

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely

az

MVM PAKSI ATOMERŐMŰ ZRT.

mint Megrendelő

és

a(z)

"FÖLD-TRANS 2001" Kft.

mint Vállalkozó

között

az északi területen elhelyezkedő épületek bontási munkáira vonatkozóan jött létre

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

A jelen vállalkozási szerződés (Szerződés) az MVM Paksi Atomerőmű Zártkörűen Működő Részvénytársaság mint megrendelő (Megrendelő), és a "FÖLD-TRANS 2001" Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság mint vállalkozó (Vállalkozó) (Megrendelő és Vállalkozó bármelyike Fél, együttesen Felek) között jött létre a Szerződésben meghatározott időpontban az alábbi tartalommal:

Felek adatai:

Megrendelő	Cégneve	MVM Paksi Atomerőmű Zártkörűen Működő Részvénytársaság
	Székhelye	7030 Paks, Hrsz.: 8803/17.
	Céggjegyzékszám	17-10-001113
	Adószáma	10742833-2-17
	Közösségi adószáma	HU10742833
	Szerződés száma	4000411715
Vállalkozó	Cégneve	"FÖLD-TRANS 2001" Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
	Székhelye	2045 Törökbálint, Mechanikai Művek, Ipartelep 0152/12 hrsz.
	Céggjegyzékszám	13-09-089283
	Adószáma	12728923-2-13
	Vállalkozó szerződésszáma	

1. **A SZERZŐDÉS TÁRGYA**
 - 1.1 Északi területen elhelyezkedő épületek bontási munkái
2. **A SZERZŐDÉS TERJEDELME**
 - 2.1 A Vállalkozó köteles a Szerződésben meghatározott bontási munkákat elvégezni, a Megrendelő pedig a Vállalkozó szerződésszerű teljesítése esetén a Szerződés rendelkezéseivel összhangban köteles a Vállalkozó részére az Ellenszolgáltatást megfizetni.
3. **A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉNEK IDŐPONTJA, ÜTEMEZÉSE**
 - 3.1 Ütemezés

Feladat megnevezése	Teljesítési határidő
Organizáció, 1086, 2005, 313A, 313B, 1285, 308, 1085, 309A, 112, 113, 114B, 2083	2019.10.31
165, 164A, 164B, 2060, 173, 214	2019.11.30
163A, 111, 145, 169, 1083	2019.12.31
171A, 2057, 2058, 2254, 2061	2020.01.31
333, 323A	2020.02.29
2084, 2063, 2067, 2276	2020.03.31
2282, 178, 1087	2020.04.30
167, 2092, 2038, 2631, 2656, 2657, 2685. Egyéb építmények	2020.05.31
174, 302A, 162, 305A, 2006, 2007, 2017, 1059, 1067, 2291, 2292	2020.07.16

4000411715 /

- 3.2 Előteljesítés, az ütemtervtől való eltérés kizárólag a Megrendelő előzetes, írásos jóváhagyását követően lehetséges.
4. **A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉNEK HELYE**
- 4.1 A Szerződés teljesítésének a helye a Paksi Atomerőmű Üzemi Területe.
5. **AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS**
- 5.1 A Megrendelő által a Vállalkozónak a Szerződés teljesítése esetén fizetendő ellenszolgáltatás (az **Ellenszolgáltatás**)
- 1.080.013.775,- Ft,**
- azaz egymilliárd-nyolcvanmillió-tizenháromezer-hétszázhetvenöt forint fix átalánydíj, amely:
- a) **1.028.584.548,- Ft,** azaz egymilliárd-huszonnyolcmillió-ötszáznyolcvannégyezer-ötszáznegyvennyolc forint összegű fix átalánydíjból és
- b) **51.429.227,- Ft,** azaz ötvenegymillió-négyszázhuszonkilencezer-kettőszázhuszonhét forint összegű tartalékkeretből áll.
- 5.2 A tartalékkeret az előre nem tervezhető pótmunkák elvégzésére került elkülönítésre, amely terhére teljesítést csak a Megrendelő külön előzetes, írásbeli engedélyével részletes és tételes (megnevezés, anyagdíj, munkaóra) elszámolás alapján, utólagosan kell igazolni. A kifizetés feltétele a Vállalkozó által benyújtott és a Megrendelő által elfogadott, naplóbejegyzés és tervezői művezetés során jóváhagyott tartalom szerinti pótmunkák I. osztályú minőségben történő elvégzése és Megrendelő általi átvétele.
- 5.3 A Felek a tartalékkeretet előzetesen becsült kapacitásigénynek tekintik és a Megrendelő nem vállal kötelezettséget a tartalékkeret felhasználására és a tartalékkeret terhére való kifizetésre, valamint a tartalékkeret semmilyen tekintetben sem jelent hivatkozási alapot a Vállalkozó számára a fel nem használt tartalékkeret miatti esetleges költségtérítési igényre.
- 5.4 A tartalékkeret elszámolása a megvalósított pótmunka tételes költségvetése alapján történik, a Szerződés a pótmunkára vonatkozó rendelkezéseiben meghatározott feltételek szerint.
- 5.5 Az Ellenszolgáltatás tartalmazza a Vállalkozó a Szerződés teljesítésével összefüggésben felmerülő költségeit, hasznát, mindazokat a költségeket, költségtérítéseket, jogdíjakat, tervezési és más díjakat (beleértve a Szerződés teljesítés során létrejövő valamennyi szellemi alkotás felhasználásával kapcsolatos díjat, és (ha alkalmazandó) a felhasználási jog ellenértékét is), harmadik fél (így különösen közreműködők, alvállalkozók) irányában vállalt kötelezettségek költségeit, valamint engedélyek, jóváhagyások megszerzésének költségeit és más ráfordításokat, amelyek a Szerződés (ideértve a Műszaki Leírásban szereplő, de az Ellenszolgáltatás meghatározásához készített költségvetésből hiányzó többletmunkát is) teljesítésével összefüggésben a Vállalkozónak járnak, és a Vállalkozó az Ellenszolgáltatás megfizetésén felül semmilyen további költségre, költségtérítésre, jogdíjra, díjra vagy ráfordításra nem tarthat igényt, jogcímtől függetlenül.
- 5.6 Az Ellenszolgáltatás részletezését a 3. számú melléklet (Költségvetés) tartalmazza.
- 5.7 Az Ellenszolgáltatás megfizetésével kapcsolatos részletes rendelkezéseket a Szerződés 6. pontja (Elszámolás és fizetési feltételek) tartalmazza.
6. **ELSZÁMOLÁS ÉS FIZETÉSI FELTÉTELEK**

4000411715 /

- 6.1 A Szerződésben meghatározott szolgáltatás az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (ÁFA törvény) 142. §-a alapján a fordított adózás alá tartozik. Felek kijelentik, hogy belföldi adóalanyok, az ÁFA-nak alanyai és nem áll fenn a fordított adózásra vonatkozóan kizáró ok, ezért a Vállalkozó által kiállított számlában ÁFA nem szerepel. A számlára rá kell írni a Megrendelő adószámát és a „fordított adózás” kifejezést.
- 6.2 A Vállalkozó a Szerződés 3. pontjában meghatározott részfeladatok teljesítését követően jogosult számla benyújtására az alábbiak szerint:

Feladat megnevezése	Teljesítés értéke	Teljesítési határidő
Organizáció, 1086, 2005, 313A, 313B, 1285, 308, 1085, 309A, 112, 113, 114B, 2083	315 632 768,-Ft	2019.10.31
165, 164A, 164B, 2060, 173, 214	153 250 996,-Ft	2019.11.30
163A, 111, 145, 169, 1083	128 763 668,-Ft	2019.12.31
171A, 2057, 2058, 2254, 2061	29 404 701,-Ft	2020.01.31
333, 323A	139 494 659,-Ft	2020.02.29
2084, 2063, 2067, 2276	6 547 550,-Ft	2020.03.31
2282, 178, 1087	9 707 797,-Ft	2020.04.30
167, 2092, 2038, 2631, 2656, 2657, 2685, Egyéb építmények	112 681 940,-Ft	2020.05.31
174, 302A, 162, 305A, 2006, 2007, 2017, 1059, 1067, 2291, 2292	133 100 469,-Ft	2020.07.16
Tartalékkeret elszámolása	51 429 227,- Ft	2020.07.16.

- 6.3 Az elvégzett részteljesítésekről az SAP-ból kinyomtatott teljesítésigazozást kell kiállítani.
- 6.4 A teljesítésigazozást a Megrendelő (a Vállalkozó szerződés szerű teljesítése esetén) a részteljesítést követően köteles kiállítani és a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani, figyelembe véve a számlakibocsátásra vonatkozó törvény által előírt határidőt.
- 6.5 A részteljesítéstől számított 15 naptári napon belül a számlát ki kell bocsátani.
- 6.6 Az MVM Paksi Atomerőmű Zrt. nevére és címére (7030 Paks, Hrsz.: 8803/17) kiállított számlát 1 példányban a Nemzeti Üzleti Szolgáltató Zrt. levelezési címére (7031 Paks, Pf.152.) kell küldeni, mellékelve a Megrendelő által (kettős aláírással) aláírt eredeti / másolt teljesítésigazozást.
- 6.7 A számla kiegyenlítése átutalással történik, a számla beérkezését követő 30. naptári napon, amennyiben ez a nap szabadnapra, ünnepnapra, munkaszüneti, illetve bankszünnapra esik, akkor a következő munkanapon.
- 6.8 A számla határidőre történő kifizetésének feltétele, hogy a számla:
 - feleljen meg a hatályos jogszabályi előírásoknak, különös tekintettel:
 - az ÁFA törvény 169. §-ában előírt tartalmi, formai követelményeknek,
 - tartalmazza a Szerződés számát,
 - tartalmazza a Vállalkozó bankszámlaszámát, melyre az átutalást kéri,
 - csatolják a Megrendelő által (kettős aláírással) aláírt eredeti vagy másolt teljesítésigazozást számlamellékletként.

- 6.9 A számla ellenértékének megtérítése a számlán rögzített és a hatályos céginformációs adatbázisban ellenőrizhető bankszámlaszámra történik. Amennyiben az ellenőrzés a hatályos céginformációs adatbázis alapján nem végezhető el, úgy a Vállalkozó a Megrendelő kérésére köteles hitelt érdemlően igazolni a számlán feltüntetett bankszámlaszám valóságát.
- 6.10 Amennyiben a Vállalkozó a benyújtott számlán rögzített bankszámlaszámtól eltérő bankszámlára kéri a számla kifizetését, a számla kifizetése felfüggeszhető mindaddig, amíg a Vállalkozó hitelt érdemlő módon nem igazolja a bankszámlaszám valóságát.
- 6.11 A nem szerződésszerűen benyújtott számla esetén a Nemzeti Üzleti Szolgáltató Zrt. jogosult – késedelmes fizetés jogkövetkezményei nélkül – a számlát teljesítés nélkül visszaküldeni.
- 6.12 A Megrendelőnek felróható okból történő késedelmes fizetések utáni kamat mértéke a magyar Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:155. §-a alapján meghatározott késedelmi kamat mértékével egyezik meg, amely a Szerződés szerinti fizetési határidő lejártát követő első naptól számítandó.
- 6.13 A Vállalkozó csak a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulását követően jogosult a Szerződés teljesítéséből származó követeléseit harmadik félre átruházni.

7. KÖZREMŰKÖDŐK BEVONÁSA

- 7.1 A Vállalkozó a Szerződés teljesítése során közreműködőt vesz igénybe.

8. KAPCSOLATTARTÁS

- 8.1 A Megrendelő kapcsolattartói

A Megrendelő értesítési címe: 7031 Paks, Pf. 71.

Teljesítés igazolására irányuló és műszaki, szakmai kérdésekben:

Név:

Tisztség/beosztás: főosztályvezető

Telefon:

E-mail:

Név: .

Tisztség/beosztás: beruházási program-vezető

Telefon:

E-mail:

Név:

Tisztség/beosztás: projektfelelős

Telefon:

E-mail: ;

A Szerződéssel kapcsolatos általános, a Szerződés módosításával nem járó kérdésekben:

Név:

Tisztség/beosztás: beruházási program-vezető

Telefon:

E-mail:

Név:

Tiszttség/beosztás: logisztikai szakértő

Telefon:

Fax:

E-mail:

8.1 A Vállalkozó kapcsolattartója

A Vállalkozó értesítési címe: 2045 Törökbálint, Mechanikai Művek Ipartelep 0152/12

Szerződés végrehajtása során a kijelölt kapcsolattartók:

Név:

Tiszttség/beosztás: ügyvezető

Telefon: -

E-mail:

Név: -

Tiszttség/beosztás: termelési vezető

Telefon: -

E-mail:

- 8.2 A kijelölt kapcsolattartók eljárhatnak minden olyan kérdésben, amely a Szerződés teljesítésével összefügg, de nem jelenti annak módosítását vagy megszüntetését.
- 8.3 A Szerződés teljesítése során tett intézkedéseket és nyilatkozatokat a Felek minden esetben kötelesek írásban megtenni.
- 8.4 A Szerződés teljesítésével összefüggő értesítéseket írásba kell foglalni és a Felek székhelyére, vagy az általuk a Szerződésben megjelölt más értesítési címre kell elküldeni levélben, fax üzenetben vagy elektronikus levélben.
- 8.5 Az értesítések akkor tekinthetők átadottnak, amikor azokat a megadott címre kézbesítették és az azt igazoló tértivevényt a küldő Fél visszakapta vagy a küldemény átvételét az átvévők aláírásukkal igazolták; telefax esetén akkor, amikor a hibátlan továbbításról a telefax eszköz által kiadott igazolást a küldő Fél megkapta; e-mail esetén akkor, amikor a kézbesítésről szóló értesítést a küldő megkapja. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésben megjelölt értesítési cím(ek)re postázott értesítések kézbesítettnek tekinthetők akkor, ha a posta a „címzett ismeretlen”, „nem kereste” vagy más hasonló jelzéssel a feladónak visszajuttatja. Ezekben az esetekben a postai kézbesítés megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon a postai küldeményeket kézbesítettnek kell tekinteni.
- 8.6 Bármely Fél megváltoztathatja a Szerződésben megjelölt értesítési címet vagy kijelölt kapcsolattartó személyét egy a változást követően 5 munkanapon belül küldött írásbeli értesítéssel, amelyről a másik Fél köteles visszaigazolást küldeni.

- 8.7 A Vállalkozó felelős műszaki vezetői, vagy az általuk megbízottak (a Szerződésben meghatározott kötelezettség, tevékenység teljesítéséhez megfelelő képesítéssel rendelkező személyek) a Paksi Atomerőmű Üzemi Területén történő munkavégzés teljes időszaka alatt kötelesek a munkavégzésben résztvevő munkavállalók, megbízottak (beleértve bármely a Szerződésben meghatározottak szerint bevont közreműködő vagy közreműködő munkavállalóját, megbízottját) számára és személyében történő bármilyen változásról a Megrendelő műszaki, szakmai kérdésekben kijelölt kapcsolattartóját haladéktalanul írásban értesíteni.

9. ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK

- 9.1 A Vállalkozó kijelenti, hogy a Megrendelő hatályban lévő, Váll_sz_üt_2.0 verziószámú Általános Szerződéses Feltételeit megismerte és kifejezetten elfogadja, hogy az nyomtatott formában történő csatolás nélkül is a Szerződés 1. számú mellékletét képezi.

10. AZ ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSES FELTÉTELEKBEN SZABÁLYZOTT RENDELKEZÉSEKTŐL ELTÉRŐ RENDELKEZÉSEK

- 10.1 Kiegészítés az Általános Szerződéses Feltételek 7. fejezetéhez (Biztosítások):

7.4 A Vállalkozó által kötendő biztosítások

7.4.1 Általános felelősség biztosítás

7.4.1.1 A Vállalkozó és az Alvállalkozói által kötendő általános felelősségbiztosításnak ki kell terjednie a szerződés EAR biztosítás területi hatályán kívüli, vagy a szerződéssel kapcsolatos tevékenységgel össze nem függő, de az építési területen, harmadik félnek okozott károkra, valamint az EAR II. Fejezet feltételei szerint biztosítással nem fedezett törvényes felelősségre, az EAR biztosítás önrészesedését ide nem értve, a vállalkozási szerződés-, és/vagy a vállalkozó érdekkörébe tartozó helyszíni létszám magyarországi tartózkodás időtartamára, harmadik félnek okozott kárral, halálesettel vagy személyi sérüléssel kapcsolatos törvényes felelősségre, amely bármilyen fizikai tulajdonnal kapcsolatban (az Építési Terület részét képező tulajdon kivételével), vagy bármely személlyel kapcsolatban, a Vállalkozó vagy az Alvállalkozói bármely alkalmazottját ideértve felléphet.

7.4.1.2 A Vállalkozó általános felelősségbiztosításának kártérítési limitje nem lehet kevesebb, mint 10 M Ft/kár/év.

11. HATÁLYBALÉPÉS ÉS ALÁÍRÁS

- 11.1 A Szerződés a Felek általi aláírásának napján lép hatályba. A Szerződés, ha a Szerződésben meghatározott feltételek szerint nem került megszüntetésre, a Vállalkozó a Szerződésben meghatározott kötelezettségeinek teljesítéséig hatályban marad.
- 11.2 A Felek a Szerződést annak értelmezése és elolvasása után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.
- 11.3 A Felek a Szerződést 2 eredeti példányban írják alá, amelyből 1 példány a Megrendelőé, 1 példány a Vállalkozóé.

12. MEGHATÁROZÁSOK ÉS MELLÉKLETEK

- 12.1 A Felek a Szerződéshez az alábbi mellékleteket csatolják
1. számú melléklet Általános Szerződéses Feltételek
 2. számú melléklet Műszaki leírás
 3. számú melléklet Közreműködők jegyzéke

4. számú melléklet Költségvetés

- 12.2 A Szerződéshez csatolt melléletek külön aláírás nélkül is a Szerződés részének minősülnek.
- 12.3 A Szerződésben nagybetűvel írt és külön meghatározással nem jelölt szavak vagy kifejezések meghatározását a vonatkozó melléklet tartalmazza.

Paks, 2019. szeptember 10.

Törökbálint, 2019. szeptember 10.

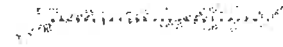


vezérigazgató

**MVM PAKSI ATOMERŐMŰ ZÁRTKÖRŰEN
MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG
MEGRENDELŐ**



műszaki vezérigazgató-
helyettes



ügyvezető

**"FÖLD-TRANS 2001" Kereskedelmi és
Szolgáltató Korlátolt Felelősségű
Társaság
VÁLLALKOZÓ**

2. számú melléklet

Műszaki leírás

A kivitelezési műszaki specifikáció tárgya a 8803/16 hrsz. terület műszaki függetlenítése keretében az északi területen lévő épületek bontási kivitelezési munkái.

A Paksi Atomerőmű kapacitás fenntartásához a 8803/16 helyrajzi számú telken kijelölésre került az új atomerőművi blokkok létesítéséhez szükséges építési és felvonulási terület. Ezen a területen az MVM Paksi Atomerőmű Zrt. 1-4 blokki üzemeltetést szolgáló üzemi rendszerei is megtalálhatóak, melyek kiváltása, átalakítása és a folyamatos üzemeltetés kiemelten fontos.

A beruházás alapvető célja a 8803/16 helyrajzi számú üzemi terület külső használatba adását megelőzően, illetve azzal párhuzamosan az érintett területen lévő 1-4 blokki üzemi rendszerek, hálózatok átalakítása, kiváltása, megszüntetése és az érintett terület használatával összefüggő feltételek (épületek és azok közműkapcsolatainak bontása) megteremtése, biztosítva a területtől független módon történő 1-4 blokki üzemeltetést.

Bontással érintett épületek listája

S.sz.	Épület azonosító	Épület megnevezése	Alapterület [m ²]	Övezeten belül vagy kívül	NAPLÓ
1	111	Üres épület	385	belül	ATDR
2	112	Pakett üzem	1793	kívül	ÉTDR
3	113	Stabag régi épülete	460	kívül	ÉTDR
4	114B	Stabag régi épülete	187	kívül	ÉTDR
5	145	Irodák	250	belül	ATDR
6	162	Irodák és műhely	1419	belül	ATDR
7	163A	Műhely, raktár	442	belül	ATDR
8	164A	Raktár	808	kívül	ÉTDR
9	164B	Raktár	667	kívül	ÉTDR
10	165	Irodák és műhely	1436	kívül	ÉTDR
11	167	Műhely		belül	ATDR
12	169	Irodák és műhely	596	belül	ATDR
13	171A	Műhely, raktár	338	kívül	ÉTDR
14	173	Irodák és műhely	292	kívül	ÉTDR

15	174	Irodák és raktár	662	belül	ATDR
16	178	Izotóp tároló	55	kívül	papír alapú napló
17	214	Felvonulási WC	60	kívül	papír alapú napló
18	302A	Üres épület	100	kívül	papír alapú napló
19	305A	Irodakonténer			
20	308	Műhely, iroda, raktár	993	kívül	ÉTDR
21	309A	Raktár	322	kívül	ÉTDR
S.sz.	Épület azonosító	Épület megnevezése	Alapterület [m2]	Övezeten belül vagy kívül	NAPLÓ
22	313A	Acélszerkezetes fedett tároló	272	kívül	ÉTDR
23	313B	Acélszerkezetes fedett tároló	378	kívül	ÉTDR
24	323A	Dokumentáció tároló	398	kívül	ÉTDR
25	333	Műhely, iroda	1481	kívül	ÉTDR
26	1059	Légüstház	86	kívül	papír alapú napló
27	1085	Felvonulási WC	66	kívül	papír alapú napló
28	1086	Vasúti fogadó épület	94	kívül	papír alapú napló
29	2005	22-es Kft régi tárolója	75	kívül	papír alapú napló
30	1083	22-es Kft régi irodaháza	400	kívül	ÉTDR
31	2006	Tartalékalkatrész raktár (0305-höz)	29	kívül	papír alapú napló
32	2007	Raktár	23	kívül	papír alapú napló

33	2017	Raktár	32	kívül	papír alapú napló
34	2038	Tároló	86	kívül	papír alapú napló
35	2060	Raktár (164A mellett)	141	kívül	papír alapú napló
36	2063	Tároló	34	belül	papír alapú napló
37	2067	Tároló szín	118	belül	papír alapú napló
38	2083	Épület	54	kívül	papír alapú napló
39	2084	Tárolószín	15	kívül	papír alapú napló
40	2092	Tárolószín	9	belül	papír alapú napló
41	2276	Tároló	14	kívül	papír alapú napló
42	2282	Tároló, osztályozó	15	kívül	papír alapú napló
43	2631	Tárolószín	21	belül	papír alapú napló
44	2657	Tároló épület	22	kívül	papír alapú napló
45	1067	Tároló szín (Strabag)	44	kívül	papír alapú napló
46	2057	Tároló szín(171/A)	7	kívül	papír alapú napló
S.sz.	Épület azonosító	Épület megnevezése	Alapterület [m2]	Övezeten belül vagy kívül	NAPLÓ
47	2058	Tároló szín(171/A)	27	kívül	papír alapú napló

48	2254	Tároló szín(171/A)	10	kívül	papír alapú napló
49	1285	Tároló 308 mellett	20	kívül	papír alapú napló
50	2061	Tároló 173 mögött	15	kívül	papír alapú napló
51	2656	Palacktároló 305 észak	15	kívül	papír alapú napló
52	2685	Tároló		kívül	papír alapú napló
53	1087	Vasúti portafülke		kívül	papír alapú napló
54	2291	Buszmegálló		kívül	papír alapú napló
55	2292	Buszmegálló		kívül	papír alapú napló

A vállalkozói feladatok

Összes épület minden terepszint alatti és fölötti épületszerkezetének, belső épületgépészeti, villamos és gyengeáramú berendezéseinek, installációinak bontását magában foglalja, ideértve az épület körüli járdát, kavicsagyat, vagy egyéb csatlakozó kültéri burkolatot az épületkontúrtól számított 1,00 m-es határig. Az épülethez csatlakozó közműhálózat bontásáról szintén az épületkontúrtól számított 1,00 m-es határon belül gondoskodni kell. A kivitelezési feladatok terjedelme nem terjed ki a bontással érintett területen található közművek, közművezetékek, közművekhez kapcsolódó aknák, építmények, műtárgyak bontására.

PAKS2 felvonulási terület átadása miatt a bontások során az alábbi épületeket kell először elbontani: 309A, 313A, 313B, 1085, 1086, 2005 (A/I és A/II ütem)

A 167 sz. épület jelenleg a III. zónában található, bontása a műhely épület körüli zónahatárt jelentő „kék” kerítés átalakítása után kezdődik.

A 1059. számú légüstház bontása az átalakított tűzvíz rendszer sikeres üzembe helyezése után kezdhető meg.

A bontások során keletkező fém, fa és egyéb újrahasznosítható bontási anyagok, berendezések kezelése vállalkozói feladat, ezen belül a klímák, egyes hőközponti szerelvények, szivattyúk és gyenge áramú rendszer elemek, különös tekintettel a tűzjelzésre és vagyonvédelemre a Megrendelő részére átadásra kerülnek.

A bontások megkezdése előtt, helyszíni egyeztetésre kerül sor a bontás módjának és a közművek kiszakaszolásának feltételeit illetően.

A bontással érintett épületek listájában szereplő 1087, 2291 és 2292 sz. épületekről (használaton kívüli romos vasúti portafülke, buszmegálló) - azok jelentéktelen mérete miatt - nem készült tervdokumentáció, azonban ezek elbontását is el kell végezni.

A beruházás műszaki terjedelme, az alábbi bontási tervdokumentációk szerint:

Épület	Tervdokumentáció száma
174 sz. épület:	017400E 00592 MLK
162 sz. épület:	016200E 00606 MLK
163/A sz. épület:	163A00E 00607 MLK
111 sz. épület	011100E 00622 MLK
167 és 2092 sz. épület:	016700E 00653 MLK
169 sz. épület:	016900E 00654 MLK
145 sz. épület	014500E 00671 MLK
165 sz. épület:	016500E 00593 MLK
164/A és 2060 sz. épület:	164A00E 00608 MLK
164/B sz. épület:	164B00E 00609 MLK
171/A, 2057, 2058 és 2254 sz. épület:	171A00E 00610 MLK
173 sz. épület:	017300E 00611 MLK
112 sz. épület:	011200E 00619 MLK
113 sz. épület	011300E 00620 MLK
114B sz. épület	114B00E 00621 MLK
1083 sz. épület:	108300E 00626 MLK
309/A sz. épület:	309A00E 00627 MLK
308 sz. épület:	030800E 00628 MLK
323/A sz. épület:	323A00E 00629 MLK
333 sz. épület:	033300E 00630 MLK
313/A és 313/B sz. épület:	313A00E 00631 MLK

305A sz. épület	305A00E 00672 MLK
1282 sz. épület	128200E 00675 MLK
2063 sz. épület:	206300E 00637 MLK
2067 sz. épület:	206700E 00652 MLK
2631 sz. épület:	263100E 00649 MLK
1086 sz. épület:	108600E 00600 MLK
1067 és 2084 sz. épület:	106700E 00623 MLK
2083 sz. épület:	208300E 00624 MLK
2657 sz. épület:	265700E 00642 MLK
1284 sz. épület:	106700E 00633 MLK
2005 sz. épület:	200500E 00634 MLK
214 sz. épület:	021400E 00636 MLK
178 sz. épület:	017800E 00645 MLK
1059 és 2038 sz. épület:	105900E 00646 MLK
2282 sz. épület:	228200E 00650 MLK
302/A sz. épület:	302A00E 00644 MLK
1085 sz. épület:	108500E 00639 MLK
2006 sz. épület:	200600E 00641 MLK
2007 sz. épület:	200700E 00640 MLK
2017 sz. épület:	201700E 00643 MLK
1285 sz. épület:	128500E 00676 MLK
2276 sz. épület:	227600E 00651 MLK
2061 sz. épület:	206100E 00677 MLK
2656 sz. épület:	265600E 00678 MLK
2685 sz. épület:	268500E 00679 MLK

Vállalkozói feladatok a kivitelezéshez:

- A kivitelezés során be kell tartani az építőipari kiviteli tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletben foglaltakat (pl. építési napló vezetése: biztonsági övezeten kívül 500 m³ felett: hatósági e-napló, biztonsági övezeten belül 500 m³ felett: OAH e-napló, 500m³ alatti épületek esetében: papír alapú napló vezetése; bontási hulladék nyilvántartó lapok vezetése szükséges).
- Hatósági ellenőrzéseken való részvétel az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletben foglaltak szerint.
- A megrendelő az építési területen őrzésvédelmi tevékenységet nem végez, ezért a kivitelezési munkák idején a szükséges vagyonvédelem biztosítása (építéshely, anyagtárolók és az egyes munkahelyek előírásnak megfelelő őrzése) a vállalkozó feladata és felelőssége.
- Építési napló megnyitását a munkaterület átadás-átvételi eljárás keretében egyidejűleg kell elvégezni. Rögzíteni kell benne az időpontot, a tevékenységet és a munkaterületet, folyamatosan vezetni kell a bontási munkaterületen keletkezett építési-bontási hulladék mennyiségét, fajtáját.
- Az építési naplóban rögzíteni kell a bontási tevékenység megvalósításában résztvevő összes Vállalkozó/alvállalkozó kivitelezőt és az általuk vállalt kivitelezési munka adatait.
- A bontási tevékenység során az építési naplóban naponta kell rögzíteni a keletkező bontási hulladék mennyiségét, fajtájának megnevezését, EWC kódját (a hulladékjegyzékről szóló 72/2013. (VIII. 27.) VM rendelet alapján), elszállításának tényét, helyét, bizonylatát, a hulladék kezeléséhez igénybe vett létesítmény nevét, címét, KÜJ, KTJ számát.
- Nem veszélyes építési törmelék elszállítása és elhelyezése lerakóhelyre.
- Bontott veszélyes hulladék (bitumenes lemez, azbeszt hullámpala), elszállítása és ártalmatlanítása lerakóhelyen.
- Az újrahasznosítható bontási anyagok (pl: acél-, és fémhulladék) kezelése:
 - atomerőmű üzemi területén található DÉLÉP telephelyre beszállítása, adott méretre darabolással (hossztermékek legfeljebb 3,0m-es számban, egyéb esetben a bontott, darabolt részek egyik irányú mérete sem haladhatja meg a 2, 0 m-t)
- A bontott anyagok kiszállításának jóváhagytatása az MVM Paksi Atomerőmű Zrt-n belül az üzemviteli szervezettel (SZO).
- A tűzjelző rendszerek bontása előtt az MVM Paksi Atomerőmű Zrt-n belül a Biztonsági Rendszerek Osztállyal egyeztetni szükséges.
- Az épületben lévő szivattyúk bontása előtt az MVM Paksi Atomerőmű Zrt-n belül a Turbina és Forgógép Karbantartó Osztállyal egyeztetni szükséges.
- Kiszállított bontási hulladék mérlegelítése (a gyakorlatban a szállító jármű fuvarlevélben a szelektíven szállított hulladék mennyiségét (m³, db stb.) kell beírni, a súlyadatot a hulladékbefogadó mérlegjegyről kell utólag átvezetni).
- Megrendelő tulajdonát képező hőközpontokból kibontott szivattyúk és az épületekből leszerelt (nem R-22 hűtőközeggel rendelkező) split klímák, valamint a munkaterület átadás során megállapított berendezések, szerelvények MVM PA Zrt. telephelyén belül történő elszállítása, átadása.

- Kivitelezés megvalósításához szükséges emelési technológia biztosítása.
- Kizárások és üritések MVM PA Zrt. üzemviteli kompetenciája.
- A megvalósítás során felmerülő organizációs feltételek biztosítása.
- Megrendelő eljárásrendjeinek és a kivitelezésre vonatkozó rendeletek és szabványok betartása, betartatása
- Szakágankénti felelős műszaki vezető folyamatos biztosítása.
- Átadási dokumentáció készítése (műbizonylatok, termék megfelelőségi igazolások, teljesítmény nyilatkozatok, ellenőrzési jkv-ek, napiomlékletek, megvalósult állapot ceruzás tervei, geodéziai visszamérések, épület feltűltetési vázrajzok, OÉNY-ből lörténő kivezetéshez szükséges bemérések jkv-ei, hulladék nyilvántartások, kivitelezői nyilatkozatok, tűzjelző hálózat bontásából adódó jkv-ek.)
- A munkavégzéshez szükséges provizóriumok kiépítésével és üzemeltetésével kapcsolatos munkák.
- A Kivitelezőnek gondoskodni kell a bontási munkák végzéséhez szükséges ideiglenes villamos energiaellátás biztosításáról. A villamos energiát a MVM PA Zrt Villamos Üzemviteli Osztály által kijelölt elosztóból kell vételezni. A mobil fogyasztók energia ellátásához felvonulási kiselosztókat (Kalocsa szekrények, IFSZ2540/80K) javasolt alkalmazni mechanikai védelemmel ellátott fix kábelezéssel (H07RN-F típusú gumi kábelek). A fogyasztás mérésére hitelesített mérőt kell a fogyasztó és elosztó közé felszerelni.
- Épületen belül az érintett épületek lüzjelző hálózat megszüntetése, bontása. A bontás megkezdése előtt Biztonsági Rendszerek Osztály megadja az illetékességi körbe tartozó elemek bontási és átadási feltételeit. Szükséges üzemeltetői (HTO, MTVO) és hatósági eljárások, bejelentések.
- Klímák bontása:
 - R-22 hűtőközeggel rendelkező klímák esetében a berendezések elbontásáról a hűtőközeg kezeléséről, ártalmatlanításáról és annak dokumentálásáról Kivitelezőnek kell gondoskodnia:
 - Klímaszerelési tevékenységet a Vállalkozónak kizárólag a fluortartalmú üvegházhatású gázokkal és az ózonréteget lebontó anyagokkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 14/2015. (II. 10.) Korm. rendelet a fluortartalmú üvegházhatású gázokkal és az ózonréteget lebontó anyagokkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről" rendelet alapján regisztrált szerelője végezheti.
 - A kivitelező klímaszerelő szakemberének rendelkeznie kell min. FG-I kategóriás F gáz vizsgával.
 - A kivitelező vállalkozásnak rendelkeznie kell minimum az OMK által kiadott HLH-I képesítéssel.
 - A Vállalkozónak a többször módosított a környezetvédelmi megbízott alkalmazásának feltételéhez kötött környezethasználatok meghatározásáról szóló 93/1996. (VII.4.) Korm. rendelet alapján környezetvédelmi megbízottat kell alkalmaznia.

- A hűtőközegek lefejtését, ártalmatlaníttatását, hatósági bejelentését a cseppfolyós propán-, butángázok és ezek elegyei tartályban vagy palackban történő forgalmazásának szabályairól és hatósági felügyeletéről 94/2003. (XII. 18.) GKM rendeletnek megfelelően kell elkészíteni.
- OMKT rendszerébe rögzítéshez szükséges dokumentumokat a kivitelezőnek el kell készíteni,- fluortartalmú üvegházhatású gázokkal és az ózonréteget lebontó anyagokkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 14/2015. (II. 10.) Korm. rendelet).
- A nem R-22 hűtőközeggel rendelkező split klímák szakszerű leszerelése és átadása Megrendelő részére.
- Hőközpontok komplett bontása:
 - A szivattyúk, szerelvények, berendezések szakszerű leszerelése és átadása Megrendelő részére.
- A kivitelezéshez szükséges valamennyi gépi és egyéb berendezések, szerszámok, kisgépek helyszínre szállítása, telepítése, fenntartása, üzemeltetése, bontása és elszállítása.
- A Kivitelezőnek gondoskodni kell a napi bontás mennyiségének megfelelő területű anyagfogadó és rakodó területek lekerítéséről. Az átmeneti anyagtárolás területeit úgy kell kijelölni, hogy azok ne akadályozzák az elbontott anyagok kiszállítását.
- Felvonulási ideiglenes építmények, mobil WC-k, szükséges konténerek (iroda, raktár...), munkaterületet határoló kerítések telepítése, üzemeltetése, valamint a munkálatok végeztével bontása és elszállítása.
- A munkavégzéshez szükséges ideiglenes utak készítése, az építéshez szükséges ideiglenes víz és villamos energia ellátás, valamint szükség esetén csapadék- és szennyvízelvezetés kiépítése.
- Munkahelyen alkalmazandó biztonsági és egészségvédelmi intézkedések. A biztonságos munkavégzéshez szükséges védőfelszerelések és védőeszközök biztosítása.
- A teljes bontási terjedelem munkáinak végeztével gondoskodni kell geodéziai visszamérési jegyzőkönyv és bemérési vázlat készítéséről. A dokumentációnak tartalmaznia kell az elbontásra került létesítmények és csatlakozó közműveinek az elbontással nem érintett csatlakozó pontjaitól történő bemérés eredményét az erőmű helyi koordináta rendszerében a TKO202 eljárásrend szerint, amit ÉPO részére kell megküldeni a téradatbázisban való adatrögzítéshez papír és digitális alapon. Továbbá gondoskodni kell az elvégzett bontási munkák ingatlanon eredményezett változásainak ingatlan-nyilvántartásban történő átvezetéséhez szükséges változási vázrajz készítéséről, melyhez IRM jogosultsággal rendelkező földmérő szakember bevonása szükséges.
- Bontás befejeztével a munkaterület visszaadása.
- Munkák befejeztével az építési területről való levonulás végrehajtása.
- Az újrahasznosítható bontási anyagok(pl: acél- és fémhulladék) adás-vételéhez véteii ajánlat megtétele (opcionális tétel – csökkentő tétel)
- Kivitelezés megvalósíthatóságára vonatkozó sávos végrehajtási ütemterv.

- Vállalkozónak a kivitelezési munkákra teljes körű felelősségbiztosítást, valamint építés-szerelési biztosítást kell kötnie, melyekről nyilatkoznia kell. Ennek hiányában a kivitelezési munkára történő jelentkezése nem elfogadható.
- A munkarészek esetleges elfentmondásait a Vállalkozó előre (a vállalás alkalmával) köteles jelezni, tervező pedig azokat tisztázni.
- Az ajánlatadás során egybehangzóság ellenőrzése mellett a tervben bármilyen formában szereplő megoldást figyelembe kell venni, függetlenül attól, hogy az más munkarészekben – így esetleg a költségvetésben – nem szerepel.

Megrendelői szolgáltatások

- MVM PA Zrt szabályzatok biztosítása.
- Dokumentációtári hozzáférés biztosítása, adat-, illetve iratanyag szolgáltatása.
- Kivitelezés során az ideiglenes villamos energia és ivóvíz ellátást díjmentes biztosítása.
- Rendelkezésre álló szakági kiviteli tervek, a terület helyszínrajzok és közmű rajzok biztosítása.
- Engedélyezett munkautasítás (MUT) átadása. (MVM PA Zrt. szabályozás szerint).
- Kivitelezés során heti rendszerességgel, helyszínen tartott koordináció.

Megrendelői ellenőrzések

- Feladat nyomon követése, helyszíni ellenőrzés, közbenső ellenőrzés, audit.
- Műszaki- és minőségi ellenőrzés.
- Kapcsolattartás módja: telefon, telefax, e-mail, generál kivitelezési napló.
- Építési napló ellenőrzése.
- A Vállalkozó által kötött hulladék elszállításról és ártalmatlanításról szóló alvállalkozói szerződések MVM PA Zrt. KVO általi ellenőrzése

A munkavállalók szakképzettségére vonatkozó előírások

- Vállalkozó a Szerződésben meghatározott munkák előkészítésével, végrehajtásával, teljesítésével és az abban felmerült hibák kijavításával kapcsolatban köteles olyan munkaerőt biztosítani, akik megfelelő szakértelemmel és tapasztalattal rendelkeznek és képesek a megállapodás szerinti kötelezettséget a biztonság fokozott figyelembevételével szakmailag megfelelően és határidőre elvégezni.
- Vállalkozó szavatolja a Szerződés előkészítésében, végrehajtásában és teljesítésében résztvevő munkavállalói előírások szerinti szakképzettségét és gyakorlati jártasságát.
- Vállalkozó (alvállalkozó) köteles kizárólag hozzáértő, az adott munkára a Megrendelő belső szabályozásaiban illetve jogszabályban előírt szakképzettséggel rendelkező munkaerőt alkalmazni a szerződés szerinti munkák elvégzéséhez. A vállalkozó felelős azért, hogy az általa foglalkoztatott alvállalkozó(k) a fenti követelményeknek megfelelő szakembereket alkalmazzanak.
- A tűzjelző berendezések, eszközök tűzvédelmi rendelkező szakemberek által, az előírásoknak megfelelően kerülhetnek fel-és leszerelésre.

- Klímaberelési tevékenységet kizárólag a fluor tartalmú üvegházhatású gázokkal és az ózonréteget lebontó anyagokkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 14/2015. (II. 10.) Korm. rendelet alapján regisztrált szerelő végezheti
- Minimum 1 fő az atomenergiáról szóló törvény hatálya alá tartozó építményekkel, létesítményekkel kapcsolatos műszaki szakértői, tervezői, műszaki ellenőri és felelős műszaki vezetői tevékenység szerinti szakmagyakorlásra való alkalmasság igazolásának és nyilvántartásba vételének részletes szabályairól, továbbá a nyilvántartás adattartalmára vonatkozó szabályokról szóló 184/2016. (VII.13.) kormányrendelet (184/2016. (VII.13.) Korm. rendelet) szerinti **magasépítési felelős műszaki vezetői (AT-ÉFMV-MA) jogosultsággal rendelkező szakemberrel** vagy „FMV-MA” felelős műszaki vezetői jogosultsággal és Építész Kamarai regisztrációval rendelkező szakemberrel, aki rendelkezik továbbá a 184/2016. (VII.13.) Korm. rendelet szerint előírt szakmai gyakorlati idővel vagy
 1 fő olyan szakemberrel, aki rendelkezik az „FMV-MA” kategóriás felelős műszaki vezetői jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel és az „FMV-MA” kategóriás magasépítési felelős műszaki vezetői tevékenységhez tartozó előírt szakmai gyakorlati idővel (az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013.(VII.11.) Korm. rendelet szerint) és aki rendelkezik továbbá a 184/2016. (VII.13.) Korm. rendelet szerint előírt szakmai gyakorlati idővel,
- Minimum 1 fő szakemberrel, aki a tűzvédelmi szakvizsgára kötelezett foglalkozási ágakról, munkakörökről, a tűzvédelmi szakvizsgával összefüggő oktatásszervezésről és a tűzvédelmi szakvizsga részletes szabályairól szóló 45/2011. /XII.7./ BM rendelet szerinti tűzvédelmi szakvizsgával és OKF által regisztrált és legalább 1 éves, ipari létesítményben*, szerzett szakmai tapasztalattal rendelkezik,
- Minimum 1 fő 184/2016. (VII.13) Korm. rendelet szerinti **építménygépészeti felelős műszaki vezetői (AT-ÉFMV-ÉG) jogosultsággal rendelkező szakemberrel** vagy „FMV-ÉG” felelős műszaki vezetői jogosultsággal és Építész Kamarai regisztrációval rendelkező szakemberrel, aki rendelkezik továbbá a 184/2016. (VII.13.) Korm. rendelet szerint előírt szakmai gyakorlati idővel vagy
 1 fő olyan szakemberrel, aki rendelkezik az „FMV-ÉG” kategóriás felelős műszaki vezetői jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel és az „FMV-ÉG” kategóriás magasépítési felelős műszaki vezetői tevékenységhez tartozó előírt szakmai gyakorlati idővel (az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013.(VII.11.) Korm. rendelet szerint) és aki rendelkezik továbbá a 184/2016. (VII.13.) Korm. rendelet szerint előírt szakmai gyakorlati idővel,
- Minimum 1 fő az 184/2016. (VII.13) Korm. rendelet szerinti **építményvillamossági felelős műszaki vezetői (AT-ÉFMV-ÉV) jogosultsággal rendelkező szakemberrel** vagy „FMV-ÉV” felelős műszaki vezetői jogosultsággal és Építész Kamarai regisztrációval rendelkező szakemberrel és aki rendelkezik továbbá a 184/2016. (VII.13.) Korm. rendelet szerint előírt szakmai gyakorlati idővel vagy

1 fő olyan szakemberrel, aki rendelkezik az „FMV-ÉV” kategóriás felelős műszaki vezetői jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel és az „FMV-ÉV” kategóriás magasépítési felelős műszaki vezetői tevékenységhez tartozó előírt szakmai gyakorlati idővel (az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013.(VII.11.) Korm. rendelet szerint) és aki rendelkezik továbbá a 184/2016. (VII.13.) Korm. rendelet szerint előírt szakmai gyakorlati idővel.

- Minimum 1 fő szakemberrel, aki a tűzvédelmi szakvizsgára kötelezett foglalkozási ágakról, munkakörökről, a tűzvédelmi szakvizsgával összefüggő oktatásszervezésről és a tűzvédelmi szakvizsga részletes szabályairól szóló 45/2011. /XII.7./ BM rendelet 8. pontja szerinti tűzvédelmi szakvizsgával és legalább 1 éves, ipari létesítményben, szerzett szakmai tapasztalattal rendelkezik,
- A kivitelező klímászerelő szakemberének rendelkeznie kell min. FG-I kategóriás F gáz vizsgával.
- A kivitelező vállalkozásnak rendelkeznie kell minimum az OMK által kiadott HLH-I képesítéssel.
- A Vállalkozónak a többször módosított a környezetvédelmi megbízott alkalmazásának feltételéhez kötött környezethasználatok meghatározásáról szóló 93/1996. (VII.4.) Korm. rendelet alapján környezetvédelmi megbízottat kell alkalmaznia. A vállalkozó által kijelölt személynek a felelős munkavezetői szerepkör betöltéséhez szükséges, általános engedéllyel kell rendelkeznie (TLF004_NY38 „Felelős munkavezetői megbízás”), melyet a vállalkozó igényel, és az MVM PA ZRt. koordináló szervezete, és az üzemviteli szervezete adja ki.
- A felelős munkavezetőnek rendelkezni kell a TLF-004 szerinti megbizással:
- Vállalkozó (alvállalkozó) köteles a Megrendelőnek átadni a munkavállalói szakképzettségi adatait, melyről a Megrendelő oktatási szervezete nyilvántartást vezet.

MVM Paksi Atomerőmű Zrt. területén végzendő helyszíni munkavégzés követelményei:

- Önálló munkavégzés ellátásához szükséges északi porta belépési engedély megléte.
- A Vállalkozó csak olyan munkavállalót foglalkoztathat a Megrendelő területén, aki a kötelező orvosi alkalmassági vizsgálaton munkakörére alkalmas minősítést kapott.
- A kivitelezési munkák idején helyszíni rendelkezésre állás.
- Heti rendszerességgel, helyszínen tartott koordináción való szakmai részvétel.
- Építési naplók folyamatos vezetése 3. pontban foglaltak szerint
- Minőségbiztosítás.
- Minőség-ellenőrzés, valamint az ahhoz szükséges mérőeszközök biztosítása.
- Munkaterületi rend és elhatárolás, a környező épület, épületrészek tisztaságát megőrizve.

- Vállalkozó felelős a kiviteli munkák teljesítése során, azzal összefüggésben, az épületben, illetve annak környezetében keletkező közvetett, vagy következményes kárért. A tárgyi munka végleges átvételéig az anyagokban, berendezésekben keletkező kárt és kockázatot a Vállalkozó viseli. A Vállalkozónak együtt kell működnie a Megrendelővel a munkaterületen lévő megrendelői tulajdon megvédésében, továbbá munkafolyamatát úgy megtervezni és lebonyolítani, hogy:
 - biztosítsa a vagyontárgyak épségét,
 - ne károsítson meg, ne zárjon el, ne torlaszoljon el semmilyen vezetékot, vagy épületet, utat és ne akadályozza azok üzemeltetését,
 - ne károsítson meg művelt területeket, telepített növényzetet, pázsitot és ültetvényt.
- A tárgyi munka teljesítése során a Vállalkozó tulajdonát képező berendezések, eszközök egyértelműen azonosítható módon történő jelöléséről, biztonságos tárolásáról, őrzéséről a Vállalkozónak kell gondoskodnia.
- A munkavégzés során a szükséges vagyonvédelem biztosítása.
- A kivitelezés időtartalma alatt az építési területen munkaterület és anyagtárolási azonosító tábla kihelyezése
- Bontás során keletkező veszélyes hulladékok (pld: bitumenlemez, bitumennel szennyezett szigetelés, azbeszt hullámpala, kátránnyal szennyezett aszfalt) kezelése, elszállítása, ártalmatlanítása.
- A munkavégzés során keletkező hulladékok elszállításáról, utókezeléséről a vállalkozó gondoskodik, arról a jogszabálynak () megfelelő nyilvántartást vezet és azt a megrendelő felé átadja.
- az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól szóló 45/2004. (VII.26) BM-KvVM együttes rendelet szerint.
- Az építési és bontási anyagok elszállításáról a vállalkozó gondoskodik, arról a jogszabálynak (191/2009 (IX.15) Korm. rendelet) megfelelő nyilvántartást vezet és azt a megrendelő felé átadja.
- Munka és tűzvédelmi, valamint a környezetvédelmi feltételek teljes körű biztosítása.
- Munkavégzéshez szükséges biztonsági és egészségvédelmi előírások betartása, betartatása.
- Munkavégzést csak az adott szakágra vonatkozó, megfelelő jogosultsággal, minősítéssel rendelkező személyek, alvállalkozók végezhetnek, a szakmai jogosultságot megrendelő ellenőrzi.
- Az MVM Paksi Atomerőmű Zrt, és annak területén munkát végző vállalkozás vagyonának védelme, az érintett munkavállalók feladata. A vagyonvédelem figyelembevétele az MVM Paksi Atomerőmű Rendészeti Osztályának útmutatásai, előírásai alapján történik. A vagyonvédelmi szabályokat a FIB 203 eljárásrend tartalmazza. A munkavégzés és a szállítások is csak ezen eljárásrend figyelembevételével történhetnek. A szállítási engedélyek engedélyezése a beruházó szervezet feladata.
- Munkavégzés csak engedélyezett MUT birtokában lehet megkezdeni.
- A következő munkavégzések esetén szükséges engedélyek beszerzése:

- Tűzveszélyes tevékenység esetén, (FIB402_ Tűzvédelmi feltételek biztosítása)
- Beszállási engedélyhez kötött munkavégzések esetén, (FIB401_ Munkavédelmi feltételek biztosítása)
- Oxigénhiányos térrészben végzett munkavégzés esetén, (FIB401_ Munkavédelmi feltételek biztosítása)
- MBU Elzárt villamos kezelő terekben végzett munkák esetén, (TLÜ304_VU01 Villamos elosztók- és reléterekbe belépés rendje)
- Feszültség közelében végzett munkák esetén, (FIB401_VU02_ Feszültség alatt történő munkavégzés)
- Megrendelő az adott munkaterület átadásokat megelőző helyszíni bejárásokon adja meg a bontással érintett terjedelem bontási módját (egészben: MVM PA Zrt. részére átadandó berendezések, elemek, vagy részben: azaz roncsba bontás) és az érintet bontási terület közműves kiszakaszolását, valamint az ideiglenes felvonulási hálózatokhoz (víz, villany) szükséges csatlakozási pontokat.

Teljesítések átvételének kritériumai

- Kivitelezési munkák határidőre, műszaki átadás-átvételt megelőző 3 munkanap, történő készre jelentése.
- A munkaterület átadás-átvétel illetve a műszaki átadás-átvétel a kivitelezés helyszínén történik. Az átadás-átvételi eljárásokról jegyzőkönyv készül.
- Vállalkozó köteles elvégezni azokat a műszaki tartalomban, illetve a szerződéses specifikációban nem szereplő, de műszakilag szükséges munkákat, amelyek nélkül a létesítmény rendeltetésszerűen nem használható (pótmunka). A Megrendelő bármikor jogosult a tárgyi létesítményhez tartozó pótmunkák elvégzését kérni. A Vállalkozó a pótmunka igény bejelentése után köteles írásban javaslatot benyújtani a pótmunka végzéséről.

3. számú melléklet**Közreműködők jegyzéke**

A Szerződés alkalmazásában a Vállalkozó munkavállalói kivételével közreműködőnek minősül valamennyi olyan személy, akit, vagy amelyet a Vállalkozó a Szerződésből eredő kötelezettségeinek teljesítésében közvetlenül vagy közvetve igénybe vesz.

A Vállalkozó a Szerződés teljesítése során az alábbi közreműködőket veszi igénybe:

Sorszám	Közreműködő neve	Tevékenység megnevezése
1.		magasépitési felelős műszaki vezető
2.		épületgépészeti felelős műszaki vezető
3.		épületvillamossági felelős műszaki vezető
4.		környezetvédelmi megbízott

4. számú melléklet

Költségvetés
