

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről a

**KECSKEMÉT MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

székhelye: 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1.

törzskönyvi azonosító szám (PIR): 724540

adószáma: 15724540-2-03

számlavezető pénzügyintézet: OTP Bank Nyrt.

bankszámlaszáma: 11732002-15337544

képviseli: Szemereyné Pataki Klaudia polgármester, mint megbízó - a továbbiakban:  
**Megbízó -**,

másrészről a

**TENDER INNOVÁCIÓ ZRT.**

székhelye: 6726 Szeged, Demeter F. utca 12/B.

adószáma: 25439719-2-06

számlavezető pénzügyintézet: K&H Bank Zrt.

bankszámlaszáma: 10402805-50526784-54831015

nevében eljáró felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó neve és lajstromszáma:  
Dr. Hegyes Péter, 00064

mint Megbízott - a továbbiakban: **Megbízott -**

(Megbízó és Megbízott továbbiakban együtt: Szerződő Felek) között az alulírott napon az alábbi feltételekkel:

### I. Általános rendelkezések

- 1.1 Jelen szerződés célja az 1131/2016. (III.10.) Korm. határozat szerinti Magyarország Kormánya és Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata közötti együttműködési megállapodás alapján a kecskeméti Városháza teljes körű, az épület 120 éves évfordulójáig megvalósítandó felújítási feladatok ellátására vonatkozó közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátása.
- 1.2. Az 1.1 pont szerinti felújítási feladatok tekintetében tervezett beszerzési igények becsült értékének meghatározását követően szükséges – az ezek alapján indokolt – közbeszerzési eljárások lefolytatására, a közbeszerzési eljárások eredményes lebonyolítására Megbízó felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót kíván bevonni.

## II. A szerződés tárgya

- 2.1. A Megbízó megbízza a Megbízottat, hogy a Megbízó, mint ajánlatkérő által lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárásokban a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatokat lássa el az alábbiakban részletezettek szerint.

Közbeszerzési eljárás során:

- javaslattétel az eljárásfajta kiválasztására,
- ajánlattételi felhívás, dokumentáció elkészítése,
- alkalmassági feltételek, kizáró okok, elbírálási szempont (részszempontok, alszempontok, súlyszámok, ponthatárok) és módszerek összeállítása,
- a dokumentáció kiadása ajánlattevők részére,
- indokolt esetben javaslattétel a felhívás/dokumentáció módosítására, visszavonására, eljárási határidők meghosszabbítására,
- szükség esetén a kiegészítő tájékoztatás megadása ajánlattevőknek Megbízó közreműködésével,
- a beérkezett ajánlatok bontásának lebonyolítása,
- az eljárási csélekményekhez kapcsolódó jegyzőkönyvek készítése, az előírt dokumentumok ajánlattevők részére való megküldése,
- közreműködés az ajánlatok érvényességének megállapításában, az ajánlattevők alkalmasságának vizsgálata, az érvényes ajánlatok értékelése,
- szükség esetén a hiánypótlások intézése, és közreműködés ezek elbírálásában,
- bírálati lapok előkészítése, Bíráló bizottsági jegyzőkönyv készítése,
- a döntési javaslat (előterjesztés) elkészítése és annak a döntéshozóhoz történő felterjesztése,
- az írásbeli összegzés elkészítése, ajánlattevők részére való megküldése,
- a tájékoztató elkészítése az eljárás eredményéről és annak a Közbeszerzési Értesítőben határidőben való közzététele,
- szerződések szerződéskötésre való előkészítése, egyeztetése,
- a közbeszerzési eljárás lezárulását követően az eljárás kapcsán keletkezett valamennyi irat, dokumentum összerendezett állapotban való átadása Megbízó részére,
- szakértői részvétel és rendelkezésre állás biztosítása a Megbízó által szükségesnek ítélt döntéselőkészítő, illetve döntéshozó fórumokon Megbízott székhelyén és/vagy vezérképvisletén.

- 2.2. A megbízás teljesítésének időtartama: Szerződő Felek egyeztetése alapján a Megbízó által igényelt ütemezésben, az 1.1 pontban foglaltak tárgyában megkötésre kerülő Támogatási Szerződéssel összhangban. A teljesítési határidő: a lefolytatott közbeszerzési eljárások eredményes lezárása, a nyertes ajánlattevőkkel történő utolsó szerződés megkötésének időpontja, valamint az arra jogosult szervek utólagos ellenőrzésének folyamatában a közbeszerzési és a jogi szakértelem biztosítása az ajánlatkérő, mint kedvezményezett oldalán, továbbá az esetleges jogorvoslati eljárás esetén a Közbeszerzési Döntőbizottság jogorvoslati eljárásának során – annak jogerős

befejezéséig – az eljárási cselekmények teljes körű lebonyolítása az ajánlatkérő képviseletében.

- 2.3. A Megbízott megbízása a közbeszerzési eljárások során a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység ellátásának keretében a közbeszerzési és jogi szakértelem biztosítására vonatkozik, de nem terjed ki a közbeszerzés tárgya szerinti és a beszerzések során felmerülő pénzügyi szakértelem biztosítására.

### III. A Megbízott kötelezettségei

- 3.1. A Megbízott köteles a Megbízót a tevékenységéről és az ügy állásáról kívánságára, szükség esetén e nélkül is tájékoztatni.
- 3.2. A Megbízott köteles a közbeszerzési eljárásokban a közbeszerzés tárgya szerinti, illetve a pénzügyi szakértőkkel együttműködni, szükség esetén egyeztetni Megbízó koordinálásával.
- 3.3. Megbízott köteles haladéktalanul szóban vagy írásban tájékoztatni a Megbízót minden olyan tényről, körülményről, amelyek - megítélése szerint - a Megbízott teljesítését, a közbeszerzés megvalósítását befolyásolhatják.
- 3.4. Megbízottnak a megbízása teljesítése során kellő gondossággal, a jogszabályi előírások maradéktalan betartásával a Megbízó érdekeinek megfelelően úgy kell eljárnia, ahogy az az adott helyzetben általában elvárható. Megbízott a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) szerinti szerződéses felelősség szabályai szerint tartozik felelősséggel azon kárért, amelyet a jelen megbízási szerződés megszegésével a Megbízónak okozott, kivéve, ha a Megbízott bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy az az adott helyzetben általában elvárható volt.
- 3.5. Megbízott a megbízást a Megbízó utasításainak megfelelően köteles ellátni.

Nem teljesítheti a Megbízó utasítása szerint a Megbízott a megbízást, ha ez jogszabály megsértésére vezetne. Ha a Megbízó az utasítását a figyelmeztetés ellenére is fenntartja, a Megbízott jogosult a jelen megbízási szerződést azonnali hatállyal felmondani és kárát a Megbízóval szemben érvényesíteni.

- 3.6. A Megbízott teljesítésének helye a Megbízó székhelye, kivéve ha a Szerződő Felek ettől eltérően állapodnak meg.
- 3.7. Megbízott a jelen szerződés teljesítése során birtokába került iratokat, dokumentumokat ezen megbízási szerződés megszűnésével egyidejűleg a Megbízó részére hiánytalanul visszaszolgáltatni köteles, kivéve amennyiben jelen szerződés, vagy a Szerződő Felek egyéb megállapodása eltérően nem rendelkezik.

- 3.8. Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy a Megbízott a megbízása teljesítése során – az alkalmazásában álló személyeken kívül – más személyek közreműködését is igénybe vegye. A Megbízott az igénybe vett személyekért úgy felel, mintha a rábízott ügyet maga látta volna el.

#### IV. A Megbízó kötelezettségei

- 4.1. Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg a Megbízott rendelkezésére bocsát minden, a Megbízott teljesítéséhez szükséges iratot, adatot, információt, dokumentumot. Megbízó kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy a Megbízott folyamatosan, haladéktalanul megkapja azokat a további adatokat, információkat, iratokat, dokumentumokat, amelyek a jelen szerződés teljesítéséhez szükségesek.
- 4.2. A megbízás teljesítéséhez szükséges, elektronikusan rendelkezésre álló információkat Megbízó elektronikus úton juttatja el a Megbízott kapcsolattartója Hegyes Lajos vezérigazgató részére (elérhetősége: e-mail: [hegyes.lajos@tenderinnovacio.hu](mailto:hegyes.lajos@tenderinnovacio.hu), telefon: 70/622-5364).  
A csak nyomtatott formában rendelkezésre álló dokumentumokat Megbízó e-mailben szkennelt formában, levélben vagy személyesen juttatja el a Megbízottnak.
- 4.4. Amennyiben a Megbízó adatszolgáltatási kötelezettségé(i)nek határidőben nem tesz eleget, erre a Megbízott a határidő lejártát követő 3 munkanapon belül a Megbízó figyelmét írásban felhívni köteles.
- 4.5. Megbízó a Megbízott számára a közbeszerzési eljárások lefolytatásával kapcsolatosan folyamatos konzultációs lehetőséget biztosít. Megbízónak a Megbízottal való kapcsolattartásért felelős alkalmazottja: Mile Tamás projektmenedzser (elérhetősége: tel: +3676/513-526, e-mail: [mile.tamas@kecskemetsz.hu](mailto:mile.tamas@kecskemetsz.hu)).

Megbízott a kapcsolattartásra kijelölt személyeken kívül jogosult a Megbízó alkalmazásában álló többi olyan munkatársától vagy vele egyéb szerződéses jogviszonyban álló olyan személytől is felvilágosítást kérni, aki az adott megbízás teljesítése tekintetében szükséges és hasznos információval szolgálhat.

- 4.6. A Megbízó vállalja, hogy a Megbízott teljesítése során felmerülő, a Megbízó részéről döntést igénylő kérdésekben a döntést igénylő kérdés felmerülését követően érdemben állást foglal és döntését 3 napon belül a Megbízottal közli.
- 4.7. Megbízó kötelezettsége haladéktalanul szóban vagy írásban tájékoztatni a Megbízottat minden olyan tényről, körülményről, amelyek a Megbízott teljesítését befolyásolhatják. Megbízó az együttműködési kötelezettsége késedelmes teljesítésével vagy megszegésével okozott károkért felelősséggel tartozik.

- 4.8. Megbízó a Megbízott rendelkezésére bocsátott valamennyi adat, információ helyességét, pontosságát biztosítani köteles. Megbízott a Megbízó által szolgáltatott adatok, információk helyességét ellenőrizni nem köteles, azok valódiságáért felelősség nem terheli. A téves, pontatlan információk, adatok szolgáltatásából eredő károkért való felelősség a Megbízót terheli.

## V. A Megbízott díjazása

- 5.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízottat a jelen szerződésben meghatározott feladatok maradéktalan teljesítéséért 25.000.000,- Ft + ÁFA, összesen bruttó 31.750.000,- Ft, azaz harmincegymillió-hétszázötvenezer Ft összegű megbízási díj illeti meg, mely megbízási díj a Megbízott költségeit is magában foglalja. A megbízási díj továbbá magában foglalja a közbeszerzési eljárás(ok) esetleges eredménytelensége esetén újra indítandó közbeszerzési eljárás(ok)ban teljesített megbízás díját is.
- 5.2. A közbeszerzési eljárások lefolytatása során felmerülő hirdetmény ellenőrzési díjak a Megbízottat terhelik.
- 5.3. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a közbeszerzési eljárások lefolytatása során a dokumentációk ellenértéke a Megbízottat illeti meg.  
A dokumentációk és a részvételi jelentkezések megtételének elősegítésére szolgáló kiegészítő iratok sokszorosításának (ideértve a dokumentáció mellékletét képező engedélyezési és kivitelezési tervdokumentációkat) és a gazdasági szereplők részére történő rendelkezésre bocsátásának költségei a Megbízottat terhelik.
- 5.4. A megbízási díj részletekben kerül teljesítésre, az egyes részletek a Megbízó által a nyertes ajánlattevővel (ajánlattevőkkel) történő szerződés megkötésének napján – amennyiben azt a vonatkozó jogszabályok előírják a szerződés megkötéséről szóló hirdetmény megjelenésének napján – válnak esedékessé. Az egyes eredményes közbeszerzési eljárások után az esedékes részletek díja azok becsült értékének alapul vételével kerül meghatározásra, oly módon, hogy az ajánlat szerinti egyösszegű megbízási díj adott beszerzések becsült értékének a megvalósítás összes becsült értékéhez viszonyított arányával egyező arányban kerül felosztásra.
- 5.5. Megbízott a jelen Szerződésben megállapított nettó megbízási díjak összege után a mindenkor hatályos általános forgalmi adóról szóló törvényben meghatározott mértékű általános forgalmi adó felszámítására jogosult. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az általános forgalmi adó mértékének és ebből következően a Szerződésben megállapított megbízási díjak bruttó összegének változása jelen Szerződés módosítását nem igényli.
- 5.6. Megbízó a megbízási díj késedelmes kiegyenlítése esetén a Ptk. szerinti késedelmi kamatot köteles megfizetni a Megbízottnak.



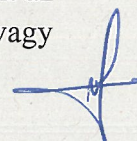
- 5.7. Egyéb költségigénnyel Megbízott nem élhet Megbízó felé, tehát a szakértői díjak (kivéve, ha a szakértő igénybevétele kifejezetten Megbízó írásos utasítása és kijelölése alapján, valamint az általa előzetesen jóváhagyott díjazás mellett történik), nyomdai, postai, telefon, utazás stb. költségei Megbízottat terhelik.
- 5.8. A szerződésszerű (rész)teljesítést követő 15 napon belül a Megbízó teljesítés-igazolást állít ki, a teljesítés igazoláshoz szükséges Megbízott által a tárgyidőszakra vonatkozó tevékenységről szóló beszámoló benyújtása.
- 5.9. Amennyiben a projektben egyéb közbeszerzési eljárás lefolytatásának szükségessége merül fel, a Megbízott köteles ezt külön díjazás nélkül ellátni.
- 5.10. Külön díjazás nélkül köteles Megbízott biztosítani az arra jogosult szervek utólagos ellenőrzésének folyamatában a közbeszerzési és a jogi szakértelmet az ajánlatkérő, mint kedvezményezett oldalán, továbbá az esetleges jogorvoslati eljárás esetén a Közbeszerzési Döntőbizottság jogorvoslati eljárásának során – annak jogerős befejezéséig – az eljárási cselekmények teljes körű lebonyolítását az ajánlatkérő képviselőjében.
- 5.11. A kifizetések pénzneme a magyar forint. A számlák ellenértékének kifizetése minden esetben a szerződésszerűen és a jogszabályoknak megfelelő tartalommal kiállított számla alapján, a Ptk. 6:130. § (1)-(3) bekezdései szerint, a számla és mellékletei Megbízó általi kézhezvételét követő 30 napon belül átutalással történik. Megbízó előleget nem fizet.

## VI. A szerződés megszűnése

- 6.1. Jelen megbízási szerződés az aláírásának napján lép hatályba. A szerződés a II. fejezetben részletezett feladatok Megbízott általi teljesítését követően szűnik meg.
- 6.2. A szerződés a megbízás teljesítése nélkül is megszűnik, ha
  - a) a Szerződő Felek közös megegyezéssel megszüntetik,
  - b) valamelyik fél a szerződést felmondja,
  - c) bármelyik fél megszűnik, kivéve, ha jogutódja van.
- 6.3. Szerződő Felek a jelen megbízási szerződést – figyelemmel a Ptk. 6:278. §-ban foglaltakra – 30 napos felmondási idővel mondhatják fel.
- 6.4. A jelen megbízási szerződés felmondása esetén a Megbízottat a teljesítésével arányos díj illeti meg.

## II. Egyéb rendelkezések

- 7.1. Megbízott tudomással bír arról, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. (továbbiakban: Kbt.) 25. § (2) bekezdés alapján összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében olyan személy vagy



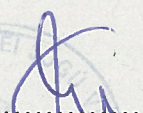
szervezet, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes. Megbízott tudomásul bír a Kbt. 25. § (3) és (4) bekezdésében előírt összeférhetlenségi estkörről.

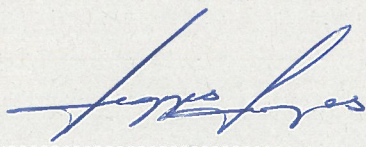
A Megbízott és az általa a megbízás teljesítéshez közreműködőként igénybe vett személyek, szervezetek kötelesek nyilatkozni arról, hogy velük szemben fennáll-e a Kbt. 25. §-a szerinti összeférhetlenség és azt jelen szerződés aláírásakor, illetőleg minden egyes közbeszerzési eljárás előkészítése során a Megbízó részére átadni.

- 7.2. Megbízottat titoktartási kötelezettség terheli minden olyan tény és adatot illetően, amelyről jelen megbízásának ellátása során szerzett tudomást. A titoktartási kötelezettség alól felmentést kizárólag a Megbízó adhat.
- 7.3. Amennyiben a jelen szerződés egyes kikötései érvénytelennek minősülnek, ezen részbeni érvénytelenség nem érinti az egész szerződés érvényességét. Az érvénytelen rész helyett az érvénytelen rendelkezéshez legközelebb álló, hatályos, a Szerződő Felek közötti jogviszonyra vonatkozó szabályt kell alkalmazni, kivéve ha az érvénytelen rész nélkül a szerződést a Szerződő Felek nem kötötték volna meg.
- 7.4. A jelen szerződést a Szerződő Felek közös megegyezéssel, írásban módosíthatják. A szóban közölt módosítás érvénytelen.
- 7.5. Szerződő Felek a jelen szerződésből eredő esetleges vitáikat megkísérik békés úton rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy összeghatártól függően kikötik a Megbízó székhelye szerinti bíróság kizárólagos illetékességét.
- 7.6. Ezen megbízási szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk., a Kbt. és az egyéb, idevonatkozó jogszabályi előírások rendelkezései az irányadóak.

Szerződő Felek a jelen megbízási szerződést elolvasás és együttes értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták.

Kecskemét, 2016. április 29.

  
.....  
Szemereyné Pataki Klaudia  
polgármester  
Kecskemét Megyei Jogú Város  
Önkormányzata **Megbízó**

  
.....  
Hegyes Lajos  
vezérigazgató  
Tender Innováció Zrt.  
**Megbízott**