

## Munkaszerződés

Amely létrejött egyrészről:

az **Újpesti Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Kft.** ((1046 Budapest, Görgey A. u. 30., adószám: 23476905-2-41, Cg: 01-09-967344, képviseli Ungár Klára Éva ügyvezető), mint munkáltató (a továbbiakban Munkáltató)

másrészről:

**Név: Dr. Takács Róbert**

Születési név: Takács Róbert

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakcím:

Tartózkodási hely:

Adóazonosító:

TAJ:

személyes elektronikus kézbesítési elérhetősége:

mint munkavállaló (a továbbiakban: Munkavállaló)

együttesen: Felek, között az alábbi feltételekkel:

1. A Felek megállapodnak, hogy a Munkáltató a Munkavállalót jelen munkaszerződésben és a munkaköri leírásban meghatározottak szerint **Orvosigazgató** munkakörben alkalmazza 2020. év november hónap 02. napjától határozatlan ideig. Jelen szerződés szerinti munkába lépés kezdete: **2020. év november 02. napja**. A Munkavállaló a jelen munkaszerződés szerinti alkalmazást elfogadja.
2. A munkáltatói jogok gyakorlója az ügyvezető.
3. A munkavégzés helye: elsősorban a Munkáltató székhelye. Szükség szerint a munkavégzés helye a Munkáltató Alapító Okirat szerinti telephelyeire és Magyarország egész területére is kiterjed.
4. Munkavállalónak a munkájáért **2020. év november 02. napjától** megillető személyi alapbére: **havi bruttó 360 000 Forint**.
5. A Munkavállaló A Felek megállapodnak abban, hogy a Munkavállalót a személyi alapbérén felül, a Munkáltató mindenkor vezetői javadalmazási szabályzatában meghatározott formájú és mértékű egyéb juttatások illetik meg. Munkáltatói jogok gyakorlója jogosult a vezető állású munkavállalót indokolt esetben jutalomban részesíteni. A Munkavállaló a Munkáltató mindenkor „Béren kívüli juttatások” szabályzatában meghatározottak szerint jogosult egyéb béren kívüli juttatásokra.
6. Felek megállapodnak abban, hogy a Munkáltató megtéríti a Munkavállalónak azokat a mindenkor vezetői javadalmazási szabályzatában meghatározott típusú költségeit, melyek a munkával kapcsolatos kötelezettségek teljesítése során felmerülnek.
7. A Munkavállaló az ügyvezető helyettese és vezető helyettes, ezért a Munkáltató tájékoztatja Munkavállalót, hogy a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.) 208. § (1) bekezdés alapján vezető állású munkavállalónak minősül, így terhelik azok a jogok és illetik azok a

kötelezettségek, amelyek a vezető álláshoz kapcsolódnak, függetlenül attól, hogy a jelen szerződésben nevesítésre kerültek –e.

8. A Munkavállaló foglalkoztatása részmunkaidős jogviszonyban történik, **munkaideje heti 20 óra**, (napi 4 óra, délután 16-tól 20-ig). A vezető állású munkavállalót a rendkívüli munkaidőben történő munkavégzésért azonban ellenérték nem illeti meg.

9. A Munkavállalót éves rendes szabadság illeti meg. A szabadság igénybevételéről annak megkezdését megelőző 8 nappal írásban köteles tájékoztatni Munkáltatót. A Munkavállaló a szabadság idejére köteles a megfelelő helyettesítésről gondoskodni.

10. Munkavállaló további munkavégzésre irányuló jogviszonyt, vagy munkavégzési kötelezettséggel járó vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsági jogviszonyt csak Munkáltató előzetes írásbeli hozzájárulásával létesíthet. Munkáltató tudomással bír a Munkavállaló jelen Munkaszerződés aláírásakor már meglévő közalkalmazotti jogviszonyáról, melyre vonatkozó hozzájárulást Munkavállaló jelen Munkaszerződés aláírását megelőzően Munkáltató rendelkezésére bocsátotta.

11. Munkavállaló nem szerezhethet részesedést – a nyilvánosan működő részvénytársaságban való részvénytársaságban való részvénytársaság kivételével – a Munkáltatóéval azonos vagy ahhoz hasonló tevékenységet végző, vagy a Munkáltatóval rendszeres gazdasági kapcsolatban álló más gazdálkodó szervezetben. Nem köthet saját nevében vagy javára a Munkáltató fő tevékenységi körébe tartozó ügyletet, továbbá köteles bejelenteni, ha a hozzátartozója tagja a Munkáltatóéval azonos vagy ahhoz hasonló tevékenységet is folytató vagy a Munkáltatóval rendszeres gazdasági kapcsolatban álló gazdasági társaságnak, vagy vezetőként munkavégzésre irányuló jogviszonyt létesített az ilyen tevékenységet is folytató munkáltatónál.

12. Munkavállaló kötelezettséget vállal arra, hogy a munkakörébe tartozó feladatokat az elvárható szakértelemmel és gondossággal, az irányadó jogszabályoknak, belső szabályzatoknak és a tulajdonos utasításainak megfelelően végzi. Továbbá, hogy munkavégzése során olyan magatartást tanúsít, amellyel a saját vagy más testi épségét veszélyezteti, anyagi károsodást, illetve helytelen megítélését nem eredményezheti. Munkavállaló a társaság ügyeiről harmadik személynek nem adhat információt. A munkavégzés során kezelt adatokat az adatvédelemről szóló jogszabályok szerint kezeli, azokról információkat nem adhat ki, a betegellátással kapcsolatban tudomására jutó adatokat az orvosi titoktartásra vonatkozó módon kezeli. A Munkavállaló köteles betartani a közérdekű adatok nyilvánosságára vonatkozó jogszabályi előírásokat is.

13. A Munkavállaló tudomással bír arról, hogy a Munkáltató köztulajdonban álló gazdasági társaságnak minősül, így arra vonatkoznak a 2009. évi CXXII. törvény rendelkezései. A Munkavállaló tudomásul veszi, hogy őt az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvényben foglaltak szerint vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség terheli.

14. A Munkavállaló felelőssége tudatában kijelenti, hogy a jelen szerződés megkötését semmilyen, esetleges harmadik személlyel kötött, hatályos szerződése, megállapodása, egyéb kötelezettségvállalása nem zárja ki.

15. A Felek kölcsönösen kötelesek egymást az adatváltozásokról tájékoztatni. Ennek elmulasztásából eredő következmények a mulasztó felet terhelik.

16. A Munkáltató a jelen Munkaszerződés aláírásával egyidejűleg írásban tájékoztatja a Munkavállalót a munkakörébe tartozó feladatokról, továbbá a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (Mt.) 46. § (1) bek. szerint előírt további adatokról.

17. A jelen munkaszerződésben nem szabályozott kérdésekben az Mt., a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. V. törvény és az egyéb vonatkozó jogszabályok, valamint a munkaviszonyra vonatkozó egyéb szabályok rendelkezései az irányadók.

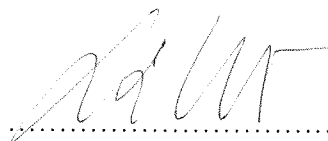
A Felek fenti munkaszerződést, mint akaratukban mindennel egyezőt írják alá.

Budapest, 2020. október 26.

Újpesti Egészségügyi Nonprofit Kft.  
1046 Budapest, Görgey Artúr u. 30  
Tul. azonosító: 09-067344  
Adószám: 23476905-2-41  
Bank: 12001008-01506499-00100001

Munkáltató képviseletében

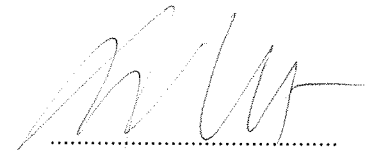
Ungár Klára Éva  
ügyvezető



Munkavállaló

Dr. Takács Róbert

A munkaszerződés és az Mt. 46.§ (1) bekezdés szerinti tájékoztatás 1 példányát átvettem Budapest, 2020. 11. 02. napján



Munkavállaló aláírása

