

## MUNKAKÖRI LEÍRÁS

Iktatószám: FPH16/461-20/20

**Szervezeti egység megnevezése:** Főpolgármesteri Iroda ✓  
**Név:** Pogonyi Csaba Gábor  
**Beosztása; szakmai címe:** felsőfokú végzettségű ügyintéző  
**Munkaköre:** közpolitikai önkormányzati tanácsadó ✓  
**Jogállása:** A Főpolgármesteri Irodát vezető kabinetfőnök vezetése alatt végzi munkáját.

- Feladat és munkakörét a Főpolgármester állapítja meg.
- Feladatkörében a főpolgármester utasítását figyelembe véve, a főjegyző hivatalvezetési jogkörének tiszteletben tartásával önállóan jár el.
- A feladatkörén belül felmerülő, testületi hatáskörbe tartozó – döntést igénylő – ügy esetén javaslatot tesz a Főpolgármester felé.

### Felelős:

- ✓ - hivatali esküjének megfelelően az Alaptörvény és a jogszabályok rendelkezéseinek betartásával a minősített adat megőrzéséért;
- ✓ - a főpolgármesteri, főjegyzői utasítások, intézkedések és a munkaterületét érintő jogszabályi rendelkezések betartásáért és betartatásáért;
- ✓ - felettesei utasításának szakszerű végrehajtásáért.

**Jogosult:** –

### Általános feladatköre:

Közreműködik a Főpolgármesteri Irodát érintő igazgatásszervezési feladatok ellátásában.

### Részletes feladatköre:

- Eljár a Fővárost érintő átláthatóság, a részvételiség és társadalmi bevonás érdekében létrehozandó irányelvek, szabályzatok alkotásában;
- Feladata az okosváros és a tudásalapú város megvalósítására vonatkozó koncepció megalkotására javaslattétel;
- Közreműködik a fővárosi közterületek fenntartható hasznosításával összefüggő ügykörökben;



\*1000088032727\*

- Feladatai ellátása során kölcsönösen egyeztet az okosváros és részvételiség főpolgármester-helyetttel;
- Segíti a Főpolgármesteri Iroda vezetőjének munkáját a feladatkörében rögzített ügyekben;
- ✓ - Köteles tájékoztatni a munkáltatót minden olyan tényről, körülményről, illetőleg annak változásáról, amely a jogok gyakorlása és a kötelezettségek teljesítése szempontjából jelentős (a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Kttv.) 9. § (3) bekezdés);
- ✓ - Feladatvégzése során betartja az Adatvédelemről, adatbiztonságról és közérdekű adatok szolgáltatásának rendjéről szóló szabályzatban foglaltakat;
- ✓ - Ellátja mindazt a feladatot, amelyre írásban (akár szignálás útján, illetve e-mailben) vezetőjétől vagy felettesétől utasítást kap.

**Speciális megbízatásai:** -

**Helyettesítés:**

Helyettesítése: a kabinetfőnök által esetenként kijelölt személy

A munkakört betöltő által ellátott helyettesítés: a kabinetfőnök által kijelölt személyt

**A munkaköri leírást készítette:**

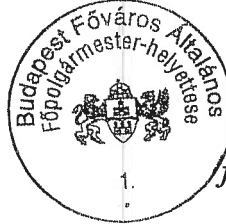
Budapest, 2020. 02.07.



**Balogh Samu Márton**  
kabinetfőnök

**A munkaköri leírást jóváhagyta:**

Budapest, 2020. 02.07.



**Kiss Ambrus**  
főpolgármester-helyettes

**A munkaköri leírásban foglaltakat megismertem egy példányát átvettem.**

Budapest, 2020. 02.07.

**Pogonyi Csaba Gábor**  
önkormányzati tanácsadó