

Megállapodás

Amely létrejött egyrészről Szentes Városellátó Nonprofit Kft. 6600 Szentes, Kossuth tér 6.(Cg. 06-09-020280, adószám: 24383684-2-06), képviseli: Kocsis László ügyvezető igazgató, mint megbízó (továbbiakban: Megbízó)

másrészről Herman Ottó Magyar Országos Állat- és Természetvédő Egyesület (székhely 1013 Budapest, Nagyszőlős utca 21, nyilvántartási száma: 01-02-0000520, adószám: 19816016-1-43,) képviseletében: Dr. Berey Attila Ádám elnök, mint a HEROSZ önálló képviselője (továbbiakban: Megbízott), együtt Felek kötöttek a mai napon, az alábbi feltételek szerint:

A Megbízott képviselője kijelenti, hogy jelen szerződésben foglaltak végrehajtásáért a HEROSZ Szentes helyi szervezete jogosult és kötelezett.

1. A szerződés tárgya: Megbízó köteles gondoskodni az Állategészségügyi Szabályzatról szóló mindenkor hatályos jogszabályban (jelen szerződés aláírásakor a 41/1997. (V.28.) FM rendeletben) meghatározott ebrendészeti feladatok ellátásáról. A ebrendészeti feladatok különösen: Szentes város közigazgatási területén a kóbor ebek befogása, őrzése, ellátása, értékesítése, az állati tetemek összegyűjtése közterületen, befogadása, ártalmatlanításáról való gondoskodás. Telepre kiszállított állati minták szakszerű gyűjtése továbbítása a gyűjtőjáráttal (állategészségügy).
2. A Felek megállapítják, hogy a Szentes Város Önkormányzata tulajdonában áll 6600 Szentes, Nagynyomás 88 /a. (hrsz.: 01093/5. ebrendészeti telep 4875m²) (továbbiakban: telep) és az ingatlanhoz tartozik kivett tanya, szántó 15601 m².
3. A Megbízott kijelenti, hogy a feladatok ellátásához szükséges engedéllyel, szakképzettséggel, gyakorlattal rendelkezik, továbbá nem áll végelszámolás alatt, illetve nem folyik ellene végrehajtási eljárás.
 - 3.1. Megbízott a szerződésben foglalt kötelezettségekre és az azokból következő feladatokra szóló megbízást a jelen szerződés aláírásával elfogadja.
4. A jelen szerződést határozott, 2019. július 1-jétől 2019. július 31.-e közötti időtartamra kötik a szerződő Felek. A szerződést a Felek közös megegyezéssel meghosszabbíthatják.
5. Az ebrendészeti telep alapadatai (továbbiakban: telep)
 - címe: 6600 Szentes, Nagynyomás 88a. (hrsz.: 01093/5., 4875m²)
 - működési engedélyszáma: 05-TAKD-007 (P)
 - települési állati eredetű melléktermék gyűjtőhely száma: CS-071/01/939-2/2013.
 - levelezési címe: 6600 Szentes, Kossuth tér 6.
 - e-mail: info@varosellatoszentes.hu)
 - tel: 63/510-381, fax:63/400-179
 - állati hullák elszállítása, kezelése: ATEV Fehérje Feldolgozó Rt. (a Megbízó szerződése alapján)
 - a telepen lévő kennelek száma: 25 (zárt).
6. A Megbízó feladatai, kötelezettségei, jogai
 - 6.1. Biztosítja a telep működtetéséhez szükséges területet, a külön jegyzékbe foglalt ingatlant és tárgyi eszközöket.
 - 6.2. Viseli a telep vízszolgáltatási, áramszolgáltatási közüzemi díjait, a szippantott szennyvíz elhelyezés költségét. A közszolgáltatás (víz, áram, szennyvíz) fogyasztója a Megbízó.
 - 6.3. Viseli a szabályszerűen befogadott, begyűjtött állati hulladék ártalmatlanítás költségét. Az ATEV Fehérje Feldolgozó Rt.-vel kötött szerződés megrendelője a Megbízó.
 - 6.4. Viseli az e szerződésben foglalt a Megbízottat illető díj megfizetését.
 - 6.5. Kapcsolatot tart az állategészségügyi hatóság, élelmiszerlánc-felügyelet és minden a telep tevékenységében érintett állami és önkormányzati szervvel, társadalmi szervezettel.

6.6. Haladéktalanul továbbítja a telep működésével, a tevékenység végzésével kapcsolatos hivatalos információkat, megkereséseket, bejelentéseket. Ezek megválaszolását, teljesítését a Megbízottra háríthatja. Saját maga csak a Megbízottal történt előzetes egyeztetés után intézkedik.

6.7. Képviseli és gyakorolja a telep és a birtokba adott eszközök tulajdonosát megillető jogokat (vagyonkezelő).

6.8. Megbízottja útján ellenőrzi a telepet.

7. A Megbízott feladatai, kötelezettségei, jogai

7.1. Gondoskodik a telepen lévő állatok szakszerű, az előírásoknak megfelelő elhelyezéséről, gondozásáról, ápolásáról, ételmezéséről (etetés, friss vízzel való ellátás), egészségük megővésétől, a ketrecek, ólak, kifutók napi tisztántartásáról.

7.2. Beszerzi az állatok etetéséhez szükséges táplálékot, gondoskodik az állateledel szakszerű tárolásáról, takarékos felhasználásáról takarmánynapló vezetésével.

7.3. Állatorvosi felügyeletről gondoskodik.

7.4. A bejelentések alapján igényelt befogásokat a bejelentést követő 4 órán belül megkísérli, melyhez a bejelentő együttműködését kérheti. Ennek során magánterületre csak a tulajdonos engedélyével, vagy hatósági határozattal léphet. A kóbor ebek befogását az állatok kíméletével hajtja végre.

7.5. Sikertelen befogás esetén az adott területet fokozott ellenőrzés alatt tartja és amennyiben ingatlanról kijáró ebekről van szó kérheti a Közterület Felügyelet, valamint a Jegyző (hatóság) intézkedését az ebtartási-jogszabályok megszegőivel szemben.

7.6. Közintézmények (ezen belül különösen: iskola, óvoda, bölcsőde), közforgalmú utak, terek környékén előforduló agresszív kóbor ebek befogását haladéktalanul megkísérli és a kísérletet mindaddig folytatja, amíg az eredményre nem vezet.

7.7. A hatóságok által jogerősen elkobzott ebeket elszállítja, átveszi.

7.8. Ebzárlat idején az illetékes állatorvos által megállapított időközökben a zárlat alatt álló területet köteles bejárni, a gazdátlanul kóborló ebeket köteles befogni.

7.9. A telepre bekerült állatokat az állatorvossal megvizsgáltatja, közreműködik a szükség szerinti külső és belső parazitáktól mentesítésben, valamint védőoltás beadásában.

7.10. Gondoskodik a megfigyelés alatt álló állatok külön ketrecekben való tartásáról.

7.11. Az állategészségügyi hatóság rendelkezésére gondoskodik az embert mart, veszettség szempontjából aggályos eb 14 napos megfigyeléséről, valamint az embert mart, veszettségre, veszettség fertőzöttségre gyanús eb 90 napos hatósági megfigyeléséről az állategészségügyi előírások betartásával.

7.12. Ismeretlen előéletű kutyát legalább 14 napig elkülönítetten tartja az állategészségügyi előírások alapján, elhelyezésüket, ellátásukat és őrzésüket a jogszabályban meghatározott feltételekkel biztosítja.

7.13. Ismeretlen előéletű állatot csak 14 napos megfigyelés kedvező eredményének megállapítása, valamint a szükséges védőoltások beadása, a féregtelenítő kezelés megtörténte, az állatot azonosító elektronikus transzponderrel (bőr alá ültetett mikrochip) történő megjelölése után, szerződéssel ad ki.

7.14. Gondoskodik az állatorvos szakmai utasítása alapján a fertőtlenítések elvégzéséről.

7.15. A telepen elhullott, vagy oda a város területéről beszállított eb, állati tetem (állati hulladék) ártalmatlanná tételét a tevékenység végzéséhez szükséges engedéllyel rendelkező szolgáltatónak átadja. Feladata a telepre kiszállított állati minták (vér, egyéb szervek, róka stb.) gyűjtése, hűtése, továbbítása a vizsgáló helyre gyűjtőjárással.

7.16. Begyűjti a város közigazgatási területén belül közterületen elhullott kutya és macska egyéb állati tetemeket, gondoskodik az ártalmatlanná tételről. A közigazgatási területbe (a begyűjtési kötelezettség szempontjából) nem tartoznak bele az állami közútkezelés alá tartozó utak,

közterületen kívül esőterületek. Más településről történő begyűjtést díj ellenében, előzetes egyeztetés alapján végezhet.

7.17. Gondoskodik az állati eredetű veszélyes hulladékok szakszerű tárolásáról, azok megsemmisítésre történő elszállításáig. A telepre kiszállított állati mintákat csak akkor köteles átvinni, ha az megfelelően van csomagolva, (pld. nem csöpög, legalább kétrétegű csomagolás) az fel van címkézve, amiből megállapítható a küldő azonosító adatai. Az átvett mintákról nyilvántartást kell vezetni. A minták átadásáról gondoskodni kell. Ha az átvétel nem a telep nyitvatartási ideje alatt történik, akkor gondoskodni kell, hogy a mintát hozó a hűtőbe be tudja rakni a mintát.

7.18. Ellátja a telep működésével kapcsolatos adminisztrációs feladatokat, naprakészen vezeti az előírt nyomtatványokat, nyilvántartásokat.

- a. a takarítási-fertőtlenítési tervben foglaltak teljesüléséről,
- b. a befogott kóbor állatokról;
- c. a rovar és rágcsálóirtási tervben leírtak végrehajtásáról;
- d. az állatok gyógykezeléséről, vakcinázásáról;
- e. az egyedi tartós megjelölésről;
- f. a ebrendészeti telepre begyűjtött állati melléktermékekről;
- g. a ebrendészeti telepről elszállított állati melléktermékekről.
- h. a telepre kivitt állati mintákról.

7.19. A készenléti naplóban köteles naponta írásban rögzíteni a bejelentésre megtett, általa végrehajtott intézkedéseket.

7.20. A telepen elhelyezett minden állatról – a telepre kerülés sorrendjében – sorszámmal ellátott nyilvántartást vezet, melyet azonnal, napra készen állít ki és azon az állatokkal kapcsolatos jelentős adatokat és eseményeket folyamatosan feltünteti.

7.21. Az általa alkalmazott vegyszerekről, gyógyszerekről áttekinthető, naprakész készletnyilvántartást vezet.

7.22. Nyilvántartásokat vezet minden egyéb a jogszabályok vagy a Megbízó által előírt adatokról, eseményekről a jogszabályok vagy a Megbízó által meghatározott formában, tartalommal, határidőre. Írásos információt nyújt, adatokat szolgáltat a jelentések, beszámolók elkészítéséhez.

7.23. Fenntartja az udvar, az állatorvosi iroda és a telep környezete rendjét, tisztaságát.

7.24. A Megbízó tulajdonát képező, átvett technikai eszközért és azok állagának megőrzéséért teljes anyagi felelősséggel tartozik. Leltározottként közreműködik a Megbízótól átvett eszközök leltározásában. A Megbízó felhívásra az abban foglaltak szerint, írásban nyilatkozik az átvett eszközök meglétéről. Hiány esetén köteles a hiányjegyzőkönyv alapján megküldött felszólítás alapján a kárt megtéríteni.

7.25. Gondoskodik arról, hogy a nyitvatartási idő után a telep zárva legyen, oda idegen személy ne tudjon bejutni. A kennelek ajtaját mindig biztonságosan be kell reteszelni, hogy onnan eb ne tudjon kijönni.

7.26. Gondoskodik a telepen lévő eszközök, berendezési tárgyak szakszerű használatáról, állagmegóvásáról, karbantartásáról, javításáról. Az elhasználódott, javíthatatlanul megrongálódott eszközök pótlási igényéről egyeztet a Megbízóval.

7.27. Rendkívüli esemény bekövetkezése esetén értesíti a Megbízót, illetve a főállatorvost és haladéktalanul végrehajtja az ilyen esetekre előírt feladatokat (pl.: tűzoltók, mentők, rendőrség értesítése).

7.28. A nem rendkívüli, de a Megbízó érdeklődésére számot tartó vagy a nyilvánosságot érintő a teleppel illetve a tevékenységgel kapcsolatos eseményről, információról a Megbízott köteles értesíteni a Megbízót.

7.29. Ellátja a munkavédelemmel, tűzvédelemmel, környezetvédelemmel kapcsolatos feladatokat.

7.30. Teljes felelősséggel tartozik a megbízás végrehajtására igénybevett közreműködők által okozott károkért.

7.31. Haladéktalanul szakmai intézkedést tesz a Megbízótól kapott, a telep működésével, a tevékenység végzésével kapcsolatos megkeresésekre, bejelentésekre. A saját hatáskörét meghaladó, a működési környezetből kapott bejelentés, megkeresés esetén csak a Megbízóval történt előzetes egyeztetés után intézkedik. Halaszthatatlan beavatkozás esetén utólag értesíti a Megbízót.

7.32. Megbízó nevében az állati hulladék elhelyezéséről a Megbízó által rendelkezésre bocsátott nyomtatványok használatával átveszi az állati hullát. Aki nem jogosult ingyen elhelyezni az állati hullát (nem lakosságnál keletkezik) a átvételi nyomtatvány kiállítása után, a nyomtatvány másodpéldányát el kell juttatni a Megbízóhoz. A Megbízó ez alapján számlát bocsájt ki a vevő részére.

8. A telep működésére vonatkozó Megbízói előírások

8.1. A város közigazgatási területén a lakosok ingatlanán elhullott állathulla (kutya, macska, szárnyasok, egyéb kistestű állatok 40 kg-ig) ártalmatlanná tétele céljából a telepre kiszállítható, azt díj fizetése nélkül erre szolgáló konténerben elhelyezhető. Kistermelő, őstermelő, vállalkozó az elhullott állati hullákat az eb-rendészet telepre nem szállíthatja ki. Ennek elhelyezéséről befogadásáról, ártalmatlanításáról szerződést kell kötnie az erre szakosodott szervekkel. (pld. ATEV). A Megbízott csak a közterületen elhullott állati tetemeket gyűjti be.

8.2. A telepen keletkezett, vagy oda a város területéről beszállított állati hulladék ártalmatlanná tételét a Megbízóval szerződéses jogviszonyban álló szolgáltató végzi.

8.3. A befogott kóbor kutyák telepről történő elvitelének költsége a Megbízottat illeti meg (oltás, chipezés, tartás). A telepre kutya nem adható le, nem fogadható be.

8.4. A telep ügyfélfogadási rendje

Előírt nyitvatartási idő:

hétfő – péntek	8.00 – 16.00 óra
szombat	9.00 – 12.00 óra

Előírt látogatási idő:

hétfő – péntek	10.00 – 12.00 óra	15.00 – 16.00
----------------	-------------------	---------------

8.5. Megbízott az előírt nyitvatartási illetve látogatási időn kívül is nyitvatartathat illetve látogatást hirdethet, de a nyitvatartásnak és a látogatási időnek magába kell foglalnia a fenti, előírt időtartamokat.

8.6. A telep nyitvatartási időn kívüli ügyeleti szolgálatot teljesít, amely kizárólag a rendőrség, a főállatorvos, valamint a Megbízó által jelzett veszélyes, illetve kóbor ebek befogására terjed ki.

8.7. A telep előírt nyitvatartási idejétől való eltérésre – szükség esetén – a Megbízó engedélye vagy utasítása alapján van lehetőség.

8.8. A telep nyitvatartási rendjét, illetve a telefonos elérhetőséget a Megbízott teszi közzé, szükség esetén azonnal aktualizálja.

9. A telepre történő belépés rendje

9.1. A telep területére, illetve épületeibe történő beléptetések, valamint a belső renddel és biztonsággal kapcsolatos feladatok végrehajtására vonatkozóan a Megbízott belső szabályzatot készíthet és a Megbízó jóváhagyása után foganatosíthatja.

9.2. Látogatási időn kívül belépésre és tartózkodásra a Megbízott saját személyzetén kívül jogosultak:

- a kerületi főállatorvos
- a telep állatorvosa

- c) további szakmai, felügyeleti, hatósági személyek, ügyészek, bírók
- d) a Megbízó képviselője

9.3. A telepre és épületeibe (továbbiakban: telepre) nem látogatási időben, szakmai, felügyeleti, hatósági személynek, ügyészeknek, bírónak csak jogosultságot igazoló okmánnyal, illetve külön szóbeli, vagy írásbeli engedéllyel lehet belépni és csak kísérelővel szabad tartózkodni. Előírható, hogy hatósági személy a látogatási időben is köteles a belépés minőségét igazolni.

9.4. A sajtó munkatársai az újságírói és/vagy szerkesztőségi igazolvány felmutatásával csak a Megbízott telepvezetőjének engedélyével léphetnek be, és csak kísérelővel tartózkodhatnak a telep területén.

9.5. A telepre belépők kísérelőteről a Megbízott telepvezetője köteles gondoskodni.

9.6. A telepen külső munkavállalók által végzett szakmai-, karbantartási-, javítási- és egyéb munkát végzők beléptetését, mozgását, valamint a munkavégzés idején alkalmazandó biztonsági intézkedéseket a Megbízott telepvezetője köteles engedélyezni, irányítani, felügyelni.

9.7. Látogatás szabályai

- a) Munkanapokon 10.00 – 12.00, illetve 15.00-16.00 óra között (előre egyeztetett időben) azok számára akik a telepről kívánnak állatot örökbe fogadni, valamint azon látogató személyek számára, akik a telepen lévő állatokat kívánják megtekinteni. A látogatók kísérelő felügyelete mellett közlekedhetnek,
- b) Az állatokhoz benyúlni, tartózkodási helyük ajtaját kinyitni, látogatók elől elzárt területre belépni szigorúan tilos,
- c) Az állatokról kép- és videofelvételt készíteni csak a Megbízott vagy a Megbízó engedélyével lehet, e szabály ismertetéséről és betartásáról a látogatókat kísérelő munkatársnak kell gondoskodnia (amennyiben a Megbízó kíván engedélyt adni, akkor előzetesen egyeztet a Megbízottal),
- d) 14 éven aluli gyermek csak nagykorú személy felügyelete mellett látogathatja a telepet,
- e) 18 éven aluli személy, csak nagykorú személy felügyeletével fogadhat örökbe kutyát.
- f) Közbiztonságra fokozottan veszélyes tárgyat, illetve tűz- és robbanás veszélyes tárgyat a telep területére bevinni tilos,

10. Rendkívüli eseményt képez minden olyan esemény, amely a telep zavartalan működését, a munkatársak és az ügyfelek életét és testi épségét, valamint a telep anyagi javait és eszközeit veszélyezteti. Így különösen

- a) a tűz, robbanás és elemi csapás,
- b) súlyos, nyolc napon túl gyógyuló sérülést, vagy halált okozó munkahelyi baleset,
- c) az ügyfelet érő sérülést okozó baleset,
- d) a telep alkalmazottját ért támadás vagy annak kísérelő,
- e) munkavégzés során okozott vagy elszennvedett közlekedési baleset,
- f) kábítószerként nyilvántartott anyagok, gyógyszerek, oltóanyagok nyilvántartott készleteiben keletkezett hiány.

11. Megbízottat az e szerződésbe foglalt tevékenységét ellátásáért **471.000, Ft** azaz **Négy-száz-hetven-egy-ezer forint** megbízási díj illeti meg, amely tartalmaz valamennyi, a tevékenység ellátásával kapcsolatos díjat és költséget.

11.1. Megbízott tájékoztatta a Megbízót, hogy az ÁFA szempontjából alanyi adómentessége van, tehát a számlái kibocsátásakor áfát nem számít fel.

11.2. A számlát a Megbízott a tárgy hót követő 5. napjáig nyújtja be teljesítésigazolással együtt. A számla kötelező kellékeként a Megbízó által előírt nyilvántartásokat a számla mellékleteként megküldi vagy bemutatja. Előírt mellékletek:

- a) állati hulladék befogadási nyilvántartás
- b) eseménynapló bemutatása

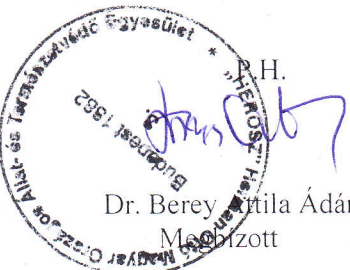
- 11.3. A számla fizetésének módja és határideje: a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül, átutalással történik a Megbízott számlaszámára (HEROSZ – Szentés/területi szerve).
- 11.4. E szerződést csak rendkívüli felmondással szüntethető meg. Felek kötelesek elszámolni a felmondási idő leteltét követő napon belül.
- 11.5. A Megbízott a megbízás leteltét követően köteles elszámolni az átadás-átvételi jegyzőkönyvvel (bizonylattal) átvett eszközöket leltárszerűen visszaadni. Hiány esetén a kárt köteles megtéríteni a fenti elszámolási időn belül.
12. Kapcsolattartásra jogosult személyek
- Megbízó részéről kapcsolattartásra jogosult személy:
Dr. Bujdosó Károly
6600 Szentés, Kossuth tér 6. telefon: (63) 510-338
mobiltelefon: (30) 821-4494,
e-mail: bujdosokaroly@varosellatoszentés.hu
 - Megbízott részéről kapcsolattartásra jogosult személy:
Deák Ferenc
mobiltelefon: (70) 601-6714
e-mail: heroszszentes@gmail.com
13. Egyebek
- 13.1. Megbízott a mindenkor hatályos jogszabályok és ebrendészet telep szervezeti működési szabályzata szerint köteles ellátni.
- 13.2. Megbízottat a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeinek megszegésével, elmulasztásával a Megbízónak vagy harmadik személynek okozott kárért kártérítési felelősség terheli.
- 13.3. A Megbízott jegyzék, illetve leltárilag átvett dolgokért teljes anyagi felelősséggel tartozik.
14. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló, mindenkor hatályos törvény és a vonatkozó egyéb jogszabályok az irányadóak.
15. Jelen szerződés 3 példányban készült 1 példány a Megbízóé, 1 példány a Megbízotté, 1 példány a HEROSZ Szentés területi szervé.

Jelen szerződést a felek, mint akaratukkal mindenben egyezőt, elolvasás és értelmezés után jóváhagyólag aláírják.

Szentés, 2019. július 28.

Budapest, 2019. június 28.


Kocsis László
Megbízó


Dr. Berey Ádám
Megbízott


Deák Ferenc

HEROSZ Szentés Szervezete

képviselőjében

1. számú melléklet
a HEROSZ Szentesi Területi szervének átadott

Ingtalan:

1. Eb-rendészet telep 4875 m² kerítéssel
2. 25 db. fedett kennel
3. Eb-rendészet telep iroda épület (iroda, wc, fürdő)
4. Raktár céljára szolgáló 2 részből álló épület
5. Boncterem
6. Mázsa
7. Közmű villany, szennyvíztároló

Eszközök:

1. 1 db Mentődoboz (felszerelve)
2. 1 db Poroltó (6 kg)
3. 1 db 50 literes ballon
4. 1 db Gázpalack
5. 1 db Íróasztal
6. 2 db tároló konténer 4.5 q (állati hullákra)
7. 1 db Kompresszor szett
8. 1 db Meleg vizes sterimob
9. 1 db Villanyboiler
10. 2 db 160 literes hűtő, 1 db hűtőkamra
11. 1 db Nagynyomású mosó
12. 1 db Olajradiátor
13. 1 db Disznóperzselő
14. 1 db 1100 literes konténer
15. 1 db Szivattyú

2. számú melléklet: Megbízási díj magában foglalja

- a. munkadíj
- b. üzemanyagköltség
- c. élelem (eb)
- d. rezsi (telefon, írószerszám, könyvelés)
- e. javítási költség, fenntartás
- f. áálatorvosi költségek
- g. kábító-zselé
- h. egyéb költségek (tisztítószer, nyomtatvány, munkaruha, ügyvitel)