

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

EVIN Erzsébetvárosi Ingatlangazdálkodási Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (1071 Budapest, Damjanich u 12.; Cg. 01-10-043258), mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről

Dr. Halmai Gyula (anyja születési neve: _____, lakcíme: _____, születési idő: _____), mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)

(Megbízó és Megbízott a továbbiakban együttesen: „**Felek**”) között,

az alábbiak szerint:

ELŐZMÉNYEK

A Felek egyezően megállapítják, hogy a Megbízó a Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzat (a továbbiakban: „**Önkormányzat**”) által alapított cég vezérigazgatója.

A Megbízót a jelen ügylet során az Önkormányzat polgármestere, Niedermüller Péter képviseli.

A Felek a Megbízott vezérigazgatói jogviszonyát a jelen megbízási szerződésben foglaltak szerint szabályozzák.

1. MEGBÍZÁS TÁRGYA

1.1. Jelen szerződés aláírásával Megbízó megbízást ad Megbízott részére, Megbízó **vezérigazgatói feladatainak** ellátására.

1.2. Megbízott a megbízatást jelen szerződés aláírásával elfogadja. Megbízott a megbízás teljesítése során az alkalmazandó jogszabályok (különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény – a továbbiakban: **Ptk.**) rendelkezéseinek, az Önkormányzat képviselőtestülete határozatainak, a Megbízó határozatainak, a Megbízó alapító okiratának, szabályzatainak, valamint a Megbízó érdekeinek maradéktalan betartásával köteles eljárni.

1.3. Megbízott a megbízást személyesen köteles teljesíteni.

2. MEGBÍZÁS IDŐTARTAMA

2.1. Jelen megbízás határozott időtartamra, 2020. június 1. napjától - 2021. december 31. napjáig jön létre.

3. MEGBÍZÁSI DÍJ

3.1. A Megbízottat a megbízás teljesítéséért havi bruttó 950.000,- forint megbízási díj illeti meg.

3.2. A Megbízott a Megbízó előzetes hozzájárulása nélkül harmadik személytől díjazást a jelen szerződés alapján, vagy azzal összefüggésben végzett tevékenységére tekintettel nem fogadhat el, vagy nem köthet ki.

4. MEGBÍZOTT JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

4.1. A Megbízott a jelen szerződésből eredő feladatait és kötelességeit magas szintű szakértelemmel és az elvárható gondossággal köteles ellátni, illetve teljesíteni. A Megbízott egyes konkrét jogaival és kötelezettségeivel kapcsolatos részletes szabályokat elsősorban a Ptk., a Megbízó létesítő okirata, illetve a Megbízó belső szabályzatai tartalmazzák.

4.2. A jelen szerződés fennállása alatt a Megbízott nem tanúsíthat olyan magatartást (különösen nem köthet olyan megállapodást, nem vállalhat olyan kötelezettséget, nem tehet a Megbízó vagy az Önkormányzat nevében olyan nyilatkozatot és nem nyilváníthat olyan véleményt) ami a Megbízó vagy az Önkormányzat jó hírnevét, jogos gazdasági vagy szervezeti érdekét sérti vagy veszélyezteti. A Megbízott köteles továbbá a Megbízó érdekében álló minden szükséges intézkedést megtenni és mindenkor a Megbízó érdekeinek elsődlegessége alapján eljárni.

4.3. Amennyiben a Megbízott a jelen szerződés fennállása alatt munkaviszonyt vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt kíván létesíteni, köteles azt a Megbízónak előzetesen írásban bejelenteni.

4.4. A Megbízott köteles a Megbízó által előírt tanfolyamokon és kurzusokon részt venni.

4.5. Amennyiben a Megbízott teljesítését akadályozó körülmény merül fel, úgy a Megbízott köteles az ilyen körülmény felmerüléséről, természetéről, a teljesítés akadályoztatásának várható időtartamáról a Megbízót haladéktalanul, írásban értesíteni abban az esetben is, ha az akadályt a Megbízónak a közlés nélkül is ismernie kellett.

5. MEGBÍZOTT FELELŐSSÉGE

5.1. A Megbízott az ügyvezetési tevékenysége során a Megbízónak okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség Ptk. 6:142. § szabályai szerint felel.

5.2. Ha a Megbízó legfőbb szerve a Megbízott kérésére a beszámoló elfogadásával egyidejűleg az előző üzleti évben kifejtett ügyvezetési tevékenység megfelelőségét megállapító felmentvényt ad, a Megbízó a Megbízott ellen akkor léphet fel az ügyvezetési kötelezettségek megsértésére alapozott kártérítési igénnyel, ha a felmentvény megadásának alapjául szolgáló tények vagy adatok valótlanok vagy hiányosak voltak.

5.3. Ha a megbízási jogviszony két egymást követő, beszámolóval foglalkozó ülés között megszűnik, a Megbízott kérheti, hogy a legfőbb szerv következő ülésén döntsön a felmentvény kiadásáról.

6. TITOKTARTÁS

6.1. Megbízó jelen szerződés hatálya alatt és azután is teljes üzleti titoktartásra köteles, amely a felek közös megegyezése szerint a jelen szerződés alapfeltétele, minden olyan információ vonatkozásában, amely jelen szerződés hatálya alatt vagy vezérigazgatói mandátuma

gyakorlásával kapcsolatban jutott a tudomására. A Megbízott az üzleti titkokat tevékenysége során saját érdekében, vagy jelen megbízási szerződés teljesítésétől eltérően harmadik személy érdekében vagy a Megbízó hátrányára fel nem használhatja, illetve jelen megbízási szerződés teljesítésétől eltérően harmadik személy tudomására nem hozhatja, nem adhatja ki, illetve nem teheti közvetlenül, vagy közvetve hozzáférhetővé.

6.2. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a fenti 6.1. alpont hatálya alá tartozó üzleti titoknak minősülnek különösen, de nem kizárólagosan a tudomására jutott, illetőleg birtokába került

- a Megbízóra vonatkozó, illetve a Megbízó tulajdonában, birtokában vagy rendelkezése alatt álló, vagy a Megbízót illető jogok, információk, bankszámlák, tervek, programok, szoftverek, alkalmazások, tények, adatok, technológiák, eljárások, módszerek, egyéb szellemi alkotások, alkalmazott megoldások, az ezekhez fűződő ismeretek, megoldások, know-how és minden ezekkel kapcsolatos dokumentáció;
- a Megbízó, illetve az Önkormányzat ügyeire vonatkozó értesülések;
- a Megbízó, illetve az Önkormányzat működésére, pénzügyi helyzetére, általa alkalmazott árakra, munkadíjakra, gazdasági eredményességére, terveire, üzletkörére, üzletfeleire, beszállítóira stb. vonatkozó információk
- a Megbízott Megbízó számára végzett tevékenysége során tudomására jutott műszaki, kereskedelmi és pénzügyi adatok.

6.3. A fenti 6.1-6.2. pontok alatt írt rendelkezéseken túlmenően sem közölhet a Megbízott illetéktelen személlyel olyan információt, amely jelen szerződés szerinti tevékenysége betöltésével összefüggésben jutott tudomására, és amely közlése a Megbízóra, az Önkormányzatra, vagy más személyre hátrányos következménnyel járna.

6.4. Minden a jelen szerződés szerinti megbízás teljesítése során a Megbízott tudomására jutott vagy egyébként a birtokába került információ a Megbízó tulajdona, és a jelen szerződés, illetve a vezérigazgatói megbízatás megszűnését követően azokból a Megbízott nem őrizhet meg példányt a Megbízó előzetes írásbeli engedélye nélkül.

6.5. A fenti 6.1-6.4. jelen pontokban foglalt titoktartási kötelezettségek megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül.

6.6. A fenti 6.1-6.4. jelen pontokban foglalt titoktartási kötelezettségek a megbízási jogviszony megszűntét követően is, időbeli korlátozás nélkül terhelik a Megbízottat, továbbá az ott írt valamely rendelkezés megsértéséért a Megbízott korlátlan felelősséggel tartozik.

7. MEGBÍZÁS MEGSZÚNÉSE

7.1. A Megbízott megbízásának megszűnésével egyúttal a jelen szerződés is megszűnik. A Megbízott megbízatása megszűnik:

- a) visszahívással;
- b) lemondással;
- c) Megbízott halálával;
- d) Megbízott cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- e) Megbízottal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

7.2. Megbízó, illetve a Megbízó alapítója a Megbízottat tisztségéből bármikor, indokolás nélkül azonnali hatállyal visszahívhatja. A társasági jogi tisztség megszűnése hatályával a jelen megbízási szerződés is azonnali hatállyal megszűnik.

7.3. Megbízott megbízatásáról a Megbízóhoz vagy az Önkormányzatot képviselő polgármesternek címzett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

7.4. Ha Megbízó működőképessége ezt megkívánja, a Megbízott lemondása az új vezérigazgató kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

8. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

8.1. Megbízott jelen szerződés aláírásával is megerősíti, hogy vele szemben a Ptk. 3:22. §, valamint 3:115. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró és összeférhetlenségi ok a vezérigazgatói tisztség betöltésére nem áll fenn.

8.2. A Megbízott szavatolja, hogy a jelen szerződés – és vezérigazgatói tisztsége – nem sérti semmilyen harmadik féllel szemben fennálló kötelezettségeit, így különösen nem sért semmilyen összeférhetlenségi kötelezettségeket.

8.3. A Megbízó kötelességet vállal, hogy Megbízott személyes adatait a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően őrzi és kezeli.


8.3. Jelen megbízási szerződés valamely rendelkezésének esetleges érvénytelensége vagy semmissége nem eredményezi a szerződés egyéb rendelkezéseinek vagy a szerződés egészének érvénytelenségét vagy semmisségét. Ilyen esetben a felek az érvénytelenségi vagy semmisségi ok tudomásukra jutásától haladéktalanul tárgyalásokat kezdenek a szerződés módosítására, annak érdekében, hogy a semmis vagy érvénytelen rendelkezést olyan rendelkezéssel pótolják, amelyik megfelel a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek, és leginkább megfelel a felek eredeti szerződéses akaratának.

8.4. Jelen megbízási szerződésben nem szabályozott kérdésekben Magyarország jogszabályai – különös tekintettel a Ptk. vonatkozó rendelkezéseire – az irányadók.

8.5. A Megbízott kijelenti, hogy a Megbízó belső szabályzatait, valamint annak működési rendjét ismeri.

A Felek a jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt az alulírott helyen és napon aláírták.

Budapest, 2020. május ...



EVIN Zrt.
Megbízó
Képvisele:
Niedermüller Péter polgármester


EVIN Zsébetváros 1.
Ingatlanüzemeltetési és Befektetési Zrt.
dr. Halmi Gyula
1071 Budapest, Damjanich u. 12.
vezérigazgató
Megbízott