

Megbízási szerződés

Amely létrejött egyrészről

Baja Város Önkormányzat

Székhely: 6500 Baja, Szentháromság tér 1.

Törzskönyvi azonosító: 724319

Adószám: 15724313-2-03

KSH statisztikai számjel: 15724313-8411-321-03

Képviseli: Zsigó Róbert polgármester, mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről az

Imperial Tender Közbeszerzési és Tanácsadó Kft.

Székhely: 1024 Budapest, Buday László utca 2. I/2.

Adószám: 23734094-2-41

Cégjegyzékszám: 01 09 975795

képviseli: Nagy László ügyvezető, mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)

a továbbiakban együttesen Szerződő felek között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

I. Előzmény

1. Megbízó az **ÁROP-1.A.5-2013-2013-0059 azonosítójú „Szervezetfejlesztés konvergencia régiókban levő önkormányzatok számára”** című projekt (a továbbiakban: projekt) megvalósítása érdekében közbeszerzési eljárást folytat le. A közbeszerzési eljárás lefolytatására Megbízó hivatalos közbeszerzési tanácsadót kíván megbízni, figyelemmel a projekt támogatási szerződésében meghatározott és tervezett szolgáltatás igénybevételére.
2. Ennek érdekében Megbízó a projekt pénzügyi elszámolása szabályainak megfelelően 2014. január 6. napján három lehetséges ajánlattevőtől kért árajánlatot a projekt keretén belül közbeszerzési szakértői tevékenység ellátása tárgyban.
3. Megbízott a projekt közbeszerzési eljárása lefolytatására, mint hivatalos közbeszerzési tanácsadó tevékenységet végző 2014. január 8. napján árajánlatot adott, ezt Megbízó 2014. január 14. napján kelt döntésével elfogadta és Megbízottat hirdette ki az eljárás nyertesének.

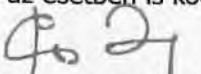
II. A szerződés tárgya


1. Megbízó megbízza a Megbízottat az **ÁROP-1.A.5-2013-2013-0059 azonosítójú „Szervezetfejlesztés konvergencia régiókban levő önkormányzatok számára”** című projektje keretén belül, hogy **a projekt megvalósításhoz szükséges közbeszerzési eljárás** (a továbbiakban: közbeszerzési eljárás) **szórán közbeszerzési szakértőként működjön közre.**

A közbeszerzési eljárás alatt értve a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.), valamint a felhatalmazása alapján alkotott jogszabályok által előírt jogszabályi kötelezettségeket a közbeszerzési eljárás előkészítésével kezdődően, a közbeszerzési eljárást lezáró összegezés elkészítéséig, valamint a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztató feladásáig.

2. Ha a jelen megbízási szerződés tárgyát képező közbeszerzési eljárással kapcsolatban jogorvoslati eljárás indul, úgy a jogorvoslati eljárásban – erre vonatkozó felkérés esetén – Megbízott külön díjazás nélküli képviseletet biztosít Megbízó részére.

Megbízó a jogorvoslati eljárás során harmadik felet is megbízhat képviseletével, de Megbízott ebben az esetben is köteles Megbízó segítségére lenni tudása és ismeretei szerint.


Zsigó Róbert
Megbízó


Nagy László
Megbízott

III. A szerződés tartalma

Megbízott feladatai:

1. A szerződés tárgyával kapcsolatos előzetes információk összegyűjtése.
2. A közbeszerzési eljárást megindító ajánlattételi felhívás és kapcsolódó közbeszerzési dokumentáció – ajánlattételi dokumentáció – elkészítése, a műszaki leírás kivételével.
3. A dokumentáció sokszorosítása és az ajánlattevők részére történő átadása, megküldése, egyéb módon történő rendelkezésükre bocsátása.
4. A közbeszerzési eljárás során az egyes események (kiegészítő tájékoztatás, helyszíni bejárás/konzultáció, bontás, bírálat, tárgyalás, eredményhirdetés) előkészítése, teljesítése és a Kbt-nek megfelelő írásbeli dokumentálása.
5. A megvalósítás során felmerülő, a közbeszerzési eljárást érintő közbeszerzési jellegű rendkívüli események kezelése, ezen események során a Megbízó közbeszerzési képviselője.
6. A közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítása, a közbeszerzési eljárás lezárására vonatkozó írásbeli szakvélemény és döntési javaslat elkészítése.
7. A közbeszerzési eljárás eredményéről szóló összegezés elkészítése, és a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztató elkészítése és feladása.
8. A Kbt. szerint meghatározott jelentéstételi kötelezettségek teljesítése.
9. A közbeszerzési eljárás során a hirdetmények feladásához szükséges a Közbeszerzési Hatóság részére fizetendő ellenőrzési díj a Közbeszerzési Hatóság Magyar Államkincstárnál vezetett MNB 10032000-01720361-00000000 számú számlájára történő átutalása. Az ellenőrzési díjakat a megbízási díj magában foglalja.
10. A közbeszerzési eljárás során a szükséges szakmai anyagok elkészítése, beleértve a harmadik fél részéről (ajánlattevők, Közbeszerzési Hatóság, stb.) a szerződés tárgyában érkező megkeresések Kbt-nek és kapcsolódó jogszabályoknak megfelelő kezelése, válaszok előkészítése.
11. A közbeszerzési eljárás lebonyolítását követő rendelkezésre állás, szükség esetén a Megbízó képviselője.
12. A szervezetfejlesztéshez kapcsolódó, projektmegvalósításhoz igénybe vett külső tanácsadók tevékenységének minőségbiztosítását a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium (továbbiakban: KIM), mint az ÁROP 1.2.18 Szervezetfejlesztési Program című projekt projektgazdája által biztosított szakértői csoport (KIM Tanácsadók) látja el. Megbízott köteles az általa nyújtott szervezetfejlesztési tevékenységek minőségbiztosítását végző KIM Tanácsadókkal az együttműködést biztosítani.

Megbízott kötelezettségei:

1. A jelen szerződésben foglalt feladatot Megbízott, mint hivatalos közbeszerzési tanácsadó (nyilvántartási szám: 1035) végzi el, de a munkavégzése során jogosult alvállalkozót (teljesítési segédet) alkalmazni, melynek azonban munkájáért sajátjaként felel.
2. A Megbízott a Megbízó által szolgáltatott adatokból köteles dolgozni, mely adatok, információk tartalmát igen, de valóságtartalmát nem vizsgálja.

Megbízó kötelezettségei:

1. Megbízott által elkészített dokumentumok véleményezése és jóváhagyása azok kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül.
2. Harmadik fél részéről történő a szerződés tárgyában érkező megkeresésekről a Megbízott 2 munkanapon belül történő tájékoztatása figyelembe véve a rendelkezésre álló határidőt, a megkeresések Megbízott részére történő továbbítása elsődlegesen e-mailen, vagy faxon.

Zsigó Róbert
Megbízó

Nagy László
Megbízott

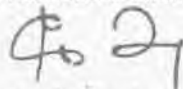
3. Megbízó vállalja, hogy Megbízott tájékoztatása és javaslata alapján a rendelkezésre álló határidőket figyelembe véve 5 munkanapon belül meghozza a közbeszerzési eljárások során szükséges döntéseket és ezekről Megbízottat haladéktalanul tájékoztatja.
4. Megbízó létrehozza legalább 3 fő részvételével a Bíráló Bizottságot az ajánlatok bírálati céljából és a szükséges időben a Bíráló Bizottság a döntését meghozza.
5. Megbízó köteles biztosítani ésszerű határidőn belül a feladat ellátásához szükséges alapinformációkat és a Megbízónál fellelhető speciális adatokat, dokumentumokat.
6. Megbízó a jelen szerződés aláírását követően a lehető legkorábbi időpontban átadja Megbízott részére a szükséges alapinformációkat és alapidokumentumokat.
7. Megbízó saját hatáskörében köteles eljárni azon személyek és hatóságok felé, amelyek a közbeszerzési eljárás során esetlegesen felmerülő szükséges szakhatósági engedélyek, dokumentációk, okiratok kiadását biztosítják.
8. A Megbízó kötelezettséget vállal, hogy jelen megbízás tárgya körében megbízást nem adhat mindaddig másnak, amíg jelen szerződés hatálya fennáll.

IV. A szerződés időtartama, teljesülése, megszűnése; jogorvoslat a közbeszerzési eljárásban

1. A szerződés az aláírás napján jön létre és hatálya a projekt megvalósítása érdekében indított közbeszerzési eljárás összegezésének elkészítéséig, valamint az eljárás eredményéről szóló tájékoztató feladásáig, illetve az esetleges jogorvoslati eljárás befejezéséig tart.

A szerződés teljesül:

- a) ha a közbeszerzési eljárás eredményes,
 - b) ha a közbeszerzési eljárás a Megbízottnak fel nem róható ok miatt megszakadt,
 - c) ha a közbeszerzési eljárás a Megbízottnak fel nem róható ok miatt eredménytelen.
2. Szerződő Felek megállapodnak, hogy amennyiben a jelen szerződés a IV.1. b), vagy a IV.1. c) pont alapján minősül teljesítettnek és a közbeszerzési eljárás megszakadása, illetve eredménytelensége Megbízónak nem róható fel, úgy a Megbízottat az V. pontban írt megbízási díj csökkentett összegben idő és teljesítményarányosan illeti meg.
 3. Megbízott abban az esetben is idő- és teljesítményarányos megbízási díjra jogosult, amennyiben a jelen szerződést a Megbízó kénytelen felmondani a saját érdekkörében felmerült okból kifolyólag.
 4. Megbízó a jogorvoslati eljárás során harmadik felet is megbízhat képviselőjével, de a Megbízott ez esetben is köteles a Megbízó segítségére lenni tudása és ismeretei szerint.
 5. Amennyiben jelen szerződés tárgyát képező valamely eljárással kapcsolatban jogorvoslati eljárás indul és a Közbeszerzési Döntőbizottság Megbízót bírság, igazgatási szolgáltatási díj, illetve kérelmező felmerülő költségei jogcímén pénzüsszeg megfizetésére kötelezi és ezen jogkövetkezmények alkalmazásának jogalapját Megbízott feladatainak nem, vagy nem jogszerű teljesítése adja, úgy Megbízott ezen összegeket köteles Megbízónak a döntés jogerőre emelkedésétől számított 8 napon belül megfizetni.
 6. Szerződő Felek a jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.
 7. Megbízó a jelen szerződést bármikor, írásban, azonnali hatállyal felmondhatja.
 8. Megbízott jelen szerződést két hónapos felmondási idővel írásban mondhatja fel.
 9. Megbízott jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal írásban felmondani, amennyiben Megbízó a jelen szerződésből eredő lényeges kötelezettségét megfelelő póthatáridőt biztosító írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti.



Zsigó Róbert
Megbízó



Nagy László
Megbízott

10. Megbízottat a jelen szerződésben meghatározott bármely kötelezettségének, feladatának késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér fizetési kötelezettség terheli. Megbízott egyes kötelezettsége, feladata elvégzésének határidejére a Közreműködő Szervezet által, jogszabályokban előírt, valamint Megbízóval egyeztetett határidők az irányadók. A kötbér összege a késedelem minden naptári napja után a jelen szerződés V.1. pontjában meghatározott, az adott késedelemmel érintett eljárás nettó megbízási díja 1 %-ának megfelelő összeg, de legfeljebb a megbízási díj 20%-a.
11. Szerződő Felek a jelen bekezdésben írt szerződéses rendelkezést a körülmények gondos mérlegelését követően, a megbízási szerződés jogi természetének ismeretében fogadják el.

V. A megbízási díj és annak megfizetése

1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Megbízott a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése esetén megbízási díjra jogosult, amelynek összege mindösszesen nettó **450.000,-Ft + 121.500,-Ft (27%) ÁFA**, azaz összesen **bruttó 571.500,-Ft** azaz **ötszázhetvenegyezer-ötszáz forint**.
2. **A tervezett közbeszerzési eljárás:** az ÁROP-1.A.5-2013-2013-0059 azonosítószámú „Szervezetfejlesztés konvergencia régiókban levő önkormányzatok számára” című pályázat keretében elvégzendő tanulmányok elkészítése.
A beszerzés tárgya: szolgáltatás megrendelés.
A beszerzés becsült értéke (nettó Ft): 23.132.000,- Ft
3. Megbízó a megbízási díjat a közbeszerzési eljárás lezárását követően egy összegben, a teljesítésigazolás kiállítása után benyújtott számla ellenében, a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással teljesíti Megbízott UniCredit Bank Hungary Zrt-nél vezetett 10918001-00000119-59740008 számú bankszámlájára való átutalással.
4. Megbízó Megbízottnak előleget nem fizet.

VI. Kapcsolattartás

1. Jelen szerződés teljesítése során Megbízó egyeztetésre és információ nyújtására Megbízott ügyintézői: pályázati kérdésekben: Sándorfi András, közbeszerzési és jogi kérdésekben: dr. Bruzlai Lili.
2. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a közbeszerzési eljárás során a rövid határidőkre tekintettel a kapcsolattartás elsődlegesen igazolt e-mailben vagy személyesen és csak másodlagosan faxon, illetve postai úton megküldött levélben történik.
3. Megbízó kapcsolattartóinak elérhetőségei:

Név: **Sándorfi András**

E-mail: [REDACTED]

Telefon: [REDACTED]

Telefax: [REDACTED]

Cím: [REDACTED]

Név: **dr. Bruzlai Lili**

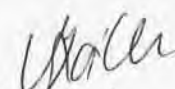
E-mail: [REDACTED]

Telefon: + [REDACTED]

Telefax: + [REDACTED]

Cím: [REDACTED]


Zsigó Róbert
Megbízó


Nagy László
Megbízott

4. Megbízott kapcsolattartójának elérhetőségei:

Név: **Nagy László**

E-mail: [REDACTED]

Telefon: [REDACTED]

Telefax: [REDACTED]

Cím: [REDACTED]

VII. Záró rendelkezések

1. Megbízottat titoktartási kötelezettség terheli minden olyan tény, adatot, információt illetően, amelyről a Megbízótól kapott megbízással kapcsolatban, tevékenységének ellátása során szerzett tudomást. A titoktartási kötelezettség a Megbízott alkalmazottaira, illetve az általa igénybe vett külsős tanácsadó és szakértő személyekre is megfelelően irányadó.
2. Szerződő Felek kötelesek egymást minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a jelen szerződésben foglaltak teljesítését akadályozza, vagy veszélyezteti.
3. Megbízott kijelenti, hogy Megbízó közbeszerzési eljárások lefolytatására alkotott Közbeszerzési Szabályzatát megismerte, és annak rendelkezéseit a közbeszerzési eljárás lefolytatása során betartja.
4. Jelen szerződés csak írásban módosítható és a szerződéshez kapcsolódó jognyilatkozatok is csak írásban érvényesek.
5. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződéssel kapcsolatos vitás kérdéseket lehetőleg békés úton rendezik. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy a Megbízó székhelye szerint illetékes bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
6. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, valamint a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény és felhatalmazása alapján alkotott egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen öt számozott oldalból álló szerződés öt eredeti példányának aláírásával a Megbízó és Megbízott között a szerződés minden pontjában megállapodás született. Jelen szerződés öt eredeti példányából három példány Megbízót, kettő példány Megbízottat illeti meg.

Szerződő Felek jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Melléletek:

1 sz. melléklet: Megbízó ajánlat kérése

2 sz. melléklet: Megbízott árajánlata

Baja, 2014. február 7.



Tanácsadó
[REDACTED]
szló u. 2. 1/2.
+36-97-59740008



[Handwritten Signature]
Nagy László
ügyvezető
Megbízott

A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése:

Baja,2014 FEBR 11.....

[Handwritten Signature]
Butterer Péter, pénzügyi ellenjegyző

Megbízási szerződés

Amely létrejött egyrészről

Baja Város Önkormányzat

Székhely: 6500 Baja, Szentháromság tér 1.

Törzskönyvi azonosító: 724319

Adószám: 15724313-2-03

KSH statisztikai számjel: 15724313-8411-321-03

Képviseli: Fercsák Róbert polgármester, mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről az

Imperial Tender Közbeszerzési és Tanácsadó Kft.

Székhely: 1024 Budapest, Buday László utca 2. I/2.

Adószám: 23734094-2-41

Céggjegyzékszám: 01 09 975795

képviseli: Nagy László ügyvezető, mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)

a továbbiakban együttesen Szerződő felek között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

I. Előzmény

1. Megbízó a **DAOP-2.1.1/G-11-k2-2012-0004 azonosítószámú „Baja fesztivál-város turisztikai háttér infrastruktúrájának komplex fejlesztése”** című projekt (a továbbiakban projekt) keretén belül Turisztikai központ épülethez kapcsolódó berendezések, külső-belső bútorok beszerzése (árubeszerzés) megvalósítása érdekében közbeszerzési eljárást folytat le. A közbeszerzési eljárás lefolytatására Megbízó hivatalos közbeszerzési tanácsadót kíván megbízni, figyelemmel a projekt támogatási szerződésében meghatározott és tervezett szolgáltatás igénybevételére.
2. Ennek érdekében Megbízó a projekt pénzügyi elszámolása szabályainak megfelelően 2015. március 12. napján három lehetséges ajánlattevőtől kért árajánlatot a projekt keretén belül közbeszerzési szakértői tevékenység ellátása tárgyban.
3. Megbízott a projekt közbeszerzési eljárása lefolytatására, mint hivatalos közbeszerzési tanácsadó tevékenységet végző 2015. március 16. napján árajánlatot adott, ezt Megbízó 2015. március 23. napján kelt döntésével elfogadta és Megbízottat hirdette ki az eljárás nyertesének.

II. A szerződés tárgya

1. Megbízó megbízza a Megbízottat a projekt keretén belül Turisztikai központ épülethez kapcsolódó berendezések, külső-belső bútorok beszerzéséhez (árubeszerzés) **szükséges közbeszerzési eljárás** (a továbbiakban: közbeszerzési eljárás) **során közbeszerzési szakértőként működjön közre.**
A közbeszerzési eljárás alatt érte a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.), valamint a felhatalmazása alapján alkotott jogszabályok által előírt jogszabályi kötelezettségeket a közbeszerzési eljárás előkészítésével kezdődően, a közbeszerzési eljárást lezáró összegezés elkészítéséig, valamint a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztató feladásáig.
2. Ha a jelen megbízási szerződés tárgyát képező közbeszerzési eljárással kapcsolatban jogorvoslati eljárás indul, úgy a jogorvoslati eljárásban – erre vonatkozó felkérés esetén – Megbízott külön díjazás nélküli képviselőt biztosít Megbízó részére.
Megbízó a jogorvoslati eljárás során harmadik felet is megbízhat képviselőjével, de Megbízott ebben az esetben is köteles Megbízó segítségére lenni tudása és ismeretei szerint.

III. A szerződés tartalma

Megbízott feladatai:

1. A szerződés tárgyával kapcsolatos előzetes információk összegyűjtése.
2. A közbeszerzési eljárást megindító ajánlattételi felhívás és kapcsolódó közbeszerzési dokumentáció – ajánlattételi dokumentáció – elkészítése, a műszaki leírás kivételével.
3. A dokumentáció sokszorosítása és az ajánlattevők részére történő átadása, megküldése, egyéb módon történő rendelkezésükre bocsátása.
4. A közbeszerzési eljárás során az egyes események (kiegészítő tájékoztatás, helyszíni bejárás/konzultáció, bontás, bírálat, tárgyalás, eredményhirdetés) előkészítése, teljesítése és a Kbt-nek megfelelő írásbeli dokumentálása.
5. A megvalósítás során felmerülő, a közbeszerzési eljárást érintő közbeszerzési jellegű rendkívüli események kezelése, ezen események során a Megbízó közbeszerzési képviselője.
6. A közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítása, a közbeszerzési eljárás lezárására vonatkozó írásbeli szakvélemény és döntési javaslat elkészítése.
7. A közbeszerzési eljárás eredményéről szóló összegezés elkészítése, és a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztató elkészítése és feladása.
8. A Kbt. szerint meghatározott jelentéstételi kötelezettségek teljesítése.
9. A közbeszerzési eljárás során a hirdetmények feladásához szükséges a Közbeszerzési Hatóság részére fizetendő ellenőrzési díj a Közbeszerzési Hatóság Magyar Államkincstárnál vezetett MNB 10032000-01720361-00000000 számú számlájára történő átutalása. Az ellenőrzési díjakat a megbízási díj magában foglalja.
10. A közbeszerzési eljárás során a szükséges szakmai anyagok elkészítése, beleértve a harmadik fél részéről (ajánlattevők, Közbeszerzési Hatóság, stb.) a szerződés tárgyában érkező megkeresések Kbt-nek és kapcsolódó jogszabályoknak megfelelő kezelése, válaszok előkészítése.

Megbízott kötelezettségei:

1. A jelen szerződésben foglalt feladatot Megbízott, mint hivatalos közbeszerzési tanácsadó (nyilvántartási szám: 1035) végzi el, de a munkavégzése során jogosult alvállalkozót (teljesítési segédet) alkalmazni, melynek azonban munkájáért sajátjaként felel.
2. A Megbízott a Megbízó által szolgáltatott adatokból köteles dolgozni, mely adatok, információk tartalmát igen, de valóságtartalmát nem vizsgálja.

Megbízó kötelezettségei:

1. Megbízott által elkészített dokumentumok véleményezése és jóváhagyása azok kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül.
2. Harmadik fél részéről történő a szerződés tárgyában érkező megkeresésekről a Megbízott 2 munkanapon belül történő tájékoztatása figyelembe véve a rendelkezésre álló határidőt, a megkeresések Megbízott részére történő továbbítása elsődlegesen e-mailen, vagy faxon.
3. Megbízó vállalja, hogy Megbízott tájékoztatása és javaslata alapján a rendelkezésre álló határidőket figyelembe véve 5 munkanapon belül meghozza a közbeszerzési eljárások során szükséges döntéseket és ezekről Megbízottat haladéktalanul tájékoztatja.
4. Megbízó létrehozza legalább 3 fő részvételével a Bíráló Bizottságot az ajánlatok bírálati céljából és a szükséges időben a Bíráló Bizottság a döntését meghozza.
5. Megbízó köteles biztosítani ésszerű határidőn belül a feladat ellátásához szükséges alapinformációkat és a Megbízónál fellelhető speciális adatokat, dokumentumokat.
6. Megbízó a jelen szerződés aláírását követően a lehető legkorábbi időpontban átadja Megbízott részére a szükséges alapinformációkat és alapidokumentumokat.
7. Megbízó saját hatáskörében köteles eljárni azon személyek és hatóságok felé, amelyek a közbeszerzési eljárás során esetlegesen felmerülő szükséges szakhatósági engedélyek, dokumentációk, okiratok kiadását biztosítják.
8. A Megbízó kötelezettséget vállal, hogy jelen megbízás tárgya körében megbízást nem adhat mindaddig másnak, amíg jelen szerződés hatálya fennáll.

IV. A szerződés időtartama, teljesülése, megszűnése; jogorvoslat a közbeszerzési eljárásban

1. A szerződés az aláírás napján jön létre és hatálya a projekt megvalósítása érdekében indított közbeszerzési eljárás összegezésének elkészítéséig, valamint az eljárás eredményéről szóló tájékoztató feladásáig, illetve az esetleges jogorvoslati eljárás befejezéséig tart.
A szerződés teljesül:
 - a) ha a közbeszerzési eljárás eredményes,
 - b) ha a közbeszerzési eljárás a Megbízottnak fel nem róható ok miatt megszakadt,
 - c) ha a közbeszerzési eljárás a Megbízottnak fel nem róható ok miatt eredménytelen.
2. Szerződő Felek megállapodnak, hogy amennyiben a jelen szerződés a IV.1. b), vagy a IV.1. c) pont alapján minősül teljesítettnek és a közbeszerzési eljárás megszakadása, illetve eredménytelensége Megbízónak nem róható fel, úgy a Megbízottat az V. pontban írt megbízási díj csökkentett összegben idő és teljesítményarányosan illeti meg.
3. Megbízott abban az esetben is idő- és teljesítményarányos megbízási díjra jogosult, amennyiben a jelen szerződést a Megbízó kénytelen felmondani a saját érdekkörében felmerült okból kifolyólag.
4. Megbízó a jogorvoslati eljárás során harmadik felet is megbízhat képviselőjével, de a Megbízott ez esetben is köteles a Megbízó segítségére lenni tudása és ismeretei szerint.
5. Amennyiben jelen szerződés tárgyát képező valamely eljárással kapcsolatban jogorvoslati eljárás indul és a Közbeszerzési Döntőbizottság Megbízót bírság, igazgatási szolgáltatási díj, illetve kérelmező felmerülő költségei jogcímén pénzüsszeg megfizetésére kötelezi és ezen jogkövetkezmények alkalmazásának jogalapját Megbízott feladatainak nem, vagy nem jogszerű teljesítése adja, úgy Megbízott ezen összegeket köteles Megbízónak a döntés jogerőre emelkedésétől számított 8 napon belül megfizetni.
6. Szerződő Felek a jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.
7. Megbízó a jelen szerződést bármikor, írásban, azonnali hatállyal felmondhatja.
8. Megbízott jelen szerződést két hónapos felmondási idővel írásban mondhatja fel.
9. Megbízott jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal írásban felmondani, amennyiben Megbízó a jelen szerződésből eredő lényeges kötelezettségét megfelelő póthatáridőt biztosító írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti.
10. Megbízottat a jelen szerződésben meghatározott bármely kötelezettségének, feladatának késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér fizetési kötelezettség terheli. Megbízott egyes kötelezettsége, feladata elvégzésének határidejére a Közreműködő Szervezet által, jogszabályokban előírt, valamint Megbízóval egyeztetett határidők az irányadók. A kötbér összege a késedelem minden naptári napja után a jelen szerződés V.1. pontjában meghatározott, az adott késedelemmel érintett eljárás nettó megbízási díja 1 %-ának megfelelő összeg, de legfeljebb a megbízási díj 20%-a.
11. Szerződő Felek a jelen bekezdésben írt szerződéses rendelkezést a körülmények gondos mérlegelését követően, a megbízási szerződés jogi természetének ismeretében fogadják el.

V. A megbízási díj és annak megfizetése

1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Megbízott a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése esetén megbízási díjra jogosult, amelynek összege mindösszesen nettó **550.000,-Ft + 148.500,-Ft (27%) ÁFA**, azaz összesen **bruttó 698.500,-Ft** azaz **hatszázkilencvennyolcezer-ötszáz forint**.
2. **A tervezett közbeszerzési eljárás:** a DAOP-2.1.1/G-11-k2-2012-0004 azonosítószámú „Baja fesztivál-város turisztikai háttér infrastruktúrájának komplex fejlesztése” című projekt keretén belül Turisztikai központ épülethez kapcsolódó berendezések, külső-belső bútorok beszerzése (árubeszerzés) című pályázat.
A beszerzés tárgya: árubeszerzés megrendelés.

A beszerzés becsült értéke (nettó Ft): 16.499.350,- Ft.

3. Megbízó a megbízási díjat a közbeszerzési eljárás lezárását követően egy összegben, a teljesítésigazolás kiállítása után benyújtott számla ellenében, a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással teljesíti Megbízott UniCredit Bank Hungary Zrt-nél vezetett 10918001-00000119-59740008 számú bankszámlájára való átutalással.
4. Megbízó Megbízottnak előleget nem fizet.

VI. Kapcsolattartás

1. Jelen szerződés teljesítése során Megbízó egyeztetésre és információ nyújtására Megbízott ügyintézői: pályázati kérdésekben: Sántavy Orsolya, Orsós Erika, közbeszerzési és jogi kérdésekben: Gyulai Franciska
2. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a közbeszerzési eljárás során a rövid határidőkre tekintettel a kapcsolattartás elsődlegesen igazolt e-mailben vagy személyesen és csak másodlagosan faxon, illetve postai úton megküldött levélben történik.

3. Megbízó-kapcsolattartóinak elérhetőségei:

Név: Sántavy Orsolya.

E-mail: [REDACTED]

Név: Orsós Erika

E-mail: [REDACTED]

Telefon: [REDACTED]

Telefax: [REDACTED]

Cím: [REDACTED]

Név: Gyulai Franciska

E-mail: [REDACTED]

Telefon: [REDACTED]

Telefax: [REDACTED]

Cím: [REDACTED]

4. Megbízott kapcsolattartójának elérhetőségei:

Név: **Nagy László**

E-mail: [REDACTED]

Telefon: [REDACTED]

Telefax: [REDACTED]

Cím: [REDACTED]

VII. Záró rendelkezések

1. Megbízottat titoktartási kötelezettség terheli minden olyan tény, adatot, információt illetően, amelyről a Megbízótól kapott megbízással kapcsolatban, tevékenységének ellátása során szerzett tudomást. A titoktartási kötelezettség a Megbízott alkalmazottaira, illetve az általa igénybe vett külsős tanácsadó és szakértő személyekre is megfelelően irányadó.
2. Szerződő Felek kötelesek egymást minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a jelen szerződésben foglaltak teljesítését akadályozza, vagy veszélyezteti.
3. Megbízott kijelenti, hogy Megbízó közbeszerzési eljárások lefolytatására alkotott Közbeszerzési Szabályzatát megismerte, és annak rendelkezéseit a közbeszerzési eljárás lefolytatása során betartja.
4. Jelen szerződés csak írásban módosítható és a szerződéshez kapcsolódó jognyilatkozatok is csak írásban érvényesek.
5. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződéssel kapcsolatos vitás kérdéseket lehetőleg békés úton rendezik. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy a Megbízó székhelye szerint illetékes bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

6. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, valamint a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény és felhatalmazása alapján alkotott egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen öt számozott oldalból álló szerződés öt eredeti példányának aláírásával a Megbízó és Megbízott között a szerződés minden pontjában megállapodás született. Jelen szerződés öt eredeti példányából három példány Megbízót, kettő példány Megbízottat illeti meg.

Szerződő Felek jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Mellékletek:

- 1 sz. melléklet: Megbízó ajánlat kérése
- 2 sz. melléklet: Megbízott árajánlata

Baja, 2015 ÁPR 02.


.....
Fercsák Róbert
polgármester
Megbízó



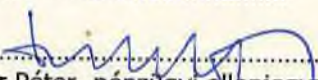

IMPERIAL TENDER Közbeszerzési és Tanácsadó
Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely: 1024 Budapest, Buday László u. 2. 1/2.
Adószám: 23734094-2-41
Bankszámlaszám: 10918001-00000119-99740008



.....
Nagy László
ügyvezető
Megbízott

A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése:

Baja, 2015 ÁPR 02


.....
Butterer Péter, pénzügyi ellenjegyző

Megbízási szerződés

Amely létrejött egyrészről

Baja Város Önkormányzat

Székhely: 6500 Baja, Szentháromság tér 1.

Törzskönyvi azonosító: 724319

Adószám: 15724313-2-03

KSH statisztikai számjel: 15724313-8411-321-03

Képviseli: Fercsák Róbert polgármester, mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről az

Imperial Tender Közbeszerzési és Tanácsadó Kft.

Székhely: 1024 Budapest, Buday László utca 2. I/2.

Adószám: 23734094-2-41

Cégjegyzékszám: 01 09 975795

képviseli: Nagy László ügyvezető, mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)

a továbbiakban együttesen Szerződő felek között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

I. Előzmény

1. Megbízó a **KEOP-2015-5.7.0** kódszámú „**Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése című pályázati konstrukcióból finanszírozandó „A bajai III. Béla Gimnázium „A” épületének energetikai fejlesztése”** tárgyú projekt (a továbbiakban projekt) keretén belül közbeszerzési eljárást folytat le. A közbeszerzési eljárás lefolytatására Megbízó hivatalos közbeszerzési tanácsadót kíván megbízni, figyelemmel a projekt támogatási szerződésében meghatározott és tervezett szolgáltatás igénybevételére.
2. Ennek érdekében Megbízó a projekt pénzügyi elszámolása szabályainak megfelelően 2015. június 9. napján három lehetséges ajánlattevőtől kért árajánlatot a projekt keretén belül közbeszerzési szakértői tevékenység ellátása tárgyban.
3. Megbízott a projekt közbeszerzési eljárása lefolytatására, mint hivatalos közbeszerzési tanácsadó tevékenységet végző 2015. június 10. napján árajánlatot adott, ezt Megbízó 2015. június 12. napján kelt döntésével elfogadta és Megbízottat hirdette ki az eljárás nyertesének.

II. A szerződés tárgya

1. Megbízó megbízza a Megbízottat a projekt keretén belül „**A bajai III. Béla Gimnázium „A” épületének energetikai fejlesztéséhez” szükséges közbeszerzési eljárás** (a továbbiakban: közbeszerzési eljárás) **során közbeszerzési szakértőként működjön közre.** A közbeszerzési eljárás alatt értve a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.), valamint a felhatalmazása alapján alkotott jogszabályok által előírt jogszabályi kötelezettségeket a közbeszerzési eljárás előkészítésével kezdődően, a közbeszerzési eljárást lezáró összegezés elkészítéséig, valamint a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztató feladásáig.
2. Ha a jelen megbízási szerződés tárgyát képező közbeszerzési eljárással kapcsolatban jogorvoslati eljárás indul, úgy a jogorvoslati eljárásban – erre vonatkozó felkérés esetén – Megbízott külön díjazás nélküli képviseletet biztosít Megbízó részére.
Megbízó a jogorvoslati eljárás során harmadik felet is megbízhat képviseletével, de Megbízott ebben az esetben is köteles Megbízó segítségére lenni tudása és ismeretei szerint.

III. A szerződés tartalma

Megbízott feladatai:

1. A szerződés tárgyával kapcsolatos előzetes információk összegyűjtése.
2. A közbeszerzési eljárást megindító ajánlattételi felhívás és kapcsolódó közbeszerzési dokumentáció – ajánlattételi dokumentáció – elkészítése, a műszaki leírás kivételével.
3. A dokumentáció sokszorosítása és az ajánlattevők részére történő átadása, megküldése, egyéb módon történő rendelkezésükre bocsátása.
4. A közbeszerzési eljárás során az egyes események (kiegészítő tájékoztatás, helyszíni bejárás/konzultáció, bontás, bírálat, tárgyalás, eredményhirdetés) előkészítése, teljesítése és a Kbt-nek megfelelő írásbeli dokumentálása.
5. A megvalósítás során felmerülő, a közbeszerzési eljárást érintő közbeszerzési jellegű rendkívüli események kezelése, ezen események során a Megbízó közbeszerzési képviselője.
6. A közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítása, a közbeszerzési eljárás lezárására vonatkozó írásbeli szakvélemény és döntési javaslat elkészítése.
7. A közbeszerzési eljárás eredményéről szóló összegezés elkészítése, és a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztató elkészítése és feladása.
8. A Kbt. szerint meghatározott jelentéstételi kötelezettségek teljesítése.
9. A közbeszerzési eljárás során a hirdetmények feladásához szükséges a Közbeszerzési Hatóság részére fizetendő ellenőrzési díj a Közbeszerzési Hatóság Magyar Államkincstárnál vezetett MNB 10032000-01720361-00000000 számú számlájára történő átutalása. Az ellenőrzési díjakat a megbízási díj magában foglalja.
10. A közbeszerzési eljárás során a szükséges szakmai anyagok elkészítése, beleértve a harmadik fél részéről (ajánlattevők, Közbeszerzési Hatóság, stb.) a szerződés tárgyában érkező megkeresések Kbt-nek és kapcsolódó jogszabályoknak megfelelő kezelése, válaszok előkészítése.

Megbízott kötelezettségei:

1. A jelen szerződésben foglalt feladatot Megbízott, mint hivatalos közbeszerzési tanácsadó (nyilvántartási szám: 1035) végzi el, de a munkavégzése során jogosult alvállalkozót (teljesítési segédet) alkalmazni, melynek azonban munkájáért sajátjaként felel.
2. A Megbízott a Megbízó által szolgáltatott adatokból köteles dolgozni, mely adatok, információk tartalmát igen, de valóságtartalmát nem vizsgálja.

Megbízó kötelezettségei:

1. Megbízott által elkészített dokumentumok véleményezése és jóváhagyása azok kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül.
2. Harmadik fél részéről történő a szerződés tárgyában érkező megkeresésekről a Megbízott 2 munkanapon belül történő tájékoztatása figyelembe véve a rendelkezésre álló határidőt, a megkeresések Megbízott részére történő továbbítása elsődlegesen e-mailen, vagy faxon.
3. Megbízó vállalja, hogy Megbízott tájékoztatása és javaslata alapján a rendelkezésre álló határidőket figyelembe véve 5 munkanapon belül meghozza a közbeszerzési eljárások során szükséges döntéseket és ezekről Megbízottat haladéktalanul tájékoztatja.
4. Megbízó létrehozza legalább 3 fő részvételével a Bírálat Bizottságot az ajánlatok bírálati céljából és a szükséges időben a Bírálat Bizottság a döntését meghozza.
5. Megbízó köteles biztosítani ésszerű határidőn belül a feladat ellátásához szükséges alapinformációkat és a Megbízónál fellelhető speciális adatokat, dokumentumokat.
6. Megbízó a jelen szerződés aláírását követően a lehető legkorábbi időpontban átadja Megbízott részére a szükséges alapinformációkat és alapidokumentumokat.
7. Megbízó saját hatáskörében köteles eljárni azon személyek és hatóságok felé, amelyek a közbeszerzési eljárás során esetlegesen felmerülő szükséges szakhatósági engedélyek, dokumentációk, okiratok kiadását biztosítják.
8. A Megbízó kötelezettséget vállal, hogy jelen megbízás tárgya körében megbízást nem adhat mindaddig másnak, amíg jelen szerződés hatálya fennáll.

IV. A szerződés időtartama, teljesülése, megszűnése; jogorvoslat a közbeszerzési eljárásban

1. A szerződés az aláírás napján jön létre és hatálya a projekt megvalósítása érdekében indított közbeszerzési eljárás összegezésének elkészítéséig, valamint az eljárás eredményéről szóló tájékoztató feladásáig, illetve az esetleges jogorvoslati eljárás befejezéséig tart.
A szerződés teljesül:
 - a) ha a közbeszerzési eljárás eredményes,
 - b) ha a közbeszerzési eljárás a Megbízottnak fel nem róható ok miatt megszakadt,
 - c) ha a közbeszerzési eljárás a Megbízottnak fel nem róható ok miatt eredménytelen.
2. Szerződő Felek megállapodnak, hogy amennyiben a jelen szerződés a IV.1. b), vagy a IV.1. c) pont alapján minősül teljesítettnek és a közbeszerzési eljárás megszakadása, illetve eredménytelensége Megbízónak nem róható fel, úgy a Megbízottat az V. pontban írt megbízási díj csökkentett összegben idő és teljesítményarányosan illeti meg.
3. Megbízott abban az esetben is idő- és teljesítményarányos megbízási díjra jogosult, amennyiben a jelen szerződést a Megbízó kénytelen felmondani a saját érdekkörében felmerült okból kifolyólag.
4. Megbízó a jogorvoslati eljárás során harmadik felet is megbízhat képviselőjével, de a Megbízott ez esetben is köteles a Megbízó segítségére lenni tudása és ismeretei szerint.
5. Amennyiben jelen szerződés tárgyát képező valamely eljárással kapcsolatban jogorvoslati eljárás indul és a Közbeszerzési Döntőbizottság Megbízót bírság, igazgatási szolgáltatási díj, illetve kérelmező felmerülő költségei jogcímén pénzüsszeg megfizetésére kötelezi és ezen jogkövetkezmények alkalmazásának jogalapját Megbízott feladatainak nem, vagy nem jogszerű teljesítése adja, úgy Megbízott ezen összegeket köteles Megbízónak a döntés jogerőre emelkedésétől számított 8 napon belül megfizetni.
6. Szerződő Felek a jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.
7. Megbízó a jelen szerződést bármikor, írásban, azonnali hatállyal felmondhatja.
8. Megbízott jelen szerződést két hónapos felmondási idővel írásban mondhatja fel.
9. Megbízott jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal írásban felmondani, amennyiben Megbízó a jelen szerződésből eredő lényeges kötelezettségét megfelelő póthatáridőt biztosító írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti.
10. Megbízottat a jelen szerződésben meghatározott bármely kötelezettségének, feladatának késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér fizetési kötelezettség terheli. Megbízott egyes kötelezettsége, feladata elvégzésének határidejére a Közreműködő Szervezet által, jogszabályokban előírt, valamint Megbízóval egyeztetett határidők az irányadók. A kötbér összege a késedelem minden naptári napja után a jelen szerződés V.1. pontjában meghatározott, az adott késedelemmel érintett eljárás nettó megbízási díja 1 %-ának megfelelő összeg, de legfeljebb a megbízási díj 20%-a.
11. Szerződő Felek a jelen bekezdésben írt szerződéses rendelkezést a körülmények gondos mérlegelését követően, a megbízási szerződés jogi természetének ismeretében fogadják el.

V. A megbízási díj és annak megfizetése

1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Megbízott a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése esetén megbízási díjra jogosult, amelynek összege mindösszesen nettó **580.000,-Ft + 156.600,-Ft (27%) ÁFA**, azaz összesen **bruttó 736.600,-Ft** azaz **hétyszázharminchatezer-hatszáz forint**.
2. **A tervezett közbeszerzési eljárás: a KEOP-2015-5.7.0 kódszámú „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése című pályázati konstrukcióból finanszírozandó „ A bajai III. Béla Gimnázium „A” épületének energetikai fejlesztése” című pályázat.**
A beszerzés tárgya: építési beruházás.

A beszerzés becsült értéke (nettó Ft): 115.000.000,- Ft.

3. Megbízó a megbízási díjat a közbeszerzési eljárás lezárását követően egy összegben, a teljesítésigazolás kiállítását követően benyújtott számla ellenében, a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással teljesíti Megbízott UniCredit Bank Hungary Zrt-nél vezetett 10918001-00000119-59740008 számú bankszámlájára való átutalással.
4. Megbízó Megbízottnak előleget nem fizet.

VI. Kapcsolattartás

1. Jelen szerződés teljesítése során Megbízó egyeztetésre és információ nyújtására Megbízott ügyintézői: pályázati kérdésekben: Gyurákovics Imre, Kollmann Péter, közbeszerzési és jogi kérdésekben: Gyulai Franciska
2. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a közbeszerzési eljárás során a rövid határidőkre tekintettel a kapcsolattartás elsődlegesen igazolt e-mailben vagy személyesen és csak másodlagosan faxon, illetve postai úton megküldött levélben történik.

3. Megbízó kapcsolattartóinak elérhetőségei:

Név: Gyurákovics Imre

E-mail: [REDACTED]

Név: Kollmann Péter

E-mail: [REDACTED]

Név: Gyulai Franciska

E-mail: [REDACTED]

Telefon: [REDACTED]

Telefax: [REDACTED]

Cím: [REDACTED]

4. Megbízott kapcsolattartójának elérhetőségei:

Név: **Nagy László**

E-mail: [REDACTED]

Telefon: [REDACTED]

Telefax: [REDACTED]

Cím: [REDACTED]

VII. Záró rendelkezések

1. Megbízottat titoktartási kötelezettség terheli minden olyan tény, adatot, információt illetően, amelyről a Megbízótól kapott megbízással kapcsolatban, tevékenységének ellátása során szerzett tudomást. A titoktartási kötelezettség a Megbízott alkalmazottaira, illetve az általa igénybe vett külsős tanácsadó és szakértő személyekre is megfelelően irányadó.
2. Szerződő Felek kötelesek egymást minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a jelen szerződésben foglaltak teljesítését akadályozza, vagy veszélyezteti.
3. Megbízott kijelenti, hogy Megbízó közbeszerzési eljárások lefolytatására alkotott Közbeszerzési Szabályzatát megismerte, és annak rendelkezéseit a közbeszerzési eljárás lefolytatása során betartja.
4. Jelen szerződés csak írásban módosítható és a szerződéshez kapcsolódó jognyilatkozatok is csak írásban érvényesek.

5. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződéssel kapcsolatos vitás kérdéseket lehetőleg békés úton rendezik. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy a Megbízó székhelye szerint illetékes bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
6. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, valamint a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény és felhatalmazása alapján alkotott egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen öt számozott oldalból álló szerződés öt eredeti példányának aláírásával a Megbízó és Megbízott között a szerződés minden pontjában megállapodás született. Jelen szerződés öt eredeti példányából három példány Megbízót, kettő példány Megbízottat illeti meg.

Szerződő Felek jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Mellékletek:

1 sz. melléklet: Megbízó ajánlat kérése

2 sz. melléklet: Megbízott árajánlata

Baja, 2015 JÚN 12.


.....
Fercsik Róbert
polgármester
Megbízó



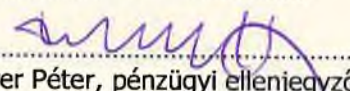
imperial
tender
IMPERIAL TENDER Közbeszerzési és Tanácsadó
Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely: 1024 Budapest, Buday László u. 2. 1/2.
Adószám: 23734094-2-41
Bankszámlaszám: 10918001-00000119-59740008



.....
Nagy László
ügyvezető
Megbízott

A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése:

2015 JÚN 12.
Baja,


.....
Butterer Péter, pénzügyi ellenjegyző

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Baja Város Önkormányzat

6500 Baja, Szentháromság tér 1.,

törzskönyvi azonosító: 724319

adószám: 15724313-2-03,

KSH statisztikai számjel: 15724313-8411-321-03

képviselésében eljár: Fercsák Róbert polgármester, mint **Megbízó**,

másrészről az

IMPERIAL TENDER Közbeszerzési és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság

1024 Budapest, Buday László u. 2. I/2.,

adószám: 23734094-2-41

cégjegyzékszám: 01 09 975795

képviseli: Nagy László ügyvezető, mint **Megbízott**

között a mai napon az alábbi feltételek szerint:

I. Általános rendelkezések

1.1. Felek megállapítják, hogy a Megbízó közbeszerzési eljárást kíván lefolytatni közszolgáltatási szerződés megkötése iránt Baja Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett, menetrend szerinti személyszállítási feladatok ellátására vonatkozóan.

II. A szerződés tárgya

- 2.1. A Megbízó, mint ajánlatkérő által indítandó közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolításával és független hivatalos közbeszerzési tanácsadói feladatok ellátásával, így az alábbiakban részletezett feladatok elvégzésével bízta meg a Megbízottat:
- az eljárás előkészítése,
 - az ajánlat(tétel)i felhívás összeállítása,
 - a közbeszerzési dokumentáció összeállítása (kivéve szakmai munkarészeket: ellátandó feladatok meghatározása, stb),
 - az eljárásban szükséges konzultáció, kiegészítések, felvilágosítások összeállítása és Megbízó jóváhagyását követően továbbítása az érdekeltek felé,
 - az ajánlatok bontásának lebonyolítása és dokumentálása,
 - az esetleges hiánypótlások, felvilágosítások, indoklások bekérése az érintettektől,
 - az ajánlatok értékelése és az értékelés (Bíráló Bizottsági értékelő lapok, Írásos szakvélemény és döntési javaslat, jegyzőkönyvek) Megbízó részére történő átadása,
 - Megbízó döntéshozatalához szükséges szakmai közreműködés,
 - írásbeli összegezés összeállítása,
 - írásbeli „eredményhirdetés” lebonyolítása, dokumentálása,
 - az eljárás eredményéről szóló tájékoztató elkészítése, feladása,
 - eredményes közbeszerzési eljárás esetén a szerződés aláírásra történő előkészítése,
 - részvétel a közbeszerzéshez kapcsolódó valamennyi jogorvoslati eljárásban.
- 2.2. A Megbízott megbízása a közbeszerzési eljárás során a közbeszerzési szakértelem biztosítására vonatkozik.

III. A Megbízott kötelezettségei

- 3.1. A Megbízott mindaddig köteles ellátni feladatait, amíg az eljárás lefolytatását követően, a Megbízó a nyertes ajánlattevővel a szerződést megkötöti.
- 3.2. A Megbízott köteles a Megbízót a tevékenységéről és az ügy állásáról kívánságára, szükség esetén e nélkül is tájékoztatni.
- 3.3. Megbízott köteles haladéktalanul szóban vagy írásban tájékoztatni a Megbízót minden olyan tényről, körülményről, amelyek - megítélése szerint - a Megbízott teljesítését, a beszerzés megvalósítását befolyásolhatják.
- 3.4. Megbízottnak a megbízása teljesítése során kellő gondossággal, a jogszabályi előírások maradéktalan betartásával a Megbízó érdekeinek megfelelően úgy kell eljárnia, ahogy az adott helyzetben általában elvárható. Megbízott felelősséggel tartozik azon kárért, amelyet a jelen megbízási szerződés megszegésével a Megbízónak okozott, kivéve, ha a Megbízott bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy az az adott helyzetben általában elvárható volt.
- 3.5. Megbízott a megbízást a Megbízó utasításainak megfelelően köteles ellátni. Nem teljesítheti a Megbízó utasítása szerint a Megbízott a megbízást, ha ez jogszabály megsértésére vezetne. Ha a Megbízó az utasítását a figyelmeztetés ellenére is fenntartja, a Megbízott jogosult a jelen megbízási szerződést azonnali hatállyal felmondani és kárát a Megbízóval szemben érvényesíteni.
- 3.6. A Megbízott teljesítésének helye a Megbízó székhelye, kivéve ha a felek ettől eltérően állapodnak meg.
- 3.7. Megbízott a jelen szerződés teljesítése során birtokába került iratokat, dokumentumokat ezen megbízási szerződés megszűnésével egyidejűleg a Megbízó részére hiánytalanul visszaszolgáltatni köteles, kivéve amennyiben jelen szerződés, vagy a felek egyéb megállapodása eltérően nem rendelkezik.
- 3.8. A Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy a Megbízott a megbízása teljesítése során más személyek közreműködését is igénybe vegye. A Megbízott az igénybe vett személyekért úgy felel, mintha a rábízott ügyet maga látta volna el.

IV. A Megbízó kötelezettségei

- 4.1. Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg a Megbízott rendelkezésére bocsát minden, a Megbízott teljesítéséhez szükséges iratot, adatot, információt, dokumentumot. Megbízó kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy a Megbízott folyamatosan, haladéktalanul megkapja azokat a további adatokat, információkat, iratokat, dokumentumokat, amelyek a jelen szerződés teljesítéséhez szükségesek.

A megbízás teljesítéséhez szükséges, elektronikusan rendelkezésre álló információkat Megbízó elektronikus úton juttatja el az alábbi e-mail címre: [REDACTED]. A csak nyomtatott formában rendelkezésre álló dokumentumokat Megbízó telefaxon ([REDACTED]), levélben vagy személyesen juttatja el a Megbízottnak.

- 4.2. Amennyiben a Megbízó adatszolgáltatási kötelezettségé(i)nek határidőben nem tesz eleget, erre a Megbízott a határidő lejártát követő napon a Megbízó figyelmét írásban felhívni köteles.
- 4.3. Megbízó a Megbízott számára a közbeszerzési eljárás lefolytatásával kapcsolatosan folyamatos konzultációs lehetőséget biztosít. Megbízónak a Megbízottal való kapcsolattartásért felelős alkalmazottja: Perlaky Ferenc, elérhetősége: tel: [REDACTED] e-mail: [REDACTED] Gyulai Franciska, elérhetősége: tel: [REDACTED]
- 4.4. Zöld beszerzés érdekében Felek az alábbiakban állapodnak meg:
- A Megbízóval történő kommunikációban, és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus utat kell előnyben részesítenie a Megbízottnak.
 - A szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus adathordozókon történik, és csak a felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra.
 - A Felek nyomtatáskor előnyben részesítik az újrahasznosított papírt és a kétoldalas nyomtatást.
- 4.5. Megbízott a kapcsolattartásra kijelölt személyeken kívül jogosult a Megbízó alkalmazásában álló többi olyan munkatársától vagy vele egyéb szerződéses jogviszonyban álló olyan személytől is felvilágosítást kérni, aki az adott megbízás teljesítése tekintetében szükséges és hasznos információval szolgálhat.
- 4.6. A Megbízó vállalja, hogy a Megbízott teljesítése során felmerülő, a Megbízó részéről döntést igénylő kérdésekben a döntést igénylő kérdés felmerülését követően érdemben állást foglal és döntését 3 napon belül a Megbízottal közli.
- 4.7. Megbízó kötelezettsége haladéktalanul szóban vagy írásban tájékoztatni a Megbízottat minden olyan tényről, körülményről, amelyek a Megbízott teljesítését befolyásolhatják. Megbízó az együttműködési kötelezettsége késedelmes teljesítésével vagy megszegésével okozott károkért felelősséggel tartozik.
- 4.8. Megbízó a Megbízott rendelkezésére bocsátott valamennyi adat, információ helyességét, pontosságát biztosítani köteles. Megbízott a Megbízó által szolgáltatott adatok, információk helyességét ellenőrizni nem köteles, azok valóságáért felelősség nem terheli. A téves, pontatlan információk, adatok szolgáltatásából eredő károkért való felelősség a Megbízót terheli.

V. A Megbízott díjazása

- 5.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízottat a jelen szerződés II. fejezetében meghatározott feladatok maradéktalan teljesítéséért **nettó 1.230.000.- Ft + ÁFA**, azaz **egymillió-kettőszázharmincezer forint + Általános Forgalmi Adó** összegű megbízási díj illeti meg, mely megbízási díj a Megbízott költségeit is magában foglalja.
- 5.2. A megbízási díj a közbeszerzési eljárás lefolytatását követően, a Megbízó által a nyertes ajánlattevővel történt szerződés megkötésének napján válik esedékessé. Amennyiben a közbeszerzési eljárás eredménytelen, úgy a megbízási díj az

eredménytelen közbeszerzési eljárásról szóló összegezés elkészítésének napján válik esedékessé.

- 5.3. A Megbízó a megbízási díjat annak esedékességével egyidejűleg a Megbízott által kiállított számla alapján, annak kézhezvételét követő 15 napon belül köteles kiegyenlíteni a Megbízott UniCredit Bank Hungary Zrt-nél vezetett 10918001-00000119-59740008 számú bankszámlájára történő átutalással.
- 5.4. A közbeszerzési eljárás lefolytatása során közzéteendő hirdetmények szerkesztési (hirdetményellenőrzési) díjait a Megbízott viseli.
- 5.5. Megbízó a megbízási díj késedelmes kiegyenlítése esetén a Polgári Törvénykönyv szerinti késedelmi kamatot köteles megfizetni a Megbízottnak.

VI. A szerződés megszűnése

- 6.1. A szerződés a megbízás teljesítése nélkül is megszűnik, ha
 - a) valamelyik fél a szerződést felmondja,
 - b) bármelyik fél megszűnik, kivéve, ha jogutódja van.
- 6.2. A Megbízó a szerződést bármikor, írásban, azonnali hatállyal felmondhatja.
- 6.3. A Megbízott a jelen szerződést 15 napos felmondási idővel abban az esetben mondhatja fel, ha a Megbízó a jelen szerződésből eredő valamely kötelezettségét súlyosan megszegi és a Megbízott felhívására sem tesz eleget kötelezettségének, illetőleg amennyiben a kötelezettségszegés olyan mértékű, amely a felek további együttműködését vagy a szerződés teljesítését lehetetlenné teszi.
- 6.4. A Megbízó részéről történt felmondás esetén a szerződés azon a napon szűnik meg, amikor a felmondásról a Megbízott tudomást szerez, a Megbízott felmondása esetén pedig a felmondási idő lejártával.
- 6.5. A Megbízó felmondásának a Megbízott általi tudomásszerzését követően a Megbízott a megbízás teljesítése érdekében további tevékenység elvégzésére nem köteles. Ettől az időponttól kezdve a Megbízónak kell gondoskodnia ügye továbbviteléről. A Megbízott részéről történt felmondás esetén a Megbízott a felmondási idő alatt is köteles a Megbízó érdekében eljárni.
- 6.6. A jelen megbízási szerződés felmondása esetén a Megbízottat az addig felmerült teljesítésével arányos díj illeti meg.

VII. Egyéb rendelkezések

- 7.1. Felek kijelentik, hogy a jelen megbízási szerződés megkötésével és teljesítésével kapcsolatosan semmiféle kizáró vagy összeférhetetlenségi ok nem áll fenn.
- 7.3. A Szerződés teljesítése során keletkező bármilyen szellemi alkotáshoz fűződő (szerzői jogi, iparjogvédelmi, stb.) jog a Megbízó kizárólagos tulajdonát képezi, a vagyoni jogok a Megbízót illetik meg, aki ezeket (fel)használhatja, közzéteheti, továbbadhatja, vagy belátása szerint átengedheti, átruházhatja földrajzi vagy bármely más korlát nélkül.

- 7.4. Megbízó elvárja a Megbízottól a szerződés teljesítése során, hogy a szolgáltatás nyújtása a környezetvédelmi előírásoknak megfelelően történjen.
- 7.5. Megbízottat titoktartási kötelezettség terheli minden olyan tényt és adatot illetően, amelyről jelen megbízásának ellátása során szerzett tudomást. A titoktartási kötelezettség alól felmentést kizárólag a Megbízó, valamint jogszabályi rendelkezés adhat.
- 7.6. Amennyiben a jelen szerződés egyes kikötései érvénytelennek minősülnek, ezen részbeni érvénytelenség nem érinti az egész szerződés érvényességét. Az érvénytelen rész helyett az érvénytelen rendelkezéshez legközelebb álló, hatályos, a felek közötti jogviszonyra vonatkozó szabályt kell alkalmazni, kivéve ha az érvénytelen rész nélkül a szerződést a felek nem kötötték volna meg
- 7.7. A jelen szerződést a felek közös megegyezéssel, írásban módosíthatják. A szóban közölt módosítás érvénytelen.
- 7.8. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a Kbt., valamint a Megbízó közbeszerzési szabályzatának vonatkozó szabályai az irányadók.

Felek a jelen megbízási szerződést elolvasás és együttes értelmezést követően, mint akarattal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták.

Baja, 2015. június 15.

Baja Város Önkormányzata
(Megbízó) képviselőjében:



Fercsák Róbert
polgármester

IMPERIAL TENDER Kft.
(Megbízott) képviselőjében

Nagy László

Nagy László
ügyvezető



A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése:

Ellenjegyzem: Baján, napján

2015 JÚN 15.

Butterer Péter
Butterer Péter
pénzügyi ellenjegyző

Megbízási szerződés
TOP-1.4.1-15 kódszámú „A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével” című pályázat keretében közbeszerzési eljárások lefolytatására

Amely létrejött egyrészről

Baja Város Önkormányzat

Székhely: 6500 Baja, Szentháromság tér 1.

Törzskönyvi azonosító: 724319

Adószám: 15724313-2-03

KSH statisztikai számjel: 15724313-8411-321-03

Képviseli: Fercsák Róbert polgármester, mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről az

Imperial Tender Közbeszerzési és Tanácsadó Kft.

Székhely: 1022 Budapest, Bimbó út 1-5. A. lház. 3. em. 1.

Adószám: 23734094-2-41

Cégjegyzékszám: 01 09 975795

képviseli: Nagy László ügyvezető, mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)

a továbbiakban együttesen Szerződő felek között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

I. Előzmény

1. Megbízó a **2016. évben benyújtott vagy benyújtani tervezett pályázatainak jövőbeli** megvalósítása érdekében közbeszerzési eljárásokat köteles lefolytatni. A közbeszerzési eljárások lefolytatására Megbízó felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót kíván megbízni.
2. Ennek érdekében Megbízó a projektek pénzügyi elszámolása szabályainak megfelelően 2016. április 5. napján három lehetséges ajánlattevőtől kért ajánlatot közbeszerzési szakértői feladatok ellátása tárgyban.
3. Megbízott a közbeszerzési eljárások lefolytatására, mint felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó tevékenységet végző 2016. április 6. napján ajánlatot adott, ezt Megbízó 2016. április 8. napján kelt döntésével elfogadta, és Megbízottat hirdette ki az eljárás nyertesének.
4. Megbízó a jelen pont szerint lefolytatott beszerzési eljárás nyertesével az egyes pályázatairól vonatkozásában külön-külön köt megbízási szerződést.

II. A szerződés tárgya

1. Megbízó megbízza a Megbízottat a TOP-1.4.1-15 kódszámú „A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével” című pályázati felhívás keretén belül Megbízó által benyújtani kívánt pályázat (a továbbiakban: Projekt) előkészítéséhez és megvalósításához **szükséges közbeszerzési eljárások** (a továbbiakban: közbeszerzési eljárások) **során közbeszerzési szakértőként történő közreműködéssel.** Megbízó a Projekt előkészítés során közreműködik a projektet érintően felmerülő közbeszerzési eljárások számának, tárgyának, típusának, tehát **az adott projekt közbeszerzési tervének** meghatározásában, feladata a Projekt kapcsán meghatározott közbeszerzési eljárások lefolytatása, teljes körű lebonyolítása.
A közbeszerzési eljárás alatt értve a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.), valamint a felhatalmazása alapján alkotott jogszabályok által előírt jogszabályi kötelezettségeket a közbeszerzési eljárás előkészítésével kezdődően, a közbeszerzési eljárást lezáró összegezés elkészítéséig, valamint a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztató feladásáig, továbbá jogorvoslati eljárás esetén a jogerős döntés meghozataláig.
A közbeszerzési eljárásban szakértőként történő közreműködésen felül részt vesz a Megbízott jelen pontban rögzített pályázati felhívásra benyújtandó pályázati projekt teljes életútja során, a kapcsolódó szabályossági tanúsítvány, utóellenőrzési jelentés kiállítása kapcsán esetlegesen felmerülő kérdések megválaszolásában, valamint a projektet közbeszerzési szempontból érintő ügyintézésben is.
2. Ha a jelen megbízási szerződés tárgyát képező bármely közbeszerzési eljárással kapcsolatban jogorvoslati eljárás indul, úgy a jogorvoslati eljárásban – erre vonatkozó felkérés esetén – Megbízott külön díjazás nélküli képviseletet biztosít Megbízó részére.
3. Megbízó a jogorvoslati eljárás során harmadik felet is megbízhat képviseletével, de Megbízott ebben az esetben is köteles Megbízó segítségére lenni tudása és ismeretei szerint.

III. A szerződés tartalma

Megbízott feladatai:

1. A jelen szerződés tárgyával kapcsolatos előzetes információk összegyűjtése.
2. A Projektben felmerülő beszerzési és közbeszerzési eljárások meghatározása – a Kbt.-ben foglalt egybeszámítási szabályok figyelembevételével - valamint a projektalapú közbeszerzési terv elkészítése, továbbá az általa meghatározott közbeszerzési eljárások teljes körű lefolytatása, a jelen (III.) pontban részletezettek szerint. Amennyiben a II.1. pontban foglalt pályázati kiírás alapján már a pályázat benyújtását megelőzően van olyan tevékenység, melynek tárgya a Kbt. hatálya alá tartozik, akkor a kapcsolódó közbeszerzési eljárás lefolytatását a vonatkozó pályázati felhívásnak megfelelően kell ütemezni, illetve megindítani figyelembe véve a pályázat beadási határidejét.
Közbeszerzési eljárások lefolytatása keretében végzendő tevékenységek elsődlegesen, de nem kizárólagosan az alábbiak:
 - A közbeszerzési eljárást megindító ajánlattételi felhívás és kapcsolódó közbeszerzési dokumentáció – ajánlattételi dokumentáció – elkészítése, szerződéstervezet elkészítése, a műszaki leírás kivételével.
 - A dokumentáció sokszorosítása és az ajánlattevők részére történő átadása, megküldése, egyéb módon történő rendelkezésükre bocsátása.
 - A közbeszerzési eljárás során az egyes események (kiegészítő tájékoztatás, helyszíni bejárás/konzultáció, bontás, bírálat, tárgyalás, eredményhirdetés) előkészítése, teljesítése és a Kbt.-nek megfelelő írásbeli dokumentálása.
 - A közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítása, a közbeszerzési eljárás lezárására vonatkozó írásbeli szakvélemény és döntési javaslat elkészítése, a közbeszerzési bíráló bizottságban a közbeszerzési szakértelem biztosítása.
 - A közbeszerzési eljárás eredményéről szóló összegezés elkészítése, és a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztató elkészítése és feladása.
 - A közbeszerzési eljárás során a szükséges szakmai anyagok elkészítése, beleértve a harmadik fél részéről (ajánlattevők, Közbeszerzési Hatóság, stb.) a szerződés tárgyában érkező megkeresések Kbt.-nek és kapcsolódó jogszabályoknak megfelelő kezelése, válaszok előkészítése.
3. A megvalósítás során felmerülő, a közbeszerzési eljárást érintő közbeszerzési jellegű rendkívüli események kezelése, ezen események során a Megbízó közbeszerzési képviselője.
4. A Kbt. szerint meghatározott jelentéstételi kötelezettségek teljesítése.
5. A közbeszerzési eljárás során a hirdetmények feladásához szükséges, Közbeszerzési Hatóság részére fizetendő ellenőrzési díj átutalása. Az ellenőrzési díjakat a megbízási díj magában foglalja.
6. A közbeszerzési eljárás lebonyolítását követő rendelkezésre állás, szükség esetén a Megbízó képviselője.
7. A 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben foglaltak figyelembe vételével közreműködés az Európai Unió támogatásból finanszírozott projektek közbeszerzési eljárásainak ellenőrzése során, az ellenőrzéshez szükséges irattári dokumentáció összegyűjtése.
8. Megbízó kérésének megfelelően személyes részvétel az Európai Unió támogatásból finanszírozott projektek helyszíni ellenőrzéseiben.
9. Közbeszerzési eljárás eredményeképpen megkötött szerződések esetleges módosításainak elkészítésében való teljes körű közreműködés, a jelen (III.) pontban foglaltakat alapul véve.
10. Megbízott Közreműködik a (II.) pontban rögzített pályázati felhívásra benyújtandó pályázati projekt teljes életútja során, a projektet közbeszerzési szempontból érintő és szükséges mindennemű adat, információ megadásában, dokumentum elkészítésében.
11. Harmadik fél részéről történő, a szerződés tárgyában érkező megkeresésekben foglaltak megválaszolása - figyelembe véve a válaszadásra rendelkezésre álló határidőt.

Megbízott kötelezettségei:

1. A jelen szerződésben foglalt feladatot Megbízott, mint felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (nyilvántartási szám: 00060) végzi el, de a munkavégzése során jogosult alvállalkozót (teljesítési segédet) alkalmazni, melynek azonban munkájáért sajátjaként felel.
2. A Megbízott a Megbízó által szolgáltatott adatokból köteles dolgozni, mely adatok, információk tartalmát igen, de valóságtartalmát nem vizsgálja.
3. A Megbízott a közbeszerzési eljárások során a Kbt. (különös tekintettel a 27. § (3) bekezdésére) valamint a felhatalmazása alapján alkotott jogszabályok által előírt jogszabályi kötelezettségek,

továbbá Baja Város Önkormányzata és Baja Város Polgármesteri Hivatala mindenkor hatályos Közbeszerzési Szabályzatának figyelembevételével és annak maradéktalan betartásával köteles lefolytatni.

Megbízó kötelezettségei:

1. Megbízott által elkészített dokumentumok véleményezése és jóváhagyása azok kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül.
2. Harmadik fél részéről történő a szerződés tárgyában érkező megkeresésekről a Megbízott 2 munkanapon belül történő tájékoztatása figyelembe véve a rendelkezésre álló határidőt, a megkeresések Megbízott részére történő továbbítása elsődlegesen e-mailen, vagy faxon.
3. Megbízó vállalja, hogy Megbízott tájékoztatása és javaslata alapján a rendelkezésre álló határidőket figyelembe véve 5 munkanapon belül meghozza a közbeszerzési eljárások során szükséges döntéseket és ezekről Megbízottat haladéktalanul tájékoztatja.
4. Megbízó létrehozza a Bíráló Bizottságot az ajánlatok bírálati céljából és a szükséges időben a Bíráló Bizottság a döntését meghozza.
5. Megbízó köteles biztosítani ésszerű határidőn belül a feladat ellátásához szükséges alapinformációkat és a Megbízónál fellelhető speciális adatokat, dokumentumokat.
6. Megbízó a jelen szerződés aláírását követően a lehető legkorábbi időpontban átadja Megbízott részére a szükséges alapinformációkat és alapidokumentumokat.
7. Megbízó saját hatáskörében köteles eljárni azon személyek és hatóságok felé, amelyek a közbeszerzési eljárás során esetlegesen felmerülő szükséges szakhatósági engedélyek, dokumentációk, okiratok kiadását biztosítják.
8. A Megbízó kötelezettséget vállal, hogy jelen megbízás tárgya körében megbízást nem adhat mindaddig másnak, amíg jelen szerződés hatálya fennáll.

IV. A szerződés időtartama, teljesülése, megszűnése; jogorvoslat a közbeszerzési eljárásban

1. A szerződés az aláírás napján jön létre, és hatálya a Projekt megvalósítása érdekében indított utolsó közbeszerzési eljárás összegezésének elkészítésig, valamint ezen eljárás eredményéről szóló tájékoztató feladásáig, illetve az esetleges jogorvoslati eljárás befejezéséig tart.
2. Amennyiben a II.1. pontban foglalt pályázati kiírásra Megbízó által benyújtani tervezett pályázat beadásához szükséges, Megbízott jelen szerződés hatálybalépését követően köteles már a Projektre vonatkozó pályázat benyújtását megelőzően, annak előkészítéséhez szükséges közbeszerzési eljárásokat lefolytatni.
Közbeszerzési eljárást kizárólag a Megbízó előzetes jóváhagyása alapján indíthat a Megbízott. A jelen pont megsértésével lefolytatott közbeszerzési eljárás után Megbízott megbízási díj elszámolására nem jogosult.
3. Megbízó a jogorvoslati eljárás során harmadik felet is megbízhat képviselőjével, de a Megbízott ez esetben is köteles a Megbízó segítségére lenni tudása és ismeretei szerint.
4. Amennyiben jelen szerződés tárgyát képező valamely eljárással kapcsolatban jogorvoslati eljárás indul és a Közbeszerzési Döntőbizottság Megbízót bírság, igazgatási szolgáltatási díj, illetve kérelmező felmerülő költségei jogcímen pénzüsszeg megfizetésére kötelezi és ezen jogkövetkezmények alkalmazásának jogalapját Megbízott feladatainak nem, vagy nem jogszerű teljesítése adja, úgy Megbízott ezen összegeket köteles Megbízónak a döntés jogerőre emelkedésétől számított 8 napon belül megfizetni.
5. Szerződő Felek a jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.
6. Megbízó a jelen szerződést bármikor, írásban, azonnali hatállyal felmondhatja.
7. Megbízott jelen szerződést két hónapos felmondási idővel írásban mondhatja fel.
8. Megbízott jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal írásban felmondani, amennyiben Megbízó a jelen szerződésből eredő lényeges kötelezettségét megfelelő póthatáridőt biztosító írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti.
9. Megbízottat a jelen szerződésben meghatározott bármely kötelezettségének, feladatának késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér fizetési kötelezettség terheli. A kötbér összege a késedelem minden naptári napja után a jelen szerződés V.1. pontjában meghatározott, az adott késedelemmel érintett eljárás nettó megbízási díja 1 %-ának megfelelő összeg, de legfeljebb a megbízási díj 20%-a.
10. Megbízott egyes kötelezettsége, feladata elvégzésének határidejére a Közreműködő Szervezet által, jogszabályokban előírt, valamint Megbízóval egyeztetett határidők az irányadók.
11. Szerződő Felek a jelen bekezdésben írt szerződéses rendelkezést a körülmények gondos mérlegelését követően, a megbízási szerződés jogi természetének ismeretében fogadják el.

V. A megbízási díj és annak megfizetése

1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Megbízott a jelen szerződésben meghatározott feladatok tényleges teljesítése esetén megbízási díjra jogosult, amelynek **teljes összege a Projekt teljes elszámolható költségének 1 %-a**, legfeljebb azonban mindösszesen nettó **523.000,- Ft**, azaz nettó ötszázhuszonzháromezer forint + **141.210,- Ft**, azaz száznegyvenegyezer-kettőszáztíz forint **(27% azaz huszonhét százalék) ÁFA**, mindösszesen **bruttó 664.210,- Ft**, azaz **hatszázhatvannégyezer-kettőszáztíz forint**.
2. Megbízott a megbízási díj összegét a III.2. pontban foglalt beszerzési és közbeszerzési eljárások általa történt meghatározását követően köteles az általa lefolytatandó közbeszerzési eljárásokra megbontani, és ezt a megbontást Megbízónak eljuttatni. A megbízási díjat megbontó, Megbízott által készített dokumentum a Megbízó általi jóváhagyó aláírással lép hatályba, és hatálybalépését követően jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.
3. A Megbízott jogosult az V.2. pontban foglaltak szerint megbontott, Megbízó által jóváhagyott, adott közbeszerzési eljárásra eső megbízási díj tekintetében részszámlát kiállítani az alábbiak szerint:

részszámla: az adott közbeszerzési eljárás tekintetében a felhívás és dokumentáció megküldését/ a felhívás feladását követően a V. 1. pontban meghatározott, az adott közbeszerzési eljárásra vonatkozó **megbízási díj 25 %-ának** megfelelő összeg

vég számla: az adott közbeszerzési eljárás eredményes lezárását követően (a „Tájékoztató az eljárás eredményéről” hirdetmény megküldésével a Közbeszerzési Hatóság részére) az adott közbeszerzési eljárásra vonatkozó **megbízási díj fennmaradó 75 %-ának** erejéig.

4. Amennyiben valamely, általa lefolytatott közbeszerzési eljárás eredménytelen, akkor az eljárást ismételtelen le kell folytatnia, amelynek díját a jelen szerződés már tartalmazza, így külön díjazás felszámítására semmilyen jogcímen nem jogosult. Megbízó az adott közbeszerzésre vonatkozó megbízási díjat az V. 3. pontban foglaltaknak megfelelően a teljesítésigazolás kiállítása után, a benyújtott részszámla ellenében, a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással teljesíti Megbízott UniCredit Bank Hungary Zrt-nél vezetett 10918001-00000119-59740008 számú bankszámlájára való átutalással.
5. **Amennyiben a Projekt nem nyer támogatást, Megbízott kizárólag a már Megbízó által ténylegesen lefolytatott közbeszerzési eljárásra eső megbízási díjat köteles megfizetni.**
6. Megbízó Megbízottnak előleget nem fizet.

VI. Kapcsolattartás

1. Jelen szerződés teljesítése során Megbízó egyeztetésre és információ nyújtására Megbízott ügyintézői: pályázati kérdésekben: Keszei Zoltán, Gombásné Lublóváry Nóra, közbeszerzési és jogi kérdésekben: Gyulai Franciska, műszaki és beruházási kérdésekben: Gyurákovics Imre.
2. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a közbeszerzési eljárás során a rövid határidőkre tekintettel a kapcsolattartás elsődlegesen igazolt e-mailben vagy személyesen és csak másodlagosan faxon, illetve postai úton megküldött levélben történik.

3. Megbízó kapcsolattartóinak elérhetőségei:

Név: **Keszei Zoltán**

E-mail: [REDACTED]

Telefon: [REDACTED]

Telefax: [REDACTED]

Cím: [REDACTED]

Név: Gombásné Lublóváry Nóra

E-mail: [REDACTED]

Telefon: [REDACTED]

Telefax: [REDACTED]

Cím: [REDACTED]

Név: Gyurákovics Imre

E-mail: [REDACTED]

Telefon: [REDACTED]

Telefax: [REDACTED]

Cím: [REDACTED]

Név: Gyulai Franciska

E-mail: [REDACTED]

4. Megbízott kapcsolattartójának elérhetőségei:

Név: **dr. Halász Erik**

E-mail: [REDACTED]

Telefon: [REDACTED]

Telefax: [REDACTED]

Cím: [REDACTED]

VII. Záró rendelkezések

1. Megbízottat titoktartási kötelezettség terheli minden olyan tény, adatot, információt illetően, amelyről a Megbízótól kapott megbízással kapcsolatban, tevékenységének ellátása során szerzett tudomást. A titoktartási kötelezettség a Megbízott alkalmazottaira, illetve az általa igénybe vett külsős tanácsadó és szakértő személyekre is megfelelően irányadó.
2. Szerződő Felek kötelesek egymást minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a jelen szerződésben foglaltak teljesítését akadályozza, vagy veszélyezteti.
3. Megbízott kijelenti, hogy Megbízó közbeszerzési eljárások lefolytatására alkotott Közbeszerzési Szabályzatát megismerte, és annak rendelkezéseit a közbeszerzési eljárás lefolytatása során betartja.
4. Jelen szerződés csak írásban módosítható és a szerződéshez kapcsolódó jognyilatkozatok is csak írásban érvényesek.
5. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződéssel kapcsolatos vitás kérdéseket lehetőleg békés úton rendezik. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy a Megbízó székhelye szerint illetékes bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
6. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, valamint a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CLXIII. törvény és felhatalmazása alapján alkotott egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen öt számozott oldalból álló szerződés öt eredeti példányának aláírásával a Megbízó és Megbízott között a szerződés minden pontjában megállapodás született. Jelen szerződés öt eredeti példányából három példány Megbízót, kettő példány Megbízottat illeti meg.

Szerződő Felek jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Megbízó ajánlat kérése
2. sz. melléklet: Megbízott árajánlata
3. sz. melléklet: Megbízási díja(ka)t bemutató/megbontó dokumentum
4. sz. melléklet: Megbízott szakmai felelősségbiztosítási kötvénye

Baja, 2016.04.11. 14 óra

[Handwritten signature]
Fercsák Róbert
polgármester
Megbízó



imperial
tender
IMPERIAL TENDER Közbeszerzési és Tanácsadó
Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely: 1022 Budapest, Bimbó út 1-5. A. lh. III/1.
Adószám: 23734094-2-41
Bankszám: 10918001-00000119-59740008

[Handwritten signature]
Nagy László
ügyvezető
Megbízott

A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése:

Baja, 2016.04.11. 11 óra

[Handwritten signature]
Butterer Péter, pénzügyi ellenjegyző

Megbízási szerződés 3. számú melléklete**Jegyzőkönyv a megbízási díjat megbontó dokumentum tárgyában****Baja Város Önkormányzat**

Székhely: 6500 Baja, Szentháromság tér 1.

Törzskönyvi azonosító: 724319

Adószám: 15724313-2-03

KSH statisztikai számjel: 15724313-8411-321-03

Képviseli: Fercsák Róbert polgármester, mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről az

Imperial Tender Közbeszerzési és Tanácsadó Kft.

Székhely: 1022 Budapest, Bimbó út 1-5. A. lház. 3. em. 1.

Adószám: 23734094-2-41

Cégjegyzékszám: 01 09 975795

képviseli: Nagy László ügyvezető, mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)

között beszerzési eljárás eredményeként 2016. április 11. napján megbízási szerződés jött létre, melynek keretében Megbízó megbízta Megbízottat, hogy a TOP 1.4.1-15 kódszámú, „A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével” című pályázati felhívás keretén belül Megbízó által benyújtani kívánt pályázat (a továbbiakban: Projekt) előkészítéséhez és megvalósításához **szükséges közbeszerzési eljárások** (a továbbiakban: közbeszerzési eljárások) **során közbeszerzési szakértőként történő közreműködéssel.**

A felek a megbízási szerződés V. A megbízási díj és annak megfizetése fejezetének 2. pontjában rögzítették, hogy **a megbízási díjat megbontó, Megbízott által készített dokumentum a Megbízó általi aláírással lép hatályba**, és a hatálybalépését követően a hivatkozott szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.

Mindezekre tekintettel az alábbiakban rögzítettek szerint Megbízott kéri annak Megbízó általi elfogadását:

	Megnevezés	Beszerzés tárgya	Eljárás típusa	Megbízási díj (nettó) Ft
1.	Kivitelezési szerződés a TOP 1.4.1-15-BK1-2016-00018 kódszámú „A foglalkoztatás és az életminőség javítása az Akácos utcai bölcsőde fejlesztésével” című projekt keretében	Építési beruházás	Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti eljárás	523.000,- Ft
	ÖSSZESEN			523.000,- Ft

Megbízó a Megbízott fentiekben rögzített megbízási díj megbontását elfogadta.

Felek a jelen jegyzőkönyvet, mint a szerződéses mellékletet annak elolvasását és együttes értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták. Jelen jegyzőkönyv, mint szerződéses melléklet 5 példányban készült, amelyből 3 példány Megrendelőt, 2 példány Vállalkozót illet.

Baja, 2016. november 8.

2016 NOV 08

Fercsák Róbert
polgármester
Megbízó



imperial
tender

IMPERIAL TENDER Közbeszerzési és Tanácsadó
Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely: 1022 Budapest, Bimbó út 1-5. A. lh. III/1.
Adószám: 23734094-2-41

Nagy László
ügyvezető
Megbízott

A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése:

Baja, 2016. november 8.

Butterer Péter, pénzügyi ellenjegyző

Megbízási szerződés
TOP-2.1.2-15 kódszámú „Zöld város kialakítása” című pályázat keretében közbeszerzési eljárások lefolytatására

Amely létrejött egyrészről

Baja Város Önkormányzat

Székhely: 6500 Baja, Szentháromság tér 1.

Törzskönyvi azonosító: 724319

Adószám: 15724313-2-03

KSH statisztikai számjel: 15724313-8411-321-03

Képviseli: Fercsák Róbert polgármester, mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről az

Imperial Tender Közbeszerzési és Tanácsadó Kft.

Székhely: 1022 Budapest, Bimbó út 1-5. A. lház. 3. em. 1.

Adószám: 23734094-2-41

Cégjegyzékszám: 01 09 975795

képviseli: Nagy László ügyvezető, mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)

a továbbiakban együttesen Szerződő felek között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

I. Előzmény

1. Megbízó a **2016. évben benyújtott vagy benyújtani tervezett pályázatainak jövőbeli** megvalósítása érdekében közbeszerzési eljárásokat köteles lefolytatni. A közbeszerzési eljárások lefolytatására Megbízó felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót kíván megbízni.
2. Ennek érdekében Megbízó a projektek pénzügyi elszámolása szabályainak megfelelően 2016. április 5. napján három lehetséges ajánlattevőtől kért árajánlatot közbeszerzési szakértői feladatok ellátása tárgyban.
3. Megbízott a közbeszerzési eljárások lefolytatására, mint felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó tevékenységet végző 2016. április 6. napján árajánlatot adott, ezt Megbízó 2016. április 8. napján kelt döntésével elfogadta, és Megbízottat hirdette ki az eljárás nyertesének.
4. Megbízó a jelen pont szerint lefolytatott beszerzési eljárás nyertesével az egyes pályázataival vonatkozásában külön-külön köt megbízási szerződést.

II. A szerződés tárgya

1. Megbízó megbízza a Megbízottat a TOP-2.1.2-15 kódszámú „Zöld város kialakítása” című pályázati felhívás keretén belül Megbízó által benyújtani kívánt pályázat (a továbbiakban: Projekt) előkészítéséhez és megvalósításához **szükséges közbeszerzési eljárások** (a továbbiakban: közbeszerzési eljárások) **során közbeszerzési szakértőként történő közreműködéssel**. Megbízó a Projekt előkészítés során közreműködik a projektet érintően felmerülő közbeszerzési eljárások számának, tárgyának, típusának, tehát **az adott projekt közbeszerzési tervének** meghatározásában, feladata a Projekt kapcsán meghatározott közbeszerzési eljárások lefolytatása, teljes körű lebonyolítása.
A közbeszerzési eljárás alatt értve a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.), valamint a felhatalmazása alapján alkotott jogszabályok által előírt jogszabályi kötelezettségeket a közbeszerzési eljárás előkészítésével kezdődően, a közbeszerzési eljárást lezáró összegezés elkészítéséig, valamint a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztató feladásáig, továbbá jogorvoslati eljárás esetén a jogerős döntés meghozataláig.
A közbeszerzési eljárásban szakértőként történő közreműködésen felül részt vesz a Megbízott jelen pontban rögzített pályázati felhívásra benyújtandó pályázati projekt teljes életútja során, a kapcsolódó szabályossági tanúsítvány, utóellenőrzési jelentés kiállítása kapcsán esetlegesen felmerülő kérdések megválaszolásában, valamint a projektet közbeszerzési szempontból érintő ügyintézésben is.
2. Ha a jelen megbízási szerződés tárgyát képező bármely közbeszerzési eljárással kapcsolatban jogorvoslati eljárás indul, úgy a jogorvoslati eljárásban – erre vonatkozó felkérés esetén – Megbízott külön díjazás nélküli képviselőt biztosít Megbízó részére.
3. Megbízó a jogorvoslati eljárás során harmadik felet is megbízhat képviselővel, de Megbízott ebben az esetben is köteles Megbízó segítségére lenni tudása és ismeretei szerint.

III. A szerződés tartalma

Megbízott feladatai:

1. A jelen szerződés tárgyával kapcsolatos előzetes információk összegyűjtése.
2. A Projektben felmerülő beszerzési és közbeszerzési eljárások meghatározása – a Kbt.-ben foglalt egybeszámítási szabályok figyelembevételével - valamint a projektalapú közbeszerzési terv elkészítése, továbbá az általa meghatározott közbeszerzési eljárások teljes körű lefolytatása, a jelen (III.) pontban részletezettek szerint. Amennyiben a II.1. pontban foglalt pályázati kiírás alapján már a pályázat benyújtását megelőzően van olyan tevékenység, melynek tárgya a Kbt. hatálya alá tartozik, akkor a kapcsolódó közbeszerzési eljárás lefolytatását a vonatkozó pályázati felhívásnak megfelelően kell ütemezni, illetve megindítani figyelembe véve a pályázat beadási határidejét.
Közbeszerzési eljárások lefolytatása keretében végzendő tevékenységek elsődlegesen, de nem kizárólagosan az alábbiak:
 - A közbeszerzési eljárást megindító ajánlattételi felhívás és kapcsolódó közbeszerzési dokumentáció – ajánlattételi dokumentáció – elkészítése, szerződéstervezet elkészítése, a műszaki leírás kivételével.
 - A dokumentáció sokszorosítása és az ajánlattevők részére történő átadása, megküldése, egyéb módon történő rendelkezésükre bocsátása.
 - A közbeszerzési eljárás során az egyes események (kiegészítő tájékoztatás, helyszíni bejárás/konzultáció, bontás, bírálat, tárgyalás, eredményhirdetés) előkészítése, teljesítése és a Kbt.-nek megfelelő írásbeli dokumentálása.
 - A közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítása, a közbeszerzési eljárás lezárására vonatkozó írásbeli szakvélemény és döntési javaslat elkészítése, a közbeszerzési bíráló bizottságban a közbeszerzési szakértelem biztosítása.
 - A közbeszerzési eljárás eredményéről szóló összegezés elkészítése, és a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztató elkészítése és feladása.
 - A közbeszerzési eljárás során a szükséges szakmai anyagok elkészítése, beleértve a harmadik fél részéről (ajánlattevők, Közbeszerzési Hatóság, stb.) a szerződés tárgyában érkező megkeresések Kbt.-nek és kapcsolódó jogszabályoknak megfelelő kezelése, válaszok előkészítése.
3. A megvalósítás során felmerülő, a közbeszerzési eljárást érintő közbeszerzési jellegű rendkívüli események kezelése, ezen események során a Megbízó közbeszerzési képviselete.
4. A Kbt. szerint meghatározott jelentéstételi kötelezettségek teljesítése.
5. A közbeszerzési eljárás során a hirdetmények feladásához szükséges, Közbeszerzési Hatóság részére fizetendő ellenőrzési díj átutalása. Az ellenőrzési díjakat a megbízási díj magában foglalja.
6. A közbeszerzési eljárás lebonyolítását követő rendelkezésre állás, szükség esetén a Megbízó képviselete.
7. A 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben foglaltak figyelembe vételével közreműködés az Európai Unió támogatásból finanszírozott projektek közbeszerzési eljárásainak ellenőrzése során, az ellenőrzéshez szükséges irattári dokumentáció összegyűjtése.
8. Megbízó kérésének megfelelően személyes részvétel az Európai Unió támogatásból finanszírozott projektek helyszíni ellenőrzéseiben.
9. Közbeszerzési eljárás eredményeképpen megkötött szerződések esetleges módosításainak elkészítésében való teljes körű közreműködés, a jelen (III.) pontban foglaltakat alapul véve.
10. Megbízott Közreműködik a (II.) pontban rögzített pályázati felhívásra benyújtandó pályázati projekt teljes életútja során, a projektet közbeszerzési szempontból érintő és szükséges mindennemű adat, információ megadásában, dokumentum elkészítésében.
11. Harmadik fél részéről történő, a szerződés tárgyában érkező megkeresésekben foglaltak megválaszolása - figyelembe véve a válaszadásra rendelkezésre álló határidőt.

Megbízott kötelezettségei:

1. A jelen szerződésben foglalt feladatot Megbízott, mint felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (nyilvántartási szám: 00060) végzi el, de a munkavégzése során jogosult alvállalkozót (teljesítési segédet) alkalmazni, melynek azonban munkájáért sajátjaként felel.
2. A Megbízott a Megbízó által szolgáltatott adatokból köteles dolgozni, mely adatok, információk tartalmát igen, de valóságtartalmát nem vizsgálja.
3. A Megbízott a közbeszerzési eljárások során a Kbt. (különös tekintettel a 27. § (3) bekezdésére) valamint a felhatalmazása alapján alkotott jogszabályok által előírt jogszabályi kötelezettségek, továbbá Baja Város Önkormányzata és Baja Város Polgármesteri Hivatala mindenkor hatályos

Közbeszerzési Szabályzatának figyelembevételével és annak maradéktalan betartásával köteles lefolytatni.

Megbízó kötelezettségei:

1. Megbízott által elkészített dokumentumok véleményezése és jóváhagyása azok kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül.
2. Harmadik fél részéről történő a szerződés tárgyában érkező megkeresésekről a Megbízott 2 munkanapon belül történő tájékoztatása figyelembe véve a rendelkezésre álló határidőt, a megkeresések Megbízott részére történő továbbítása elsődlegesen e-mailen, vagy faxon.
3. Megbízó vállalja, hogy Megbízott tájékoztatása és javaslata alapján a rendelkezésre álló határidőket figyelembe véve 5 munkanapon belül meghozza a közbeszerzési eljárások során szükséges döntéseket és ezekről Megbízottat haladéktalanul tájékoztatja.
4. Megbízó létrehozta a Bíráló Bizottságot az ajánlatok bírálati céljából és a szükséges időben a Bíráló Bizottság a döntését meghozza.
5. Megbízó köteles biztosítani ésszerű határidőn belül a feladat ellátásához szükséges alapinformációkat és a Megbízónál fellelhető speciális adatokat, dokumentumokat.
6. Megbízó a jelen szerződés aláírását követően a lehető legkorábbi időpontban átadja Megbízott részére a szükséges alapinformációkat és alapidokumentumokat.
7. Megbízó saját hatáskörében köteles eljárni azon személyek és hatóságok felé, amelyek a közbeszerzési eljárás során esetlegesen felmerülő szükséges szakhatósági engedélyek, dokumentációk, okiratok kiadását biztosítják.
8. A Megbízó kötelezettséget vállal, hogy jelen megbízás tárgya körében megbízást nem adhat mindaddig másnak, amíg jelen szerződés hatálya fennáll.

IV. A szerződés időtartama, teljesülése, megszűnése; jogorvoslat a közbeszerzési eljárásban

1. A szerződés az aláírás napján jön létre, és hatálya a Projekt megvalósítása érdekében indított utolsó közbeszerzési eljárás összegezésének elkészítéséig, valamint ezen eljárás eredményéről szóló tájékoztató feladásáig, illetve az esetleges jogorvoslati eljárás befejezéséig tart.
2. Amennyiben a II.1. pontban foglalt pályázati kiírásra Megbízó által benyújtani tervezett pályázat beadásához szükséges, Megbízott jelen szerződés hatálybalépését követően köteles már a Projektre vonatkozó pályázat benyújtását megelőzően, annak előkészítéséhez szükséges közbeszerzési eljárásokat lefolytatni.
Közbeszerzési eljárást kizárólag a Megbízó előzetes jóváhagyása alapján indíthat a Megbízott. A jelen pont megsértésével lefolytatott közbeszerzési eljárás után Megbízott megbízási díj elszámolására nem jogosult.
3. Megbízó a jogorvoslati eljárás során harmadik felet is megbízhat képviselőjével, de a Megbízott ez esetben is köteles a Megbízó segítségére lenni tudása és ismeretei szerint.
4. Amennyiben jelen szerződés tárgyát képező valamely eljárással kapcsolatban jogorvoslati eljárás indul és a Közbeszerzési Döntőbizottság Megbízót bírság, igazgatási szolgáltatási díj, illetve kérelmező felmerülő költségei jogcímén pénzüsszeg megfizetésére kötelezi és ezen jogkövetkezmények alkalmazásának jogalapját Megbízott feladatainak nem, vagy nem jogszerű teljesítése adja, úgy Megbízott ezen összegeket köteles Megbízónak a döntés jogerőre emelkedésétől számított 8 napon belül megfizetni.
5. Szerződő Felek a jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.
6. Megbízó a jelen szerződést bármikor, írásban, azonnali hatállyal felmondhatja.
7. Megbízott jelen szerződést két hónapos felmondási idővel írásban mondhatja fel.
8. Megbízott jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal írásban felmondani, amennyiben Megbízó a jelen szerződésből eredő lényeges kötelezettségét megfelelő póthatáridőt biztosító írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti.
9. Megbízottat a jelen szerződésben meghatározott bármely kötelezettségének, feladatának késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér fizetési kötelezettség terheli. A kötbér összege a késedelem minden naptári napja után a jelen szerződés V.1. pontjában meghatározott, az adott késedelemmel érintett eljárás nettó megbízási díja 1 %-ának megfelelő összeg, de legfeljebb a megbízási díj 20%-a.
10. Megbízott egyes kötelezettsége, feladata elvégzésének határidejére a Közreműködő Szervezet által, jogszabályokban előírt, valamint Megbízóval egyeztetett határidők az irányadók.
11. Szerződő Felek a jelen bekezdésben írt szerződéses rendelkezést a körülmények gondos mérlegelését követően, a megbízási szerződés jogi természetének ismeretében fogadják el.

V. A megbízási díj és annak megfizetése

1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Megbízott a jelen szerződésben meghatározott feladatok tényleges teljesítése esetén megbízási díjra jogosult, amelynek **teljes összege a Projekt teljes elszámolható költségének 1 %-a**, legfeljebb azonban mindösszesen nettó **9.724.000,-Ft** azaz nettó kilencmillió-hétszázhuszon négyezer forint + **2.625.480,- Ft** azaz kettőmillió-hatszázhuszonötezer-négy száznyolcvan forint (**27% azaz huszonhét százalék**) ÁFA, mindösszesen **bruttó 12.349.480,-Ft** azaz **tizenkettőmillió-háromszáznegyvenkilencezer-négy száznyolcvan forint**.
2. Megbízott a megbízási díj összegét a III.2. pontban foglalt beszerzési és közbeszerzési eljárások általa történt meghatározását követően köteles az általa lefolytatandó közbeszerzési eljárásokra megbontani, és ezt a megbontást Megbízónak eljuttatni. A megbízási díjat megbontó, Megbízott által készített dokumentum a Megbízó általi jóváhagyó aláírással lép hatályba, és hatálybalépését követően jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.
3. A Megbízott jogosult az V.2. pontban foglaltak szerint megbontott, Megbízó által jóváhagyott, adott közbeszerzési eljárásra eső megbízási díj tekintetében részszámlát kiállítani az alábbiak szerint:

részszámla: az adott közbeszerzési eljárás tekintetében a felhívás és dokumentáció megküldését/ a felhívás feladását követően a V. 1. pontban meghatározott, az adott közbeszerzési eljárásra vonatkozó **megbízási díj 25 %-ának** megfelelő összeg

vég számla: az adott közbeszerzési eljárás eredményes lezárását követően (a „Tájékoztató az eljárás eredményéről” hirdetmény megküldésével a Közbeszerzési Hatóság részére) az adott közbeszerzési eljárásra vonatkozó **megbízási díj fennmaradó 75 %-ának** erejéig.

4. Amennyiben valamely, általa lefolytatott közbeszerzési eljárás eredménytelen, akkor az eljárást ismételtelen le kell folytatnia, amelynek díját a jelen szerződés már tartalmazza, így külön díjazás felszámítására semmilyen jogcímen nem jogosult. Megbízó az adott közbeszerzésre vonatkozó megbízási díjat az V. 3. pontban foglaltaknak megfelelően a teljesítésigazolás kiállítása után, a benyújtott részszámla ellenében, a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással teljesíti Megbízott UniCredit Bank Hungary Zrt-nél vezetett 10918001-00000119-59740008 számú bankszámlájára való átutalással.
5. **Amennyiben a Projekt nem nyer támogatást, Megbízott kizárólag a már Megbízó által ténylegesen lefolytatott közbeszerzési eljárásra eső megbízási díjat köteles megfizetni.**
6. Megbízó Megbízottnak előleget nem fizet.

VI. Kapcsolattartás

1. Jelen szerződés teljesítése során Megbízó egyeztetésre és információ nyújtására Megbízott ügyintézői: pályázati kérdésekben: Keszei Zoltán, Kollmann Péter, közbeszerzési és jogi kérdésekben: Gyulai Franciska, műszaki és beruházási kérdésekben: Dobos Gabriella Krisztina.
2. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a közbeszerzési eljárás során a rövid határidőkre tekintettel a kapcsolattartás elsődlegesen igazolt e-mailben vagy személyesen és csak másodlagosan faxon, illetve postai úton megküldött levélben történik.
3. Megbízó kapcsolattartóinak elérhetőségei:

Név: **Keszei Zoltán**

E-mail: [REDACTED]

Név: Kollmann Péter

E-mail: [REDACTED]

Telefon: [REDACTED]

Telefax: [REDACTED]

Cím: [REDACTED]

Név: Dobos Gabriella Krisztina

E-mail: [REDACTED]

Telefon: [REDACTED]

Telefax: [REDACTED]

Cím: [REDACTED]

Név: Gyulai Franciska

E-mail: [REDACTED]

4. Megbízott kapcsolattartójának elérhetőségei:

Név: **dr. Halász Erik**

E-mail: [REDACTED]

Telefon: [REDACTED]

Telefax: [REDACTED]

Cím: [REDACTED]

VII. Záró rendelkezések

1. Megbízottat titoktartási kötelezettség terheli minden olyan tény, adatot, információt illetően, amelyről a Megbízótól kapott megbízással kapcsolatban, tevékenységének ellátása során szerzett tudomást. A titoktartási kötelezettség a Megbízott alkalmazottaira, illetve az általa igénybe vett külsős tanácsadó és szakértő személyekre is megfelelően irányadó.
2. Szerződő Felek kötelesek egymást minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a jelen szerződésben foglaltak teljesítését akadályozza, vagy veszélyezteti.
3. Megbízott kijelenti, hogy Megbízó közbeszerzési eljárások lefolytatására alkotott Közbeszerzési Szabályzatát megismerte, és annak rendelkezéseit a közbeszerzési eljárás lefolytatása során betartja.
4. Jelen szerződés csak írásban módosítható és a szerződéshez kapcsolódó jognyilatkozatok is csak írásban érvényesek.
5. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződéssel kapcsolatos vitás kérdéseket lehetőleg békés úton rendezik. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy a Megbízó székhelye szerint illetékes bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
6. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, valamint a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CLXIII. törvény és felhatalmazása alapján alkotott egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen öt számozott oldalból álló szerződés öt eredeti példányának aláírásával a Megbízó és Megbízott között a szerződés minden pontjában megállapodás született. Jelen szerződés öt eredeti példányából három példány Megbízót, kettő példány Megbízottat illeti meg.

Szerződő Felek jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.


Mellékletek:

1. sz. melléklet: Megbízó ajánlat kérése
2. sz. melléklet: Megbízott árajánlata
3. sz. melléklet: Megbízási díja(ka)t bemutató/megbontó dokumentum
4. sz. melléklet: Megbízott szakmai felelősségbiztosítási kötvénye

Baja, 2016.04.11. 14 óra


Ferencsik Róbert
polgármester
Megbízó



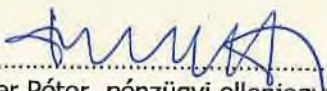

imperial
tender

IMPERIAL TENDER Közbeszerzési és Tanácsadó
Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely: 1022 Budapest, Bimbó út 1-5. A. lh. III/1.
Adószám: 23734094-2-41
Bankszámlaszám: 10918001-00000119-59740019

Nagy László
ügyvezető
Megbízott

A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése:

Baja, 2016.04.11. 11 óra


Butterer Péter, pénzügyi ellenjegyző

**TOP-2.1.2-15 kódszámú „Zöld város kialakítása” című pályázat keretében
közbeszerzési eljárások lefolytatására vonatkozó
MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS 3. SZÁMÚ MELLÉKLETÉNEK 1. SZ. MÓDOSÍTÁSA**

Baja Város Önkormányzat

Székhely: 6500 Baja, Szentháromság tér 1.

Törzskönyvi azonosító: 724319

Adószám: 15724313-2-03

KSH statisztikai számjel: 15724313-8411-321-03

Képviseli: Fercsák Róbert polgármester, mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről az

Imperial Tender Közbeszerzési és Tanácsadó Kft.

Székhely: 1022 Budapest, Bimbó út 1-5. A. lház. 3. em. 1.

Adószám: 23734094-2-41

Cégjegyzékszám: 01 09 975795

képviseli: Nagy László ügyvezető, mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)

között beszerzési eljárás eredményeként 2016. április 11. napján megbízási szerződés jött létre, melynek keretében Megbízó megbízta Megbízottat a TOP-2.1.2-15 kódszámú „Zöld város kialakítása” című pályázat keretében **szükséges közbeszerzési eljárások** (a továbbiakban: közbeszerzési eljárások) **során közbeszerzési szakértőként történő közreműködéssel.**

A felek a megbízási szerződés V. A megbízási díj és annak megfizetése fejezetének 2. pontjában rögzítették, hogy **a megbízási díjat megbontó, Megbízott által készített dokumentum, a megbízási szerződés 3. számú melléklete, a Megbízó általi aláírással lép hatályba, és a hatálybalépését követően a hivatkozott szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.**

Megbízó alapszerződés 3. sz. mellékletben megjelölt építési beruházás(ok)hoz kapcsolódó műszaki ellenőrzési szolgáltatást saját hatáskörben, beszerzési eljárás keretében szerzi be, így ezen beszerzési eljárás nem képezi részét a Megbízott által lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárásoknak, ezért a Megbízott (átalány díjként meghatározott) megbízási díját megbontó táblázatot a Felek együttes akarattal az alábbiak szerint módosítják:

Eredeti:

	Megnevezés	Beszerzés tárgya	Eljárás típusa	Megbízási díj (nettó) Ft
1.	Magasépítési tervezési szerződés vázlattev, valamint engedélyezési és kivitelezési dokumentáció elkészítésére a Bajai Piac Csarnok fejlesztése tárgyában a TOP-2.1.2-15-BK1-2016-00006 kódszámú „Baja, Zöld Város Gazdaságfejlesztési Program” című projekt keretében	Szolgáltatás megrendelés	Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti eljárás	800.000,- Ft
2.	A Bajai Piac Csarnok fejlesztése tárgyában a TOP-2.1.2-15-BK1-2016-00006 kódszámú „Baja, Zöld Város Gazdaságfejlesztési Program” című projekt keretében magasépítési munkák kivitelezése	Építési beruházás	Kbt. 113. § (1) bekezdés szerinti eljárás	4.500.000,- Ft
3.	Mélyépítési tervezési szerződés vázlattev, valamint egyesített engedélyezési és kiviteli terv	Szolgáltatás megrendelés	Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti eljárás	800.000,- Ft

	elkészítésére egyes városi közterületek fejlesztése tárgyában a TOP-2.1.2-15-BK1-2016-00006 kódszámú „Baja, Zöld Város Gazdaságfejlesztési Program” című projekt keretében			
4.	TOP-2.1.2-15-BK1-2016-00006 kódszámú „Baja, Zöld Város Gazdaságfejlesztési Program” című projekt keretében mélyépítési munkák kivitelezése	Építési beruházás	Keretmegállapodás 2. szakasz, konzultációs eljárás szakasza	1.500.000,- Ft
5.	A Bajai Piac Csarnok fejlesztése tárgyában a TOP-2.1.2-15-BK1-2016-00006 kódszámú „Baja, Zöld Város Gazdaságfejlesztési Program” című projekt keretében szükséges eszközbeszerzés	Árubeszerzés	Kbt. 113. § (1) bekezdés szerinti eljárás	1.324.000,- Ft
6.	A Bajai Piac Csarnok fejlesztése tárgyában a TOP-2.1.2-15-BK1-2016-00006 kódszámú „Baja, Zöld Város Gazdaságfejlesztési Program” című projekt keretében magas és mélyépítési munkák műszaki ellenőrzés	Szolgáltatás megrendelés	Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti eljárás	800.000,- Ft
ÖSSZESEN				9.724.000,- Ft

Módosított:

	Megnevezés	Beszerezés tárgya	Eljárás típusa	Megbízási díj (nettó) Ft
1.	Magasépítési tervezési szerződés vázlatterv, valamint engedélyezési és kivitelezési dokumentáció elkészítésére a Bajai Piac Csarnok fejlesztése tárgyában a TOP-2.1.2-15-BK1-2016-00006 kódszámú „Baja, Zöld Város Gazdaságfejlesztési Program” című projekt keretében	Szolgáltatás megrendelés	Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti eljárás	800.000,- Ft
2.	A Bajai Piac Csarnok fejlesztése tárgyában a TOP-2.1.2-15-BK1-2016-00006 kódszámú „Baja, Zöld Város Gazdaságfejlesztési Program” című projekt keretében magasépítési munkák kivitelezése	Építési beruházás	Kbt. 113. § (1) bekezdés szerinti eljárás	4.500.000,- Ft
3.	Mélyépítési tervezési szerződés vázlatterv, valamint egyesített engedélyezési és kiviteli terv elkészítésére egyes városi közterületek fejlesztése tárgyában a TOP-2.1.2-15-BK1-2016-00006 kódszámú „Baja, Zöld Város Gazdaságfejlesztési Program” című projekt keretében	Szolgáltatás megrendelés	Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti eljárás	800.000,- Ft
4.	TOP-2.1.2-15-BK1-2016-00006 kódszámú „Baja, Zöld Város Gazdaságfejlesztési Program” című projekt keretében mélyépítési munkák kivitelezése	Építési beruházás	Keretmegállapodás 2. szakasz, konzultációs eljárás szakasza	2.300.000,- Ft
5.	A Bajai Piac Csarnok fejlesztése tárgyában a TOP-2.1.2-15-BK1-2016-00006 kódszámú „Baja, Zöld Város	Árubeszerzés	Kbt. 113. § (1) bekezdés szerinti eljárás	1.324.000,- Ft

Gazdaságfejlesztési Program" című projekt keretében szükséges eszközbeszerzés			
ÖSSZESEN			9.724.000,- Ft

Felek a megbízási szerződés jelen módosítással nem érintett rendelkezéseit változatlan tartalommal hatályában fenntartják.

Felek jelen szerződésmódosítást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag 5 eredeti példányban írták alá, amelyből 3 példány Megbízót, 2 példány Megbízottat illet.

Baja, 2018. ÁPR. 13.



 Ferencsik Róbert
 polgármester
 Megbízó

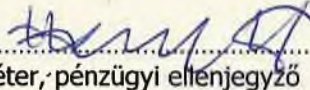
Imperial
 TENDER
 IMPERIAL TENDER Közbeszerzési és Tanácsadó
 Korlátolt Felelősségű Társaság
 Székhely: 1022 Budapest, Bimbó út 1-5. A. lh. III/1.
 Adószám: 3734094-2-41



.....
 Nagy László
 ügyvezető
 Megbízott

A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése:

Baja, 2018. ÁPR. 13.



 Butterer Péter, pénzügyi ellenjegyző

Megbízási szerződés 3. számú melléklete**Jegyzőkönyv a megbízási díjat megbontó dokumentum tárgyában****Baja Város Önkormányzat**

Székhely: 6500 Baja, Szentháromság tér 1.

Törzskönyvi azonosító: 724319

Adószám: 15724313-2-03

KSH statisztikai számjel: 15724313-8411-321-03

Képviseli: Fericsák Róbert polgármester, mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrésztől az

Imperial Tender Közbeszerzési és Tanácsadó Kft.

Székhely: 1022 Budapest, Bimbó út 1-5. A. lház. 3. em. 1.

Adószám: 23734094-2-41

Cégjegyzékszám: 01 09 975795

képviseli: Nagy László ügyvezető, mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)

között beszerzési eljárás eredményeként 2016. április 11. napján megbízási szerződés jött létre, melynek keretében Megbízó megbízta Megbízottat, hogy a TOP-2.1.2-15 kódszámú „Zöld Város kialakítása” című pályázati felhívás keretén belül Megbízó által benyújtani kívánt pályázat (a továbbiakban: Projekt) előkészítéséhez és megvalósításához **szükséges közbeszerzési eljárások** (a továbbiakban: közbeszerzési eljárások) **során közbeszerzési szakértőként történő közreműködéssel.**

A felek a megbízási szerződés V. A megbízási díj és annak megfizetése fejezetének 2. pontjában rögzítették, hogy **a megbízási díjat megbontó, Megbízott által készített dokumentum a Megbízó általi aláírással lép hatályba,** és a hatálybalépését követően a hivatkozott szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.

Mindezekre tekintettel az alábbiakban rögzítettek szerint Megbízott kéri annak Megbízó általi elfogadását:

	Megnevezés	Beszerezés tárgya	Eljárás típusa	Megbízási díj (nettó) Ft
1.	Magasépítési tervezési szerződés vázlattevé, valamint engedélyezési és kivitelezési dokumentáció elkészítésére a Bajai Piac Csarnok fejlesztése tárgyában a TOP-2.1.2-15-BK1-2016-00006 kódszámú „Baja, Zöld Város Gazdaságfejlesztési Program” című projekt keretében	Szolgáltatás megrendelés	Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti eljárás	800.000,- Ft
2.	A Bajai Piac Csarnok fejlesztése tárgyában a TOP-2.1.2-15-BK1-2016-00006 kódszámú „Baja, Zöld Város Gazdaságfejlesztési Program” című projekt keretében magasépítési munkák kivitelezése	Építési beruházás	Kbt. 113. § (1) bekezdés szerinti eljárás	4.500.000,- Ft

	Megnevezés	Beszerezés tárgya	Eljárás típusa	Megbízási díj (nettó) Ft
3.	Mélyépítési tervezési szerződés vázlattev, valamint egyesített engedélyezési és kiviteli terv elkészítésére egyes városi közterületek fejlesztése tárgyában a TOP-2.1.2-15-BK1-2016-00006 kódszámú „Baja, Zöld Város Gazdaságfejlesztési Program” című projekt keretében	Szolgáltatás megrendelés	Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti eljárás	800.000,- Ft
4.	TOP-2.1.2-15-BK1-2016-00006 kódszámú „Baja, Zöld Város Gazdaságfejlesztési Program” című projekt keretében mélyépítési munkák kivitelezése	Építési beruházás	Keretmegállapodás 2. szakasz, konzultációs eljárás szakasza	1.500.000,- Ft
5.	A Bajai Piac Csarnok fejlesztése tárgyában a TOP-2.1.2-15-BK1-2016-00006 kódszámú „Baja, Zöld Város Gazdaságfejlesztési Program” című projekt keretében szükséges eszközbeszerzés	Árubeszerzés	Kbt. 113. § (1) bekezdés szerinti eljárás	1.324.000,- Ft
6.	A Bajai Piac Csarnok fejlesztése tárgyában a TOP-2.1.2-15-BK1-2016-00006 kódszámú „Baja, Zöld Város Gazdaságfejlesztési Program” című projekt keretében magas és mélyépítési munkák műszaki ellenőrzés	Szolgáltatás megrendelés	Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti eljárás	800.000,- Ft
	ÖSSZESEN			9.724.000,- Ft

Megbízó a Megbízott fentiekben rögzített megbízási díj megbontását elfogadta.

Felek a jelen jegyzőkönyvet, mint a szerződéses mellékletet annak elolvasását és együttes értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták. Jelen jegyzőkönyv, mint szerződéses melléklet 5 példányban készült, amelyből 3 példány Megrendelőt, 2 példány Vállalkozót illet.

2016 NOV 8

Baja, 2016. november

Fercsák Róbert
polgármester
Megbízó



imperial
tender

IMPERIAL TENDER Közbeszerzési és Tanácsadó
Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely: 1022 Budapest, Bimbó út 1-5, A. lh. III/1.
Adószám: 23734094-2-11

Nagy László
ügyvezető
Megbízott

A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése:

Baja, 2016. november

Butterer Péter, pénzügyi ellenjegyző

(Handwritten signature)