



02024582

SZT-39303

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről az

Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.

Székhely: 1133 Budapest, Pozsonyi út 56.

Képviseli: Pachner Róbert üzletfejlesztési, projektmenedzsment és informatikai igazgató és Huber Attila üzletfejlesztési, projektmenedzsment és informatikai igazgatóhelyettes

cím:	1133 Budapest, Pozsonyi út 56.
adószáma:	14077340-2-44
cégbíróság és cégjegyzék száma:	Fővárosi Bíróság mint Cégbíróság: 01-10-045784

mint Megbízó (továbbiakban **Megbízó vagy MNV Zrt.**)

másrészről a:

HyperTeam Tanácsadó Kft.

Székhely: 1117 Budapest, Fehérvári út 84/A II.em.

Képviseli: Bálint Ákos, szolgáltatási igazgató és Czene Tamás, kereskedelmi igazgató együttesen

számlavezető pénzüintézete:	Unicredit Bank Zrt.
számlaszáma:	10918001-00000073-84020002
számlázási cím:	H-1117 Budapest, Fehérvári út 84/a II. emelet
adószáma:	12995824-2-43
cégbíróság és cégjegyzék száma:	Fővárosi Bíróság, mint Cégbíróság Cg. 01-09-713797

mint Megbízott (továbbiakban **Megbízott**),

a továbbiakban együttesen **Felek, között**

az alulírott helyen és napon a következő feltételek szerint.



1. Preambulum

Megbízó Társasági Portfoliójának kezelése során felmerülnek olyan feladatok, amelyek a Megbízó több szervezeti egységének együttműködését igénylik. A kapcsolódó feladatok koordinálásához, határidőn belül történő sikeres lezárásához szükséges projektmenedzsment kompetenciák és erőforrások biztosítása érdekében Megbízó úgy döntött, hogy ezen speciális projektek esetében külső projektmenedzsment kompetenciát von be. Felek ezen megbízási szerződés (Szerződés) alapelveit és a szerződés megszűnésén túlmutató rendelkezéseit (titoktartási kötelezettség, stb.) magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

2. Szerződés tárgya

Jelen szerződésben rögzített feltételek szerint Megbízott feladatát képezi a Megbízó részére az Üzletfejlesztési, Projektmenedzsment és Informatikai Igazgatósághoz tartozó feladatok koordinálásához, határidőn belül történő sikeres lezárásához szükséges projektmenedzsment kompetenciák és erőforrások biztosítása.

3. Feladatok

A projektmenedzsment szolgáltatás nyújtása során a Megbízó számára biztosított projektvezető feladatai:

- Megbízó által definiált projekt irányítása,
- projekt tervezés és lebonyolítás koordinációja, a projekt operatív irányítása,
- projektek előrehaladásának követése,
- Projekt Felügyelő Bizottság tájékoztatása
- a projektre allokált, a Projekt Alapító Dokumentumban (PAD) meghatározott emberi és technikai erőforrások feletti rendelkezés,
- projekt időkeret gazdálkodás irányítása,
- projekt PAD-tól való eltéréseinek követése,
- javaslat tétel a bevonandó szakmai kompetenciákra,
- felelős a termékek határidőre történő elkészüléséért
- a Projekt Felügyelő Bizottságnak felterjesztendő javaslatok előkészítése, megfogalmazása

A projektmenedzsment szolgáltatás nyújtása során a Megbízó számára biztosított projektvezető nem felelős a projektek szakmai megvalósításáért, az elkészült termékek minőségért, továbbá a projekt termékek elkészítéséért.



4. Megbízási díj

A projektmenedzsment szolgáltatás munkanap alapú elszámolási díja:

140 000,- Ft + ÁFA, azaz száznegyvenezer forint + ÁFA / munkanap

tört napl munkavégzés esetén arányosított megbízási díj kerül elszámolásra.

A Felek rögzítik, hogy a jelen megbízás keretében kiszámlázásra kerülő megbízási díj együttes összege nem haladhatja meg a 15 960 000 Ft + ÁFA, azaz tizenötmillió-kilencszázhatvan ezer forint + ÁFA összeget.

5. Teljesítés módja

Megbízott Megbízó rendelkezésére áll és számára projektmenedzsment szolgáltatás nyújt, melynek keretein belül Megbízott Projekt menedzserei személyes megjelenéssel, e-mailen keresztül, illetve telefonos visszahívással támogatást nyújtanak. Megbízott saját, belső rendszerében naplózza az esetleges e-mail-es bejelentéseket és telefonhívásokat is.

Megbízott a szakértői támogatás díjáról szóló számláit tárgy hó utolsó munkanapján, a folyamatos teljesítésre vonatkozó ÁFA szabályok szerint, 30 (harminc) naptári napos fizetési határidővel jogosult kibocsátani. A számla mellé Megbízott az aktuális hónap munkaidő elszámolását is csatolja tájékoztatásul.

A szolgáltatás teljesítését Megbízó igazolja.

6. Felek kapcsolattartói

Megbízott kapcsolattartója szakmai kérdésekben:

Név: Bálint Ákos

Levelezési cím: 1117 Budapest, Fehérvári út 84/A II.em.

E-mail: _____

Mobil: +36

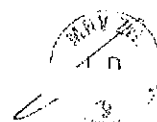
Telefon: +36

Fax: +36

Megbízó kapcsolattartója szakmai kérdésekben:

Név: Lovas Zsuzsanna

Levelezési cím: 1113 Budapest, Pozsonyi út 56.



E-mail:

Mobil:

+36

Telefon:

+36 1237-4400/

Fax:

+36 1237-41-95

7. Fizetési feltételek

A számlák leadási helye: Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt., 1133 Budapest, Pozsonyi út 56.

A Megbízó a Megbízott megillető megbízási díjat, a havonta benyújtott, a Megbízó által írásban is elfogadott teljesítmény-kimutatások alapján kiállított számla alapján történik számla ellenében annak kézhezvételtől számított 30 (harminc) naptári napon belül átutalással fizeti meg a Megbízott Unicredit Bank Zrt. -nél vezetett 10918001-00000073-64020002 számú bankszámlájára. Az átutalást akkor kell megtörténnnek tekinteni, amikor a pénzüintézet Megbízó számláját megterheli. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó felé kiállított számláján fel kell tüntetni az alábbi egyedi azonosítót: **13-R-0042**

A Megbízott tudomásul veszi, hogy amennyiben a számla tartalmi vagy egyéb formai okokból nem befogadható, továbbá nem tartalmazza a jelen szerződésben meghatározott azonosítót, a szerződésben szereplő fizetési határidő a befogadható, jelen szerződésben meghatározott azonosítót is megfelelően tartalmazó számla beérkezésének napjától számítoódik.

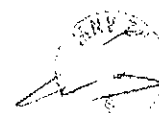
Megbízott által benyújtott jogos számlakövetelés késedelmes kiegyenlítése esetén Megbízó a megbízási díjon felül a Ptk. 301. § (1) bekezdésének a késedelembe esés napján hatályos rendelkezései szerint meghatározott mértékű késedelmi kamatot tartozik megfizetni.

Megbízott teljesítési kötelezettsége és Megbízó fizetési kötelezettsége a szerződés aláírásának napjától kezdődik.

8. Szerződés teljesítésével kapcsolatos jogosultságok

Megbízott kijelenti és garantálja, hogy a jelen szerződés teljesítése során felhasznált segédletek illetve egyéb dokumentumok saját szellemi termékei vagy azok felett korlátlan, – a jogosultságnak más részére történő továbbadási jogát is magában foglaló – felhasználói jogosultságokkal rendelkezik. Ha e jogosultságok hiánya miatt a Megbízóval szemben bárki fellép, Megbízott köteles a Megbízó helyett a jelen szerződés hatályán túl is helyt állni.

Megbízott kijelenti és garantálja, hogy a jelen szerződés teljesítése révén a Megbízó részére átadott segédletek illetve egyéb dokumentumok használata a Megbízót, mindenféle korlátozás és külön díjfizetési kötelezettség nélkül megilleti, kivéve a jelen szerződés teljesítéséből létrejövő szellemi alkotás Megbízón kívüli harmadik személy részére történő értékesítését illetve felhasználásra történő felajánlását.



9. Megbízott jogai és kötelezettségei

Megbízott köteles a projektmenedzsment szolgáltatás nyújtása során feladatait a megjelölt határidőben és minőségben végezni, amennyiben Megbízó több alvállalkozót jelöl ki egy feladat ellátására, úgy azokkal együttműködni.

Megbízott köteles Megbízót minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért Megbízott felelős.

Megbízott köteles az akadályoztatás vagy a teljesítés megszakításának okait és a nehézségek megszüntetésére tett és/vagy lehetőség szerint megtenni kívánt intézkedéseket megfelelő időben, késedelem nélkül közölni Megbízóval.

Felek megállapodnak, hogy Megbízott közreműködő igénybevételére jogosult, akinek a tevékenységéért sajátjaként felelős.

Megbízott kötelezi magát arra, hogy a Megbízó munkavállalóit sem munkaviszony, sem munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony, sem polgári jogi jogviszony keretében nem foglalkoztatja ezen szerződés időtartama alatt és az azt követő 6 hónapban.

Megbízott köteles a Megbízó telephelyén érvényben lévő házirendet, biztonsági előírásokat ki és belépési szabályokat betartani, az előírások ismeretének hiányára nem hivatkozhat.

A Megbízott vállalja továbbá, hogy a Megbízónak tett szakmai ajánlatában, és mellékleteiben foglaltakat teljesíteni fogja.

10. Megbízó feladatai és kötelezettségei

Megbízó köteles megbízási díjat fizetni a jelen Szerződésben rögzített feltételek szerint.

Megbízó köteles Megbízott minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét vagy Megbízott által történő kellő időre való elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért Megbízó felelős.

Megbízó köteles az akadályoztatás vagy a teljesítés megszakításának okait és a nehézségek megszüntetésére tett és/vagy lehetőség szerint megtenni kívánt intézkedéseket megfelelő időben, késedelem nélkül közölni Megbízottal.

Megbízó kötelezi magát arra, hogy a Megbízott munkavállalóit sem munkaviszony, sem munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony, sem polgári jogi jogviszony keretében nem foglalkoztatja ezen szerződés időtartama alatt és az azt követő 6 hónapban.

11. Titoktartás

A Megbízott a Feladat végrehajtása során a tudomására jutott személyes és üzleti adatokat, információkat, „know-how”-t üzleti titokként kezeli, azokat megőrzi, a Megbízó üzleti titoknak minősülő adataival kapcsolatos adatvédelmi szabályokat betartja.



Megbízott biztosítja, hogy ezen adatokról harmadik személy tudomást nem szerez, kivéve a szükségeszerű közreműködőket (alkalmazottakat, Megbízó által előzetesen írásban jóváhagyott alvállalkozókat, megbízottakat, egyéb munkatársakat, a továbbiakban: közreműködőket). Megbízott megteszi a titoktartáshoz szükséges biztonsági intézkedéseket, így különösen jelen Szerződéssel összhangban írásban kötelezi közreműködőit a titoktartásra.

A titoktartási kötelezettség időbeli korlátozás nélkül terheli Feleket.

A Megbízott a szerződés aláírásával egy időben az 1. számú melléklet szerinti titoktartási nyilatkozatot köteles aláírni, a benne foglaltak szerint eljárni.

12. Szerződés hatálya, megszűnése

Jelen Szerződés mindkét fél részéről történő aláírással lép hatályba.

Jelen Szerződést a Felek 2013. június 30-ig kötik.

Felek a jelen Szerződést írásban, közös megegyezéssel valamint 8 napos felmondási idővel rendes felmondás útján bármikor megszüntethetik.

A teljesítés folyamán bármelyik fél jogosult jelen Szerződést rendkívüli felmondás útján, írásban, , tértívenyes küldeményként azonnali hatállyal megszüntetni, ha a másik fél a szerződésből fakadó lényeges kötelezettségeit súlyosan megsérti, amennyiben előzetesen, reális határidő tűzésével írásban felhívta a szerződésszegő felet a jogsértés abbahagyására és annak következményeinek elhárítására és a határidő eredménytelenül telt el. Lényeges kötelezettség súlyos megsértésének minősül különösen, amennyiben valamelyik fél a jelen szerződés szerinti feladata teljesítését ismételtlen megtagadja, és azt írásbeli felszólítást követően sem orvosolja, vagy amennyiben valamelyik fél a szerződés lényeges rendelkezéseinek valamelyikét megsérti és a jogsértést felszólításra ésszerű határidőn belül nem szünteti meg, feltéve, hogy a jogsértés megszüntethető.

Súlyos szerződésszegés esetén a sérelmet szenvedett fél a sérelem bekövetkezésének tudomására jutásától a szerződést írásbeli közléssel, azonnali hatállyal felmondhatja.

Súlyos szerződésszegésnek minősül a Megbízó részéről a díjfizetési kötelezettség ismételt elmulasztása, amennyiben az a Megbízott igazolt írásbeli felszólításának kézhezvételétől számított 15 napot meghaladja.

Súlyos szerződésszegésnek minősül a Megbízott részéről, ha a Megbízott valamely szerződésszegő magatartását felszólítás ellenére 10 napon belül sem orvosolja.

Súlyos szerződésszegésnek minősül Felek részéről a súlyos gondatlanság vagy szándékosság.

A Szerződés megszüntetése esetén az ezirányú értesítés kézhezvételétől számított 15 munkanapon belül a Felek egymással elszámolnak és a Felek a másik fél által átadott dokumentumokat, adathordozókat, egyéb eszközöket – ellenkező megállapodás hiányában – visszaszolgáltatják.



A fizetési kötelezettség az elszámolás lezárásával kapcsolatosan a Felek által kölcsönösen aláírt okirat alapján kiállított számla kézhezvételétől számított 30 (harminc) naptári napon belül teljesítendő. Felek megállapodnak, hogy ha Megbízó a szerződéstől a Megbízottnak felelhető szerződésszegés nélküli áll el, úgy a Felek egymással teljes körűen elszámolnak.

13. Vis maior

Felek nem felelősek a jelen megállapodás nem vagy nem szerződésszerű teljesítésért, amennyiben az vis maior eredménye.

Felek vis maiorak tekintenek minden olyan eseményt, amely a felek akaratán kívüli elháríthatatlanul következik be, az a feleknek fel nem róható (pl. természeti katasztrófa, robbanás, tűz, természeti csapás, felkelés, zavargás, polgári engedetlenség, szabotázs, terrorcselekmény, forradalom, háborús események, stb.).

A fél a vis maior bekövetkeztéről köteles a másik felet haladéktalanul értesíteni – amennyiben azt a körülmények nem zárják ki. Amennyiben a fél az értesítést elmulasztja az ebből eredő kárért felelősséggel tartozik.

14. Egyéb szerződéses feltételek

Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésből származó bármely jogvita esetén elsősorban peren kívüli tárgyalásokat folytatnak, és csak azok sikertelensége esetén fordulnak bírósághoz. Amennyiben a tárgyalások nem vezetnek eredményre, úgy Felek alávetik magukat a Polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény szerinti bíróság illetékességének.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben Felek Magyarország hatályos jogszabályait, különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezéseit tekintik irányadónak.

Amennyiben jelen szerződés valamely rendelkezése vagy egyes rendelkezések részei érvénytelenek vagy végrehajthatatlanok lennének, vagy azzá válnának, a szerződés egyebekben érvényes marad. Ilyen esetben olyan szabályozásnak kell érvényesülnie – adott esetben (kiegészítő) értelmezés útján meghatározva -, amely, amennyire lehetséges, megfelel az érvénytelen vagy végrehajthatatlan szabályozás gazdasági céljának.

Felek a Szerződést írásban, közös megegyezéssel módosíthatják. A módosítással nem érintett rendelkezések a módosítást követően változatlan formában hatályosak.

A Szerződés módosítására vagy megszüntetésére vonatkozó jognyilatkozatokat – függetlenül a kijelölt kapcsolattartók személyétől – cégszerű aláírással ellátott okiratba kell foglalni.

Megbízott a Megbízótól előzetesen beszerzett írásbeli hozzájárulás esetén jogosult alvállalkozókat bevonni a teljesítés érdekében, azonban az alvállalkozói által elvégzett munkákért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna.



Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy a Megbízott jelen szerződés keretében végzett feladatait referencia listájában nyilvánosságra hozza és Megbízó nevét a referencia listájában megjelenítse.

Ezen megbízási Szerződés csak az alább felsorolt mellékletekkel együtt érvényes, azok a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik:

1. Titoktartási nyilatkozat
2. Kereskedelmi ajánlat és mellékletei

Jelen szerződés 8 számozott oldalból áll, 4 példányban készült, melyből 3 példány a Megbízót, 1 példány a Megbízottat illeti.

Felek a jelen Szerződést átolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt az alulírott helyen és napon jóváhagyólag írják alá.

Kelt: Budapest, 2013. április 16.

Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.

Pachner Róbert

Üzletfejlesztési,
projektmenedzsment és
informatikai igazgató

MNV

MAGYAR NEMZETI
VAGYONKEZELŐ ZRT.

13.

Huber Attila

Üzletfejlesztési,
projektmenedzsment és
informatikai
igazgatóhelyettes

HyperTeam Tanácsadó Kft.

Bálint Ákos

szolgáltatási igazgató

Czene Tamás

kereskedelmi igazgató

Mellékletek:

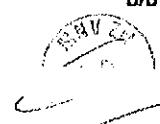
1. Titoktartási nyilatkozat
2. Kereskedelmi ajánlat és mellékletei

A kötelezettségvállalást
gazdaságilag ellenjegyzem

2013. APR. 16.

Aláírás:.....

HYPERTEAM KFT.
1117 Budapest, Fehérvári út 84/a
Adószám: 12995824-2-43
0918001-00000073-64020002



TITOKTARTÁSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről a

Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.

Székhelye: 1133 Budapest, Pozsonyi út 56.

Képviseli: Pachner Róbert üzletfejlesztési, projektmenedzsment és informatikai igazgató és Huber Attila üzletfejlesztési, projektmenedzsment és informatikai igazgatóhelyettes együttesen

másrészről a

HyperTeam Tanácsadó Kft.

Székhelye: 1117, Budapest Fehérvári út 84/a II. em.

Képviseli: Bálint Ákos szolgáltatási igazgató és Czene Tamás kereskedelmi igazgató együttesen

között a mai napon az alábbi feltételek mellett:

A Felek megállapodnak abban, hogy jelen együttműködés során a másik Félről tudomásra jutott információkat, adatokat, így különösen a tulajdonukat képező, vagy az üzleti tevékenységükkel, gazdálkodásukkal, pénzügyi és jogi helyzetükkel kapcsolatos információkat (amelyeket az együttműködés teljesítése érdekében egymás előtt felfednek, illetőleg amelynek az együttműködéssel összefüggésben váltak számukra ismertté vagy egyébként hozzáférhetővé)

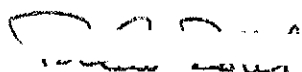
- üzleti titokként kezelik,
- azt jogosulatlan személy részére nem szolgáltatják ki, illetve nem teszik egyéb módon hozzáférhetővé,
- azt csak az együttműködés teljesítéséhez, az ehhez szükséges mértékben használják fel, és csak a teljesítésben közvetlenül részt vevő alkalmazottaik, illetve alvállalkozóik számára teszik hozzáférhetővé, és
- azzal egyéb módon nem élnek vissza.


A Felek az ilyen bizalmas, üzleti titkot képező információkat kizárólag indokolt esetben és kizárólag a másik Fél előzetes, írásbeli hozzájárulásának birtokában használhatják fel az együttműködés teljesítésének érdekében kívül eső céllal összefüggésben.

A Felek a teljesítésbe és szerződéses együttműködésbe általuk bevont személyekért maguk felelnek.

A jelen pontban vállalt titoktartási kötelezettség nem vonatkozik az olyan információra

- amely köztudomású;



1/2
J.D.


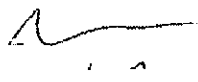
- amelyet nem az együttműködés megsértésével hoztak nyilvánosságra;
- amely nyilvánosságra hozatali korlátozás nélkül a másik Fél birtokában volt már azelőtt, hogy a nyilvánosságra hozó Féltől megkapta volna;
- amelyet a használó Fél olyan harmadik Féltől kapott, aki jogszerűen szerezte meg, vagy hozta létre azt, és akit nem köt a nyilvánosságra hozatali tilalom;
- amelyet az egyik Fél a másik Fél bizalmas információjának felhasználása nélkül maga hozott létre; vagy
- amelyet az adott Félnek - jogszabályban meghatározott - kötelessége átadni az illetékes hatóság számára.

A jelen pontban vállalt kötelezettségek az együttműködés megszűnését követően határozatlan ideig hatályban maradnak, kivéve,

- ha a kérdéses információ hozzáférhetővé tételének megakadályozása –jogszabályváltozás, vagy egyéb körülmények beálltának következtében kétséget kizáró módon nem áll többé az érintett Fél érdekében,
- illetve ha az információ egyébként is nyilvánosságra került.

Az Üzleti partner vállalja, hogy az együttműködés tartalmára vonatkozó bármely információ megszerzésével érintett munkatársaival titoktartási nyilatkozatot írat alá, mely titoktartási nyilatkozat legalább az együttműködésben meghatározott megkötéseket tartalmazza.

Budapest, 2013. április 10.



Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.

HyperTeam Tanácsadó Kft.

Pachner Róbert

Huber Attila

Bálint Ákos

Czene Tamás

üzletfejlesztési,
projektmenedzsment és
informatikai igazgató

üzletfejlesztési,
projektmenedzsment és
informatikai
igazgatóhelyettes

szolgáltatási igazgató

kereskedelmi igazgató

MNV | **MAGYAR NEMZETI
VAGYONKEZELŐ ZRT.**

13.

HYPERTEAM Kft.
1117 Budapest, Fehérvári út 84/a
Adószám: 12995824-2-43
10918001-00000073-64020002

