

MEGBÍZÁSI KERETSZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről

Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata

(székhelye: 1073 Budapest, Erzsébet körút 6., statisztikai számjele: 15735708-8411-321-01,

adószáma: 15735708-2-42, képviselője: Niedermüller Péter polgármester)

a továbbiakban: **Megbízó,**

másrészről

Bálint, Kállai és Kende Ügyvédi Iroda, a Kende Molnár-Bíró Katona Ügyvédi Társulás tagja

(székhelye: 1118 Budapest, Villányi út 47., bankszámlaszáma: ERSTE Bank Hungary 11600006-01500520-00863488; adószáma: 18236363-2-43, képviselője: dr. Kende Tamás ügyvéd)

a továbbiakban: **Megbízott,**

Megbízó és **Megbízott** együtt szerződő felek (a továbbiakban: **Szerződő Felek**) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel.

I.

Megbízás tárgya

- 1.1. **Megbízó**, a Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata és Polgármesteri Hivatala számára az általa megjelölt - a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: **Kbt.**) alapján lefolytatandó - közbeszerzési eljárások teljeskörű lebonyolítása, ehhez kapcsolódóan közbeszerzési és jogi szaktanácsadás, a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok, továbbá felmerülése esetén a jogi képviselési feladatok a Közbeszerzési Hatóság, a Közbeszerzési Döntőbizottság, valamint a közigazgatási bíróságok előtti ellátására kérte fel, és bízta meg **Megbízottat**.
- 1.2. **Megbízott** a megbízást elfogadja.
- 1.3. **Szerződő Felek** rögzítik, hogy **Megbízott** a Szerződésben vállalt feladatait dr. Misefay Tibor felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó és ügyvéd személyes közreműködésével látja el, aki a Közbeszerzési Hatóság által vezetett felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói névjegyzékben 851 lajstromszámon, a Budapesti Ügyvédi Kamara nyilvántartásában 36065451 szám alatt szerepel.
- 1.4. **Megbízott** kijelenti és felelősséget vállal azért, hogy a megbízás teljesítése során a személyében felelős dr. Misefay Tibor rendelkezik a vonatkozó jogszabályokban előírt feltételeknek megfelelő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói és ügyvédi felelősségbiztosítással, mely felelősségbiztosításait a Szerződés időbeli hatálya alatt folyamatosan fenntartja.

II.

Megbízott feladatai

- 2.1. **Megbízott általános közbeszerzési szaktanácsadói és jogi szakértői feladatai a jelen megbízás keretében különösen:**
 - a) **Megbízó** részéről felmerülő beszerzési igény Kbt. hatálya alá tartozása kérdésében szaktanácsadói, illetve szakértői vizsgálat, szakértői állásfoglalás készítése;

- b) a **Megbízó** részéről felmerülő igény, illetve jogszabályváltozás esetén szakértői és jogi közreműködés a **Megbízó** közbeszerzési szabályzatának felülvizsgálatában, módosításában;
- c) a **Megbízó** éves közbeszerzési tervének összeállításában való szaktanácsadói közreműködés, így különösen az egyes beszerzések eljárási fajtájának meghatározásában, javaslat a közbeszerzési eljárás(ok) ütemezésére, és annak várható időigényére;
- d) a Kbt. és végrehajtási rendeletei, vagy egyéb kapcsolódó jogszabályi változás esetén a **Megbízó** részére szaktanácsadói, jogi tájékoztató készítése, szakmai konzultáció biztosítása, erre irányuló igény esetén a **Megbízó** képviselőtestülete, illetékes bizottsága előtti személyes részvétel keretében;
- e) a megkötött közbeszerzési szerződések teljesítése során felmerülő közbeszerzési és jogi kérdésekben a **Megbízó** döntéseire szükséges szaktanácsadói támogatás, jogi tanácsadás nyújtása;
- f) a megkötött közbeszerzési szerződések módosítása iránti igény esetén szaktanácsadó, illetve jogi szakvélemény készítése;
- g) közreműködés a közbeszerzési szerződések teljesítésére vonatkozó adatok közzétételében;
- h) a **Megbízó** által benyújtandó állami, európai uniós, avagy egyéb támogatási/ pályázati kérelmek előkészítése során szaktanácsadói és jogi közreműködés, így különösen a pályázati/támogatási kérelem mellékleteként benyújtandó közbeszerzési terv összeállításában, valamint a támogatóval megkötendő támogatási szerződés és egyéb jogi dokumentum előkészítésében;
- i) a nyertes pályázat/támogatás felhasználása, megvalósítása, elszámolása során a felmerülő közbeszerzési és jogi kérdésekben szaktanácsadó és jogi támogatás, **Megbízó** tanácsadással, szakvélemény készítésével történő segítése;
- j) **Szerződő Felek** rögzítik, hogy a **Megbízó** által írásban feltett kérdéseket **Megbízott** legkésőbb 2 munkanapon belül köteles megvizsgálni, és arról készített írásbeli szakvéleményét megküldeni.

2.2. **Megbízott feladatai az általa teljes körűen lebonyolítandó egyes közbeszerzési eljárások keretében különösen:**

- a) a **Megbízó** igényeinek és a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően a közbeszerzési szaktanácsadói és jogi közreműködés a közbeszerzési eljárás előkészítésében, ennek során részvétel a közbeszerzési eljárást előkészítő egyeztető megbeszéléseken;
- b) a közbeszerzési eljárás előkészítésében, valamint lebonyolításában a **Megbízó** oldalán résztvevők számára az összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatok elkészítése;
- c) a beszerzés tárgyától és az eljárás fajtájától függően, a szükséges Összefoglaló tájékoztató, valamint az eljárás ajánlati/ ajánlattételi/ részvételi felhívásának (a továbbiakban: Ajánlati Felhívás) előkészítése;
- d) az adott közbeszerzési eljárás lebonyolítási ütemtervének (időbeli ütemezésének) kidolgozása;
- e) azon gazdasági szereplők megfelelőségének előzetes ellenőrzése, egyben az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben (a továbbiakban: **EKR**) történt regisztrációjának ellenőrzése,

ennek hiányában a regisztrációra történő felkérése, akiket **Megbízó** az eljárásba be kíván vonni;

- f) a **Megbízó** szakmai javaslatait és igényeit figyelembe véve - a közbeszerzési eljárás tárgya szerinti szakmai szakértői javaslatnak megfelelően -, az ajánlatok értékelési szempontjaira, részszempontjaira, az alkalmassági előírásokra vonatkozó javaslattétel;
- g) a Közbeszerzési Dokumentáció közbeszerzési, jogi munkarészeinek elkészítése, továbbá együttműködés a műszaki dokumentációt, műszaki leírást összeállító, a közbeszerzési eljárás tárgyának megfelelő szakmai szakértővel annak érdekében, hogy a közbeszerzési és más vonatkozó jogszabályi rendelkezésekkel összhangban kerüljön összeállításra a közbeszerzési és a műszaki dokumentáció;
- h) a **Megbízó** által jóváhagyott Ajánlati Felhívás és Közbeszerzési Dokumentáció megküldése az EKR-en keresztül, az eljárás fajtájától függően közzétételre, avagy közvetlenül azon gazdasági szereplők részére, akiket **Megbízó** az eljárásban való részételre felkér, valamint adott esetben, akik előzetes érdeklődésüket jelezték az eljárás iránt;
- i) az ajánlattételi időszakban beérkező kérdésekre adandó kiegészítő tájékoztatások előkészítésében való közreműködés, így különösen a jogi, közbeszerzési kérdésekre adandó válaszok előkészítése, továbbá a beszerzés tárgya szerint szakmai kérdések esetében a **Megbízó** és a közbeszerzési eljárás tárgyának megfelelő szakmai szakértő által előkészített kiegészítő tájékoztatások beszerkesztése a kiegészítő tájékoztatásba, valamint mindezek megbízói jóváhagyást követően a kiegészítő tájékoztatás nyújtása a gazdasági szereplők részére az EKR-ben;
- j) az eljárásban tartott helyszíni szemlén, helyszíni konzultáción való szakértői részvétel, a szemle és a konzultáció levelezetése, valamint annak jegyzőkönyve elkészítése, és az EKR-ben történő megküldése a gazdasági szereplők részére;
- k) felmerülése esetén javaslattétel, és állásfoglalás az Ajánlati Felhívás, valamint a Közbeszerzési Dokumentáció módosítására, az Ajánlati Felhívás visszavonására, az ajánlattételi/részvételi határidő meghosszabbítására;
- l) a benyújtott ajánlatoknak az eljárást megindító felhívásban előírt határidőben történő felbontását rögzítő, az EKR-ben generált bontási jegyzőkönyv kiküldése az ajánlattevők részére;
- m) a beérkezett ajánlatok jogi, közbeszerzési szempontú kiértékelése, ennek keretében javaslat készítése **Megbízó** részére a szükséges hiánypótlásokra, felvilágosítás, valamint indokolás kérésre;
- n) részvétel a **Megbízó** Bírálóbizottságának az ajánlatok bírálata során tartott ülésein, az ülések jegyzőkönyveinek elkészítése és felöltése az EKR-be;
- o) a **Megbízó**, avagy az általa felkért Bírálóbizottság döntését követően a hiánypótlási felhívások, felvilágosítás és indokolás kérések küldése az EKR-ben az ajánlattevők részére;
- p) a beérkezett hiánypótlások, nyilatkozatok kiértékelése alapján döntés-előkészítő szakvélemény készítése a **Megbízó** Bírálóbizottsága részére;
- q) tárgyalásos eljárás esetén a tárgyalás levezetése, a tárgyalási jegyzőkönyv elkészítése, majd megküldése az EKR-ben;
- r) megbízói igény esetén részvétel a **Megbízó** eljárást lezáró döntés tárgyában a **Megbízó**

- részéről az eljárást lezáró döntés meghozatalára jogosult szerv (illetékes bizottság, képviselőtestület) ülésén;
- s) közbeszerzési és jogi tanácsadás, szakvélemény és állásfoglalás a közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő kérdésekben, így különösen a **Megbízó** eljárást lezáró döntése tárgyában;
- t) a **Megbízó** eljárást lezáró döntése alapján az eljárás eredményéről szóló Összegezés elkészítése, és megküldése az ajánlattevők részére;
- u) a nyertes ajánlattevővel kötendő közbeszerzési szerződés előkészítése, erre vonatkozó megbízási igény esetén közreműködés a szerződés megkötésében;
- v) az eljárás eredményéről, a szerződés megkötéséről szóló tájékoztató hirdetmény elkészítése, és a jogszabályban előírt határidőn belül történő megjelentetésének kezdeményezése;
- w) a közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódóan a Kbt-ben előírt adatok közzététele;
- x) felmerülése esetén az előzetes vitarendezési, valamint a jogorvoslati eljárásban a **Megbízó részéről** szükséges valamennyi eljárási cselekmény előkészítése, és a **Megbízó** jogi képviselőtének ellátása.

III.

Szerződő Felek jogai és kötelezettségei

3.1. A Megbízó jogai és kötelezettségei

- a) **Megbízó** minden rendelkezésére álló információt, dokumentumot a **Megbízott** rendelkezésére bocsát annak érdekében, hogy a **Megbízott** a Szerződés II.2.1. pontjában meghatározott általános szaktanácsadói és jogi feladatait teljesíteni tudja.

Ennek keretében Megbízó biztosítja, hogy **Megbízottnak** kellő időben rendelkezésére álljanak a Szerződésben foglalt feladatai ellátásához szükséges megbízási döntések, információk, írásos anyagok.

- b) **Megbízó** az egyes konkrét beszerzési igénye és az ahhoz kapcsolódó közbeszerzési eljárás lefolytatása érdekében a **Megbízott** rendelkezésére bocsátja az adott beszerzési igényre vonatkozó mennyiségi és minőségi elvárásait, azok paramétereit lehetőleg az adott közbeszerzési eljárás tervezett megindítását megelőző 8 munkanappal korábban.

Ennek keretében **Megbízott** rendelkezésére bocsátja az Ajánlati Felhívás, valamint a Közbeszerzési Dokumentáció összeállításához szükséges szakmai igényeit, így különösen a műszaki paraméterek megfogalmazását, (közbeszerzési műszaki leírás tervezete), valamint a közbeszerzési eljárás nyertesével kötendő szerződés szerződési feltételeinek (szállítási, fizetési feltételek, műszaki és jótállási kötelezettségek, stb.) elvárt feltételeit.

- c) A **Megbízó** a Kbt. rendelkezései szerint meghatározza a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét; a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, illetőleg szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálásának rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal.

Ennek dokumentumait, így különösen a Közbeszerzési szabályzatát a **Megbízott** rendelkezésére bocsátja.

- d) **Megbízó** gondoskodik az adott közbeszerzési eljárásban a beszerzés tárgya szerinti szakértelem biztosításáról, szükség esetén külső szakértő bevonásával.
Megbízó gondoskodik arról, hogy a képviselőjében eljárók megfelelő módon együttműködjenek a **Megbízottal** a megbízás teljesítése érdekében.
- e) A **Megbízó** gondoskodik arról, hogy az adott közbeszerzési eljárás során a Kbt. által előírt határidők betartás mellett minden szükséges megbízási döntés megszülessen, biztosítja továbbá az egyes eljárások lebonyolításának pénzügyi feltételeit, és fedezetét.

3.2. Megbízott jogai és kötelezettségei

- a) A **Megbízott** köteles a jelen megbízást a hatályos jogszabályai előírásoknak megfelelően, kellő gondossággal, hatékonyan nyújtani. A megbízás a szolgáltatás tárgyára és jellegére tekintettel gondossági kötelem.
- b) **Megbízott** biztosítja, hogy az eljárások lebonyolításában közreműködő alkalmazottai rendelkezzenek az eljárások lefolytatásához szükséges szakértelemmel és jogosítványokkal, ezen kívül kiemelt figyelemmel gondoskodik a Kbt. 25. §-ában meghatározott összeférhetlenségi feltételek érvényesítéséről.
- c) **Megbízott** a Szerződésből eredő feladatai ellátása során köteles a **Megbízó** által kijelölt munkatársakkal, szakértőkkel együttműködni.
- d) **Megbízott** a megbízás teljesítése során a **Megbízóval** vagy annak eljárásával kapcsolatban tudomására jutott minden információt köteles az ügyvédi titoktartás, továbbá a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően kezelni.

Szerződő Felek megállapodásának megfelelően **Megbízott** az eljárásokkal kapcsolatos bármilyen információt harmadik személy részére csak **Megbízó** kifejezett írásbeli hozzájárulásával jogosult kiadni.

- e) **Megbízott** köteles a megbízás teljesítése során a **Megbízótól** kapott írásos anyagokat a Kbt. rendelkezései előírásainak és az ügyvédi tevékenységről szóló törvénynek megfelelően kezelni és megőrizni, a **Megbízó** belső szabályzataiban foglalt előírások maradéktalan betartása mellett.

Megbízott jogosult a részére átadott dokumentumokról szükség szerint másolatot készíteni és azokat a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően megőrizni.

- f) **Megbízott** a jelen Szerződés keretében ellátott tevékenységéről, az egyes közbeszerzési eljárások állásáról a **Megbízót** rendszeresen, erre vonatkozó megbízási igény esetén írásbeli beszámoló formájában időszakosan tájékoztatja.
- g) Ha a **Megbízott** által bonyolított közbeszerzési eljárással szemben kezdeményezett jogorvoslati eljárás eredményeként a Közbeszerzési Döntőbizottság bírságot szab ki, és a bírság kiszabására a **Megbízottnak** felróható okból kerül sor, úgy **Megbízott** a kiszabott bírság összegét és a **Megbízó** igazolt kárát megtéríti, a **Megbízó** ilyen esetben jogosult a

bírság és igazolt kár összegét a **Megbízott** által kiállított számla terhére érvényesíteni.

IV.

A Szerződés időtartama

- 4.1. **Szerződő Felek** a jelen Megbízási Szerződést **2021. március 17. napjától** az 5.1 pontban meghatározott **keretösszeg kimerüléséig, de legkésőbb 2021. december 31. napjáig kötik.**
- 4.2. **Szerződő Felek** megállapodnak abban, hogy **Szerződő Felek** bármelyike egyoldalú jognyilatkozattal jogosult **rendes felmondással** írásba foglaltan - 30 naptári napos felmondási idő kikötése mellett - felmondani a Szerződést.
- 4.3. **Megbízott** kötelezettséget vállal arra, hogy a Szerződés 4.1. pontjában foglalt szerződéses határidő leteltekor, továbbá a Szerződés rendes felmondással történő felmondása esetén a Szerződés megszűnésének időpontjában folyamatban lévő feladatokat, - így az egyes megindított és folyamatban lévő közbeszerzési, ill. jogorvoslati eljárásokat a Szerződésben rögzített feltételek szerint elvégzi, befejezi, a Megbízó pedig vállalja, hogy az elvégzett feladatok szerződésszerű ellenértékét a Megbízott részére teljesíti.
- 4.4. **Szerződő Felek** megállapodnak abban, hogy a Szerződés azonnali hatállyal történő felmondására írásba foglaltan a másik Szerződő Fél részére történő megküldésével a
- a) **Megbízó** jogosult, ha
- a **Megbízott** fizetése képtelenné vált és ennek következtében csődöt jelentett be, illetve ellene hivatalos formában közzétett csőd-, vagy felszámolási eljárás indult és a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján a felmondás lehetséges, vagy ha a **Megbízott** adószáma felfüggesztésére vagy törlésére került;
 - a **Megbízott** a jelen Szerződésben foglalt bármely kötelezettségét súlyosan megszegi, és a **Megbízó** írásbeli felszólítása ellenére, az abban megjelölt határidő alatt sem tesz eleget szerződéses kötelezettségének;
 - ha a **Megbízott** a Szerződés teljesítését a Megbízó jóváhagyása nélkül másra átruházza.
- b) **Megbízott** jogosult, ha
- a **Megbízott** ismételt írásbeli felhívására sem teljesíti a **Megbízó** a Szerződésben foglalt kötelezettségét, amelynek folytán **Megbízott** nem tudja teljesíteni a Szerződésben meghatározott feladatait;
 - a **Megbízó** a **Megbízott** írásbeli felhívása ellenére sem fizeti meg az igazolt megbízotti teljesítés ellenértékét, a megbízási díjat a számla benyújtásától számított 60 naptári napon belül.

V.

Megbízási díj, fizetési feltételek

- 5.1. **Szerződő Felek** megállapodnak abban, hogy **Megbízottat** a Szerződés II.2.1. pontjában meghatározott **általános közbeszerzési szaktanácsadói és jogi szakértői feladatok ellátásáért** általánadíjként **havonta 1.000.000,- Ft + áfa**, azaz Egymillió forint plusz általános forgalmi adó (az áfa mértékére a mindenkor hatályos jogszabályi

rendeletek irányadó) megbízási díj illeti meg. **Szerződő Felek** rögzítik, hogy Megbízott 2021. március hónapra időarányosan jogosult az általánydíjra. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés keretösszege **13.500.000,- Ft + áfa**, azaz Tizenhárommillió-ötszázezer forint plusz általános forgalmi adó.

A Szerződés II.2.1.pontjában meghatározott feladatok ellátásáért meghatározott általány megbízási díj magában foglalja a **Megbízottnak** a megbízás teljesítésével kapcsolatos munkadíját, valamint az annak kapcsán felmerülő valamennyi költségét.

- 5.2. **Szerződő Felek** megállapodnak abban, hogy **Megbízottat** a Szerződés II.2.2. pontjában meghatározott, az általa **teljes körűen lebonyolított egyes közbeszerzési eljárások** ellenértékéért a Szerződés 1.számú mellékletében meghatározott, az adott eljárási rendtől, a beszerzés tárgyától és az eljárás típusától függő összegű megbízási díj illet meg. Az **előzetes vitarendezési eljárásban** beadványok megválaszolása, **jogorvoslati és bírósági eljárásban** történő eljárás és képviselő díja: **28.000,-Ft + Áfa /óra**, azaz Huszonnyolcezer forint plusz általános forgalmi adó.

A Szerződés II.2.2. pontjában meghatározott feladatok ellátásáért meghatározott megbízási díj magában foglalja a **Megbízottnak** a megbízás teljesítésével kapcsolatos munkadíját, valamint az annak kapcsán felmerülő valamennyi költségét, kivéve az EKR rendszerhasználati díját, valamint a közbeszerzési eljárás hirdetményeinek közzétételi díját, mely költségek **Megbízót** terhelik.

- 5.3. **Szerződő Felek** megállapodnak abban, hogy amennyiben

- a) **Megbízó** a megindított közbeszerzési eljárást még az ajánlattételi határidő lejárta előtt visszavonja, akkor a **Megbízott** az adott konkrét eljárás után fizetendő megbízási díj 50%-ára jogosult;
- b) a közbeszerzési eljárás megindítását követően a közbeszerzési eljárás bármely okból - ide nem értve a **Megbízottnak** felróható okot - eredménytelen lesz, vagy a közbeszerzési eljárás lefolytatását követően a szerződéskötés meghiúsul, úgy a **Megbízottat** a teljes megbízási díj megilleti;
- c) a közbeszerzési eljárás eredménytelenül zárul, és a **Megbízó** változatlan feltételek mellett új eljárás lefolytatásáról dönt, úgy **Megbízottat** ezen megismételt eljárás lebonyolításáért az adott konkrét eljárás után fizetendő megbízási díj 70 %-a illeti meg.

- 5.4. **Megbízó** a Szerződés V.5.1. pontjában meghatározott havi általánydíjra, továbbá a Szerződés V.5.2.pontjában meghatározott a tárgy hónapban lefolytatott közbeszerzési eljárás/eljárások megbízási díjára a **Megbízott** által a tárgyhót követő 5. napig elkészített és benyújtott megbízotti beszámoló, valamint annak a **Megbízó** által legkésőbb 5 naptári napon belül történő jóváhagyása, és a **Megbízó** részéről kiadott teljesítésigazolás alapján jogosult.

- 5.5. **Szerződő Felek** a **Megbízott** tárgy hónapban lefolytatott közbeszerzési eljárását/eljárásait az esetben tekintik lefolytatottnak, ha az adott eljárás tekintetében a Kbt. 131. § (6), valamint (8) bekezdése szerinti szerződéskötési moratórium előzetes vitarendezési kérelem, vagy jogorvoslati kérelem benyújtása nélkül eltelt.

Amennyiben az adott eljárásban az eljárás eredményével kapcsolatban előzetes vitarendezési kérelmet nyújtanak be, úgy az arra adott megbízói választ követően, a Kbt. 80. § (5) bekezdése szerinti időtartamnak a jogorvoslati kérelem benyújtásának hiányában történő elteltét követően tekintik **Szerződő Felek** az eljárást lefolytatottnak.

Abban az esetben, ha az adott eljárás tekintetében jogorvoslati eljárás indul, úgy **Szerződő Felek** az eljárást az esetben tekintetik lefolytatottnak, ha a jogorvoslati eljárás eredményeként hozott végzést, határozatot a **Megbízó** kézhez vette, kivéve, ha az adott közbeszerzési eljárásban az eljárás eredményére vonatkozó döntést a Döntőbizottság megsemmisíti, és új eljárást lezáró döntést kell **Megbízónak** hozni.

- 5.6. **Megbízott** a **Megbízó** által kiállított teljesítés igazolás alapján jogosult számlát kiállítani, és benyújtani. **Megbízó** részéről a teljesítés igazolására a Városüzemeltetési Iroda vezetője jogosult.
- 5.7. A megbízotti díjszámla kiegyenlítésére a hatályos jogszabályoknak megfelelően kiállított számla **Megbízó** általi kézhezvételét követő 30 naptári napon belül, átutalással kerül sor **Megbízott** ERSTE Bank Hungary-nél vezetett 11600006-01500520-00863488 számú bankszámlájára.

Ha a **Megbízott** számlája tartalmilag, vagy formailag hibás, és a **Megbízó** a számlát nem fogadja be, és ez esetben a fizetési határidő a befogadható számla **Megbízó** részére történő beérkezésének napjától számítódik.

- 5.8. Ha a **Megbízó** a Szerződés szerinti fizetési kötelezettségeivel késedelembe esik, a **Megbízott** a Ptk. 6:155. § (1) bekezdésében rögzített mértékű késedelmi kamatot számíthatja fel.

VI. Vegyes rendelkezések

- 6.1. **Megbízott** a szerződéses feladatai ellátása során jogosult szakértőt, egyéb közreműködőt igénybe venni, akiknek a tevékenységéért a Ptk. szabályai szerint sajátjaként felel.

Megbízott a közreműködő igénybevételéről köteles a **Megbízót** előzetesen írásban tájékoztatni.

- 6.2. **Megbízott** a megbízotti feladat ellátásához **Megbízott** részére a Szerződés tárgyát képező közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódóan az EKR használati jogosultságot biztosít, - eljárási szintű szerepkör keretében - közbeszerzési eljárást irányító és FAKSZ ellenjegyzői szerepkör szerint.
- 6.3. **Megbízott** vállalja, hogy késedelmes teljesítés, esetén, így különösen a Kbt. előírásainak megfelelő közzétételi kötelezettség megsértése esetén a késedelmes teljesítéssel érintett időszakra **50.000,- Ft/nap** késedelmi kötbért fizet.
- 6.4. Jelen szerződés a **Megbízottnak** felróható okok miatti nem teljesítése esetén a **Megbízó** meghiúsulási kötbér felszámítására jogosult, melynek összege megegyezik a havi megbízási díj 50 %-val.
- 6.5. **Megbízó** jogosult a **Megbízott** szerződésszegéséből eredő kárát érvényesíteni a kötbéren felül.
- 6.6. **Megbízott** kijelenti, hogy a megbízás ellátása során figyelemmel van a Kbt. 25. §-ában meghatározott összeférhetlenségi szabályokra, és ha bármely konkrét eljárás során a Kbt. rendelkezéseiben foglalt összeférhetlenség merülne fel vele vagy az általa

alkalmazottak szakértőkkel, illetőleg egyéb közreműködőkkel szemben, úgy köteles azt **Megbízó** részére haladéktalanul bejelenteni, és az összeférhetlenséget megszüntetni.

6.7. **Szerződő Felek** kapcsolattartásra az alábbi személyeket jelölik ki:

a) **Megbízó** részéről:

Név: **dr. Vargáné dr. Kis-Pál Virág közbeszerzési referens**

Telefonszám: +36/1/ 462-3282

Mobil telefonszám: +36/30 /997-0852

E-mail: dr.varganedr.kis-pal.virag@erzsebetvaros.hu

b) **Megbízott** részéről:

Név: **dr. Misefay Tibor ügyvéd, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó**

Cím: 1118 Budapest, Villányi út 47.

Telefonszám: +36/ 372-0740

Mobil telefonszám: +36/30-948-8483

E-mail: xxxxxxxx@xxxx.xx

6.8. **Megbízó** kijelenti, hogy tudomásul veszi, miszerint **Megbízott** a **Megbízó** részére teljesített szolgáltatásra referenciaként hivatkozzon, amely nem érinti a **Szerződő Felek** kógens jogszabályi rendelkezések alapján fennálló tájékoztatási kötelezettségét.

6.9. **Szerződő Felek** a Szerződés teljesítése érdekében kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. Ennek során **Szerződő Feleket** kölcsönös tájékoztatási, értesítési és figyelem felhívási kötelezettség terheli minden olyan körülmény tekintetében, amely a szerződésszerű teljesítést befolyásolhatja.

6.10. A jelen Szerződés a **Szerződő Felek** közös megegyezésével, kizárólag írásban módosítható.

6.11. **Megbízott** az Áht. 41. § (6) bekezdésében foglalt rendelkezések ismeretében kijelenti, hogy az Áht. 1. § (4) bekezdésben hivatkozott, a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont *b*) alpontja szerint **átlátható szervezetnek minősül**, így az Áht. 41. § (6) bekezdése alapján – és egyéb akadály hiányában – jogosult a jelen Szerződés megkötésére.

Szerződő Felek rögzítik, hogy **Megbízott** – az átláthatósági feltétel ellenőrzéséhez szükséges, az Áht. 55. § *b*) pontja szerinti – adatait a **Megbízott** képviselője által a Szerződés aláírását megelőzően kiállított, külön okiratba foglalt Nyilatkozat (a továbbiakban: Nyilatkozat) tartalmazza, amely Nyilatkozat a jelen Szerződés 2. számú mellékletét képezi.

Megbízott a Szerződés aláírásával is tudomásul veszi, és kifejezett hozzájárulását adja ahhoz, hogy **Megbízó** az Áht. 41. § (6) bekezdésében foglaltak szerint, az ott előírt átláthatósági feltétel teljesítésének ellenőrzése céljából, a Szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 55. §-ban meghatározott adatokat kezelje.

Megbízott tudomásul veszi, hogy képviselője az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdése alapján köteles a jelen pontban hivatkozott, az Áht. 41. § (6) bekezdése alapján kiállított Nyilatkozatban foglalt bármely adat vagy tény **változása esetén** arról a **Megbízót** haladéktalanul, írásban tájékoztatni.

6.12. Nem minősül a szerződés módosításának a **Szerződő Felek** nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámla számában, adószámában, továbbá a jelen szerződésben meghatározott kapcsolattartói személyében bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik szerződő felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 8 napon belül köteles értesíteni-

6. 13. **Megbízott** kijelenti, hogy a Magyar Ügyvédek Biztosító és Segélyező Egyesületénél ügyvédi felelősségbiztosítási szerződéssel, továbbá a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységét illetően pedig **50 millió millió forint/év**, illetve **25 millió millió forint/káresemény** összegű kiegészítő felelősségbiztosítással rendelkezik.

6.14. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) megbízási szerződésre vonatkozó, valamint a Ptk. – a kötelek közös szabályait és a szerződés általános szabályait tartalmazó – rendelkezései, továbbá a Kbt. és annak végrehajtási rendeleteiben foglalt rendelkezései az irányadók.

A **Szerződő Felek** a jelen szerződésből felmerülő vitás kérdéseket békés úton próbálják meg rendezni. Ennek eredménytelensége esetére, értékhatártól függően, az általános szabályok szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság jár el.

6.15. A jelen Szerződés 10 (tíz) számozott oldalból és egymással mindenben szó szerint megegyező 4 (**négy**) eredeti példányban készült, melyből 3 (három) példány **Megbízót**, 1 példány **Megbízottat** illet meg.

Szerződő Felek a Szerződést elolvasás értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 2021. március „...”

Niedermüller Péter
polgármester
Megbízó

Budapest, 2021. március 11.

dr. Kende Tamás
ügyvéd
a Bálint, Kállai és Kende Ügyvédi
Iroda,
a Kende Molnár-Bíró Katona
Ügyvédi Társulás tagja
Megbízott

Jogilag ellenőrizte:

dr. Laza Margit
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Nemes Erzsébet
pénzügyi vezető

Melléklet:

1. számú melléklet: Megbízási díj tábla
2. számú melléklet: Megbízott átláthatósági nyilatkozat

1. számú melléklet

Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata és Polgármesteri Hivatala, valamint a Kende Molnár-Bíró Katona Ügyvédi Társulás képviseletében között létrejött Megbízási keretszerződéshez

Egyes közbeszerzési eljárások teljes körű lebonyolítására vonatkozó egységárak		
	Eljárás fajtája	Eljárás lebonyolítási díja (nettó Ft+ÁFA/eljárás)
A Kbt. Második Része szerinti, az uniós értékhatárokat elérő értékű közbeszerzés	Nyílt eljárás	
	a) árubeszerzés/ szolgáltatás esetén	900.000,-Ft +ÁFA
	b) építési beruházás esetén	950.000.- Ft + ÁFA
	Meghívásos eljárás	
	a) árubeszerzés/ szolgáltatás esetén	950.000,-Ft +ÁFA
	b) építési beruházás esetén	1.050.000.- Ft + ÁFA
	Hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos eljárás	1.100.000,-Ft + ÁFA
	a) árubeszerzés/ szolgáltatás esetén	1.200.000.- Ft + ÁFA
	b) építési beruházás esetén	
	Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás	850.000,-Ft +ÁFA
a) árubeszerzés/ szolgáltatás esetén		
b) építési beruházás esetén	950.000,- Ft +ÁFA	
Versenypárbeszéd és Keretmegállapodásos eljárás		
a) árubeszerzés/ szolgáltatás esetén	1.100.000,- Ft +ÁFA	
b) építési beruházás esetén	1.200.000,-Ft +ÁFA	
Keretmegállapodásos eljárás második szakaszának lebonyolítása		
a) árubeszerzés/ szolgáltatás esetén	650.000,-Ft + ÁFA	
b) építési beruházás esetén	750.000.- Ft + ÁFA	

	Eljárás fajtája	Eljárás lebonyolítási díja (nettó Ft+ÁFA/eljárás)
A Kbt. Harmadik Része szerinti, az uniós értékhatár alatti értékű közbeszerzés	Kbt. 115. §-a szerinti eljárás	850.000,-Ft + ÁFA
	Kbt. 115. §-a szerinti eljárás tárgyalásos eljárás	950.000,-Ft + ÁFA
	Kbt. 113. §-a szerinti eljárás nyílt eljárás	Kbt. hatályon kívül helyezte ezt az eljárási formát
	Kbt. 117. §.a szerinti eljárás	850.000,-Ft
	Keretmegállapodásos eljárás második szakaszának lebonyolítása	650.000,-Ft + ÁFA

Az 5 résznél több rész- ajánlattételi lehetőséget tartalmazó közbeszerzési eljárások egységárai:

az egyes közbeszerzési eljárás típusok teljes körű lebonyolítására a fentiekben megadott egységárak (nettó összeg +ÁFA / eljárás) 30%-kal növelten.