



## Vállalkozói szerződés

amely létrejött egyrészről a **Budakalászi Polgármesteri Hivatal** (2011 Budakalász Petőfi tér 1., adószám: 15393661-2-13, képviselő Dr. Udvarhelyi István) **mint Megrendelő**

és **Aligraph Bt.** (cím: 2011 Budakalász, Kinizsi u. 19., Adószám: 64934820-2-33, Bankszámlaszám: 12010240-01595229-00100002, Cégjegyzékszám: 13 06 070376) **mint Vállalkozó** között az alábbi feltételekkel:

### 1.) Szerződés, tárgya, tartalma, teljesítése

#### 1.1. A vállalkozó feladatai

Budakalász Város kommunikációs eszközein - **városi újság, hírlevél, web-, Facebook, Instagram, youtube oldalak, mobil applikáció** - tartalom szerkesztés, hírgenerálás.

A megjelölt kommunikációs felületek technikai, célcsoport és felhasználói sajátosságait figyelembe véve, budakalászi témájú napi rendszerességű hírek szöveges, képes, rövid film formájú megjelenítése.

A közösségi médiaoldalakon érkező lakossági visszajelzések kezelése, megválaszolása. .

A kommunikáció stílusát illető elvárások: az önkormányzat és szerveinek érdekeit szolgáló, közérthető, érdeklődést felkeltő, barátságos, határozott.

Az írott anyagok elkészítésénél fontos a pontos, igényes, szabatos megfogalmazás.

A feldolgozásra kerülő témák:

- önkormányzati fejlesztések, beruházások,
- testületi döntések,
- hivatali tájékoztatók (környezetvédelmi, természetvédelmi, építészeti, oktatási, közigazgatási, különböző rendeletek betartása),
- önkormányzati rendezvények,
- város PR,
- oktatás-nevelési intézmények élete,
- közbiztonság,
- alapítványok, szervezetek rendezvényei,
- nemzetiségek,
- kulturális – (művház program),
- sport,
- városi hírességek bemutatás,
- kalászi lakosok véleménye városi, fejlesztésekről, témákról,
- hazai esetleg nemzetközi eseményekhez kapcsolódó hírek, vélemények,

- színes, könnyed hírek, folyamatosan,
- hírgenerálás, „a téma az utcán hever”.

A fentiekén túl bármilyen pozitív tartalommal bíró hír, ami a Budakalász lakosságát érintheti, érdekelheti.

Munkája során a fontos a város arculati kézikönyvének ismerete, az város arculati elemek kötelező használata.

Részt vesz az önkormányzati rendezvények szervezésében.

Az önkormányzati kommunikációs nyomtatványok, kiadványok készítésében közreműködik.

Az elkészítendő anyagok mennyisége munkanaponként napi 2 cikk és az ahhoz kapcsolódó képek elkészítése valamint a web, facebook, instagram feltöltések. Emellett folyamatosan közreműködik a nyomtatványok elkészítésében, rendezvények szervezésében.

1.2. A leírt feladatok teljesítésére a Vállalkozó, Megrendelővel egyeztetve biztosít megfelelő végzettséggel és tapasztalattal rendelkező munkaerőt.

1.3. Vállalkozó vállalja az 1.1 pontban körülírt feladatok teljesítését. Tudomásul veszi, hogy a feladat ellátása során köteles betartani a hatályos jogszabályokat, illetve a Polgármesteri Hivatal, Önkormányzat működésére vonatkozó szervezeti szabályokat, és feladatait a Hivatal munkatársaival együttműködésben végzi. **A Vállalkozót és a munka elvégzésével megbízott alkalmazottját titoktartási kötelezettség terheli.**

1.4. A Vállalkozó és alkalmazottja a jelen szerződés fennállása alatt köteles a tőle elvárható legnagyobb gondossággal és legjobb tudása szerint ellátni.

1.5. A Megrendelő biztosítja a feladat ellátásához szükséges technikai feltételeket: kép és mozgókép rögzítésére alkalmas telefon, laptop, a munkához szükséges irodai szoftverek, belépési elérések, valamint szükség szerint személygépkocsi használat.

1.6. A Megrendelő vállalja, hogy a szerződés hatékony és határidőben történő teljesítéséhez szükséges információkat a Vállalkozó számára biztosítja.

1.7. A Megrendelő és a Vállalkozó naponta egyeztetnek az aktuális munkákról.

1.8. A Vállalkozó munkáját Dr. Udvarhelyi István jegyző és Kovács Andrea kommunikációs vezető irányításával végzi.

## **2. A szerződés időtartama:**

A szerződést a felek 2019. február 1-től határozatlan időtartamra kötik.

## **3. A vállalkozó díjazása:**

3.1. A Vállalkozó munkájának teljesítését dr. Udvarhelyi István jegyző igazolja.

3.2. A Vállalkozó a feladat ellátásáért havonta bruttó 285.000 Ft vállalkozói díjra jogosult. A vállalkozói díj esedékessége havonta a tárgyhót követő hónapban a teljesítés igazolás utáni 8. napon utólagosan történik, alakszerű számla ellenében.

3.3. A Megrendelő a vállalkozói díjat, a Vállalkozó által megjelölt, Raiffeisen Banknál vezetett 12010240-01595232-00100006 bankszámlájára banki utalással teljesíti.

## **4. A szerződés megszűnése**

4.1. A felek megállapodnak, hogy a jelen szerződést mindkét fél indokolás nélkül 15 napos felmondási idővel írásban felmondhatja.

4.2. A szerződés megszűnése esetén a vállalkozó köteles mind a rá bízott dokumentumokat, adathordozót eszközöket, informatikai eszközöket Megrendelő részére hiánytalanul átadni.

4.3. Megrendelőt megilleti az azonnali felmondás joga, amennyiben a Vállalkozó nem az utasításainak megfelelően jár el, nem tartja be a szakma szabályaira vonatkozó, illetve az Önkormányzat hivatal működésére vonatkozó szabályokat, utasításokat, illetve a feladat ellátásával kapcsolatban egyértelműen megállapítható, hogy a károkozás Vállalkozó felelősségi körébe tartozik.

A Vállalkozót is megilleti az azonnali felmondás joga, különös tekintettel arra az esetre, ha a Megrendelő díjfizetési kötelezettségének nem tesz eleget.

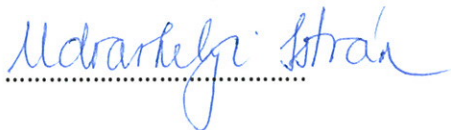
## **5. Vegyes rendelkezések:**

5.1. A felek megállapodnak, hogy jelen szerződésből eredő jogvitákat elsősorban békés úton kívánják rendezni, amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy a felek kikötik a Megrendelő székhelye szerint illetékes bíróság kizárólagos illetékességét.

5.2. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók.

5.3. A vállalkozó büntetőfelelősségi tudatában kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 3. § 1. pontjában meghatározott átlátható szervezetnek minősül.

Budakalász, 2019. április „ 12 „



Dr. Udvarhelyi István Gergely  
jegyző Budakalászi Polgármesteri Hivatal  
Megrendelő



Aliné Szemrák Valéria  
Aligraph Bt.  
Vállalkozó

Jelen szerződés a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt helyben hagyólag aláírták.

A vállalkozói szerződés jogi szempontból megfelelő:



Dr. Papp Judit  
aljegyző

A vállalkozói szerződést pénzügyileg ellenjegyzem:



Pál József  
irodavezető