



Kötelezettségvállalás azonosítója: _____

Iktatószám: _____

TÁMOGATÓI OKIRAT

Értesítem, hogy az Innovációs és Technológiai Minisztérium:

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48. § (3) bekezdése szerinti formában benyújtott támogatási igényét (kérelem)
- az Áht., az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) VI. fejezetében;
- a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium fejezet egyes fejezeti és központi kezelésű előirányzatainak felhasználásáról szóló 26/2015. (VII. 28.) NFM utasításban (továbbiakban: Szabályzat);
- a központi költségvetésről szóló törvény XVII. Innovációs és Technológiai Minisztérium fejezet fejezeti kezelésű előirányzataiból történő támogatásnyújtáshoz kapcsolódó különös szabályokról szóló 15/2018. (XII. 28.) ITM utasításban;
- a fejezeti kezelésű előirányzatok és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 14/2019. (VI. 12.) ITM rendeletben

foglaltak figyelembe vételével elbírálta és támogatásra alkalmasnak minősítette, amely alapján a jelen támogatói okirat 2. pontjában részletezett szakmai feladattal kapcsolatban támogatásban részesül.

Támogató adatai:

Innovációs és Technológiai Minisztérium

székhely: 1011 Budapest, Fő utca 44-50.

képviselő: **Dr. Kaderják Péter energia- és klímapolitikáért**

felelős államtitkár

adószám: 15764412-2-41

számlavezető neve: _____

számla száma: _____

mint **Támogató,**

Kedvezményezett
adatai:

Pest Megye Önkormányzata

székhely: 1052 Budapest, Városház utca 7.

képviselő: **Szabó István elnök**

törzskönyvi azonosító szám: PIR 731311

adószám: 15731319-1-41

számlavezető neve: _____

számla száma: _____

KSH statisztikai számjele: 15731319-8411-321-01

államháztartási egyedi azonosító: 740900

nyilvántartást vezető szerv neve: Magyar Államkincstár

a továbbiakban: **Kedvezményezett**

1. A támogatás nyújtásának előzményei, körülményei:

A Kedvezményezett támogatási igényként benyújtott 882-3/2020 iktatószámú írásbeli kérelmére EABF/1662-2/2020-ITM_SZERZ iktatószámon Dr. Kaderják Péter energia- és klímapolitikáért felelős államtitkár úr által hozott támogatási döntés alapján és a Gazdaságvédelmi Akcióterv keretében a gödi ipari-innovációs fejlesztési terület infrastruktúra-fejlesztéseiről szóló 1173/2020. (IV. 22.) Korm. határozat (a továbbiakban: Korm. határozat) alapján a Támogató a jelen támogatói okiratban (a továbbiakban: támogatói okirat) meghatározott feltételek mellett anyagi támogatást nyújt a Kedvezményezett részére.

A támogatói okirat a tárgyára figyelemmel nem tartozik a Nemzeti Kommunikációs Hivatal (a továbbiakban: NKOH), a Nemzeti Kommunikációs Hivatal jogállásáról és a kormányzati kommunikációs beszerzésekről szóló 162/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 162/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet) hatálya alá.

2. A támogatói okirat tárgya:

2.1. Kedvezményezett a támogatási kérelmében, a jelen támogatói okirat I. sz. mellékletét képező szakmai, programban és a jelen okirat II. sz. mellékletét képező költségtervben részletezettek szerint vállalja, a gödi ipari-innovációs fejlesztési területen gázhálózati infrastruktúra-fejlesztéssel összefüggő feladatok megvalósítását (továbbiakban: szakmai feladat).

2.2. Támogató jelen támogatói okiratot a Kedvezményezettnek a szakmai feladat teljesítése során felmerülő költségei 3.1. pont szerinti összegű támogatása tárgyában adja ki.

2.3. Támogatási intenzitás: 100 %

2.4. A Kedvezményezett Ávr. 75. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozatait jelen okirat IV. számú mellékletét képező dokumentum tartalmazza.

3. A támogatás összege, forrása:

3.1. A támogatás összege: 414.792.500,- Ft, azaz négyszáztizennégy millió-hétszázkilencvenkettőezer-ötszáz forint.

3.2. A támogatás forrása: Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 1. mellékletének XVII. Innovációs és Technológiai Minisztérium fejezet 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 38. Egyéb feladatok alcím 7. jogcímcsoport Állami többletfeladatok fejezeti kezelésű előirányzat 4. számú energiaügyi és klímapolitikai többletfeladatok ellátása megnevezésű részfeladata.

3.3. A támogatás forrásának ÁHT azonosító száma: 280845

3.4. A támogatás összege tartalmazza az általános forgalmi adót. A támogatás összege bruttó támogatás.

3.5. A Kedvezményezett jelen okirat IV. számú mellékletében nyilatkozik arról, hogy a 2. pont szerinti szakmai feladatok tekintetében adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem hárítja át.

4. A támogatás folyósítása:

4.1. A költségvetési támogatás folyósítására jelen támogatói okirat 6.4. pontjában előírásra került záró beszámoló elfogadását megelőzően támogatási előlegként kerül sor az alábbiak szerint:

A támogatási előleg összege: 414.792.500,- Ft, azaz négyszáztizennégy millió-hétszázkilencvenkettőezer-ötszáz forint.

2. A Támogató a támogatás összegéből 414.792.500,- Ft, azaz négyszáztizennégymillió-
öttszázkilencvenkettőezer-öttszáz forintnak megfelelő támogatási előleget nyújt a Kedvezményezett
részére. A Támogató a támogatási előleget a jelen támogatói okirat hatályba lépését követő 10 napon
belül egy összegben utalja át a Kedvezményezett adatai között rögzített számlájára.

4.3. Kedvezményezett tudomásul veszi az Áht. 36. § (3) bekezdésében foglaltak alapján a
költségvetési évi kiadási előirányzata terhére olyan kötelezettség vállalható, amelyből származó
valamennyi kifizetés a költségvetési év december 31-éig megtörténik.

4.4. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az általa megadott bankszámlára átutalt összegért
feltétel nélkül és teljes mértékben objektív felelősséggel tartozik függetlenül attól, hogy ki a
számlatulajdonos.

5. A támogatás felhasználásának szabályai:

5.1. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a jelen támogatói okiratban
meghatározott célra, a jelen támogatói okirat II. számú mellékleteként csatolt Költségtervben
meghatározott tételek szerinti bontásban és a jelen támogatói okirat I. számú mellékleteként
csatolt Feladattervben meghatározottak szerint használhatja fel. A Kedvezményezett kizárólag az 5.3.
pont szerinti támogatott tevékenység időtartama alatt felmerült és a cél megvalósításához szorosan és
közvetlenül kapcsolódó költségeket számolhatja el.

5.2. A támogatás – és amennyiben előírásra került a saját forrás – felhasználása során a
Kedvezményezett a költségterv egyes költségvetési sorain (kiemelt költségvetési sornak tekintendő: a
költségterv bérköltség és személyi jellegű egyéb kifizetések, a bérjárulékok, anyagköltség,
igénybevett szolgáltatások, egyéb szolgáltatások, a beruházások és a felújítás sorok) rögzített
összegetől lefelé korlátlan mértékben eltérhet. A Kedvezményezett a jelen Támogatói Okirat 5.3. b)
pontjában a támogatás felhasználására meghatározott véghatáridőig a Támogatóhoz benyújtott
módosított költségterv és az eltérések indokait tartalmazó írásbeli nyilatkozat alapján a költségterv
kiemelt költségvetési sorain rögzített összegek legfeljebb *a rögzített összegek/a támogatás teljes
összegének 10 %-ával* léphetők túl (a költségterv más kiemelt költségvetési sorainak megtakarítása
terhére, a támogatás főösszegén belül, és amennyiben előírásra került, a saját forrás főösszegén
belül). A 10 %-ot meghaladó, de a 25 %-nál nem nagyobb mértékű átcsoportosítás esetén az
eltéréseket a Kötelezettségvállaló a Kedvezményezett részletes indokolása alapján elfogadja vagy
elutasítja. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a költségterv kiemelt költségvetési sorai
szintjén pozitív irányban külön-külön a jelen pontban meghatározott mértéket meghaladó eltérésre
csak a jelen okirat módosítása útján van lehetőség a jelen okirat 8.1. pontjának figyelembevételével.

5.3. Támogatott tevékenység időtartama és a felhasználás határideje:

a.) A támogatott tevékenység időtartamának

aa.) kezdő napja: 2020. december 1.

ab.) utolsó napja: 2021. december 31.

b.) A támogatott tevékenység időtartamának kezdő napjától kezdődően a támogatás
felhasználásának határideje: 2021. június 30.

A Támogató tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználásának határideje a
Kedvezményezett kérelmére a maradvány további, változatlan célú felhasználásáról szóló
döntését követően módosulhat.

A Kedvezményezett a támogatott tevékenységet 2020. év december hó 1. napjával saját kockázatra megkezdte. A Támogató hozzájárul az 5.3. a) pont aa.) alpontjában meghatározott kezdő időpont és a támogatói okirat hatályba lépésének időpontja között keletkezett költségek elszámolásához.

A támogató által előírt fenntartási időszak: A beszámoló elfogadását követő 5 év.

5.4. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósításába közreműködő(ke)t vonhat be. A támogatott tevékenység megvalósításába bevont közreműködő(k) a jelen támogatói okirat 1. számú mellékletében meghatározott tevékenységeket valósítják meg.

Kedvezményezett kifejezetten tudomásul veszi, hogy a Közreműködő a Kedvezményezett helyett a szakmai feladat egészét nem valósíthatja meg.

5.5 A támogatás megvalósításába közreműködőként csak az a személy (természetes személy, jogi személy) vonható be, amely megfelel az Áht. 50. §-ában foglalt feltételeknek.

Ha a Kedvezményezett a támogatói okiratból eredő kötelezettsége teljesítéséhez vagy joga gyakorlásához más személy közreműködését veszi igénybe, az igénybevett személy magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el.

Ha a Kedvezményezettnek közreműködő igénybevételére nem volt joga, felelős mindazokért a károkért is, amelyek e személy igénybevétele nélkül nem következtek volna be.

5.6. A felek a jelen támogatói okirat teljesítése érdekében kapcsolattartó személyeket neveznek meg:

Támogató részéről:

Energiapolitikaért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság

tel:

e-mail:

cím:

Kedvezményezett részéről:

Pest Megyei Onkormányzati Hivatal

Elnöki és Területfejlesztési Iroda

Tel.:

Mobil:

Email:

6. A támogatás felhasználásának ellenőrzése, beszámolási kötelezettség:

6.1. A támogatási igény jogosságát, valamint a támogatás és a saját forrás felhasználását a Támogató, a Támogató Ellenőrzési Főosztálya, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a Magyar Államkincstár, továbbá a jogszabályban erre feljogosított szervek ellenőrizhetik. Az ellenőrzések lefolytatására a támogatói okirat megkötését megelőzően, a költségvetési támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a beszámoló elfogadását követő öt évig kerülhet sor.

6.2. Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során a költségvetési támogatás és - saját forrás jogszabály, pályázati kiírás vagy a támogató által történő előírása esetén - a saját forrás terhére a kettőszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. E bekezdés alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

6.3. A Kedvezményezett köteles a támogatási összeget elkülönítetten kezelni és a támogatási összeg felhasználására nézve elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, illetőleg a támogatással kapcsolatos valamennyi dokumentumot (különösen a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, szerződéseket, egyéb okiratokat) a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani, valamint a Támogató általi jóváhagyásától számított legalább 10 (tíz) évig megőrizni. A Kedvezményezett ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni.

6.4. Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról legkésőbb 2021. augusztus 31-ig köteles szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást készíteni és átadni 2 db dokumentumot papír alapon, valamint írásvédett, a benyújtó aláírását tartalmazó (PDF) elektronikus formában is a Támogató szakmailag illetékes főosztálya (Energiagazdálkodási, Atomenergia és Bányászati Főosztály) részére.

A Támogató részéről a szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás elfogadására és a teljesítés igazolására egyaránt az Energiagazdálkodási, Atomenergia és Bányászati Főosztály vezetője – jelen Támogatói Okirat kibocsátásakor – akadályoztatása esetén az Energiapolitikáért Felelős helyettes államtitkár jogosult (szakmai teljesítésigazoló).

6.5. A szakmai beszámolónak és a pénzügyi elszámolásnak a következőket kell tartalmaznia:

a) szakmai beszámoló: szakmai értékelés a támogatás céljának megvalósulásáról (amennyiben a beszámoló 100 oldalnál hosszabb, a Kedvezményezett köteles egyoldalas összefoglalót készíteni);

b) pénzügyi elszámolás

ba.) a pénzügyi elszámolás kötelező tartalmi elemei:

- a támogatott tevékenység időtartamához igazodó, a Kedvezményezett és az 5.4. pontban meghatározott Közreműködő(k) nevére szóló számlák, *Közreműködő(k) és a Kedvezményezett közötti szerződés, a beruházás aktiválását igazoló számviteli okmányok*.
- A Kedvezményezett a felhasználást dokumentáló eredeti számlákra, bizonylatokra, egyéb okiratokra köteles ráírni: „Innovációs és Technológiai Minisztérium felé Ft (azaz forint) összegben a(z) EABF/1662-7/2020-ITM_SZERZ iktatószámú okirat keretében elszámolva”.

bb.) A pénzügyi elszámolás során azon gazdasági események esetén, amelyeknél az ellenérték külföldi pénznemben került meghatározásra és így a gazdasági eseményt alátámasztó bizonylat (számla, számviteli bizonylat) is külföldi pénznemre szól, annak végösszegét és arra tekintettel elszámolható költség összegét a számlán, számviteli bizonylaton megjelölt teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani. A Magyar Nemzeti Bank által nem jegyzett pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetén az Európai Központi Bank által közzétett középárfolyamon kell devizára átváltani. A pénzügyi elszámolásba a számlák, számviteli bizonylatok (fentiek alapján számított) forintban kifejezett értékét kell beállítani. A számlaösszesítőn a forintra való átszámítás során alkalmazott árfolyamot fel kell tüntetni, és a termék/szolgáltatás megnevezése oszlopba a számla tárgyát magyar nyelven kell beírni.

c) A pénzügyi elszámolás ellenőrzése során Támogató ellenőrzi a beszámolóhoz csatolt, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségeket igazoló számviteli bizonylatokról készített összesítőt oly módon, hogy az összesítőből szűrőpróbaszerűen kiválasztott bizonylatok létezését és az összesítővel való egyezőségének meglétét a záradékolt eredeti bizonylatok vagy azok hiteles másolatának bekérésével vagy helyszíni ellenőrzés során vizsgálja.

Hiteles másolatként a Kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által aláírt másolat fogadható el. A kiválasztásba a bizonylatok legkevesebb 5%-át, ha az összesítőn tíz darabnál kevesebb bizonylat szerepel, azok legalább 50%-át, de legkevesebb

egy darab bizonylatot kell az ellenőrzésbe bevinni úgy, hogy az ellenőrzött számlák össz. elérje az összesítőben szereplő érték minimum 10%-át.

6.6. A Kedvezményezett a beszámolót és az elszámolást úgy köteles elkészíteni, hogy az alkalmas legyen a támogatás felhasználásának részletes ellenőrzésére. A Támogató a beszámolót és az elszámolást a beérkezést követő 60 napon belül megvizsgálja, és dönt annak elfogadásáról, illetve

elutasításáról. A Támogató döntéséről és az esetleg jogosulatlanul igénybe vett, és a Kedvezményezett által 7.6. pont szerint jelzett fel nem használt támogatás visszafizetésének kötelezettségéről 5 napon belül írásban értesíti a Kedvezményezettet. Ha a Kedvezményezett a beszámolásra, elszámolásra vonatkozó kötelezettségét határidőre nem teljesíti, vagy a határidőben benyújtott beszámoló, elszámolás tartalma *nem a jelen támogatói okirat III. számú mellékletét képező számlaösszesítőnek megfelelően teljesíti*, úgy a Támogató határidő megjelölésével írásban felszólítja a Kedvezményezettet, a beszámoló benyújtására, a hiány pótlására, vagy a beszámoló, elszámolás egyéb módon történt korrekciójára. A beszámoló, elszámolás elfogadására jelen pontban rögzített határidő ez esetben egy alkalommal legfeljebb 20 nappal meghosszabbítható. A felek rögzítik, hogy a pótlás, korrekció elmulasztása lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást a Kedvezményezett rendeltetésszerűen használta-e fel.

6.7. A Kedvezményezett köteles a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni.

6.8. Jelen okiratban meghatározott elszámolás alapjául szolgáló dokumentumok az alábbi címen találhatóak meg: 1052 Budapest, Városház utca 7.

7. A támogatói okirat visszavonása, a támogatás visszafizetése:

7.1. A Támogató a jelen okirat visszavonására jogosult, ha:

- a) a Kedvezményezett jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy
- b) az Ávr. 96. § a) – i) szerinti esetekben.

7.2. Ha a Kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a jelen támogatói okirat visszavonását megalapozza, a Támogató felfüggeszti a támogatás folyósítását, és erről a Támogató legkésőbb a támogatói okirat visszavonását, a támogatás folyósításának felfüggesztését megalapozó körülmény tudomására jutástól számított 5 napon belül a Kedvezményezettet írásban tájékoztatja.

7.3. Ha a Támogató a jelen támogatói okiratot visszavonja, az addig a Kedvezményezett részére folyósított támogatásból a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét vissza kell fizetni, illetve vissza kell rendezni a Támogató által megadott határidőn belül.

A támogatás visszafizetése a Támogató fejezeti kezelésű előirányzat felhasználási keretszámlájára (.....), visszautalással történik a támogatói okiratszám, a jelen támogatói okirat 3.3. pontjában megjelölt ÁHT azonosító, a kötelezettségvállalás azonosítója és a támogatói okirat iktatószámának feltüntetésével.

A Támogató a támogatói okirat visszavonása során figyelembe veszi különösen az eltelt időt, a megvalósult feladat mértékét és a Kedvezményezett magatartásának felróhatóságát.

7.4. A Támogató a támogatói okirat visszavonása nélkül is elrendelheti a költségvetési támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy szerződésellenes felhasználással arányos mértékű – visszafizetését. Ilyen esetben a kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét a jelen támogatói okirat 7.6. pontja és az Áht. 53/A. § alapján köteles visszafizetni.

5. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a támogatott tevékenység összköltsége a költségtervben foglaltakhoz képest csökken, a támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában, több támogatási forrás esetén az eredeti támogatási arányoknak megfelelően szükséges csökkenteni. A támogatott tevékenység összköltségének csökkenéséről a felek támogatói okirat módosítás keretében állapodnak meg.

7.6. Amennyiben a támogatásból fel nem használt összeg maradt vissza, úgy annak összegét a Kedvezményezett köteles a Támogató felé haladéktalanul, de legkésőbb a beszámolóbenyújtásával egyidejűleg jelezni. Kedvezményezett a fel nem használt támogatási összeget a Támogató külön fizetési felszólítását követően, egy összegben – jogosulatlan igénybevétel megállapítása esetén, az Ávr. 98. § szerinti kamattal – köteles visszafizetni.

A fel nem használt támogatás Támogató fejezeti kezelésű előirányzat felhasználási keretszámlájára () visszaulással történik a támogatói okiratszám, a jelen támogatói okirat 3.3. pontjában megjelölt ÁHT azonosító, a kötelezettségvállalás azonosítója és az okirat iktatószámának feltüntetésével.

7.7. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen okirat IV. számú mellékleteként csatolt nyilatkozata ellenére a támogatás felhasználása során a fizetendő adójából rá áthárított vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezett vagy áthárított és a Támogató által is támogatott adó összegének megfelelő támogatást köteles a Támogató részére a Támogató által meghatározott () számú számlára, a támogatói okiratszám és a jelen okirat 3.3. pontjában meghatározott ÁHT azonosító megjelölésével 30 napon belül visszafizetni.

8. A támogatási jogviszony módosítása:

8.1. Jelen támogatói okirat módosítása kizárólag írásban történhet. A Kedvezményezettnek támogatói okirattal létrejött támogatási jogviszony módosítására irányuló kérelmét írásban, részletes indokolással ellátva kell a Támogató részére előterjesztenie. Kedvezményezett kizárólag olyan indokkal kezdeményezhet támogatói okirat-módosítást, amely a támogatás megítélésének körülményeit utólag nem változtatja meg. Támogatói okirat-módosítás keretében sor kerülhet különösen a támogatási cél megvalósulását nem veszélyeztető határidő-módosítás, a feladat költségvetésének módosulása, valamint a Kedvezményezett adólevonási jogosultságában bekövetkezett változás miatt, amely módosítást a Kedvezményezett az eredeti vagy a korábban módosított támogatói okiratban a támogatás felhasználására meghatározott véghatáridő leteltéig írásban kezdeményezheti. A támogatás felhasználásáról történő beszámolás határidejének módosítása szintén írásban kezdeményezhető az eredeti vagy a korábban módosított támogatói okiratban meghatározott beszámolási határidő leteltéig.

8.2. A Támogató a Kedvezményezett nem kellően megalapozott támogatói okirat-módosítási kérelmét elutasítja. Amennyiben a módosítás szükségessége a Kedvezményezettnek felróható okból ered, úgy az eset összes körülményeit mérlegelve a Támogató választ a támogatói okirat-módosítás és szerződészegés esetén alkalmazható jogkövetkezmények (támogatói okirat visszavonása) között.

8.3. Támogató az Áht. 48/A. § (3) bekezdése alapján jogosult jelen támogatói okirattal létrejött támogatási jogviszonyt egyoldalúan, a Kedvezményezett javára módosítani.

9. Biztosítékok:

9.1. A Támogató az Áht. 50/A. §-a szerinti biztosíték kikötésétől az Ávr. 84. § (1) bekezdés b) pontjára tekintettel eltekint.

9.2. A Kedvezményezett a támogatás összegéből beszerzett vagyont - amennyiben az a Kedvezményezett tulajdonába, illetve vagyonkezelésébe kerül - a beszámoló benyújtására a jelen támogatói okiratban rögzített határidőtől számított 5 évig a támogatás céljának megfelelően köteles használni, és azt a beszámoló benyújtására a jelen támogatói okiratban rögzített határidőtől számított 5 éven belül csak a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a

szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegenítheti el, adhatja b...
vagy más használatába, illetve terhelheti meg.

10. Egyéb rendelkezések:

10.1. A Kedvezményezett a jelen okirat aláírásáig a Támogató részére átadta az alábbi dokumentumok az Ávr. 75. § (3) bekezdése szerinti - 30 napnál nem régebbi - példányát:

- a Kedvezményezett képviselőjének aláírási jogosultságát igazoló okirat; (közokirat vagy teljes bizonyító erejű magánokirat)
- - ingatlanhoz kapcsolódó felhalmozási célú támogatások esetében elektronikus dokumentumként szolgáltatott nem hiteles tulajdonilap-másolatot.

10.2. Ha az Ávr. 96. § a), c), d), f), h) vagy i) pontjában meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken, a Kedvezményezett adólevonási jogosultságában, más adataiban, vagy a költségvetési támogatás egyéb - a pályázati kiírásban meghatározott, a támogatási igényben ismertett, vagy a jogszabályban, támogatói okiratban, támogatási szerződésben rögzített - feltételeiben változás következik be, - különösen, ha a Kedvezményezett ellen csőd vagy felszámolási eljárás indul, vagy a helyzetében olyan változás áll be amely jelen okirat célját veszélyezteti vagy ellehetleníti - a Kedvezményezett a tudomására jutástól, vagy az eljárás megindulásától számított 8 (nyolc) napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Támogatónak.

10.3. Ha a Támogató a 10.2. pont szerinti bejelentés útján vagy egyébként tudomást szerez a 10.2. pontban meghatározott körülmények bekövetkezéséről, a tudomásszerzést követően 8 napon belül megteszi az általa nyilvántartott adatok megváltoztatására, a költségvetési támogatás feltételeinek módosítására, jogszabályban vagy jelen okiratban meghatározott esetekben annak visszavonására, az attól történő elállásra, annak módosítására, felmondására, továbbá a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszakövetelésére, az Ávr. 98. § (5) bekezdése szerinti részleges visszafizetés elrendelésére, vagy más eljárás lefolytatására irányuló intézkedéseket.

10.4. Központi Állami Beruházás Ellenőrzési Rendszer

10.4.1. Az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet, az állami beruházások központi nyilvántartásáról és ellenőrzéséről, valamint az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet módosításáról szóló 469/2016. (XII. 23.) Korm. rendelet, valamint az 1830/2016. (XII. 23.) Korm. határozat alapján a Kedvezményezett által részben vagy egészben központi költségvetési forrásból – ideértve az európai uniós forrásokat is – megvalósított építésiengedély-köteles, valamint a bruttó 20 millió forintos bekerülési értéket meghaladó nem építésiengedély-köteles építési beruházások (a továbbiakban együtt: állami beruházás) – ide nem értve a minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény szerinti minősített adatot tartalmazó, továbbá a honvédelmi, katonai, valamint nemzetbiztonsági célú és rendeltetésű építményeket érintő beruházások – szabályozott módon történő nyilvántartása és ellenőrzése szükséges a Központi Állami Beruházás Ellenőrzési Rendszeren (a továbbiakban: KÁBER) keresztül;

10.4.2. A Kedvezményezett a 469/2016. (XII. 23.) Korm. rendeletben foglaltak szerint köteles a KÁBER által igényelt adatszolgáltatást – az e célra rendelkezésre bocsátott, egyedi azonosítást lehetővé tevő elektronikus felületen (https://kaber.ahrt.hu/nfm_kaber) – teljesíteni

10.5. A jelen támogatói okirattal összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, nem tarthatóak vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli. A fentiektől eltérően azonban a Támogató nem hozhatja nyilvánosságra azokat az adatokat, amelyeknek megismerése a Kedvezményezett üzleti tevékenységének végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna - így különösen technológiai eljárásra, műszaki megoldásra, know-how-ra vonatkozó adatokat -, amennyiben azok nyilvánosságra

területét a Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról történő beszámolóval egyidejűleg megkezdett és elkülönítetten megtiltotta.

Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy neve, a támogatás tárgya, az elnyert támogatás összege, felhasználásának helye és módja nyilvánosságra kerül a www.kormany.hu honlapon történő közzététel útján.

A Kedvezményezett tudomásul veszi a V. számú mellékletben foglalt Adatkezelési tájékoztatót, valamint vállalja, hogy az Adatkezelési tájékoztatót megismerteti a részéről kijelölt 5.6. pont szerinti kapcsolattartó személlyel.

Jelen támogatói okirat aláírásával a Támogató vállalja, hogy a V. mellékletben foglalt Adatkezelési tájékoztatót megismerteti a részéről kijelölt 5.6. pont szerinti kapcsolattartó személlyel.

10.6. A Kedvezményezett a támogatás felhasználása során – szükség szerint – megfelelően alkalmazni köteles a közbeszerzésekre vonatkozó jogszabályokat. A költségvetési támogatás szabályszerű felhasználása érdekében a Kedvezményezett közbeszerzési eljárást és más beszerzési eljárást úgy köteles lefolytatni, hogy az a költségvetési támogatás ésszerű és hatékony felhasználását biztosítsa. Azt, hogy a Kedvezményezett eleget tett-e a közbeszerzési jogszabályoknak, a Támogató a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 43. §-a alapján közzétett dokumentumokból ellenőrzi. A Kedvezményezett köteles – a közbeszerzési eljárás lezárását követő 60 napon belül, de legkésőbb a jelen támogatói okiratban meghatározott beszámoló benyújtásával egyidejűleg – az ellenőrzéshez (az eljárás beazonosításához) szükséges adatokat a Támogató részére írásban szolgáltatni. A fenti ellenőrzés során a Támogató bekérheti a Kedvezményezett vagy a Kedvezményezett által a támogatott tevékenység megvalósításába bevont közreműködő által folytatott közbeszerzési eljárás során a Kbt. 46. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint keletkezett dokumentumokat. Amennyiben az eljárás lefolytatására az elektronikus közbeszerzési rendszeren (EKR) került sor, a keletkezett dokumentumok vizsgálatához Kedvezményezett köteles Támogató részére elektronikus hozzáférést biztosítani. A Kedvezményezett köteles a Támogató által kért dokumentumokat a Támogató által megadott határidőig benyújtani. A Támogató továbbá jogosult a fenti dokumentumokat a helyszínen ellenőrizni. A Kedvezményezett köteles a támogatót haladéktalanul írásban értesíteni, amennyiben az általa lefolytatott közbeszerzési eljárás ellen jogorvoslati eljárás indult.

Kedvezményezett vizsgálni köteles, hogy a 162/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet alapján, a 162/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet alanyi hatálya alá tartozó szervezetnek minősül-e. Amennyiben igen, a Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás keretében megvalósítani tervezett, a 162/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet tárgyi hatálya alá tartozó beszerzései megvalósítására az NKOH előzetes jóváhagyását követően kerülhet sor.

Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben jelen támogatás nyújtása a 162/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet tárgyi hatálya alá tartozik a támogatási jogviszony lényeges elemeire vonatkozó módosításra kizárólag az NKOH jóváhagyását követően kerülhet sor.

10.7. A Kedvezményezett a támogatott feladat kivitelezése során – a média megjelenéseknél, rendezvényeken, kiadványokon, könyveken, az ezekkel kapcsolatos reklám és PR anyagokon, köteles a Támogató teljes nevének, valamint a támogatás tényének kifogástalan nyomdatechnikai kivitelezésben történő megjelentetésére, melynek további részleteiről – igény esetén - a felek a jelen támogatói okirat aláírását követően külön szerződésben állapodhatnak meg. A Kedvezményezett a Támogató nevének feltüntetésére, illetve használatára kizárólag a jelen támogatói okirat hatálya alatt jogosult.

A Kedvezményezett köteles a támogatott rendezvénnyel, illetve eseménnyel kapcsolatosan tervezett médiaeseményekről (pl.: sajtótájékoztató, háttérbeszélgetés, stb.) a Támogatót – annak kommunikációért felelős szervezeti egységét – a támogatott esemény/rendezvény tervezett határművét megelőző legalább 10 nappal korábban - tájékoztatni, továbbá ezen rendezvények

tervezésénél és lebonyolításánál – amennyiben a Támogató ezt igényli – a Támogató sajtó és szakembereivel együttműködni.

10.8. Jelen támogatói okirat alapján a Támogató és Kedvezményezett közötti támogatási jogviszony a támogatói okirat közzétételének napján jön létre. A Kedvezményezett támogatási igényétől eltérő tartalmú támogatói okirat esetén a támogatói okirat közzétételétől számított 3 napon belül a támogatói okirat elfogadásával kapcsolatban nyilatkozatot tehet. Elfogadó nyilatkozatnak kell tekinteni, ha a Kedvezményezett 3 napon belül nem tesz nyilatkozatot. Amennyiben Kedvezményezett a támogatói okiratot elfogadja, vagy 3 napon belül nem nyilatkozik, a támogatási jogviszony a támogatói okirat közzétételének napján jön létre.

10.9. Amennyiben a támogatási jogviszony hatálya alatt a Kedvezményezett személyében jogutódlás történik, akkor a jogutód a jogutódlást követő 30 napon belül írásban köteles nyilatkozni arról, hogy az Áht-nak és a támogatási jogviszonynak a Kedvezményezettre vonatkozó követelményeit teljesíti, azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

10.10. Jelen támogatói okiratban nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai – elsősorban a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az Áht. és az Ávr. – az irányadók.

10.11. A felek a jelen jogviszonyból eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

10.12. A jelen támogatói okirat kiadására az Áht. 48.§ (1) bekezdés b) pont, és az Ávr. 65/A. § (1) a) pontja alapján került sor.

Jelen támogatói okirat 4 db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 3 db a Támogatót illeti, 1 db a Kedvezményezettnek kerül megküldésre.

Mellékletek:

- I. A támogatás céljával kapcsolatos melléklet (szakmai feladat)
- II. Költségterv
- III. Számlaösszesítő és elszámolási segédlet
- IV. A Kedvezményezett nyilatkozata
- V. Adatkezelési tájékoztató
- VI. Támogatási kérelem
- VII. Támogatói döntés
- VIII. Aláírási címpéldány

Budapest, 2020. december „22.”

.....
.....
Dr. Kasperjak Péter
Energia- és Klimapolitikáért Felelős Államtitkár
Innovációs és Technológiai
Minisztérium
Támogató
(ph.)



Ellenjegyzem:
Budapest, 2020. december „16”

**Ágazati Előirányzatok Főosztály
Innovációs és Technológiai
Minisztérium
pénzügyi ellenjegyző**

Szakmai program

A gödi ipari-innovációs fejlesztési területen gázellátáshoz kapcsolódó infrastruktúra-fejlesztéssel összefüggő feladatok megvalósítása

1. A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 98-103. §-ai szerint – uniós eljárásrend alá tartozó, hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás lefolytatása kötelező a gázellátáshoz kapcsolódó infrastruktúra-fejlesztés, mint szolgáltatás megrendelésére.

2. A gödi ipari-innovációs fejlesztési terület gáz infrastruktúra fejlesztésénél számoltunk a már betelepült vállalkozások gázigényével, és természetesen igyekeztünk figyelembe venni a várható további betelepülők igényeit is.

Számításaink és becsléseink alapján összesen 12.800 m³/h gázigénnyel számolhatunk.

A szolgáltatóval egyeztetett terveink szerint a terület gázellátása a kiépítendő gázhálózatról 3 csatlakozási pontról, három földi elzáróról kerül megoldásra, melyek száma – az igények függvényében – növelhető.

A csatlakozási pontok Pest Megye Önkormányzata tulajdonában álló, művelési ág szerint „kivett út” besorolású ingatlanokon valósul meg: Göd, 054 és 063/1 hrsz.

1. csatlakozási pont: hrsz. 054, igényelt kapacitás 11.000 m³/h
2. csatlakozási pont: hrsz. 063/1, igényelt kapacitás 1.800 m³/h
3. csatlakozási pont: hrsz. 063/1, igényelt kapacitás 100 m³/h

A szolgáltatóhoz benyújtásra került az összesen 12.800 m³/h gázigény, melyre a szolgáltató TIGÁZ Zrt. megküldte ajánlatát.

Az ajánlatban a TIGÁZ Zrt. jelezte, hogy egy ilyen jelentős gázigényt csak a térségi gázellátó rendszer érdemi fejlesztésével tudja biztosítani, az alábbiak szerint:

- Vezeték építés a fejlesztési terület ellátásának érdekében az üzemelő Alag-Veresegyház nagyközepnyomású gázhálózati rendszertől (Fót határától)
- Megközelítőleg 6.500 m hosszú, PE DN 315 anyagú és méretű, nagyközepnyomású gázelosztó gerincvezeték építése szükséges a fejlesztési terület ellátására, amelyről 3 db leágazás épül ki a gázigénybejelentésben megadott igényekhez illeszkedő mértékben.

A szükséges fejlesztési munkálatok miatt a kért többletkapacitást - az összességében 12.800 m³/h vásárolt kapacitás biztosítását - legkorábban 2021. december 1-jétől tudja vállalni a szolgáltató.

Költségterv az igényelt támogatás és a támogató által előírt saját forrás felhasználására

A költségterv minden oldalát kérjük cégszerű aláírással ellátni!

adatok forintban

Nyújtás szerződési iktatószáma:	EADF/1662-7/2020-ITM_SZERZ iktatószámú támogatási okirat
Közvetlen neve:	Pest Megye Önkormányzata
Támogatott feladat megnevezése:	Gödi ipari-innovációs fejlesztési terület gazdálkodásához kapcsolódó infrastruktúra-fejlesztéssel összefüggő feladatok megvalósítása

I. A feladat megvalósítása érdekében felmerülő tervezett kiadások

1. Saját forrás ebből a támogató által előírt	
2. Igényelt támogatás	414 792 500,0
3. Összesen	414 792 500,0

II. Az igényelt támogatásból és a támogató által előírt saját forrásból közvetlenül a feladat megvalósítása érdekében felmerülő tervezett költség

Sor- szám	Kiadás megnevezése	Az igényelt támogatás terhére	Támogató által előírt saját forrás terhére (amennyiben Támogató által meghatározott forrás megléte a támogatás-nyújtás feltételének előírása kerül)
2. Árrugósság			
		0	0
2. Igénybeveti eszközátvitel			
		414 792 500	0
	Gazdaságvédelmi Akcióterv keretében a gödi ipari-innovációs fejlesztési terület infrastruktúra-fejlesztéséről szóló 1173/2020 (IV. 22.) Korm. határozat alapján a gazdálkodásához kapcsolódó infrastruktúra-fejlesztéssel összefüggő feladatok megvalósítása szolgáltatás megrendelés útján a gödi ipari-innovációs fejlesztési területen.	413 000 000	
	Közbeszerzési eljárás lebonyolításával kapcsolatos költségek	700 000	
	Egyéb szakértői feladatok	1 092 500	
3. Egyéb eszközátvitel			
		0	0
4. Bérleti díj, személyi juttatás egyéb költségek			
		0	0
5. Bérleti díjak			
		0	0
Végül kedvezményezettnek továbbítandó működési célú támogatás (kivéve a LEHONYOLÍTÓ szerv által végzett feladat - L. ÁM. 49.§, Ávr.25.§) - ez utóbbi esetben a költségtervnek külön nem szerepelnie kell)			
	ebből:		
	1. államháztartáson belülről - kivéve központi költségvetési szervetet**		
	2. államháztartáson kívülről**		
4. Működési kiadások összesen (1+2+3+4+5)		414 792 500	0
7. Beruházások (immateriális javak, tárgyi eszközök beszerzése)			
		0	0
8. Felújítások (a felújított eszközök költségvetésének előírásai alapján)			
		0	0

Költségterv az igényelt támogatás és a támogató által előírt saját forrás felhasználásra

A költségterv minden oldalát kérjük egyszerű aláírással ellátni!

adatok forintban

Szerződés szerződés azonosítója:	EABF/1662-7/2020-ITM_SZERZ	iktatószámú támogatási okirat	
Közvetményezett neve:	Pest Megye Önkormányzata		
Támogatott feladat megnevezése:	Gránit park-innovációs fejlesztési terület <u>gázvezeték</u> kapcsolódó infrastruktúra-fejlesztéssel összefüggő feladatok megvalósítása		
A			
Végül közvetményezettnek továbbítandó felhasználói előirányzat támogatás (névével a LEEDONYOLJTÓ szerv által végzett feladat - L.Áht. 49.§, Ávt. 75.§ - az utóbbi esetben a költségvetés költség (vagy szereplőiből) ebből			
1. államháztartáson belülről - kivéve központi költségvetési szervezetről**			
2. államháztartáson kívülről**			
B Felhalmozási kiadások összesen (7+8+9)			
C Saját forrás rendelkezésre rendelkezésre bocsátott pénzeszközök (ha miniszterium a társasági részvételre tekintettel a tulajdonosi joggyakorlás nevében és helyett jár el)			
igényelt támogatás és a támogató által előírt saját forrás összege összesen (A+B+C)		414 792 508	0

* Az adott támogatás ÁFA-t támogatóként költségtérítésként elismerő, vagy kizáró tartalmúól függően a megfelelő rész aláhúzandó!

III. A támogatás tervezett felhasználásának ütemezése a kiadások várható felemelkedése szerinti

Jelen költségtervben támogatás terhére a közvetményezettől tervezett kiadások ütemezése a társaságban:

januárban	Ft	júniusban	Ft
februárban	Ft	augusztusban	Ft
márciusban	Ft	szeptemberben	Ft
áprilisban	Ft	októberben	Ft
májusban	Ft	novemberben	Ft
júniusban	Ft	decemberben	Ft

Jelen költségtervben felülmúlt támogatás terhére a közvetményezettől tervezett kiadások ütemezése a társaságban (az évek egymás utáni értékei kerülnek kiértékelésre):

2021 év január hó	1 792 500
2021 év február hó	413 000 000

Dátum: 2020. év december hó nap 15. nap



Szabó István
Pest Megye Közgyűlése elnöke

* kitöltése: központi költségvetési szerv közvetményezettjében kötelező, amely országos személyi juttatás kiemelt előirányzat terhére kerül biztosításra
** kitöltése a pályázat nyerteséről meghozott döntés hatálya alatt kötelező

Segédlet a „szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás” elkészítéséhez

A támogatási szerződésben, támogatói okiratban (a továbbiakban együtt. támogatási szerződés) rögzített feladatok, kötelezettségek - vagy ha a szerződés részteljesítéshez írja elő annak - teljesítését követően a szerződésben meghatározott határidőn belül a kedvezményezettnek beszámolót kell benyújtani, amely két részből áll, szakmai beszámolóból és pénzügyi elszámolásból.

1. A szakmai beszámoló tartalma

A szakmai beszámolóban az azonosító adatokon (név/megnevezés, lakcím/székhely címe, adóazonosító jel/szám, a szerződés száma és a szerződésben rögzített tevékenységen, illetve a támogatás tárgyán) kívül a szerződésben vállalt feladat teljesítésére ezen belül értelemszerűen - a feladat jellegétől függően -, az alábbiakra kell kitérni:

- ***Rendezvény esetében:*** az eredeti műsorterv (ütemterv, forgatókönyv stb.) teljesítése, eredménye, foto-, médiamegjelenés a fellépők/előadók neve, szervezete, a résztvevők köre, a megjelentek pontos vagy becsült létszáma, a műsortervtől való eltérés oka, ez mennyiben befolyásolta a tervezett eredményt, mivel helyettesítették az elmaradt előadást/bemutatót, a közönség miként fogadta az előadásokat/bemutatókat, a rendezvénynek milyen volt a társadalmi, szakmai visszhangja. Rendezvénysorozat esetén, vagy ha a rendezvény nem kifejezetten csak a minisztérium ügykörébe tartozó témával foglalkozott, kimutatást kell készíteni arról, hogy mely előadások/bemutatók foglalkoztak a minisztérium ügykörébe tartozó kérdésekkel.
- ***Oktatás, továbbképzés esetében:*** csatolni kell a tematikát, témánként leadott órák számát, a résztvevők által aláírt jelenléti ívet. A beszámolóban be kell mutatni röviden minden előadó felkészültségét, szakképesítését, szakmai gyakorlatát. Be kell mutatni a hallgatói kört (milyen intézménytől, vagy etnikumból, vagy fogyatékkal élők csoportjából vettek részt), és az oktatók miként értékelték a hallgatóságot, valamint azt, hogy a hallgatók miként értékelték az egyes előadásokat, elégedettek voltak-e az oktatókkal, az oktatás színvonalával, milyen eredményt ért el az oktató, kap-e az oktatáson résztvevő valamilyen tanúsítványt/végzettséget igazoló okiratot a részvételtől.
- ***Tanulmány készítés esetén:*** ismertetni kell röviden a tanulmány kidolgozásának szükségességét és hasznosíthatóságát, tartalmának rövid összefoglalását, kiemelve a következtetéseket és javaslatokat, megjelölve a kidolgozáshoz szükséges saját kutatási eredményeket és a forrásul felhasznált szakanyagokat, továbbá, hogy az elkészített tanulmány hol kerül publikálásra. Csatolni kell a tanulmányt, a szerződésben meghatározott példányban, továbbá – amennyiben a szerződésben ez előírásra került - csatolni kell a kedvezményezett nyilatkozatát arról, hogy az elkészült tanulmányt a minisztérium felhasználhatja, szabadon terjesztheti.
- ***Felmérés, vizsgálat esetén:*** ismertetni kell röviden a felmérés, vizsgálat tárgyát, terjedelmét, szükségességét, az eredmények hasznosításának területeit, rövid összefoglalóban az eredményeket, a következtetéseket és javaslatokat, továbbá, hogy az elkészített anyag hol kerül publikálásra. Csatolni kell az elkészült anyagot, a szerződésben meghatározott példányban, továbbá csatolni kell a kedvezményezett nyilatkozatát arról, hogy az elkészült anyagot a minisztérium felhasználhatja, szabadon terjesztheti.
- ***Szervezet működésének támogatása esetén:*** ismertetni kell, hogy a működés során milyen feladatot milyen technikai felszereltséggel láttak el, mennyire nyitott és mennyire zártkörű a szolgáltatás, azt mennyire ismeri a társadalom, az a társadalom mely rétegét érinti, és mennyiben kapcsolódik a tárca feladataihoz, a szolgáltatást a beszámolási időszakban hányan vették igénybe. Rezsiköltségek esetén a szolgáltatás végzésével töltött munkaóra, személyi kifizetések esetén hány fő megbízási díja/munkabére.
- ***Beruházás esetén:*** rövid műszaki leírásban ismertetni kell a beruházást, annak megvalósítási módját (mire irányult, miként valósult meg, építés esetén ki volt a kivitelező, hogyan történt a kivitelezés) a beruházás szükségességét, eredményességét, esetleges eltérést a szerződésben, illetve eredeti tervben foglaltaktól (kitérve annak okára, költségkihatására, a szükséges engedélyek beszerzésére, bejelentési kötelezettségek teljesítésére). Csatolni kell a műszaki

átadás jegyzőkönyvének másolatát és a használatbavételi, illetve működési engedély hiteles másolatát.

A beszámolókat a támogatás tárgyától függően megfelelő részletességgel kell összeállítani – dokumentumokkal, fényképekkel, egyéb audio-vizuális eszközökkel illusztrálni azt. A támogatásból megvalósult program eredményét ki kell emelni a beszámolóban.

Amennyiben a támogatott tevékenység megvalósítása hatósági engedélyek meglétéhez kötött, akkor a szakmai beszámolójához minden esetben csatolni kell a támogatott tevékenység megvalósításához szükséges jogerős hatósági engedélyek hiteles másolatát.

2. A pénzügyi elszámolás tartalma

a) A pénzügyi elszámolásban az azonosító adatokon (név/megnevezés, lakcím/székhely címe, adóazonosító jel/szám, a szerződés száma, számlavezető bank neve és a támogatott bankszámlaszáma) kívül értelemszerűen - a feladat jellegétől függően - az alábbiakra kell kitérni:

- Tételesen be kell mutatni, hogy a támogatást és az előirt saját forrást mire használták fel, és a költségek hány százalékát fedezték a szerződés szerinti támogatásból.
- A nyújtott támogatásra nézve részletesen, az előirt saját forrás vonatkozásában annak a főösszegére nézve szövegesen indokolni kell az eredeti költségtervtől való eltérést alátámasztva azt egy összehasonlító táblázattal, amelyben tételesen követhetők a következő pontok: eredeti költségtervben meghatározott költségek, a feladat megvalósításával felmerült és elszámolandó költségek, a kettő közötti %-os eltérés.
- Az elszámoláshoz szükséges számla, számlahelyettesítő okirat, bérfizetési összesítő, átutalási és/vagy pénztári bizonylat (a továbbiakban: számla) eredeti - a kedvezményezettnél maradó - példányára rá kell vezetni a következő szöveget: „*Innovációs és Technológiai Minisztérium felé Ft (azaz forint) összegben az iktatószámú szerződés/okirat keretében elszámolva*”, feltüntetve annak összegén belül külön a támogatás és külön az előirt saját forrás terhére elszámolt részt.

b) A pénzügyi elszámoláshoz a mellékelt számlaösszesítőt (tételes elszámolást) kell csatolni. *(Kérjük jelezze, amennyiben szüksége van a Számlaösszesítő elektronikus változatára.)*

A számlákat, bizonylatokat a számlaösszesítőn sorrendben úgy kell rendezni, hogy azok a szerződés mellékletét képező költségterv tételei szerint legyenek csoportosítva.

A számlaösszesítő aláírója a támogatási szerződés aláírójával azonos személy lehet. Ettől eltérni csak a polgári jog szabályai szerinti meghatalmazással lehet.

A pénzügyi elszámolás ellenőrzése

- A számlákat, bizonylatokat a Segédlet 2. a) pont 3. bekezdésében megadott rájegyzéssel kell lemásolni abban az esetben, ha az ellenőrzés keretében azok vagy azoknak egy meghatározott része külön bekérésre kerülnek (amennyiben nem helyszíni ellenőrzés keretében kerülnek átnézésre). Az így készített másolatot kell a kedvezményezett eredeti (cégszerű) aláírásával hitelesítve az ellenőrzéshez csatolni.
- A számlák hitelesítője a támogatási szerződés aláírójával azonos személy lehet. Ettől eltérni csak a polgári jog szabályai szerinti meghatalmazással lehet.
- Az ellenőrzés során hiányos, vagy hiányosan kitöltött, vagy olvashatatlan, vagy nem eredeti aláírással benyújtott számlamásolat nem fogadható el.
- Az ellenőrzéshez kért számlák mögé csatolni kell a kifizetést igazoló dokumentumot (banki bizonylat/ bankszámlaszám kivonatot/ pénztári kiadási bizonylat) és a befogadott számla jogcímenek megfelelő szerződés, megrendelés, felkérés (eredeti aláírással hitelesített) másolati példányát,
- Személyi kifizetés esetén csatolni szükséges a munkaszerződést és a hozzá tartozó kifizetésről szóló bizonylatokat, valamint a munkaadói terhek befizetéséről szóló igazolást (név szerinti megjelöléssel).
- Amennyiben a befogadott számlához megbízási szerződés tartozik, a megbízási szerződéshez kapcsolódó feladat teljesítésének igazolását másolat formájában szükséges csatolni.
- Eszközök, berendezési tárgyak vásárlása esetén az azokról szóló számlák mellett csatolni kell a bevételezési leltári bizonylat / eszköz-nyilvántartási bizonylat másolatát.
- Szolgáltatás esetén a számla másolat mellé kérjük az arra vonatkozó felkérést, vagy a szerződést csatolni.

- A kért számlamásolatokat a b) pont szerinti számlaösszesítőre felvezetett sorszám szerint kell sorszámozni, hogy a tételes ellenőrzés során a kifizetések egyértelműen azonosíthatók legyenek.

A fenti bizonylat másolatokon túl a támogató jogosult egyéb olyan dokumentumokról is másolatot kérni, mely a támogatási összeg az elfogadott költségterv és szakmai program szerinti, rendeltetészerű felhasználását támasztja alá.

A számlák, számviteli, kifizetést igazoló bizonylatok, a gazdasági eseményt igazoló egyéb dokumentumok hiteles másolatát abban az esetben kell a Kedvezményezettnek már az elszámolás keretében – a számlaösszesítővel egyidejűleg – benyújtani, ha a támogatási szerződésben annak benyújtására irányuló kötelezettség a támogató részéről kifejezetten előírásra kerül.

3. A beszámoló aláírója a támogatási szerződés aláírójával azonos személy lehet. Ettől eltérni csak a polgári jog szabályai szerinti meghatalmazással lehet.

4. A szakmai beszámolót és a pénzügyi elszámolás számlaösszesítőjét egy - eredeti aláírásokkal ellátott - példányban kell benyújtani.

5. Amennyiben a támogatás folyósítására részletekben kerül sor, és a támogatási szerződés előírja, a részletek lehívásához rövid szakmai leírást és részelszámolást kell csatolni. A részelszámolást a 2. pont előírásainak betartásával kell elkészíteni. Ebben az esetben az utolsó részlet lehívása a beszámoló benyújtásával történhet, és a végelszámoláshoz csatolni kell a részelszámolások számlaösszesítőinek másolatát is.

6. Támogatási szerződésben rögzített határidőkkel kapcsolatos tudnivalók:

- a.) **támogatott tevékenység időtartama:** az Ávr. I. § 9. pontja értelmében a támogatott tevékenység időtartama a támogatási szerződésben meghatározott olyan időtartam, amely során felmerülő, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségek elszámolhatóak. Figyelem! Csak ezen időtartam alatti teljesítési időponttal (ami alatt nem a fizetési határidő értendő) kiállított számlák számolhatóak el a támogatási jogviszony keretében.)
- b.) **felhasználási határidő:** a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatos pénzügyi teljesítés (pl. számla kifizetésének) utolsó napja
 - a felhasználás kezdő napja egybeesik a támogatott tevékenység időtartamának kezdetével, annál korábban természetesen nem eshet;
 - a támogatott tevékenység időtartamának utolsó napjánál nem lehet korábbi időpont.

4. melléklet a 15/2018. (XII. 28.) ITM utasításhoz

EABF/1662-7/2020-ITM_SZERZ ikt.sz. támogatói okirat IV. számú melléklete

**PÁLYÁZÓ/KÉRELMET BENYÚJTÓ
(JOGI SZEMÉLY VAGY JOGI SZEMÉLYISÉGGEL NEM RENDELKEZŐ
SZERVEZET)
NYILATKOZATA**

A pályázó/kérelmet benyújtó adatai:
név: Pest Megye Önkormányzata
székhely: 1052 Budapest, Városház utca 7.
képviselő neve: Szabó István elnök
törzskönyvi azonosító szám: PIR 731311
nyilvántartást vezető szerv neve: Magyar Államkincstár
adószám: 15731319-1-41
számlavezető pénzüintézet neve:
számlaszáma:

Alulírott, mint a Pest Megyei Önkormányzat kérelmet benyújtó szervezet képviselőjére jogosult személy a kérelmet benyújtó szervezet nevében az alábbiakról nyilatkozom:

I. az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés d) pontja alapján kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet által az Innovációs és Technológiai Minisztériumhoz (a továbbiakban: ITM) 2020. október 5-én „támogatási kérelem a gödi ipari-innovációs fejlesztési terület energiaellátásához kapcsolódó gázhálózati infrastruktúra fejlesztési feladatai megvalósításához” tárgyban benyújtott kérelemhez kapcsolódóan az általam képviselt szervezet

a) megfelel

aa) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés a) pontjában a rendezett munkaügyi kapcsolatok vonatkozásában meghatározott feltételeknek,

ab) az Ávr. 82. § (1) bekezdés a)-e) alpontjában és a (2) bekezdésében meghatározott - a rendezett munkaügyi kapcsolatok megsértését jelentő - kizáró okok az általam képviselt szervezet tekintetében nem állnak fenn,

ÉS

b) az Ávr. szerint vizsgálendő jogi személy, jogi személyiség nélküli szervezet adatait rendelkezésre bocsátja;

VAGY

2. *b)* az általam képviselt szervezet vonatkozásában a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettség nem releváns;
3. az Áht. 50. § (1) bekezdés *c)* pontjában előírtak szerint nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül;
- 4.
- a)* az Áht. 48/B. § (1) bekezdés *a)-e)* pontjában meghatározott - összeférhetetlenséget megalapozó - kizáró okok az általam képviselt szervezet tekintetében nem állnak fenn (jelen nyilatkozat függeléke);
5. a pályázatban/kérelemben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek;
- 6.
- a)* az általam képviselt szervezet támogatási igényt a pályázatban/kérelemben foglalt tárgyban a pályázat benyújtását megelőző 5 évben, illetve azzal egyidejűleg nem nyújtott be;
7. az általam képviselt szervezet nem áll végelszámolás alatt, illetve ellene csőd-, felszámolási eljárás, vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás vagy adósságrendezési eljárás nincs folyamatban;
8. a költségvetési támogatás feltételeként
a) saját forrás nem került előírásra,
9. kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet részéről nem áll fenn harmadik személy irányába olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja;
10. *b)* az általam képviselt szervezet vonatkozásában a *ba)-be)* pontokban meghatározott indok¹ alapján az ITM részéről történő biztosítékadási kötelezettségtől való eltekintését kérem.
11. a pályázatban/kérelemben foglalt cél (költségvetési támogatás) tekintetében az általam képviselt szervezetet
c) adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem hárítja át;
12. *a)* kijelentem, hogy a pályázatban/kérelemben meghatározott tevékenység (a továbbiakban: támogatott tevékenység) megvalósításához hatósági engedély nem szükséges;
- ÉS
- ba)* az általam képviselt szervezet a pályázatban/kérelemben meghatározott tevékenység megvalósításához szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik,

¹ A megfelelő kiválasztandó.

bb) az általam képviselt szervezet kizárólag pályázatban/kérelemben meghatározott tevékenység megkezdéséhez szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik (amennyiben bármely hatósági engedély a támogatott tevékenység egyes elemeinek megvalósítását követően szerezhető be).

Tudomásul veszem, hogy a további hatósági engedélyek meglétét az ITM a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámoló keretében ellenőrzi.

13. Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.

Egyidejűleg tudomásul veszem, hogy a megítélt és a támogatói okirat/támogatási szerződés alapján kiutalható támogatásból a köztartozás összegét az Áht. 51. § (2) pontja, valamint az Ávr. 90. § (1) bekezdése szerint a Nemzeti Adó- és Vámhivatal adatszolgáltatása alapján a Magyar Államkincstár visszatartja, és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal megfelelő bevételi számláján jóváírja. A visszatartás a Kedvezményezettnek a költségvetési támogatás érdekében a támogatói okiratban/ támogatási szerződésben vállalt kötelezettségeit - az Ávr. 90. § (4) bekezdése alapján - nem csökkenti, a visszatartott összeg a költségvetési támogatással történő elszámolás során a költségterv alapján felmerült költségként nem számolható el, kivéve, ha a közfeladat ellátásának más módon vagy más szervezeti keretben történő hatékonyabb biztosítása érdekében az Országgyűlés, a Kormány vagy a miniszter hatáskörében hozott intézkedés végrehajtása azt kifejezetten szükségessé teszi.

Továbbá tudomásul veszem, hogy ha az Áht. 51. § (3) bekezdése szerinti nem állami intézmény fenntartónak vagy az általa fenntartott intézménynek - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal adatszolgáltatása alapján - köztartozása van, a Kincstár erről értesíti a költségvetési támogatást folyósító fejezetet irányító szerv vezetőjét. Ha a fejezetet irányító szerv vezetője úgy nyilatkozik, hogy a köztartozás levonása a nem állami intézmény fenntartója vagy az általa fenntartott intézmény közfeladatai ellátását súlyosan veszélyeztetné, a költségvetési támogatást a Kincstár a köztartozás levonása nélkül utalja át a Kedvezményezettnek.

14. Kijelentem, hogy a költségtervben meghatározott működési és felhalmozási kiadásoknak megfelelően szerepeltetem a kapott Támogatást a számviteli nyilvántartásaimban.

15. Az általam képviselt szervezet tudomásul veszi, hogy adószámát az ITM és a Magyar Államkincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetve a köztartozás bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez.

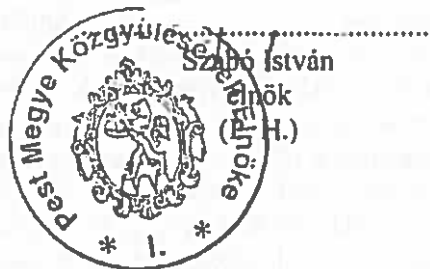
16. Hozzájárulok ahhoz, hogy az általam képviselt szervezetnek a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, a XIX. Uniós fejlesztések fejezetből biztosított költségvetési támogatás esetén a közreműködő szervezet, ennek hiányában az irányító hatóság (a továbbiakban együtt: a támogatás folyósítója), az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek hozzáférjenek

17. Az általam képviselt szervezetnek Magyarország felé lejárt és ki nem egyenlített adó-, járulék, vám- és illetéktartozása nincs (határon túli támogatást igénylő esetén).

19. Az általam képviselt szervezet tudomásul veszi, hogy a jelen nyilatkozat megfelelő kitöltése és aláírása a támogatás nyújtásának feltétele.

20. Az általam képviselt szervezet támogatói okirat alkalmazása esetében jelen nyilatkozat aláírásával vállalja, hogy az Ávr. 97. § (1) bekezdésében meghatározott körülmények bekövetkezését, annak tudomásomra jutásától számított nyolc napon belül az ITM-nek bejelenti.

Budapest, 2020. december 15.



ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

az Innovációs és Technológiai Minisztérium által kiadott támogatói okiratokban szereplő személyes adatok kezeléséről

Jelen Tájékoztató az Innovációs és Technológiai Minisztérium (a továbbiakban ITM) által kiadott támogatói okiratokban szereplő személyes adatok, így:

- a kedvezményezett személyes adatai, valamint
- a kapcsolattartóként megjelölt természetes személyek személyes adatainak kezelésére vonatkozik.

1. A személyes adatok kezelője:

Adatkezelő megnevezése:	Innovációs és Technológiai Minisztérium
PIR azonosító:	764410
Adatkezelő székhelye:	1011 Budapest, Fő utca 44-50.
Adatkezelő postai címe:	1440 Budapest Pf. 1.
Adatkezelő elektronikus címe:	ugyfelszolgalat@itm.gov.hu
Adatvédelmi tisztviselőjének neve és elérhetősége:	dr. Dakos Zsuzsanna postai címe: 1011 Budapest, Fő utca 44-50. e-mail címe: zsuzsanna.dakos@itm.gov.hu

2. Az adatkezelés tárgya:

Jelen Tájékoztató az ITM által kiadott támogatói okiratokkal kapcsolatosan kezelt személyes adatok kezelésére vonatkozik. Ide értendő:

- a) a támogatói okirat kiadásával kapcsolatosan az ITM részére megadott vagy szükségszerűen tudomására jutott személyes adatok,
- b) az ITM részéről kapcsolattartóként megjelölt természetes személy esetében az ITM-mel fennálló jogviszonyán alapuló adatkezelés, és
- c) a Kedvezményezett részéről kapcsolattartóként megjelölt természetes személy esetében az ITM és a Kedvezményezett közötti szerződéses kapcsolaton alapuló adatkezelés.

A Tájékoztatóban foglaltak a nem természetes személyekre vonatkozó adatok tekintetében nem alkalmazhatók.

3. Az adatkezelés célja:

Az adott támogatói okirat kiadásával, teljesítésével, a teljesítés elősegítésével, a támogatással összefüggő kapcsolattartás biztosítása, a támogatás felhasználásának ellenőrzésével, a jogviszony módosításával, a támogatás visszafizetésével vagy a támogatói okirat visszavonásával kapcsolatos kommunikáció biztosítása.

4. A kezelt személyes adatok köre:

- a) a Kedvezményezettre vonatkozó személyes adatok,
- b) a kapcsolattartó természetes személy:
 - neve
 - beosztása

- telefonszáma
- e-mail címe.

5. Az adatkezelés jogalapja:

A személyes adatok kezelésének jogalapja a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-i 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (a továbbiakban: GDPR) 6. cikk (1) bekezdés b) pontja: szerződés teljesítéséhez kapcsolódó adatkezelés.

6. Az adatok megismerésére jogosultak

Az ITM-nél az adatok megismerésére jogosultak a támogatói okirat kiadásában, visszavonásában, módosításában, teljesítésében, a felhasználás ellenőrzésében, a támogatás visszafizetésében, az okirat nyilvántartásában közreműködő szervezeti egységek, így különösen az adott okiratot kiadó illetékes szakterület, a gazdálkodási szakterület, illetve a jogi szakterület foglalkoztatottai.

7. A személyes adatok kezelésének, tárolásának időtartama:

A támogatói okiratban rögzített személyes adatok őrzési ideje legfeljebb az adott okiratra irányadó őrzési ideig tart.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 101. § -a szerint a támogató és a kedvezményezett a költségvetési támogatásokkal kapcsolatos valamennyi dokumentumot köteles a kedvezményezett beszámolójának támogató általi jóváhagyásától számított legalább tíz évig megőrizni.

A kezelt személyes adatokat haladéktalanul töröljük, ha nem a jogszabályokban meghatározott célból történt az adatkezelés, vagy az adatkezelés célja megszűnt.

8. A személyes adatok forrása:

Az ITM részéről megjelölt kapcsolattartó esetében az ITM nyilvántartása, a Kedvezményezett esetében a Kedvezményezett.

9. Automatizált döntéshozatal és profilalkotás, személyes adatok továbbítása harmadik országba, vagy nemzetközi szervezethez

Az adatkezelés során nem kerül sor egyikre sem.

10. Tájékoztatás az érintettet az adatkezeléssel kapcsolatban megillető jogokról

Tájékoztatáshoz való jog: Az érintettnek joga van az adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatáshoz, melyet a jelen tájékoztató rendelkezésre bocsátása útján teljesítünk.

Személyes adatokhoz való hozzáférés joga: az érintett tájékoztatást kérhet, hogy az adatkezelőnél a személyes adatainak kezelése folyamatban van-e; amennyiben folyamatban van, úgy igényelheti a kezelt személyes adatai másolatát.

Helyesbítéshez, kiegészítéshez való jog: az érintett kérheti, hogy az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat, valamint kérheti a kezelt hiányos személyes adatainak kiegészítését.

Törléshez vagy korlátozásához való jog: az érintett kérheti, hogy az adatkezelő a személyes adatait/személyes adatai egy részét kizárólag tárolja, azokon egyéb adatkezelési műveletet (például rendszerezés, tagolás, összekapcsolás, továbbítás) ne végezzen. Az adatkezelés korlátozása az alábbi okokból kérhető:

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát,
- az adatkezelés jogellenes és az érintett ellenzi az adatok törlését, vagy
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra, de az érintett igényli azokat valamely jogi igénye előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.

Ha az adatkezelés kiadott támogatói okirat teljesítése céljából történik, a törlési kérelmet nem tudjuk teljesíteni.

11. Az érintett jogorvoslathoz való joga

Az érintett a személyes adatai kezelésével kapcsolatban bejelentést tehet az adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjénél, a fent megadott elérhetőségein. Az érintett továbbá panaszt nyújthat be a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c, postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5, e-mail cím: www.ugyfelszolgalat@naih.hu) mint felügyeleti hatóságnál, ha megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése sérti a GDPR rendelkezéseit. Az érintett bírósághoz fordulhat, ha megítélése szerint a személyes adatainak nem megfelelő kezelése következtében megsértették a GDPR szerinti jogait.

12. Az érintett kérelmeinek teljesítése

Az érintett jogainak gyakorlásával kapcsolatos kérelmét az Innovációs és Technológiai Minisztériumnál, mint adatkezelőnél nyújthatja be, melynek teljesítése díjmentesen történik, kivéve, ha a kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, valamint az érintett által a kezelt személyes adatairól kért további másolatokat, melyekért a kérelem tárgyában eljáró adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel.

Az érintett jogainak gyakorlásával kapcsolatos kérelmek teljesítése – amennyiben kérelmét elektronikus úton nyújtotta be – elektronikus úton történik, kivéve, ha az érintett másként kéri.

A kérelmet az ITM annak beérkezésétől számított 30 napon belül teljesíti, mely indokolt esetben 60 nappal meghosszabbítható.

ITM-FERU/97313/2020
EABF/1662-1/2020-ITM-SZERZ



PEST MEGYE KÖZGYŰLÉSÉNEK ELNÖKE

Dr. Kaderják Péter
energia- és klímapolitikáért felelős államtitkár úr
részére

Ikt.sz.: 882-3/2020

Innovációs és Technológiai Minisztérium
Energia- és Klímapolitikáért Felelős Államtitkarság
1011 Budapest
Fő u. 44-50.

Tárgy: támogatási kérelem a gödi ipari-innovációs fejlesztési terület gázellátásához kapcsolódó infrastruktúra fejlesztési feladatai megvalósításához

Tisztelt Államtitkár Úr!

A Gazdaságvédelmi Akcióterv keretében a gödi ipari-innovációs fejlesztési terület infrastruktúra-fejlesztéseiről szóló 1173/2020. (IV. 22.) Korm. határozat 1.8 pontja szerint a gázellátáshoz kapcsolódó hálózati infrastruktúra-fejlesztési feladatok megvalósítása végrehajtásához szükséges támogatásnyújtás az innovációért és technológiáért felelős miniszter feladata.

A Központi Maradványelszámolási Alapból, a Gazdaságvédelmi programok előirányzatból történő és fejezetek közötti előirányzat-átcsoportosításról, valamint egyes kormányhatározatok módosításáról szóló 1210/2020. (V. 8.) Korm. határozat az említett gáz infrastruktúra-fejlesztési feladatok megvalósításához a 415,0 millió forint összegű forrást az ITM fejezetben biztosította.

Az 1173/2020. (IV.22.) Korm. határozat módosításáról szóló 1581/2020. (IX.10.) Korm. határozat a gödi ipari-innovációs fejlesztési területen megvalósítandó gázellátási infrastruktúra fejlesztési feladatokhoz nyújtandó támogatások kedvezményezettjeként Pest Megye Önkormányzatát nevesíti és rendelkezik arról, hogy a kedvezményezett javára az innovációért és technológiáért felelős miniszter támogatói okiratot bocsásson ki.

A fentiek alapján kérem Államtitkár Urat, hogy a támogatói okirat létrehozásához szükséges támogatói döntését meghozni szíveskedjék.

Budapest, 2020. október 5.





INNOVÁCIÓS ÉS TECHNOLÓGIAI
MINISZTERIUM

ENERGIAGAZDÁLKODÁSI, ATOMENERGIA ÉS Bányászati FŐOSZTÁLY

Iktatószám:

Z

Ügyintéző:
Telefonszám
E-mail: {
hivatkozási szám:

Jóváhagyom:

Dr. Kaderják Péter
államtitkár

FELJEGYZÉS
Dr. Kaderják Péter
államtitkár úr részére
- jóváhagyásra -

Tárgy: Támogatói döntés kérése a gödi ipari-innovációs terület gázhálózati infrastruktúra-fejlesztéssel összefüggő feladatai megvalósítását szolgáló támogatás nyújtásához

Tisztelt Államtitkár Úr!

Szabó István úr, Pest Megye Közgyűlésének elnöke támogatás biztosítása céljából kérelemmel fordult Államtitkár Úrhoz a gödi ipari-innovációs fejlesztési terület gázellátáshoz kapcsolódó hálózati infrastruktúra-fejlesztési feladatok megvalósítása céljából.

A Gazdaságvédelmi Akcióterv keretében a gödi ipari-innovációs fejlesztési terület infrastruktúra-fejlesztéseiről szóló 1173/2020. (IV. 22.) Korm. határozat 1.8. pontja szerint a gázellátáshoz kapcsolódó hálózati infrastruktúra-fejlesztési feladatok megvalósítása végrehajtásához szükséges támogatásnyújtás az innovációért és technológiáért felelős miniszter feladata.

Az új SAMSUNG II. gyár felépítése céljából a Központi Maradványelszámolási Alapból, a Gazdaságvédelmi programok előirányzatból történő és fejezetek közötti előirányzat-át csoportosításról, valamint egyes kormányhatározatok módosításáról szóló 1210/2020. (V. 8.) Korm. határozat az említett gáz infrastruktúra-fejlesztési feladatok megvalósításához 415,0 millió forint összegű forrást az ITM fejezetben biztosított.

Az 1173/2020. (IV.22.) Korm. határozatot módosító 1581/2020. (IX.10.) Korm. határozat a gödi ipari-innovációs fejlesztési területen megvalósítandó gázellátási infrastruktúra fejlesztési feladatokhoz nyújtandó támogatások kedvezményezettjeként Pest Megye Önkormányzatát nevesíti és rendelkezik arról, hogy a kedvezményezett javára az innovációért és technológiáért felelős miniszter támogatói okiratot bocsásson ki.

Mivel a forrás átcsoportosításáról rendelkező Korm. határozat nem biztosított fedezetet a kötelezően fizetendő 0,5 ezrelék mértékű kincstári díjra, így az az ITM-be átcsoportosított forrást terheli. Ezért a 207,5 ezer forint kincstári díjjal csökkentett összegű támogatás, azaz 414.792.500,- Ft kerülhet biztosításra.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 386/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 65/A. §-a b) pont ba) alpontja alapján az „*ötmilliárd forintot el nem érő összegű költségvetési támogatás esetén támogatói okiratot kell kibocsátani*”.

A központi költségvetésről szóló törvény XVII. Innovációs és Technológiai Minisztérium fejezet fejezeti kezelésű előirányzataiból történő támogatásnyújtáshoz kapcsolódó különös szabályokról szóló 15/2018. (XII. 28.) ITM utasítás 8.§ (3) bekezdése alapján támogatás nyújtásához támogatói döntés meghozatala szükséges.

A támogatói döntés a kibocsátandó támogatói okirat kötelező melléklete.

„(3) Kérelem vagy pályázat alapján nyújtott támogatásra irányuló kötelezettségvállalás dokumentumának tervezete csak abban az esetben küldhető meg véleményezésre, ha annak támogathatóságáról a - 3/2018. (VIII. 31.) ITM utasítás mellékleteiben kijelölt - döntéshozó támogatói döntése rendelkezésre áll. A támogatói döntés másolata a kötelezettségvállalás dokumentumának - az ITM-et érintő példányainak - melléklete.”

A fentiek alapján kérjük Államtitkár Urat, hogy a támogatói okirat belső véleményezésének megkezdéséhez szükséges támogatói döntését meghozni szíveskedjék.

Budapest, 2020. október „13.”

Üdvözlettel:

főosztályvezető

ALÁÍRÁSI CIMPÉLDÁNY

Alulírott Szabó István /született: nyja neve:
..... szám alatti lakos, magyar állampolgár mint a(z)
Pest Megye Önkormányzata /székhely: 1052 Budapest, Városház utca 7., adószám:
15395883-2-13, statisztikai számjel: 15395883-8411-321-01) Elnöke, a Pest Megye
Önkormányzatát akként jegyzem, hogy a Pest Megye Önkormányzata kézzel vagy géppel
előírt, előnyomott vagy nyomtatott nevéhez a nevemet önállóan az alábbi minta szerint írom:

.....
Szabó István



Dr. Deák Józsa
budapesti közjegyző
1075 Budapest
Károly krt. 3/A I. em. 2.
Telefon:266-23-74
Tel./fax:267-95-28
MOKKIT, KRID: 342479118

---11026/Z/85/2020. ügyszám-----

Alulírott doktor Fekete Gábor, doktor Deák Józsa budapesti közjegyző mellett működő közjegyzőhelyettes tanúsítom, hogy a fenti aláírási cimpéldányt Szabó István /született:

..... nyja neve:
..... szám alatti lakos, magyar állampolgár – aki személyazonosságát anú
személyazonosító igazolványával, lakcímét imú lakcímet igazoló hatósági
igazolványával igazolta – előttem saját kezűleg írta alá.-----

Tájékoztattam az ügyfelet arról, hogy a közjegyző az ügyfél személyazonosságát és az annak igazolására bemutatott okiratok valódiságát ellenőrzi, az ellenőrzés céljáról, módjáról és tartalmáról, a közjegyzői közreműködés megtagadásának kötelezettségéről a Ktv. 122. § (8). bekezdés szerinti bejelentési kötelezettségéről, valamint az ellenőrzés során megismert adatok kezeléséről a Ktv. 120.§ f. pont alapján.-----

Kelt: Budapest, 2020. (kettőezer-huszdik) év január hónap 28. (huszonnyolcadik) napján-----



ur. Fekete Gábor
közjegyzőhelyettes



[Faint, illegible text, possibly bleed-through from the reverse side of the page.]