

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Érdi Közterület-fenntartó Intézmény** (székhelye: 2030 Érd, Fehérvári út 69/B., bankszámlaszám: 12001008-01053281-00100009, képviseli: Kluták József László, Intézményvezető), mint **megbízó** (továbbiakban: *Megbízó*),

másrészről az **Inteszcomp Elektronikai, Számítástechnikai, Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 2030 Érd, Nagy Lajos u 12/a., cégjegyzékszám: 13-09-147609, adószám: 23378285-2-13, bankszámlaszám: 10918001-00000104-04260009, képviseli: Argyllán Attila ügyvezető), mint **megbízott** (a továbbiakban: *Megbízott*)

(megbízó és megbízott a továbbiakban együttesen *Felek* vagy *Szerződő Felek*)

között alulírott helyen és időben az alábbi feltételek mellett:

I. A szerződés tárgya és tartalma

- 1) Megbízó megbízza a megbízottat az **Érdi Közterület-fenntartó Intézmény** Érd, Fehérvári út 69/B. szám alatt lévő telephelyén a számítástechnikai rendszerének karbantartására, felügyeletére, üzemeltetésére, különösen az alábbiak szerint:
- Az Intézmény informatikai rendszerének üzemeltetése
 - Alapinfrastruktúra (hálózat, operációs rendszerek) kiépítése és üzemeltetése,
 - Folyamatos kapcsolattartás az informatikai és a kapcsolódó rendszer(ek) beszállítóival és szolgáltatóival,
 - Informatikai segítség az intézmények alkalmazottai és vezetői részére,
 - Az intézmények informatikai rendszerének fejlesztésére irányuló javaslatok adminisztrációja,
 - Az informatikai eszközökben keletkezett hibák javítása, szükség esetén javaslat harmadik fél bevonására,
 - Kiszolgáló és kliens oldali hardver üzemeltetés
 - 24 órás telefonos ügyelet,
 - Amennyiben telefonon a segítségnyújtás nem volt eredményes, 2 órán belül helyszínre érkezés.
- 2) Megbízott az 1) pontban meghatározott feladatokat a jelen szerződés aláírását követő napjától köteles ellátni a szerződés teljes időtartama alatt.

II. A szerződés időtartama

- 3) Jelen szerződést a felek annak aláírása napjától – azaz 2011. június 1. – kezdődő 1 (egy) éves határozott időre kötik, vagyis a szerződés 2012. május 31. napján szűnik meg.

III. Megbízási díj

- 4) Megbízottat az 1) pontban megjelölt feladatok ellátásának ellenértékéért a szerződés időtartama alatt **650.000,- Ft + ÁFA azaz hatszázötvenezer forint + ÁFA megbízási díj** illeti meg, amely, a tárgyhót követő hónap 15. (tizenötödik) napjáig esedékes. A havi megbízási díj összegét megbízó a megbízott által 30 (harminc) napos fizetés határidővel erre vonatkozóan kiállított számlája alapján köteles teljesíteni a megbízott számláján megjelölt bankszámlájára történő átutalás útján



[Handwritten signatures]

A fenti megbízási díj a megbízott szerződés szerinti valamennyi tevékenységének ellenértékéül szolgál, és magában foglalja a megbízott valamennyi költségeinek megtérítését is, amelynek tételes elszámolására felek nem kötelesek.

IV. A szerződés teljesítésének dokumentálása

- 5) A havonta elvégzett munkát a Megbízott szerviz-munkalapokkal dokumentálja, ami az általa kiállított számla mellékletét képezi.

Megbízott részére megbízó csak hiteles és általa aláírt – vagyis elfogadott – teljesítési igazolás alapján fizeti ki a 4) pontban meghatározott és havonta esedékes megbízási díjat. Megbízó kötelessége minden hónap utolsó munkanapján elektronikus levél útján megküldeni vagy személyesen átadni az általa hitelesített, vagyis aláírt teljesítési igazolási ívet a megbízott részére.

Megbízott elektronikus levélcíme: inteszkomp@gmail.com

A teljesítési igazolására a megbízó részéről az Intézmény pénzügyi vezetője jogosult.

V. Megbízó jogai és kötelezettségei

- 6) Megbízó arról, hogy a megbízott folyamatosan és időben megkapja azokat a dokumentumokat, adatokat és információkat, amelyeket megbízott munkájához, vagyis a jelen szerződésben rögzített feladatok ellátásához szükségesnek ítél.

- 7) Megbízó biztosítja, hogy megbízott az intézmény alkalmazottaitól igényelt tájékoztatást, információt időben és teljes körűen megkapja. Megbízó biztosítja Megbízott számára, hogy a megbízás teljesítéséhez szükséges mértékben betekinthesse a megbízott által kért dokumentumokba és nyilvántartásokba

Megbízó folyamatosan köteles biztosítani, hogy a jelen megbízást akadálytalanul, a jogszabályi előírásoknak megfelelően maradéktalanul teljesíthesse.

Megbízó a Megbízott részére a feladatok ellátáshoz megfelelő körülményeket biztosít, a munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban, a szerződés szerinti időpontokban rendelkezésre bocsátja. Megbízó a megbízói igényeket és feltételeket mindenkor előre és időben meghatározza, s azt a Megbízott tudomására hozza.

- 8) Megbízó a teljesítés érdekében a Megbízott által előterjesztett ügyekben a szükséges döntéseket a lehető legrövidebb időn belül meghozza, a jóváhagyásokat kiadja, intézkedési és döntési jogkörét úgy gyakorolja, hogy lehetővé tegye Megbízott kötelezettségeinek teljesítését.

Megbízó részt vesz az egyes átadás-átvételi és utó-felülvizsgálati eljárásokon.

Megbízó együttműködik Megbízottal a szerződés teljes tartama alatt.

Megbízó a teljesítést követően a Megbízott által kibocsátott számlákat befogadja és a szerződéses feltételeknek megfelelően határidőben kiegyenlíti. Teljesítésigazolásra az intézmény pénzügyi vezetője jogosult.

Megbízó kijelenti, hogy a megbízáshoz szükséges pénzügyi fedezettel rendelkezik.

VI. Megbízott jogai és kötelezettségei

- 9) Megbízott vállalja, hogy rendelkezik az 1. pontban megjelölt feladatok elvégzéséhez szükséges szakértelemmel rendelkező és ennek megfelelő létszámú alkalmazottal.

Megbízott a jelen szerződésben rögzített feladatokat minden nap - az Intézmény feladat ellátási kötelezettségéből adódóan – 0-24 órában köteles ellátni.

- 10) Megbízott vállalja, hogy az általa erre kijelölt – lehetőség szerint a megbízott alkalmazásában álló – személy minden nap telefonos készenléti elérhetőségben áll az intézmény számára a megbízó által külön erre biztosított mobiltelefon számon. Abban az esetben, amennyiben a telefonos támogatással nem lehetséges az adott probléma megoldása, úgy megbízott köteles személyes jelenlétet biztosítani a 2 órán belül.
- 11) Megbízott a megbízást megbízó utasításai szerint és érdekének megfelelően köteles teljesíteni. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles erre írásban figyelmeztetni; ha a Megbízó utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, az utasításból eredő károk, s következmények őt terhelik.
Megbízott a Megbízó utasításától csak akkor térhet el, ha ezt a Megbízó érdeke feltétlenül megköveteli, és Megbízó előzetes értesítésére már nincs mód. Ilyen esetben Megbízót haladéktalanul értesíteni kell az utasítástól való eltérésről.
- 12) Megbízott köteles megbízót a jelen szerződés alapján végzett tevékenységéről folyamatosan tájékoztatni. Felek az 1. pontban megjelölt feladatok ellátása során kötelesek együttműködni, egymás számára a szükséges tájékoztatást megadni.
- 13) Megbízott a jelen szerződés alapján teljesítendő feladatai elvégzéséhez jogosult harmadik személy(ek) közreműködését igénybe venni. Megbízott köteles a megbízót a közreműködő személyéről előzetesen tájékoztatni, azonban a közreműködő igénybevételének nem feltétele, hogy a megbízó a közreműködő személyét előzetesen jóváhagyása. Megbízott az igénybe vett közreműködő tevékenységéért úgy felel, mintha a jelen szerződés tárgyát képező feladatokat saját maga látta volna el.
- 14) Megbízott jelen szerződés aláírása révén nyilatkozik, hogy az illetékes cégbíróság által vezetett cégnyilvántartásba bejegyzett gazdasági társaság és a jelen szerződés megkötésének törvényes akadálya nincs, a cég nem áll felszámolási-, csőd- és végelszámolási eljárás alatt, valamint a feladat ellátáshoz szükséges szakmai követelményekkel rendelkezik.
- 15) Megbízott köteles a Megbízó által biztosított információk alapján, a magyar szabványokra, valamint egyéb hatályos jogszabályok ismeretében, azokat megtartva és alkalmazva, legjobb szakmai tudása szerint teljesíteni feladatát és az ehhez igazodó módszereket alkalmazni, valamint Megbízottal együttműködni.
- 16) Megbízottat minden olyan tény, adat, információ esetében, amelyet Megbízó részére végzett tevékenysége során ismert meg, titoktartás kötelezi, függetlenül attól, hogy az információ Megbízótól, vagy annak kapcsolataitól származik. A titoktartási kötelezettség alól kizárólag Megbízó, írásban mentesítheti, kivéve a jogszabály alapján közérdekből nyilvános adatokat.
- 17) Megbízott e szerződés keretében kifejtett tevékenységével, neki felróhatóan Megbízottnak okozott kárért a Ptk. szabályai szerint felel.
- 18) Megbízott nem felel a teljesítésnek az esetleges megbízó általi késedelmes információ szolgáltatásból, vagy egyéb a befolyásán kívül eső körülményekből adódó akadályaiért, illetve vállalja, hogy ilyen tényező felmerüléséről haladéktalanul tájékoztatja a Megbízót.

Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy Megbízott a teljesített feladatot referenciái között feltüntesse.

VII. A szerződés módosítása és felbontása

- 19) A jelen szerződés módosítása csak a felek közös akaratával és csak írásban érvényes.

20) Azonnali hatályú, rendkívüli felmondás:

Megbízó felmondhatja a szerződést, ha Megbízott a szerződésben vállalt, vagy jogszabályba foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi és annak a Megbízó általi felszólításra sem tesz eleget.

Megbízott ugyancsak felmondhatja a szerződést, amennyiben a Megbízó a szerződésben vállalt kötelezettségeinek tartósan, felszólítás ellenére sem tesz eleget.

Szerződő felek a rendkívüli felmondás lehetőségével csak írásban élhetnek és kötelesek részletesen megjelölni az indokokat.

VII. Kapcsolattartás

21) Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés keretében a felek közötti kapcsolattartás az alábbi személyek útján történik:

A megbízó részéről: **Gombos Katalin** (telefon: +36-23-362-757 e-mail: gombos@ekfi.hu)

A megbízott részéről: **Argyellán Attila** (telefon: +36-70-620-2998, e-mail: inteszkomp@gmail.com)

Felek a kapcsolattartás módjára vonatkozólag elfogadottnak tekintik, hogy az telefon és elektronikus levél útján is történjen.

IX. Vegyes és záró rendelkezések

22) Megbízott a szerződés hatályának megszűnésekor a megbízás teljesítése során keletkezett érdemi dokumentumokat köteles átadni a Megbízónak.

Jelen szerződés a felek aláírásával lép hatályba.

Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy Megbízott a teljesített feladatot referenciái között feltüntesse.

A jelen szerződésben nem szereplő kérdésekre a Magyar Polgári Törvénykönyvben foglaltak irányadók.

Szerződő felek a jelen szerződésből eredő vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalásos úton kísérik meg rendezni.

Jelen szerződést a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Érd, 2011. június 1.


Érdi Közterület-fenntartó Intézmény

Megbízó

képv.: Kluták József László
Intézményvezető


Inteszkomp Kft.

2030 Érd, Nagy Lajos u. 12/a
Adószám: 23378285-2-13

Inteszkomp Kft.

Megbízott

képv.: Argyellán Attila
ügyvezető



Érdi Közterület-fenntartó
Intézmény

2030. ÉRD, FEHÉRVÁRI ÚT 69/B.

TELEFON: 06-23/362-757

TELEFAX: 06-23/523-733

LEVÉLCÍM: 2031. ÉRD 1. PF.:77.

Argyellán Attila

2030 Érd,
Nagy Lajos u. 12/a

Tárgy: ajánlat kérése

Tisztelt Argyellán Attila!

Ezúton tisztelettel megkérem, hogy az Érdi Közterület-fenntartó Intézmény Érd, Fehérvári út 69/B. szám alatt lévő telephelyén a számítástechnikai rendszerének karbantartására, felügyeletére, üzemeltetésére, különösen az alábbiak vonatkozásában adjon ajánlatot:

- Az Intézmény informatikai rendszerének üzemeltetése,
- Alapinfrastruktúra (hálózat, operációs rendszerek) felmérése,
- Kapcsolattartás az informatikai és kapcsolódó rendszer beszállítóival és szolgáltatóival
- Informatikai támogatás az Intézmény dolgozói és vezetői részére
- Az Intézmények informatikai rendszerének fejlesztésére irányuló javaslatok adminisztrációja
- Az informatikai eszközökben keletkezett hibák javítása, szükség esetén javaslat harmadik fél bevonására
- Kiszolgáló és kliens oldali hardver üzemeltetés
- 24 órás telefonos ügyelet mellett 2 órán belüli helyszínre érkezéssel

Az Intézmény jelenlegi számítástechnikai rendszere a telephelyünkön 2011. május 2-án, 8 és 14 óra között megtekinthető, felmérhető.

Ajánlattételi határidő: 2011. május 9.

Szerződéskötés ideje: 2011. június 1.

Érd, 2011. április 18.

Tisztelettel,

Kluták József László
intézményvezető



MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Érdi Közterület-fenntartó Intézmény** (székhelye: 2030 Érd, Fehérvári út 69/B., bankszámlaszám: 12001008-01053281-00100009, képviseli: Kluták József László, Intézményvezető), mint **megbízó** (továbbiakban: *Megbízó*),

másrészről az **Inteszkomp Elektronikai, Számítástechnikai, Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 2030 Érd, Nagy Lajos u 12/a., cégjegyzékszám: 13-09-147609, adószám: 23378285-2-13, bankszámlaszám: 10918001-00000104-04260009, képviseli: Argyllán Attila ügyvezető), mint **megbízott** (a továbbiakban: *Megbízott*)

(megbízó és megbízott a továbbiakban együttesen *Felek* vagy *Szerződő Felek*)

között alulírott helyen és időben az alábbi feltételek mellett:

I. A szerződés tárgya és tartalma

1) Megbízó megbízza a megbízottat az Érdi Közterület-fenntartó Intézmény Érd, Fehérvári út 62. szám alatt lévő telephelyén a számítástechnikai rendszerének karbantartására, felügyeletére, üzemeltetésére, különösen az alábbiak szerint:

- Az Intézmény informatikai rendszerének üzemeltetése
- Alapinfrastruktúra (hálózat, operációs rendszerek) kiépítése és üzemeltetése,
- Folyamatos kapcsolattartás az informatikai és a kapcsolódó rendszer(ek) beszállítóival és szolgáltatóival,
- Informatikai segítség az intézmények alkalmazottai és vezetői részére,
- Az intézmények informatikai rendszerének fejlesztésére irányuló javaslatok adminisztrációja,
- Az informatikai eszközökben keletkezett hibák javítása, szükség esetén javaslat harmadik fél bevonására,
- Kiszolgáló és kliens oldali hardver üzemeltetés
- 24 órás telefonos ügyelet,
- Amennyiben telefonon a segítségnyújtás nem volt eredményes, 2 órán belül helyszínre érkezés.

2) Megbízott az 1) pontban meghatározott feladatokat a jelen szerződés aláírását követő napjától köteles ellátni a szerződés teljes időtartama alatt.

II. A szerződés időtartama

3) Jelen szerződést a felek annak aláírása napjától – azaz 2011. június 1. – kezdődő 1 (egy) éves határozott időre kötik, vagyis a szerződés 2012. május 31. napján szűnik meg.

III. Megbízási díj

4) Megbízottat az 1) pontban megjelölt feladatok ellátásának ellenértékeként a szerződés időtartama alatt **650.000,- Ft + ÁFA azaz hatszázötvenezer forint + ÁFA megbízási díj** illeti meg, amely, a tárgyhót követő hónap 15. (tizenötödik) napjáig esedékes. A havi megbízási díj összegét megbízó a megbízott által 30 (harminc) napos fizetés határidővel erre vonatkozóan kiállított számlája alapján köteles teljesíteni a megbízott számláján megjelölt bankszámlájára történő átutalás útján



A fenti megbízási díj a megbízott szerződés szerinti valamennyi tevékenységének ellenértékéül szolgál, és magában foglalja a megbízott valamennyi költségeinek megtérítését is, amelynek tételes elszámolására felek nem kötelesek.

IV. A szerződés teljesítésének dokumentálása

- 5) A havonta elvégzett munkát a Megbízott szerviz-munkalapokkal dokumentálja, ami az általa kiállított számla mellékletét képezi.

Megbízott részére megbízó csak hiteles és általa aláírt – vagyis elfogadott – teljesítési igazolás alapján fizeti ki a 4) pontban meghatározott és havonta esedékes megbízási díjat. Megbízó kötelessége minden hónap utolsó munkanapján elektronikus levél útján megküldeni vagy személyesen átadni az általa hitelesített, vagyis aláírt teljesítési igazolási ívet a megbízott részére.

Megbízott elektronikus levélcíme: inteszkomp@gmail.com

A teljesítési igazolására a megbízó részéről az Intézmény pénzügyi vezetője jogosult.

V. Megbízó jogai és kötelezettségei

- 6) Megbízó arról, hogy a megbízott folyamatosan és időben megkapja azokat a dokumentumokat, adatokat és információkat, amelyeket megbízott munkájához, vagyis a jelen szerződésben rögzített feladatok ellátásához szükségesnek ítél.

- 7) Megbízó biztosítja, hogy megbízott az intézmény alkalmazottaitól igényelt tájékoztatást, információt időben és teljes körűen megkapja. Megbízó biztosítja Megbízott számára, hogy a megbízás teljesítéséhez szükséges mértékben betekinthesse a megbízott által kért dokumentumokba és nyilvántartásokba

Megbízó folyamatosan köteles biztosítani, hogy a jelen megbízást akadálytalanul, a jogszabályi előírásoknak megfelelően maradéktalanul teljesíthesse.

Megbízó a Megbízott részére a feladatok ellátáshoz megfelelő körülményeket biztosít, a munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban, a szerződés szerinti időpontokban rendelkezésre bocsátja. Megbízó a megbízói igényeket és feltételeket mindenkor előre és időben meghatározza, s azt a Megbízott tudomására hozza.

- 8) Megbízó a teljesítés érdekében a Megbízott által előterjesztett ügyekben a szükséges döntéseket a lehető legrövidebb időn belül meghozza, a jóváhagyásokat kiadja, intézkedési és döntési jogkörét úgy gyakorolja, hogy lehetővé tegye Megbízott kötelezettségeinek teljesítését.

Megbízó részt vesz az egyes átadás-átvételi és utó-felülvizsgálati eljárásokon.

Megbízó együttműködik Megbízottal a szerződés teljes tartama alatt.

Megbízó a teljesítést követően a Megbízott által kibocsátott számlákat befogadja és a szerződéses feltételeknek megfelelően határidőben kiegyenlíti. Teljesítésigazolásra az intézmény pénzügyi vezetője jogosult.

Megbízó kijelenti, hogy a megbízáshoz szükséges pénzügyi fedezettel rendelkezik.

VI. Megbízott jogai és kötelezettségei

- 9) Megbízott vállalja, hogy rendelkezik az 1. pontban megjelölt feladatok elvégzéséhez szükséges szakértelemmel rendelkező és ennek megfelelő létszámú alkalmazottal.

Megbízott a jelen szerződésben rögzített feladatokat minden nap - az Intézmény feladat ellátási kötelezettségéből adódóan – 0-24 órában köteles ellátni.

- 10) Megbízott vállalja, hogy az általa erre kijelölt – lehetőség szerint a megbízott alkalmazásában álló – személy minden nap telefonos készenléti elérhetőségben áll az intézmény számára a megbízó által külön erre biztosított mobiltelefon számon. Abban az esetben, amennyiben a telefonos támogatással nem lehetséges az adott probléma megoldása, úgy megbízott köteles személyes jelenlétet biztosítani a 2 órán belül.
- 11) Megbízott a megbízást megbízó utasításai szerint és érdekének megfelelően köteles teljesíteni. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles erre írásban figyelmeztetni; ha a Megbízó utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, az utasításból eredő károk, s következmények őt terhelik.
Megbízott a Megbízó utasításától csak akkor térhet el, ha ezt a Megbízó érdeke feltétlenül megköveteli, és Megbízó előzetes értesítésére már nincs mód. Ilyen esetben Megbízót haladéktalanul értesíteni kell az utasítástól való eltérésről.
- 12) Megbízott köteles megbízót a jelen szerződés alapján végzett tevékenységéről folyamatosan tájékoztatni. Felek az 1. pontban megjelölt feladatok ellátása során kötelesek együttműködni, egymás számára a szükséges tájékoztatást megadni.
- 13) Megbízott a jelen szerződés alapján teljesítendő feladatai elvégzéséhez jogosult harmadik személy(ek) közreműködését igénybe venni. Megbízott köteles a megbízót a közreműködő személyéről előzetesen tájékoztatni, azonban a közreműködő igénybevételének nem feltétele, hogy a megbízó a közreműködő személyét előzetesen jóváhagyása. Megbízott az igénybe vett közreműködő tevékenységéért úgy felel, mintha a jelen szerződés tárgyát képező feladatokat saját maga látta volna el.
- 14) Megbízott jelen szerződés aláírása révén nyilatkozik, hogy az illetékes cégbíróság által vezetett cégnyilvántartásba bejegyzett gazdasági társaság és a jelen szerződés megkötésének törvényes akadálya nincs, a cég nem áll felszámolási-, csőd- és végelszámolási eljárás alatt, valamint a feladat ellátáshoz szükséges szakmai követelményekkel rendelkezik.
- 15) Megbízott köteles a Megbízó által biztosított információk alapján, a magyar szabványokra, valamint egyéb hatályos jogszabályok ismeretében, azokat megtartva és alkalmazva, legjobb szakmai tudása szerint teljesíteni feladatát és az ehhez igazodó módszereket alkalmazni, valamint Megbízottal együttműködni.
- 16) Megbízottat minden olyan tény, adat, információ esetében, amelyet Megbízó részére végzett tevékenysége során ismert meg, titoktartás kötelezi, függetlenül attól, hogy az információ Megbízótól, vagy annak kapcsolataitól származik. A titoktartási kötelezettség alól kizárólag Megbízó, írásban mentesítheti, kivéve a jogszabály alapján közérdekből nyilvános adatokat.
- 17) Megbízott e szerződés keretében kifejtett tevékenységével, neki felróhatóan Megbízottnak okozott kárért a Ptk. szabályai szerint felel.
- 18) Megbízott nem felel a teljesítésnek az esetleges megbízó általi késedelmes információ szolgáltatásból, vagy egyéb a befolyásán kívül eső körülményekből adódó akadályaiért, illetve vállalja, hogy ilyen tényező felmerüléséről haladéktalanul tájékoztatja a Megbízót.

Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy Megbízott a teljesített feladatot referenciái között feltüntesse.

VII. A szerződés módosítása és felbontása

- 19) A jelen szerződés módosítása csak a felek közös akaratával és csak írásban érvényes.



20) Azonnali hatályú, rendkívüli felmondás:

Megbízó felmondhatja a szerződést, ha Megbízott a szerződésben vállalt, vagy jogszabályba foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi és annak a Megbízó általi felszólításra sem tesz eleget.

Megbízott ugyancsak felmondhatja a szerződést, amennyiben a Megbízó a szerződésben vállalt kötelezettségeinek tartósan, felszólítás ellenére sem tesz eleget.

Szerződő felek a rendkívüli felmondás lehetőségével csak írásban élhetnek és kötelesek részletesen megjelölni az indokokat.

VII. Kapcsolattartás

21) Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés keretében a felek közötti kapcsolattartás az alábbi személyek útján történik:

A megbízó részéről: **Gombos Katalin** (telefon: +36-23-362-757 e-mail: gombos@ekfi.hu)

A megbízott részéről: **Argyellán Attila** (telefon: +36-70-620-2998, e-mail: inteszkomp@gmail.com)

Felek a kapcsolattartás módjára vonatkozólag elfogadottnak tekintik, hogy az telefon és elektronikus levél útján is történjen.

IX. Vegyes és záró rendelkezések

22) Megbízott a szerződés hatályának megszűnésekor a megbízás teljesítése során keletkezett érdemi dokumentumokat köteles átadni a Megbízónak.

Jelen szerződés a felek aláírásával lép hatályba.

Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy Megbízott a teljesített feladatot referenciái között feltüntesse.

A jelen szerződésben nem szereplő kérdésekre a Magyar Polgári Törvénykönyvben foglaltak irányadók.


Szerződő felek a jelen szerződésből eredő vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalásos úton kísérik meg rendezni.

Jelen szerződést a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Érd, 2011. június 1.



Érdi Közterület-fenntartó Intézmény
Megbízó
képv.: Kluták József László
Intézményvezető


Inteszkomp Kft.
2030 Érd, Nagy Lajos u./12/a
Adószám: 23378285-2-13

Inteszkomp Kft.
Megbízott
képv.: Argyellán Attila
ügyvezető



Érdi Közterület-fenntartó
Intézmény

2030. ÉRD, FEHÉRVÁRI ÚT 69/B.

TELEFON: 06-23/362-757

TELEFAX: 06-23/523-733

LEVÉLCÍM: 2031. ÉRD 1. PF.:77.

X-Fusion Kft.
Korpás Attila
Ügyvezető

2030 Érd,
Enikő u. 2/b.

Tárgy: ajánlat kérése

Tisztelt Korpás Attila!

Ezúton tisztelettel megkérem, hogy az Érdi Közterület-fenntartó Intézmény Érd, Fehérvári út 62/B szám alatt lévő telephelyén a számítástechnikai rendszerének karbantartására, felügyeletére, üzemeltetésére, különösen az alábbiak vonatkozásában adjon ajánlatot:

- Az Intézmény informatikai rendszerének üzemeltetése,
- Alapinfrastruktúra (hálózat, operációs rendszerek) felmérése,
- Kapcsolattartás az informatikai és kapcsolódó rendszer beszállítóival és szolgáltatóival
- Informatikai támogatás az Intézmény dolgozói és vezetői részére
- Az Intézmények informatikai rendszerének fejlesztésére irányuló javaslatok adminisztrációja
- Az informatikai eszközökben keletkezett hibák javítása, szükség esetén javaslat harmadik fél bevonására
- Kiszolgáló és kliens oldali hardver üzemeltetés
- 24 órás telefonos ügyelet mellett 2 órán belüli helyszínre érkezéssel

Az Intézmény jelenlegi számítástechnikai rendszere a telephelyünkön 2011. május 2-án, 8 és 14 óra között megtekinthető, felmérhető.

Ajánlattételi határidő: 2011. május 9.

Szerződéskötés ideje: 2011. június 1.

Érd, 2011. április 18.

Tisztelettel:





Érdi Közterület-fenntartó
Intézmény

2030. ÉRD, FEHÉRVÁRI ÚT 69/B.

TELEFON: 06-23/362-757

TELEFAX: 06-23/523-733

LEVÉLCÍM: 2031. ÉRD 1. PF.:77.

Rush Market Kft.
Balázs Tamás
ügyvezető

2030 Érd,
Budai út 20.

Tárgy: ajánlat kérése

Tisztelt Balázs Tamás!

Ezúton tisztelettel megkérem, hogy az Érdi Közterület-fenntartó Intézmény Érd, Fehérvári út 69/B. szám alatt lévő telephelyén a számítástechnikai rendszerének karbantartására, felügyeletére, üzemeltetésére, különösen az alábbiak vonatkozásában adjon ajánlatot:

- Az Intézmény informatikai rendszerének üzemeltetése,
- Alapinfrastruktúra (hálózat, operációs rendszerek) felmérése,
- Kapcsolattartás az informatikai és kapcsolódó rendszer beszállítóival és szolgáltatóival
- Informatikai támogatás az Intézmény dolgozói és vezetői részére
- Az Intézmények informatikai rendszerének fejlesztésére irányuló javaslatok adminisztrációja
- Az informatikai eszközökben keletkezett hibák javítása, szükség esetén javaslat harmadik fél bevonására
- Kiszolgáló és kliens oldali hardver üzemeltetés
- 24 órás telefonos ügyelet mellett 2 órán belüli helyszínre érkezéssel

Az Intézmény jelenlegi számítástechnikai rendszere a telephelyünkön 2011. május 2-án, 8 és 14 óra között megtekinthető, felmérhető.

Ajánlattételi határidő: 2011. május 9.

Szerződéskötés ideje: 2011. június 1.

Érd, 2011. április 18.

Tisztelettel:



Érdi Közterület-fenntartó Intézmény
2030 Érd,
Fehérvári út 69.

Tárgy: ajánlat

Tisztelt Kluták József László Úr!

Megtisztelő, hogy megkereste cégünket, a Rush Market Kft-t (2030 Érd, Budai út 20.), hogy ajánlatot adjon az Érdi Közterület-fenntartó Intézmény számítástechnikai rendszerének üzemeltetésére, karbantartására.

Ajánlatunk a következő:

Az Ön által kért felügyeletet, karbantartást, üzemeltetést – munkanapon, munkaidőben hívható ügyelettel, 3 munkanapon belüli helyszínrre kiszállással - társaságunk havi 500,000 Ft, azaz ötszázezer forint plusz Áfa díjért tudja vállalni.

24 órás telefonos ügyelet és 2 órán belüli kiszállás az állandó készenlét esete miatt további 300,000 Ft+ÁFA, azaz háromszázezer forint plusz áfa készenléti díj mellett tudjuk vállalni.

Az ön által kért szolgáltatások összes értéke ezek szerint *800,000 Ft+ÁFA*, azaz nyolcszázezer forint plusz áfa.

Bízom benne, hogy ajánlatunk elnyerte tetszését.

Maradok tisztelettel!

Érd, 2011. május 9.

RUSH MARKET KFT.
2030 Érd
Budai út 20. 4/14.
Adószám: 14886227-2-13
Balázs Tamás
ügyvezető

Érdi Közterület-fenntartó Intézmény
Kluták József László intézményvezető részére

2030 Érd,
Fehérvári út 69.

Tárgy: ajánlat

Tisztelt Intézményvezető Úr!

2011. április 18-án kelt megkeresése alapján 2011. május 2-án felmértük az Érdi Közterület-fenntartó Intézmény Érd, Fehérvári út 62. szám alatt lévő telephelyén a számítástechnikai rendszert.

Az Intézményeinél teljesítendő informatikai üzemeltetési feladatok ellátását, különösen:

- Az Intézmény informatikai rendszerének üzemeltetése,
- Alapinfrastruktúra (hálózat, operációs rendszerek) felmérése,
- Kapcsolattartás az informatikai és kapcsolódó rendszer beszállítóival és szolgáltatóival
- Informatikai támogatás az Intézmény dolgozói és vezetői részére
- Az Intézmények informatikai rendszerének fejlesztésére irányuló javaslatok adminisztrációja
- Az informatikai eszközökben keletkezett hibák javítása, szükség esetén javaslat harmadik fél bevonására
- Kiszolgáló és kliens oldali hardver üzemeltetés
- 24 órás telefonos ügyelet mellett 2 órán belüli helyszínre érkezéssel

cégem havi **650.000 Ft + Áfa** (azaz hatszázötvenezer forint + ÁFA) szolgáltatási díj mellett tudja vállalni.

Amennyiben ajánlatom megfelelő az Önök részére, kérem, hogy a műszaki paraméterek pontosítása és a szerződés részleteinek megbeszélése érdekében hívjon a **+36-70-620-2998**-as telefonszámon.

Érd, 2011. május 6.

Tisztelettel:


Argyellán Attila

Érdi Közterület-fenntartó Intézmény
2030 Érd,
Fehérvári út 69.

Tisztelt Kluták József László!

Megkeresése után felmértük az Érdi Közterület-fenntartó Intézmény informatikai rendszerét.

Az ajánlatkérését társaságunk 700.000 Ft + Áfa (azaz hétszázezer forint plusz áfa) havi díj ellenében tudja vállalni.

Érd, 2011. május 5.

Tisztelettel:

X-Fusion Kft.
2030 Érd, Enikő u. 2/B.
Adósz.: 14224762-2-13

Korpás Attila
ügyvezető

X-Fusion Kft.
2030 Érd, Enikő u. 2/b.
Tel.: 06-20-574-2231