

Adó és Pi  
Jrodca  
04.01  
41

## Megbízási szerződés

29/2019

amely létrejött  
egyrésről a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal  
cím: Tata, Kossuth tér 1.  
adószám: 15812851-1-11.,  
képviseli: dr. Kórósi Emőke jegyző  
mint megbízó (a továbbiakban Megbízó),

másrésről Zsebőkne Horváth Anna belső ellenőr, egyéni vállalkozó  
cím:  
adószám:  
vállalkozói nyilvántartási szám:  
mint megbízott (a továbbiakban Megbízott) között az alábbi feltételekkel:

1.) A megbízási szerződés tárgya a Megbízónál a Tatai Kistérségi Többcélú Társulás működésével járó többletfeladatok ellátása, különösen a belső ellenőrzési feladatok végrehajtása a költségvetési szervek belső kontrolljáról és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 2.§ b) pontja értelmében a 21. §-ban meghatározottak szerint.

Megbízott tevékenysége magában foglalja a Bkr. 22. §-ában foglalt belső ellenőrzési vezetői feladatokat is.

2.) A megbízásra a Bkr. 15. § (7a) bekezdése alapján került sor, mivel a társulás belső ellenőrzése közszolgálati jogviszonyban nem látható el.

3.) A belső ellenőrzést a Bkr. előírásait figyelembe véve, a Tatai Kistérségi Többcélú Társulás belső ellenőrzési terve szerint kell elvégezni.

A belső ellenőrzési feladat kiterjed a Társulás, valamint a Társulás által fenntartott költségvetési szervek (Tatai Kistérségi Időskorúak Otthona, Szociális Alapellátó Intézmény) belső ellenőrzésére.

4.) Megbízott a megbízást jelen szerződésben rögzített feltételekkel elfogadja, valamint tudomásul veszi, hogy a megbízást Megbízó utasításai szerint, személyesen köteles teljesíteni.

5.) Megbízott vállalja, hogy az általa elvégzett ellenőrzésekről készített belső ellenőrzési jelentések egy példányát Megbízó részére átadja.

6.) A Tatai Kistérségi Többcélú Társulás ellenőrzéseiről szóló éves beszámoló elkészítéséért a Megbízott felelős.

7.) Megbízott kijelenti, hogy a Bkr. 24. § (2) bekezdésében meghatározott képzettségi és a (5) bekezdésben meghatározott szakmai gyakorlati követelményeknek megfelel. Kijelenti

továbbá, hogy a költségvetési szerveknél belső ellenőrzési tevékenység végzésére jogosultak nyilvántartásába felvételt nyert (regisztrációs szám: 5113141), ezáltal a belső ellenőrzési tevékenység folytatásához a Bkr. 24. § (1) bekezdése szerinti engedéllyel rendelkezik.

8.) Megbízottat a megbízás teljesítése során megszerzett információk tekintetében titoktartási kötelezettség terheli.

9.) Megbízott a feladatait a vonatkozó jogszabályi előírások, a belső ellenőrzésre vonatkozó hazai és nemzetközi belső ellenőrzési standardok, a szakmai és etikai követelmények, valamint a megbízó Belső ellenőrzési kézikönyvében foglaltak figyelembevételével látja el. a tőle elvárható gondossággal jár el.

10.) Jelen megállapodás 2019. január 2. napjától 2019. december 31. napjáig érvényes.

11.) Megbízó az 1. pontban meghatározott belső ellenőrzési feladat teljesítéséért havi 50.000 Ft megfizetésére köteles. A megbízási díjat ÁFA és egyéb költség nem terheli. Megbízó a megbízási díjat a Megbízott számlájának kézhezvételét követő 10 napon belül átutalja.

Megbízott a számla kiállítására negyedévente jogosult, a tárgyidőszakot követő hónap 15. napjáig.

12.) Fenti feltételeket és összeget mindkét fél mint akaratával egyezőt elfogadja.

13.) A felek a megállapodást egyetértéssel módosíthatják, a nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

Tata, 2019. január 2.




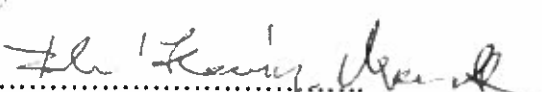
.....  
dr. Kórosi Emőke jegyző  
megbízó



.....  
Zsebőkné Horváth Anna  
megbízott

Egyetértek: .....

  
Michl József polgármester

Kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése:.....  


### Megbízási szerződés

,amely létrejött egyrészről **Tatai Közös Önkormányzati Hivatal** (2890 Tata, Kossuth tér 1. adószám: 15812852-1-11 , törzsszám: 812852, szakfeladat: 841 126 képviselő: dr. Horváth József, jegyző) mint

megbízó, másrészről

**Óvári-Fodor Bernadett**

másrészről:

Lakcíme:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Adóazonosító jele:

TAJ száma:

Főfoglalkozású munkahelye:

Tatai Közös Önkormányzati Hivatal


Magánnyugdíjpénztár megnevezése:

-

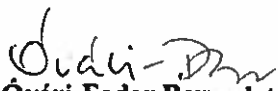
mint megbízott között Tatai Közös Önkormányzati Hivatal (2890 Tata, Kossuth tér 1.) , mint a Tatai Kistérségi Többcélú Társulás Munkaszervezete működésével járó többletfeladatok ellátására az alábbi feltételekkel

1. Megbízó megbízza Megbízottat **2021. január 1. napjától kezdődően, határozott időre, 2021. december 31. napjáig** a Tatai Kistérségi Többcélú Társulás Tanács testületi üléseinek előkészítésével, határozatok továbbításával, jegyzőkönyvek elkészítésével. Amennyiben Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2021. évi költségvetéséről a jogszabályban foglalt határidőig rendeletet nem alkot, vagy a szerződésben foglalt összegre a költségvetési rendelet nem biztosít fedezetet, a megbízó a jelen megbízási szerződést 15 napon belül egyoldalúan felmondhatja.
2. A Megbízott feladatainak részletes meghatározását a szerződés melléklete tartalmazza.
3. **A megbízási díj havi összege 50 000 Ft/hó, azaz: Ötvenezer forint/hó, amely a feladat ellátásával kapcsolatos költségek megtérítését is tartalmazza.**
4. A megbízott a megbízást személyesen köteles teljesíteni.
5. Megbízó a biztosított jogviszonyból származó díjrész figyelembe vételével a megbízási díjból a hatályos jogszabályok alapján az adót és járulékokat levonja.
6. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni. Peres eljárás esetén hatáskörtől függően a felek kikötik a Tatabányai Törvényszék, illetve a Tatai Járásbíróság illetékességét.
7. Mindkét fél kijelenti, hogy kellő felhatalmazással és jogkörrel rendelkezik a jelen szerződés aláírására. Jelen szerződés három egymással megegyező példányban készült, melyből egy példány a Megbízottat illeti. Alulírott szerződő felek jelen szerződést annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Kelt: Tata, 2021. év január hó 6. nap

  
dr. Horváth József  
jegyző  
megbízó

Egyetérték:  
  
polgármester

  
Óvári-Fodor Bernadett  
megbízott

Jogi Ellenjegyzés:

  
Pénzügyi Ellenjegyzés:



## **Társulási Testületi feladatok**

- 1.) A Társulás és bizottságai ülésének előkészítése:
  - meghívók, előterjesztések elkészítése és elkészíttetése, továbbítás az érintetteknek
- 2.) A Társulás döntéseinek végrehajtása, a végrehajtás megszervezése, a határozatok továbbítása.
- 3.) Együttműködés a munkaszervezet tagjaival az aktuális feladatok ellátása során.
- 4.) A kistérségi feladatokkal és a társulás működésével kapcsolatos határidők figyelemmel kísérése.



# Megbízási szerződés

amely létrejött,

egyrészt a **Tatai Közös Önkormányzati Hivatal** 2890 Tata, Kossuth tér 1. sz. (adószám: 158 12852-1-11, törzsszám: 812852) képviselő: **dr. Horváth József jegyző**, mint **Megbízó**,

másrészt **Timár Sándor** (született: \_\_\_\_\_, an. neve: \_\_\_\_\_, adóazonosító jele: \_\_\_\_\_,

TAJ száma: \_\_\_\_\_, főfoglalkozású munkahelye: \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ szám alatti lakos, mint **Megbízott**

között.

1. A Megbízó a Megbízottat a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal Tata, Kossuth tér 1. szám alatti épületében az épület üzemszerű működéséhez szükséges, különösen az alábbi **karbantartási feladatok ellátásával** bízta meg, amelyért a felek **havi bruttó 45.000,- Ft, azaz: Negyvenötezer forint** díjazásban állapodnak meg:
  - rendszeres karbantartási munkák végzése és végeztetése,
  - az épület víz, gáz, fűtés, elektromos és csatornarendszerének felügyelete,
  - megelőző, illetve idényjellegű karbantartási feladatok ellátása,
  - a megbízó értesítése jelentősebb javítások felmerülése esetén,
  - az épületben munkát végző vállalkozók koordinálása, felügyelete.
2. A Megbízott a megbízást a Megbízó, valamint Vargáné Trill Éva gondnok utasítása szerint és a Megbízó érdekének megfelelően köteles teljesíteni. A kapott utasításoktól nem térhet el. Amennyiben feladatát nem tudja teljesíteni, vagy bármely okból akadályoztatva van, haladéktalanul köteles a Megbízót értesíteni.
3. A megbízás **2021. január 01. napjától - 2021. december 31. napjáig** érvényes. Amennyiben Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2021. évi költségvetéséről a jogszabályban foglalt határidőig rendeletet nem alkot, vagy a szerződésben foglalt összegre a költségvetési rendelet nem biztosít fedezetet, a megbízó a jelen megbízási szerződést 15 napon belül egyoldalúan felmondhatja.
4. A Megbízott a megbízást személyesen köteles teljesíteni.
5. Megbízó a biztosított jogviszonyból származó díjrész figyelembevételével a megbízási díjból a hatályos jogszabályok alapján az adót és járulékokat levonja.
6. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók. A Szerződő felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni. Peres eljárás esetén hatáskörtől függően a felek kikötik a Tatai Járásbíróság, illetve a Tatai Járásbíróság illetékességét.
7. Mindkét fél kijelenti, hogy kellő felhatalmazással és jogkörrel rendelkezik a jelen szerződés aláírására. Jelen szerződés három egymással megegyező példányban készült, melyből egy példány a Megbízottat illeti. Alulírott szerződő felek jelen szerződést annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Kelt: Tata, 2021. január 6.

  
dr. Horváth József  
Megbízó

  
Timár Sándor  
Megbízott

Pénzügyi ellenjegyzés:







## Megbízási szerződés

,amely létrejött egyrészről **Tatai Közös Önkormányzati Hivatala** (2890 Tata, Kossuth tér 1. adószám:15812852-1-11, törzsszám: 812852, képviselő: dr. Horváth József, jegyző) mint megbízó, másrészről

Név: **Horváth Róbert**

Anyja neve:

Születési helye:

Születési ideje:

Lakáscíme:

Adóazonosító jele:

TAJ száma:

Főfoglalkozású munkahelye: **Tatai Közös Önkormányzati Hivatal (2890 Tata, Kossuth tér 1.)**

,mint megbízott között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. A megbízó a megnevezettet közbiztonsági referens feladatok ellátásával bízta meg, amelyért a felek **bruttó 60.000 Ft/hó., azaz Hatvanezer forint/hó** díjazásban állapodnak meg.

2. A megbízott a megbízást Tata Város Polgármesterének utasítása szerint és a megbízó érdekének megfelelően köteles teljesíteni. A kapott utasításoktól nem térhet el. Amennyiben feladatát nem tudja teljesíteni, vagy bármely okból akadályozva van, haladéktalanul köteles a megbízót értesíteni.

3. A megbízás **2021. év január hó 1. napjától 2021. év december 31. napjáig** érvényes.

Amennyiben Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2021. évi költségvetéséről a jogszabályban foglalt határidőig rendeletet nem alkot, vagy a szerződésben foglalt összegre a költségvetési rendelet nem biztosít fedezetet, a megbízó a jelen megbízási szerződést 15 napon belül egyoldalúan felmondhatja.

4. A megbízott a megbízást személyesen köteles teljesíteni.

5. Megbízó a biztosított jogviszonyból származó díjrész figyelembe vételével a megbízási díjból a hatályos jogszabályok alapján az adót és járulékokat levonja.


6. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni. Peres eljárás esetén hatáskörtől függően a felek kikötik a Tatabányai Törvényszék, illetve a Tatai Városi Bíróság illetékességét.

7. Mindkét fél kijelenti, hogy kellő felhatalmazással és jogkörrel rendelkezik a jelen szerződés aláírására.

Jelen szerződés három egymással megegyező példányban készült, melyből egy példány a Megbízottat illeti.


Alulírott szerződő felek jelen szerződést annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Kelt: Tata, 2021. év január hó 6. nap

  
dr. Horváth József  
jegyző  
megbízó

  
Horváth Róbert  
megbízott

Jogi Ellenjegyzés:

Pénzügyi Ellenjegyzés: 



## Megbízási szerződés

,amely létrejött egyrészről Tatai Közös Önkormányzati Hivatal (2890 Tata, Kossuth tér 1. adószám: 15812852-1-11 , törzsszám: 812852, szakfeladat: 841 126 képviselő: dr. Horváth József, jegyző) mint megbízó, másrészről

másrészről:

**Rada Gáborné**

Lakcíme:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Adóazonosító jele:

TAJ száma:

Főfoglalkozású munkahelye:

Tatai Közös Önkormányzati Hivatal

Magánnyugdíjpénztár megnevezése:

-

mint **megbízott** között Tatai Közös Önkormányzati Hivatal (2890 Tata, Kossuth tér 1.) , mint a Tatai Kistérségi Többcélú Társulás Munkaszervezete működésével járó többletfeladatok ellátására az alábbi feltételekkel:

1. Megbízó megbízza Megbízottat **2021. január 1. napjától kezdődően határozott időre, 2021. december 31. napjáig** a Tatai Kistérségi Többcélú Társulás Tanács, jegyzőkönyv vezetésével, jegyzőkönyvek elkészítésével. Amennyiben Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2021. évi költségvetéséről a jogszabályban foglalt határidőig rendeletet nem alkot, vagy a szerződésben foglalt összegre a költségvetési rendelet nem biztosít fedezetet, a megbízó a jelen megbízási szerződést 15 napon belül egyoldalúan felmondhatja.

2. A megbízási díj összege **25 000 Ft/hó, azaz Huszonötezer forint/hó.**

3. A megbízott a megbízást személyesen köteles teljesíteni.

4. Megbízó a biztosított jogviszonyból származó díjrész figyelembe vételével a megbízási díjból a hatályos jogszabályok alapján az adót és járulékokat levonja.


5. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni. Peres eljárás esetén hatáskörtől függően a felek kikötik a Tatabányai Törvényszék, illetve a Tatai Járásbíróság illetékességét.

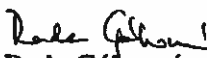
6. Mindkét fél kijelenti, hogy kellő felhatalmazással és jogkörrel rendelkezik a jelen szerződés aláírására.

Jelen szerződés három egymással megegyező példányban készült, melyből egy példány a Megbízottat illeti.

Alulírott szerződő felek jelen szerződést annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

**Kelt: Tata, 2021. január 6.**

  
dr. Horváth József  
jegyző  
megbízó

  
Rada Gáborné  
megbízott

Egyetértek:

  
polgármester

Jogi Ellenjegyzés:

Pénzügyi Ellenjegyzés: 



## Megbízási szerződés,

amely létrejött egyrészről a **Tatai Közös Önkormányzati Hivatal** (2890 Tata, Kossuth tér 1. adószám:15812852-1-11, törzsszám: 812852, képviselő: dr. Horváth József, jegyző) mint megbízó, másrészről

Név: **Vargáné Trill Éva (Trill Éva)**

Anyja neve:

Születési helye:

Születési ideje:

Lakáscíme:

Adóazonosító jele:

TAJ száma:

Főfoglalkozású munkahelye: -

mint megbízott között az alábbi feltételekkel.

1. A megbízó a megnevezettet a hivatal gondnoki feladatainak ellátásával bízta meg, amelyért a felek **havi bruttó 240.000 Ft, azaz havi bruttó Kettőszáznegyvenezer forint** díjazásban állapodnak meg. A megbízott a feladat ellátásával összefüggő költségét a megbízó megtéríti.
2. A megbízott a megbízást a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjének utasítása szerint és a megbízó érdekének megfelelően köteles teljesíteni. A kapott utasításoktól nem térhet el. Amennyiben feladatát nem tudja teljesíteni, vagy bármely okból akadályozva van, haladéktalanul köteles a megbízót értesíteni.
3. A megbízás a **2021. év január hó 1. napjától a 2021. év december 31. napjáig** érvényes. Amennyiben Tata Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2021. évi költségvetéséről a jogszabályban foglalt határidőig rendeletet nem alkot, vagy a szerződésben foglalt összegre a költségvetési rendelet nem biztosít fedezetet, a megbízó a jelen megbízási szerződést 15 napon belül egyoldalúan felmondhatja.
4. A megbízott a megbízást személyesen köteles teljesíteni.
5. A megbízó a biztosított jogviszonyból származó díjrész figyelembevételével a megbízási díjból a hatályos jogszabályok alapján az adót és járulékokat levonja.
6. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni. Peres eljárás esetén hatáskörtől függően a felek kikötik a Tatabányai Törvényszék, illetve a Tatai Járásbíróság illetékességét.
7. Mindkét fél kijelenti, hogy kellő felhatalmazással és jogkörrel rendelkezik a jelen szerződés aláírására. A jelen szerződés három egymással megegyező példányban készült, melyből egy példány a megbízottat illeti. Alulírott szerződő felek a jelen szerződést annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Kelt: Tata, 2021. év január 6.

  
dr. Horváth József  
jegyző  
megbízó

  
Vargáné Trill Éva  
megbízott

Pénzügyi ellenjegyzés: 



## Megbízási szerződés

, amely létrejött egyrészről **Tatai Közös Önkormányzati Hivatala** (2890 Tata, Kossuth tér 1. adószám:15812852-1-11, törzsszám: 812852, képviselő: dr. Horváth József, jegyző) mint megbízó, másrésztől

**Vizkelety Péter Tiborné** (szül. név: \_\_\_\_\_, anyja neve: \_\_\_\_\_, adóazonosító jel: \_\_\_\_\_, AJ: \_\_\_\_\_, lakcím: \_\_\_\_\_) mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

### A szerződés tárgya

1. A Megbízó a Megbízottat az alábbi feladatok ellátásával bízta meg:

Közreműködik egyéb pénzügyi adminisztrációs feladatok ellátásában, így különösen:  
-a Tatai Kistérségi Társulás Szociális Alapellátó Intézmény vonatkozásában a gazdasági események könyvelésében;  
elkészíti a havi és negyedéves adatszolgáltatást;  
-analitikus nyilvántartást vezet (átadott-átvett pénzeszközökről, ÁFA bevallás, stb.)

### Megbízási díj

2. A Megbízottat a feladat ellátásáért **bruttó 381.600 Ft./hó, azaz bruttó Háromszányolcvanegyezer-hatszáz forint/hó összegben megbízási díj illeti meg.**

A megbízási díj tartalmazza a Megbízott jelen szerződés teljesítésével kapcsolatosan felmerülő valamennyi díjat és költséget. A Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerződésben meghatározott díjon felül Megbízóval szemben további díj-, illetve költségigényt semmilyen esetben sem támaszt.

3. A fizetést a Megbízó utólagosan a teljesítés igazolását követően átutalással teljesíti a Megbízott által megadott számlaszámra. A megbízási díj kifizetése a Tatai Közös Önkormányzati Hivatal Adó- és pénzügyi Iroda vezetőjének teljesítésigazolása alapján történik. A megbízási díj kifizetése havi beszámolási kötelezettséghez kötött.

### A szerződés időtartama

4. A megbízás **2021. január 1. napjától 2021. február 28. napjáig** szól.

### Megbízás teljesítésével összefüggő rendelkezések

5. Megbízott a megbízást a Megbízó utasításai szerint és a Megbízó érdekének megfelelően köteles teljesíteni. A kapott utasításoktól nem térhet el. Amennyiben feladatát nem tudja teljesíteni, bármilyen okból akadályozva van, haladéktalanul köteles Megbízót értesíteni.

6. A Megbízott a megbízását személyesen köteles teljesíteni.

A felek kinyilvánítják, hogy jelen megállapodás teljesítése során együttműködnek. Megbízott köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy az 1. pontban meghatározott kötelezettség teljesítése során kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal jár el. Megbízott kijelenti, hogy a szerződésben vállalt feladatok és egyéb kötelezettségek tekintetében rendelkezik a Megbízó által megkívánt, szükséges szakismerettel.





7. Megbízott kötelezi magát, hogy a tevékenysége során előtte ismerté vált adatokról, tényekről harmadik személy részére tájékoztatást nem ad, mely a megbízó számára hátrányos, vagy jogellenesen előnyös következményekkel járna.

8. A Megbízott az általa készített munkatervet és írásbeli beszámolót havonta Tatai Közös Önkormányzati Hivatal székhelyén adja át Megbízónak. .

#### Záró rendelkezések

9. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitákat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni. Peres eljárás esetén hatáskörtől függően a felek kikötik a Tatabányai Törvényszék, illetve a Tatai Járásbíróság illetékességét.

10. Mindkét fél kijelenti, hogy kellő felhatalmazással és jogkörrel rendelkezik a jelen szerződés aláírására.

Jelen szerződés három egymással megegyező példányban készült, melyből egy példány a Megbízottat illeti. Alulírott szerződő felek jelen szerződést annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Kelt: Tata, 2021. év január hó 15. nap

A Tatai Közös Önkormányzati Hivatal  
képviselésében:

  
dr. Horváth József  
jegyző

  
Vizkelety Péter Tiborné  
megbízott

Pénzügyi ellenjegyzés:



2021 JAN 20

  
Takács Zoltán



X/246/2020

7880/1

## Megbízási szerződés

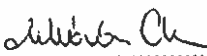
amely létrejött egyrészről a **Tatai Közös Önkormányzati Hivatal** (székhely: 2890 Tata, Kossuth tér 1., adószám: 15812852-1-11, törzskönyvi azonosító szám: 812852, számlaszám: 50440016-10015799) képviselőjében dr. Kórosi Emőke jegyző, mint megbízó – továbbiakban **Megbízó**

másrészről: **Lengyel Barnabás** (Lakcím: \_\_\_\_\_, anyja neve: \_\_\_\_\_, adószám: \_\_\_\_\_, nyilvántartási szám: \_\_\_\_\_) mint megbízott – a továbbiakban: **Megbízott** – (együttesen: **Szerződő felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett.

1. Megbízó a jelen megbízási szerződés aláírásával megbízza a Megbízottat, hogy Megbízó feladatellátásában működjön közre írásos ingatlan-értékbecslői szakvélemény elkészítésével lakóházak és zártkerti ingatlanok esetében.
2. A megbízás kezdő időpontja 2020. január 15. napja.
3. Megbízó vállalja, hogy a kérdéses ingatlan tulajdoni lapját Megbízó ügyintézője beszerzi a Takarnet rendszerből, és Megbízott rendelkezésére bocsátja.
4. Megbízott Megbízó ügyintézőjével közösen vesz részt az ingatlan értékének megállapításához szükséges helyszíni szemlén, melyről az ügyintéző jegyzőkönyvet vesz fel, valamint fotódokumentációt készít. A helyszíni szemlére előzetes egyeztetést követően lehetőség szerint a keddi és csütörtöki napokon kerül sor. A helyszíni szemle időpontjára vonatkozóan az ügyintéző az ügyféllel, valamint Megbízottal előzetesen egyeztet.
5. Megbízott vállalja, hogy saját és Megbízó ügyintézőjének helyszínre jutását Megbízott saját gépjárműjével biztosítja.
6. A Megbízott a jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy az ingatlan értékbecsléshez szükséges jogosultsággal, képesítéssel rendelkezik. A Megbízó a jelen szerződésben foglaltak maradéktalan betartását jogosult ellenőrizni.
7. A Megbízottat havi bruttó 220 000 Ft összegű megbízási díj illeti meg. A megbízási díj magában foglalja a Megbízottnak a szerződés teljesítése során felmerülő valamennyi költségét. Megbízott további költségek megtérítésére igényt nem tarthat.
8. A számla kiállítására a Megbízott a teljesítés igazolás kiállítását követően jogosult minden hónap 10. munkanapjáig.
9. A Megbízó a számla összegét a számla kiállítását követően annak kézhezvételétől számított 15 napon belül átutalással havi rendszerességgel fizeti meg a Megbízott részére.

10. A Megbízott tevékenységéről Megbízó részére, annak felhívására adatszolgáltatási, beszámolási kötelezettséggel tartozik.
11. A felek bármikor jogosultak jelen szerződést közös megegyezéssel írásban megszüntetni.
12. A felek jelen szerződést határozatlan időtartamra kötik.
13. Szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy betartva az adatvédelmi jogszabályokat, a megbízási jogviszonnyal összefüggésben tudomásukra jutott adatokat, információkat megőrzik, azokat illetéktelen személyek tudomására nem hozzák.
14. A szerződésben foglalt feladatok teljesítésére jogosult kapcsolattartó személyek:
- a Megbízó részéről: - Bálint Anita humánszolgáltatási irodavezető  
telefonszám: 34/588-662  
e-mail: [humaniroda@tata.hu](mailto:humaniroda@tata.hu)
  - Herczog Alexandra humánszolgáltatási ügyintéző  
telefonszám: 34/588-688
  - a Megbízott részéről: - Lengyel Barnabás ingatlanvagyon értékbecslő  
telefonszám:  
e-mail:
15. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.
16. A felek esetleges jogvitáik polgári peres érvényesítése előtt kötelesek egymással egyeztetni. Per esetére a Tatai Járásbíróság illetékességét kötik ki.
17. Szerződő felek jelen okiratot elolvasták, megértették, s mint akaratukkal mindenben egyezőt, saját kezűleg aláírták. Jelen megállapodás 2 oldalból áll, és 3 eredeti példányban készült, amelyből 2 példány a Megbízót, 1 példány a Megbízottat illeti, és felek aláírásukkal igazolják, hogy az őket megillető példányokat átvették.

Tata, 2019. augusztus 15.

  
.....


Megbízó  
Tatai Közös Önkormányzati Hivatal  
dr. Kórosi Emőke jegyző

LENGYEL BARNABÁS

  
.....  
NYÍRZ.: 511900380  
TATA ADÓZÓ

Megbízott  
Lengyel Barnabás

Pénzügyileg ellenjegyzem:

  
.....

Fesselné Harsányi Marietta  
Adó-és pénzügyi irodavezető

2019. 08. 15.

XII-11-2019  
L 2

6311/1

## Megbízási szerződés

amely létrejött egyrészről **Tatai Közös Önkormányzati Hivatal** (2890 Tata, Kossuth tér 1., adószáma: 15812852-1-11) képviselőjében **dr. Kórósi Emőke jegyző**, mint megbízó (továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről **dr. Nedeczky Enikő** (székhely: 2890 Tata, Kossuth tér 5., adószám:48569707-1-31, KASZ: 36066104, bankszámlaszám: OTP Bank 11740047-20130240): mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**) között az alábbi helyen és napon, a következő feltételekkel:

### 1. A szerződés tárgya, hatálya

Megbízó megbízza a Megbízottat a „**Nők munkaerőpiaci támogatása Tatán**” című **EFOP-1.2.9-17-2017-00026** azonosító számú projektben szükséges **jogi szakmai tanácsadói feladatok elvégzésére a Tatai Család és Karrier Pontban.**

Tatai Közös Önkormányzati Hivatal	
2019. 11. 11.	
XII/11-64/2019 4336 NS	
egyéb munkavállalással	

#### A feladat részletezése:

- tanácsadás munkajogi kérdésekben.
- tanácsadás rugalmas foglalkoztatás munkajogi kérdésekben.
- tanácsadás munkavállalás, munkaszerződés vagy kapcsolatos jogi kérdésekben.
- tanácsadás munkaviszony megszüntetésével kapcsolatban.

Ezen feladatok ügyvédi tanácsadásnak nem minősülnek, kifejezetten az érdeklődő ügyfelek tájékoztatására szolgálnak az előre egyeztetett problémájukkal kapcsolatban. A feladatok közé jogi képviselet nem tartozik.

Az elvállalt feladat teljesítésére hetente 1 alkalommal 2 órában kerül sor a Tatai Család és Karrier Pont irodájában, előre egyeztetett időpontokban.

A szerződés az aláírás napján lép hatályba és teljesítésének határideje 2020. november 30.

A Megbízott a megbízást elfogadja és kötelezi magát, hogy a fenti tevékenységet a Megbízó érdekeinek és utasításainak megfelelően és a fenti EFOP-1.2.9-17-2017-00026 azonosítószámú pályázat tartalmának megfelelően szakszerűen ellátja.

### 2. A felek jogai és kötelezettségei

A Megbízott vállalja, hogy tevékenységéről jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben a Megbízót teljes körűen tájékoztatja. Megbízott köteles tevékenységéről és az ügy állásáról a Megbízót kívánságára, valamint szükség esetén enélkül is tájékoztatni.

A Megbízott jelen szerződésből eredő feladatait dr. Nedeczky Enikő személyesen köteles elvégezni, a feladatok teljesítésével harmadik személyt nem bízhat meg.

Megbízó köteles a feladat elvégzéséhez minden szükséges adatot, iratot, információt Megbízott részére rendelkezésre bocsátani. Megbízó szakmailag együttműködik a Megbízottal. Megbízott vállalja, hogy elvégzi az 1. pontban meghatározott feladatokat a Megbízó, mint kedvezményezett által megkötött támogatási szerződésben foglalt feltételek figyelembevételével.

### 3. Megbízási díj, fizetési feltételek

A Megbízottat jelen szerződés 1. pontja alapján meghatározott időtartamra havonta 50.000.- Ft, azaz ötvenezer forint megbízási díj illeti meg. A megbízási díjat ÁFA nem terheli, Megbízott alanyi ÁFA mentes kisadózó vállalkozó

2019. 11. 11.

Megbízó a megbízási díjat utólag a havonta benyújtott teljesítés igazolás és az azt igazoló mellékletek leadása után követő hónap 15-éig Megbízó részére átutalással fizeti meg Megbízott részére.

Megbízó vállalja, hogy a megbízási díj összegét a Megbízott OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11740047-20130240 számú bankszámlájára történő átutalással kifizeti.

#### 4. Szerződés módosítása és megszűnése

A jelen szerződés kizárólag írásban, felek egyező akarata esetén módosítható.

A jelen szerződés megszűnik

- a határozott időtartam lejárta,
- a felek közös megegyezése,
- bármelyik fél felmondása esetén.

Felek a szerződés szempontjából vis major eseménynek tekintik az olyan eseményeket, amelyek a Szerződés megkötése után következnek be, rendkívüli jellegűek, előre nem láthatók, és a Felek által el nem háríthatók.

Ha bármely fél vis major miatt akadályoztatva van, az esemény bekövetkezésétől számított 5 munkanapon belül köteles erről a másik felet írásban értesíteni. Ha a vis major nem teszi lehetővé a szerződés teljesítését, de késlelteti azt, a teljesítési határidő meghosszabbodik az esemény okozta késedelem időtartamával.

#### 5. Egyéb rendelkezések

A felek a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos nyilatkozataikat kizárólag írásban, levél útján közlik egymással. Az értesítés közöltnek tekinthető azon a napon, amikor személyes kézbesítés esetén a másik fél átveszi, postai küldemény esetén a postai tértivevényen feltüntetett napon.

Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződésből eredő (ideértve a szerződés előkészítését, megkötését és teljesítését) minden tudomására jutott tény, adatot, információt üzleti titokként kezel, amelyeket harmadik személlyel csak jogszabályi kötelezettség esetén, illetve csak a Megbízó előzetes írásbeli engedélyével közölhet. A titoktartási kötelezettség különösen vonatkozik az átadott, illetve megszerzett szervezeti, személyi adatokra és információkra.

A felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen szerződés bármelyik rendelkezése utóbb érvénytelennek minősül, a szerződés többi részét érvényesnek tekintik, kivéve, ha a felek a szerződést az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg.

A felek megállapodnak, hogy jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

A jelen szerződés 4 eredeti példányban készült, amelyből 3 példány a Megbízót, 1 példány a Megbízottat illeti.

A felek jelen szerződést elolvasták, annak szövegét közösen értelmezték, tartalmát megértették, és mint akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag aláírják.

Tata, 2019. április 1.

dr. Kőrösi Emőke  
jegyző

Tatai Közös Önkormányzati Hivatal  
Megbízó



DR. NEDECZKY ENIKÓ  
Ügyvéd  
2890 Tata, Kossuth tér 5.  
KASZ 26066104  
Mobil

dr. Nedeckzy Enikő  
Megbízott

2/1

2017.11.11  
LH

## Megbízási szerződés

g/h

amely létrejött egyrészről a **Tatai Közös Önkormányzati Hivatal** (2890 Tata, Kossuth tér 1., adószáma: 15812852-1-11) képviseletében **dr. Kórósi Emőke jegyző**, mint megbízó (továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről a **Wicom Kft.** (székhely: 1126 Budapest, Németvölgyi út 6., adószám: 10482546-2-43, bankszámlaszám: 10300002-20139768-00000328) képviseletében **Víg Bence Balázs cégvezető**, mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**) között az alábbi helyen és napon, a következő feltételekkel:

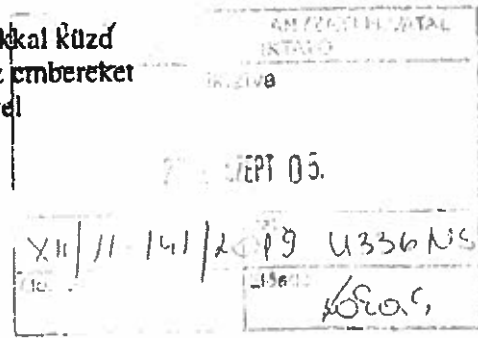
### 1. A szerződés tárgya, hatálya

Megbízó megbízza a Megbízottat a „Nők munkaerőpiaci támogatása Tatán” című **EFOP-1.2.9-17-2017-00026** azonosító számú projektben szükséges **mentálhigiénés feladatok elvégzésére a Tatai Család és Karrier Pontban.**

**Célkitűzés:** a lelki eredetű betegségek kockázatának megelőzése, a testi-lelki egészség és jó közérzet megőrzése és a tünetektől mentes egészséges, boldog élet.

**Kezelendő problémák:**

- családi nehézségekkel és párkapcsolati gondokkal küzd
- rossz a közérzete, gyakran lehangolt, kerüli az embereket
- konfliktusba kerül Önmagával és környezetével
- fokozottan ingerlékeny
- döntésképtelen bizonyos helyzetekben
- önértékelési problémái vannak
- kilátástalannak látja saját életét
- kommunikációs nehézségei vannak
- válságba került az élete
- stresszel terhelt
- szeretné fejleszteni önismeretét és személyiségét
- vagy szeretne leülni beszélgetni az életéről, a múltjáról, a jelenéről és jövőjéről.



Ezen feladatok kifejezetten az érdeklődő ügyfelek tájékoztatására szolgálnak az előre egyeztetett problémájukkal kapcsolatban. A feladatok közé szakvéleményezés és állásfoglalás nem tartozik.

Az elvállalt feladat teljesítésére hetente 1 alkalommal 2 órában kerül sor a Tatai Család és Karrier Pont irodájában, előre egyeztetett időpontokban.

A szerződés az aláírás napján lép hatályba és teljesítésének határideje 2020. november 30.

A Megbízott a megbízást elfogadja és kötelezi magát, hogy a fenti tevékenységet a Megbízó érdekeinek és utasításainak megfelelően és a fenti EFOP-1.2.9-17-2017-00026 azonosítószámú pályázat tartalmának megfelelően szakszerűen ellátja.

## **2. A felek jogai és kötelezettségei**

A Megbízott vállalja, hogy tevékenységéről jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben a Megbízót teljes körűen tájékoztatja. Megbízott köteles tevékenységéről és az ügy állásáról a Megbízót kívánságára, valamint szükség esetén enélkül is tájékoztatni.

A Megbízott jelen szerződésből eredő feladatait Vfgné Kulcsár Krisztina személyesen köteles elvégezni, a feladatok teljesítésével harmadik személyt nem bízhat meg.

Megbízó köteles a feladat elvégzéséhez minden szükséges adatot, iratot, információt Megbízott részére rendelkezésre bocsátani. Megbízó szakmailag együttműködik a Megbízottal. Megbízott vállalja, hogy elvégzi az 1. pontban meghatározott feladatokat a Megbízó, mint kedvezményezett által megkötött támogatási szerződésben foglalt feltételek figyelembevételével.

## **3. Megbízási díj, fizetési feltételek**

A Megbízottat jelen szerződés 1. pontja alapján meghatározott időtartamra havonta 50.000.- Ft, azaz ötvenezer forint megbízási díj illeti meg.

Megbízó a megbízási díjat utólag a negyedévente benyújtott teljesítés igazolás és az azt igazoló mellékletek leadása után követő hónap 15-éig Megbízó részére átutalással fizeti meg Megbízott részére.

Megbízó vállalja, hogy a megbízási díj összegét a Megbízott az MKB Bank Nyrt.-nél vezetett 10300002-20139768-00000328 számú bankszámlájára történő átutalással kifizeti.

## **4. Szerződés módosítása és megszűnése**

A jelen szerződés kizárólag írásban, felek egyező akarata esetén módosítható.

A jelen szerződés megszűnik

- a határozott időtartam lejárta,
- a felek közös megegyezése,
- bármelyik fél felmondása esetén.

Felek a szerződés szempontjából vis major eseménynek tekintik az olyan eseményeket, amelyek a Szerződés megkötése után következnek be, rendkívüli jellegűek, előre nem láthatók, és a Felek által el nem háríthatók.

Ha bármely fél vis major miatt akadályoztatva van, az esemény bekövetkezésétől számított 5 munkanapon belül köteles erről a másik felet írásban értesíteni. Ha a vis maior nem teszi lehetővé a szerződés teljesítését, de késlelteti azt, a teljesítési határidő meghosszabbodik az esemény okozta késedelem időtartamával.

## **5. Egyéb rendelkezések**

A felek a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos nyilatkozataikat kizárólag írásban, levél útján közlik egymással. Az értesítés közöltnek tekinthető azon a napon, amikor személyes kézbesítés esetén a másik fél átveszi, postai küldemény esetén a postai tértivevényen feltüntetett napon.

Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződésből eredő (ideértve a szerződés előkészítését, megkötését és teljesítését) minden tudomására jutott tény, adatot, információt üzleti titokként kezel, amelyeket harmadik személlyel csak



jogszabályi kötelezettség esetén, illetve csak a Megbízó előzetes írásbeli engedéllyel közölhet. A titoktartási kötelezettség különösen vonatkozik az átadott, illetve megszerzett szervezeti, személyi adatokra és információkra.

A felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen szerződés bármelyik rendelkezése utóbb érvénytelennek minősül, a szerződés többi részét érvényesnek tekintik, kivéve, ha a felek a szerződést az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg.

A felek megállapodnak, hogy jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

A jelen szerződés 4 eredeti példányban készült, amelyből 3 példány a Megbízót, 1 példány a Megbízottat illeti.

A felek jelen szerződést elolvasták, annak szövegét közösen értelmezték, tartalmát megértették, és mint akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag aláírják.

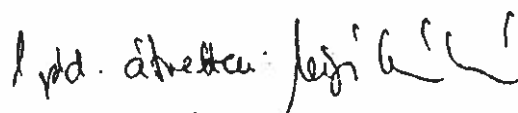
Tata, 2019. június 1.

  
dr. Kórosi Emóke  
jegyző  
Tatai Közös Önkormányzati Hivatal  
Megbízó



  
Víg Bence Balázs  
cégvezető  
Wicom Kft.  
Megbízott





  
Lakos Zsuzsanna

  
Fesselné  
Harsányi Marietta





6728/1

## **MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS**

Jelen szerződés létrejött egyrészről a

**Tatai Közös Önkormányzati Hivatal**  
székhely: 2890 Tata, Kossuth tér 1.  
adószáma: 15812852-1-11  
képviselő: dr. Kőrösi Emőke jegyző  
mint megbízó (a továbbiakban **MEGBÍZÓ**)

másrészről az

**L Tender-Consulting Kft.**  
székhely: 9111 Tényő, Munkás utca 26.  
postacím: 2890 Tata, Jázmin utca 46.  
adószám: 23383746-2-08  
cégjegyzékszám: 08-09-029577  
bankszámlaszám: 10918001-00000102-05890003  
képviselő: Molnár Gábor ügyvezető

mint megbízott (továbbiakban **MEGBÍZOTT**, együttesen **Felek**) között az alábbi feltételekkel:

### **1. A szerződés tárgya**

Jelen szerződés kiterjed a Menza-pure szoftver és az Intézmények Gazdasági Hivatalával kapcsolatos adatvédelmi feladatok ellátására, a Tatai Közös Önkormányzati Hivatalra illetve a Tata Város Önkormányzata által Alapított Költségvetési Szervek részére is, melyek az alábbiak:

- Csillagsziget Bölcsőde
- Tatai Bartók Béla Óvoda
- Tatai Fürdő Utcai Néphagyományörző Óvoda
- Tatai Geszti Óvoda
- Tatai Geszti Óvoda Agostyáni Tagintézménye
- Tatai Kertvárosi Óvoda
- Tatai Kincseskert Óvoda
- Tatai Kincseskert Óvoda Szivárvány Tagintézménye
- Tatai Egészségügyi Alapellátó Intézmény
- Kuny Domokos Múzeum
- MórícZ Zsigmond Városi Könyvtár
- Tatai Kistérségi Időskorúak Otthona
- Szociális Alapellátó Intézmény

Megbízó megbízza a Megbízottat, hogy részére rendelkezésre állít egy személyt, aki Megbízó teljes szervezetét érintően betölti Megbízó számára az adatvédelmi tisztviselő pozíciót és ellátja az azzal kapcsolatos összes kötelezettséget, így:

- > *figyelemmel kíséri az adatvédelmi (jog)szabályokat, azok változása esetén jelzést intéz az adatkezelőnek és javaslatot tesz az azokkal kapcsolatos módosítások beillesztésére;*
- > *jogosulatlan adatkezelés észlelése esetén jelzi azt adatkezelőnek, és javaslatot tesz azok megszüntetésére;*
- > *a szükséges adatvédelmi és adatkezelési változásokat folyamatosan átvezeti a társaság Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatába;*
- > *részt vesz az Adatkezelő eljárásaiban, adatvédelmi szempontból javaslatokat tesz a tervezett metódusokkal kapcsolatosan;*
- > *közreműködik, illetve segítséget nyújt az adatkezeléssel összefüggő döntések meghozatalában, valamint az érintettek jogainak biztosításában*
- > *segítséget nyújt a bejelentések kivizsgálásához, jogosulatlan adatkezelés észlelése esetén annak megszüntetésére hívja fel az adatkezelőt vagy az adatfeldolgozót;*

- *segítséget nyújt a belső adatvédelmi nyilvántartás vezetéséhez;*
- *gondoskodik az adatvédelmi ismeretek oktatásáról;*
- *segítséget nyújt a GDPR és az adatkezelésre vonatkozó nemzeti szabályozás elemeinek érvényesülésének ellenőrzéséhez az adatkezelő adatkezelési folyamataival kapcsolatosan;*
- *segítséget nyújt az adatkezelő adatkezelési folyamatai során az adatkezelés érintettjei adatkezelési aspektusból felmerülő jogos érdekeinek érvényesítéséhez.*

## **2. Megbízási díj**

2.1. Felek megállapodnak, hogy Megbízott által az 1. pontban elvégzett feladatok elvégzéséért Megbízó Megbízottnak havonta 270.000 Ft + Áfa, azaz kettőszázhetven ezer forint + Áfa megbízási díjat fizet.

2.2. A díjazás tartalmazza a Megbízott valamennyi, a teljesítéssel összefüggésben felmerült költségét. A Megbízottat további költségtérítés vagy díjazás nem illeti meg.

2.3. A megbízási díj a szerződés időtartama alatt kötött.

2.4. Amennyiben a szerződés kezdő- vagy záró hónapja nem teljes hónap, úgy a megbízási díj adott hónapra arányosan számítható.

## **3. Munkavégzés kezdete és befejezése, személyes közreműködésre kötelezett**

3.1. A munkavégzés kezdete: 2020.01.01.

3.2. A megbízás határozatlan időre szól.

3.3. Megbízott részéről személyes közreműködésre kötelezett: Dr. Dezső Marianna és helyettese(i). A helyettes közreműködéséről és elérhetőségéről a Megbízott e-mailben értesíti a Megbízót.

## **4. A megbízási díj megfizetése, számlázás**

4.1. A 2. pontban meghatározott díj kifizetése Megbízott részére a folyamatos havi teljesítést követően utólag történik.

4.2. A Megbízott a teljesítést követően minden hónap első napján jogosult az előző hónapra vonatkozó teljesítésről kiállított számla benyújtására. A Megbízó a számla kiállításától számított 8 napon belül fizeti meg a megbízási díjat átutalással. Fizetési késedelem esetén Megbízott jogosult a Ptk. 6:155.§ (1) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamatot érvényesíteni Megbízóval szemben.

## **5. Együttműködés**

A Megbízó és a Megbízott köteles a szerződés teljesítése során együttműködni egymással, a szerződés változtatását igénylő körülményekről kötelesek haladéktalanul tájékoztatni egymást. A Megbízott köteles Megbízót minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a megbízás eredményességét, kellő időre történő elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért Megbízott felel. Megbízott tudomásul veszi, hogy a megfelelő gyakoriságú ellenőrzés elmaradásából eredő vagy az esetlegesen nem szakszerű gondozásból keletkező károkért Megbízó felelősséget nem vállal.

## **6. Szerződésszegés, felmondás**

6.1. Jelen szerződést Felek a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal rendes felmondással 15 napos határidővel bármikor felmondhatják.

6.2. Felek jogosultak jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha a másik féllel szemben jogerős csőd-, felszámolási- vagy végelszámolási eljárás indul, vagy ilyen eljárást kezdeményeznek, továbbá, ha a másik fél jelen szerződésben foglalt kötelezettségét megszegi.

## **7. Kapcsolattartás**

**7.1. A Megbízó nevében kapcsolattartásra és a teljesítés igazolására jogosult személy:**

név: Dr. Kórosi Emőke Dr. Lantai Éva  
telefonszám: 4 [redacted] 3  
e-mail cím: [redacted]

**7.2. A Megbízott nevében kapcsolattartásra jogosult személyek:**

név: Molnár Gábor  
telefonszám: [redacted]  
e-mail cím: [molnar.gabor@ltender.hu](mailto:molnar.gabor@ltender.hu)

név: Dr. Dezső Marianna  
telefonszám: [redacted]  
e-mail cím: [redacted]

**8. Garanciavállalás és felelősségbiztosítás**

8.1. Megbízott az általa végzett tevékenységéért jótállást vállal, a szerződés időtartama alatt az adatkezelési előírások megsértése miatt a Megbízóra kirott, a Megbízott tanácsadói és dokumentációs munkájára közvetlenül visszavezethető okból fakadó bírságfizetési kötelezettséget Megbízott teljes egészében átvállalja.

8.1. Megbízott kijelenti, hogy szakmai szolgáltatási felelősségbiztosítással rendelkezik a Colonnade Insurance S.A. Magyarországi Fióktelep-nél káronként 50 millió Ft összegig, évente 150 millió Ft összegig. Kötvényszám: 118 0000206

**9. Titoktartás**

9.1. A Felek a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi tény, körülményt, adatot és információt kötelesek bizalmasan és titkosan kezelni, és azokat úgy megőrizni, hogy arról harmadik illetéktelen személy tudomást ne szerezhessen. A titoktartási kötelezettség a Feleket a szerződés megszűnését követően is terheli, de ezen túlmenően is kötelesek tartózkodni a Felek minden olyan magatartástól, amely a másik fél jogos érdekét sértené vagy veszélyeztetné.

9.2. Felek a szerződés megsértéséből eredő valamennyi vagyoni és nem vagyoni kárt a másik fél részére teljes mértékben köteles megtéríteni.

9.3. Megbízott személyes teljesítésre kötelezett tagja köteles a Megbízó által előírt titoktartási nyilatkozat aláírására és az abban foglaltak maradéktalan betartására.

**10. Záró rendelkezések**

10.1. A jelen szerződés módosítása kizárólag írásbeliség útján, a kötelezettségvállalásra jogosult személy(ek) cégszerű aláírása mellett történhet.

10.2. A vis maior esetekben, így az érdekkörén kívül bekövetkezett külső és elháríthatatlan okok esetén (természeti katasztrófa, háború stb.) Megbízott kártérítési kötelezettsége nem áll be.

10.3. A Felek a jelen szerződésből eredő vitás kérdéseket elsődlegesen békés úton, egyeztetés, tárgyalás során rendezik. Ennek eredménytelensége esetére – a pertárgy értékétől függően – a Tatai Járásbíróság, illetve a Tatabányai Törvényszék illetékességét kötik ki.

10.4. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok, így különösen a Polgári Törvénykönyv szóló 2013. évi V. törvény szabályai irányadóak.

10.5. Jelen szerződést Felek áttanulmányozást és értelmezést követően annak tartalmával minden tekintetben egyetértve, helybenhagyólag írták alá.

10.6. Jelen szerződés három példányban készült, melyből két példány a Megbízót, egy példány a Megbízottat illeti meg.

Tata, 2020. 01. 14.

Tata, 2020. 01. 14.



**Tatai Közös Önkormányzati Hivatal**  
**Megbízó**

**képviselőjében eljár:**

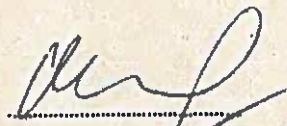
**Dr. Kórosi Emőke**  
**jegyző**



**Pénzügyi ellenjegyzés:**



**dr. Lantai Éva**  
**aljegyző, gazdasági vezető**



**L Tender-Consulting Kft**  
**Megbízott**

**képviselőjében eljár:**

**Molnár Gábor**  
**ügyvezető**

**L Tender-Consulting Kft.**  
**2890 Tata, Jázmin utca 46.**  
**Adószám: 23383746-2-08**  
**Cg. Szám: 08-09-029577**  
**Bsz.: 11600006 00000000 85254446**