

VUSA 10 162

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

a **Pro Rekreatio Kőzhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

**Címe:** 2484 Agárd, Tópart utca 17.

Képviseli: Deák Csaba ügyvezető

Cégjegyzékszám: 07-09-020967

Adószám: 23497162-2-07.

mint **Megrendelő**, (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről:

az **Árkád-Terv Építészeti Tervező Kft.**

Képviseli: Kutlik Miklós ügyvezető

**Címe:** 1031 Budapest, Pákász u. 8.

Cégjegyzékszám: 01-09-713356

Bankszámlaszám: 11703006 29901106

Adószám: 10660124-2-41

mint **Vállalkozó** (a továbbiakban: **Vállalkozó**) között, alulírott helyen és napon, a következő feltételekkel:

### ELŐZMÉNYEK

Megrendelő 2013. április 15-én kiküldött egyszerű beszerzés során bekért ajánlatkérés alapján a 2013. május 22 -én a Vállalkozót hirdette ki nyertes ajánlattevőnek, a nyertes ajánlatban megadott vállalási árral.

1. **A szerződés típusa, tárgya:**
  - 1.1. **A szerződés típusa:** vállalkozási szerződés, szakvélemény készítése. (Belsőépítészeti specifikáció)
  - 1.2. **A szerződés tárgya:** Szakvélemény készítése a "PRO REKREATIONE Kft. EU-s forrásból megvalósuló „TIOP 352 kódszámú, Komplex rehabilitációs fejlesztés Gárdonyban” projekt építési beruházásához kapcsolódóan belsőépítészeti specifikációk készítése
2. **Vállalkozó feladata:**

*Handwritten signature*

- 2.1. Megrendelő a tárgyi projekt keretében Agárdon, egy korai fejlesztő és rehabilitációs központ fejlesztését tervezi. Az engedélyezési tervek rendelkezésre állnak.

A projekt kiviteli tervei elkészítéséhez indokoltak szakvéleményben (Belsőépítészeti specifikációban) rögzíteni az alábbiakat:

Korai fejlesztő központ és szállásintézmény, illetve rehabilitációs központ belső berendezéseire vonatkozó követelményrendszer és specifikációk meghatározása, a javasolt megoldások projektben történő alkalmazása. A vizsgálati eredményeket és javaslatokat helyiségekönyvben kell dokumentálni. A specifikációnak tartalmaznia kell a beruházás költségbecslését.

- 2.2. A Vállalkozó által elkészítendő "Szakvéleménynek", mint eredményterméknek minimálisan az alábbi tartalmi elemeket kell magába foglalnia:

1. Belsőépítészeti koncepcionális lehetőségek vizsgálata, tanulmányozása
2. Igényszint és funkció meghatározása
3. Igényszint és funkciók értékelés, javasolt tervezési irány meghatározása
4. Költségelemzés, költségbecslés készítése

- 3. Vállalkozási díj ( Szakvélemény) elkészítésének díja, mint egyösszegű vállalási ár:  
nettó 2.200.000 Ft + ÁFA**

**4. A Vállalkozó kötelezettsége:**

- 4.1. A Vállalkozó köteles elkészíteni a jelen Szerződés 2. pontja szerinti Szakvéleményt.
- 4.2. A Vállalkozó feladatát a jóhiszeműség és tisztesség követelményének megfelelően, a Megrendelővel kölcsönösen együttműködve köteles eljárni, a jogszabályokat, szabályzatokat, építési előírásokat, szabványokat és egyéb szakmai szabályokat betartani.
- 4.3. A Vállalkozó felelős:
- az általa készített Szakvélemény műszaki tartalmának szakszerűségéért, megfelelő tartalmáért, a tervezéssel érintett védett építészeti és természeti örökség megóvásáért, megvalósíthatóságáért,
  - a Szakvélemény készítésében (részben vagy folyamatosan) résztvevő, a Vállalkozói feladat szakmai tartalmának megfelelő szakismerettel és jogosultsággal rendelkező szakembere kiválasztásáért,
- 4.4. A Vállalkozó a jelen szerződés alapján birtokába jutott adatokat, információkat köteles bizalmasan kezelni, azokat a szerződéssel össze nem függő célra nem használhatja fel, harmadik személynek nem adhatja át.

**5. A Szakvélemény elkészítése, átadása Megrendelő részére, a termék ellenőrzése:**

- 5.1. A Szakvélemény elkészítésére rendelkezésre álló időtartam:

A Szakvéleményt Vállalkozó a jelen szerződés aláírásának napjától 15 munkanapon belül köteles elkészíteni. Ennek túllépése késedelmi kötbérköteles.

- 5.2. A Szakvéleményt 3 nyomtatott és egy digitális adathordozón (egyszer írható CD) rögzített példányban köteles átadni Megrendelőnek. A digitális anyag a Szakvéleményt pdf. formátumban, valamint szerkeszthető dwg. formátumban is tartalmazza. A szöveges és táblázatos állományokat (műszaki leírások, költségvetések) pdf formátumban valamint szerkeszthető (word, xls, excell stb.) formátumban is tartalmazza. Megrendelő a szerkeszthető állományokat kizárólag a kivitelezés támogatására és a kiviteli tervek elkészítésére használja.
- 5.3. Az átadott Szakvéleményt Megrendelő 5 munkanapon belül ellenőrzi. A Vállalkozó a szükséges korrekciókat, javításokat elvégzi, és a végleges Szakvéleményt Megrendelő észrevételének átvételét követő 5 munkanapon belül ismételten a Megrendelő rendelkezésére bocsátja. Határidő túllépése kötbérrköteles.

## **6. Szerzői jog:**

- 6.1. A szerződés teljesítése eredményeképpen létrejött dokumentáció (Szakvélemény) a Vállalkozó szellemi alkotásai.
- 6.2. A Vállalkozó az átadott dokumentációk vagyoni jogait teljes terjedelemben véglegesen és visszavonhatatlanul átruházza a Megrendelőre, amely így kizárólagosan jogosult e művek bármilyen formában történő felhasználására.
- 6.3. A Vállalkozó az átadott dokumentációknak az alábbiakban meghatározott felhasználási cselekményeire időben korlátlan (határozatlan idejű), nem visszavonható, kifejezett és kizárólagos használati engedélyt ad a Megrendelő részére. Ezen engedély alapján a Megrendelő jogosult
- a dokumentáció többszörözésére, akár maga, akár megbízottja által;
  - a dokumentáció átdolgozására akár maga, akár megbízottja által.
- 6.4. A vagyoni jogok átruházásának, illetve a felhasználási engedélynek az ellenértékét a szerződés teljesítéséért járó díj tartalmazza, ily módon a Vállalkozó külön jogdíjigénnyel nem jogosult fellépni a Megrendelővel szemben. A vagyoni jogok, illetve a felhasználási jogok a díj teljes összegének a Szolgáltató számláján való jóváírásakor szállnak át a Megrendelőre.

## **7. A szerződés teljesítésének ellenértéke, fizetési feltételek**

- 7.1. A Szerződő felek a szerződés szerint elvégzett munka ellenértékét (vállalkozói díj) a szerződés 3. pontjában rögzített összegben (egyösszegű átalány) állapítják meg. Ez az ár magában foglalja az összes, Vállalkozói oldalon felmerülő költséget, így a járulékos munkák elvégzésének költségeit is.
- 7.2. A Vállalkozó egy számla benyújtására jogosult, az esetleges kiegészítések, javítások elvégzését követően.
- 7.3. A számla Megrendelő részéről történő kifizetésének feltétele
- a Megrendelő képviselőjének a munka elvégzésére vonatkozó teljesítésigazolás aláírása (teljesítés igazolására a Megrendelő képviseletében a Ügyvezető jogosult);
  - az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában foglaltak teljesítése.

7.4 A szerződés ellenértékének kiegyenlítése cégszerűen aláírt számla alapján, átutalással történik. A számlán fel kell tüntetni a **TIOP 352 kódszámú, Komplex rehabilitációs fejlesztés Gárdonyban című projekt** megnevezést, mint az európai uniós projektre történő hivatkozást. A Megrendelő részéről a pénzügyi teljesítés a kibocsátott számlának – a Megrendelő részéről történő elfogadás esetén – a Megrendelőhöz való beérkezését követő 15 naptári napon belül történik. A teljesítés napja a Megrendelő bankszámlájának terhelési dátuma.

7.5 A Megrendelő késedelmes fizetése esetén a Vállalkozónak jogában áll a Ptk. szerinti késedelmi kamatot felszámítani.

## **8. A Vállalkozó nem szerződészerű teljesítése:**

**8.1 Késedelmes teljesítés:** Amennyiben a Vállalkozó - érdekkörébe eső ok miatt - a szerződésben vállalt kötelezettségeinek határidőre történő teljesítésével késedelembe esik, úgy a Megrendelő késedelmi kötbérre jogosult. A kötbér mértéke az eredménytelenül eltelt teljesítési határidőtől számítva a bruttó vállalási ár 1 %-a minden késedelmesen eltelt nap után de maximum 20%. A Megrendelőnek jogában áll az esedékessé vált kötbért a szolgáltatási díjból visszatartani. Késedelmi kötbér megfizetése nem mentesít a szerződés teljesítése alól.

**8.2. Hibás teljesítés:** Hibás teljesítés valamint a alkalmatlan teljesítése esetén a Vállalkozó elsődlegesen a Szakvélemény kijavítására köteles. Ha a Vállalkozó hibás teljesítés esetén a javítást a kifogás/észrevétel közlését követő legfeljebb 5 munkanapon belül nem végzi el, a Megrendelő hibás teljesítési kötbérre jogosult. Mértéke és maximuma: a hiba kijavításra rendelkezésre álló türelmi idő túllépése esetén a hiba kijavításáig eltelt minden nap után a késedelmi kötbér mértékével megegyező mértékű kötbér. Ha a kijavítást alapos ok nélkül megtagadja, vagy a kijavítást 20 napon belül a Vállalkozó nem hajtja végre, Megrendelő a szerződéstől díjfizetési kötelezettség nélkül elállhat, és meghiúsulási kötbérre tarthat igényt.

**8.3 Meghiúsulás:** Jelen szerződés teljesítésének a Vállalkozónak felróható okból bekövetkező meghiúsulása esetére (ide értve azt is, ha Megrendelő a szerződés rendkívüli felmondására vagy egyéb okból szankciós elállás gyakorlására kényszerül) a Megrendelő meghiúsulási kötbérre jogosult. A Megrendelőnek jogában áll elállni a szerződéstől, és meghiúsulási kötbérre tarthat igényt, amennyiben a Vállalkozó a vállalt határidőt – neki felróható okból – 20 nappal túllépi, avagy a hibás teljesítés esetén a hibát 20 napon belül nem javítja ki. A Vállalkozó a meghiúsult teljesítés esetére a meghiúsulási kötbér érvényesítését elfogadja. A meghiúsulás esetén a meghiúsulási kötbér alapja a vállalkozói díj teljes bruttó ellenértéke, a mértéke 40 %. A szerződés felróható nem teljesítése, vagy a kivitelezési tervdokumentáció alkalmatlan/nem javítható teljesítése esetén Megrendelő meghiúsulási kötbérre tarthat igényt.

## **8.4. Megrendelő rendkívüli felmondási joga:**

A Megrendelő jogában áll a Szerződést rendkívüli felmondással felmondani, különösen (de nem teljeskörűen) ha:

- Vállalkozó súlyos szerződésszegést követ el, azaz a Szerződésből eredő valamely lényeges kötelezettségét bizonyítottan, felróhatóan, súlyos mértékben megszegte,

és azt a Megbízó által írásban megszabott, de 3 naptári napnál nem rövidebb határidőn belül nem orvosolta, vagy

- ha a kijavítási kötelezettségét alapos ok nélkül megtagadja,
- ha Megrendelő meghíúsulási kötbérigénye megnyílik
- ha a Vállalkozó felszólítás ellenére ismételten nem tesz eleget együttműködési kötelezettségeinek.
- a Vállalkozó ellen felszámolás vagy csődeljárás indul, illetve maga ellen csődeljárást vagy csődegyezséget kezdeményezett, vagy egyéb módon megállapíthatóan fizetéseképtelenné válik.

8.5. Rendkívüli felmondási jog gyakorlása esetén a Megrendelő a felmondást írásban, az ok megjelölésével közli a Vállalkozóval.

8.6. Bármely nem szerződés szerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása a Megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek jogszabályi előírás, vagy szakmai szokások szerint a Megrendelőt a Vállalkozó szerződés szerű teljesítése esetén megilletik. A Vállalkozó kötelezettségeinek nem szerződés szerű teljesítése esetén a Megrendelő a szerződés szerű teljesítéséből eredő egyéb jogait is érvényesítheti, szabad választása szerint.

## 9. Szavatosság

A Vállalkozó szavatolja, hogy tevékenységét a hatályos jogszabályoknak, szakmai előírásoknak és az általános gyakorlatnak megfelelően végzi, az által leszállított kivitelezési tervdokumentáció teljes körűen, és hiánytalanul megfelel a jogszabályi előírásoknak, szabványoknak, és szakmai szokásoknak egyaránt.

## 10. Vitás kérdések rendezése

10.1 Szerződő felek a szerződés fennállása alatt, az abban foglalt lényeges körülményekre vonatkozóan egymás irányába kölcsönös tájékoztatási kötelezettséggel tartoznak.

10.2 A Vállalkozónak és a Megrendelőnek meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a szerződés keretében vagy a szerződéssel kapcsolatban merül fel.

10.3 Ha a felek az említett közvetlen tárgyalások megkezdésétől számított 30 napon belül nem tudják megoldani a szerződés alapján vagy ezzel összefüggésben keletkezett jogvitájukat, a Megrendelő székhelye szerinti illetékes Bíróságon rendezik.

## 11. Az információk felhasználása

11.1 A Vállalkozó a Megrendelő előzetes írásos hozzájárulása nélkül a tevékenység végzése során tudomására jutott információkat kizárólag a szerződés teljesítésére használhatja fel.

11.2 A Vállalkozó, valamint alkalmazottai és megbízottjai felé történő információközlésnek bizalmasnak kell lennie, és csak olyan mértékig megengedett, amely a szerződés teljesítésének szempontjából feltétlenül szükséges.

11.3 A Szerződő Felek ugyanakkor tudomásul veszik, hogy

- a költségvetési pénzeszközök felhasználásának nyilvánossága érdekében üzleti titok címen nem tagadhatják meg a szerződés lényeges tartalmáról történő tájékoztatást;
- a költségvetési pénzeszközöknek a költségvetési szervek körén kívüli felhasználását magyar és közösségi jogszabály által felhatalmazott magyar állami és uniós szervezetek jogosultak ellenőrizni.

11.4. A szerződő felek a szerződés teljesítésével kapcsolatos kérdésekben állásfoglalásra kijelölt képviselői:

Megrendelő részéről:

Vállalkozó részéről: Kutlik Csilla

Telefon: *Deak Csaba*  
Telefon: +36306409988

A képviselők személyében történő változást a felek írásban közlik egymással. Ez a tájékoztatás nem minősül szerződés-módosításnak.

11.5. A Felek szerződésére egyebekben a Polgári Törvénykönyvnek a szerződésekre, különösen a Vállalkozói szerződésre vonatkozó szabályai az irányadók.

11.6. A tárgyi szerződés mindennemű módosítása és kiegészítése írásos formában, a szerződő felek egyetértésével, a Polgári Törvénykönyv rendelkezései alapján lehetséges.

11.7. A Felek jelen szerződést – mint akaratukkal mindenben megegyezőt – cégjegyzésre jogosult képviselőik útján jóváhagyólag aláírták.

Keltezés: Budapest, 2013. június hó 04

*M U*  
.....  
Megrendelő

**Pro Rekreatione**  
**Közhasznú Nonprofit Kft.**  
2484 Agárd, Tópart u. 17.  
Adószám: 23497162-2-07  
Cégl. szám: 07-09-020967

*Kutlik Csilla*  
.....  
Vállalkozó

**ÁRKÁD-TERV Kft.**  
H-1031 Bp., Pákász u. 8. II.5.  
Adószám: 10660124-2-41  
OTP Rt.: 11703006-29901106