



PIP Közép-Duna Menti  
Térségfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

## TÁMOGATÓI OKIRAT

A **Miniszterelnökség** (székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 2-4.; törzskönyvi azonosító szám (PIR): 775290; adószám: 15775292-2-41; képviseli: Dr. Gulyás Gergely Győző miniszter; a továbbiakban: Miniszterelnökség) által megbízott **PIP Közép-Duna Menti Térségfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 7030 Paks, Ipari Park 4703/39; cégjegyzékszám: 17-09-003039; adószám: 11293772-2-17; képviseli: Gyöngyösi Csaba ügyvezető; a továbbiakban: **Támogató**) a **Kalocsai Innovációs Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** által

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48. § (3) bekezdése szerinti formában benyújtott „**Kalocsa városfejlesztés és kulturális programok**” megnevezésű támogatási igényt (a továbbiakban: támogatási kérelem)
- az Áht., az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) VI. fejezetében;
- a fejezeti kezelésű előirányzatok és a központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 8/2016. (III. 25.) MvM rendeletben (a továbbiakban: MvM rendelet)

foglaltak figyelembevételével elbírálta és támogatásra alkalmasnak minősítette, amely alapján a jelen támogatói okirat 2. pontjában részletezett szakmai feladattal kapcsolatban támogatásban részesül:

Kedvezményezett  
adatai:

név: **Kalocsai Innovációs Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

székhely: 6300 Kalocsa, Szent István király utca 35.

képviselő: Zsikó Zoltán ügyvezető

nyilvántartási szám: 03-09-134348

adószám: 28953942-2-03

statisztikai számjel: 28953942 8230 572 03

számlavezető neve: OTP Bank Nyrt.

számla száma: 11732040-22879879-00000000

**mint Kedvezményezett**

## 1. A támogatás nyújtásának előzményei, körülményei:

Az Áht. 3/A. § (1)-(2) bekezdései szerint a jogszabályban meghatározott állami vagy önkormányzati feladatok – közfeladatok – ellátása költségvetési szervek alapításával és működtetésével vagy az azok ellátásához szükséges pénzügyi fedezetnek az Áht-ban meghatározott eszközökkel, részben vagy egészben történő biztosításával valósul meg. A hivatkozott jogszabályhely alapján a közfeladatok ellátásában államháztartáson kívüli szervezet jogszabályban meghatározott rendben közreműködhet.

A Miniszterelnökség – a GF/JSZF/179/2/2020. számú lebonyolítói megállapodás (a továbbiakban: Lebonyolítói Megállapodás) keretében – az MvM rendelet 1. melléklet 98. sorában foglalt előirányzat vonatkozásában a Támogatót bízta meg, hogy a Lebonyolítói Megállapodásba foglalt feltételek szerint pályázati rendszeren kívül, kérelemre hozott egyedi döntés alapján támogatást biztosítson. Támogató erre tekintettel az Ávr. 65/A. § (1) bekezdésének b) pontja alapján a jelen támogatói okiratot bocsátja ki.

A támogatás tárgya: **„Kalocsa városfejlesztés és kulturális programok”**

A támogatás célja: A Támogató jelen támogatással – kapcsolódva a Miniszterelnökség által ellátandó – a Paksi Atomerőmű két új blokkjához (5-6. blokkok) kapcsolódó térségfejlesztési feladatokhoz kíván hozzájárulni, amelyhez támogatást nyújt Kedvezményezett számára.

A Kedvezményezett 2020. december 28-án támogatási kérelmet nyújtott be a Támogatóhoz, **„Kalocsa városfejlesztés és kulturális programok”** tárgyban. Ennek alapján a Támogató TKI-KEDV/48-5/2020 iktatószámmon meghozta támogatói döntését, és a jelen támogatói okiratban (a továbbiakban: támogatói okirat) meghatározott feltételek mellett vissza nem térítendő költségvetési támogatást nyújt a Kedvezményezett részére.

A Támogatásokat Vizsgáló Iroda állásfoglalása és a Kedvezményezett nyilatkozata alapján megállapítható, hogy a Kedvezményezett szervezési tevékenységének támogatása nem minősül állami támogatásnak az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerint, mivel tevékenységéért az aktuális piaci árat meg nem haladó díjazásban részesül (a rendezvények ingyenesen látogathatók), továbbá kizárólag más forrásból meg nem térülő, indokolt és piaci mértéket meg nem haladó költségek elszámolására jogosult, ugyanis így nem részesül a piacon meg nem szerezhető gazdasági előnyben. A Kedvezményezett nyilatkozata alapján kizárható annak lehetősége, hogy más fizető szolgáltatást vált ki a támogatás terhére beszerezni kívánt kisbusz, így a tevékenység nem minősül állami támogatásnak az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése értelmében, ugyanis a Kedvezményezett a szolgáltatásaiért nem részesül ellenszolgáltatásban. Az infrastruktúra fejlesztésére irányuló támogatott tevékenységek szintén nem minősül állami támogatásnak az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése értelmében, mivel a tervezett tevékenységek nem minősülnek európai uniós értelemben vett gazdasági tevékenységnek.

## **2. A támogatói okirat tárgya:**

**2.1.** Kedvezményezett a támogatási kérelmében, a jelen támogatói okirat 1. sz. mellékletét képező Szakmai programban részletezettek megvalósítását vállalja a jelen támogatói okirat 2. sz. mellékletét képező Pénzügyi tervben leírtak alapján.

**2.2.** Támogató a jelen támogatói okiratot a Kedvezményezettnek a Szakmai programban részletezett szakmai feladatok teljesítése során felmerülő elszámolható költségei 3.1. pont szerinti összegű támogatása tárgyában adja ki.

## **3. A támogatás összege, forrása:**

**3.1. A támogatás összege: 106.879.000,- Ft, azaz százhatmillió-nyolcszázhetvenkilencezer forint.**

**3.2.** A 3.1. pont szerinti összeget a Támogató hazai forrásból biztosítja a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcím, 94. **Közép-Duna menti térségfejlesztési feladatok** jogcímcsoport terhére.

**3.3.** A 3.2. pont szerinti előirányzat ÁHT azonosító száma: 368840

**3.4.** A támogatás összege tartalmazza az általános forgalmi adót. A támogatás összege bruttó támogatás.

**3.5.** A Kedvezményezett a 3. számú mellékletben nyilatkozik arról, hogy a 2. pont szerinti cél tekintetében adólevonási jog megilleti-e, illetve az adóterhet másra áthárítja-e.

**3.6.** Támogató kijelenti, hogy a támogatás vonatkozásában elszámolható költségeknek a döntés évére számított jelenértéke 103.958.763,- Ft, a támogatás-intenzitás (a támogatástartalom és az elszámolható költségek döntés évére számított jelenértékének hányadosa százalékos formában): 102,81 %.

## **4. A támogatás folyósítása:**

**4.1.** A költségvetési támogatás folyósítására jelen támogatói okirat 6.5 pontjában előírásra került záró beszámoló elfogadását megelőzően támogatási előlegként kerül sor az alábbiak szerint:

**4.2.** A Támogató a Kedvezményezett kérelme alapján a támogatás összegéből **106.879.000,- Ft, azaz százhatmillió-nyolcszázhetvenkilencezer forint** támogatási előleget nyújt a Kedvezményezett részére. A Támogató a támogatási előleget a jelen támogatói okirat hatályba lépését követő 30 napon belül egy összegben utalja át a jelen támogatói okiratban az alapadatok között szereplő kedvezményezetti számlaszámra.

**4.3.** A Kedvezményezett az általa megadott bankszámlára átutalt összegért feltétel nélkül és teljes mértékben objektív felelősséggel tartozik függetlenül attól, hogy ki a számlatulajdonos.

## **5. A támogatás felhasználásának szabályai:**

**5.1.** A Kedvezményezett a támogatást kizárólag a jelen támogatói okiratban meghatározott célra, a jelen támogatói okirat 2. számú mellékleteként csatolt Pénzügyi tervben meghatározott tételek szerinti bontásban és a jelen támogatói okirat 1. számú mellékleteként csatolt Szakmai programban meghatározottak szerint használhatja fel. Kedvezményezett köteles a támogatott

tevékenységet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal, a Szakmai programban bemutatott módon megvalósítani. Kedvezményezett a támogatás felhasználása során köteles a vonatkozó jogszabályok, különösen az Áht., az Ávr., valamint az állami beruházások központi nyilvántartásáról és ellenőrzéséről, valamint az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet módosításáról szóló 469/2016. (XII. 23.) Korm. rendelet rendelkezéseinek a megtartására.

A Kedvezményezett kizárólag az 5.3. pont szerinti támogatott tevékenység időtartama alatt felmerült és a cél megvalósításához szorosan és közvetlenül kapcsolódó, jelen támogatói okirat 5. számú mellékletét képező Útmutatóban (a továbbiakban: Útmutató) meghatározott költségeket számolhatja el. A Pénzügyi tervben feltüntetett, de a cél megvalósításához szorosan és közvetlenül nem kapcsolódó költségek a támogatás keretében nem elszámolhatók.

**5.2.** A 2. számú mellékletként csatolt Pénzügyi terv szerinti egyes költségnemek között, a csökkentéssel érintett költségnem összegének 10%-áig a Támogató írásbeli értesítése mellett a Kedvezményezett saját hatáskörben átcsoportosítást hajthat végre a támogatói okirat módosítása nélkül, azzal, hogy a támogatást kizárólag a Szakmai programjában meghatározottakra használhatja fel. A csökkentéssel érintett költségnem összegének 10%-át meghaladó, de 25%-nál nem nagyobb mértékű átcsoportosítás esetén a módosított Pénzügyi terv írásban történő jóváhagyására a Támogató jogosult. A csökkentéssel érintett költségnem összegének 25%-át meghaladó mértékű átcsoportosítás végrehajtásához a támogatói okirat módosítása szükséges.

A támogatás és amennyiben bevonásra került a saját forrás felhasználása során a Kedvezményezett a Pénzügyi terv egyes költségvetési sorain rögzített összegtől lefelé korlátlan mértékben eltérhet. A Pénzügyi terv egyes sorait érintő változtatásra a Kedvezményezett által a jelen támogatói okirat 5.3. pontjában a támogatás felhasználására meghatározott határidő elteltéig van lehetőség.

### **5.3. Támogatott tevékenység időtartama és a felhasználás határideje:**

A támogatott tevékenység időtartamának

aa.) kezdő napja: 2020.12.01.

ab.) utolsó napja: 2022.09.30.

Kedvezményezett a támogatott tevékenység időtartama alatt köteles a támogatott tevékenységet megvalósítani. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy csak ezen időtartam alatti teljesítési időponttal (ami alatt nem a fizetési határidő értendő) kiállított számlák számolhatók el a támogatási jogviszony keretében.

b.) A támogatott tevékenység időtartamának kezdő napjától kezdődően a támogatás felhasználásának határideje: 2022. szeptember 30.

A támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatos pénzügyi teljesítés (pl. számla kifizetésének) utolsó napja.

**5.4.** A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósításába közreműködő(ke)t vonhat be a Szakmai programban feltüntetetteknek megfelelően.

A támogatott tevékenység megvalósításába bevont közreműködők a jelen támogatói okirat 1. számú mellékletében meghatározott tevékenységeket valósítják meg.



További közreműködő bevonása esetén a Kedvezményezett köteles a közreműködő bevonásának tényéről (a közreműködő és az általa megvalósítani szándékozott tevékenység megnevezésével) a Támogatót előzetesen haladéktalanul tájékoztatni. A közreműködő bevonásának feltétele a Támogató előzetes írásbeli hozzájárulása.

**5.5.** A támogatás megvalósításába közreműködőként csak az a személy (természetes személy, jogi személy) vonható be, amely megfelel az Áht. 50. § -ában foglalt feltételeknek.

Ha a Kedvezményezett a támogatói okiratból eredő kötelezettsége teljesítéséhez vagy joga gyakorlásához más személy közreműködését veszi igénybe, az igénybe vett személy magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el.

Ha a Kedvezményezettnek közreműködő igénybevételére nem volt joga, felelős mindazokért a károkért is, amelyek e személy igénybevétele nélkül nem következtek volna be.

**5.6.** A Kedvezményezett és a Támogató a jelen támogatói okirat teljesítése érdekében kapcsolattartó személyeket neveznek meg:

a Támogató részéről: Jakab Márió, támogatáskezelési igazgató (telefonszám: +36 20 374 4547; email cím: [jakab.mario@pipkft.hu](mailto:jakab.mario@pipkft.hu))

a Kedvezményezett részéről: Zsíkó Zoltán, ügyvezető (telefonszám: +36-30-827-0282; email: [zsiko.zoli@gmail.com](mailto:zsiko.zoli@gmail.com))

Amennyiben a jelen pontban rögzített kapcsolattartók személyében változás következne be, úgy arról a változással érintett Fél a változástól számított 8 (nyolc) napon belül írásban tájékoztatni köteles a másik Felet.

## **6. A támogatás felhasználásának ellenőrzése, beszámolási kötelezettség:**

**6.1.** A támogatási igény jogosságát, valamint a támogatás és a saját forrás felhasználását a Miniszterelnökség, a Támogató, valamint a jogszabályban (pl.: Állami Számvevőszék, Magyar Államkincstár, Kormányzati Ellenőrzési Hivatal stb.) meghatározott szervek ellenőrizhetik. Az ellenőrzések lefolytatására a támogatói okirat megkötését megelőzően, a költségvetési támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a beszámoló elfogadását követő öt évig kerülhet sor. Ennek keretében az ellenőrzést végző szervezet vagy személy jogosult helyszíni ellenőrzést tartani, minden vonatkozó dokumentumot, számlát, számviteli bizonylatot megvizsgálni és a teljesítés során eljáró személyeket nyilatkoztatni. Kedvezményezett a támogatás felhasználásának ellenőrzéséhez köteles hozzájárulni, és köteles az ellenőrzést tűrni, a helyszíni ellenőrzés gyakorlásának feltételeit biztosítani. Ennek keretében biztosítja az ellenőrzést végzők részére a teljeskörű betekintést és tájékoztatást a jelen támogatói okirat tartalmáról, annak teljesítéséről, továbbá a támogatás folyósításával és felhasználásával kapcsolatos körülményekről. Kedvezményezett köteles az ellenőrző szerv képviselőjének munkáját segíteni, továbbá megadni a jelen jogviszonnyal összefüggő és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 27. § (3) bekezdése szerint közérdekből nyilvánosnak minősülő adatokra vonatkozó tájékoztatást.

**6.2.** A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során a költségvetési támogatás és – saját forrás jogszabály vagy a Támogató által történő előírása esetén – a saját forrás terhére az Ávr. 76. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a nettó kettőszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló

szerződést kizárólag írásban köthet. E bekezdés alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység elszámolható költségei között nem vehető figyelembe.

**6.3.** A Kedvezményezett köteles a támogatási összeget elkülönítetten kezelni és a támogatási összeg felhasználására nézve elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, illetve a támogatással kapcsolatos valamennyi dokumentumot (különösen a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, szerződéseket, egyéb okiratokat) a Támogató, vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani, valamint a Támogató általi jóváhagyásától számított legalább 10 (tíz) évig megőrizni. A Kedvezményezett ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni.

**6.4.** Kedvezményezett a támogatásból vásárolt eszközöket, illetve abból létrehozott vagyont – az Ávr. 102. § (1) bekezdésének megfelelően – a záró szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás Támogató általi elfogadásától számított 3 (három) éven belül – építési beruházások esetében 5 (öt) éven belül – kizárólag a Támogató előzetes engedélyével idegenítheti el, adhatja bérbe, vagy terhelheti meg, illetve köteles gondoskodni annak fenntartásáról, működtetéséről és állagmegóvásáról. A Támogató a jóváhagyás feltételeként kikötheti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében elidegenítés esetén az új tulajdonos a Kedvezményezett helyébe – részleges elidegenítés esetén a Kedvezményezett mellé –, bérbe vagy más módon történő használatba adás esetén – e jogviszony fennállásának idejére – a Kedvezményezett mellé a támogatási jogviszonyba lépjen be, vagy a kötelezettségek átvállalásáról egyoldalú nyilatkozatot tegyen.

**6.5.** A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról legkésőbb a szakmai megvalósítás végső határidejét követő 30. naptári napig köteles záró szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást készíteni és Támogató részére megküldeni jelen támogatói okirat 4. számú mellékletében meghatározott formában:

- elektronikus úton, a Kedvezményezett képviselőjére jogosult aláírását tartalmazó pdf formátumban beszkenelve és szerkeszthető formátumban is, továbbá
- postai úton a Támogató részére 2 eredeti – a Kedvezményezett képviselőjére jogosult által aláírt – példányban.

A Támogató részéről a záró szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás elfogadására és a teljesítésigazolására – a Támogatáskezelési Iroda javaslata alapján – a Támogató kötelezettségvállalásra jogosult személye jogosult.

A záró szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás benyújtását megelőzően Kedvezményezett köteles – a támogatói okirat Kedvezményezett részére történő közlésének napjától számított – minden negyedév utolsó munkanapjáig rész szakmai beszámolót és pénzügyi beszámolót benyújtani Támogató részére (a záró szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás tekintetében meghatározott formában és példányban. A rész pénzügyi beszámolónak kizárólag a 4. számú mellékletben található számlaösszesítőket kell tartalmaznia.

A Támogató a számlaösszesítők alapján jogosult bármely tétellel kapcsolatban az alátámasztó dokumentumokat bekérni és megtekinteni).

6.6. A záró beszámolóknak és a pénzügyi elszámolásnak a következőket kell tartalmaznia:

a) **Szakmai beszámoló:** szakmai értékelés a támogatás céljának megvalósulásáról (amennyiben a beszámoló 20 oldalnál hosszabb, a Kedvezményezett köteles egyoldalas összefoglalót készíteni) az alábbiak szerint:

aa) Kedvezményezett szakmai beszámolójának tartalmaznia kell a támogatott tevékenység megvalósításának szakmai vonatkozásait és tapasztalatait, elemeznie kell a megvalósítás eredményességét, továbbá tételesen és részletesen le kell vezetnie és be kell mutatnia a Pénzügyi tervben foglalt kiadások alakulását. Amennyiben az eredmény arra alkalmas, azt tárgyasult formában (pl. folyóirat, kiadvány) a szakmai beszámolóhoz mellékelni kell. A szakmai beszámolónak fentiekén túlmenően – amennyiben az engedélyköteles – tartalmaznia kell a támogatott tevékenység megvalósításához szükséges jogerős hatósági engedélyek másolatát, illetve, amennyiben a támogatott tevékenység olyan ingó- vagy ingatlan vagyont érint, amely nem, vagy nem kizárólag a Kedvezményezett tulajdonában áll, a társtulajdonos(ok) jelen támogatói okirat 6.4. pontjában foglalt kötelezettség tudomásulvételét is tartalmazó hozzájárulását.

ab) Kedvezményezett szakmai beszámolójának tartalmaznia kell – amennyiben releváns – a támogatott tevékenység megvalósítását megalapozó dokumentációt, felméréseket, műszaki szakvéleményeket és terveket (amennyiben relevánsak), a megvalósulási dokumentációt, amelynek magában kell foglalnia a megvalósult munka leírását, a tervtől való eltéréseket, a felhasznált konkrét anyagok és technológiák megnevezését, műszaki adatlapját, elemeznie kell a megvalósítás eredményességét, továbbá le kell vezetnie és be kell mutatnia a pénzügyi elszámolásban foglalt kiadások alakulását.

ac) A szakmai beszámolóhoz mellékelni szükséges fotódokumentációt, releváns esetben videó felvételt, nyomtatott és elektronikus sajtómegjelenéseket, illetve egyéb kiadványokat.

b) **Pénzügyi elszámolás elkészítése során az alábbiakat szükséges figyelembe venni:**

ba) A pénzügyi elszámolásnak tartalmaznia kell a jelen támogatói okirat 4. számú mellékletét képező számlaösszesítőt (amely tartalmazza a támogatott tevékenység megvalósításával összefüggésben felmerült, forintban megállapított költségeket), a személyi jellegű költségek számlaösszesítőjét, fordított adózás esetén pedig az erre vonatkozó számlaösszesítőt, valamint az ehhez tartozó alábbi, teljesítést igazoló, eredetivel mindenben megegyező, gazdasági eseményt és a pénzügyi teljesítést tanúsító alátámasztó dokumentumok hitelesített másolatait:

- szerződések (pl.: munkaszerződés, megbízási szerződés, vállalkozási szerződés stb.);
- teljesítésigazolások;
- szállító levél;
- átadás-átvételi bizonylat;
- díjbekérő, előlegszámla, számla vagy azzal egyenértékű bizonylat;
- egyéb (pl.: beruházás aktiválását igazoló) számviteli bizonylatok, vagy eszköznyilvántartási bizonylat, a beszerzett eszköz használatba vételét/üzembe helyezését igazoló dokumentum (pl.: üzembe helyezési jegyzőkönyv);



- pénzügyi teljesítést igazoló dokumentumok (átutalással történő pénzügyi teljesítés esetén bankszámlakivonat, készpénzes számla teljesítése esetén kiadási pénztárbizonylat);
- önerő kiegészítésre irányuló pályázatok esetén záró elszámolásnál a főpályázat lezárását igazoló dokumentáció;
- e-építési napló használata esetén azt digitális adathordozón szükséges benyújtani Támogató részére;
- fordított ÁFA le nem vonható részének elszámolása esetén a számlához kapcsolódó fizetendő ÁFA-t tartalmazó ÁFA bevallás, a bevalláshoz tartozó elfogadó nyugta, és az ÁFA befizetését alátámasztó bankszámlakivonat;
- foglalkoztatásra irányuló szerződés hitelesített másolata;
- a kifizetést megalapozó egyéni, havi bérjegyzék (kifizetési jegyzék) záradékolt, hitelesített másolata;
- pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylat záradékolt, hitelesített másolata;
- foglalkoztatottól levont adó és járulékok megfizetését, valamint a munkáltatót terhelő járulékok megfizetését igazoló bankszámlakivonatok záradékolt, hitelesített másolata.

A számlaösszesítőt a Kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy cégszerű aláírásával kell ellátni. Hiteles másolatként a Kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által aláírt másolat fogadható el.

bb) A Kedvezményezett a felhasználást dokumentáló eredeti számlákra, bizonylatokra, egyéb okiratokra köteles ráírni: „A bizonylat összegéből a ..... iktatószámú támogatói okirat alapján elszámolva .....Ft.”;

bc) A pénzügyi elszámolás során azon gazdasági események esetén, amelyeknél az ellenérték külföldi pénznemben került meghatározásra és így a gazdasági eseményt alátámasztó bizonylat (számla, számviteli bizonylat) is külföldi pénznemre szól, annak végösszegét és arra tekintettel elszámolható költség összegét a számlán, számviteli bizonylaton megjelölt teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani. A Magyar Nemzeti Bank által nem jegyzett pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetén az Európai Központi Bank által közzétett középárfolyamon kell devizára átváltani. Az elszámolásba a számlák, számviteli bizonylatok (fentiek alapján számított) forintban kifejezett értékét kell beállítani.

A számlaösszesítőn a forintra való átszámítás során alkalmazott árfolyamot fel kell tüntetni, és a termék/szolgáltatás megnevezése oszlopba a számla tárgyát magyar nyelven kell beírni;

bd) A Támogató kizárólag azon bizonylatokat fogadja be a pénzügyi elszámolás részeként, amelyek megfelelnek a jelen támogatói okiratban és az adott bizonylat alaki és tartalmi követelményeire, illetve kiállítására vonatkozó jogszabály(ok)ban meghatározott követelményeknek;



be) Amennyiben a támogatott tevékenység megvalósításához Kedvezményezett saját forrást is felhasznált, úgy a pénzügyi elszámolást arra vonatkozóan is – a támogatott tevékenység megvalósításának teljes (Pénzügyi terv szerinti) költségvetésére – köteles benyújtani;

bf) A pénzügyi elszámolás ellenőrzése során a Támogató ellenőrzi a pénzügyi elszámoláshoz csatolt, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségeket igazoló számviteli bizonylatokról készített összesítőt oly módon, hogy az összesítőn feltüntetett valamennyi bizonylat létezését és az összesítővel való egyezőségének meglétét a záradékolt eredeti bizonylatok hiteles másolatainak bekérésével vizsgálja. Hiteles másolatként a Kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által aláírt másolat fogadható el.

**6.7.** A Kedvezményezett a rész és záró beszámolót és a pénzügyi elszámolást úgy köteles elkészíteni, hogy az alkalmas legyen a támogatás felhasználásának részletes ellenőrzésére. A Támogató a beszámolót és az elszámolást a beérkezést követő 30 napon belül megvizsgálja, és dönt annak elfogadásáról, illetve elutasításáról. A Támogató döntéséről és az esetleg jogosulatlanul igénybe vett, és a Kedvezményezett által 7.5.-7.6. pont szerint jelzett fel nem használt támogatás visszafizetésének kötelezettségéről 5 napon belül írásban értesíti a Kedvezményezettet, megjelölve a Miniszterelnökség fejezeti kezelésű előirányzat felhasználási keretszámláját (10032000 – 00294896 – 50000328), amire a visszautalást kell teljesíteni.

Ha a Kedvezményezett a beszámolásra, elszámolásra vonatkozó kötelezettségét határidőre nem teljesíti, vagy a határidőben benyújtott beszámoló, elszámolás tartalma nem a jelen támogatói okirat 4. sz. mellékletét képező számlaösszesítőnek megfelelően teljesíti, úgy a Támogató határidő megjelölésével (legalább 30 naptári nap) írásban felszólítja a Kedvezményezettet, a beszámoló benyújtására, a hiány pótlására, vagy a beszámoló, elszámolás egyéb módon történő korrekciójára. A beszámoló, elszámolás elfogadására jelen pontban rögzített határidő ez esetben egy alkalommal legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható.

Az adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztása a támogatási jogviszonyhoz kapcsolódó feltételek megszegésének minősül, ebben az esetben Támogató a támogatás odaitéléséről szóló döntést visszavonhatja és a már kifizetett támogatási összeget visszakövetelheti.

**6.8.** A Kedvezményezett jelen okiratban meghatározott, elszámolás alapjául szolgáló dokumentumai az alábbi, kedvezményezetti címen találhatóak meg: 6300 Kalocsa, Szent István király utca 35.

**6.9.** Az Ávr. 93. § (2) bekezdésének megfelelően a Kedvezményezett a beszámolóban kizárólag a támogatott tevékenység időtartama alatt felmerült költségeket szerepeltetheti. Támogató rögzíti továbbá, hogy Kedvezményezett köteles külön nyilatkozni arról, hogy a feltüntetett költségek kifizetése előtt azok jogosságáról és összegszerűségéről – az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes kifizetés előtt ezen felül az ellenszolgáltatás teljesítéséről is – előzetesen meggyőződött, valamint arról is, hogy a Szakmai programban meghatározott cél a költségtervben foglaltak szerint teljesült, a vonatkozó számlák kiegyenlítése a támogatói okirat keretében biztosított támogatási összegből megtörtént, a hivatkozott támogatói okiratban vállalt valamennyi kötelezettség teljesült.

Ezen teljességi nyilatkozat hiányában a beszámoló nem fogadható el. Kedvezményezett tudomásul veszi továbbá, hogy nem számolhat el olyan költséget, amelyre más – az

államháztartás valamely alrendszeréből, vagy egyéb forrásból származó – támogatás nyújt fedezetet.

## 7. A támogatói okirat visszavonása, a támogatás visszafizetése:

7.1. A Támogató a jelen támogatói okirat visszavonására jogosult – kártérítési kötelezettség nélkül – amennyiben a Kedvezményezett lényeges feltételt súlyosan megszeg esetén, így különösen, de nem kizárólagosan, ha az Ávr. 96. § -ban foglalt esetek bármelyike bekövetkezik.

7.2. Ha a Kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a jelen támogatói okirat visszavonását megalapozza, a Támogató felfüggeszti a támogatás folyósítását (amennyiben a támogatás teljes összege előlegként kerül kifizetésre, úgy a folyósítás felfüggesztésére a támogatási előleg utalásáig kerülhet sor), és erről a Támogató legkésőbb a támogatói okirat visszavonását, a támogatás folyósításának felfüggesztését megalapozó körülmény tudomására jutástól számított 5 napon belül a Kedvezményezettet írásban tájékoztatja.

7.3. Ha a Támogató a jelen támogatói okiratot az Ávr. 97. § (3) bekezdése szerinti külön okirat kiállításával és Kedvezményezett részére történő megküldésével visszavonja, az addig folyósított támogatásból a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét Kedvezményezett köteles visszafizetni a Támogató által megadott határidőn belül, az Ávr. 98. § szerinti kamattal együtt, a Miniszterelnökség fejezeti kezelésű előirányzat felhasználási keretszámlájára (10032000 – 00294896 – 50000328) a támogatói okiratszám, a jelen támogatói okirat 3.3. pontjában megjelölt ÁHT azonosító, és a támogatói okirat iktatószámának feltüntetésével. A Támogató a támogatói okirat visszavonása során figyelembe veszi különösen az eltelt időt, a megvalósult feladat mértékét és a Kedvezményezett magatartásának felrőhatóságát.

7.4. A Támogató a támogatói okirat visszavonása nélkül is elrendelheti a költségvetési támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy a támogatói okiratban foglaltakkal ellentétes felhasználással arányos mértékű – visszafizetését.

Ilyen esetben a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét (ideértve a Kedvezményezett részére biztosított, de fel nem használt támogatás összegét is) a jelen támogatói okirat 7.6. pontja és az Áht. 53/A. § alapján köteles visszafizetni az Ávr. 98. § szerinti kamattal együtt. A fel nem használt támogatás után esedékes, Ávr. 98. § szerinti kamat összegéről Támogató a jóváírást követően külön írásbeli értesítést küld.

7.5. Amennyiben a támogatott tevékenység összköltsége a Pénzügyi tervben foglaltakhoz képest csökken, a támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában, több támogatási forrás esetén az eredeti támogatási arányoknak megfelelően szükséges csökkenteni. A támogatott tevékenység összköltségének csökkenéséről a támogatói okirat módosítása keretében szükséges rendelkezni. Kedvezményezett tudomásul veszi továbbá, hogy amennyiben a **tényleges költségek a Költségtervben szereplő költségekhez képest emelkednek**, úgy a többletköltségekhez kapcsolódó fedezet megteremtéséről – jogszabály eltérő rendelkezésének hiányában – **saját hatáskörben köteles gondoskodni** a támogatott tevékenység szakmai tartalmának csökkenése nélkül.

7.6. Amennyiben a támogatásból fel nem használt összeg maradt vissza, úgy annak összegét a Kedvezményezett köteles – a 6.7. pontban foglaltak figyelembevételével – a Támogató részére haladéktalanul, de legkésőbb a beszámoló benyújtásával egyidejűleg jelezni. Kedvezményezett a fel nem használt támogatási összeget a Támogató külön fizetési felszólítását követően, egy

összegeben köteles a Támogató által meghatározott számlára, a támogatói okiratszám és a jelen támogatói okirat 3.3. pontjában meghatározott ÁHT azonosító, és a támogatói okirat iktatószámának feltüntetésével 30 napon belül visszafizetni.

**7.7.** A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen okirat 4. sz. mellékleteként csatolt nyilatkozata ellenére a támogatás felhasználása során a fizetendő adójából rá áthárított vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezett vagy áthárított és a Támogató által is támogatott adó összegének megfelelő támogatást köteles a Miniszterelnökség részére a Támogató által meghatározott számlára, a támogatói okiratszám és a jelen okirat 3.3. pontjában meghatározott ÁHT azonosító, és a támogatói okirat iktatószámának feltüntetésével 30 napon belül visszafizetni.

**7.8.** Amennyiben a Kedvezményezett határidőn belül nem teljesíti a támogatás visszafizetésére a jelen támogatói okiratban meghatározott kötelezettségét, a visszafizetési kötelezettség érvényesítése felhatalmazás útján beszedési megbízással történik. Ennek eredménytelensége esetén a visszafizetendő összeget és annak kamatait az állami adóhatóság a Támogató megkeresésére adók módjára behajtandó köztartozásként hajtja be.

## **8. A támogatási jogviszony módosítása:**

**8.1.** Jelen támogatói okirat módosítása kizárólag írásban történhet. Kedvezményezett a támogatási jogviszony módosítását a képviselőre jogosult által aláírtan, írásban, a módosítás indokolásával és a módosítani kívánt tartalom megjelölésével kezdeményezheti legkésőbb a záró szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtására nyitva álló határidő lejártáig. Amennyiben a módosítási kérelem valamely, a jelen okiratban meghatározott határidőt érint, a módosítási kérelmet ezen határidő lejártát megelőzően a Támogató részére be kell nyújtani.

A támogatási jogviszony módosítására az alábbi feltétek együttes fennállása esetén kerülhet sor:

- a) a támogatott tevékenység a módosított feltételekkel is támogatható lett volna;
- b) az 1. pontban meghatározott támogatott tevékenység eredeti célja nem változik meg;
- c) a támogatási jogviszony módosítását egyéb jogszabályi rendelkezés nem zárja ki.

A támogatói okiratban meghatározott összegben felüli többlet költségvetési támogatás biztosítása érdekében a támogatói okirat módosítása kizárólag az Ávr. 95. § (2)-(5) bekezdésében foglaltak alapján lehetséges.

A támogatási jogviszony módosítása:

- a) a Kedvezményezett javára történő módosítás esetén a támogatói okirat egyoldalú módosításával;
- b) az Ávr. 95. § (6) bekezdésében foglalt egy vagy több esetben a támogatói okirat módosítása nélkül, a módosítási igény bejelentésével is lehetséges.

A támogatói okiratnak az Áht. 48/A.§ (3) bekezdése szerinti, a Kedvezményezett javára történő egyoldalú módosítása esetén a módosítás hatályba lépésének feltétele a támogatói okirat módosításnak a 10.13. pontban foglaltak szerinti közzlése

**8.2.** A Támogató a Kedvezményezett nem kellően megalapozott támogatói okirat-módosítási kérelmét elutasítja. Amennyiben a módosítás szükségessége a Kedvezményezettnek felróható okból ered, úgy az eset összes körülményeit mérlegelve a Támogató választ a támogatói okirat

módosítás és jelen támogatói okiratban foglaltak megszegése esetén alkalmazható jogkövetkezmények (támogatói okirat visszavonása) között.

**8.3. Támogató az Áht. 48/A. § (3) bekezdése alapján jogosult jelen támogatói okirattal létrejött támogatási jogviszonyt egyoldalúan, a Kedvezményezett javára módosítani.**

#### **8.4. Nem kell a támogatási jogviszonyt módosítani, ha**

a) a támogatott tevékenység időtartama, valamint az ahhoz kapcsolódó felhasználási, beszámolási határidő időpontja a támogatói okiratban meghatározott határidőhöz képest előreláthatóan a három hónapos késedelmet nem haladja meg és azt a Kedvezményezett a jelen okiratban meghatározott határidő lejárta előtt legalább 30 naptári nappal korábban írásban jelzi a Támogató felé – ideértve az ezen határidő-módosítások miatt változó támogatási intenzitás esetét is –, vagy ha

b) a műszaki, szakmai tartalom megváltozása olyan jellegű, amely során a Kedvezményezett által nyilatkozatban vállalt tulajdonsághoz vagy képességhez mérten a támogatott tevékenység eredményessége szempontjából kedvezőbb vagy azonos értékű műszaki, szakmai megoldás valósul meg.

#### **9. Biztosítékok:**

A Kedvezményezett az alábbi biztosítéko(ka)t bocsátja a **Támogató rendelkezésére:**

- legkésőbb a támogatás folyósítását megelőzően a Kedvezményezett számlavezető pénzügyintézete által ellenjegyzett, a Támogató javára szóló, valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó, csak a Támogató írásbeli hozzájárulásával visszavonható, beszedési megbízásra felhatalmazó nyilatkozatát, pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt; amennyiben a Kedvezményezett több bankszámlával rendelkezik, egyidejűleg nyilatkozik a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről. Kedvezményezett vállalja, hogy a biztosíték rendelkezésre állásáról a jelen támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségei megszűnéséig gondoskodik.

Kedvezményezett valamennyi bankszámláját köteles bejelenteni, amennyiben új bankszámlát nyit, azt 8 napon belül köteles bejelenteni a Támogatónak, egyúttal köteles csatolni az új bankszámlára vonatkozó – a fentiekben meghatározott tartalmú – beszedési megbízás benyújtására szóló felhatalmazást, és egyidejűleg köteles nyilatkozni a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről.

Amennyiben Kedvezményezettnek a bankszámláira vonatkozó – a jelen támogatói okiratban feltüntetett – adatszolgáltatásáról kiderül, hogy az nem volt teljes körű, illetve amennyiben Kedvezményezett a beszedési megbízással kapcsolatban jelen támogatói okiratban vállalt bármely kötelezettségét megszegi, az a támogatási jogviszonyból fakadó kötelezettségek súlyos megszegésének minősül.

#### **10. Egyéb rendelkezések:**

**10.1.** Ha az Ávr. 96. § a), c), d), f), h) vagy i) pontjában meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken, a Kedvezményezett adólevonási jogosultságában, más adataiban, vagy a költségvetési támogatás egyéb – az Útmutatóban meghatározott, a támogatási igényben ismertetett, vagy a



jogszabályban, támogatói okiratban rögzített – feltételeiben változás következik be, – különösen ha a Kedvezményezett ellen csőd vagy felszámolási eljárás indul, vagy a helyzetében olyan változás áll be amely jelen támogatói okirat célját veszélyezteti vagy ellehetetleníti – a Kedvezményezett a tudomására jutástól, vagy az eljárás megindulásától számított 8 (nyolc) napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Támogónak.

**10.2.** Ha a Támogató a 10.1. pont szerinti bejelentés útján vagy egyébként tudomást szerez a 10.1. pontban meghatározott körülmények bekövetkezéséről, a tudomásszerzést követően 15 napon belül megteszi az általa nyilvántartott adatok megváltoztatására, a költségvetési támogatás feltételeinek módosítására, jogszabályban vagy jelen okiratban meghatározott esetekben annak visszavonására, az attól történő elállásra, annak módosítására, felmondására, továbbá a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszakövetelésére, az Ávr. 98. § (5) bekezdése szerinti részleges visszafizetés elrendelésére, vagy más eljárás lefolytatására irányuló intézkedéseket.

**10.3.** A Kedvezményezettet a támogatói okiratban foglaltak teljesítése keretében a támogatói okirat hatályba lépése előtt és az ezt követően tudomására jutott minősített adatot képező információk tekintetében büntetőjogi felelősség terheli.

Egyéb – minősített adatnak nem minősülő – bizalmas információk átadására vagy nyilvánosságra hozatalára a Támogató és a Kedvezményezett (a továbbiakban: együttesen Felek, név nélkül külön-külön említve Fél) sem jogosult, kivéve a támogatói okirat lényeges tartalmi elemeire, azaz a Felek személyére, a támogatói okirat tárgyára vonatkozó információkat, illetve mindazon rendelkezéseket, amelyek nyilvánosságra hozatalát a Támogató vonatkozásában jogszabály írja elő. Nyilvánosságra hozatalnak minősül a jogosulatlan harmadik személlyel történő közlés is. A jelen támogatói okirattal és annak teljesítésével kapcsolatos, vagy a Támogatóra, különösen annak működésére, szervezetére vonatkozó információ, illetve minden olyan tény, adat, terv, okirat, dokumentum, eljárás bizalmas információnak minősül, amelyek nyilvánosságra hozatala a Felek hivatali vagy üzleti érdekeit sértené, és amelynek titokban tartása érdekében a jogosult a szükséges intézkedéseket megtette azzal, hogy önmagában a jelen pont támogatói okiratba foglalása nem minősül a szükséges intézkedés megtételének.

A minősített adatokra vonatkozó titoktartási kötelezettség a Feleket a támogatói okirat hatályának lejártáig, illetve bármely okból történő megszűnése esetén a minősítés tartamáig kötelezi. Más, a támogatói okirattal kapcsolatban keletkezett titok és egyéb, a teljesítés során keletkezett bizalmas információk tekintetében a hatályos jogszabályok által előírt rendelkezések alapján kell eljárni.

A titoktartási kötelezettség Kedvezményezettet a támogatói okirat teljesítésére, illetve megszűnésére tekintet nélkül, határidő nélkül terheli. A jelen pontban foglalt titoktartási kötelezettség megsértéséből, illetve az adatok jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából származó hátrányok, valamint az ezek kiküszöböléséhez szükséges költségek, ideértve mind a vagyoni, mind a nem vagyoni kár megtérítését – az egyéb felelősségén túl – azt a Felet terhelik, akinek a jogosulatlan nyilvánosságra hozatal tekintetében felelőssége fennáll.

A Kedvezményezett neve, a támogatás tárgya, az elnyert támogatás összege, felhasználásának helye és módja nyilvánosságra kerül a Támogató honlapján történő közzététel útján. Kedvezményezett a jelen támogatói okirattal kapcsolatosan tudomásul veszi, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény

1. melléklet, III. 3. pontjában foglalt adatok nyilvánosságra hozatalát Támogató még üzleti titokra való hivatkozással sem tagadhatja meg.

**10.4.** A Kedvezményezett a támogatás felhasználása során megfelelően alkalmazni köteles a közbeszerzésekre vonatkozó jogszabályokat. A költségvetési támogatás szabályszerű felhasználása érdekében a Kedvezményezett közbeszerzési eljárást és más beszerzési eljárást úgy köteles lefolytatni, hogy az a költségvetési támogatás ésszerű és hatékony felhasználását biztosítsa. Azt, hogy a Kedvezményezett eleget tett-e a közbeszerzési jogszabályoknak, a Támogató a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 43. §-a alapján közzétett dokumentumokból ellenőrzi. A Kedvezményezett köteles – a közbeszerzési eljárás lezárását követő 15 napon belül, de legkésőbb a jelen támogatói okiratban meghatározott, a közbeszerzési eljárás lefolytatását követő első rész szakmai beszámoló benyújtásával egyidejűleg – az ellenőrzéshez (az eljárás beazonosításához) szükséges adatokat a Támogató részére írásban szolgáltatni. A fenti ellenőrzés során a Támogató bekérheti a Kedvezményezett vagy a Kedvezményezett által a támogatott tevékenység megvalósításába bevont közreműködő által folytatott közbeszerzési eljárás során a Kbt. 46. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint keletkezett dokumentumokat. Amennyiben az eljárás lefolytatására az elektronikus közbeszerzési rendszeren (EKR) került sor, a keletkezett dokumentumok vizsgálatához Kedvezményezett köteles Támogató részére elektronikus hozzáférést biztosítani. A Kedvezményezett köteles a Támogató által kért dokumentumokat a Támogató által megadott határidőig benyújtani. A Támogató továbbá jogosult a fenti dokumentumokat a helyszínen ellenőrizni. A Kedvezményezett köteles a Támogatót haladéktalanul írásban értesíteni, amennyiben az általa lefolytatott közbeszerzési eljárás ellen jogorvoslati eljárás indult.

Amennyiben jogszabály közbeszerzési eljárás lefolytatását nem írja elő, Kedvezményezett abban az esetben is köteles a közreműködőket (vállalkozókat) olyan egyéb transzparens, diszkriminációmentes eljárás során kiválasztani, amely lehetővé teszi a legkedvezőbb áron nyújtott szolgáltatás elfogadását. A támogatás szabályszerű felhasználása érdekében **Kedvezményezett közbeszerzési eljárást és más beszerzési eljárást úgy köteles lefolytatni, hogy az a támogatás ésszerű és hatékony felhasználását biztosítsa.**

Kedvezményezett vizsgálni köteles, hogy a számára juttatott támogatási összeg alapján a Nemzeti Kommunikációs Hivatal jogállásáról és a kormányzati kommunikációs beszerzésekről szóló 162/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet, illetve a Nemzeti Hírközlési és Informatikai Tanácsról, valamint a Digitális Kormányzati Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság és a kormányzati informatikai beszerzések központosított közbeszerzési rendszeréről szóló 301/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet hatálya alá tartozó szervezetnek minősül-e. Amennyiben igen, Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználására csupán az Nemzeti Kommunikációs Hivatal, illetve a Digitális Kormányzati Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság előzetes jóváhagyását követően kerülhet sor. Amennyiben a támogatott feladat az állami beruházások központi nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 1830/2016. (XII. 23.) Korm.határozat hatálya alá esik, úgy a Kedvezményezett a Központi Állami Beruházás Ellenőrzési Rendszer (KÁBER) által igényelt adatszolgáltatást teljesíteni köteles.

**10.5.** A Kedvezményezett a sajtónyilvános eseményeket, megjelenéseket köteles előzetesen a Támogató részére jóváhagyás céljából bejelenteni. Támogató jóváhagyása nélkül sajtóesemény nem tartható, egyéb sajtómegjelenés nem megjeleníthető. A Kedvezményezett a Támogató nevének feltüntetésére, illetve használatára kizárólag a jelen támogatói okirat hatálya alatt jogosult, a Támogató előzetes hozzájárulásával.

**10.6.** Jelen támogatói okirat alapján a Támogató és Kedvezményezett közötti támogatási jogviszony a támogatói okirat közlésének napján jön létre és határozott – a támogatott tevékenység lezárásáig terjedő – időtartamig tart. A Kedvezményezett támogatási igényétől eltérő tartalmú támogatói okirat esetén a támogatói okirat közlésétől számított 15 napon belül a támogatói okirat elfogadásával kapcsolatban nyilatkozatot tehet. Elfogadó nyilatkozatnak kell tekinteni, ha a Kedvezményezett 15 napon belül nem tesz nyilatkozatot. Amennyiben Kedvezményezett a támogatói okiratot elfogadja, vagy 15 napon belül nem nyilatkozik, a támogatási jogviszony a támogatói okirat közlésének napján jön létre.

**10.7.** Amennyiben a támogatási jogviszony hatálya alatt a Kedvezményezett személyében jogutódlás történik, abban az esetben a jogutód a jogutódlást követő 30 napon belül írásban köteles nyilatkozni arról, hogy az Áht.-nak és a támogatási jogviszonynak a Kedvezményezettre vonatkozó követelményeit teljesíti, azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

**10.8.** A jelen támogatói okiratban nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai – elsősorban a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az Áht. és az Ávr. – az irányadók. A Felek a jelen jogviszonyból eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

**10.9.** A jelen támogatói okirat kiadására az Áht. 48. § (1) bekezdés b) pont, és az Ávr. 65/A. § (1) ba) pontja alapján került sor.

**10.10.** A jelen támogatói okirat elválaszthatatlan mellékletét képezi az Útmutató, a Kedvezményezett által benyújtott pályázat és annak minden melléklete annak ellenére, hogy a felsoroltak fizikailag nem kerülnek csatolásra a jelen okirathoz.

**10.11.** A Támogató és a Kedvezményezett a támogatói okiratban foglaltak teljesítéséhez kapcsolódó értesítéseire, felszólításaira, továbbá a Támogató és a Kedvezményezett egymás irányába történő nyilatkozatai megtételére rendelkezésre álló határidők számítására az Ávr. 102/C. § (2)-(10) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

**10.12.** A Kedvezményezett Ávr. 75. § szerinti nyilatkozatait jelen okirat 3. sz. mellékletét képező dokumentum tartalmazza.

**10.13.** Az Ávr. 75. § (8a) bekezdése alapján Kedvezményezett által a szerződő felek adatainál e célra megadott elektronikus címre (5.6. pont) elektronikusan – változatlan tartalom visszaidézésére alkalmas formában – megküldött jelen támogatói okirat abban az időpontban minősül hivatalosan közzétettnek, amikor az a Kedvezményezett számára hozzáférhetővé válik.

A támogatói okirat a Kedvezményezettel történt közzététellel válik hatályossá, 7 db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 6 db a Támogatónál marad, 1 db a Kedvezményezettnek kerül megküldésre.

**Mellékletek (a mellékletek jelen támogatói okirat elválaszthatatlan részét képezik, és a Szerződő Felekre kötelező érvényűek akkor is, ha azok fizikai értelemben a jelen támogatói okirathoz nem kerülnek csatolásra):**

1. számú melléklet: Szakmai program
2. számú melléklet: Pénzügyi terv
3. számú melléklet: A Kedvezményezett nyilatkozatai
4. számú melléklet: Szakmai beszámoló és pénzügyi beszámoló (számlaösszesítő, személyi jellegű költségösszesítő, fordított ÁFA esetén alkalmazandó Áfa-összesítő)
5. számú melléklet: Útmutató a „Közép-Duna menti térségfejlesztési feladatok ellátása” című támogatás feltételrendszeréhez
6. számú melléklet: Teljességi nyilatkozat
7. számú melléklet: Adatkezelési tájékoztató és megismerési nyilatkozat

Budapest, 2020. december 29.

PIP Nonprofit KFT  
7030 Paks, Ipari Park 4703/39.  
Adószám: 11293772-2-17  
3.

.....  
**Gyöngyösi Csaba**  
igyevezető

PIP Közép-Duna Menti Térségfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság  
Támogató  
(ph.)

**Pénzügyileg ellenjegyzem:**

.....  
**Berecz Judit**  
gazdasági igazgató

PIP Közép-Duna Menti Térségfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

**Jogi ellenőrző:**

.....  
**Szűcsné dr. Füredi Szilvia**  
jogi igazgató

PIP Közép-Duna Menti Térségfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

**Szakmailag ellenjegyzem:**

.....  
**Jakab Mária**  
támogatáskezelési igazgató

PIP Közép-Duna Menti Térségfejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság