213 Budapest, Badacsonyi út 110 . alatti lakos, Magyarország állampolgára - aki személyazonosságát az előttem felmutatott 882868DE számú személyazonosító igazolvány típusú igazolvánnyal, lakcímét pedig a 830015LC lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal igazolta - ezen a fenti **„Aláírási Címpéldány”** megnevezésű okiraton szereplő **aláírásának a valóságát.** -----

---Az ügyfél kijelentette, hogy az okirat szövege szerinti nyelvet érti. -----

---Előzetesen tájékoztattam a személyazonosság ellenőrzésével érintett személyt a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény (a továbbiakban: Kjtv.) 122. §-ának (2) bekezdése szerinti személyazonosság-ellenőrzés céljáról, módjáról és tartalmáról, a közjegyzői közreműködés megtagadásának kötelezettségéről és a Kjtv. 122. §-ának (8) bekezdésében megjelölt bejelentési kötelezettségéről, valamint az ellenőrzés során megismert adatok kezeléséről. -----

---Kelt Budapest, 2020. (kettőezer-huszdik) év augusztus hónap 10. (tizedik) napján. -----



  
Pákh Mónika Erzsébet  
közjegyzőhelyettes



# Árajánlat

Budapest, 2021. április 26.

Kőbányai Vagyongazdálkodó Zrt.  
1107 Budapest, Ceglédi út 30.  
kvzrt@kvzrt.hu

Tisztelt Szabó László, Vezérigazgató Úr!

Köszönettel vettük megkeresését, amelyben az Újhegyi Uszoda és Strandfürdő (1108 Budapest, Újhegyi út 13.) gépészeti rendszerek felújításának műszaki felülvizsgálatára és szakvélemény készítésére kért Tanszékünkötől ajánlatot. Ajánlatunkat az alábbiakban részletezzük.

## 1. Az ajánlat tartalma

- a. az uszoda működéséhez szükséges vonatkozó jogszabályok, szabványok, előírások, kialakult tervezési gyakorlat szerinti paraméterek meghatározása,
- b. a 2019-2020 évi felújítás során létesített gépészeti rendszerek felülvizsgálata tervezés és kivitelezés szempontjából:
  - medencetechnológia gépészet: elsősorban energetikai szempontból vizsgálandó, a vízminőség biztosítása jelen szakvélemény szempontjából másodlagos;
  - a pályázat útján létesített rendszerek nem tartoztak a tervezés és felújítás tárgyához
- c. az átadott kezelési útmutató megfelelő-e a telepített rendszerek szabályozásához,
- d. a kezelési útmutató alapján elvárható-e, hogy a szakképzett személyzet üzemeltetni tudja a berendezéseket,
- e. energiamérleg készítése a mennyiségeket naturáliában megadva:
  - beépített teljesítmény meghatározása beleértve a világítást is,
  - téli/nyári csúcspotyfelhasználás meghatározása,
  - energiafelhasználási kimutatás készítése.





## **2. Egyéb információk**

- Kiviteli és megvalósulási tervdokumentáció (elektronikus formátumban)
- Helyszíni bejárás lehetőségek egyeztetett időpontban, szükséges szakszemélyzet kíséretében.

## **3. A teljesítési határidő**

A megrendelés napjától számított 30 munkanap.

## **4. Az ajánlat érvényessége**

Ajánlatunk változatlan formában 2021. május 28-ig érvényes.

## **5. Ajánlati ár:**

**3 550 000 Ft+ÁFA (27%), azaz hárommillió-ötszázötvenezer forint + ÁFA, amely összeg 100%-a a dokumentáció átadását követő 30 naptári napon belül kerül átutalásra bankszámlánkra.**

**Az átadott dokumentáció és a benne lévő információk mindaddig a Tanszék tulajdona, amíg a szerződéses összeg átutalásra nem kerül.**

**Amennyiben további kérdése merülne fel, készséggel állunk rendelkezésére!**

Üdvözzel:

**Dr. Csoknyai Tamás**  
egyetemi docens

**ÉRTÉKELŐ LAP**

<b>Tárgy:</b>	Budapest X., Újhegyi út 13. Uzsoda gépészeti rendszereinek felújítása – szakvélemény készítése”
<b>Dátum:</b>	2021.04.27.
<b>Az ajánlat benyújtásának határideje:</b>	2021.04.26. 11 óra

**BEÉRKEZETT AJÁNLATOK**

	<b>Ajánlatadó megnevezése</b>	<b>Az ajánlat beérkezési időpontja</b>
1.	Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem épületgépészeti és Gépészeti Eljárástechnikai Tanszék	2021. 04.26.10.óra 53 perc


**ÉRTÉKELÉS**

<b>Ajánlatadó</b>	<b>Nettó ajánlati ár (Ft)</b>	<b>Bruttó ajánlati ár (Ft)</b>	<b>Vállalt határidő (nap)</b>	<b>PONT</b>
Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Épületgépészeti és Gépészeti Eljárástechnikai Tanszék	3.550.000,- Ft	4.508.500,- Ft	30 munkanap	10

**EREDMÉNY**

<b>Helyezés</b>	<b>Ajánlatadó</b>	<b>ELÉRT PONT</b>
1	Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Épületgépészeti és Gépészeti Eljárástechnikai Tanszék	10

Az értékelt ajánlat minden szempontból megfelelt az ajánlatkérés során megkövetelt kritériumoknak. A speciális szakértési igény miatt csak a BME Épületgépészeti és Gépészeti Eljárástechnikai Tanszékétől kértünk ajánlatot.

  
Szabó Anna  
műszaki igazgató

---

**Ajánlatkérés**

---

**Feladó :** ~~Statu. Hód~~ <~~statu.hod@kvzrt.hu~~>

K, 2021. ápr.. 06., 11:47

**Tárgy :** Ajánlatkérés

● 1 melléklet

**Címzett :** csoknyai tamas <csoknyai.tamas@gpk.bme.hu>

Tisztelt Tanszékvezető úr!

Mellékelten küldöm a X., Újhegyi út 13. Uszoda felújítás gépészeti szakértésével kapcsolatos Ajánlatkérést.

Az alábbi linken elérhetőek a kiviteli tervek.

[https://komfortdesign.sharepoint.com/:f/g/EupNk50E2pRBgemViKXNHABgBAJCNINs98\\_u3dRdoTQvQ?e=pUfeaP](https://komfortdesign.sharepoint.com/:f/g/EupNk50E2pRBgemViKXNHABgBAJCNINs98_u3dRdoTQvQ?e=pUfeaP)

Amennyiben kérdésük van, vagy helyszíni bejárást szeretnének tartani szívesen állunk rendelkezésükre.

Üdvözlettel:

~~Statu. Hód~~  
~~Műszaki Divízió vezetője~~  
Műszaki Divízió

Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.

H-1107 Budapest

Ceglédi út 30.

Tel: ~~06-21737~~Mob.: ~~06-307274699~~FAX: ~~06-11861211~~E-mail: ~~statu.hod@kvzrt.hu~~

Honlap: www.kvzrt.hu

---

 **20210406113112.pdf**  
213 KB

---



# KŐBÁNYAI VAGYONKEZELŐ ZRT.

1107 Budapest, Ceglédi utca 30. – Tel.: (1) 666-2700 – Fax: (1) 666-2714  
[www.kvzrt.hu](http://www.kvzrt.hu) – [kvzrt@kvzrt.hu](mailto:kvzrt@kvzrt.hu)

## Ajánlatkérés - indítási dokumentum

Projekt megnevezése: „Budapest X. kerület, Újhegyi út 13. Uszoda gépészeti rendszereinek felújítása – szakvélemény készítése”

Projekt becsült nettó értéke: 2.500.000 Ft

Fedezeti forrás megnevezése: .....

Ajánlat beadási határidő: 2021. április 26. 11:00

Szerződéskötés tervezett határideje: 2021. április-május

Befejezés tervezett határideje: 2021. (ajánlat szerint)

Felkért ajánlatadók:

Cég név	Cím	Kapcsolattartó	e-mail
Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Épületgépészeti és Gépészeti Eljárástechnikai Tanszék	1111 Bp., Műegyetem rkp. 3.	Dr. Csoknyai Tamás	csoknyai.tamas@gpk.bme.hu;

Dátum: 2021. 04.06.

Ajánlatkérő szervezet (vezető aláírása)

Engedélyező (vezérigazgató aláírása)

## AJÁNLATKÉRÉS

- 1. Ajánlatkérő**  
KÖBÁNYAI VAGYONKEZELŐ ZRT., 1107 Budapest, Ceglédi út 30.; képviseli: Szabó László  
vezérigazgató; telefon: 666-2761; e-mail: kvzrt@kvzrt.hu.
- 2. Kapcsolattartó**  
~~Szabó László vezérigazgató, telefon: 666-2761; e-mail: kvzrt@kvzrt.hu.~~
- 3. A szerződés meghatározása**  
Megbízási szerződés az Újhegyi Uszoda és Strandfürdő (1108 Budapest, Újhegyi út 13.)  
gépészeti rendszerek felújításának műszaki felülvizsgálatára és szakvélemény készítésére.
- 4. Az elvégzendő feladat**  
Az Ajánlatkérés melléklete szerinti program alapján az uszoda gépészeti rendszereinek  
felújításával kapcsolatos tervek, a kivitelezés és az üzemeltetés műszaki vizsgálata, továbbá  
szakvélemény elkészítése.
- 5. A teljesítés határideje**  
A szerződés hatálybalépésétől számított [0] naptári nap, vagy konkrét befejezési határidő  
(ajánlat alapján).
- 6. Főbb szerződéses feltételek**
  - Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy az ajánlatában meghatározott ajánlati áron kívül egyéb  
költség elszámolására nem jogosult.
  - Ajánlatkérő előleget és részszámlát nem fizet.
  - Fizetés, a vizsgálatról készített szakvélemény átvételét követően kiállított teljesítésigazolás  
alapján kiállított számla átvételét követő harminc (30) napon belül.
- 7. Az ajánlat benyújtásának határideje**  
2021. április 26. 11:00 óra
- 8. Az ajánlatok benyújtásának helye**  
Az ajánlatot elektronikus úton, a nagyne botond.rita@kvzrt.hu címre kell megküldeni.
- 9. Az ajánlattal kapcsolatos elvárások**
  - Az ajánlatot egy (1) eredeti példányban, magyar nyelven, a cégjegyzésre jogosult(ak) által  
cégszerűen aláírva kell megküldeni.
  - Az ajánlati árat nettó + Áfa módon kell megadni.
  - **Az ajánlatban meg kell adni a feladat elvégzéséhez szükséges időintervallumot, vagy a  
végteljesítési határidőt.**
  - Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő valamennyi költséget,  
kockázatot az ajánlattevőnek kell viselnie.
  - A benyújtott ajánlatot az ajánlatkérő bizalmasan kezeli és megőrzi.
  - A benyújtott ajánlatban meg kell jelölni a szakértést végző személy(ek) nevét, jogosultságuk  
számával együtt.
- 10. Helyszíni bejárás**  
Az ajánlatkérő igény esetén a kapcsolattartó útján helyszíni bejárást biztosít.
- 11. Mellékletek**
  - Program a szakvélemény elkészítéséhez (1. melléklet)
  - Kiviteli és megvalósulási tervdokumentáció (elektronikus formátumban)

Az ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az eljárást indoklás nélkül bármikor eredménytelené  
nyilvánítsa, illetve az ajánlat benyújtása határideje lejárta előtt az ajánlattételi felhívást visszavonja.

Budapest, 2021. április 6.

Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.

### Program a szakvélemény elkészítéséhez

**Az Újhegyi Uszoda és Strandfürdő (1108 Budapest, Újhegyi út 13. – hrsz.: 42450/2) felújítása (I. és II. ütem) során létesített gépészeti rendszerek felülvizsgálata és szakvélemény készítése**

1. **A szakvélemény elkészítésének célja**
  - kimutatni, hogy a megadott megrendelői igények és lehetőségek alapján a kialakított gépészeti rendszerek megfelelőek-e;
  - a jelen kor műszaki színvonalának és a megrendelő elvárásainak a kiépített gépészeti rendszerek megfelelnek-e;
  - az energiahatékonyság értékelése: az éves energiafelhasználás becslése (natúrálákban megadva) a várható nyitvatartási idő és az „éves hőfok-gyakorisági görbék” alapján.
2. **Előzmények**
  - 2018. évben élet- és balesetveszély elhárítása miatt az uszodatér lefedése újult meg. A főtartók megtartása mellett a komplett héjazat és rétegrend cseréje készült el statikai szakvélemény alapján.
  - Az uszodatér tetőszerkezetének felújítását követően, az Önkormányzat úgy döntött, hogy az uszoda teljes felújítását el kívánja végeztetni, ezért elkészült a kiviteli tervdokumentáció. A tervek elkészülte után a tulajdonos újabb döntését (az uszoda felújítása két ütemben történjen, úgy, hogy az első ütem elkészültét követően az uszoda üzemelni fog) követően a tervező a kiviteli terveket átdolgozta (két ütemre bontotta), aminek a következményeként a gépészeti rendszerek kiépítését is két részre kellett bontania (ez indokol bizonyos előnytelen kialakításokat).
  - Kivitelezés
    - I. ütem (a terveken II/a ütem) – 2019. év; az uszodatér belső felújítása az ehhez szükséges gépészeti és elektromos munkákkal
      - o alapvezetékek kiépítése a gépésztérben;
      - o új (Főtáv) hőközpont kiépítése a gépésztérben;
      - o padlófűtés kiépítése az uszodatérben;
      - o légtechnika kiépítése az uszodatérben véglegesen, az öltözőkben ideiglenesen;
      - o 2db légkezelő beépítése az uszodatérre és 1db az öltöző-zuhanyzó helyiségekre;
      - o valamint az uszodatér (medencék, közlekedők) burkolatai cseréje;

*megjegyzés: az uszoda a tulajdonos időközbeni döntése alapján mégsem nyitott meg a II/a ütem kivitelezésének befejezése után, hanem a kivitelezés II/b ütemével folytatódott a felújítás.*
    - II. ütem (a terveken II/b ütem) – 2020. év; a kiszolgáló helyiségek teljes felújítása
      - o medencetechnológia gépészeti felújítása;
      - o női-férfi zuhanyzók és öltözők belső építészeti átalakítási munkái;
      - o fűtés, HMV, HHV rendszerek kiépítése;
      - o légtechnika elbontása és visszaépítése az öltözőkben.
3. **Szakvélemény tárgya**
  - az uszoda működéséhez szükséges vonatkozó jogszabályok, szabványok, előírások, kialakult tervezési gyakorlat szerinti paraméterek meghatározása;
  - a 2019-2020. évi felújítás során létesített gépészeti rendszerek felülvizsgálata: tervezés és kivitelezés szempontjából:
    - o medencetechnológia gépészet: elsősorban energetikai szempontból vizsgálandó, a vízminőség biztosítása jelen szakvélemény szempontjából másodlagos;
    - o a pályázat útján létesített rendszerek nem tartoztak a tervezés és felújítás tárgyához;
  - a szabványos légállapot elvárt paramétereinek biztosíthatósága: üzemeltetés szempontjából:
    - o az átadott kezelési útmutató megfelelő-e a telepített rendszerek szabályozásához;



- a kezelési útmutató alapján elvárható-e, hogy a szakképzett személyzet üzemeltetni tudja a berendezéseket.
- energiamérleg készítése a mennyiségeket naturáliában megadva:
  - beépített teljesítmény meghatározása beleértve a világítást is;
  - téli/nyári csúcsfogyasztás meghatározása;
  - energiafelhasználási kimutatás készítése.

#### 4. Szempontok a szakvélemény elkészítéséhez

- a tervezés során felvett kielégítendő paraméterek ellenőrzése a hatályos jogszabályok, szabványok és egyéb előírások alapján;
- a tervezési paraméterek mértékadó értékei/mennyiségei megfelelőek-e (van-e számítási hiba a mennyiségek meghatározásában);
- a tervezett rendszer, a kiválasztott berendezések teljesítménye/kapacitása megfelel-e a tervezési paramétereknek;
- a kiválasztott berendezések üzemeltetési szempontból alkalmasak-e az elvárt paraméterek beszabályozására, a biztonságos üzemmenet beállítására;
- a megvalósítás/kivitelezés a terveknek megfelelően történt-e;
- a megvalósított rendszer szabályozhatósága az üzemeltetés során milyen beavatkozásokat igényel.

#### 5. Megjegyzések

- a jelenlegi pandémiás helyzetben az uszoda teljesen más terheléssel üzemel, mint amire a tervek készültek;
- a műszaki átadás-átvétel óta eltelt időtartam még nem volt elegendő, hogy megfelelő adatsor álljon rendelkezésre az üzemeltetés gazdaságosságának megítéléséhez;
- a légtechnikai vezetékek nyomvonala az eredeti nyomvonalat követi, az uszodatér légvezetési rendszere is (ami részben épített légcsatorna) a korábbi kialakításnak megfelelő, mivel az üzemeltető szerint az megfelelő volt;
- tervező a Megrendelővel egyeztetve a keverőkamrás légkezelő beépítése mellett döntött;
- a Megrendelő elfogadta a gépészeti rendszerek szigetszerű működését, épületfelügyeleti rendszer beépítését nem kérte;
- a meglévő napkollektoros rendszerbe és a medence hővisszanyerő rendszerébe beavatkozni nem lehetett, mivel a pályázati feltételek sérültek volna; a rendszerek összehangolása jelenleg folyamatban van, ez majd javítani fogja az energiamérleget.

Budapest, 2021. március 30.

Összeállította:  
Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.  
Műszaki Igazgatóság

**MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS**  
(a továbbiakban Szerződés)

mely létrejött egyrészről a

kégnév: **Kőbányai Vagyongazdálkodási Zrt.**  
székhely: 1107 Budapest, Ceglédi u. 30.  
cégjegyzékszám: 01-10-042140  
adószám: 10816772-2-42  
számlavezető bank: OTP Bank Nyrt.  
számlaszám: 11794008-20508524  
képviseli: **Szabó László vezérigazgató**  
mint **Megbízó** (a továbbiakban: Megbízó),

másrészről a

név: **Martin Attila E.V.**  
székhely: 2100 Gödöllő, Dalmady Győző utca 8.  
nyilvántartási szám: 33796315  
adószám: 66317616-2-33  
számlavezető bank: OTP Bank Nyrt.  
számlaszám: 11705008-22530873  
képviseli: **Martin Attila**  
mint **Megbízott** (a továbbiakban: Megbízott)

együttesen Felek (a továbbiakban: Felek) között a mai napon a következő feltételekkel.

**1. Előzmények, a szerződés tárgya**

1.1. A Megbízó, mint ajánlatkérő a Beszerzési Szabályzata alapján, versenyeztetési eljárást folytatott le a „Szerpenyő utcai hulladékgazdálkodási telephely – megvalósíthatósági tanulmány készítése” tárgyában.

1.2. A Megbízott a versenyeztetési eljárás feltételeinek megfelelő érvényes ajánlatot nyújtott be, amely a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatként került kiválasztásra, amelynek megfelelően a Megbízó a Megbízottat hirdette ki az eljárás nyerteseként. A Megbízott nyertes ajánlata a Szerződés 1. számú, elválaszthatatlan mellékletét képezi.

1.3. A Szerződés tárgya szerinti munkára vonatkozó zsűri jegyzőkönyv száma:028/2021.

**2. Megbízó jogai és kötelezettségei**

2.1. Megbízó valamennyi feladat ellátásához szükséges lényeges körülményre vonatkozó információt kellő időben és folyamatosan Megbízott rendelkezésére bocsátja, azzal, hogy ezek harmadik fél részére csak a megbízás teljesítéséhez szükséges mértékben adhatók tovább, egyebekben – csak úgy, mint jelen megbízás tartalma – üzleti titkot képeznek. Ez alól esetenként Megbízó felmentést adhat.

2.2. Megbízó kötelezettséget vállal Megbízott díjazásának – az alábbiakban szabályozásra kerülő módon és határidőben történő – kiegyenlítésére.

**3. Megbízott jogai és kötelezettségei**

3.1. Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerződés tárgyát képező feladat elvégzésére képes és alkalmas.

3.2. Megbízott kötelezi magát, hogy feladatát szerződésszerűen, a vonatkozó szakmai szabályoknak és előírásoknak megfelelően végzi el.







megszűnéséig.

**9.4.** A Megbízott adatkezelésében, csak olyan adatokat tárol, ami a tevékenység végzéséhez szükséges. Minden adatot a munkavállalói és alvállalkozói számítógépén, és saját rendszereiben titkosítva tárol, felhasználónévvel/jelszóval férhető hozzá, harmadik félnek nem adja át, kivéve a törvény által előírt esetben (pl: büntetőeljárásban, bírói végzés esetén).

**9.5.** A Megbízott vállalja, hogy amennyiben a Szerződés megszűnik, úgy minden a Megbízóhoz kapcsolódó adatot, melyet a tevékenységének végzése során tudomására jutott, különösen a belépési, és a rendszer felépítését leíró adatokat, a Megbízott minden saját rendszeréből három (3) munkanapon belül törli.

**9.6.** A Megbízott vállalja, hogy amennyiben Érintett által jelzett, a Megbízónál zajló adatkezeléssel kapcsolatos panasz érkezik hozzá, azt három (3) munkanapon belül a Megbízónak a Szerződés 4.1. pontjában nevesített személyei felé továbbítja.

**9.7.** A Megbízott vállalja, hogy ha az általa, vagy almegbízottai által végzett tevékenysége során a Megbízó számára kárt okoz, úgy azt maradéktalanul megtéríti.

**9.8.** A Szerződő Felek kijelentik, hogy mindketten a Szerződés megfelelő teljesítésében érdekeltek, ennek alapján megtesznek minden általában elvárható intézkedést, amely a jogok jóhiszemű gyakorlásán alapszik, illetőleg tartózkodnak minden olyan magatartástól vagy tevékenységtől, amely a Szerződés teljesítését gátolná vagy veszélyeztetné.

**9.9.** A Szerződő Felek elsősorban elektronikus levél formájában tartják egymással a kapcsolatot. A Szerződő Felek egymáshoz intézett nyilatkozataikat írásban, a másik Fél székhelyére címezett tértivevényes levél, vagy e-mail útján teszik meg. A szóban megtett nyilatkozatokat haladéktalanul írásban is meg kell erősíteni. A nem jogosulttól származó nyilatkozatot meg nem tettnek kell tekinteni, kivéve, ha azt haladéktalanul az arra jogosult írásban megerősíti, vagy a nyilatkozat bejelentés stb. a másik Felet kár bekövetkezésének veszélyére figyelmezteti, kár enyhítésével kapcsolatos.

**9.10.** A Szerződés három (3) egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, melyből két (2) példány a Megbízót, egy (1) példány a Megbízottat illeti meg. A Szerződés aláírását megelőzően keletkezett dokumentumoknak csak annyiban van relevanciája, amennyiben a Szerződő Felek szerződéskötési akaratát igazolja. Bármely előzményi irat és a Szerződés ellentmondása esetén a Szerződés rendelkezései az irányadók.

**9.11.** A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésből eredő jogvitákat elsősorban békés, tárgyalásos úton rendezik. Ha az ilyen rendezés ésszerű határidőn belül nem vezetne eredményre, úgy a Szerződő Felek a perérték függvényében a Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény általános hatásköri és illetékességi szabályozásának alkalmazását kötik ki.

**9.12.** A Megbízott a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy

- a. nem áll végelszámolás, csődeljárás vagy felszámolás alatt;
- b. nincs egy évnél régebben lejárt adó-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék-tartozása;
- c. a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontjában meghatározott átlátható szervezetnek minősül (az erre vonatkozó nyilatkozata a Szerződés 2. melléklete);
- d. a nyilvántartását végző szervezetnél nincs folyamatban a jelen szerződéskötést érintő változásbejegyzési eljárása.

**9.13.** A Szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. melléklet: a Megbízott nyertes ajánlata (akkor is, ha az fizikailag nem kerül a Szerződéshez csatolásra)





Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.

Szerződésszám: 8288/VK

„Szerpenyő utcai hulladékgazdálkodási telephely – megvalósíthatósági tanulmány készítése”

2. melléklet: a Megbízott Átláthatósági nyilatkozata

**9.14.** A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben, Magyarország hatályos jogszabályai, különös tekintettel, a Polgári törvénykönyvről szóló, 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

A Szerződő Felek cégjegyzésre jogosult képviselői a Szerződést – elolvasás és értelmezés után – mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, alulírott helyen és napon jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2021. május „17.”

  
**KŐBÁNYAI VAGYONKEZELŐ ZRT.**  
1107 Budapest, Ceglédi utca 30.  
Adószám: 10816772-2-42  
1.  
Szabó László  
vezérigazgató  
**Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.**  
**Megbízó**

  
Martin Attila E.V.

**Megbízott**



## Árajánlat

### Ajánlatkérő: KÖBÁNYAI VAGYONKEZELŐ ZRT.

1107 Budapest, Ceglédi utca 30.

képviseli: Szabó László vezérigazgató; telefon: 666-2761; fax: 666-2763

Kapcsolattartó: ~~Magyarországi Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság, Budapesti Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság~~ ~~Magyarországi Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság, Budapesti Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság~~ fax: ~~666-2763~~  
@kvzrt.hu

### Ajánlattevő: Martin Attila egyéni vállalkozó

székhelye: 2100 Gödöllő, Dalmady Győző utca 8.

adószáma: 66317616-2-33

nyilvántartási száma: 33796315

Mérnöki kamarai nyilvántartási szám: 13-14921, SZKV-1.1.

**Tárgy:** Budapest, X. Serpenyő utcai hulladékkezelő telephely (gyűjtőhely) kialakítása, előzetes tanulmány

Tisztelt Ajánlatkérő!

2021.04.28-án megküldött megkeresésére (mellékletben csatolva) az alábbi ajánlatot adom:

#### 1. Előzetes tanulmányterv készítése:

- A kijelölt telek (Budapest X. ker. belterület 42480/15 hrsz) környezetvédelmi jogszabályi alkalmasságának vizsgálata, a hiteles tulajdoni lap alapján.
- A telephely működtetéséhez, a hulladékgyűjtési-kezelési tevékenység végzéséhez szükséges létesítmények, eszközök (szociális és üzemviteli helyiségek, hulladékgyűjtő, kezelő berendezések) felsorolása, elhelyezése.
- Beruházási költségbecslés.

A tanulmányterv képezi a későbbi tervezés, engedélyezés alapját.

A tanulmányterv alternatívákat nem vizsgál, gazdaságossági kalkulációt (költség-haszon elemzést) nem tartalmaz.

#### 2. Vállalkozási díj: 940.000 Ft + 27% ÁFA (Kilencszáznegyvenezer Ft +27% ÁFA)

#### 3. Határidő: 2021. július 15.

Gödöllő, 2021. 05. 03.

Üdvözlettel:



Martin Attila  
hulladékgazdálkodási szakértő

Melléklet: 2021.04.28-án megküldött „Ajánlatkérés”



## 2. melléklet<sup>1</sup>

### az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41.§ (6) bekezdése és 55.§-a szerinti kiegészítő nyilatkozat zsűris beszerzési eljárások eredményeként megkötendő szerződésekhez

Alulírott Martin Attila, mint egyéni vállalkozó, Nyertes Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője a "Serpényő utcai hulladékgyűjtési telephely – megvalósíthatósági tanulmány készítése" tárgyú szerződés megkötése során nyilatkozom, hogy a Nyertes Ajánlattevő olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel az Áht. 1.§ 4. pontjában hivatkozott - nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.) 3.§ (1) bekezdés bc) pontjában foglalt azon feltételnek, miszerint **nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: Taotv.) 4.§ 11. pontja szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak<sup>2</sup>.**

Továbbá az Nvt.3.§ (1) bekezdés bd) pontja alapján **nyilatkozom, hogy a Nyertes Ajánlattevőben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy/jogi személyiséggel nem rendelkező ..... gazdálkodó szervezet megfelel az Nvt. 3.§ (1) bekezdés bc) pontjában foglalt feltételnek, azaz nem minősül a Taotv. szerinti ellenőrzött külföldi társaságnak<sup>3</sup>**

Amennyiben az előbbieket megállapításához szükséges, úgy az ezeket alátámasztó adatokat tartalmazó dokumentumokat külön csatolom.

A pénzmosság és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Pénzmossági tv.) 3.§ 38. pont a)-b), illetve d) pontja szerinti tényleges tulajdonos hiányában **nyilatkozom, hogy az általam képviselt gazdasági társaság vezető tisztségviselője.....(természetes személyazonosító adatok)<sup>4</sup>.**

Nyilatkozom továbbá, hogy a Nyertes Ajánlattevőben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy/jogi személyiséggel nem rendelkező ..... **gazdasági társaság vezető tisztségviselője.....(természetes személyazonosító adatok)<sup>5</sup>.**

Kelt: Budapest, 2021. május 17.

Cégszerű aláírás

1

vonatkozásában nem áll fenn, úgy kérjük azt áthúzni vagy törölni szíveskedjenek!

Amennyiben az adott pontban szereplő feltétel a nyertes ajánlattevő

2

**ellenőrzött külföldi társaság:**

a) „a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében az adózó (önmagában vagy kapcsolt vállalkozásaival együttesen)

aa) a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik, vagy

ab) a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik, vagy

ac) adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult,

abban az üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint

b) a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, azaz, hogy

c) nem minősül ellenőrzött külföldi társaságnak a külföldi személy, illetve a külföldi telephely, ha egyértelműen megállapítható, hogy megfelelő személyzettel, felszereltséggel, eszközállománnyal és helyiséggel rendelkezik, amelynek révén érdemi gazdasági tevékenységet folytat,

d) a c) alpont alkalmazásakor – figyelemmel az e)-f) alpontban foglaltakra is – minden esetben úgy kell tekinteni, hogy a külföldi személy, illetve a külföldi telephely érdemi gazdasági tevékenységet folytat, ha az általa saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott alkalmazottakkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői vagy kereskedelmi tevékenységből származó bevétele eléri összes bevétele legalább 50 százalékát,

e) a d) alpont szerinti arány megállapításakor a külföldi személy, illetve a külföldi telephely bevételei mellett számításba kell venni a külföldi személy székhelye, illetve a külföldi telephely fekvése szerinti államban székhellyel rendelkező valamennyi kapcsolt vállalkozása összes bevételeit, valamint a saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott alkalmazottakkal folytatott termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői vagy kereskedelmi tevékenységből származó bevételeit is,

f) a d)-e) alpont alkalmazásakor befektetői tevékenységnek minősül a tulajdoni részesedést jelentő tartós befektetés, a hitelviszonyt megtestesítő értékpapír megszerzése, tartása és elidegenítése, valamint a külföldi személy székhelye, illetve a külföldi telephely fekvése szerinti államban az értékpapírokra, befektetési szolgáltatásokra vonatkozó jogszabályok által szabályozott, illetve a pénzügyi szolgáltatási, befektetési szolgáltatási tevékenység felügyeletét ellátó hatóság által felügyelt, illetve engedélyezett alap, társaság vagy egyéb szervezet, továbbá az említett állam illetékes hatóságának engedélyével rendelkező alapkezelő által kezelt, ugyanazon országban alapított vagy bejegyzett alap, társaság vagy egyéb szervezet befektetése, illetve tevékenysége,

g) nem minősül ellenőrzött külföldi társaságnak a külföldi személy abban az üzleti évében, amelynek minden napján van egy benne legalább 25 százalékot részesedéssel rendelkező olyan tagja, részvényese, amely, vagy amelynek kapcsolt vállalkozása az üzleti év első napján már legalább öt éve elismert tőzsdén jegyzett,

h) az e rendelkezésben foglaltakat az adózó köteles bizonyítani!

3

több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet!

Amennyiben van az ajánlattevőben közvetlenül vagy közvetetten

4

Tényleges tulajdonos hiányában kitöltendő nyilatkozat!

5

Adott esetben kitöltendő!

[Vissza](#)

## Egyéni vállalkozók nyilvántartása

(nyilvános adatok lekérdezése)

EVNY Portal v1.0.6 (Nyilvántartási azonosító: 00003-0012)

### Lekérdezés adószám szerint

66317616

### Egyéni vállalkozó adatai

#### Nyilvántartási szám

33796315

#### Adószám

66317616233

#### Statisztikai számjel

66317616702223113

#### Nyilvántartásba történő felvétel napja

2013.08.01

#### Állapot

Működő

#### Szünetelés kezdő napja

#### Vállalkozó neve

MARTIN ATTILA PÉTER

### Székhely adatai

#### Hatály kezdete

2013.08.01

#### Cím

MAGYARORSZÁG, 2100 GÖDÖLLŐ DALMADY GYŐZŐ UTCA 8.

### Főtevékenység

#### Hatály kezdete

2013.08.01

#### ÖVTJ-kód

702204

#### ÖVTJ szerinti megnevezés

Egyéb üzletviteli tanácsadás, gazdasági szakmai szakértés

Igazolvány: -

Telephely: -

### Egyéb tevékenység

#### Hatály kezdete

2013.08.01

#### ÖVTJ-kód

711209

#### ÖVTJ szerinti megnevezés

Ipari tevékenységhez kapcsolódó mérnöki tervezés, szakértés



[Vissza](#)

**A lekérdezés az EVNY rendszerből lett kiszolgálva.**

Lekérdezés időpontja: 2021.05.07 08:30:05 [21 ms] Tranzakció: be60b26b-6f7e-4dae-9219-82122e4bf15a  
Forrás: EVNY-LEKSZ eles2 v1.2.0

A felületen megjelenő adatok 5 percenként frissülnek.

**Egyszerűsített megbízási szerződés**

amely létrejött egyrészről a  
**Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.**

(1107 Budapest, Ceglédi u. 30., cégjegyzék szám: 01-10-042140, adószám: 10816772-2-42) képviseli: **Szabó László vezérigazgató**, mint **Megbízó**, a továbbiakban **Megbízó**,

másrészről

**TRIVÁL 2002 Bt.** (1113 Budapest, Vincellér u. 26/b, cégjegyzékszám: 01-06-747624, adószám: 21165348-1-43) képviseli **Szatmári Károly**, mint **Megbízott**, a továbbiakban **Megbízott**

között az alábbi feltételekkel:

**I. Szerződés tárgya:**

A **Megrendelő** megrendeli, a **Megbízott** elvállalja:

a természetben Budapest X., Hölgly utca 25/b. szám alatti, 38995/2/A/13 helyrajzi számú lakás, 38995/2/A/1 helyrajzi számú garázs és 38995/2/A/3 helyrajzi számú gépkocsibeálló megnevezésű ingatlanok forgalmi értékének meghatározását.

A szakvéleményt (3x1) egy darab elektronikus példányban szállítja.

**II. Szerződés összege (munkadíj):**

**Bruttó 108 000 Ft, azaz bruttó Egyszáz – nyolcezer forint.**

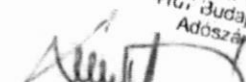
**Teljesítési határidő: 2021. június 18. napja**

**III. Pénzügyi elszámolás:**

A **Megrendelő** a munkadíjat az elvégzett munka ellenértékeként a munka teljesítését követően, 10 napon belül utalja át **Megbízott** részére.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkori hatályos jogszabályok az irányadók.

Budapest, 2021. június 9.

  
**KŐBÁNYAI VAGYONKEZELŐ ZRT.**  
1107 Budapest, Ceglédi utca 30.  
Adószám: 10816772-2-42  
1.

**Megrendelő**  
Szabó László  
vezérigazgató

**TRIVÁL 2002. Bt.**  
1113 Budapest, Vincellér u. 26/b.  
Adószám: 21165348-1-43  
Bsz.: 14100402-21959149-01000007



**Megbízott**  
Szatmári Károly



**Egyszerűsített megbízási szerződés**

amely létrejött egyrészről a  
**Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.**

(1107 Budapest, Ceglédi u. 30., cégjegyzék szám: 01-10-042140, adószám: 10816772-2-42) képviseli: **Szabó László vezérigazgató**, mint **Megbízó**, a továbbiakban **Megbízó**,

másrészről

**TRIVÁL 2002 Bt.** (1113 Budapest, Vincellér u. 26/b, cégjegyzékszám: 01-06-747624, adószám: 21165348-1-43) képviseli **Szatmári Károly**, mint **Megbízott**, a továbbiakban **Megbízott**

között az alábbi feltételekkel:

**I. Szerződés tárgya:**

A **Megrendelő** megrendeli, a **Megbízott** elvégzi:  
a természetben Budapest X., Újhegyi sétány 16. szám alatti, 42309/27 helyrajzi számú, kivett udvar és közösségi épület megnevezésű ingatlanon található, a társasházi alapító okiratban XVIII. szám alatt felvett közlekedő helyiségből leválasztandó 18,06 m<sup>2</sup> helyiség rész forgalmi értékének meghatározását.  
A szakvéleményt (1) egy darab elektronikus példányban szállítja.

**II. Szerződés összege (munkadíj):**

Bruttó 35 000 Ft, azaz bruttó **Harmincötezer** forint.

**Teljesítési határidő:** 2021. június 18. napja

**III. Pénzügyi elszámolás:**


A **Megrendelő** a munkadíjat az elvégzett munka ellenértékeként a munka teljesítését követően, 10 napon belül utalja át **Megbízott** részére.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkori hatályos jogszabályok az irányadók.

Budapest, 2021. június 9.

  
**KŐBÁNYAI VAGYONKEZELŐ ZRT.**  
1107 Budapest, Ceglédi utca 30.  
Adószám: 10816772-2-42  
**Megrendelő**  
Szabó László  
vezérigazgató

TRIVÁL 2002. Bt.  
1113 Budapest, Vincellér u. 26/b.  
Adószám: 21165348-1-43  
Bsz.: 14100402-21959149-01000007



**Megbízott**  
Szatmári Károly

„A Gergely bányával összefüggő kármentesítési eljárással, valamint Megbízó működésével kapcsolatos környezetvédelmi, hulladékgazdálkodási feladatok ellátása”

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

(továbbiakban Szerződés)

mely létrejött egyrészről

cégnév: **Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.**  
székhely: 1107 Budapest, Ceglédi u. 30.  
cégjegyzékszám: 01-10-042140  
adószám: 10816772-2-42  
számlavezető bank: OTP Bank Nyrt.  
számlaszám: 11794009-22225201  
képviseli: **Szabó László vezérigazgató**

mint **Megbízó** (a továbbiakban: Megbízó),

másrészről

cégnév: **Ambiente Artifex Kft.**  
székhely: 2167 Vácduka, Hegyalja u. 14.  
cégjegyzékszám: 13-09-136904  
adószám: 22653022-2-13  
számlavezető bank: Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.  
számlaszám: 10402991-50526568-66781009  
képviseli: **Pánczél Katalin ügyvezető**

mint **Megbízott** (a továbbiakban: Megbízott)

együttesen Felek (a továbbiakban: Felek) között a mai napon a következő feltételekkel.

### 1. A szerződés tárgya

1.1. Gergely bányával összefüggő kármentesítési eljárással kapcsolatos közreműködés, ezen belül:

- Műszaki ellenőrzés;
- Megbízó részéről szükséges közreműködés a kivitelezővel;
- Hatósági jelentések nyomon követése;
- Analízisek, elemzések átvizsgálása;
- Trendelemzés felülvizsgálata;
- Jelenleg érvényes hatósági kötelezettségben való aktív közreműködés;
- Gázleszívó és fáklyázó rendszer üzemeltetésének irányítása;

- Saját monitoring mérések elvégzése és elemzése.

1.2. A vállalat működésével kapcsolatos környezetvédelmi, hulladékgazdálkodási tevékenységek eseti ellátása, például az éves jelentés, hatósági bejelentés, stb. összeállításában történő közreműködés.

## **2. Megbízó jogai és kötelezettségei:**

- 2.1. Megbízó valamennyi feladat ellátásához szükséges lényeges körülményre vonatkozó információt kellő időben és folyamatosan Megbízott rendelkezésére bocsátja, azzal, hogy ezek harmadik fél részére csak a megbízás teljesítéséhez szükséges mértékben adhatók tovább, egyebekben – csak úgy, mint jelen megbízás tartalma – üzleti titkot képeznek. Ez alól esetenként Megbízó felmentést adhat.
- 2.2. Megbízó kötelezettséget vállal Megbízott díjazásának – az alábbiakban szabályozásra kerülő módon és határidőben történő – kiegyenlítésére.

## **3. Megbízott jogai és kötelezettségei:**

- 3.1. Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerződés tárgyát képező feladat elvégzésére képes és alkalmas.
- 3.2. Megbízott kötelezi magát, hogy feladatát szerződésszerűen, a vonatkozó szakmai szabályoknak és előírásoknak megfelelően végzi el.
- 3.3. Megbízott feladatai teljesítése során a Megbízó utasítása szerint köteles eljárni. Amennyiben Megbízó a Megbízott részére célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles erre a tényre a Megbízó figyelmét írásban felhívni.
- 3.4. Megbízott köteles a Megbízót bizonyítható módon minden olyan a Szerződés tárgyát képező feladat végrehajtása során jelentkező speciális körülményről haladéktalanul írásban értesíteni, amely a jelen Szerződéssel összefüggő feladatai szerződésszerű és határidőben

történő elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. Megbízott felel a jelen pont szerinti kötelezettsége teljesítésének elmulasztásából eredő valamennyi kárért.

- 3.5. Megbízott az 1.1 és 1.2. pontok szerinti feladatot a Megbízó utasításai szerint köteles ellátni.
- 3.6. Megbízott tevékenységét a Megbízó 1107 Budapest, Ceglédi u. 30. szám alatti székhelyén, valamint – a feladatok jellegéből adódóan – a feladattal érintett külső területeken, helyszíneken köteles ellátni.
- 3.7. Megbízott az 1.1 és 1.2. pontok szerinti feladatok ellátására hetente legalább 20 órát köteles fordítani akként, hogy ebből heti 2 X 6 órát a Megbízó helyszíni képviselője által meghatározott napokon köteles teljesíteni, a 3.6. pontban meghatározott helyen.

#### 4. Felek képviselői:

- 4.1. **Megbízó helyszíni képviselői**, akik a jelen Szerződés tekintetében nyilatkozattételre jogosultak:

Név: ~~XXXXXXXXXXXX~~  
mobil: ~~XXXXXXXXXXXX~~  
e-mail cím: ~~XXXXXXXXXXXX~~@kvzrt.hu

Név: ~~XXXXXXXXXXXX~~  
mobil: ~~XXXXXXXXXXXX~~  
e-mail cím: ~~XXXXXXXXXXXX~~@kvzrt.hu

- 4.2. **Megbízott helyszíni képviselője**, aki a jelen Szerződés tekintetében nyilatkozattételre jogosult:

Név: ~~XXXXXXXXXXXX~~  
mobil: ~~XXXXXXXXXXXX~~  
e-mail cím: ~~XXXXXXXXXXXX~~

## 5. Megbízott díjazása:

- 5.1. Felek közös megállapodása alapján Megbízottat a Szerződés 1.1. és 1.2. pontban írt feladatának ellátásáért havonta, nettó 400.000,-Ft, + ÁFA – azaz havi nettó négyszázezer forint plusz az Általános Forgalmi Adó megbízási díj illeti meg.
- 5.2. A megbízási díj magába foglalja a Szerződés tárgyát képező feladat(ok) végrehajtásához szükséges valamennyi – előre kalkulálható és előre nem látható – költséget.

## 6. Számlázási, fizetési feltételek:

- 6.1. Megbízottat a Szerződés 1.1 és 1.2. pontjában írt feladat(ok) maradéktalan és határidőn belüli teljesítéséért, az 5.1. pontban írt megbízási díj illeti meg, melyet jogosult tárgyhót követő hónap 5. napjáig Megbízó részére megküldött, teljesítési igazolással ellátott számla útján Megbízótól igényelni.

Megbízó részéről a teljesítés igazolás aláírására Jelinek Tamás vagy Ujházi István jogosult.

- 6.2. Megbízott a teljesítési igazolással ellátott jogszabályi előírásoknak mindenben megfelelő, 1 példányban kiállított számláját jogosult és köteles Megbízó részére a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig benyújtani, aki annak kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles Megbízott Szerződésben megjelölt (10402991-50526568-66781009 számú) számlájára átutalni. Megbízott részszámla benyújtására nem jogosult.
- 6.3. Megbízó késedelmes teljesítése esetén késedelmi kamatot köteles fizetni. Felek a kamat mértéke tekintetében a Ptk. 6:155 § (1) bek. rendelkezéseit tekintik irányadónak.

## 7. Szerződés hatálya, időtartama:

Felek megállapodása szerint a jelen Szerződés 2021. június 16. napján lép hatályba és határozatlan időtartamra szól.

## 8. Szerződés megszűnése:

- 8.1. Felek megállapodása szerint a Szerződés bármelyik Fél által indokolás nélkül, írásban felmondható, a felmondás kézbesítésétől számított 30 napos felmondási idő betartásával.

## 9. Egyéb rendelkezések:

- 9.1 A Megbízott – mint adatfeldolgozó – tisztában van az Európai Parlament és a Tanács természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és



az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 rendeletében, továbbá az Info.tv. (a továbbiakban együtt: GDPR) rendelkezéseiben foglalt kötelezettségeivel, és úgy szervezte belső folyamatait, hogy az mindenben megfeleljen annak.

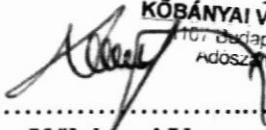
- 9.2 A Megbízott a Megbízó számára tevékenységével, adatfeldolgozói tevékenységet végez a GDPR szerint, mivel az általa biztosított tevékenység során hozzáférhet azokhoz az adatbázisokhoz, melyeken a Megbízó, mint adatkezelő, személyes adatokat tárol. Ezen hozzáférésre a Megbízó a Szerződés erejéig felhatalmazza a Megbízottat és megjelölt almegebízottait a Szerződés megszűnéséig.
- 9.3 A Megbízott adatkezelésében, csak olyan adatokat tárol, ami a tevékenység végzéséhez szükséges. Minden adatot a munkavállalói és almegebízottai számítógépén, és saját rendszereiben titkosítva tárol, felhasználónévvel/jelszóval férhető hozzá, harmadik félnek nem adja át, kivéve a törvény által előírt esetben (pl: büntetőeljárásban, bírói végzés esetén).
- 9.4 A Megbízott vállalja, hogy amennyiben a Szerződés megszűnik, úgy minden a Megbízóhoz kapcsolódó adatot, melyet szolgáltatásának végzése során tudomására jutott, különösen a belépési, és a rendszer felépítését leíró adatokat, a Megbízott minden saját rendszeréből három (3) munkanapon belül törli.
- 9.5. A Megbízott vállalja, hogy amennyiben Érintett által jelzett, a Megbízónál zajló adatkezeléssel kapcsolatos panasz érkezik hozzá, azt három (3) munkanapon belül a Megbízónak a Szerződés 4.1.. pontjában nevesített személyei felé továbbítja
- 9.6. A Megbízott vállalja, hogy ha az általa, vagy almegebízottai által végzett tevékenysége során a Megrendelő számára kárt okoz, úgy azt maradéktalanul megtéríti. Megbízott kártérítési felelőssége azonban legfeljebb az 5.1. pontban meghatározott megbízási díj kétszeres összegéig terjedhet.
- 9.7. A Szerződő Felek kijelentik, hogy mindkettő a Szerződés megfelelő teljesítésében érdekeltek, ennek alapján megtesznek minden általában elvárható intézkedést, amely a jogok jóhiszemű gyakorlásán alapszik, illetőleg tartózkodnak minden olyan magatartástól vagy tevékenységtől, amely a Szerződés teljesítését gátolná vagy veszélyeztetné.
- 9.8. A Szerződés három (3), egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, melyből két (2) példány a Megbízót, egy (1) példány a Megbízottat illeti meg. A Szerződés aláírását megelőzően keletkezett dokumentumoknak csak annyiban van relevanciája, amennyiben a Szerződő Felek szerződéskötési akaratát igazolja. Bármely előzményi irat és a Szerződés ellentmondása esetén a Szerződés rendelkezései az irányadók.
- 9.9. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésből eredő jogvitáikat elsősorban békés, tárgyalásos úton rendezik. Ha az ilyen rendezés ésszerű határidőn belül nem vezetne eredményre, úgy a Szerződő Felek a perérték függvényében a Polgári perrendtartásról szóló

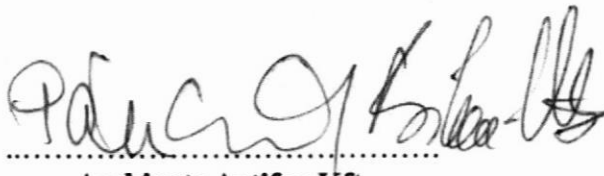
2016. évi CXXX. törvény általános hatásköri és illetékességi szabályozásának alkalmazását kötik ki.

- 9.10.** A Megbízott a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy
- (a) nem áll végelszámolás, csődeljárás vagy felszámolás alatt;
  - (b) nincs egy évnél régebben lejárt adó-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék-tartozása;
  - (c) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontjában meghatározott átlátható szervezetnek minősül (az erre vonatkozó nyilatkozata a Szerződés 3.számú melléklete);
  - (d) a nyilvántartását végző szervezetnél nincs folyamatban a jelen szerződéskötést érintő változásbejegyzési eljárása.
- 9.11.** A Szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:
- 1. melléklet: a Megbízott aláírási címpéldánya;
  - 2. melléklet: Átláthatósági nyilatkozat.
- 9.12.** A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben, Magyarország hatályos jogszabályai, különös tekintettel a Polgári törvénykönyvről szóló 2013.évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

A Szerződő Felek cégjegyzésre jogosult képviselői a Szerződést – elolvasás és értelmezés után – mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, alulírott helyen és napon jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2021. június 15.

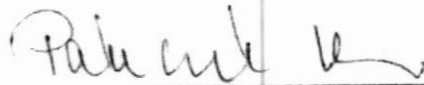
  
KÖBÁNYAI VAGYONKEZELŐ ZRT.  
107 Budapest, Ceglédi utca 30.  
Adószám: 10816772-2-42  
1.  
.....  
**Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.**  
képv.: Szabó László vezérigazgató  
Megbízó

  
.....  
**Ambiente Artifex Kft.**  
képv.: Pánczél Katalin ügyvezető  
Megbízott

**Ambiente Artifex Kft.**  
2167 Vácduka, Hegyalja u. 14.  
Adószám: 22653022-2-13

## ALÁÍRÁSI MINTA

Alulírott **Pánczél Katalin** (születési családi és utóneve: Pánczél Katalin, született: Mór, 1970. május hó 2., anyja születési családi és utóneve: Fürst Erzsébet Julianna, személyazonosító igazolvány száma: 660563BE, adóazonosító jele: 8377412160, lakcíme: 2167 Vácduka, Hegyalja utca 14. sz.), az **Ambiente Artifex Korlátolt Felelősségű Társaság** (Cg.: 13-09-136904, székhelye: 2167 Vácduka, Hegyalja utca 14. sz.) ügyvezetője a céget akként jegyzem, hogy a Társaság előírt, előnyomott vagy nyomtatott cégneve alatt önállóan csatolom aláírásomat az alábbiak szerint:



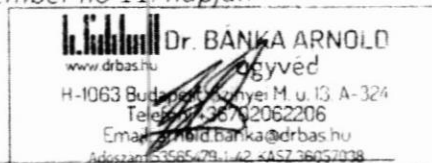
**Pánczél Katalin**  
ügyvezető

## TANÚSÍTVÁNY

Alulírott, dr. Bánka Arnold ügyvéd tanúsítom, hogy **Pánczél Katalin** (anyja neve: Fürst Erzsébet Julianna, születési helye és ideje: Mór, 1970. május hó 2., állandó lakcím: 2167 Vácduka, Hegyalja utca 14. sz.) személyazonosságát a 660563BE számú személyazonosító igazolvánnyal, és a 648209 ML számú lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal igazolta és fenti aláírási mintát előttem saját kezűleg írta alá.

Ellenjegyző ügyvéd akként nyilatkozom, hogy jelen aláírás-mintát a cég változásbejegyzési eljárása során ellenjegyzem, a cég létesítő okiratának módosításával egyidejűleg, valamint a jelen aláírási minta a cég változásbejegyzési kérelmének mellékletét képezi.

Kelt Budapesten, 2019. december hó 11. napján



**Dr. Bánka Arnold**  
ügyvéd- KASZ: 36057038

2. melléklet<sup>1</sup>

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41.§ (6) bekezdése és 55.§-a szerinti kiegészítő nyilatkozat szerződésekhez

Alulírott PÁVUCZÉL KATALIN, mint az AMBIENTE ARTIFEX KFT. cégjegyzésre jogosult képviselője a..... tárgyú szerződés megkötése során nyilatkozom, hogy a Társaságunk olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel- az Áht. 1.§ 4. pontjában hivatkozott - nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.) 3.§ (1) bekezdés bc) pontjában foglalt azon feltételnek, miszerint **nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: Taotv.) 4.§ 11. pontja szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak<sup>2</sup>.**

Továbbá az Nvt.3.§ (1) bekezdés bd) pontja alapján **nyilatkozom, hogy Társaságunkban közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy/jogi személyiséggel nem rendelkező ..... gazdálkodó szervezet megfelel az Nvt. 3.§ (1) bekezdés bc) pontjában foglalt feltételnek, azaz nem minősül a Taotv. szerinti ellenőrzött külföldi társaságnak.<sup>3</sup>**

Amennyiben az előbbieket megállapításához szükséges, úgy az ezeket alátámasztó adatokat tartalmazó dokumentumokat külön csatolom.

A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Pénzmosási tv.) 3.§ 38. pont a)-b), illetve d) pontja szerinti tényleges tulajdonos hiányában **nyilatkozom, hogy az általam képviselt gazdasági társaság vezető tisztségviselője..... (természetes személyazonosító adatok)<sup>4</sup>.**

Nyilatkozom továbbá, hogy Társaságunkban közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy/jogi személyiséggel nem rendelkező ..... **gazdasági társaság vezető tisztségviselője..... (természetes személyazonosító adatok)<sup>5</sup>.**

Kelt: Budapest, 2021. 06. 15.  
**Ambiente Artifex Kft.**  
Pávuczél Katalin  
**2167 Vácduka, Hegyalja u. 14.**  
**Adószám: 22653022-2-13**  
Cégszerű aláírás

<sup>1</sup> Amennyiben az adott pontban szereplő feltétel a társaság vonatkozásában nem áll fenn, úgy kérjük azt áthúzni vagy törölni szíveskedjenek!

<sup>2</sup> **ellenőrzött külföldi társaság:**

a) a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében az adózó tőnmagában vagy kapcsoló vállalkozásaival együttesen)

aa) a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik, vagy

ab) a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik, vagy

ac) adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult,

ahban az üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint

b) a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, azaz, hogy

c) nem minősül ellenőrzött külföldi társaságnak a külföldi személy, illetve a külföldi telephely, ha egyértelműen megállapítható, hogy megfelelő személyzettel felszereltséggel, eszközállománnyal és helyiséggel rendelkezik, amelynek révén érdemi gazdasági tevékenységet folytat,

d) a c) alpont alkalmazásakor figyelemmel az e) f) alpontban foglaltakra is minden esetben úgy kell tekinteni, hogy a külföldi személy, illetve a külföldi telephely érdemi gazdasági tevékenységet folytat, ha az általa saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott alkalmazottakkal végzett termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői vagy kereskedelmi tevékenységből származó bevétele eléri összes bevétele legalább 50 százalékát,

e) a d) alpont szerinti arány megállapításakor a külföldi személy, illetve a külföldi telephely bevételei mellett számításba kell venni a külföldi személy székhelye, illetve a külföldi telephely fekvése szerinti államban székhellyel rendelkező valamennyi kapcsoló vállalkozása összes bevételeit, valamint a saját eszközzel és munkaviszonyban foglalkoztatott alkalmazottakkal folytatott termelő, feldolgozó, mezőgazdasági, szolgáltató, befektetői vagy kereskedelmi tevékenységből származó bevételeit is,

f) a d) e) alpont alkalmazásakor befektetői tevékenységnek minősül a tulajdoni részesedést jelentő tartós befektetés, a hitelviszonyt megtestesítő értékpapir megszerzése, tartása és elidegenítése, valamint a külföldi személy székhelye, illetve a külföldi telephely fekvése szerinti államban az értékpapirokra, befektetési szolgáltatásokra vonatkozó jogszabályok által szabályozott, illetve a pénzügyi szolgáltatási, befektetési szolgáltatási tevékenység felügyeleti ellátó hatóság által felügyelt, illetve engedélyezett alap, társaság vagy egyéb szervezet, továbbá az említett állam illetékes hatóságának engedélyével rendelkező alapkezelő által kezelt, ugyanazon országban alapított vagy bejegyzett alap, társaság vagy egyéb szervezet befektetése, illetve tevékenysége,

g) nem minősül ellenőrzött külföldi társaságnak a külföldi személy abban az üzleti évében, amelynek minden napján van egy benne legalább 25 százalékot részesedéssel rendelkező olyan tagja, részvényese, amely, vagy amelynek kapcsoló vállalkozása az üzleti év első napján már legalább öt éve elismert tőzsdén jegyzett

h) az e rendelkezésben foglaltakat az adózó köteles bizonyítani

<sup>3</sup> Amennyiben van a társaságban közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet!

<sup>4</sup> Tényleges tulajdonos hiányában kitöltendő nyilatkozat!

<sup>5</sup> Adott esetben kitöltendő!

## Megbízási szerződés

amely létrejött az alább meghatározott felek között, alulírott napon és helyen, valamint feltételek mellett.

### Szerződésalkötő felek

**Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.:** székhely: 1170 Budapest, Ceglédi utca 30., Cégjegyzékszám: 01 10 042140, adószám: 10816772242, KSH szám: 10816772-6832-114-01, önállóan képviseli: Szabó László vezérigazgató, mint Megbízó (a továbbiakban: Megbízó), valamint

**DAEDALUS DIGITAL Kft.:** székhely: 1151 Budapest, Szlacsányi Ferenc utca 84., Cégjegyzékszám: Cg.01-09-172821, adószám: 11974523-2-42, KSH szám: 11974523-6202-113-01, önállóan képviseli: Dr. Weinek Leonárd, mint Megbízott (a továbbiakban: Megbízott; Megbízó és Megbízott együtt: Felek).

### Preambulum

Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) 2021. február 12. napon elfogadta a „A Budapest Főváros X. kerület Kőbányai Önkormányzat helyi gazdaságfejlesztési stratégiája és a 2021-től 2025-ig tartó időszak gazdasági programja” megnevezésű dokumentumot, melynek elkészítésében Megbízott is részt vett.

Jelen szerződés a helyi gazdaságfejlesztési programban meghatározott célok, folyamatok mentén, annak megvalósításának elősegítésére jön létre.

Megbízó bizottságot hoz létre a szerződés aláírásával párhuzamosan, mely bizottságnak feladata a jelen szerződés teljesítésének folyamatos követése, felügyelete, illetve szükség szerinti konzultációk tartása.

### 1. A megbízás tárgya

1.1. Megbízó megbízza Megbízottat, hogy a Megbízó illetékességi területén, illetve az itt működő helyi gazdasági és közösségi szereplőket is bevonva, az Önkormányzat számára társadalmilag hasznos, újszerű gazdasági és közösségi együttműködési formákat és eljárásokat készítsen elő, és tegyen javaslatot azok intézményesítésére, illetve lehetőség szerint a Megbízó tágabb értelemben vett közösségi szempontjaival, illetve helyi önkormányzati -költésgvetési érdekekkel összhangban, adekvát (digitális) eszközöket is hozzon létre, azokat saját kapacitásain - az egyéb helyi szereplők bevonásával közös kialakítás és finanszírozás mentén - működtesse, mintegy „Innovációs Ügynökségi” feladatokat ellátva.

1.2. Az „Innovációs Ügynökségi” feladatok tekintetében az Önkormányzat megrendelésére elkészült és elfogadott „Helyi Gazdaságfejlesztési Stratégia” javaslatai és értékei, illetve a nemzetközi jógyakorlatok, a helyi gazdasági, közösségi és önkormányzati rendszer fenntarthatósági és rugalmassági szempontok és a helyi gazdasági – közösségi szereplők igényei és kapcsolódó szándékai az irányadók.

Ezen belül különösen:

1.2.A helyi városi együttműködési protokoll és platform megtervezése, létrehozása és működtetése,



- 1.2.B. helyi innovációs és fejlesztési alapok / projektek / platformok megtervezése, létrehozása és működtetése,
- 1.2.C. helyi közösségi finanszírozási protokoll és platform megtervezése, létrehozása és működtetése,
- 1.2.D. helyi CSR-platform és protokoll megtervezése, létrehozása és működtetése
- 1.2.E. helyi „start-up” inkubációs és mentor program a helyi gazdasági szereplőkkel együttműködésben,
- 1.2.F. megújuló energiapark, pincerendszer hasznosítása, önvezető autó tesztpálya stb.

## **2. Szerződő felek jogai és kötelezettségei**

- 2.1. Megbízott vállalja, hogy a Szerződés teljesítésének érdekében hasznosítja vonatkozó iparági tapasztalatait és kapcsolatait, és mindent megtesz annak érdekében, hogy a fentebb körvonalazott fejlesztéseket vagy szolgáltatásokat a lehető legjobb minőségben és hatékonysággal lehessen megvalósítani és működtetni, valamennyi közösségi érdekelt szempontjait figyelembe véve.
  - 2.1.A. Ennek megfelelően Megbízott vállalja, hogy a legjobb tudása szerint mindent megtesz annak érdekében, hogy a Megbízott illetékességi területén lévő gazdasági és közösségi szereplők között a lehető legtöbb horizontális együttműködés és intézményes program jöjjön létre.
- 2.2. Megbízó tudomásul veszi, sőt igényli és minden eszközzel támogatja is, hogy az önkormányzati – intézményi költségvetés tehermentesítésére, Megbízott külső (helyi gazdasági szereplőktől és egyéb nem önkormányzati forrásokból is) finanszírozást von be az egyes projektek, programok megvalósításába;
  - 2.2.A. Megbízott vállalja, hogy a legjobb tudása szerint mindent megtesz annak érdekében, hogy megalapozza és kialakítsa azokat az együttműködési kereteket is, melyek lehetővé teszik ezen külső, helyi vállalatok és közösség - nem önkormányzati pénzügyi források bevonását.
  - 2.2.B. Megbízó vállalja, hogy – az Önkormányzat támogatása esetén - minden lehetséges érdemi támogatást megad Megbízott számára a helyi vállalatokkal és közösségekkel való tárgyalások és a közös finanszírozás sikeres létrehozásának érdekében.
- 2.3. Megbízó ezen felül a szükséges mértékben segíti Megbízott munkáját;
  - 2.3.A. a lehetséges fejlesztési és szolgáltatási irányok identifikálásában és validálásában,
  - 2.3.B. ezen belül a lehetséges kedvezményezettek, illetve alkalmazások, elemzések (technológiai és egyéb kapcsolódó, tudásalapú hatékonyságnövelő szolgáltatások) identifikálásában és validálásában,
  - 2.3.C. illetve, termékoldalról annak működés-folyamatszabályozási és technológiai megfeleltetésében az önkormányzati rendszerek vonatkozásában, valamint az üzleti- és ügyfélkapcsolatok hosszútávú, támogató és értékteremtő menedzselésében,
  - 2.3.D. formális és érdemi támogatással a helyi gazdasági és közösségi szereplők irányában,
  - 2.3.E. a vonatkozó nyilvános adatok és információk felhasználhatóvá, elemezhetővé tételével, azok Megbízott számára való rendelkezésre bocsátásával,
  - 2.3.F. külön megállapodás alapján további személyi, anyagi és nem anyagi támogatással; pl. szükséges infrastruktúra (rendezvény helyszínek, tárgyaló stb.) biztosításával és/vagy további (belső) munkatársak kapacitásának (akár eseti) bevonásával és/vagy egyéb módon.
- 2.4. Megbízott a fentiekkel kapcsolatos tevékenységét a legjobb tudása szerint, illetve a Megbízó által közvetített önkormányzati működéséhez és igényekhez szabva, önállóan szervezi és végzi.

*Handwritten mark*

*Handwritten mark*



- 2.5. Felek megállapodnak, hogy Megbízott jogosult alvállalkozó és harmadik féltől vásárolt eszköz bevonására mind az előkészítés, mind a működtetés során. Megbízott teljes felelősséget vállal a közreműködők által teljesített szolgáltatásokért.
- 2.6. Megbízó vállalja, hogy Megbízott felé hitelesen és pontosan közvetíti az Önkormányzat vonatkozó igényeit és szempontjait is, hogy azok kellő módon és mértékben megjelenhessenek az egyes projektekben. Ennek keretében napi szinten együttműködnek, illetve folyamatosan és szükség szerint egyeztetnek az egyes projektek kapcsán.
- 2.6.A. Kapcsolattartó személyek:  
Megbízó részéről: ~~XXXXXXXXXX~~  
Megbízott részéről: Dr. Weinek Leonárd
- 2.6.B. Megbízó és Megbízott kapcsolattartásra kijelölt munkatársa személyesen, telefonon és email útján tartanak kapcsolatot, minden külön időbeli és formai megkötöttség nélkül. A megbízott részére a szerződés keretein belül írásban konkrét feladatkijelölést a kapcsolattartásra kijelölt személy vagy az általa megbízott személy adhat.
- 2.7. Megbízott köteles a Megbízót a tevékenysége állásáról részleteiben és szükségszerűen folyamatosan egyeztetni, illetve összefoglalóan havi rendszerességgel tájékoztatni. Megbízó köteles a Megbízott szerződészerű teljesítését elősegíteni, és a szerződészerű teljesítést a vonatkozó tevékenységlista alapján elfogadni.
- 2.7.A. Megbízó részéről teljesítés igazolás aláírására jogosult a Preambulumban meghatározott bizottság vezetője, vagy annak megbízottja.
- 2.7.B. Megbízott részéről a teljesítés igazolás aláírására jogosult: Dr. Weinek Leonárd.
- 2.8. Szerződő felek kötelesek a szerződés időtartama alatt folyamatosan, a jóhiszeműség és a tisztesség követelményeinek megfelelően, kölcsönösen együttműködni. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen megállapodásban foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan számottevő kérdéstről, amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.

### 3. A Megbízási szerződés időtartama, megszűnése

- 3.1. Felek a jelen szerződést 2021. július 1-vel kezdődő hatállyal, határozatlan időre kötik.
- 3.2. A jelen szerződést bármelyik fél, rendes felmondással, 90 napos határidővel, indokolás nélkül felmondhatja.

### 4. Díjazás, számlázás


- 4.1. Felek megállapodnak abban, hogy Megbízottat a fentiekben körülírt feladatai ellátásáért az alábbi díjazás, illetve jövedelem illeti meg Megbízó részéről:
- 4.1.A. havi díjazásként 1.200.000,-Ft+ÁFA, (azaz egymilliókettőszázezer forint + ÁFA)
- 4.1.B. Megbízó tudomásul veszi és támogatja is, hogy Megbízott jogosult továbbá a külső forrásokból finanszírozott projektek megvalósítása és/vagy eszközök üzemeltetése kapcsán egyéb díjazásra, mely a külső finanszírozó partnerekkel (harmadik személyekkel) való külön megállapodás tárgya.
- 4.2. A tárgyhavi megbízási díjat Megbízott a tárgyhónapot követő hónap 1. napjától jogosult számlázni. Megbízott a számlához (általa elektronikusan aláírt) teljesítés igazolást köteles csatolni. Megbízó vállalja, hogy Megbízott megbízási díját a Megbízott által szabályszerűen kiállított elektronikus-számla elküldését / megérkezését követő 8 naptári napon belül átutalással megfizeti a Megbízottnak az OTP Banknál vezetett, 11701004-20202297-00000000 számú bankszámlájára.

## 5. Egyéb rendelkezések

- 5.1. Megbízott vállalja, hogy a Megbízóval, illetve munkatársaival kapcsolatban tudomására jutott mindennemű – nem közérdekű vagy közérdekből nyilvános – adatot üzleti titokként kezel és két évig megőrizz, illetve munkatársaival, illetve igénybe vett harmadik személlyel is betartatja ezen rendelkezéseket.
- 5.2. A jelen Szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatokat írásban kell megtenni, melyet hatályosan kézbesíteni a másik fél számára személyes átadás útján (átvételi elismervény ellenében), illetve postai úton tértivevényes-ajánlott küldemény formájában lehet. A közlés időpontja az átvételi elismervényen, illetve a tértivevényen megjelölt időpont.
- 5.3. Felek megállapodnak abban, hogy az egymáshoz intézett írásbeli nyilatkozataikat, amelyeket tértivevényes levélpostai küldeményként – a jelen okiratban írt címekre – szabályszerűen postára adtak, a postára adást követő 8. (nyolcadik) munkanapon a másik féllel közöltnek, részére kézbesítettnek kell tekinteni akkor is, ha a küldemény ténylegesen kézbesíthető nem volt, vagy azokról a másik fél nem szerzett tudomást.
- 5.4. Amennyiben a jelen Szerződés hatálya alatt bármelyik fél adataiban, elérhetőségeiben változás áll be, arról a másik felet 5 napon belül írásban értesíteni köteles. Ennek elmulasztásából eredő összes költség, kár megtérítésére a mulasztó fél köteles.
- 5.5. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben nem rendezett kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók.
- 5.6. A Felek kölcsönös kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződésből eredő esetleges vitákat megkísérelik peren kívüli egyezséggel rendezni.

A jelen szerződést a Felek elolvasás után, az alulírott helyen és időben, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá. A jelen szerződés 4 számozott oldal terjedelemben, három – egymással szó szerint megegyező – eredeti példányban készült, amelyből aláírás után kettő példány a Megbízót, egy példány a Megbízottat illeti.

Budapest, 2021. június 29.

  
**KÖBÁNYAI VAGYONKEZELŐ ZRT.**  
1107 Budapest, Ceglédi utca 30.  
Adószám: 10816772-2-42  
1.

---

**Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.**  
képv: Szabó László  
Vezérigazgató  
Megbízó

  
**DAEDALUS DIGITAL Kft.**  
képv: Dr. Weinek Leonárd  
Ügyvezető  
Megbízott

**ÜGYVÉDI MEGBÍZÁSI KERETSZERZŐDÉS**  
**közbeszerzési jogi tanácsadási, közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódó polgárjogi feladatokra, továbbá felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadási feladatokra**

amely létrejött egyrészről a

**Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.**

Székhely: 1107 Budapest, Ceglédi utca 30.  
Cégjegyzékszám: 01-10-042140;  
Adószám: 10816772-2-42;  
képviselőre jogosult személy: Szabó László, vezérigazgató  
mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó)  
másrészt a

**Szterényi Ügyvédi Iroda**

Székhely: 1011 Budapest, Fő u. 14-18.  
Adószám: 18115927-2-41  
Bankszámla száma: 10918001-00000022-23960000  
Képviselőre jogosult személy: dr. Szterényi Sándor, irodavezető ügyvéd  
mint Megbízott (továbbiakban: **Megbízott I.**),

továbbá

**Dr. Nagy Judit ügyvéd**

Székhely: 1037 Budapest, Montevideo utca 3/B 1.em.  
Adószám: 41463765-2-42  
Bankszámla száma: 12010374-00105450-00100006  
Képviselőre jogosult személy: dr. Nagy Judit, ügyvéd  
mint Megbízott (továbbiakban: **Megbízott II.**),

összefoglalóan Megbízottak (a továbbiakban: Megbízottak), együttesen felek (a továbbiakban: „**Felek**”) között, alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

**Előzmények**

Felek rögzítik, hogy Kőbányai Vagyonkezelő Zrt. (Megbízó) mint kizárólagos önkormányzati tulajdonú cég vagyongazdálkodási feladatai keretében nagyszámú beszerzési és közbeszerzési folyamatot koordinál. Megbízó látja el továbbá - in-house megbízás keretében – az önkormányzat speciális üzemeltető szakcégeinek, a Kőkert Kőbányai Nonprofit Közhasznú Kft. beszerzési és közbeszerzési folyamatainak koordinációját is.

Fenti feladatainak ellátásához, azaz speciális szakterületi igény támogatására elkülönült ügyvédi megbízási keretszerződést kötnek az alábbiak szerint:

## 1. A megbízás tárgya

A Megbízó jelen megbízási szerződéssel megbízza a Megbízottakat a Megbízó által egyedileg meghatározott közbeszerzési ügyekkel kapcsolatos közbeszerzési és polgárjogi feladatok ellátásával, elsősorban a Kőbányai Vagyonkezelő Zrt. saját és rábízott (köz)beszerzési tevékenységének jogi támogatására.

A Megbízottak a megbízást a jelen szerződésben foglaltak szerint elfogadják.

Megbízottak a Megbízó működésével kapcsolatos közbeszerzési jogi, valamint általános jogi szolgáltatásokat nyújtanak Megbízó részére, annak igényei szerint, a Megbízó eseti megbízásai alapján.

Ennek keretében **Megbízott I.** különösen

- a) jogi állásfoglalásokat készít, okiratokat szerkeszt, ellátja Megbízó jogi képviseletét, közbeszerzési jogi tanácsot ad a Megbízó tevékenységéhez kapcsolódó közbeszerzési-jogi kérdésekben; Igény szerint tájékoztatást ad egyedi közbeszerzési jogi megkeresések megválaszolásával, jogszabály értelmezési kérdésekben, a Megbízó munkaszervezetének közbeszerzési jogi és eljárás bonyolításhoz kapcsolódó egyedi megkeresései kapcsán.
- b) közbeszerzési-jogi feladatokat lát el, amelynek során a Kbt. által biztosított, valamint a Megbízó belső Szabályzatainak keretei között vállalja a Megbízó által megjelölt egyedi közbeszerzési eljárás(ok) előkészítését, lebonyolítását, dokumentálását, az eljárások lefolytatását, illetve – adott esetben - jogi képviseletet, különösen az alábbiakat:
  - tanácsadást a Megbízó számára a leginkább megfelelő közbeszerzési eljárási forma kiválasztására; közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettsége alóli, jogszabály által lehetővé tett mentesítések dokumentálását;
  - javaslatétel a kizáró okokra, az alkalmassági követelményekre;
  - javaslatétel az alkalmazandó értékelés módszerére, az értékelési szempont módszerének kidolgozására;
  - a Kbt.-nek és végrehajtási rendeleteinek megfelelő, az adott eljárást megindító hirdetmény (ajánlati/ajánlattételi/részvételi felhívás), valamint felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumok (a továbbiakban: közbeszerzési dokumentumok) elkészítését (a műszaki leírás és egyéb közbeszerzés tárgya szerinti szakértelmet igénylő részek kivételével), az eljárást megindító hirdetmény elektronikus rendszerben történő megküldését az Európai Unió Hivatalos Lapja és a Közbeszerzési Értesítő részére, a hirdetmény megjelenése érdekében történő eljárást, illetve adott esetben az eljárást megindító hirdetmény megküldését a gazdasági szereplők részére, valamint adott esetben a közbeszerzési dokumentumok gazdasági szereplők részére történő elérhetővé tételét;
  - közbeszerzési dokumentumok (a műszaki leírás és egyéb közbeszerzés tárgya szerinti szakértelmet igénylő részek kivételével) véleményezésre történő megküldését a Megbízó részére, valamint az eljárás megindítását megelőzően, azok Megbízó észrevételeinek figyelembevételével történő átdolgozását;
  - a kiválasztott közbeszerzési eljárás megindítását, lefolytatását, ennek keretében különösen a Kbt. által előírt tájékoztatási kötelezettség teljesítésének koordinálását;

- fogadja a kiegészítő tájékoztatás körében feltett kérdéseket, és a műszaki, pénzügyi tartalmúakat megválaszolásra haladéktalanul megküldi a Megbízónak, egyéb esetben maga megadja a kiegészítő tájékoztatást az ajánlattevőknek/részvételre jelentkezőknek;
- az ajánlatok/részvételi jelentkezések bontását lebonyolítja, az azon megjelent személyekről jelenléti ívet vesz fel, a bontásról jegyzőkönyvet készít, melyet a jelenléti ívvel együtt megküld az ajánlattevőknek/részvételre jelentkezőknek;
- a Megbízóval történt egyeztetés után a hiánypótlási felhívást és esetlegesen a felvilágosítás kérést, és adott esetben indokoláskérést megküldi az ajánlattevőknek/részvételre jelentkezőknek;
- befogadja a hiánypótlásokat, a felvilágosítások megadását, és az indokolásokat;
- részt vesz a Közbeszerzési Bizottság munkájában, részt vesz az ajánlatok értékelésében, elkészíti a közbeszerzési szakvéleményt és döntési javaslatot, a bizottsági jegyzőkönyveket és a bírálati lapokat, valamint intézkedik az eljárás lezárásához szükséges engedélyezésekről;
- a Megbízó döntésének megfelelően elkészíti az eljárást lezáró összegezést, és megküldi az ajánlattevőknek/részvételre jelentkezőknek és eleget tesz a Kbt.-ben meghatározott kötelező adatszolgáltatási kötelezettségnek;
- elkészíti az Európai Unió Hivatalos Lapjában vagy a Közbeszerzési Értesítőben megjelenő tájékoztatókat, eljár a Közbeszerzési Hatóság előtt ezek megjelentetése érdekében, a hiánypótlásra kiterjedően is;
- a Megbízó által a szerződéskötés időpontjára vonatkozóan adott tájékoztatást követően elkészíti a szükséges tájékoztatót és azt megküldi a Közbeszerzési Értesítőnek megjelentetésre;
- az eljárás befejezését követően a közbeszerzési eljárás teljes iratanyagát iratjegyzék szerint átadja irattárazásra a Megbízónak, továbbá 1 elektronikus példányban megőrzi;
- Megbízót minden esetben tájékoztatja az egyes hirdetmények megjelenéséről;
- amennyiben a jogszabályi előírások megkövetelik (a jelen szerződés aláírásakor a Kbt. 27. § (3) bekezdésében foglalt esetekben), az egyes közbeszerzési eljárások keretében **Megbízott I.** a fenti munka keretében a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói funkciót is ellátja.
- képviseli Megbízót a jogorvoslati eljárásokban a Közbeszerzési Hatóság és bíróságok előtt,
- folyamatosan tájékoztatja Megbízót a közbeszerzési jogszabályok és joggyakorlat változásáról, felhívja a Megbízó figyelmét az ebből adódó feladataira, intézkedési kötelezettségeire,
- **Megbízott I.** a 14/2016. (V.25.) MvM rendelet szerinti felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói eljárást biztosít a Megbízó részére a jogszabályi előírásoknak megfelelően. Az eljáró felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó az adott közbeszerzési eljárás felelősségi rendjében kerül kijelölésre.

### **Megbízott II. feladatát képezi**

- a közbeszerzési eljárásokban alkalmazandó szerződéstervezetek elkészítése, tárgyalásoknak megfelelő módosítása, szükség szerint az okirat tervezetek ismételt ellenőrzése, észrevételezése, továbbá
- a közbeszerzési eljárást lezáró szerződés szükségessé váló módosításának, azaz a szerződés végleges szövegének az elkészítése,



- közreműködik a közbeszerzési eljárást lezáró végleges szerződések esetleges módosítása, illetve módosításainak előkészítésében, elvégzi az okirat tervezetek polgárjogi szempontból történő felülvizsgálatát, szükség szerint kiegészítéseket, észrevételek tesz.
- c.) ellátja Megbízó jogi képviseletét közbeszerzési szerződésmódosítások során; (köz)beszerzési eljárással kapcsolatos jogorvoslat esetén eljár a Megbízó képviseletében a Közbeszerzési Döntőbizottság előtt; A bíróság előtti jogorvoslati eljárás esetén elkészíti a keresetlevelet, vagy az ellenkérelmet, és a Megbízó döntése szerint biztosítja a Megbízó részére a jogi képviseletet.

Felek megállapodása szerint **Megbízott II.** a szerződések polgárjogi szempontból történő megfelelésségéért tartozik felelősséggel, hogy azok az irányadó jogszabályi előírásoknak megfelelnek és a Megbízó érdekeit – az adott jogszabályi keretek között – teljes körűen képviselik.

Megbízottak a fentiekben nevesített tevékenységeken túlmenően kötelesek ellátni valamennyi olyan tevékenységet, ami a Megbízó által – a Megbízottak útján - lebonyolított közbeszerzési eljárások jog- és szakszerű lefolytatásához szükséges.

Megbízottak a jelen szerződés teljesítése során kizárólag polgárjogi és közbeszerzési-jogi szempontú szakértelmet képviselnek, a közbeszerzés tárgya szerinti műszaki-szakmai és pénzügyi kérdésekben csak javaslattevői jogosultsággal rendelkeznek, ezen kérdésekben a Megbízó jogosult és köteles döntéseket hozni.

A Megbízottak tevékenységét a Megbízó által meghatározott egyedi ügyekben, a Megbízó által meghatározott tartalommal kötelesek ellátni.

## **2. A Felek jogai és kötelezettségei:**

- 2.1. Megbízottak jelen szerződésben részletezett feladatait a Megbízóval együttműködve, azzal folyamatosan egyeztetve köteles teljesíteni. Megbízottak a feladataik elvégzéséhez szükséges dokumentumokat, információkat a Megbízótól szerzik be.
- 2.2. A Megbízottak kötelesek a szerződésben meghatározott feladatok ellátására megfelelően felkészülni, és a megbízást az általa alkalmazott szakemberek legjobb szakmai tudásának megfelelően ellátni azokat, Megbízó érdekei szerint, az egyeztetett határidőre teljesíteni.
- 2.3. A megbízás teljesítése során Megbízottak kötelesek a feladatok elvégzéséről folyamatosan, illetve Megbízó megkeresése esetén ésszerű határidőn belül, írásban tájékoztatni a Megbízót.
- 2.4. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízottak kötelesek őt erre írásban figyelmeztetni. Ha a Megbízó az utasításhoz e figyelmeztetés ellenére ragaszkodik, az utasításból eredő károk őt terhelik.



- 2.5. Felek a teljesítés során kötelesek kölcsönösen együttműködni, és egymást folyamatosan tájékoztatni. A Megbízottaknak a teljesítés érdekében úgy kell eljárnia, ahogy az az adott helyzetben tőlük, mint szakértőtől elvárható, a Megbízónak pedig ugyanilyen módon elő kell segítenie a teljesítést.
- 2.6. **M megbízott I.** rendelkezik a 14/2016. (V. 25.) MvM rendelet 5.§ (1) bekezdés szerinti felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadók felelősségbiztosításával, amelynek mértéke 50.000.000 Ft / év és 20.000.000,- Ft / káresemény. Kötvényszáma: 95615364574927800

**M megbízott II.** ügyvédi felelősségbiztosítással rendelkezik a Magyar Ügyvédek Kölcsönös Biztosító Egyesületénél az 1.számú biztosítási feltétel szerint, szerződésszáma: Sz000000722

M megbízottak a Megbízó számára nyújtott jogi szolgáltatás kapcsán felmerülő esetleges kárigény érvényesítésekor kárfelelőségük mértékét a jogszabály által megengedett körben káreseményenként a jelen pontban hivatkozott felelősségbiztosítási kártérítési limiteknek megfelelő összegben korlátozza. A Megbízottak felelőségének korlátozása nem vonatkozik a bűncselekménnyel, szándékosan vagy súlyosan gondatlanul okozott károkra.

- 2.7. A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó felelőssége kiterjed a beszerzési/közbeszerzési eljárások dokumentálására; a Megbízó részére azon releváns információk megadására, melyek az eljárások sikeres lefolytatása érdekében szükségesek, és amely releváns információkat ezt követően Megbízó ad át a **M megbízott I.** részére.
- 2.8. A felek megállapodnak abban, hogy a Megbízó által lefolytatandó közbeszerzési eljárásban a Megbízottak felelősége az eljárás során általuk ellátandó valamennyi tevékenységre kiterjed.
- 2.9. A **M megbízott I.** felelősége csak abban az esetben áll meg, ha a Megbízó a **M megbízott I.** bevonásával minden jogi lehetőséget kimerített és ezt követően jogerősen marasztalják a Megbízót. Kár alatt a Felek a közbeszerzési eljárások kapcsán esetlegesen indított jogorvoslati eljárásban kiszabott, a Közbeszerzési Döntőbizottság, illetve bíróság által jogerősen megítélt bírságot értik kizárólagosan. A **M megbízott I.** kiköti, a Megbízó pedig elfogadja, hogy más, így különösen gazdasági hátrányért a **M megbízott I.** felelősége nem áll fenn. A Megbízó köteles biztosítani, hogy esetleges marasztalás esetén, vagy egyéb a Megbízónak vagy a **M megbízott I-nek** kedvezőtlen esemény esetén a **M megbízott I.** akár saját költségén is jogosult legyen bármely szerv, vagy hatóság előtt eljárni, peres vagy nem peres eljárást kezdeményezni.
- 2.10. A szerződő felek rögzítik, hogy a megbízás teljesítése során a közbeszerzési eljárás jogszerű lebonyolításáért a **M megbízott I.** felelős, kivéve a Megbízó felelőségi körébe tartozó döntéseket.



#### 4. Titoktartási kötelezettség:

- 4.1. A Megbízottak, valamennyi alkalmazottja, valamint az általa a Megbízó előzetes írásbeli engedélyével igénybe vett közreműködő személy, a megbízás folytán tudomására jutott tényeket, adatokat, egyéb információkat ügyvédi titokként köteles kezelni, azokról tájékoztatást, felvilágosítást a Megbízó hozzájárulása nélkül harmadik személy részére nem adhat, és azokat csak a megbízás teljesítése érdekében indokolt mértékben használhatja fel. A titoktartási kötelezettség a Megbízott által készített és birtokában levő egyéb iratokra is kiterjed. A Megbízottak kötelesek gondoskodni arról, hogy a megbízás teljesítése során közreműködő személyek és alkalmazottai titoktartási kötelezettsége fennmaradjon akkor is, ha már nem állnak vele jogviszonyban. A titoktartási kötelezettség nem terjed ki a Kőbányai Vagyonkezelő Zrt-re és a Kőkert Kőbányai Nonprofit Közhasznú Kft, vagy a Megbízó által a fenti megbízás teljesítésével összefüggésben kijelölt harmadik személyre.
- 4.2. Megbízottak minden olyan kárért felelősek, amely a titoktartási kötelezettség megsértéséből keletkezik.

#### 5. Összeférhetetlenség:

- 5.1. Megbízottak kijelentik, hogy a megbízásuk teljesítése során különösen az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvényben foglalt, továbbá a Kbt. szerinti, illetve a szervezetükre irányadó egyéb jogszabályok szerinti összeférhetlenségi okok, illetve olyan okok, amelyek a megbízás Megbízottak részéről történő elvállalását kizárná vagy korlátozná, sem a Megbízottakkal, sem a Megbízottak által a megbízás teljesítése során igénybe vett más közreműködővel szemben nem állnak fenn. Megbízottak erről szóló külön írásbeli nyilatkozata a jelen megbízási szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.
- 5.2. **Megbízott I.** kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a megbízás teljesítésébe más, jelen szerződésben meg nem nevezett harmadik személy közreműködőt (partnert, ügyvédet vagy ügyvédjelöltet) kíván bevonni, abban az esetben a Megbízó hozzájárulása iránti írásbeli kérelméhez csatolja a megbízás teljesítésébe bevonni kívánt személy összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatát. Megbízott I. tudomásul veszi, hogy ilyen nyilatkozat hiányában a Megbízó nem járul hozzá a **Megbízott I.** által megjelölt, megbízás teljesítése során igénybe venni kívánt személy megbízás teljesítésébe való bevonásához.

#### 6. Díjazás

- 6.1. **Megbízó** a szerződés 1. a) és 1. c) pontjaiban meghatározott feladatok elvégzéséért 15.000 Ft/óra + ÁFA összegű megbízási díjat fizet a **Megbízott I.** részére.

Felek megállapodnak, hogy **Megbízott I.** a Megbízó számára folytatott tevékenységének adott naptári hónapban történő teljesítéséről az ügyvédi titoktartás, valamint a tevékenység ellátásával kapcsolatban alkalmazandó egyéb titoktartási kötelezettségek betartása mellett összeállított óraszám-kimutatást köteles készíteni. Az elszámolásra ezen tételek vonatkozásában havonta kerül sor.

- 6.2. Megbízottakat a szerződés 1. b) pontjában meghatározott feladatok elvégzéséért az alábbi megbízási díj illeti meg, amennyiben polgárjogi és közbeszerzési-jogi tanácsadást, valamint képviselést az egyedi megbízási szerződésben rögzített közbeszerzési eljárás teljes időtartama alatt ellátják:

Feladat megjelölése	Nettó átalány megbízási díj
a Kbt. III. rész (uniós értékhatár alatt) 115. § (1) bek. szerinti eljárás	400.000,- Ft/eljárás
a Kbt. III. rész (uniós értékhatár alatt) Kbt. 114. §, 116. § továbbá 117.§ szerinti eljárások	Egyedi díjmegállapodás szerint, de min. 1.500.000,- Ft/eljárás
Központosított közbeszerzések-keretmegállapodásos eljárás második része szerinti eljárás	300.000,- Ft / eljárás
a Kbt. II. rész szerinti (uniós) eljárások	Egyedi díjmegállapodás szerint de min. 2.000.000,- Ft/eljárás

- 6.3. Amennyiben a jelen szerződés szerinti bármely közbeszerzési eljárás eredménytelenül zárul, és az eljárást ismételten le kell folytatni, Megbízottak az adott eljárás megbízási díjának 50 %-os mértékére jogosultak. Ez a rendelkezés a 6.2. pontban foglalt táblázatban szereplő fix díjas eljárások tekintetében alkalmazandó, az óradíjat nem érinti.
- 6.4. Megbízottak az 1. b) pont szerinti feladatok ellátása során egy részszámla (Megbízási díj 40%-a összegben) és egy végszámla (Megbízási díj 60%-a összegben) kiállítására jogosultak eljárásonként, az adott eljárást indító hirdetmény kiküldése/feladása, továbbá az eljárást lezáró összegezés megküldését és annak kapcsán kiállított teljesítés igazolás Megbízó általi elfogadását követően.
- 6.5. A Megbízottak tudomásul veszik, hogy csak és kizárólag olyan eljárásokban való közreműködéséért jogosultak díjazást felszámítani, amelynek igénybevételét a Megbízó előzetesen írásban jóváhagyta.
- 6.6. A megbízási díj kifizetése az alábbiakban, illetve a 7. pontban foglaltak szerint történik:

A Megbízottak által kiállított teljesítési igazolás (Megbízó részéről Kiállításra jogosult: Kálmánné Csernus Gabriella, közbeszerzési referens) a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező 2. sz. mellékletben szereplő minta alapján tartalmazza a végzett feladatokat és a **Megbízott I.** és **Megbízott II.** közötti teljesítés megosztását.

- 6.7. A megbízási díj forintban teljesítendő a **Megbízott I-nek** az UniCredit Bank Zrt-nél vezetett 10918001-00000022-23960000 számú számlájára, **Megbízott II-nek** a Raiffeisen Bank Zrt-nél vezetett 12010374-00105450-00100006 számú számlájára történő teljesítéssel. Közbeszerzési eljárás lefolytatásával kapcsolatos megbízási díjra **Megbízott I.** és **Megbízott II.** teljesítésük arányában (**Megbízott I.**: 80 %; **Megbízott II.**: 20% megosztással) jogosult; Óradíj alapú feladatellátás kapcsán megbízási díj az azt ellátó felet illeti / megbízási díjra a feladatellátás arányában történő megosztással jogosult Megbízott).
- 6.8. Amennyiben Megbízottak bármely teljesítési határidőre nem teljesítenek valamely feladatot (késedelmes teljesítés), késedelmi kötbért kötelesek fizetni Megbízó részére. Felek a késedelmi kötbér mértékét a késedelem minden megkezdett napja után a kötbéralap 1%-ában, azaz egy százalékában állapítják meg. A kötbéralap – mint a kötbér kiszámításánál irányadó vetítési alap (a továbbiakban: „**Kötbéralap**”) – az adott szolgáltatás teljes nettó megbízási díjának összege. Kötbérmaximum 20%.
- 6.9. Amennyiben Megbízottak bármely teljesítési határidőt elmulasztják, és nem kerül sor a Megbízóval egyeztetett póthatáridő kitűzésére vagy a teljesítésre kitűzött póthatáridő eredménytelenül telik el, az adott feladatot nem teljesítettnek (meghiúsultnak) kell tekinteni. Nem teljesítettnek minősül továbbá hibás teljesítés esetén, amennyiben a Megbízó hibátlan teljesítésre történő felszólításának határidőre nem tesz eleget, vagy a teljesítés a második kijavítás után sem felel meg a vonatkozó jogszabályokban, illetve a Megbízó által meghatározott követelményeknek. Nem teljesítés esetén Megbízottak – közrehatásuk arányában - meghiúsulási kötbért kötelesek fizetni, melynek mértéke a kötbéralap 20%-a, azaz húsz százaléka.
- 6.10. Meghiúsulás esetén Megbízottak díjigénnyel nem élhetnek Megbízóval szemben.
- 6.11. Megbízó a kötbérigényét írásban köteles közölni külön-külön a Megbízottakkal, külön megjelölve annak jogalapját és összegét.

## 7. Fizetési feltételek

- 7.1. A megbízási díj megfizetésének feltétele a Megbízottak teljesítés igazolásának benyújtása (lásd: 6.6. pont) az 1. pontban megjelölt feladatok ellátását követően a Megbízó részére, melyben Megbízottak röviden ismertetik az általuk ellátott feladatokat.
- 7.2. Megbízó fenntartja magának a jogot, hogy minőségi, vagy mennyiségi kifogás esetén a teljesítésigazolást részben, vagy egészben ne fogadja el.



- 7.3. A Megbízó a teljesítés igazolás elfogadásáról a benyújtástól számított 10 munkanapon belül írásban tájékoztatja a Megbízottakat.
- 7.4. A számla kiállításának feltétele a Megbízó által elfogadott teljesítésigazolás. Megbízó részéről teljesítésigazolás elfogadására jogosult Kálmánné Csernus Gabriella.
- 7.5. A Megbízó a Megbízottak szabályszerűen, a hatályos áfa tv-nek megfelelően kiállított számláiknak a kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles átutalni a megbízási díjat a **Megbízott I.** és **Megbízott II.** által a számlán feltüntetett számlaszámra.
- 7.6. **Megbízott I.** és **Megbízott II.** a számlájukat egy példányban Megbízó részére címezve állítják ki.

## 8. A megbízás időtartama

- 8.1. Felek rögzítik, hogy jelen szerződést **2021. augusztus 17.** napjától tekintik hatályosnak.
- 8.2. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés határozatlan időtartamra szól.
- 8.3. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízottak a szerződést egyoldalúan, 30 napos rendes felmondással megszüntethetik, illetve a Megbízó súlyos szerződésszegése esetén élhet az azonnali hatályú rendkívüli felmondási jogával. Megbízottak e kötelezettségvállalás megszegésével – azaz a fenti szabályokat sértő felmondása esetén - a Megbízónak okozott kárt köteles megtéríteni.
- 8.4. Megbízó bármikor jogosult a szerződés indoklás nélküli felmondására, melynek gyakorlása esetén a felmondási időt szabadon állapítja meg.
- 8.5. Felek a szerződés teljesítése során kölcsönösen együttműködnek, és a szerződés bármely okból történő megszüntetése esetén ezen elv figyelembevételével számolnak el egymással. Megbízó a Megbízottak által a szerződés megszüntetésének időpontjáig elvégzett feladatok alapján a megbízási díj idő- és munkaarányos ellenértékét Megbízottak részére a szerződésben meghatározott fizetési feltételek szerint megfizeti.

## 9. Egyéb rendelkezések

- 9.1. Megbízottak kötelesek a szerződés megszűnését követő 15 munkanapon belül a megbízás teljesítésével kapcsolatosan birtokukba került iratokat, okmányokat az általuk készített dokumentumok másolataival együtt a Megbízónak kiadni. Az iratok kiadásáról átadás-átvételi jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv átadásáig Megbízó a megbízási díjat jogosult visszatartani.



9.2. A jelen szerződés alapján létrejött jogviszonyra a magyar jog irányadó. A felek jogvitáját – amennyiben azt peren kívül rendezni nem sikerül – a Polgári Perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény szerinti, hatáskörrel rendelkező és illetékes bíróság jogosult elbírálni. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, továbbá – figyelemmel a 14/2016. (V. 25.) MvM rendelet 6.§ (12) bekezdésére – az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény, továbbá a Kbt. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

\*\*\*

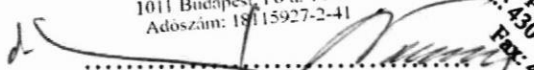
Jelen szerződést a felek az elolvasás és a közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon jóváhagyólag aláírták.

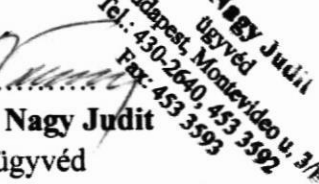
Jelen szerződés a csatolt kettő melléklettel együttesen 13 számozott oldalból áll és négy eredeti példányban készült, melyből két példány a Megbízottat, két példány a Megbízót illet.

Kelt: Budapest, 2021. augusztus 17.

Kelt: Budapest, 2021. augusztus 17.

  
KÖBÁNYAI VAGYONKEZELŐ ZRT.  
1107 Budapest, Geglédi utca 30.  
Adószám: 10816772-2-42  
1.  
.....  
**Szabó László**  
vezérigazgató  
**Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.**  
Megbízó

  
DR. SZTERÉNYI SÁNDOR  
ügyvéd  
Sztérényi Ügyvédi Iroda  
1011 Budapest, Fő u. 14-18.  
Adószám: 18115927-2-41  
.....  
**dr. Sztérényi Sándor / dr. Nagy Judit**  
irodavezető ügyvéd / ügyvéd  
**Sztérényi Ügyvédi Iroda/ Dr. Nagy Judit**  
egyéni ügyvéd  
Megbízott

  
1037 Budapest, Montevideo u. 3/B  
Dr. Nagy Judit  
ügyvéd  
Tel.: 430-2640; 453 3592  
Fax: 453 3593

Mellékletek:

1. számú melléklet: Átadás- átvételi jegyzőkönyv – minta
2. számú melléklet: Teljesítési igazolás – minta

**1. számú melléklet: Átadás- átvételi jegyzőkönyv / Munkamegrendelő – minta**

**Átadás- átvételi jegyzőkönyv / Munkamegrendelő**

amely létrejött egyrészről Kőbányai Vagyonkezelő Zrt. képviselőjében ..., mint megbízó (továbbiakban: Megbízó),

másrészről a ... (címe: ....; tel.: ...; e-mail: ...; Adószám: ...; Bankszámlaszám: ...) képviselőjében eljár dr. ..., mint Megbízott

(a továbbiakban együtt: Felek) között a mai napon az alábbiak szerint.

Felek rögzítik, hogy közöttük 2021. év augusztus hó ... napján közbeszerzési és általános jogi tanácsadói tevékenységre SZT-... számon ügyvédi megbízási keretszerződés jött létre.

A szerződés alapján a Megbízó a Megbízott részére a szerződés alapján átadta az alábbi megbízás(oka)t:

<b>Tevékenység</b>	<b>Becsült időráfordítás (óraelszámolás esetén)</b>	<b>Megbízási díj teljes összege (nettó) (keretszerződés szerint)</b>	

Kelt: Budapest, ... év ... hónap ... nap

.....  
Megbízott képviselőjében

.....  
Megbízó képviselőjében

## 2. számú melléklet: Teljesítési igazolás – minta

### Teljesítési igazolás – minta

Alulírott ... Ügyvédi Iroda (címe: ..., ...; tel.: ...; e-mail: ...; Adószám: ...; Bankszámlaszám: ...), mint Megbízott képviselőként eljárva ezúton Kőbányai Vagyonkezelő Zrt. Megbízóval 2021. augusztus hónap ... napján kelt SZT-... szerződésszámú ügyvédi megbízási keretszerződés keretein belül a [...] napján kelt átadás-átvételi jegyzőkönyvben foglalt egyedi megbízás alapján az alábbi tevékenysége(ke)t végezte el:

Tevékenység	Igazolt és Megbízó által elfogadott időráfordítás (óraelszámolás esetén)	Megbízási díj (nettó)

Jelen teljesítési igazolás alapján Megbízott nettó ..... -Ft + Áfa, azaz ..... Forint + Áfa megbízási díj kiszámlázására jogosult.

\*\*\*

Alulírott ..., a Kőbányai Vagyonkezelő Zrt. képviselőjeként a jelen okirat aláírásával igazolom, hogy a fenti teljesítés az SZT-..... számú megbízási szerződésben foglaltaknak megfelelően megtörtént, a teljesítést elfogadom.

A szerződésben foglaltaknak megfelelően a kiállításra kerülő számlán kérem az alábbi egyéni azonosítókat feltüntetni:

**SZT.....**

Kelt: Budapest, ... év ... hónap ... nap

.....  
Megbízott I. képviselőként

.....  
Megbízó képviselőként

vagy

Megbízott II. képviselőként

A kiállított számlán a teljesítés dátumaként a Megbízott köteles a teljesítésigazolás elfogadásának napját feltüntetni.

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

– Meglévő tűzfal környezet cseréjére és üzemeltetésére –

amely létrejött egyrészről:

a Kőbányai Vagyonkezelő Zrt.  
Székhely: 1107 Budapest, Ceglédi utca 30.,  
cégjegyzékszám: 01-10-042140,  
adószáma: 10816772-2-42,  
bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11794008-20508524  
képviselésében Szabó László vezérigazgató, mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó),

másrészről:

a Beszerző Központ Kft.  
Székhely: 2316 Tököl, Kodály Zoltán utca 25. A. ép.,  
cégjegyzékszám: 13-09-155994,  
adószám: 23913714-2-13,  
bankszámlaszám: 11600006-00000000-80545640  
képviselésében Földváriné Firmigel Andrea ügyvezető, mint Megbízott (a továbbiakban: Megbízott),

együttesen mint Szerződő Felek

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

### I. Előzmények

Megbízó alvállalkozói zsűri eljárást folytatott le a szerződés tárgyában (53/2021), mely eljárás győztese Megbízott lett. Megbízott ajánlata a szerződés mellékletét képezi.

### II. A szerződés tárgya, a Szerződő Felek kötelezettségei

1. Az Előzményekben meghatározottak alapján a Megbízó megrendeli, a Megbízott pedig elvállalja a Megbízó tűzfal környezetének cseréjét, a Megbízó által jelenleg használt VPS-en futó tűzfalak hardveres tűzfalakra, ebbe beleértve a Bp. X. Ceglédi utca 30. és a Bp. X. Gépmadár utca 2-8. helyszíneket, melyhez Megbízott biztosítja az ajánlata szerinti hardvereket is.

Beüzemelési szakasz tartalma:

- Parkolásüzemeltetési iroda jelenlegi routerének cseréje, és az új eszköz bekonfigurálása, illetve DHCP szerver bekonfigurálása.
- Ceglédi utcai Irodaépületnél a jelenlegi tűzfal leállítása, router beüzemelése.
- A jelenlegi hálózati topológia átalakítása az új eszköz beillesztéséhez. A meglévő Cisco switchek konfigurálása, tűzfal beállítása, és DHCP szerver bekonfigurálása.
- VPN kapcsolatok bekonfigurálása a Parkolásüzemeltetési iroda, Sessionbase Kft. és az Önkormányzat felé.

- A jelenleg alkalmazott VPN alhálózat átalakítása és bővítése.
- Dokumentáció készítése
- A feladat elvégzéséhez szükséges eszközök:
  - o KVZRT telephelyére:
    - UBIQUITI ROUTER -ER-12 1 darab
    - UBIQUITI SWITCH -ES-48-LITE 1 darab
  - o Parkolásüzemeltetési irodába:
    - UBIQUITI ROUTER -ER-X 1 darab

Üzemeltetési szakasz tartalma:

A KVZRT és a Parkolási iroda tűzfalának havi üzemeltetése, mely az alábbi tevékenységeket tartalmazza:

- Havi 4 óra support a tűzfalszabályok módosítására, VPN kapcsolatok menedzselésére.
- A 4 órán felüli pluszfeladatok esetén túlmunka lehetőség biztosítása.
- SLA: 7.00 -18.00 munkanapokon, 4 órán belüli reakció idővel, a hibajegy feldolgozásának megkezdésére.
- helyi informatikai csapattal történik a közvetlen kapcsolattartás, user support támogatást a szolgáltatás nem tartalmaz.
- Monitoring rendszerrel történő felügyeletbiztosítása, és észlelt probléma esetén proaktív beavatkozás.
- Eszközkonfigurációk rendszeresmentése.
- Eszközök frissítése SLA időn kívül.
- Hibabejelentő email cím biztosítása.

2. A Megbízott a II.1. pont szerinti feladat megvalósítása során jogosult a megbízott igénybevételeire.

3. A Megbízott köteles a Megbízót haladéktalanul értesíteni minden olyan körülményről, amely a munka elvégzését akadályozza vagy lehetetlenné teszi.

4. A Megbízó a Megbízott feladatainak elvégzéséért a III.1. pontban rögzített összegű megbízási díjat köteles megfizetni.

5. A Megbízott tudomásul veszi, hogy az őt megillető szerzői jogvédelemből eredő vagyoni jogokat és felhasználási jogokat a Megbízóra átruházza. A Megbízott tudomásul veszi továbbá, hogy a Szerződéssel összefüggő üzleti titok jogosultja a Megbízó.

Megbízott egy év szavatosságot vállal továbbá arra, hogy amennyiben a felhasználás során programozási hibából adódó módosítás válik szükségessé a felületen, úgy a szükséges módosításokat külön díjazás nélkül, a megbízási díj ellenében elvégzi.

6. A Megbízott szavatolja, hogy a Szerződéssel kapcsolatban a Megbízót mentesíti, minden olyan igénnyel, illetve peres eljárással szemben, ami a szerzői jogok, vagy bármilyen más egyéb védett jog megsértése miatt felmerülhetne a Megbízott tevékenysége során. Minden ilyen eljárás teljes költsége a Megbízottat terheli, amit a Megbízott nem háríthat a Megbízóra.

7. A Megbízott a Megbízó által szolgáltatott adatokat és információkat köteles bizalmasan kezelni és azokat más célra, csak a Megbízó előzetes írásos hozzájárulásával használhatja fel,

kivétel a Megbízott által saját tevékenységi körében létrehozott, feldolgozott adatok, információk, illetve információ-rendszer.

### III. A megbízási díj

1. A Megbízottat a II.1. pont szerinti beüzemelési szakasz feladatainak határidőre történő szerződésszerű teljesítése esetén nettó 508 000 Ft + 27 % áfa, azaz nettó ötszáznyolcezer forint + az Általános Forgalmi Adó összegű vállalkozói díj illeti meg.

A vállalkozói díj a Megbízott valamennyi költségét, díját, készkiadását, stb. tartalmazza.

2. A Megbízottat a II.1. pont szerinti üzemeltetési szakasz feladatainak szerződésszerű teljesítése esetén havonta nettó 40 000 Ft + 27 % áfa, azaz nettó negyvenezer forint + az Általános Forgalmi Adó összegű vállalkozói díj illeti meg.

A vállalkozói díj a Megbízott valamennyi költségét, díját, készkiadását, stb. tartalmazza.

3. A Megbízott a II.1. pont szerinti feladat teljes körű teljesítése esetén a Megbízó teljesítésigazolása alapján jogosult az 1. pont szerinti összegekről egy számlát kiállítani a Megbízó részére. A Megbízó a teljesítésigazolással ellátott számlát annak befogadásától számított 15 napon belül egyenlíti ki a Megbízott fent megjelölt bankszámlájára.

4. A Megbízó a 2. pont szerinti számlát formailag és tartalmilag annak kézhezvételétől számított öt napon belül ellenőrzi. Amennyiben a számla bármilyen szempontból hibás, úgy a Megbízó annak befogadását megtagadja, és észrevételeivel együtt visszaküldi a Megbízott részére, akinek új, megfelelően kiállított számlát kell benyújtania. Amennyiben a Megbízó részéről a számlával kapcsolatban öt napon belül észrevétel nem érkezik a Vállalkozóhoz, akkor a számlát befogadottnak kell tekinteni.

5. A Megbízó részéről teljesítésigazolásra jogosult: ~~XXXXXXXXXX~~ szervezési és üzemeltetési igazgató

6. A Megbízott előlegre nem jogosult.

### IV. Kapcsolattartás

1. A Megbízott képviselője, aki a szerződés tekintetében nyilatkozattételre jogosult:

Név: ~~XXXXXXXXXX~~

Telefon: ~~XXXXXXXXXX~~

E-mail: ~~XXXXXXXXXX~~

2. A Megbízó képviselője, aki a szerződés tekintetében nyilatkozattételre jogosult:

Név: ~~XXXXXXXXXX~~ szervezési és üzemeltetési igazgató

Telefon: ~~XXXXXXXXXX~~

E-mail: ~~XXXXXXXXXX~~

### V. Egyéb rendelkezések

1. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi



V. törvény rendelkezései az irányadóak.

2. A szerződést a Szerződő Felek kizárólag írásban módosíthatják.

3. Jelen Szerződés a mindkét Fél általi aláírást követő napon lép hatályba és határozatlan időre szól.

A Szerződő Felek a Szerződésben rögzített befejezési határidő elmulasztása esetére késedelmi kötbért kötnék ki. Kötbérterhes határidőnek minősül a Vállalkozónak a Szerződés jelen pontjában meghatározott határidőhöz képest történő szerződésszegése és/vagy mulasztásából bekövetkezett késedelem. A késedelmi kötbér mértékét a Szerződő Felek a vállalkozói díjnak, mint kötbéralapnak 1 %-ában határozzák meg a késedelem minden megkezdett naptári napja után. A kötbér maximuma a vállalkozói díj, mint vetítési alap 20 %-a.

A Vállalkozónak felróható lehetetlenülés, a Megbízott által a teljesítés jogos ok nélküli megtagadása és/vagy a Megbízott felróható magatartása miatt a Megbízó által jogszerűen gyakorolt elállás, felmondás (meghiúsulás) esetén a Megbízott kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik. A meghiúsulási kötbér mértéke a vállalkozói díj, mint kötbér alap 30 %-át kitevő összeg.

4. A Felek a szerződést a GDPR-nak megfelelően az alábbi pontokkal egészítik ki.

- A Megbízott a Megbízó számára Szolgáltatásával adatfeldolgozói tevékenységet végez a GDPR szerint, mivel az általa biztosított szolgáltatás végzése során hozzáférhet az ott tárolt személyes adatokhoz és azokhoz az adatbázisokhoz, információkhoz melyeken a Megbízó, mint adatkezelő, személyes adatokat tárol. Ezen hozzáférésre a Megbízó a Szerződés erejéig felhatalmazza a Vállalkozót, és azok jóváhagyott alvállalkozóit a Szerződés megszűnéséig.
- A Megbízott, mint adatfeldolgozó tisztában van a GDPR-ban foglalt kötelezettségeivel, és úgy szervezte belső folyamatait, hogy az mindenben megfeleljen annak.
- A Megbízott adatvédelmi tisztviselője: ~~XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX~~ Az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei: info@beszerzokozpont.hu és ~~XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX~~
- Megbízó jogosult a bevont almegebízott tevékenységét megtagadni, és a Vállalkozót új almegebízott bevonására kötelezni, amennyiben tudomására jut, hogy megsérti a GDPR rendeletet vagy nem megfelelő szakmai képességről tesz tanúbizonyságot.
- Megbízott tevékenységével kapcsolatban, valamint incidens észlelése esetén az alábbi személyekkel kommunikál, fogad el tőlük utasítást. A Vállalkozónak egy valószínűsíthető adatvédelmi incidens észlelése esetén, annak haladéktalan kivizsgálását követően kizárólag a felsorolt személyek mindegyike felé történő írásos jelentési kötelezettsége van: ~~XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX~~ 1107 Budapest, Ceglédi utca 30.
- Megbízott az adatkezelés során csak olyan adatokat tárol, ami a Szolgáltatás végzéséhez szükséges, ilyen például a rendszerek leírása, belépési adatok, VPN-tanúsítványok. Minden adatot a munkavállalói és alvállalkozói számítógépén, és saját rendszereiben titkosítva tárol, felhasználónévvel/jelszóval férhető hozzá, harmadik félnek nem adja át, kivéve a törvény által előírt esetben (pl: büntetőeljárásban, bírói végzés esetén).

5. A Szerződő Felek a szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag 3 példányban aláírják, melyből 2 példány a Megbízót, 1 példány


pedig a Megbízottat illet meg.

A Szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi melléletek:

1. melléklet: Ajánlat
2. melléklet: a Megbízott Átláthatósági nyilatkozata

Budapest, 2021. szeptember 13.

Budapest, 2021. szeptember 13.

  
SZABÓ LÁSZLÓ VEZÉRGAZGATÓ ZRT.  
Budapest, Csepel utca 30.  
MÉH szám: 10916772-2-42  
10.  
Szabó László  
vezérgazgató

Földvárné Firnigel Andrea  
Megbízott  
Földvárné Firnigel Andrea  
ügyvezető

Beszerző Központ Kft.  
2316 Tököl, Kodály Zoltán u. 25/a  
Cégjegyzék szám: 13-09-155994  
Adószám: 23913714-2-13  
2.

## 2.sz. melléklet

### Átláthatósági nyilatkozat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41.§ (6) bekezdése és 55. §-a szerinti kiegészítő nyilatkozat közbeszerzési eljárások eredményeként megkötendő szerződésekhez

Alulírott Földváriné Firnigel Andrea, mint a Beszerző Központ Kft. Nyertes Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője a „Meglévő tűzfal környezet cseréjére és üzemeltetésére” tárgyú pályázati eljárás szerződésének megkötése során nyilatkozom, hogy a Nyertes Ajánlattevő olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel - az Áht. 1.§ 4. pontjában hivatkozott - nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.) 3.§ (1) bekezdés bc) pontjában foglalt azon feltételnek, miszerint nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: Taotv.) 4.§ 11. pontja szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak<sup>2</sup>.

~~Továbbá az Nvt.3.§ (1) bekezdés bd) pontja alapján nyilatkozom, hogy a Nyertes Ajánlattevőben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy/jogi személyiséggel nem rendelkező ..... gazdálkodó szervezet megfelel az Nvt. 3.§ (1) bekezdés be) pontjában foglalt feltételnek, azaz nem minősül a Taotv. szerinti ellenőrzött külföldi társaságnak.<sup>3</sup>~~

Amennyiben az előbbieket megállapításához szükséges, úgy az ezeket alátámasztó adatokat tartalmazó dokumentumokat külön csatolom.

~~A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Pénzmosási tv.) 3.§ 38. pont a) b), illetve d) pontja szerinti tényleges tulajdonos hiányában nyilatkozom, hogy az általam képviselt gazdasági társaság vezető tisztségviselője.....(természetes személyazonosító adatok)<sup>4</sup>:~~

~~Nyilatkozom továbbá, hogy a Nyertes Ajánlattevőben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy/jogi személyiséggel nem rendelkező ..... gazdasági társaság vezető tisztségviselője.....(természetes személyazonosító adatok)<sup>5</sup>:~~

Kelt: Budapest 2021. szeptember 13.

Beszerző Központ Kft.  
2316 Tököl, Kodály Zoltán ut. 25/a  
Cégjegyzék szám: 13 09-105994  
Adószáma: 2391 0714-2-13

Földváriné Firnigel Andrea  
Cégszerű aláírás

Amennyiben az adott pontban szereplő feltétel a nyertes ajánlattevő vonatkozásában nem áll fenn, úgy kérjük azt áthúzni vagy törölni szíveskedjenek!

#### <sup>2</sup> ellenőrzött külföldi társaság:

a) „a belföldi illetőségű adózónak és a külföldi vállalkozónak nem minősülő külföldi személy, amely tekintetében az adózó (önmagában vagy kapcsolatos vállalkozásaival együttesen)

aa) a szavazati jogok 50 százalékát meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik, vagy

ab) a jegyzett tőkéből 50 százalékot meghaladó közvetlen vagy közvetett részesedéssel rendelkezik, vagy

ac) adózott nyereségéből 50 százalékot meghaladó részre jogosult,

abban az üzleti évében, amelyben a külföldi személy által ténylegesen megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a székhelye szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi személy által megfizetett társasági adónak megfelelő adót, valamint

b) a belföldi illetőségű adózó külföldi telephelye abban az adóévében, amelyben a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adó kisebb, mint az a különbözet, amellyel az a társasági adó, amelyet a telephely szerinti államot Magyarországnak feltételezve fizetett volna, meghaladja a külföldi telephely által megfizetett társasági adónak megfelelő adót,

