



**PEST MEGYEI TERÜLETFEJLESZTÉSI NONPROFIT KFT.**

1052 BUDAPEST, VÁROSHÁZ U. 7. – 1364 BUDAPEST, PF.: 112 – TEL.: (06 1 ) 233 6856 – FAX: (06 1) 327 0347  
PMTKFT@PESTMEGYE.HU

---

Tárgy: Konzorciumi Együttműködésből való kilépés

Melléklet: 2 példány jegyzőkönyv

**Nagykátai Város Önkormányzata  
Polgármesteri Hivatal**

***Dorner Gábor***  
***polgármester***

Nagykátai  
Dózsa György út 2.  
2760

**Tisztelt Dorner Gábor Polgármester Úr!**

A VEKOP-6.1.1-15-PT1-2016-00041 azonosítószámú projekt kapcsán közöttünk konzorciumi szerződés jött létre a nyertes pályázat megvalósítására. Cégünk a projektmenedzsment tevékenység elvégzését vállalta.

Szeretnénk tájékoztatni Önt, hogy előzetes konzultációt folytattunk az Irányító Hatósággal (IH) és állásfoglalásukat kértük abban a tekintetben, hogy a Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. milyen módon léphet ki a konzorciumból amiatt, mert előre nem látható okok miatt megváltozik cégünk finanszírozása.

Levelünkben az Irányító Hatóság által előzetesen jóváhagyott indoklást és menetrendet írjuk le, mely nem jár hátránnyal Önök számára.

Tisztelt Dorner Gábor Polgármester Úr! A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 73.1. pontja alapján jelezni kívánjuk a VEKOP-6.1.1-15-PT1-2016-00041 azonosítószámú projekt kapcsán a Pest Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. konzorciumból való kilépési szándékát.

Kilépésünket követően a projekt alapvető célja nem változik, továbbá nem változik a főkedevezményezett projektjavaslat benyújtására való jogosultsága sem. A konzorciumban vállalt kötelezettségeink teljesítésére rajtunk kívül álló körülmény miatt nem leszünk képesek előreláthatóan a 2018. évtől. A projektben való részvételünk során a menedzsment feladatok elvégzéséért leginkább közreműködő munkatársaink bérét és járulékait tudjuk elszámolni. Ugyanakkor cégünk tevékenysége során további működési költségek is felmerülnek (bank, biztosítás, fel nem osztható költségek) melyek elszámolása nem lehetséges. Tulajdonosunk a Pest Megyei Önkormányzat 2018-tól nem finanszírozza részünkre ezeket a költségeket. Cégünk finanszírozását ezért úgy kell átalakítanunk, hogy ne növeljük tovább munkavállalóink létszámát. 2016-ban a pályázat benyújtásakor ezeket a kedvezőtlen változásokat nem láttuk még. Mivel a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet alapján konzorciumi tagok egymástól nem vásárolhatnak szolgáltatást, ezért szerződésállományunkat piaci szereplőként menedzsment és egyéb munkákból kívánjuk bővíteni.

Az IH számára szükséges, hogy a fenti szándékunkat és a konzorciumot érintő módosítást jelezzük. Ezt Önök, mint főkedevezményezett tehetik meg az EUPR felületen, ahol módosítási igényként szükséges rögzíteni a változást. A módosítás mellékleteként jelen levelünket, valamint egy átadás-átvételi jegyzőkönyvet szükséges benyújtani. Az EUPR felület pénzügyi táblájában továbbá a költség

sorok módosítására is sor fog kerülni, ahol a konzorciumi partnerre (PMTN Kft.) jutó támogatást az Önök támogatás oldalára szükséges átmozgatni.

Szeretnénk jelezni, hogy a Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás átvételi jegyzőkönyvben az elszámolás tényét és mikéntjét rögzítjük.

Mint már jeleztük, az eljárás technikailag szerződésmódosításként történik, és a Támogató (IH) hozzájárulása/jóváhagyása szükséges hozzá.

Tisztelt Dorner Gábor Polgármester Úr! A projektmenedzsment kötelezően megvalósítandó tevékenység a projektben. Szeretnénk tájékoztatni, hogy a feladat elvégzését - hasonlóan más beszerzésekhez - meg tudja szolgáltatásként rendelni a következő szempontok figyelembe vételével.

- A beszerzés során szükséges a piaci árat igazolnia a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. számú melléklet 3.8.2.1 pontjának megfelelő szervezettől származó árajánlattal, illetve a megbízottnak a szolgáltatást kizárólag közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati szolgálati, állami szolgálati jogviszonyban vagy munkaviszonyban foglalkoztatott alkalmazottal, vagy megbízási jogviszonyban foglalkoztatott természetes személlyel szükséges ellátnia.
- A beszerzés során figyelemmel kell lenni a közbeszerzésre vonatkozó szabályok betartására.
- Közsféra szervezetek esetén a külső fél bevonásának (szolgáltatásvásárlás) további korlátja, hogy a projektmenedzsment tevékenységhez igénybe vett szakértői szolgáltatás díja csak abban az esetben elszámolható, amennyiben a szakértői szolgáltatást állami vagy önkormányzati költségvetési szerv, vagy olyan gazdálkodó szervezet látja el, amelyben az állam vagy önkormányzat - együttesen vagy külön, közvetve vagy közvetlenül - 100%-os tulajdoni részesedéssel rendelkezik. Ez a gazdálkodó szervezet lehet akár önkormányzati társulás által alapított gazdálkodó szervezet is.
- Ilyen esetben a költségek elszámolása számla alapján történik a következő alátámasztó dokumentumok benyújtásával:
  - ~ számla,
  - ~ kifizetés bizonylata,
  - ~ szerződés,
  - ~ teljesítési igazolás az elvégzett tevékenységről,
  - ~ további, az egyes tevékenységekhez a Rendelet 4. sz. mellékletében felsorolt alátámasztó dokumentumok.

Szeretnénk jelezni, hogy cégünk megfelel a fenti szempontoknak, egyben kifejezzük, hogy megkeresésük esetén ajánlatot adunk a menedzsment feladat elvégzésére.

Kérjük Tisztelt Dorner Gábor Polgármester Úr, valamint a Képviselőtestület jóváhagyását és támogatását a levelünkben leírt módosítások elvégzéséhez.

A VEKOP-6.1.1-15-PT1-2016-00041 azonosítószámú projekt megvalósításához sok sikert kívánunk!

Budapest, 2017. 09.01.

  
