

11-1/2018

**ÉRKEZETT 2018 JÚL 13. ELNÖKI UTASÍTÁS**

A Magyar TáncSport Szakszövetség – törvényes képviselőjeként - elnökeként az alábbi utasítást adom ki:

**1/2018. (VII. 13.)**

**A Magyar TáncSport Szakszövetség hatályos Pénzügyi és Gazdálkodási Szabályzatát kiegészítve az állami sportcélú támogatások sportról szóló 2004. évi I. törvénynek (Sporttörvény), valamint az államháztartás működésére vonatkozó jogszabályoknak és az állami sportcélú támogatások felhasználásáról és elosztásáról szóló 474/2016. (XII. 27.) Korm. rendeletnek megfelelő felhasználására vonatkozó előírásai szerint kell alkalmazni:**

**I. A támogatás forrásai és igénybevételének feltételei**

Az állam a sporttevékenység gyakorlásához a Sporttörvényben, a központi költségvetési törvényben és más, a sport állami támogatásáról rendelkező jogszabályban meghatározottak szerint pénzügyi támogatást nyújt.

Az állami támogatás

- a) jogszabályban normatív módon meghatározott feltételek szerint és mértékben jogosultság biztosítására, vagy - a versenysport támogatása esetén - pontértéktáblázat alapján - előzetesen kiszámított működési támogatásként szerződés alapján,
- b) a szövetségek által összeállított, a szakmai feladatok ellátásának következő évi szakmai tervét, valamint annak finanszírozási koncepcióját tartalmazó támogatási kérelem benyújtását és annak elbírálását követően, szerződés alapján vagy
- c) a versenysport, az utánpótlás-nevelés, az iskolai és diáksport, a szakképző intézményben folytatott sport, a egyetemi-főiskolai sport, a szabadidősport és a fogyatékosok sportja, valamint a helyi önkormányzatok által ellátott sportfeladatok támogatására kiírásra kerülő pályázat útján, szerződés alapján vehető igénybe.

Állami támogatás csak annak részére nyújtható, akinek

- a) nincs lejárt köztartozása,
- b) a jogszabályi előírásoknak megfelelően gazdálkodik és
- c) a korábban kapott támogatással megfelelő módon elszámolt.

Nem kaphat állami sportcélú támogatást az országos sportági szakszövetség, ha

- a) működését a bíróság felfüggesztette, valamint amelynek megszüntetésére az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény szerint eljárás van folyamatban,
- b) vele szemben a csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvény szerint a bíróság elrendelte a csődeljárást vagy a szövetség felszámolását,
- c) nem tesz eleget a nemzeti sportinformációs rendszer részére való adatszolgáltatási kötelezettségének,
- d) nem teljesíti a doppingellenes tevékenységről szóló kormányrendeletben meghatározott doppingellenes feladatait,
- e) a Sporttörvényben és a sportrendezvények biztonságáról rendelkező kormányrendeletben meghatározott, a sportrendezvények biztonságos lebonyolításával összefüggő kötelezettségeinek nem tesz eleget,

- f) a Sporttörvényben és a sport területén képesítéshez kötött tevékenységek jegyzékéről rendelkező kormányrendeletben meghatározott, képzéssel, szakképzéssel, továbbképzéssel összefüggő kötelezettségeinek nem tesz eleget,
- g) nem rendelkezik a sportágára vonatkozóan stratégiai fejlesztési koncepcióval,
- h) a sportköztestület - sportpolitikáért felelős miniszter által meghatározott időpontban tett - felhívására nem készíti el és küldi meg a sportköztestület részére a működésével összefüggő, valamint szakmai feladatai ellátásának következő évi szakmai tervét, valamint annak finanszírozási koncepcióját,
- i) nem igazolja, hogy rendelkezik a Sporttörvény 23. § (1) bekezdésében meghatározott, a Sporttörvény, valamint a felhatalmazása alapján kiadott jogszabályok rendelkezéseivel összhangban álló szabályzatokkal.

## **II. A költségvetési támogatás felhasználása, elszámolása és a felhasználás ellenőrzése**

Az állami sport célú támogatások felhasználásáról és elosztásáról szóló 474/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet alapján a költségvetési támogatás – a támogató és a kedvezményezett közötti támogatási szerződésben foglalt célra és feltételekkel – az állami sport célú támogatások felhasználásáról és elosztásáról szóló 474/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet és a támogatási szerződés előírásainak megfelelő harmadik személy által is felhasználható.

A költségvetési támogatás felhasználásáról történő beszámolót számviteli bizonylattal - ideértve a kifizetést igazoló bizonylatot, szerződést is - alátámasztott módon az állami sport célú támogatások felhasználásáról és elosztásáról szóló 474/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 2. melléklete szerinti nyomtatványon (összesített elszámolási táblázat) kell benyújtani. A költségvetési támogatás felhasználását igazoló beszámolóhoz az összesített elszámolási táblázatot és a szöveges szakmai beszámolót papír alapon eredetiben kell benyújtani, és a támogatási szerződésben a támogató részéről megjelölt kapcsolattartó személy részére elektronikus úton is mellékelni kell szerkeszthető változatban.

Ha a költségvetési támogatás végső felhasználója nem a kedvezményezett, a kedvezményezett köteles a költségvetési támogatásról a költségvetési támogatás végső felhasználóját az összesített elszámolási táblázat szerint elszámoltatni, és az összesített elszámolási táblázat, a pénzügyi teljesítést igazoló bizonylat, a támogatási szerződés, valamint annak lezárását vagy megszűnését igazoló okirat kedvezményezett által hitelesített másolatát a támogatónak átadni az az állami sport célú támogatások felhasználásáról és elosztásáról szóló 474/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 3. melléklete szerinti elszámolással egyidejűleg. A kedvezményezett köteles továbbá csatolni a támogatás végső felhasználójától egy nyilatkozatot, miszerint a kedvezményezett a fizetési kötelezettségének eleget tett. Ebben az esetben az elszámoltatás költségei a kedvezményezettet terhelik.

A beszámoló benyújtására előírt határidőt

- a) a támogatott tevékenység három hónapon belüli megvalósítása, valamint az egymillió forintot meg nem haladó összegű költségvetési támogatás esetén a költségvetési támogatás felhasználásának véghatáridejét követő harminc napon belüli időpontra,
- b) az a) pontban meghatározott esetek kivételével hatvan napon belüli időpontra kell a támogatási szerződésben meghatározni.



A pénzügyi elszámolást a támogatási szerződés mellékletét képező költségtervvel összehasonlítható módon kell elkészíteni.

A pénzügyi elszámolás számlaösszesítőből és a költségvetési támogatás, valamint - ha előírásra került - a saját forrás felhasználását igazoló számviteli bizonylatoknak, kifizetést igazoló bizonylatoknak, a költségvetési támogatás jogszerű és a céljának megfelelő felhasználását igazoló egyéb dokumentumoknak a kedvezményezett képviselője által hitelesített másolatából áll.

A költségek felmerülését igazoló, eredeti számviteli bizonylatokat a kedvezményezett záradékkal látja el, amelyben jelzi, hogy a számviteli bizonylaton szereplő összegből mennyit számolt el a szerződésszámmal hivatkozott támogatási szerződés terhére.

A százezer forint értékhatárt meg nem haladó számlák másolatát a támogatói okirat vagy támogatási szerződés erre vonatkozó rendelkezése esetén nem kell benyújtani, ha a számlaösszesítőn feltüntetett adatok valóságát, az eredeti bizonylatokkal való egyezőségét és az eredeti bizonylatok jogszabály záradékolásának megtörténtét könyvvizsgáló igazolja. A könyvvizsgáló kamarai tagságát a támogató ellenőrizheti.

A beszámolót a támogató az annak kézhezvételétől számított kilencven napon belül megvizsgálja és dönt annak elfogadásáról vagy elutasításáról.

A támogató döntéséről, továbbá az esetleges visszafizetési kötelezettségről a döntést követő tíz napon belül írásban értesíti a kedvezményezettet.

A támogató a beszámoló elbírálására vonatkozó határidőt annak lejárta előtt, indokolt esetben egy alkalommal legfeljebb negyven nappal meghosszabbíthatja hiánypótlás esetén.

Ha a kedvezményezett a hiánypótlási határidőt elmulasztja vagy a hiánypótlást második alkalommal is hibásan vagy hiányosan teljesíti, a beszámoló vagy annak érintett része nem fogadható el.

A hiánypótlás eredménytelenségét követően a támogató érvényesítheti a beszédési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazást.

Ha a kedvezményezettnek nyújtott költségvetési támogatás végső felhasználója nem a kedvezményezett, a kedvezményezett képviselője a költségvetési támogatás végső felhasználójának a költségvetési támogatás felhasználását igazoló beszámolóját annak kézhezvételétől számított hatvan napon belül megvizsgálja és tájékoztatja a költségvetési támogatás végső felhasználóját a beszámoló elfogadásáról vagy annak hiányosságáról.

Hiánypótlásra két alkalommal, megfelelő, de alkalmanként legfeljebb tizenöt napos határidő tűzésével kerülhet sor és a felhívásban meg kell jelölni a beszámoló hiányosságát.

Ha a költségvetési támogatás végső felhasználója a hiánypótlási határidőt elmulasztja vagy a hiánypótlást második alkalommal is hibásan vagy hiányosan teljesíti, a beszámoló vagy annak érintett része nem fogadható el.

A hiánypótlás eredménytelenségét követően a sportköztestület elnöke érvényesítheti a beszédési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazást.

A költségvetési támogatás felhasználását és elszámolását a minisztérium, valamint a jogszabályban, a pályázati felhívásban és a támogatási szerződésben meghatározott szervek ellenőrizhetik.

A támogató - a felhasználási időszakban vagy a beszámoló benyújtását követően, de legkésőbb a beszámoló elfogadását követő egy éven belül, de beruházási célú költségvetési támogatás esetén 15 évig bármikor - a felhasználás helyszínén ellenőrizheti a költségvetési támogatás felhasználását. Amennyiben a beruházási célú költségvetési támogatás ellenőrzése esetén a támogató megállapítja, hogy a kedvezményezett a 15 évre vállalt sportcélú fenntartásnak nem tesz eleget, a támogatási összeg visszafizetését 100%-ban, ügyleti kamattal együtt előírhatja. Az ügyleti kamat számításának kezdő időpontja a költségvetési támogatás folyósításának napja.

A támogató a beszámoltatás során ellenőrzi, hogy a költségvetési támogatás felhasználása során a kedvezményezett a közbeszerzési értékhatárt elérő beszerzések, beruházások, szolgáltatás megrendelések kapcsán a közbeszerzést lebonyolította-e. Az ennek megállapításához szükséges dokumentumokat a kedvezményezett a közbeszerzési eljárás befejezését követően - legkésőbb az elszámolással egyidejűleg - nyújtja be a támogató részére.

A kedvezményezett e kötelezettségéhez kapcsolódóan benyújtandó dokumentumok körét és a benyújtás határidejét a támogatási szerződésben kell meghatározni.

Beruházási vagy felújítási célú támogatás esetén kedvezményezett köteles fényképpel igazolni, hogy jól látható módon elhelyezte a kommunikációs táblát, amelyhez az elszámolás előtt a logót a támogató elektronikus levél útján a rendelkezésére bocsájtja.

**Zsámboki Marcell István**

elnök