

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

Budapest Főváros XV. kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzata
(1153 Budapest, Bocskai utca 1-3.)
adószáma: 15735784-2-42
törzsszám: 735782
számlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11784009-15515005
képviseli: Németh Angéla polgármester,

mint megbízó /a továbbiakban: **Megbízó**/, másrésről a

ZRI Závecz Research Piac-és Társadalomkutató Kft.
1096 Budapest, Thaly Kálmán utca 39.
Céggjegyzékszám: 01-09-272688
Bejegyző Bíróság: Fővárosi Bíróság, mint Cégbíróság
Adószám: 25395279-2-43

Bankszámlaszám: UniCredit Bank Hungary Zrt., 10918001-00000083-79390009
Képviseli: Závecz Tibor, ügyvezető,

mint megbízott /a továbbiakban: **Megbízott**, Megbízó és Megbízott a továbbiakban együtt: **Felek**/
között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel.

Preambulum

Megbízó ajánlatkérőként 2018. november 16-án ajánlattételi felkérést küldött Vállalkozónak „Ajánlatkérő tevékenységét segítő közvélemény-kutatás elvégzése” tárgyban, amelyre Megbízott érvényes és nyertes ajánlatot tett. A beszerzés nem tartozik a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény hatálya alá.

1. Szerződés tárgya:

1000 fős, a XV. kerület felnőtt népességét életkor, iskolai végzettség és neme szerint reprezentálja, kb. 35-40 perc, melyben zárt kérdések és nyitott kérdések egyaránt vannak. Ezen felül az elemzéshez szükséges társadalmi-demográfiai kérdések is részét kell, hogy képezzék a kérdőívnek.

2. Szerződés hatálya:

Felek a szerződést a hatályba lépésének napjától 2019. február 15-ig határozott időtartamra kötik. Jelen szerződés annak mindkét Fél általi aláírása napján lép hatályba.

3. A teljesítés ideje, helye és módja:

Megbízott köteles a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatokat a 2. pontban meghatározott időpontig megvalósítani.

A teljesítés helye: Megbízó székhelye

Megbízott a teljesítés során Megbízóval egyeztetve és együttműködve köteles eljárni.

Megbízott kijelenti, hogy a feladatok kifogástalan és határidőre történő megvalósításához szükséges jogosultsággal, szakértelemmel és erőforrással rendelkezik.

Megbízó az 1. pontban meghatározott közvélemény-kutatás eredményéről szóló prezentáció elfogadásáról az átadást követően 8 munkanapon belül írásban nyilatkozik. Amennyiben a Megbízó a közvélemény-kutatás eredményéről szóló prezentációt nem fogadja el, egy alkalommal, határidő kitűzésével jogosult javításra, illetve módosításra a Megbízott számára visszaadni.

A javítást illetve a módosítást a Megbízott köteles külön díjazás nélkül határidőre elvégezni. A javításra illetve módosításra kitűzött határidő tartama alatt a Megbízottat a késedelmi kötbér fizetésének kötelezettsége nem terheli.

4. Felek jogai és kötelezettségei:

Megbízó köteles:

- tájékoztatni Megbízottat minden, a teljesítéshez szükséges információról,
- Megbízott számára a teljesítéshez szükséges összes releváns adatot, kimutatást, tranzakciós információt jelen szerződéssel egyidejűleg, illetve utólagos kérés esetén 3 (három) munkanapon belül átadni;
- Megbízott határidőben történő teljesítését elősegíteni;
- a megbízási díjat jelen szerződés rendelkezéseinek megfelelően megfizetni.

Megbízott köteles:

- jelen szerződés tárgyát képező feladatokat Megbízott igényeinek és az ajánlatban feltüntetett munkafázisoknak megfelelően teljes körűen megvalósítani;
- az általa elkészített kérdőívet előzetesen egyeztetésre és jóváhagyásra megküldeni a Megbízónak;
- Megbízó utasításai szerint teljesíteni. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Megbízott köteles őt írásban figyelmeztetni. Ha a Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítását írásban megerősítve fenntartja, a Megbízott a szerződéstől elállhat, vagy a feladatot Megbízó utasítása szerint, a Megbízó kockázatára elláthatja;
- Megbízóval a közvélemény-kutatás elkészítése során folyamatosan egyeztetni.
- az 1. pontban megjelölt feladatot egy példányban elektronikus adathordozón köteles átadni powerpoint prezentáció formájában a Megbízónak.

Felek a szerződés teljesítésével kapcsolatos minden lényeges adatot, körülményt és utasítást kötelesek egymással közölni. Megbízott köteles a Megbízó és meghatalmazottja számára az ellenőrzést lehetővé tenni és az ahhoz szükséges adatokat, felvilágosítást megadni.

5. Megbízási díj, fizetési feltételek:

Megbízottat a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatok ellátásáért összesen 4.500.000,- Ft + 1.215.000,- Ft ÁFA, mindösszesen bruttó 5.715.000,- Ft, azaz bruttó Ötmillió-hétszázötvenöt ezer forint összegű megbízási díj illeti meg. A megbízási díj magában foglalja a Megbízott költségeit is, amelyről Megbízónak elszámolással nem tartozik. Megbízott, a megbízási díjon felül további díjra vagy költségtérítésre nem tarthat igényt.

Felek rögzítik továbbá, hogy jelen pontban meghatározott megbízási díjon a szerződés hatálya alatt Megbízott akkor sem jogosult változtatni, ha járulékos költségei esetlegesen változnának.

Megbízott tudomásul veszi, hogy Megbízó előleget nem fizet.

Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó csak a Megbízott által a jelen szerződésnek és a vonatkozó jogszabályoknak tartalmilag és formailag megfelelően kiállított számla ellenében teljesít kifizetést.

Megbízó a szakmai teljesítésigazolás kiállítását követően jogosult az ellenszolgáltatás összegére vonatkozó számláját kiállítani a teljesítésigazolásban meghatározott tartalommal. Megbízott a számlához köteles csatolni a számlakiállítás alapját képező, Megbízó részéről jelen szerződésben teljesítésigazolás kibocsátására felhatalmazott személy által aláírt teljesítésigazolást.

Megbízott tudomásul veszi, hogy az általa kibocsátandó számlának a mindenkor hatályos jogszabályokban előírt formai és tartalmi követelményeknek meg kell felelnie.

Megbízó a szerződés teljesítésének elismeréséről legkésőbb a teljesítés befejezésétől számított 10. (tizedik) munkanapig írásban nyilatkozik az elvégzett teljesítésekről. A teljesítési igazolás aláírására Megbízó részéről Németh Angéla, polgármester jogosult.

A megfelelően benyújtott számla ellenértéke a kézhezvételtől számított 30 (harminc) napon belül kerül átutalással kiegyenlítésre a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdés előírásai szerint. A szerződés, az elszámolás és a kifizetés pénzneme a magyar forint.

A Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízó részéről a teljesítésigazolás kiállítása nem jelent lemondást a Megbízottal szemben érvényesíthető semmilyen igényről (pl.: késedelem, szerződésszegés, kártérítés stb.).

A számla késedelmes kiegyenlítése esetén Megbízottat a Ptk. szerinti késedelmi kamat illeti meg.

Felek rögzítik, hogy a benyújtott számla ellenértéke Megbízottnak az UniCredit Bank Hungary Zrt.-nél vezetett 10918001-00000083-79390009 szám alatti bankszámlájára történő átutalás útján kerül kifizetésre. A fizetési határidő a számla Megbízó általi kézhezvételének napját követő 30 (harminc) nap.

6. Kötőbér:

Amennyiben Megbízott neki felróható okból jelen szerződés 2. pontjában rögzített határidőben nem teljesít, késedelmi kötbér fizetésére köteles. A késedelmi kötbér alapja a nettó szerződéses összeg, mértéke késedelmes naponként 1%, de legfeljebb 20%. Megbízott kötbérfizetési kötelezettségét a Megbízó által esetlegesen megjelölt póthatáridő nem érinti. Amennyiben a Megbízott 20 (húsz) napot meghaladó késedelembe esik, úgy Megbízó jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

Amennyiben Megbízott jelen szerződést megszegi, 20 (húsz) napot meghaladó késedelembe esik, és Megbízó a szerződést azonnali hatállyal felmondja, Megbízott meghiúsulási kötbér fizetésére köteles. A meghiúsulási kötbér mértéke a nettó szerződéses összeg 10 %-a.

7. Szellemi alkotások:

Megbízott szavatolja, hogy a szerződés teljesítéseként elkészített, valamint terjesztett termékek, illetve egyes részeik tekintetében rendelkezik a szükséges jogokkal (pl. szerzői, felhasználási, szabadalmi, stb.)

Megbízott szavatolja, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely a fenti jogokat korlátozná, vagy kizárná. Amennyiben Megbízott által felhasználni vagy átdolgozni szándékozott alkotáson harmadik személynek olyan joga áll fenn, amely a felhasználást vagy az átdolgozást kizárja, úgy Megbízott kötelezettsége a harmadik személy hozzájárulásának megszerzése. A hozzájárulás megszerzése a teljesítés elfogadásának feltétele. A hozzájárulás megszerzésének elmulasztása súlyos szerződésszegésnek minősül és Megbízó jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani és kötbér- valamint kártérítési igényét Megbízott szemben érvényesíteni.

Megbízott az összes, átruházható szerzői jogot korlátozásoktól mentesen és teljes körűen a megbízási díj kifizetése időpontjával, minden további díjfizetés nélkül Megbízóra ruhazza. Így e jogok korlátozásoktól mentes teljes körű jogosultja Megbízó lesz.

Az átruházás következtében Megbízó jogosult a közvélemény-kutatással kapcsolatos jogok gyakorlására, ideértve többek között a dokumentum sokszorítására, terjesztésére, átdolgozására vonatkozó jogosultságot is. Megbízott az előállított művekkel kapcsolatban sem Megbízóval, sem harmadik személyekkel szemben a későbbiekben semmilyen igényt nem támasztanak.

8. Együttműködés a Felek között:

Felek kijelentik, hogy jelen szerződés teljesítése során egymással jóhiszeműen együttműködnek, jogukat rendeltetésszerűen gyakorolják, kötelezettségeiket a másik fél érdekeire figyelemmel teljesítik. Megbízott köteles Megbízót minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért Megbízott felelős.

9. Titoktartási kötelezettség:

Felek az egymás érdekkörébe tartozó és tudomásukra jutott üzleti titkot kötelesek megtartani, és megbízottaikkal, alkalmazottaikkal és foglalkoztatottaikkal is betartatni.

Felek tudomásul veszik, hogy az üzleti titok védelméről rendelkező hatályos jogszabályok egyéb előírásai jelen titoktartási rendelkezés mellett, ettől függetlenül is kötelezőek számukra.

Felek rögzítik, hogy nem terheli őket a titoktartási kötelezettség, amennyiben jogszabály, bíróság vagy arra jogosult egyéb hatóság kötelezi feleket az információ harmadik személy részére történő átadására.

A titoktartási kötelezettség a szerződés megszűnését követő korlátlan ideig fennmarad.

Megbízott kijelenti és szavatolja, hogy a Szerződés teljesítése során birtokába kerülő személyes adatok kezelőjének minősül, valamint, hogy a GDPR-ben (Általános adatvédelmi rendeletben) foglalt kötelezettségeknek teljes mértékben eleget tett.

10. Adatvédelem

Megbízott kijelenti és szavatol azért, hogy az adatfeldolgozás során személyes adatok harmadik országba nem kerülnek átadásra, azok feldolgozása, tárolása az Európai Unió területén belül történik, és az adatfeldolgozás során kizárólag a Megbízó által megjelölt alkalmazást használja.

Felek rögzítik, hogy adatfeldolgozási műveletekre vonatkozó utasítások jogszerűségéért (így különösen a megbízott által feldolgozott személyes adatok helyességéért és az azok feldolgozásához szükséges hozzájárulásnak meglétéért) a Megbízott felel.

Megbízott kijelenti, a közvélemény-kutatás során kapott adatokat kizárólag a Megbízó javára, a Megbízó rendelkezései szerint dolgozza fel, kezeli.

Az adatfelvétel során és az ellenőrzés folyamatában szigorúan betartja az adatvédelmi szabályokat. A személyes adatokat és a válaszokat semmilyen módon nem kapcsolja össze. A személyes adatokhoz való hozzáférés az adatfelvételt végző csoportokra, munkatársakra korlátozódik.

Megbízott köteles a Megbízót a tudásszerzéstől számított lehető legrövidebb időn belül, haladéktalanul értesíteni bármely adatvédelmi incidenssel kapcsolatos eseményről, vagy adatbiztonságot egyébként érintő eseményről. Az adatvédelmi incidenst a Megbízó és a Megbízott együttesen vizsgálják ki úgy, hogy kellő idő maradjon a kockázatértékelés lefolytatására és szükség esetén az adatvédelmi incidens hatósághoz történő, az észlelést követő 72 órán belül Megbízó által történő bejelentésére.

Felek rögzítik, hogy a jelen pontban foglalt bármely kötelezettség Megbízott általi megszegésből eredő kárral vagy költséggel, ideértve bírságokat is összefüggésben harmadik személyek által a Megbízóval szemben támasztott követeléssel vagy bármely igényrel szemben Megbízott köteles közvetlenül helytállni és Megbízót kártalanítani, továbbá Megbízónak a fenti igényekkel összefüggésben keletkezett valamennyi kárát és költségét megtéríteni.

Megbízott köteles megfelelő technikai és szervezeti intézkedéseket hozni annak érdekében, hogy az általa a jelen megbízási szerződés alapján feldolgozott személyes adatok védelmét biztosítani tudja. Így a Megbízott köteles gondoskodni a feladatok teljesítése során az általa tárolt adatok biztonságáról, köteles megtekinteni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adatvédelem, titokvédelem érvényesítése érdekében szükségesek. A Megbízott az adatbázist védeni köteles a jogosulatlan hozzáférés, megváltozás/megváltoztatás, a nyilvánosságra hozás, a törlés, a sérülés, és megsemmisülés ellen.

Az intézkedéseket olyan megfelelő szinten kell meghozni, amely figyelembe veszi a személyes adatok érzékenységének fokát, az egyes fennálló kockázatokat, a meglévő technikai lehetőségeket és az intézkedések meghozatalának költségeit.

11. Szerződés megszüntetése, szerződésszegés:

Felek rögzítik, hogy jelen szerződést a Felek közös megegyezéssel írásban, bármikor megszüntethetik.

A szerződést Megbízó 30 (harminc) napos felmondási idővel írásban, indokolás nélkül felmondhatja. A felmondási idő alatt a megbízotti rendelkezésre állás Megbízó igénye szerint biztosítandó, a felmondással együtt az elvégzett munka elszámolandó és kifizetendő Megbízott ajánlata szerint.

Amennyiben a Megbízott szerződésszegést követ el, úgy a Megbízó a szerződésszegés tényét írásban rögzíti, és ésszerű határidő tűzésével felhívja Megbízottat a szerződésszegés megszüntetésére, amennyiben jelen szerződés másként nem rendelkezik. Megbízott köteles a felhívásban tűzött póthatáridőn belül minden olyan intézkedést megtenni a szerződésszegés megszüntetésére, amely az adott helyzetben általában elvárható. Amennyiben a póthatáridő eredménytelenül telik el, a Megbízó jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására és érvényesítheti a szerződésszegésből eredő igazolt kárainak megtérítését Megbízottól.

Amennyiben a Megbízó nem fizeti meg határidőben a Megbízottat illető megbízási díjat, úgy a Megbízott a szerződésszegés tényét írásban rögzíti, és ésszerű, legalább 15 (tizenöt) munkanap határidő tűzésével felhívja Megbízót a szerződésszegés megszüntetésére, ha jelen szerződés másként nem rendelkezik. Megbízó köteles a felhívásban tűzött póthatáridőn belül minden olyan intézkedést megtenni a szerződésszegés megszüntetésére, a fizetési kötelezettség teljesítésére, amely az adott helyzetben általában elvárható. Amennyiben a póthatáridő eredménytelenül telik el, a Megbízott jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására és érvényesítheti a szerződésszegésből eredő igazolt kárainak megtérítését.

Megbízó jogosult felmondani jelen szerződést, ha Megbízott ellen a szerződéskötést követően csőd-, felszámolási-, végelszámolási-, hivatalból való törlési-, illetve egyéb, a megszüntetésre irányuló eljárás indul.

12. Felek képviselőjében eljáró személyek:

Felek a jelen szerződésben foglalt valamennyi hivatalos értesítést vagy más közlést írásban kötelesek megküldeni a másik fél részére vagy személyes kézbesítéssel, vagy postán ajánlott küldeményként, illetve e-mail-en. A kézbesítés időpontjának személyes kézbesítés esetén a címzett fél általi személyes átvétel időpontját, ajánlott postai küldeménynél legkésőbb a postára adást követő 5. (ötödik) munkanapot, míg e-mailen történő értesítés esetén a címzett fél szerverére történő megérkezés időpontját kell figyelembe venni.

Megbízó általános és szakterületi kapcsolattartója:

Név: Beke Károly
Értesítési cím: 1153 Budapest, Bocskai u. 1-3.
Telefon: +36 20 331 7017
E-mail: beke.karoly@bpxv.hu

Megbízott kapcsolattartója:

Név: [REDACTED]
Értesítési cím: [REDACTED]
Telefon: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]

13. Irányadó jog:

A Felek a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre nézve a Polgári Törvénykönyv és az egyéb hatályos vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit tekintik irányadónak.

Megbízott jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti átlátható szervezetnek minősül.

Jelen szerződés Megbízó Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzatának XIV/5. pontja alapján lefolytatott beszerzési eljárás alapján alapul.

Jelen szerződést a Felek, mint akaratukkal mindenben egyezőt, elolvasás és értelmezés után arra jogosult törvényes képviselőik útján írták alá 5 (öt) eredeti példányban, melyből 2 (kettő) példány a Megbízottat, 3 (három) példány a Megbízót illeti meg.

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Ajánlat

Budapest, 2018. 12. 10.

Budapest, 2018. 12. 18.

.....
Budapest Főváros XV. kerületi Önkormányzata
képviseli: Németh Angéla
polgármester
Megbízó



.....
ZRI Zavecz Research Kft.
képvs.: Zavecz Tibor, ügyvezető
Megbízott

Ellenjegyzem
Budapest, 2018. 12. 10.

.....
dr. Lampeérth Mónika
jegyző



ZRI ZÁVECCZ RESEARCH KFT.
1096 Budapest, Thaly K. u. 39
Cgk.: 01-09-272688
Adószám: 25395279-2-43

Pénzügyileg ellenjegyzem
Budapest, 2018. 12. 10.

.....
Hőrich Szilvia
Közgazdasági Főosztályvezető

Kapják: Megbízott /2 pld./, Közgazdasági Főosztály, Polgármesteri Kabinet, Jegyzői Iroda



A

ZRI ZÁVE CZ RESEARCH INTÉZET

AJÁNLATA

BUDAPEST FŐVÁROS XV. KERÜLETI ÖNKORMÁNYZATA
SZÁMÁRA

KÖZVÉLEMÉNY-KUTATÁS ELVÉGZÉSÉRE

BUDAPEST, 2018. NOVEMBER 23.

I. Kutatási feladat

A ZRI Závecz Research Kft. kutatási ajánlatot tesz közvélemény-kutatásra, amelynek segítségével feltárja a XV. kerületben a helyi lakosság véleményét.

A ZRI Závecz Research Intézet az ajánlatkérésben szereplő feltételeket, határidőket tudomásul vette és teljesíteni tudja.

II. A minta paraméterei

Minta és mintanagyság:

A felmérés a XV. kerület felnőtt lakosságát reprezentáló mintáján készül. A megkérdezettek nem, életkor és iskolai végzettség szerint reprezentálják a kerület 18 éves és annál idősebb lakosságát.

A megkérdezettek száma: 1000 fő

A kérdőív várhatóan 35-40 perc hosszúságú.

III. A kutatás munkafázisai

1. a 18 év közötti népességre nézve reprezentatív minta összeállítása nemi hovatartozás, életkor, település típusa és korcsoportok szerint

A kutatásban arányosan rétegzett, véletlenszerűen kiválasztott 1000 személyt tartalmazó valószínűségi mintával dolgozunk. A mintába kerülő személyek összetételi aránya a legfontosabb társadalmi-demográfiai mutatók szerint (nemek, életkori csoportok, iskolai végzettség, lakóhelytípus) megfelel a XV. kerület teljes felnőtt népessége összetételének. A minta alapsokasága a kerületben élő, magyar állampolgárságú, 18 éves és idősebb korú népesség. Első lépésben véletlenszerűen választunk 1000 lakcímet. A címek mindegyikéhez kapcsolunk nemet és korcsoportot úgy, hogy azok együttesen reprezentálják az adott populáció, a 18 éves és idősebb lakosság összetételét a 2011-es népszámlálási adatok szerint. A kérdezők címkártyát kapnak, amelyen minden cím (utca, házszám) mellett a keresett és majdani válaszadó neve és korcsoportja szerepel.

A címkeresés menete: a megadott utcában és házszám alatt kellett kötelezően elsőként olyan válaszadót keresni, aki nemben és korcsoportban megfelel a címkártyára írtaknak. Ha a kérdező valamilyen ok miatt (elköltözés, válaszmegtagadás) nem jár sikerrel, akkor a megadott címtől jobbra araszolva a következő házban/lakásban kell

próbálkoznia. Ezt az eljárást egészen addig kell folytatni, amíg nem sikerül megfelelő kvótaszempontú személyt találni. Az alkalmazott mintakezelési technika biztosítja, hogy a kiinduló minta címeinek és a megkérdezettek társadalmi, demográfiai paraméterek szerinti összetétele lényegében azonos maradjon.

2. A kérdések szakszerű megfogalmazása, kérdőív módszertani szerkesztése a Megrendelővel való konzultáció alapján

A kérdések szakszerű megfogalmazása során nagy hangsúlyt fektetünk arra, hogy a kérdőív kérdéstechnikailag megfelelő (kérdézhető) legyen és teljes mértékben alkalmas legyen a kérdéses információk összegyűjtésére, a főbb kérdések megválaszolására.

3. Az adatfelvétel

Az interjúkat cégünk kérdezői személyesen, a mintába került személyekkel készítik el, a kérdezettek lakóhelyén. Kérdezőbiztosainkat a kutatás előkészítéseként speciális eligazításban részesítjük, melynek során a helyi instruktor az általános szakmai (kérdéstechnikai) ismereteken túlmutató - a mintához és a kutatás tematikájához kapcsolódó - kérdésekre is felhívják figyelmüket. A kérdezőbiztosok a kérdőíveket ezt követően a megadott címeken az előzetes utasítások figyelembevételével kérdezik le.

Az adatfelvétel módszere: CAPI (számítógéppel megvalósított kérdezés)

4. Az adat-file ellenőrzése, tisztítása, labellezése és súlyozása

A felmérés adatfelvételét követően adatfile készül SPSS-formátumban. Ezek az adatfile-ok tisztítottak, súlyozottak, labellezettek, a kérdőív sorrendjét követik a változók, a válaszok jól azonosíthatók.

Az adatfelvétel során bekövetkezett esetleges torzulásokat minden esetben ún. több szempontú súlyozási eljárás segítségével korrigáljuk. A több szempontú súlyozás lényege, hogy a minta főbb társadalmi-demográfiai változók mentén megfigyelhető torzulásait a KSH legfrissebb, rendelkezésre álló adatai alapján korrigált, 18 év feletti népességre vonatkozó adatokhoz igazítjuk. A súlyozási eljárásba bevont szocio-demográfiai változók: a nem, az életkor, a településtípus és az iskolai végzettség. Az eljárás további lényeges jellemzője, hogy a fenti változók mentén a mintában szereplő népességen és a teljes népességen belül is részes csoportokat képezünk (pl. fiatal, alacsony végzettségű nő, fiatal, alacsony végzettségű férfi stb.) és a mintabeli részes csoportok arányait igazítjuk a 18 év feletti népességben megfigyelt részes csoport-arányokhoz.

Az adatfelvétel során és az ellenőrzés folyamatában szigorúan betartjuk az adatvédelmi szabályokat. A személyes adatokat és a válaszokat semmilyen módon nem kapcsoljuk össze. A személyes adatokhoz való hozzáférés az adatfelvételt végző csoportra korlátozódik a szükséges ismeret elve alapján.

IV. A tervezett kutatás outputjai

Elemzés készítése powerpoint prezentáció formájában

V. A kutatás ütemezése

Feladat	Időigény
A kérdőív elkészítése, egyeztetése*	5 nap
A minta elkészítése**	5 nap
Adatfelvétel	3 hét
Adatfile elkészítése, súlyozása	2 nap
Elemzés	2 hét

*a Megrendelővel való együttműködés függvénye

**párhuzamosan a kérdőív elkészítésével, egyeztetésével

A fenti ütemezés alapján az elemzést február 15-ig tudjuk átadni.

VI. A kutatás vállalási ára

4 500 ezer Ft + 27% ÁFA

A ZRI Závecz Research Kft. cégjegyzékszám: 01-09-272688

A ZRI Závecz Research Kft. adószám: 25395279-2-43

A ZRI Závecz Research Kft., késedelmes teljesítés esetén kötelezi magát a nettó vállalási ár napi 1 %-ának megfizetésére, késedelmi kötbér címen

Budapest, 2018. november 23.

Üdvözlettel:



Závecz Tibor
ügyvezető

zavecz.tibor@zaveczresearch.hu

ZRI ZÁVECZ RESEARCH KFT.
1096 Budapest, Újlyuk u. 39.
Cg: 01-09-272688
Adószám: 25395279-2-43