

Gazdálkodó egység neve: **DIÁKKÖZPONT**
Szervezeti egység neve: **DIÁKKÖZPONT**
Szervezeti egység kódja: **352**

Iktatószám: **600 02106**
Téma megnevezése: **DIÁKKÖZPONT**
Téma száma: **31507**
Forrás kódja: **11**

T28

Megbízási szerződés*
(Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony létesítésére)

amely létrejött egyrészről a **Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem** (1111 Budapest, Műegyetem rkp. 3., képviseletében eljár: BME Diákközpont Gazdálkodó egység **Veres Gábor** (név), a továbbiakban: Megbízó),

másrészről **Szabó Zsolt** (név), (születési családi és utónév: **Szabó Zsolt**, lakcím: **Budapest 1131, Madarász V. u. 13-15. B/17**), adóazonosító jel: **180924173**, a továbbiakban: Megbízott)

között, az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel.

1. A Szerződés tárgya

1.1. A Megbízó megbízza Megbízottat a jelen szerződés feltételei szerint az alábbi tevékenység (a továbbiakban: a feladat) ellátásával:

A BME Egyetemi Hallgatói Képviselet Műhely elnevezésű kiadványának és a www.muhely.com internetes hírportál főszerkesztői feladatainak ellátása. Megbízott feladata és felelőssége, hogy 2006-ban határidőre elkészüljön a kiadvány tervezett 15 db megjelenése – tavaszi szorgalmi időszak 8 megjelenés, őszi szorgalmi időszak 7 megjelenés –, a felelős kiadó szakmai és tartalmi elvárásai szerint. Megbízott feladata, hogy koordinálja és irányítsa a szerkesztőség munkáját, heti rendszerességgel szerkesztőségi megbeszélést tartson. A kiadvány olvasószerkesztői feladatait is a megbízott köteles ellátni. A megbízás ideje alatt a fent említett hírportál fejlesztése és üzemeltetése a megbízott feladata.

1.2. A Megbízott a fenti feladat ellátását elvállalja.

2. A Megbízott kötelezettségei

2.1. A Megbízott az 1.1. pontban körülírt feladat során figyelemmel a jelen szerződés rendelkezéseire elsősorban az alábbiakra köteles:

2.1.1. Megbízott felelőssége, hogy a Műhely című kiadványt 15 alkalommal az előre leegyeztetett és a BME EHK által elfogadott időpontokra elkészüljön.

2.1.2. Megbízott eljuttatja lapzártá után a felelős kiadónak a nyomdai munkára előkészített kiadványt, melyet csak a felelős kiadó engedélyével lehet megjelentetni.

2.1.3. Megbízott minden hónap 5. napjáig beszámol írásban az előző időszakban a saját illetve az általa irányított szerkesztőség munkájáról.

2.1.4. A www.muhely.com internetes hírportál folyamatos fejlesztése és üzemeltetése.

3. A Szerződés teljesítése

- 3.1. Megbízott a jelen Szerződésben rá bízott feladatok / ügy ellátását az alábbi időbeli ütemezés szerint köteles teljesíteni:

- 2.1.1. pontban foglalt feladatát az előre leegyeztetett és elfogadott időpontokig.
- 2.1.2. pontban foglalt feladatát minden kiadvány lapzártáig
- 2.1.3. pontban foglalt feladatát minden hónap 5. napjáig.
- 2.1.4. pontban foglalt feladatát folyamatosan végzi

- 3.2. A teljesítés módja: Nyomtatott illetve elektronikus formában eljuttatja a felelős kiadónak.

4. A megbízási díj

- 4.1. A felek a jelen Szerződés alapján Megbízott által ellátott feladatok maradéktalan teljesítése esetén

bruttó **226 000 Ft/hó**,

mindösszesen **226 000 Ft** azaz **kettőszáz-huszonhatezer Ft**

megbízási díjban állapodnak meg. Megbízó a megbízási díj jogszabályokban előírt mértékű levonások utáni nettó összegét a Megbízott **OTP Bank Zrt.** banknál vezetett **102800-13066-01-2000000** számú bankszámlájára utalással fizeti ki.

- 4.2. A Megbízó által teljesítendő fizetési kötelezettség összege, a jogszabályok szerinti levonások teljesítése után a szerződés időtartama alatt havonta utólag, az elszámolás, illetve a teljesítés igazolása (2. melléklet) alapján minden tárgyhónapot követő 15. napig kerül megfizetésre.

- 4.3. Megbízott díja magába foglalja valamennyi készkiadását és költségét, a megbízási díj ezekre is tekintettel került meghatározásra. Ezen oknál fogva a 4.1. pontban foglalt díj a Megbízott teljes díja.

- 4.4. A Szerződés bármely okból – de kivéve a Megbízott súlyos szerződésszegése miatti azonnali hatályú felmondás esetét - történő megszűnése esetén a Megbízottat időarányos díjazás illeti meg.

5. A teljesítés igazolása

- 5.1. A Megbízó részéről a teljesítés igazolására jogosult neve, munkaköre, szervezeti egysége: Veres Gábor, igazgató BME Diákközpont

6. Megbízott egyéb kötelezései

- 6.1. Megbízott a feladat ellátása során köteles együttműködni az alábbi személyekkel:

Dibó Zoltán, elnök BME Egyetemi Hallgatói Képviselő

Németh Ádám, média kapcsolattartó BME Egyetemi Hallgatói Képviselő

Fortuna Zoltán, csoportvezető BME Diákközpont Adminisztratív Csoport

7. A Szerződés időtartama

- 7.1. A jelen szerződés **2006. március 1-től 2006. december 31-ig** terjedő határozott időre jön létre.

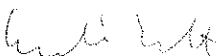
- 7.2. A felek megállapodnak, hogy a Ptk. 483.§-a alapján a jelen Szerződést – függetlenül annak határozott idejétől - a Megbízó 15 napos felmondási idő mellett, írásban felmondhatja.

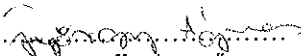
- 7.3. A jelen Szerződést Megbízott is jogosult felmondani azzal, hogy amennyiben nem a Megbízó súlyos szerződésszegésére alapozott okból kerül a Szerződés felmondásra, legalább 30 napos felmondási időt kell biztosítania annak érdekében, hogy Megbízó a tevékenység ellátásáról, az ügy további intézéséről más módon gondoskodni tudjon.

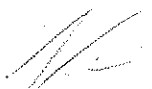
8. Egyéb rendelkezések

- 8.1. A Megbízó jelen Szerződést aláíró kötelezettségvállalója a jelen Szerződés aláírásával igazolja, hogy a Szerződésben megjelölt tevékenységre közbeszerzési eljárást a vonatkozó jogszabályok szerint nem szükséges lefolytatni.
- 8.2. A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Megbízónál a jelen szerződések megkötésére rendszeresített „Megbízási Szerződés (munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésére) Általános Szerződési Feltételei” című dokumentum. A jelen Szerződés azzal együtt érvényes és hatályos. A Megbízott kijelenti, és jelen szerződés aláírásával igazolja, hogy az „Megbízási Szerződés (munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésére) Általános Szerződési Feltételei” egy példányát átvette, annak tartalmát megismerte. A Megbízott a jelen szerződés aláírásával egyúttal elismeri, hogy a „Megbízási Szerződés (munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésére) Általános Szerződési Feltételei” feltételeit a Megbízó képviselőjével egyedileg megtárgyalta, azt együttesen értelmezték, és azt mindenben elfogadta.

Budapest, 2006. március 1.


.....
Megbízott


.....
ellenjegyző


.....
Megbízó
(kötelezettségvállaló)

.....
érvényesítő

Mellékletek:

1. számú melléklet: Nyilatkozat (amennyiben a Szerző nem a BME közalkalmazottja, illetve „Nyilatkozat” c. adatlapot még nem töltött ki, vagy adataiban változás következett be)
2. számú melléklet: Szakmai teljesítésigazolás

Gazdálkodó egység neve: **DIÁKKÖZPONT**
Szervezeti egység neve: **DIÁKKÖZPONT**
Szervezeti egység kódja: **352**

Téma megnevezése: **DIÁKKÖZPONT**
Téma száma: **31507**
Forrás kódja: **11**

T28

Megbízási szerződés*
(Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony létesítésére)

amely létrejött egyrészről a **Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Diákközpont** (1111 Budapest, Műegyetem rkp. 3., képviselőjében eljár: **Veres Gábor**, a továbbiakban: Megbízó),

másrészről **Csikó Anikó** (név) (születési családi és utónév: **Csikó Anikó**, lakcím: **1023 Budapest, Frankel Leó u. 49.**, adóazonosító jel: **8297460371**, a továbbiakban: Megbízott)

között, az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel.

1. A Szerződés tárgya

1.1. A Megbízó megbízza Megbízottat a jelen szerződés feltételei szerint az alábbi tevékenység (a továbbiakban: a feladat) ellátásával:

Médiatanácsadói feladatok ellátása a BME Egyetemi Hallgatói Képviselő Műhely elnevezésű kiadványának és a www.muhely.com internetes hírportáljának esetében. Megbízott elsődleges feladata a Műhely elnevezésű kiadvány főszerkesztőjének, illetve a szerkesztőség tagjainak szakmai felügyelete, segítése. Megbízási ideje alatt hetente kétszer négy órában látja el szakértői feladatait. Részt vesz a szerkesztőségi megbeszéléseken, tanácsokkal, instrukciókkal látja el a szerkesztő gárdát. Vállalja, hogy mind a főszerkesztő, mind az újságírók esetében egyéni vagy csoportos képzés keretében segíti szakmai előrelépésüket, fejlődésüket.

A főszerkesztővel közösen alakítja ki az újság struktúráját és felel a szakmai színvonaláért. Megbízott a főszerkesztővel közösen végzi az olvasószerkesztői feladatokat. Megbízási ideje alatt rendszeresen (minden megjelent kiadvány után) beszámol a felelős kiadónak – az Egyetemi Hallgatói Képviselőnek – az elvégzett munkáról illetve megbízási ideje végén beszámolót készít a szerkesztőség féléves tevékenységéről, szakmai színvonaláról.

1.2. A Megbízott a fenti feladat ellátását elvállalja.

2. A Megbízott kötelezettségei

2.1. A Megbízott az 1.1. pontban körülírt feladat során figyelemmel a jelen szerződés rendelkezéseire elsősorban az alábbiakra köteles:

2.1.1. A Műhely kiadvány minden megjelenése után követő 1 hétben írásban beszámol az adott számmal kapcsolatosan végzett munkáról.

2.1.2. Minden hónap 5. napjáig írásban beszámol a megelőző időszakban végzett tevékenységekről, a főszerkesztő illetve a szerkesztőség által elvégzett munkáról.

3. A Szerződés teljesítése

- 3.1. Megbízott a jelen Szerződésben rá bízott feladatok / ügy ellátását az alábbi időbeli ütemezés szerint köteles teljesíteni:

2.1.1. pontban foglalt feladatát minden megjelenést követő 1 héten belül.

2.1.2. pontban foglalt feladatát minden hónap 5. napjáig.

- 3.2. A teljesítés módja: Megbízott az írásos beszámolót megküldi elektronikusan a nemeth.adam@sc.bme.hu e-mail címre.

4. A megbízási díj

- 4.1. A felek a jelen Szerződés alapján Megbízott által ellátott feladatok maradéktalan teljesítése esetén

bruttó **217.000 Ft/hó**

mindösszesen **217.000 Ft** azaz **kettőszáz-tizenhétezer Ft**

megbízási díjban állapodnak meg. Megbízó a megbízási díj jogszabályokban előírt mértékű levonások utáni nettó összegét a Megbízott az [REDACTED] Banknál vezetett [REDACTED] számú bankszámlájára utalással fizeti ki.

- 4.2. A Megbízó által teljesítendő fizetési kötelezettség összege, a jogszabályok szerinti levonások teljesítése után a szerződés időtartama alatt havonta utólag, az elszámolás, illetve a teljesítés igazolása (2. melléklet) alapján minden tárgyhónapot követő 15. napig kerül megfizetésre.

- 4.3. Megbízott díja magába foglalja valamennyi készkiadását és költségét, a megbízási díj ezekre is tekintettel került meghatározásra. Ezen oknál fogva a 4.1. pontban foglalt díj a Megbízott teljes díja.

- 4.4. A Szerződés bármely okból – de kivéve a Megbízott súlyos szerződésszegése miatti azonnali hatályú felmondás esetét – történő megszűnése esetén a Megbízottat időarányos díjazás illeti meg.

5. A teljesítés igazolása

- 5.1. A Megbízó részéről a teljesítés igazolására jogosult neve, munkaköre, szervezeti egysége: Veres Gábor, igazgató, BME Diákközpont

6. Megbízott egyéb kötelességei

- 6.1. Megbízott a feladat ellátása során köteles együttműködni az alábbi személyekkel:

Dibó Zoltán, elnök BME Egyetemi Hallgatói Képviselő

Németh Ádám, média kapcsolattartó BME Egyetemi Hallgatói Képviselő

Fortuna Zoltán, csoportvezető BME Diákközpont Adminisztratív Csoport

7. A Szerződés időtartama

- 7.1. A jelen szerződés **2006. március 1-től 2006. június 30-ig** terjedő határozott időre jön létre.

- 7.2. A felek megállapodnak, hogy a Ptk. 483.§-a alapján a jelen Szerződést – függetlenül annak határozott idejétől – a Megbízó 15 napos felmondási idő mellett, írásban felmondhatja.

- 7.3. A jelen Szerződést Megbízott is jogosult felmondani azzal, hogy amennyiben nem a Megbízó súlyos szerződésszegésére alapozott okból kerül a Szerződés felmondásra, legalább 30 napos felmondási időt kell biztosítania annak érdekében, hogy Megbízó a tevékenység ellátásáról, az ügy további intézéséről más módon gondoskodni tudjon.

8. Egyéb rendelkezések

- 8.1. A Megbízó jelen Szerződést aláíró kötelezettségvállalója a jelen Szerződés aláírásával igazolja, hogy a Szerződésben megjelölt tevékenységre közbeszerzési eljárást a vonatkozó jogszabályok szerint nem szükséges lefolytatni.
- 8.2. A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Megbízónál a jelen szerződések megkötésére rendszeresített „Megbízási Szerződés (munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésére) Általános Szerződési Feltételei” című dokumentum. A jelen Szerződés azzal együtt érvényes és hatályos. A Megbízott kijelenti, és jelen szerződés aláírásával igazolja, hogy az „Megbízási Szerződés (munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésére) Általános Szerződési Feltételei” egy példányát átvette, annak tartalmát megismerte. A Megbízott a jelen szerződés aláírásával egyúttal elismeri, hogy a „Megbízási Szerződés (munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésére) Általános Szerződési Feltételei” feltételeit a Megbízó képviselőjével egyedileg megtárgyalta, azt együttesen értelmezték, és azt mindenben elfogadta.

Budapest, 2006. március 1.

.....
Megbízott

.....
Ellenjegyző

.....
Megbízó
(kötelezettségvállaló)

.....
Érvényesítő

Mellékletek:

1. számú melléklet: Nyilatkozat (amennyiben a Szerző nem a BME közalkalmazottja, illetve „Nyilatkozat” c. adatlapot még nem töltött ki, vagy adataiban változás következett be)
2. számú melléklet: Szakmai teljesítésigazolás

Gazdálkodó egység neve: **DIÁKKÖZPONT**
Szervezeti egység neve: **DIÁKKÖZPONT**
Szervezeti egység kódja: **352**

Iktatószám: **621/2013**
Téma megnevezése: **DIÁKKÖZPONT**
Téma száma: **31507**
Forrás kódja: **11**

T 28

Megbízási szerződés*
(Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony létesítésére)

amely létrejött egyrészről a **Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem** (1111 Budapest, Műegyetem rkp. 3., képviselőjében eljár: **BME Diákközpont Gazdálkodó egység Veres Gábor** (név), a továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről **[REDACTED]** (név), (születési családi és utónév **[REDACTED]**, lakcím: **[REDACTED]**, adóazonosító jel: **[REDACTED]** a továbbiakban: **Megbízott**)

között, az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel.

1. A Szerződés tárgya

1.1: A Megbízó megbízza Megbízottat a jelen szerződés feltételei szerint az alábbi tevékenység (a továbbiakban: a feladat) ellátásával:

A BME Egyetemi Hallgatói Képviselő Műhely elnevezésű kiadványának tördelő szerkesztői feladatainak ellátása. A tördelő-szerkesztő a főszerkesztő által jóváhagyott lapkilövési terv alapján betördeli az újságot. Feladata továbbá a betördelt lap nyomdai előkészítése, valamint a nyomdával való folyamatos kapcsolattartás, az esetlegesen felmerülő előkészítési problémák mihamarabbi orvoslása érdekében. A tördelő-szerkesztő feladata gondoskodni arról, hogy a megjelenő lapszámok tartalmát a főszerkesztő által meghatározott módon archiválja. Megbízott a kiadvány megjelenésenként van díjazva, a kiadvány lapszámától függően, oldalanként bruttó 3 500 Ft megbízási díjjal.

1.2. A Megbízott a fenti feladat ellátását elvállalja.

2. A Megbízott kötelezettségei

2.1. A Megbízott az 1.1. pontban körülírt feladat során figyelemmel a jelen szerződés rendelkezéseire elsősorban az alábbira köteles:

2.1.1. A Műhely című kiadvány tördelőszerkesztői feladatainak ellátása, a kiadvány főszerkesztőjének útmutatásai szerint, a főszerkesztő által meghatározott határidőig.

3. A Szerződés teljesítése

- 3.1. Megbízott a jelen Szerződésben rá bízott feladatok ellátását az alábbi időbeli ütemezés szerint köteles teljesíteni:

2.1.1. pontban foglalt feladatát a kiadvány főszerkesztője által meghatározott időpontokig minden egyes kiadvány esetében.

- 3.2. A teljesítés módja: A kiadvány főszerkesztőjének elektronikus formátumban eljuttatja a kész, betördelt anyagot.

4. A megbízási díj

- 4.1. A felek a jelen Szerződés alapján Megbízott által ellátott feladatok maradéktalan teljesítése esetén

bruttó 3500 Ft/betördelt oldal (a kiadvány oldalszámától függően 12 oldalas kiadvány esetén bruttó 42 000 Ft, illetve 16 oldalas kiadvány esetén bruttó 56 000 Ft) megbízási díjban állapodnak meg. Megbízó a megbízási díj jogszabályokban előírt mértékű levonások utáni nettó összegét a Megbízott [REDACTED] banknál vezetett [REDACTED] számú bankszámlájára utalással fizeti ki.

- 4.2. A Megbízó által teljesítendő fizetési kötelezettség összege, a jogszabályok szerinti levonások teljesítése után a szerződés időtartama alatt havonta utólag, az elszámolás, illetve a teljesítés igazolása (2. melléklet) alapján minden tárgyhónapot követő 15. napig kerül megfizetésre.
- 4.3. Megbízott díja magába foglalja valamennyi készkiadását és költségét, a megbízási díj ezekre is tekintettel került meghatározásra. Ezen oknál fogva a 4.1. pontban foglalt díj a Megbízott teljes díja.
- 4.4. A Szerződés bármely okból – de kivéve a Megbízott súlyos szerződésszegése miatti azonnali hatályú felmondás esetét - történő megszűnése esetén a Megbízottat időarányos díjazás illeti meg.

5. A teljesítés igazolása

- 5.1. A Megbízó részéről a teljesítés igazolására jogosult neve, munkaköre, szervezeti egysége: Veres Gábor, igazgató BME Diákközpont

6. Megbízott egyéb kötelességei

- 6.1. Megbízott a feladat ellátása során köteles együttműködni az alábbi személyekkel:

Dibó Zoltán, elnök BME Egyetemi Hallgatói Képviselőt
Németh Ádám, média kapcsolattartó BME Egyetemi Hallgatói Képviselőt
Fortuna Zoltán, csoportvezető BME Diákközpont Adminisztratív Csoport

7. A Szerződés időtartama

- 7.1. A jelen szerződés 2006. március 1-től 2006. december 31-ig terjedő határozott időre jön létre.
- 7.2. A felek megállapodnak, hogy a Ptk. 483.§-a alapján a jelen Szerződést – függetlenül annak határozott idejétől - a Megbízó 15 napos felmondási idő mellett, írásban felmondhatja.
- 7.3. A jelen Szerződést Megbízott is jogosult felmondani azzal, hogy amennyiben nem a Megbízó súlyos szerződésszegésére alapozott okból kerül a Szerződés felmondásra, legalább 30 napos felmondási időt kell biztosítania annak érdekében, hogy Megbízó a tevékenység ellátásáról, az ügy további intézéséről más módon gondoskodni tudjon.

8. Egyéb rendelkezések

- 8.1. A Megbízó jelen Szerződést aláíró kötelezettségvállalója a jelen Szerződés aláírásával igazolja, hogy a Szerződésben megjelölt tevékenységre közbeszerzési eljárást a vonatkozó jogszabályok szerint nem szükséges lefolytatni, melynek eredményeképpen került sor a jelen Szerződés megkötésre.
- 8.2. A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Megbízónál a jelen szerződések megkötésére rendszeresített „Megbízási Szerződés (munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésére) Általános Szerződési Feltételei” című dokumentum. A jelen Szerződés azzal együtt érvényes és hatályos. A Megbízott kijelenti, és jelen szerződés aláírásával igazolja, hogy az „Megbízási Szerződés (munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésére) Általános Szerződési Feltételei” egy példányát átvette, annak tartalmát megismerte. A Megbízott a jelen szerződés aláírásával egyúttal elismeri, hogy a „Megbízási Szerződés (munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésére) Általános Szerződési Feltételei” feltételeit a Megbízó képviselőjével egyedileg megtárgyalta, azt együttesen értelmezték, és azt mindenben elfogadta.

Budapest, 2006. március 1.

.....
Megbízott

.....
ellenjegyző

.....
Megbízó
(kötelezettségvállaló)

.....
érvényesítő

Mellékletek:

1. számú melléklet: Nyilatkozat (amennyiben a Szerző nem a BME közalkalmazottja, illetve „Nyilatkozat” c. adatlapot még nem töltött ki, vagy adataiban változás következett be)
2. számú melléklet: Szakmai teljesítésigazolás

Gazdálkodó egység neve: **DIÁKKÖZPONT**
 Szervezeti egység neve: **DIÁKKÖZPONT**
 Szervezeti egység kódja: **352**

Téma megnevezése: **DIÁKKÖZPONT**
 Téma száma: **31507**
 Forrás kódja: **11**

Megbízási szerződés*
 (Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony létesítésére)

amely létrejött egyrészről a **Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Diákközpont** (1111 Budapest, Műegyetem rkp. 3., képviselőjében eljár: **Veres Gábor**, a továbbiakban: Megbízó),

másrészről **Csikó Anikó** (név) (születési családi és utónév: **Csikó Anikó**, lakcím: **1023 Budapest, Frankel Eszter utca 11.**, adóazonosító jel: **82974603718**, a továbbiakban: Megbízott)

között, az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel.

1. A Szerződés tárgya

1.1. A Megbízó megbízza Megbízottat a jelen szerződés feltételei szerint az alábbi tevékenység (a továbbiakban: a feladat) ellátásával:

Médiatanácsadói feladatok ellátása a BME Egyetemi Hallgatói Képviselőlet Műhely elnevezésű kiadványának és a www.muhely.com internetes hírportáljának esetében. Megbízott elsődleges feladata a Műhely elnevezésű kiadvány főszerkesztőjének, illetve a szerkesztőség tagjainak szakmai felügyelete, segítése. Megbízási ideje alatt hetente kétszer négy órában látja el szakértői feladatait. Részt vesz a szerkesztőségi megbeszéléseken, tanácsokkal, instrukciókkal látja el a szerkesztő gárdát. Vállalja, hogy mind a főszerkesztő, mind az újságírók esetében egyéni vagy csoportos képzés keretében segíti szakmai előrelépésüket, fejlődésüket.

A főszerkesztővel közösen alakítja ki az újság struktúráját és felel a szakmai színvonaláért. Megbízott a főszerkesztővel közösen végzi az olvasószerkesztői feladatokat. Megbízási ideje alatt rendszeresen (minden megjelent kiadvány után) beszámol a felelős kiadónak – az Egyetemi Hallgatói Képviselőletnek – az elvégzett munkáról illetve megbízatási ideje végén beszámolót készít a szerkesztőség féléves tevékenységéről, szakmai színvonaláról.

1.2. A Megbízott a fenti feladat ellátását elvállalja.

2. A Megbízott kötelezettségei

2.1. A Megbízott az 1.1. pontban körülírt feladat során figyelemmel a jelen szerződés rendelkezéseire elsősorban az alábbiakra köteles:

2.1.1. A Műhely kiadvány minden megjelenése után követő 1 hétben írásban beszámol az adott számmal kapcsolatosan végzett munkáról.

2.1.2. Minden hónap 5. napjáig írásban beszámol a megelőző időszakban végzett tevékenységekről, a főszerkesztő illetve a szerkesztőség által elvégzett munkáról.

3. A Szerződés teljesítése

- 3.1. Megbízott a jelen Szerződésben rá bízott feladatok / ügy ellátását az alábbi időbeli ütemezés szerint köteles teljesíteni:

2.1.1. pontban foglalt feladatát minden megjelenést követő 1 héten belül.

2.1.2. pontban foglalt feladatát minden hónap 5. napjáig.

- 3.2. A teljesítés módja: Megbízott az írásos beszámolót megküldi elektronikusan a nemeth.adam@sc.bme.hu e-mail címre.

4. A megbízási díj

- 4.1. A felek a jelen Szerződés alapján Megbízott által ellátott feladatok maradéktalan teljesítése esetén

bruttó **217.000 Ft/hó**

mindösszesen **217.000 Ft** azaz **kettőszáz-tizenhétezer Ft**

megbízási díjban állapodnak meg. Megbízó a megbízási díj jogszabályokban előírt mértékű levonások utáni nettó összegét a Megbízott az **CIB Bank Rt.** Banknál vezetett **11733023-03409711** számú bankszámlájára utalással fizeti ki.

- 4.2. A Megbízó által teljesítendő fizetési kötelezettség összege, a jogszabályok szerinti levonások teljesítése után

a szerződés időtartama alatt havonta utólag, az elszámolás, illetve a teljesítés igazolása (2. melléklet) alapján minden tárgyhónapot követő 15. napig kerül megfizetésre.

- 4.3. Megbízott díja magába foglalja valamennyi készkiadását és költségét, a megbízási díj ezekre is tekintettel került meghatározásra. Ezen oknál fogva a 4.1. pontban foglalt díj a Megbízott teljes díja.

- 4.4. A Szerződés bármely okból – de kivéve a Megbízott súlyos szerződésszegése miatti azonnali hatályú felmondás esetét – történő megszűnése esetén a Megbízottat időarányos díjazás illeti meg.

5. A teljesítés igazolása

- 5.1. A Megbízó részéről a teljesítés igazolására jogosult neve, munkaköre, szervezeti egysége: Veres Gábor, igazgató, BME Diákközpont

6. Megbízott egyéb kötelességei

- 6.1. Megbízott a feladat ellátása során köteles együttműködni az alábbi személyekkel:

Dibó Zoltán, elnök BME Egyetemi Hallgatói Képviselő

Németh Ádám, média kapcsolattartó BME Egyetemi Hallgatói Képviselő

Fortuna Zoltán, csoportvezető BME Diákközpont Adminisztratív Csoport

7. A Szerződés időtartama

- 7.1. A jelen szerződés **2006. július 1-től 2006. december 31-ig** terjedő határozott időre jön létre.

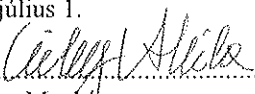
- 7.2. A felek megállapodnak, hogy a Ptk. 483.§-a alapján a jelen Szerződést – függetlenül annak határozott idejétől – a Megbízó 15 napos felmondási idő mellett, írásban felmondhatja.

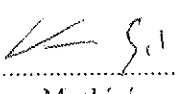
- 7.3. A jelen Szerződést Megbízott is jogosult felmondani azzal, hogy amennyiben nem a Megbízó súlyos szerződésszegésére alapult az okból kerül a Szerződés felmondásra, legalább 30 napos felmondási időt kell biztosítania annak érdekében, hogy Megbízó a tevékenység ellátásáról, az ügy további intézéséről más módon gondoskodni tudjon.

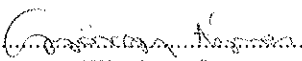
8. Egyéb rendelkezések

- 8.1. A Megbízó jelen Szerződést aláíró kötelezettségvállalója a jelen Szerződés aláírásával igazolja, hogy a Szerződésben megjelölt tevékenységre közbeszerzési eljárást a vonatkozó jogszabályok szerint nem szükséges lefolytatni.
- 8.2. A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Megbízónál a jelen szerződések megkötésére rendszeresített „Megbízási Szerződés (munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésére) Általános Szerződési Feltételei” című dokumentum. A jelen Szerződés azzal együtt érvényes és hatályos. A Megbízott kijelenti, és jelen szerződés aláírásával igazolja, hogy az „Megbízási Szerződés (munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésére) Általános Szerződési Feltételei” egy példányát átvette, annak tartalmát megismerte. A Megbízott a jelen szerződés aláírásával egyúttal elismeri, hogy a „Megbízási Szerződés (munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésére) Általános Szerződési Feltételei” feltételeit a Megbízó képviselőjével egyedileg megtárgyalta, azt együttesen értelmezték, és azt mindenben elfogadta.

Budapest, 2006. július 1.


.....
Megbízott


.....
Megbízó
(kötelezettségvállaló)


.....
Ellenjegyző

.....
Érvényesítő

Mellékletek:

1. számú melléklet: Nyilatkozat (amennyiben a Szerző nem a BME közalkalmazottja, illetve „Nyilatkozat” c. adatlapot még nem töltött ki, vagy adataiban változás következett be)
2. számú melléklet: Szakmai teljesítésigazolás

Gazdálkodó egység neve: **DIÁKKÖZPONT**
Szervezeti egység neve: **DIÁKKÖZPONT**
Szervezeti egység kódja: **352**

Iktatószám:
Téma megnevezése: **DIÁKKÖZPONT**
Téma száma: **31507**
Forrás kódja: **11**

Megbízási szerződés*
(Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony létesítésére)

amely létrejött egyrészről a **Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem** (1111 Budapest, Műegyetem rkp. 3., képviselőjében eljár: **BME Diákközpont Gazdálkodó egység Veres Gábor** (név), a továbbiakban: Megbízó),

másrészről **[REDACTED]** (név), (születési családi és utónév: **[REDACTED]** lakcím: **[REDACTED]**,
[REDACTED], adóazonosító jel: **[REDACTED]** a továbbiakban: Megbízott)

között, az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel.

1. A Szerződés tárgya

- 1.1. A Megbízó megbízza Megbízottat a jelen szerződés feltételei szerint az alábbi tevékenység (a továbbiakban: a feladat) ellátásával:

A BME Egyetemi Hallgatói Képviselő Műhely elnevezésű kiadványának és a www.muhely.com internetes hírportál főszerkesztői feladatainak ellátása. Megbízott feladata és felelőssége, hogy határidőre elkészüljön a tervezett 15 db megjelenés – tavaszi szorgalmi időszak 8, őszi szorgalmi időszak 7 megjelenés –, a felelős kiadó szakmai és tartalmi elvárásai szerint. Megbízott feladata, hogy koordinálja és irányítsa a szerkesztőség munkáját, heti rendszerességgel szerkesztőségi megbeszélést tartson. A kiadvány olvasószervezői feladatait is a megbízott köteles ellátni. A megbízás ideje alatt a fent említett hírportál fejlesztése és üzemeltetése a megbízott feladata.

- 1.2. A Megbízott a fenti feladat ellátását elvállalja.

2. A Megbízott kötelezettségei

- 2.1. A Megbízott az 1.1. pontban körülírt feladat során figyelemmel a jelen szerződés rendelkezéseire elsősorban az alábbiakra köteles:

- 2.1.1. Megbízott felelőssége, hogy a Műhely című kiadványt 15 alkalommal az előre leegyeztetett és a BME EHK által elfogadott időpontokra elkészüljön.
2.1.2. Megbízott eljuttatja lapzártá után a felelős kiadónak a nyomdai munkára előkészített kiadványt, melyet csak a felelős kiadó engedélyével lehet megjelentetni.
2.1.3. Megbízott minden hónap 5. napjáig beszámol írásban az előző időszakban a saját illetve az általa irányított szerkesztőség munkájáról.
2.1.4. A www.muhely.com internetes hírportál folyamatos fejlesztése és üzemeltetése.

3. A Szerződés teljesítése

3.1. Megbízott a jelen Szerződésben rá bízott feladatok / ügy ellátását az alábbi időbeli ütemezés szerint köteles teljesíteni:

2.1.1. pontban foglalt feladatát az előre leegyeztetett és elfogadott időpontokig.

2.1.2. pontban foglalt feladatát minden kiadvány lapzártájáig

2.1.3. pontban foglalt feladatát minden hónap 5. napjáig.

2.1.4. pontban foglalt feladatát folyamatosan végzi

3.2. A teljesítés módja: Nyomtatott illetve elektronikus formában eljuttatja a felelős kiadónak.

4. A megbízási díj

4.1. A felek a jelen Szerződés alapján Megbízott által ellátott feladatok maradéktalan teljesítése esetén

bruttó 275 000 Ft/hó,

mindösszesen 3 300 000 Ft azaz **Hárommillió-háromszázezer Ft**

megbízási díjban állapodnak meg. Megbízó a megbízási díj jogszabályokban előírt mértékű levonások utáni nettó összegét a Megbízott ██████████ banknál vezetett ██████████ számu bankszámlájára utalással fizeti ki.

4.2. A Megbízó által teljesítendő fizetési kötelezettség összege, a jogszabályok szerinti levonások teljesítése után a szerződés időtartama alatt havonta utólag, az elszámolás, illetve a teljesítés igazolása (2. melléklet) alapján minden tárgyhónapot követő 15. napig kerül megfizetésre.

4.3. Megbízott díja magába foglalja valamennyi készkiadását és költségét, a megbízási díj ezekre is tekintettel került meghatározásra. Ezen oknál fogva a 4.1. pontban foglalt díj a Megbízott teljes díja.

4.4. A Szerződés bármely okból – de kivéve a Megbízott súlyos szerződésszegése miatti azonnali hatályú felmondás esetét - történő megszűnése esetén a Megbízottat időarányos díjazás illeti meg.

5. A teljesítés igazolása

5.1. A Megbízó részéről a teljesítés igazolására jogosult neve, munkaköre, szervezeti egysége: **Veres Gábor**, igazgató BME Diákközpont

6. Megbízott egyéb kötelezései

6.1. Megbízott a feladat ellátása során köteles együttműködni az alábbi személyekkel:

Dibó Zoltán, elnök BME Egyetemi Hallgatói Képviselőt

Keresztes Péter, BME Egyetemi Hallgatói Képviselőt

Fortuna Zoltán, csoportvezető BME Diákközpont Adminisztratív Csoport

7. A Szerződés időtartama

7.1. A jelen szerződés **2007. január 1-től 2007. december 31-ig** terjedő határozott időre jön létre.

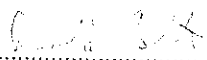
7.2. A felek megállapodnak, hogy a Ptk. 483.§-a alapján a jelen Szerződést – függetlenül annak határozott idejétől - a Megbízó 15 napos felmondási idő mellett, írásban felmondhatja.


7.3. A jelen Szerződést Megbízott is jogosult felmondani azzal, hogy amennyiben nem a Megbízó súlyos szerződésszegésére alapult az okból kerül a Szerződés felmondásra, legalább 30 napos felmondási időt kell biztosítania annak érdekében, hogy Megbízó a tevékenység ellátásáról, az ügy további intézéséről más módon gondoskodni tudjon.

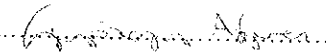
8. Egyéb rendelkezések

- 8.1. A Megbízó jelen Szerződést aláíró kötelezettségvállalója a jelen Szerződés aláírásával igazolja, hogy a Szerződésben megjelölt tevékenységre közbeszerzési eljárást a vonatkozó jogszabályok szerint nem szükséges lefolytatni.
- 8.2. A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Megbízónál a jelen szerződések megkötésére rendszeresített „Megbízási Szerződés (munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésére) Általános Szerződési Feltételei” című dokumentum. A jelen Szerződés azzal együtt érvényes és hatályos. A Megbízott kijelenti, és jelen szerződés aláírásával igazolja, hogy az „Megbízási Szerződés (munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésére) Általános Szerződési Feltételei” egy példányát átvette, annak tartalmát megismerte. A Megbízott a jelen szerződés aláírásával egyúttal elismeri, hogy a „Megbízási Szerződés (munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésére) Általános Szerződési Feltételei” feltételeit a Megbízó képviselőjével egyedileg megtárgyalta, azt együttesen értelmezték, és azt mindenben elfogadta.

Budapest, 2007. január 1.


.....
Megbízott


.....
Megbízó
(kötelezettségvállaló)


.....
ellenjegyző

.....
érvényesítő

Mellékletek:

1. számú melléklet: Nyilatkozat (amennyiben a Szerző nem a BME közalkalmazottja, illetve „Nyilatkozat” c: adatlapot még nem töltött ki, vagy adataiban változás következett be)
2. számú melléklet: Szakmai teljesítésigazolás

Gazdálkodó egység neve: **DIÁKKÖZPONT**
Szervezeti egység neve: **DIÁKKÖZPONT**
Szervezeti egység kódja: **352**

Téma megnevezése: **DIÁKKÖZPONT**
Téma száma: **31507**
Forrás kódja: **11**

Megbízási szerződés*
(Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony létesítésére)

amely létrejött egyrészről a **Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Diákközpont** (1111 Budapest, Műgyetem rkp. 3., képviselőjében eljár: **Veres Gábor**, a továbbiakban: Megbízó),

másrészről **[REDACTED]** (név) (születési családi és utónév: **[REDACTED]** lakcím: **[REDACTED]** Budapest, Frankel Leó utca
[REDACTED] adóazonosító jel: **[REDACTED]**, a továbbiakban: Megbízott)

között, az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel.

1. A Szerződés tárgya

1.1. A Megbízó megbízza Megbízottat a jelen szerződés feltételei szerint az alábbi tevékenység (a továbbiakban: a feladat) ellátásával:

Médiatanácsadói feladatok ellátása a BME Egyetemi Hallgatói Képviselő Műhely elnevezésű kiadványának és a www.muhely.com internetes hírportáljának esetében. Megbízott elsődleges feladata a Műhely elnevezésű kiadvány főszerkesztőjének, illetve a szerkesztőség tagjainak szakmai felügyelete, segítése. Megbízási ideje alatt hetente kétszer négy órában látja el szakértői feladatait. Részt vesz a szerkesztőségi megbeszéléseken, tanácsokkal, instrukciókkal látja el a szerkesztő gárdát. Vállalja, hogy mind a főszerkesztő, mind az újságírók esetében egyéni vagy csoportos képzés keretében segíti szakmai előrelépésüket, fejlődésüket.

A főszerkesztővel közösen alakítja ki az újság struktúráját és felel a szakmai színvonaláért. Megbízott a főszerkesztővel közösen végzi az olvasószerkesztői feladatokat. Megbízási ideje alatt rendszeresen (minden megjelent kiadvány után) beszámol a felelős kiadónak – az Egyetemi Hallgatói Képviselőnek – az elvégzett munkáról illetve megbízatási ideje végén beszámolót készít a szerkesztőség féléves tevékenységéről, szakmai színvonaláról.

1.2. A Megbízott a fenti feladat ellátását elvállalja.

2. A Megbízott kötelezettségei

2.1. A Megbízott az 1.1. pontban körülírt feladat során figyelemmel a jelen szerződés rendelkezéseire elsősorban az alábbiakra köteles:

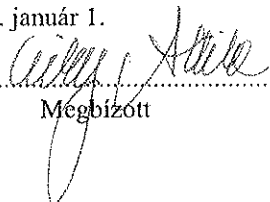
2.1.1. A Műhely kiadvány minden megjelenése után követő 1 hétben írásban beszámol az adott számmal kapcsolatosan végzett munkáról.


2.1.2. Minden hónap 5. napjáig írásban beszámol a megelőző időszakban végzett tevékenységekről, a főszerkesztő illetve a szerkesztőség által elvégzett munkáról.

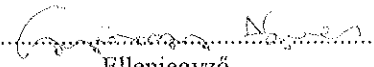
8. Egyéb rendelkezések

- 8.1. A Megbízó jelen Szerződést aláíró kötelezettségvállalója a jelen Szerződés aláírásával igazolja, hogy a Szerződésben megjelölt tevékenységre közbeszerzési eljárást a vonatkozó jogszabályok szerint nem szükséges lefolytatni.
- 8.2. A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Megbízónál a jelen szerződések megkötésére rendszeresített „Megbízási Szerződés (munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésére) Általános Szerződési Feltételei” című dokumentum. A jelen Szerződés azzal együtt érvényes és hatályos. A Megbízott kijelenti, és jelen szerződés aláírásával igazolja, hogy az „Megbízási Szerződés (munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésére) Általános Szerződési Feltételei” egy példányát átvette, annak tartalmát megismerte. A Megbízott a jelen szerződés aláírásával egyúttal elismeri, hogy a „Megbízási Szerződés (munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésére) Általános Szerződési Feltételei” feltételeit a Megbízó képviselőjével egyedileg megtárgyalta, azt együttesen értelmezték, és azt mindenben elfogadta.

Budapest, 2007. január 1.


.....
Megbízott


.....
Megbízó
(kötelezettségvállaló)


.....
Ellenjegyző

.....
Érvényesítő

Mellékletek:

1. számú melléklet: Nyilatkozat (amennyiben a Szerző nem a BME közalkalmazottja, illetve „Nyilatkozat” c. adatlapot még nem töltött ki, vagy adataiban változás következett be)
2. számú melléklet: Szakmai teljesítésigazolás

Gazdálkodó egység neve: **DIÁKKÖZPONT**
Szervezeti egység neve: **DIÁKKÖZPONT**
Szervezeti egység kódja: **352**

Téma megnevezése: **DIÁKKÖZPONT**
Téma száma: **31507**
Forrás kódja: **11**

Megbízási szerződés*
(Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony létesítésére)

amely létrejött egyrészről a **Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Diákközpont (1111 Budapest, Műegyetem rkp. 3., képviselőjében eljár: Süveges Péter, a továbbiakban: Megbízó),**

másrészről **Ortúy Anikó** (név) (születési családi és utónév: **Ortúy Anikó** lakcím **1023 Budapest, Frankel Leó u. 10.**, adóazonosító jel: **829746037**), a továbbiakban: Megbízott)

között, az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel.

1. A Szerződés tárgya

1.1. A Megbízó megbízza Megbízottat a jelen szerződés feltételei szerint az alábbi tevékenység (a továbbiakban: a feladat) ellátásával:

Médiatanácsadói feladatok ellátása a BME Egyetemi Hallgatói Képviselő Műhely elnevezésű kiadványának és a www.muhely.com internetes hírportáljának esetében. Megbízott elsődleges feladata a Műhely elnevezésű kiadvány főszerkesztőjének, illetve a szerkesztőség tagjainak szakmai felügyelete, segítése. Megbízási ideje alatt hetente kétszer négy órában látja el szakértői feladatait. Részt vesz a szerkesztőségi megbeszéléseken, tanácsokkal, instrukciókkal látja el a szerkesztő gárdát. Vállalja, hogy mind a főszerkesztő, mind az újságírók esetében egyéni vagy csoportos képzés keretében segíti szakmai előrelépésüket, fejlődésüket.

A főszerkesztővel közösen alakítja ki az újság struktúráját és felel a szakmai színvonaláért. Megbízott a főszerkesztővel közösen végzi az olvasószerkesztői feladatokat. Megbízási ideje alatt rendszeresen (minden megjelent kiadvány után) beszámol a felelős kiadónak – az Egyetemi Hallgatói Képviselőnek – az elvégzett munkáról illetve megbízatási ideje végén beszámolót készít a szerkesztőség féléves tevékenységéről, szakmai színvonaláról.

1.2. A Megbízott a fenti feladat ellátását elvállalja.

2. A Megbízott kötelezettségei

2.1. A Megbízott az 1.1. pontban körülírt feladat során figyelemmel a jelen szerződés rendelkezéseire elsősorban az alábbiakra köteles:

- 2.1.1. A Műhely kiadvány minden megjelenése után követő 1 hétben írásban beszámol az adott számmal kapcsolatosan végzett munkáról.
- 2.1.2. Minden hónap 5. napjáig írásban beszámol a megelőző időszakban végzett tevékenységekről, a főszerkesztő illetve a szerkesztőség által elvégzett munkáról.

3. A Szerződés teljesítése

- 3.1. Megbízott a jelen Szerződésben rá bízott feladatok / ügy ellátását az alábbi időbeli ütemezés szerint köteles teljesíteni:

2.1.1. pontban foglalt feladatát minden megjelenést követő 1 héten belül.

2.1.2. pontban foglalt feladatát minden hónap 5. napjáig.

- 3.2. A teljesítés módja: Megbízott az írásos beszámolót megküldi elektronikusan a keresztes.peter@sc.nme.hu e-mail címre.

4. A megbízási díj

- 4.1. A felek a jelen Szerződés alapján Megbízott által ellátott feladatok maradéktalan teljesítése esetén

bruttó **284.000 Ft/hó**

mindösszesen **1.704.000 Ft** azaz **egymillió-hétszáznégyezer Ft**

megbízási díjban állapodnak meg. Megbízó a megbízási díj jogszabályokban előírt mértékű levonások utáni nettó összegét a Megbízott az **OTP Bank Rt.** Banknál vezetett **177302283700710** számú bankszámlájára utalással fizeti ki.

- 4.2. A Megbízó által teljesítendő fizetési kötelezettség összege, a jogszabályok szerinti levonások teljesítése után

a szerződés időtartama alatt havonta utólag, az elszámolás, illetve a teljesítés igazolása (2. melléklet) alapján minden tárgyhónapot követő 15. napig kerül megfizetésre.

- 4.3. Megbízott díja magába foglalja valamennyi készkiadását és költségét, a megbízási díj ezekre is tekintettel került meghatározásra. Ezen oknál fogva a 4.1. pontban foglalt díj a Megbízott teljes díja.

- 4.4. A Szerződés bármely okból – de kivéve a Megbízott súlyos szerződésszegése miatti azonnali hatályú felmondás esetét – történő megszűnése esetén a Megbízottat időarányos díjazás illeti meg.

5. A teljesítés igazolása

- 5.1. A Megbízó részéről a teljesítés igazolására jogosult neve, munkaköre, szervezeti egysége: Süveges Péter mb. igazgató, BME Diákközpont

6. Megbízott egyéb kötelességei

- 6.1. Megbízott a feladat ellátása során köteles együttműködni az alábbi személyekkel:

Dibó Zoltán, elnök BME Egyetemi Hallgatói Képviselőtársaság
Keresztes Péter, BME Egyetemi Hallgatói Képviselőtársaság
Süveges Péter, mb. igazgató BME Diákközpont

7. A Szerződés időtartama

- 7.1. A jelen szerződés **2007. július 1-től 2007. december 31-ig** terjedő határozott időre jön létre.

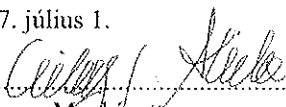
- 7.2. A felek megállapodnak, hogy a Ptk. 483.§-a alapján a jelen Szerződést – függetlenül annak határozott idejétől – a Megbízó 15 napos felmondási idő mellett, írásban felmondhatja.

- 7.3. A jelen Szerződést Megbízott is jogosult felmondani azzal, hogy amennyiben nem a Megbízó súlyos szerződésszegésére alapozott okból kerül a Szerződés felmondásra, legalább 30 napos felmondási időt kell biztosítania annak érdekében, hogy Megbízó a tevékenység ellátásáról, az ügy további intézéséről más módon gondoskodni tudjon.


8. Egyéb rendelkezések

- 8.1. A Megbízó jelen Szerződést aláíró kötelezettségvállalója a jelen Szerződés aláírásával igazolja, hogy a Szerződésben megjelölt tevékenységre közbeszerzési eljárást a vonatkozó jogszabályok szerint nem szükséges lefolytatni.
- 8.2. A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Megbízónál a jelen szerződések megkötésére rendszeresített „Megbízási Szerződés (munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésére) Általános Szerződési Feltételei” című dokumentum. A jelen Szerződés azzal együtt érvényes és hatályos. A Megbízott kijelenti, és jelen szerződés aláírásával igazolja, hogy az „Megbízási Szerződés (munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésére) Általános Szerződési Feltételei” egy példányát átvette, annak tartalmát megismerte. A Megbízott a jelen szerződés aláírásával egyúttal elismeri, hogy a „Megbízási Szerződés (munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésére) Általános Szerződési Feltételei” feltételeit a Megbízó képviselőjével egyedileg megtárgyalta, azt együttesen értelmezték, és azt mindenben elfogadta.

Budapest, 2007. július 1.


.....
Megbízott


.....
Megbízó
(kötelezettségvállaló)


.....
Ellenjegyző

.....
Érvényesítő

Mellékletek:

1. számú melléklet: Nyilatkozat (amennyiben a Szerző nem a BME közalkalmazottja, illetve „Nyilatkozat” c. adatlapot még nem töltött ki, vagy adataiban változás következett be)
2. számú melléklet: Szakmai teljesítésigazolás

Gazdálkodó egység neve: **DIÁKKÖZPONT**
Szervezeti egység neve: **DIÁKKÖZPONT**
Szervezeti egység kódja: **352**

Iktatószám: **CH-352/18/1**
Téma megnevezése: **DIÁKKÖZPONT**
Téma száma: **31507**
Forrás kódja: **11**

Megbízási szerződés*
(Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony létesítésére)

amely létrejött egyrészről a **Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem** (1111 Budapest, Műegyetem rkp. 3., képviseletében eljár: **BME Diákközpont Gazdálkodó egység Szabó Imre Ernő** (név), a továbbiakban: Megbízó),

másrészről **[REDACTED]** (név), (születési családi és utónév: **[REDACTED]** lakcím: **[REDACTED]**
[REDACTED] adóazonosító jel: **[REDACTED]** (továbbiakban: Megbízott)

között, az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel.

1. A Szerződés tárgya

- 1.1. A Megbízó megbízza Megbízottat a jelen szerződés feltételei szerint az alábbi tevékenység (a továbbiakban: a feladat) ellátásával:

A BME Egyetemi Hallgatói Képviselet Műhely elnevezésű kiadványának és a www.muhely.com internetes hírportál főszerkesztői feladatainak ellátása. Megbízott feladata és felelőssége, hogy határidőre elkészüljön a tervezett 15 db megjelenés – tavaszi szorgalmi időszak 8, őszi szorgalmi időszak 7 megjelenés –, a felelős kiadó szakmai és tartalmi elvárásai szerint. Megbízott feladata, hogy koordinálja és irányítsa a szerkesztőségi munkáját, heti rendszerességgel szerkesztőségi megbeszélést tartson. A kiadvány olvasószerkesztői feladatait is a megbízott köteles ellátni. A megbízás ideje alatt a fent említett hírportál fejlesztése és üzemeltetése a megbízott feladata.

- 1.2. A Megbízott a fenti feladat ellátását elvállalja.

2. A Megbízott kötelezettségei

- 2.1. A Megbízott az 1.1. pontban körülírt feladat során figyelemmel a jelen szerződés rendelkezéseire elsősorban az alábbiakra köteles:

2.1.1. Megbízott felelőssége, hogy a Műhely című kiadványt 15 alkalommal az előre leegyeztetett és a BME EHK által elfogadott időpontokra elkészüljön.

2.1.2. Megbízott eljuttatja lapzártá után a felelős kiadónak a nyomdai munkára előkészített kiadványt, melyet csak a felelős kiadó engedélyével lehet megjelentetni.

2.1.3. Megbízott minden hónap 5. napjáig beszámoló írásban az előző időszakban a saját illetve az általa irányított szerkesztőség munkájáról.

2.1.4. A www.muhely.com internetes hírportál folyamatos fejlesztése és üzemeltetése.

3. A Szerződés teljesítése

3.1. Megbízott a jelen Szerződésben rá bízott feladatok / ügy ellátását az alábbi időbeli ütemezés szerint köteles teljesíteni:

2.1.1. pontban foglalt feladatát az előre leegyeztetett és elfogadott időpontokig.

2.1.2. pontban foglalt feladatát minden kiadvány lapzártájáig

2.1.3. pontban foglalt feladatát minden hónap 5. napjáig.

2.1.4. pontban foglalt feladatát folyamatosan végzi

3.2. A teljesítés módja: Nyomtatott illetve elektronikus formában eljuttatja a felelős kiadónak.

4. A megbízási díj

4.1. A felek a jelen Szerződés alapján Megbízott által ellátott feladatok maradéktalan teljesítése esetén

bruttó 304.700 Ft/hó,

mindösszesen 3.656.400 Ft azaz hárommillió-hatszázötvenhatezer-négyszáz Ft

megbízási díjban állapodnak meg. Megbízó a megbízási díj jogszabályokban előírt mértékű levonások utáni nettó összegét a Megbízott ██████████ banknál vezetett ██████████ számmú bankszámlájára utalással fizeti ki.

4.2. A Megbízó által teljesítendő fizetési kötelezettség összege, a jogszabályok szerinti levonások teljesítése után a szerződés időtartama alatt havonta utólag, az elszámolás, illetve a teljesítés igazolása (2. melléklet) alapján minden tárgyhónapot követő 15. napig kerül megfizetésre.

4.3. Megbízott díja magába foglalja valamennyi készkiadását és költségét, a megbízási díj ezekre is tekintettel került meghatározásra. Ezen oknál fogva a 4.1. pontban foglalt díj a Megbízott teljes díja.

4.4. A Szerződés bármely okból – de kivéve a Megbízott súlyos szerződésszegése miatti azonnali hatályú felmondás esetét - történő megszűnése esetén a Megbízottat időarányos díjazás illeti meg.

5. A teljesítés igazolása

5.1. A Megbízó részéről a teljesítés igazolására jogosult neve, munkaköre, szervezeti egysége: Szabó Imre Ernő, igazgató BME Diákközpont

6. Megbízott egyéb kötelezései

6.1. Megbízott a feladat ellátása során köteles együttműködni az alábbi személyekkel:

Bohák András, elnök BME Egyetemi Hallgatói Képviselő

Keresztes Péter, BME Egyetemi Hallgatói Képviselő

Szabó Imre Ernő, igazgató BME Diákközpont

7. A Szerződés időtartama

7.1. A jelen szerződés 2008. január 1-től 2008. december 31-ig terjedő határozott időre jön létre.

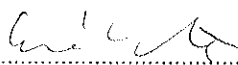
7.2. A felek megállapodnak, hogy a Ptk. 483.§-a alapján a jelen Szerződést – függetlenül annak határozott idejétől - a Megbízó 15 napos felmondási idő mellett, írásban felmondhatja.

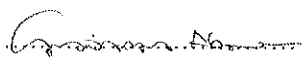
7.3. A jelen Szerződést Megbízott is jogosult felmondani azzal, hogy amennyiben nem a Megbízó súlyos szerződésszegésére alapozott okból kerül a Szerződés felmondásra, legalább 30 napos felmondási időt kell biztosítania annak érdekében, hogy Megbízó a tevékenység ellátásáról, az ügy további intézéséről más módon gondoskodni tudjon.

8. Egyéb rendelkezések

- 8.1. A Megbízó jelen Szerződést aláíró kötelezettségvállalója a jelen Szerződés aláírásával igazolja, hogy a Szerződésben megjelölt tevékenységre közbeszerzési eljárást a vonatkozó jogszabályok szerint nem szükséges lefolytatni.
- 8.2. A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Megbízónál a jelen szerződések megkötésére rendszeresített „Megbízási Szerződés (munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésére) Általános Szerződési Feltételei” című dokumentum. A jelen Szerződés azzal együtt érvényes és hatályos. A Megbízott kijelenti, és jelen szerződés aláírásával igazolja, hogy az „Megbízási Szerződés (munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésére) Általános Szerződési Feltételei” egy példányát átvette, annak tartalmát megismerte. A Megbízott a jelen szerződés aláírásával egyúttal elismeri, hogy a „Megbízási Szerződés (munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésére) Általános Szerződési Feltételei” feltételeit a Megbízó képviselőjével egyedileg megtárgyalta, azt együttesen értelmezték, és azt mindenben elfogadta.

Budapest, 2008. január 1.


.....
Megbízott


.....
ellenjegyző



.....
érvényesítő

Mellékletek:

1. számú melléklet: Nyilatkozat (amennyiben a Szerző nem a BME közalkalmazottja, illetve „Nyilatkozat” c. adatlapot még nem töltött ki, vagy adataiban változás következett be)
2. számú melléklet: Szakmai teljesítésigazolás

Gazdálkodó egység neve: **DIÁKKÖZPONT**
 Szervezeti egység neve: **DIÁKKÖZPONT**
 Szervezeti egység kódja: **352**

Téma megnevezése: **DIÁKKÖZPONT**
 Téma száma: **31507**
 Forrás kódja: **11**

Megbízási szerződés*
(Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony létesítésére)

amely létrejött egyrészről a **Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Diákközpont** (1111 Budapest, Műegyetem rkp. 3., képviselőjében eljár: **Szabó Imre Ernő**, a továbbiakban: Megbízó),

másrészről **[REDACTED]** (név) (születési családi és utónév: **[REDACTED]**, lakcím: **[REDACTED]**, adóazonosító jel: **[REDACTED]**), a továbbiakban: Megbízott)

között, az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel.

1. A Szerződés tárgya

1.1. A Megbízó megbízza Megbízottat a jelen szerződés feltételei szerint az alábbi tevékenység (a továbbiakban: a feladat) ellátásával:

Médiatanácsadói feladatok ellátása a BME Egyetemi Hallgatói Képviselő Műhely elnevezésű kiadványának és a www.muhely.com internetes hírportáljának esetében. Megbízott elsődleges feladata a Műhely elnevezésű kiadvány főszerkesztőjének, illetve a szerkesztőség tagjainak szakmai felügyelete, segítése. Megbízási ideje alatt hetente kétszer négy órában látja el szakértői feladatait. Részt vesz a szerkesztőségi megbeszéléseken, tanácsokkal, instrukciókkal látja el a szerkesztő gárdát. Vállalja, hogy mind a főszerkesztő, mind az újságírók esetében egyéni vagy csoportos képzés keretében segíti szakmai előrelépésüket, fejlődésüket.

A főszerkesztővel közösen alakítja ki az újság struktúráját és felel a szakmai színvonaláért. Megbízott a főszerkesztővel közösen végzi az olvasószerkesztői feladatokat. Megbízási ideje alatt rendszeresen (minden megjelent kiadvány után) beszámol a felelős kiadónak – az Egyetemi Hallgatói Képviselőnek – az elvégzett munkáról illetve megbízási ideje végén beszámolót készít a szerkesztőség féléves tevékenységéről, szakmai színvonaláról.

1.2. A Megbízott a fenti feladat ellátását elvállalja.

2. A Megbízott kötelezettségei

2.1. A Megbízott az 1.1. pontban körülírt feladat során figyelemmel a jelen szerződés rendelkezéseire elsősorban az alábbiakra köteles:

2.1.1. A Műhely kiadvány minden megjelenése után követő 1 hétben írásban beszámol az adott számmal kapcsolatosan végzett munkáról.

2.1.2. Minden hónap 5. napjáig írásban beszámol a megelőző időszakban végzett tevékenységekről, a főszerkesztő illetve a szerkesztőség által elvégzett munkáról.

3. A Szerződés teljesítése

- 3.1. Megbízott a jelen Szerződésben rá bízott feladatok / ügy ellátását az alábbi időbeli ütemezés szerint köteles teljesíteni:

2.1.1. pontban foglalt feladatát minden megjelenést követő 1 héten belül.

2.1.2. pontban foglalt feladatát minden hónap 5. napjáig.

- 3.2. A teljesítés módja: Megbízott az írásos beszámolót megküldi elektronikusan a keresztes.peter@sc.nmc.hu e-mail címre.

4. A megbízási díj

- 4.1. A felek a jelen Szerződés alapján Megbízott által ellátott feladatok maradéktalan teljesítése esetén

bruttó **284.000 Ft/hó**

mindösszesen **3.408.000 Ft** azaz **hárommillió-négyszáznyolcezer Ft**

megbízási díjban állapodnak meg. Megbízó a megbízási díj jogszabályokban előírt mértékű levonások utáni nettó összegét a Megbízott az **OTP Bank Rt.** Banknál vezetett **17730230340970** számú bankszámlájára utalással fizeti ki.

- 4.2. A Megbízó által teljesítendő fizetési kötelezettség összege, a jogszabályok szerinti levonások teljesítése után a szerződés időtartama alatt havonta utólag, az elszámolás, illetve a teljesítés igazolása (2. melléklet) alapján minden tárgyhónapot követő 15. napig kerül megfizetésre.
- 4.3. Megbízott díja magába foglalja valamennyi készkiadását és költségét, a megbízási díj ezekre is tekintettel került meghatározásra. Ezen oknál fogva a 4.1. pontban foglalt díj a Megbízott teljes díja.
- 4.4. A Szerződés bármely okból – de kivéve a Megbízott súlyos szerződésszegése miatti azonnali hatályú felmondás esetét – történő megszűnése esetén a Megbízottat időarányos díjazás illeti meg.

5. A teljesítés igazolása

- 5.1. A Megbízó részéről a teljesítés igazolására jogosult neve, munkaköre, szervezeti egysége: Szabó Imre Ernő igazgató, BME Diákközpont

6. Megbízott egyéb kötelességei

- 6.1. Megbízott a feladat ellátása során köteles együttműködni az alábbi személyekkel:

Bohák András, elnök BME Egyetemi Hallgatói Képviselőt
Keresztes Péter, BME Egyetemi Hallgatói Képviselőt
Szabó Imre Ernő, igazgató BME Diákközpont

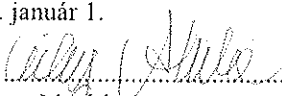
7. A Szerződés időtartama

- 7.1. A jelen szerződés **2008. január 1-től 2008. december 31-ig** terjedő határozott időre jön létre.
- 7.2. A felek megállapodnak, hogy a Ptk. 483.§-a alapján a jelen Szerződést – függetlenül annak határozott idejétől – a Megbízó 15 napos felmondási idő mellett, írásban felmondhatja.
- 7.3. A jelen Szerződést Megbízott is jogosult felmondani azzal, hogy amennyiben nem a Megbízó súlyos szerződésszegésére alapozott okból kerül a Szerződés felmondásra, legalább 30 napos felmondási időt kell biztosítania annak érdekében, hogy Megbízó a tevékenység ellátásáról, az ügy további intézéséről más módon gondoskodni tudjon.

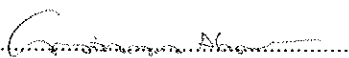
8. Egyéb rendelkezések

- 8.1. A Megbízó jelen Szerződést aláíró kötelezettségvállalója a jelen Szerződés aláírásával igazolja, hogy a Szerződésben megjelölt tevékenységre közbeszerzési eljárást a vonatkozó jogszabályok szerint nem szükséges lefolytatni.
- 8.2. A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Megbízónál a jelen szerződések megkötésére rendszeresített „Megbízási Szerződés (munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésére) Általános Szerződési Feltételei” című dokumentum. A jelen Szerződés azzal együtt érvényes és hatályos. A Megbízott kijelenti, és jelen szerződés aláírásával igazolja, hogy az „Megbízási Szerződés (munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésére) Általános Szerződési Feltételei” egy példányát átvette, annak tartalmát megismerte. A Megbízott a jelen szerződés aláírásával egyúttal elismeri, hogy a „Megbízási Szerződés (munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésére) Általános Szerződési Feltételei” feltételeit a Megbízó képviselőjével egyedileg megtárgyalta, azt együttesen értelmezték, és azt mindenben elfogadta.

Budapest, 2008. január 1.


.....
Megbízott




.....
Ellenjegyző

.....
Érvényesítő

Mellékletek:

1. számú melléklet: Nyilatkozat (amennyiben a Szerző nem a BME közalkalmazottja, illetve „Nyilatkozat” c. adatlapot még nem töltött ki, vagy adataiban változás következett be)
2. számú melléklet: Szakmai teljesítésigazolás

Gazdálkodó egység neve: **DIÁKKÖZPONT**
Szervezeti egység neve: **DIÁKKÖZPONT**
Szervezeti egység kódja: **352**

Iktatószám:
Téma megnevezése: **DIÁKKÖZPONT**
Téma száma: **31507**
Forrás kódja: **11**

Megbízási szerződés*
(Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony létesítésére)

amely létrejött egyrészről a **Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem** (1111 Budapest, Műegyetem rkp. 3., képviseletében eljár: BME Diákközpont Gazdálkodó egység **Szabó Imre Ernő** (név), a továbbiakban: Megbízó),

másrészről **[REDACTED]** (név), (születési családi és utónév: **[REDACTED]**, adóazonosító jel: **[REDACTED]**, a továbbiakban: Megbízott)

között, az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel.

1. A Szerződés tárgya

1.1. A Megbízó megbízza Megbízottat a jelen szerződés feltételei szerint az alábbi tevékenység (a továbbiakban: a feladat) ellátásával:

A BME Egyetemi Hallgatói Képviselő Műhely elnevezésű kiadványának és a www.muhely.com internetes hírportál főszerkesztői feladatainak ellátása. Megbízott feladata és felelőssége, hogy határidőre elkészüljön a tervezett 15 db megjelenés – tavaszi szorgalmi időszak 8, őszi szorgalmi időszak 7 megjelenés –, valamint 1 db rendkívüli különszám a felelős kiadó szakmai és tartalmi elvárásai szerint. Megbízott feladata, hogy koordinálja és irányítsa a szerkesztőség munkáját, heti rendszerességgel szerkesztőségi megbeszélést tartson. A kiadvány olvasószerkesztői feladatait is a megbízott köteles ellátni. A megbízás ideje alatt a fent említett hírportál fejlesztése és üzemeltetése a megbízott feladata.

1.2. A Megbízott a fenti feladat ellátását elvállalja.

2. A Megbízott kötelezettségei

2.1. A Megbízott az 1.1. pontban körülírt feladat során figyelemmel a jelen szerződés rendelkezéseire elsősorban az alábbiakra köteles:

2.1.1. Megbízott felelőssége, hogy a Műhely című kiadványt 15 alkalommal az előre leegyeztetett és a BME EHK által elfogadott időpontokra elkészüljön.

2.1.2. Megbízott eljuttatja lapzártá után a felelős kiadónak a nyomdai munkára előkészített kiadványt, melyet csak a felelős kiadó engedélyével lehet megjelentetni.

2.1.3. Megbízott minden hónap 5. napjáig beszámol írásban az előző időszakban a saját illetve az általa irányított szerkesztőség munkájáról.

2.1.4. A www.muhely.com internetes hírportál folyamatos fejlesztése és üzemeltetése.

3. A Szerződés teljesítése

3.1. Megbízott a jelen Szerződésben rá bízott feladatok / ügy ellátását az alábbi időbeli ütemezés szerint köteles teljesíteni:

- 2.1.1. pontban foglalt feladatát az előre leegyeztetett és elfogadott időpontokig.
- 2.1.2. pontban foglalt feladatát minden kiadvány lapzártáig
- 2.1.3. pontban foglalt feladatát minden hónap 5. napjáig.
- 2.1.4. pontban foglalt feladatát folyamatosan végzi

3.2. A teljesítés módja: Nyomatott illetve elektronikus formában eljuttatja a felelős kiadónak.

4. A megbízási díj

4.1. A felek a jelen Szerződés alapján Megbízott által ellátott feladatok maradéktalan teljesítése esetén

bruttó **323.000 Ft/hó**,
mindösszesen **3.876.000 Ft** azaz **hárommillió-nyolcszázhetvenhatezer Ft**
megbízási díjban állapodnak meg. Megbízó a megbízási díj jogszabályokban előírt mértékű levonások utáni nettó összegét a Megbízott [REDACTED] banknál vezetett [REDACTED] számú bankszámlájára utalással fizeti ki.

4.2. A Megbízó által teljesítendő fizetési kötelezettség összege, a jogszabályok szerinti levonások teljesítése után a szerződés időtartama alatt havonta utólag, az elszámolás, illetve a teljesítés igazolása (2. melléklet) alapján minden tárgyhónapot követő 15. napig kerül megfizetésre.

4.3. Megbízott díja magába foglalja valamennyi készkiadását és költségét, a megbízási díj ezekre is tekintettel került meghatározásra. Ezen oknál fogva a 4.1. pontban foglalt díj a Megbízott teljes díja.

4.4. A Szerződés bármely okból – de kivéve a Megbízott súlyos szerződésszegése miatti azonnali hatályú felmondás esetét - történő megszűnése esetén a Megbízottat időarányos díjazás illeti meg.

5. A teljesítés igazolása

5.1. A Megbízó részéről a teljesítés igazolására jogosult neve, munkaköre, szervezeti egysége: Szabó Imre Ernő, igazgató BME Diákközpont

6. Megbízott egyéb kötelezései

6.1. Megbízott a feladat ellátása során köteles együttműködni az alábbi személyekkel:

Bohák András, elnök BME Egyetemi Hallgatói Képviselőt
Keresztes Péter, BME Egyetemi Hallgatói Képviselőt
Szabó Imre Ernő, igazgató BME Diákközpont

7. A Szerződés időtartama

7.1. A jelen szerződés **2009. január 1-től 2009. december 31-ig** terjedő határozott időre jön létre.


7.2. A felek megállapodnak, hogy a Ptk. 483.§-a alapján a jelen Szerződést – függetlenül annak határozott idejétől - a Megbízó 15 napos felmondási idő mellett, írásban felmondhatja.


7.3. A jelen Szerződést Megbízott is jogosult felmondani azzal, hogy amennyiben nem a Megbízó súlyos szerződésszegésére alapozott okból kerül a Szerződés felmondásra, legalább 30 napos felmondási időt kell biztosítania annak érdekében, hogy Megbízó a tevékenység ellátásáról, az ügy további intézéséről más módon gondoskodni tudjon.

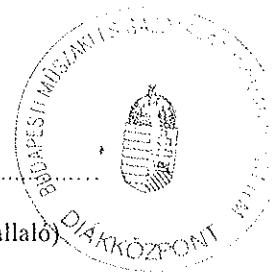
8. Egyéb rendelkezések

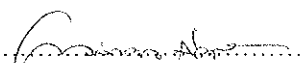
- 8.1. A Megbízó jelen Szerződést aláíró kötelezettségvállalója a jelen Szerződés aláírásával igazolja, hogy a Szerződésben megjelölt tevékenységre közbeszerzési eljárást a vonatkozó jogszabályok szerint nem szükséges lefolytatni.
- 8.2. A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Megbízónál a jelen szerződések megkötésére rendszeresített „Megbízási Szerződés (munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésére) Általános Szerződési Feltételei” című dokumentum. A jelen Szerződés azzal együtt érvényes és hatályos. A Megbízott kijelenti, és jelen szerződés aláírásával igazolja, hogy az „Megbízási Szerződés (munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésére) Általános Szerződési Feltételei” egy példányát átvette, annak tartalmát megismerte. A Megbízott a jelen szerződés aláírásával egyúttal elismeri, hogy a „Megbízási Szerződés (munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésére) Általános Szerződési Feltételei” feltételeit a Megbízó képviselőjével egyedileg megtárgyalta, azt együttesen értelmezték, és azt mindenben elfogadta.

Budapest, 2009. január 1.


.....
Megbízott


.....
Megbízó
(kötelezettségvállaló)




.....
ellenjegyző

Mellékletek:

1. számú melléklet: Nyilatkozat (amennyiben a Szerző nem a BME közalkalmazottja, illetve „Nyilatkozat” c. adatlapot még nem töltött ki, vagy adataiban változás következett be)
2. számú melléklet: Szakmai teljesítésigazolás

3. A Szerződés teljesítése

3.1. Megbízott a jelen Szerződésben rá bízott feladatok / ügy ellátását az alábbi időbeli ütemezés szerint köteles teljesíteni:

- 2.1.1. pontban foglalt feladatát az előre leegyeztetett és elfogadott időpontokig.
- 2.1.2. pontban foglalt feladatát minden kiadvány lapzártáig
- 2.1.3. pontban foglalt feladatát minden hónap 5. napjáig.
- 2.1.4. pontban foglalt feladatát folyamatosan végzi

3.2. A teljesítés módja: Nyomtatott illetve elektronikus formában eljuttatja a felelős kiadónak.

4. A megbízási díj

4.1. A felek a jelen Szerződés alapján Megbízott által ellátott feladatok maradéktalan teljesítése esetén

bruttó **275.000 Ft/hó**,
mindösszesen **3.300.000 Ft** azaz **Hárommillió-háromszázezer Ft**
megbízási díjban állapodnak meg. Megbízó a megbízási díj jogszabályokban előírt mértékű levonások utáni nettó összegét a Megbízott ██████████ banknál vezetett ██████████ számú bankszámlájára utalással fizeti ki.

4.2. A Megbízó által teljesítendő fizetési kötelezettség összege, a jogszabályok szerinti levonások teljesítése után a szerződés időtartama alatt havonta utólag, az elszámolás, illetve a teljesítés igazolása (2. melléklet) alapján minden tárgyhónapot követő 15. napig kerül megfizetésre.

4.3. Megbízott díja magába foglalja valamennyi készkiadását és költségét, a megbízási díj ezekre is tekintettel került meghatározásra. Ezen oknál fogva a 4.1. pontban foglalt díj a Megbízott teljes díja.

4.4. A Szerződés bármely okból – de kivéve a Megbízott súlyos szerződésszegése miatti azonnali hatályú felmondás esetét - történő megszűnése esetén a Megbízottat időarányos díjazás illeti meg.

5. A teljesítés igazolása

5.1. A Megbízó részéről a teljesítés igazolására jogosult neve, munkaköre, szervezeti egysége: Szabó Imre Ernő, igazgató BME Diákközpont

6. Megbízott egyéb kötelességei

6.1. Megbízott a feladat ellátása során köteles együttműködni az alábbi személyekkel:

Keresztes Péter, elnök BME Egyetemi Hallgatói Képviselőlet
Szabó Imre Ernő, igazgató BME Diákközpont

7. A Szerződés időtartama

7.1. A jelen szerződés **2010. január 1-től 2010. december 31-ig** terjedő határozott időre jön létre.

7.2. A felek megállapodnak, hogy a Ptk. 483.§-a alapján a jelen Szerződést – függetlenül annak határozott idejétől - a Megbízó 15 napos felmondási idő mellett, írásban felmondhatja.

7.3. A jelen Szerződést Megbízott is jogosult felmondani azzal, hogy amennyiben nem a Megbízó súlyos szerződésszegésére alapozott okból kerül a Szerződés felmondásra, legalább 30 napos felmondási időt kell biztosítania annak érdekében, hogy Megbízó a tevékenység ellátásáról, az ügy további intézéséről más módon gondoskodni tudjon.

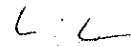
8. Egyéb rendelkezések

- 8.1. A Megbízó jelen Szerződést aláíró kötelezettségvállalója a jelen Szerződés aláírásával igazolja, hogy a Szerződésben megjelölt tevékenységre közbeszerzési eljárást a vonatkozó jogszabályok szerint nem szükséges lefolytatni.
- 8.2. A jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Megbízónál a jelen szerződések megkötésére rendszeresített „Megbízási Szerződés (munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésére) Általános Szerződési Feltételei” című dokumentum. A jelen Szerződés azzal együtt érvényes és hatályos. A Megbízott kijelenti, és jelen szerződés aláírásával igazolja, hogy az „Megbízási Szerződés (munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésére) Általános Szerződési Feltételei” egy példányát átvette, annak tartalmát megismerte. A Megbízott a jelen szerződés aláírásával egyúttal elismeri, hogy a „Megbízási Szerződés (munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítésére) Általános Szerződési Feltételei” feltételeit a Megbízó képviselőjével egyedileg megtárgyalta, azt együttesen értelmezték, és azt mindenben elfogadta.

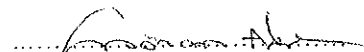
Budapest, 2010. január 1.



.....
Megbízott



.....
Megbízó
(kötelezettségvállaló)


ellenjegyző

Mellékletek:

1. számú melléklet: Nyilatkozat (amennyiben a Szerző nem a BME közalkalmazottja, illetve „Nyilatkozat” c. adatlapot még nem töltött ki, vagy adataiban változás következett be)
2. számú melléklet: Szakmai teljesítésigazolás

Átf. Szerv. egység neve: Diákközpont
Szervezeti egység neve: Diákközpont
Szervezeti egység kódja: 352

Téma megnevezése: Műhely
Téma száma: 31507
Forrás kódja: 11

122/3

**Megbízási szerződés
(Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony létesítésére)**

amely létrejött egyrészről a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem, képviseletében eljár: Diákközpont részéről Szabó Imre Ernő igazgató mint Megbízó (továbbiakban: Megbízó), másrészről [redacted] születési név: [redacted], anyja neve: [redacted] születési hely, idő: [redacted] lakcím: [redacted] adóazonosító jel: [redacted], TAJ szám: [redacted] mint Megbízott (továbbiakban: Megbízott) között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

1. A Megbízó megbízza a Megbízottat az alábbi feladatokkal / ügy ellátásával, amelyet Megbízott elvállal:
A BME Egyetemi Hallgatói Képviselet Műhely elnevezésű kiadványának és a www.muhely.com internetes hírportál főszerkesztői feladatainak ellátása. Megbízott feladata és felelőssége, hogy határidőre elkészüljön a tervezett 15 db megjelenés - tavaszi szorgalmi időszak 8, őszi szorgalmi időszak 7 megjelenés -, valamint 1 db rendkívüli különszám a felelős kiadó szakmai és tartalmi elvárásai szerint. Megbízott feladata, hogy koordinálja és irányítsa a szerkesztőség munkáját, heti rendszerességgel szerkesztőségi megbeszélést tartson. A kiadvány olvasószerkesztői feladatait is a megbízott köteles ellátni. A megbízás ideje alatt a fent említett hírportál fejlesztése és üzemeltetése a megbízott feladata.
2. A teljesítés módja:¹ nyomtatott illetve elektronikus formában eljuttatja a kiadványt a felelős kiadónak.
3. A felek a szerződés alapján Megbízott által ellátott feladatok maradéktalan teljesítése esetén bruttó 275.000 Ft/hó, azaz kettőszázhetvenötezer Ft/hó, mindösszesen 3.300.000 Ft, azaz Hárommillió-háromszázezer Ft megbízási díjban állapodnak meg.
4. Megbízó a megbízási díj jogszabályokban előírt mértékű levonások utáni nettó összegét a Megbízott [redacted] Banknál vezetett [redacted] számú bankszámlájára utalással fizeti ki.²
5. A megbízási díj a jogszabályok szerinti levonások teljesítése után a szerződés időtartama alatt havonta utólag, az elszámolás, illetve a teljesítés igazolása alapján minden tárgyhónapot követő 15. napig kerül megfizetésre.
6. A feladat ellátásával kapcsolatosan felmerült készkiadások és költségek teljes összegét a megbízási díj magában foglalja és ezekre is tekintettel került meghatározásra. Ezen oknál fogva a 4. pontban foglalt díj a Megbízott teljes díja.³
7. A Megbízó részéről a teljesítés igazolására jogosult személy: Szabó Imre Ernő, igazgató, BME Diákközpont
8. A szerződés 2011. január 1-től 2011. december 31-ig terjedő határozott időre jön létre. A Felek a szerződést 15 napos⁴ felmondási idő mellett, írásban felmondhatják.
9. A Felek által rögzíteni kívánt egyéb megállapodások: -
10. A megbízási szerződés megkötésének indoka (a megfelelő pont kiválasztásával)
 - a) az egyetemen foglalkoztatott saját dolgozók létszáma és teljesítménye (kapacitása) nem elegendő a feladat ellátásához, azaz a feladat elvégzése meghaladja az alkalmazásban lévők munkaköri leírásaiban meghatározott feladatait és az elrendelhető rendkívüli munkavégzés (túlmunka) felső határát,
 - b) az adott feladat ellátása olyan speciális szakmai ismeretek, így különösen gyakorlati ismeretek meglétét igényli, amellyel a saját dolgozók nem rendelkeznek;

¹ A teljesítés módjánál azt a módot kell leírni, ahogy a megbízott teljesíteni köteles (pl. elektronikusan, X e-mail címre, Y db kinyomtatott formátumú tanulmány, CD, DVD, stb., példányszám, vagy más megfelelő, igazolható mód meghatározásával).

² A nem megfelelő törlendő!

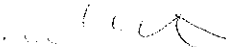
³ A és B közül a megfelelő kiválasztandó, a nem megfelelő törlendő

⁴ A nem megfelelő törlendő

11. Megbízó a jelen szerződések megkötésére 2010. május 1-jétől hatályos „Megbízási Szerződés Általános Szerződési Feltételei” című dokumentumot rendszeresített. A Megbízott kijelenti, és a szerződés aláírásával igazolja, hogy a hivatkozott dokumentum tartalmát az Egyetem honlapján (www.gmf.bme.hu) megismerte, a Megbízó képviselőjével egyedileg megtárgyalta, azt együttesen értelmezték, és azt mindenben elfogadta.

12. Megbízó kijelenti, hogy a Megbízott büntetlen előéletét a 27/2010. (IV.27.) számú Főigazgatói körlevél 1-10. pontjaiban foglaltak szerint igazolta.

Budapest, 2011. év január hó 1. nap



Megbízott



Megbízó

Pénzügyi ellenjegyzés: 

Érvényesítés:

Kelte: 2011. 01. 01.

Olvasható név: GRŐRÉV ÁFVES

Megbízott nyilatkozata

1. Nyilatkozat magánnyugdíj pénztári tagságról (A nyilatkozathoz a magánnyugdíj pénztári szerződés másolata szükséges!)

Magánnyugdíj pénztár tagja vagyok: Igen - Nem

2. Nyilatkozat foglalkozási jogviszonyról

a) Főállású munkahely van, megnevezése: _____

Címe: _____

Munkaköre: _____ Heti munkaidő: _____

b) Nyugdíjas/járadékos vagyok, nyugdíj/járadék típusa:

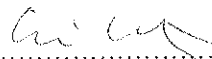
Nyugdíj összege: _____ Ft/hó.

Álláskeresői járadékban részesülök/nem részesülök. (megfelelő rész aláhúzendó!)

3. A megbízási díjból a Munkaügyi és Számfejtési Csoportnak leadott nyilatkozatom alapján kérem a személyi jövedelemadó előleget levonni. (A nyilatkozat megtalálható a GMF honlapján: 1/2011 sz. Főigazgatói Körlevél 2. számú, és 6. számú mellékletében.)

Alulírott Megbízott kijelentem, hogy az általam tett nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.

Budapest, 2011. év január hó 1. nap



Megbízott

Átf. Szerv. egység neve: Diákközpont
Szervezeti egység neve: Diákközpont
Szervezeti egység kódja: 352

Téma megnevezése: MŰHELY
Téma száma: 31507
Forrás kódja: 11

122/3

Megbízási szerződés
(Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony létesítésére)

amely létrejött egyrészről a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem, képviselőjében eljár: Diákközpont részéről Szabó Imre Ernő igazgató mint Megbízó (továbbiakban: Megbízó), másrészről [redacted] születési név: [redacted] anyja neve: [redacted] születési hely, idő: [redacted] lakcím: [redacted] adóazonosító jel: [redacted], TAJ szám: [redacted] mint Megbízott (továbbiakban: Megbízott) között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

1. A Megbízó megbízza a Megbízottat az alábbi feladatokkal / ügy ellátásával, amelyet Megbízott elvállal:

A BME Egyetemi Hallgatói Képviselőlet Műhely elnevezésű kiadványának és a www.muhely.com internetes hírportál főszerkesztői feladatainak ellátása. Megbízott feladata és felelőssége, hogy határidőre elkészüljön a tervezett 15 db megjelenés – tavaszi szorgalmi időszak 8, őszi szorgalmi időszak 7 megjelenés –, valamint 1 db rendkívüli különszám a felelős kiadó szakmai és tartalmi elvárásai szerint. Megbízott feladata, hogy koordinálja és irányítsa a szerkesztőség munkáját, heti rendszerességgel szerkesztőségi megbeszélést tartson. A kiadvány olvasószerkesztői feladatait is a megbízott köteles ellátni. A megbízás ideje alatt a fent említett hírportál fejlesztése és üzemeltetése a megbízott feladata.

2. A teljesítés módja:¹ nyomtatott illetve elektronikus formában eljuttatja a kiadványt a felelős kiadónak.

3. A felek a szerződés alapján Megbízott által ellátott feladatok maradéktalan teljesítése esetén

bruttó 275.000 Ft/hó, azaz kétszázhetvenötezer Ft/hó,

mindösszesen 3.300.000 Ft, azaz Hárommillió-háromszázezer Ft megbízási díjban állapodnak meg.

4. Megbízó a megbízási díj jogszabályokban előírt mértékű levonások utáni nettó összegét a Megbízott [redacted] Banknál vezetett [redacted] számú bankszámlájára utalással fizeti ki

5. A megbízási díj a jogszabályok szerinti levonások teljesítése után a szerződés időtartama alatt havonta utólag, az elszámolás, illetve a teljesítés igazolása alapján minden tárgyhónapot követő 15. napig kerül megfizetésre.

6. A feladat ellátásával kapcsolatosan felmerült készkiadások és költségek teljes összegét a megbízási díj magában foglalja és ezekre is tekintettel került meghatározásra. Ezen oknál fogva a 4. pontban foglalt díj a Megbízott teljes díja.²

7. A Megbízó részéről a teljesítés igazolására jogosult személy: Szabó Imre Ernő igazgató

8. A szerződés 2012. január 1-től 2012. december 31-ig terjedő határozott időre jön létre. A Felek a szerződést 15 napos felmondási idő mellett, írásban felmondhatják.

9. A Felek által rögzíteni kívánt egyéb megállapodások:

¹ A teljesítés módjánál azt a módot kell leírni, ahogy a megbízott teljesíteni köteles (pl. elektronikusan, X e-mail címre, Y db kinyomtatott formátumú tanulmány, CD, DVD, stb., példányszám, vagy más megfelelő, igazolható mód meghatározásával).

² A és B közül a megfelelő kiválasztandó, a nem megfelelő törölendő

10. A megbízási szerződés megkötésének indoka (a megfelelő pont kiválasztásával)

- a) az egyetemen foglalkoztatott saját dolgozók létszáma és teljesítménye (kapacitása) nem elegendő a feladat ellátásához, azaz a feladat elvégzése meghaladja az alkalmazásban lévők munkaköri leírásaiban meghatározott feladatait és az elrendelhető rendkívüli munkavégzés (túlmunka) felső határát,
- b) az adott feladat ellátása olyan speciális szakmai ismeretek, így különösen gyakorlati ismeretek meglétét igényli, amellyel a saját dolgozók nem rendelkeznek;

11. Megbízó a jelen szerződések megkötésére 2010. május 1-jétől hatályos „Megbízási Szerződés Általános Szerződési Feltételei” című dokumentumot rendszerezett. A Megbízott kijelenti, és a szerződés aláírásával igazolja, hogy a hivatkozott dokumentum tartalmát az Egyetem honlapján (www.gmf.bme.hu) megismerte, a Megbízó képviselőjével egyedileg megtárgyalta, azt együttesen értelmezték, és azt mindenben elfogadta.

12. Megbízó kijelenti, hogy a Megbízott büntetlen előéletű a 27/2010. (IV.27.) számú Főigazgatói körlevél 1-10. pontjaiban foglaltak szerint igazolta.

Budapest, 2011. december 9.

Megbízott

Megbízó

Pénzügyi ellenjegyzés: *Kertész Brigitta*

Érvényesítés:

Kelte: 2011. december 9

Olvasható név: Kertész Brigitta

Megbízott nyilatkozata

1. Nyilatkozat magánnyugdíj-pénztári tagságról.

- a) Magánnyugdíjpénztárnak nem vagyok tagja.
- b) Amagánnyugdíjpénztárnakév.....hó.....napjától tagja vagyok.
A 2011. január 01. napja előtti tagság esetén 2011. január 31. napjáig nyilatkoztam a tagsági jogviszonyom fenntartásáról. (Az erről szóló okirat másolatát csatolni kell.)
- c) Önkéntes döntés alapján amagánnyugdíjpénztár tagja kívánok lenni, a belépési nyilatkozatot a pénztár felé benyújtottam.
A belépési nyilatkozat záradékolását munkáltatómnak bejelentem.

2. Nyilatkozat foglalkozási jogviszonyról (30 napnál nem régebbi igazolást csatolni kell!)

- a) Főállású munkahely van, megnevezése:

Címe:

Munkaköre: Heti munkaidő:

- b) Nyugdíjas/járadékos vagyok, nyugdíj/járadék típusa:

Nyugdíj összege: Ft/hó. Nyugdíjasság kezdete:

Álláskereső járulékos részesülők/nem részesülők.(megfelelő rész aláhúzendő!)

3. A megbízási díjból a Munkaügyi és Számfejtési Csoportnak leadott nyilatkozatom alapján kérem a személyi jövedelemadó előleget levonni. (A nyilatkozat megtalálható a GMF honlapján: 1/2011 sz. Főigazgatói Körlevél 2. számú, és 6. számú mellékletében.) BME alkalmazottal kötött szerződés esetében a 18/2007 (III. 21.) számú Főigazgatói Körlevélben foglaltak az irányadók.

Köteles vagyok az adataimban bekövetkezett változást 15 napon belül a Humán Erőforrás Osztály Munkaügyi, Számfejtési, valamint TB Csoportjának írásban bejelenteni, valamint az arról szóló okirat/ok másolatát átadni.

Alulírott Megbízott kijelentem, hogy az általam tett nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.

Budapest, 2011. december 9.

Megbízott

Átf. Szerv. egység neve: Diákközpont
Szervezeti egység neve: Diákközpont
Szervezeti egység kódja: 352

Téma megnevezése: MŰHELY
Téma száma: 31507
Forrás kódja: II

Megbízási szerződés
(Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony létesítésére)

amely létrejött egyrészről a **Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem**, képviseletében eljár: **Diákközpont** részéről Szabó Imre Ernő igazgató mint Megbízó (továbbiakban: Megbízó), másrészről [redacted] születési név: [redacted], anyja neve: [redacted] születési hely, idő: [redacted] [redacted] lakcím: [redacted], adóazonosító jel: [redacted], TAJ szám: [redacted], mint Megbízott (továbbiakban: Megbízott) között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

1. A Megbízó megbízza a Megbízottat az alábbi feladatokkal / ügy ellátásával, amelyet Megbízott elvállal:

A BME Egyetemi Hallgatói Képviselet Műhely elnevezésű kiadványának és a www.muhely.com internetes hírportál főszerkesztői feladatainak ellátása. Megbízott feladata és felelőssége, hogy határidőre elkészüljön a tervezett 15 db megjelenés – tavaszi szorgalmi időszak 8, őszi szorgalmi időszak 7 megjelenés –, valamint 1 db rendkívüli különszám a felelős kiadó szakmai és tartalmi elvárásai szerint. Megbízott feladata, hogy koordinálja és irányítsa a szerkesztőség munkáját, heti rendszerességgel szerkesztőségi megbeszélést tartson. A kiadvány olvasószerkesztői feladatait is a megbízott köteles ellátni. A megbízás ideje alatt a fent említett hírportál fejlesztése és üzemeltetése a megbízott feladata.

2. A teljesítés módja:¹ nyomtatott illetve elektronikus formában eljuttatja a kiadványt a felelős kiadónak.

3. A felek a szerződés alapján Megbízott által ellátott feladatok maradéktalan teljesítése esetén

bruttó **275.000 Ft/hó**, azaz kettőszázhetvenötezer Ft/hó,

mindösszesen **3.300.000 Ft**, azaz Hárommillió-háromszázezer Ft megbízási díjban állapodnak meg.

4. Megbízó a megbízási díj jogszabályokban előírt mértékű levonások utáni nettó összegét a Megbízott [redacted] Banknál vezetett [redacted] számú bankszámlájára utalással fizeti ki

5. A megbízási díj a jogszabályok szerinti levonások teljesítése után a szerződés időtartama alatt havonta utólag, az elszámolás, illetve a teljesítés igazolása alapján minden tárgyhónapot követő 15. napig kerül megfizetésre.

6. A feladat ellátásával kapcsolatosan felmerült készkiadások és költségek teljes összegét a megbízási díj magában foglalja és ezekre is tekintettel került meghatározásra. Ezen oknál fogva a 4. pontban foglalt díj a Megbízott teljes díja.²

7. A Megbízó részéről a teljesítés igazolására jogosult személy: Szabó Imre Ernő igazgató

8. A szerződés **2013. január 1-től 2013. december 31-ig** terjedő határozott időre jön létre. A Felek a szerződést 15 napos felmondási idő mellett, írásban felmondhatják.

9. A Felek által rögzíteni kívánt egyéb megállapodások:

¹ A teljesítés módjánál azt a módot kell leírni, ahogy a megbízott teljesíteni köteles (pl. elektronikusan, X e-mail címre, Y db nyomtatott formátumú tanulmány, CD, DVD, stb., példányszám, vagy más megfelelő, igazolható mód meghatározásával).

² A és B közül a megfelelő kiválasztandó, a nem megfelelő törlendő

10. A megbízási szerződés megkötésének indoka (a megfelelő pont kiválasztásával)

- a) az egyetemen foglalkoztatott saját dolgozók létszáma és teljesítménye (kapacitása) nem elegendő a feladat ellátásához, azaz a feladat elvégzése meghaladja az alkalmazásban lévők munkaköri leírásaiban meghatározott feladatait és az elrendelhető rendkívüli munkavégzés (túlmunka) felső határát,
- b) az adott feladat ellátása olyan speciális szakmai ismeretek, így különösen gyakorlati ismeretek meglétét igényli, amellyel a saját dolgozók nem rendelkeznek;

11. Megbízó a jelen szerződések megkötésére 2010. május 1-jétől hatályos „Megbízási Szerződés Általános Szerződési Feltételei” című dokumentumot rendszeresített. A Megbízott kijelenti, és a szerződés aláírásával igazolja, hogy a hivatkozott dokumentum tartalmát az Egyetem honlapján (www.gmf.bme.hu) megismerte, a Megbízó képviselőjével egyedileg megtárgyalta, azt együttesen értelmezték, és azt mindenben elfogadta.

12. Megbízó kijelenti, hogy a Megbízott büntetlen előéletét a 27/2010. (IV.27.) számú Főigazgatói körlevél 1-10. pontjaiban foglaltak szerint igazolta.

Budapest, 2012. december 10.

.....
Megbízott



Pénzügyi ellenjegyzés: *Kertész Brigitta*

Érvényesítés:

Kelte: 2012. december 10
Olvasható név: Kertész Brigitta

Megbízott nyilatkozata

1. Nyilatkozat magánnyugdíj pénztári tagságról.

- a) **Magánnyugdíjpénztárnak nem vagyok tagja.**
- b) **Amagánnyugdíjpénztárnakév.....hó.....napjától tagja vagyok. A 2011. január 01. napja előtti tagság esetén 2011. január 31. napjáig nyilatkoztam a tagsági jogviszonyom fenntartásáról. (Az erről szóló okirat másolatát csatolni kell.)**
- c) **Önkéntes döntés alapján amagánnyugdíjpénztár tagja kívánok lenni, a belépési nyilatkozatot a pénztár felé benyújtottam. A belépési nyilatkozat záradékolását munkáltatómnak bejelentem.**

2. Nyilatkozat foglalkozási jogviszonyról (30 napnál nem régebbi igazolást csatolni kell!)

- a) Főállású munkahely van, megnevezése:

Címe:

Munkaköre: Heti munkaidő:

- b) Nyugdíjas/járadékos vagyok, nyugdíj/járadék típusa:

Nyugdíj összege: Ft/hó. Nyugdíjasság kezdete:

Álláskeresői járadékban részesülök/nem részesülök. (megfelelő rész aláhúzendó!)

3. A megbízási díjból a Munkaügyi és Számfejtési Csoportnak leadott nyilatkozatom alapján kérem a személyi jövedelemadó előleget levonni. (A nyilatkozat megtalálható a GMF honlapján: 1/2011 sz. Főigazgatói Körlevél 2. számú, és 6. számú mellékletében.) BME alkalmazottal kötött szerződés esetében a 18/2007 (III. 21.) számú Főigazgatói Körlevélben foglaltak az irányadók.

Köteles vagyok az adataimban bekövetkezett változást 15 napon belül a Humán Erőforrás Osztály Munkaügyi, Számfejtési, valamint TB Csoportjának írásban bejelenteni, valamint az arról szóló okirat/ok másolatát átadni.

Alulírott Megbízott kijelentem, hogy az általam tett nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.

Budapest, 2012. december 10.

.....
Megbízott