

HIV/146E31/2018

VÁLLALKOZÁSI (KIVITELEZÉSI) SZERZŐDÉS ÉPÍTÉSI TEVÉKENYSÉGRE

amely létrejött egyrészről **Kazincbarcika Város Önkormányzata**, mint megrendelő
(a továbbiakban: Megrendelő)

Székhely: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
Törzsszám: 726456
Adószám: 15726456-2-05
Bankszámlaszám: OTP Bank 11734152-15350057-10630000
Telefon: 06/48/514-731
Fax: 06/48/514-733
E-mail cím: polgarmester@kazincbarcika.hu
Képviselője: Szitka Péter polgármester

másrészről **LASPED Kft.**, mint vállalkozó
(a továbbiakban: Vállalkozó)

Székhely: 3528 Miskolc, Visó u. 9.
Cégjegyzékszám: 05-09-010117
Adószám: 12976119-2-05
Bankszámlaszám: 11994002-06362191-10000032
Telefon: 06/20/347-9054
E-mail cím: lapedkft@gmail.com
Képviselője: Bak László ügyvezető

(a Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban külön-külön: Fél, együttesen: a Felek)
között a cégszerű aláírások időpontját rögzítő napon.

1. ELŐZMÉNYEK, A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1 Megrendelő Kazincbarcika Város Önkormányzata a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) Harmadik Rész, 115. § (1)-(2) bekezdése szerinti eljárást folytatott le „**Kazincbarcika és térsége kerékpáros-hálózatának fejlesztése 2018**” tárgyban.

A közbeszerzési eljárás eredményét 2018. május 04. napján került kihirdetésre, amelynek során megállapításra került, hogy a közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője a **3. rész: Kazincbarcika, Tardonai úti kerékpárút építése** tekintetében a Vállalkozó. A fentieknek megfelelően a Felek a Kbt. 131. § értelmében a törvényes határidőn belül szerződést kötnek a jelen szerződés és az ahhoz kapcsolódó mellékletek (a továbbiakban együttesen: Szerződés) feltételei szerint.

1.2 A Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a jelen Szerződés elválaszthatatlan 1. számú Mellékletében szereplő:

- (i) építési tervdokumentációban; kiviteli dokumentációban
- (ii) tervezői költségvetésben;
- (iii) közbeszerzés ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban;
- (iv) a Vállalkozó közbeszerzési eljárásban tett ajánlatában

meghatározott minőség és mennyiség szerint, a (a továbbiakban: "Műszaki Dokumentáció") a természetben 3700 Kazincbarcika közigazgatási területe (NUTS: HU311) 3. rész: hrsz: 628; 978/3; 979/1; 626/6; 626/14; 534; 342; 207/190; 207/134; 207/11; 207/135; 244; 211/140; 211/56



ingatlanokon (továbbiakban: Létesítmény) a Műszaki Dokumentációban meghatározott építési munkák elvégzésére köteles.

A Megrendelő a szerződésszerűen teljesített építési munka átvételére, és a vállalkozói díj megfizetésére köteles. Az egyes építési munkálatok egyedi paramétereit, mennyiség és minőség szerinti meghatározását a fentebb írt dokumentumok tartalma határozza meg.

2. MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 2.1 Megrendelő köteles az 1. számú Melléklet szerinti Műszaki Dokumentációban meghatározott építési munka elvégzéséhez szükséges egyéb adatokat, információkat a Vállalkozó felé a Szerződés megkötésével egyidejűleg rendelkezésre bocsátani.
- 2.2 Megrendelő köteles a teljes munkaterületet legkésőbb a Szerződés megkötését követő 8 (nyolc) napon belül munkavégzésre alkalmas állapotban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani. A munkaterület átadásáról-átvételéről Szerződő Felek jegyzőkönyvet is vesznek fel. A Megrendelő a munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja.
- 2.3 Megrendelő szerződésszerű teljesítés esetén köteles a Vállalkozói Díjat a jelen Szerződésben meghatározott határidőben és módon megfizetni Vállalkozó részére.
- 2.4 Megrendelő képviselője köteles az építési naplóhoz kapcsolódó feladatait a jogszabályban meghatározott határidőben elvégezni, további az építési naplót legalább 7 (hét) naponként ellenőrizni annak megállapítása érdekében, hogy a munkavégzés a Műszaki Dokumentációknak megfelelően történik-e, továbbá köteles az ellenőrzés tényét rögzíteni az Építési Naplóban.
Az eltakarásra kerülő szerkezeteket csak a műszaki ellenőr építési naplóba rögzített engedélyével, és az eltakarásra kerülő részek fényképes (.jpg) formátumú dokumentálását követően lehet eltakarni.
- 2.5 Megrendelő vagy a nevében eljáró személy (szervezet) a szerződés teljesítése során az építési napló adatai alapján jogosult és köteles ellenőrizni, hogy a teljesítésben a Kbt. 138. § (1)-(5) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt.
- 2.6 Megrendelő köteles együttműködni a Vállalkozóval a munka teljes tartama alatt, az esetlegesen előforduló bármely helyzetben, így különösen a bármely okból adódó késedelem feloldása érdekében, vagy a jóváhagyott tervdokumentációban és költségvetésben kiírt, de a felhasználáskor be nem szerezhető anyagok, eszközök, berendezések helyettesítésére tett Vállalkozói javaslatra nyilatkozni.
- 2.7 Megrendelő köteles a munka során a Vállalkozó által felé intézett kérdésekre a legrövidebb időn belül az Építési Naplóban nyilatkozni.
- 2.8 Megrendelő a műszaki átadás-átvétel időpontját a Vállalkozó készre-jelentése alapján tűzi ki.
- 2.9 Megrendelő köteles mind a szerződésszerűen felajánlott részteljesítéseket, mind a végteljesítést elfogadni, amennyiben azok a Műszaki Dokumentációnak megfelelnek, és

annak csak olyan jelentéktelen hibái, hiányosságai vannak, amelyek a kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a Létesítmény rendeltetésszerű használatát.

3. VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 3.1 Vállalkozó köteles a munkát az építési munkákat a munkaterület átadás-átvételét követően haladéktalanul megkezdeni.
- A Vállalkozó köteles az anyagtárolási helyek kialakítását a Megrendelővel előzetesen jóváhagyatni. Vállalkozó a kivitelezés teljes időtartama alatt köteles a munkát a hozzárendelt, megfelelő létszámú és szakképesítésű szakemberrel, megfelelő eszközökkel, a határidőket betartva végezni. Vállalkozó köteles a kivitelezési munkálatokat a vonatkozó, a szerződés 1. számú mellékletét képező Műszaki Dokumentáció szerinti szabványok és előírások szerinti minőségű anyagok felhasználásával, illetve beépítésével, a gyártmánytechnológiai utasítások szigorú betartásával elvégezni. Sérült felületű (törött), vagy formájában torzult anyag nem használható fel. Megrendelő kifogása esetén – illetve amennyiben az anyagok, gyártmányok hibája az előírt tűréshatárokon túl van – Vállalkozónak a kifogás tárgyát képező anyagot, szerkezetet, szerelvényt saját költsége terhére ki kell cserélnie. Az ilyen jellegű csere nem módosíthatja a szerződés szerinti átadási határidőt és a szerződéses árat.
- A felhasznált anyagok, elemek, szerkezetek és az elvégzett munka vonatkozásában biztosítani kell a vonatkozó szabványokban előírtakat. A szükséges minőségi tanúsítványokat a Vállalkozónak kell beszerezni.
- Az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII.16.) Korm. rendeletben foglaltakat megfelelően alkalmazni kell.
- Az ajánlatban megadott és elfogadott anyagok kiváltása a szerződés teljesítés során az egyenértékűség igazolásával lehetséges az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően. A megrendelő és a műszaki ellenőr fogadja el az egyenértékűség igazolását, minden más esetben az ajánlattól eltérő anyagok használata hibás teljesítésnek tekinthető.
- 3.2 Vállalkozó a munkavégzése során köteles betartani és betartatni az általános, és a Létesítmény specifikumaiból adódó különös munkavédelmi előírásokat. Vállalkozó köteles a munkaterület átadásától az építési munkák befejezését követő átadás-átvétel lezárásáig a munkaterület őrzéséről gondoskodni.
- 3.3 Vállalkozó a munkavégzés során köteles a Megrendelő utasításai szerint eljárni. A Megrendelő utasítása nem terjedhet ki a munka megszervezésére, illetve nem teheti a teljesítést terhesebbé. A megrendelői utasításokat, az ellene emelt esetleges Vállalkozói kifogásokat, az Építési Naplóban kell rögzíteni.
- 3.4 Vállalkozó a Megrendelő által adott utasítás szerint nem végezheti el a munkát, ha ez jogszabály vagy hatósági határozat megsértésére vezetne, vagy az veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozó szerint célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, Vállalkozó a Megrendelőt erre figyelmeztetni köteles. A célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasításra való figyelmeztetés elmulasztásából eredő károkat a Vállalkozó köteles viselni.

- 3.5 Vállalkozó kötelezettsége az építési munkálatokhoz szükséges teljes anyagmennyiség határidőben történő beszerzése, annak az építési területre történő szállítása, ott megfelelő helyen történő lerakodása, illetve tárolása és őrzése.
- 3.6 Vállalkozó kötelezettsége az építési munkálatokhoz szükséges valamennyi berendezés, eszközök, szerszámok, gépek és egyéb technikai felszerelések rendelkezésre állása és folyamatos munkavégzéshez szükséges biztosítása.
A Vállalkozó köteles az építési munkálatokhoz szükséges villamos energia és vízellátást almerőkön keresztül biztosítani és azok költségét – beleértve az elfogyasztott villamos energia és víz díját - ilyen módon viselni.
- 3.7 Vállalkozó kötelezettsége – amennyiben szükséges - a közművekkel történő egyeztetések elvégzése, a szükséges bejelentési kötelezettség teljesítése, a szakhatósági nyilatkozatok és közmű üzemeltetői hozzájárulások beszerzése, a szakfelületek megrendelése.
- 3.8 Vállalkozó kötelezettsége az Építési Napló vezetése a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben foglalt előírások maradéktalan betartásával. Az Építési Naplót a Megrendelő képviselője legalább 7 (hét) naponként ellenőrizni köteles. A Vállalkozó kérésére a Megrendelő köteles az Építési Naplóbejegyzést haladéktalanul ellenőrizni, ha az a munkával kapcsolatos, a Vállalkozóhoz intézett kérdést, vagy akadályközlést tartalmaz. Az ilyen bejegyzésre a Megrendelő a kézhezvételtől számított 4 (négy) napon belül érdemben reagálni köteles. Az Építési Naplót a munka befejezését követően le kell zárni.
- 3.9 Az 5.1. pont szerinti átalány vállalkozási díj a szerződés alapján nyújtandó szolgáltatások és elvégzendő feladatok ellátásához szükséges valamennyi költséget magában foglalja, és fedezetet nyújt a jelen szerződés szerinti feladatok teljesítésével összefüggésben felmerülő valamennyi költség, járulékra és kiadásra.
Mindezeknek megfelelően Vállalkozó kötelezettsége a tervdokumentációkban szereplő, de a költségvetésben esetlegesen figyelembe nem vett, de a rendeltetésszerű használathoz szükséges munkálatok elvégzése.
Fenti körben Vállalkozó kifejezetten kijelenti, hogy a Vállalkozó a műszaki leírás és szakmai gyakorlata alapján prognosztizálni tudta a felmerülő kockázatokat és azok anyagi vonzatát, amelyek a munkavégzés során felmerülő további munkák felmerüléséből adódnak. Vállalkozó nyilatkozza, hogy a fentieket az ajánlata megtételekor teljes körűen figyelembe vette, így fenti nyilatkozatát erre tekintettel tette meg. Vállalkozó kijelenti, hogy ezen nyilatkozatait a jövőben sem teszi vitássá.
- 3.10 Vállalkozó kötelezettsége a munkavégzés során a biztonságtechnikai, tűzvédelmi, környezetvédelmi és munkavédelmi, valamint vagyonvédelmi előírások betartása. Vállalkozó köteles a munkavédelmi, balesetvédelmi előírások be nem tartása miatt keletkezett károk és egyéb igények megtérítésére. A Vállalkozónak és alvállalkozóinak az anyagok és eszközök mozgatását és tárolását úgy kell végrehajtania, hogy az igénybe vett közterületek, valamint a Létesítmény munkálatokkal nem érintett részei károsodást és sérülést ne szenvedjenek. A kivitelezési tevékenység során előidézett környezetkárosodásért vagy szennyezésért a Vállalkozót terheli minden felelősség és következmény.

Vállalkozó feladata és költsége a kivitelezéshez szükséges szállítási utak organizálása, és közterületek biztosítása, illetve azok hatósági engedélyeztetése. (Ideértendő a közterület foglalási, behajtási engedélyek, az egyéb jogszabályok alapján szükséges engedélyek beszerzése is.)

- 3.11 Vállalkozó felelőssége, hogy a munkavállalói, alvállalkozói illetve azok munkavállalói a munkaterületen munkára képes állapotban végezzék munkájukat.
- 3.12 A kivitelezés során keletkező hulladékok – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállítására (elszállíttatására) a Vállalkozó kötelezett. Az építési anyagok, bontási törmelék tárolásához, illetve (el)szállításához szükséges minden engedélyt a Vállalkozónak kell beszereznie, az ezzel kapcsolatos valamennyi költség a Vállalkozót terheli. Vállalkozó köteles betartani a hulladékok kezelésére, tárolására, illetve elszállítására vonatkozó előírásokat, különös tekintettel a 45/2004. (VII.26.) BM-KvVM együttes rendelet, illetve a 180/2007. (VII. 3.) Korm. Rendeletben foglaltakat, az ezekre vonatkozó dokumentumokat Megrendelő részére átadni, mely a vég számla benyújtásának előfeltétele.
- 3.13 Vállalkozó köteles az általa szolgáltatott, a Szerződés teljesítéséhez felhasznált és beépített anyagokról készült - azok megfelelőségével kapcsolatos hatályos jogszabályoknak megfelelő - dokumentumokat a Megrendelő, valamint a hatóságok részére bemutatni és a műszaki átadás-átvétel alkalmával ezen iratok másolatát a Megrendelőnek átadni. A fenti dokumentumok átadása a vég számla kifizetésének előfeltétele.
- 3.14 Vállalkozó köteles az eltakarásra kerülő munkarészek előzetes ellenőrzésére a Megrendelőt az eltakarás előtt 2 (kettő) munkanappal felhívni.
- 3.15 Vállalkozó köteles legkésőbb az átadás-átvételi eljárás megkezdéséig a munkaterület megtisztítására.
- 3.16 Vállalkozó köteles a Szerződés alapján elvégzett munkák átadási dokumentációját elkészíteni, és azt a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv lezárásával egyidejűleg Megrendelő részére átadni, a Létesítménybe beépített anyagok jogszabály szerint kötelező bizonylataival együtt.
- 3.17 Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 3.18 Vállalkozó kijelenti, hogy személyében nincs olyan ok, amely akadályozná feladatainak ellátását. Vállalkozó kijelenti, hogy a vállalkozó kivitelezői tevékenységre jogosultak névjegyzéke Vállalkozóra vonatkozóan tartalmazza a vállalt tevékenységet, és Vállalkozó a vállalt kivitelezői tevékenység végzésében közvetlenül részt vesz. Vállalkozó kijelenti továbbá, hogy a jelen szerződés teljesítésébe nem von be olyan gazdálkodó szervezetet, természetes vagy jogi személyt, amelynél/akinél saját maga,

illetve a Megrendelő alkalmazottja meghatározó érdekeltséggel rendelkezik. Amennyiben ilyet észlel, akkor köteles ezt a Megrendelőnek haladéktalanul bejelenteni.

4. ALVÁLLAKOZÓ IGÉNYBEVÉTELE

- 4.1 A Vállalkozó köteles a teljesítés során a Kbt. 138. §-ban foglaltak szerint eljárni és a teljesítés során a Megrendelőnek a szükséges bejelentéseket megtenni.
Az Alvállalkozó munkájáért a Vállalkozó úgy felel, mintha a munkát maga végezné.
A Vállalkozó a jogosulatlanul igénybe vett alvállalkozók vonatkozásában azon hátrányos következményekért is felel, ami ezen alvállalkozók (közreműködők) igénybevétele nélkül nem következtek volna be.

5. VÁLLALKOZÓI DÍJ

- 5.1 Vállalkozó a Szerződés tárgyát képező építési, kivitelezési munkákat, vagyis a Szerződéses műszaki tartalom megvalósítását nettó **170.529.353 Ft + ÁFA, azaz nettó Százhetvenmillió-ötszázhuszonkilencezer-háromszázötvenhárom Forint + ÁFA** Vállalkozói Díj, mint egyösszegű átalánydíj ellenében végzi el.
Megrendelő a vállalkozói díj összegéből nettó 134.973.983 HUF + ÁFA, azaz Százharmincnégymillió-kilencszázhetvenháromezer kilencszáznyolcvanhárom Forint + ÁFA vállalkozói díj összeget a TOP-3.1.1-15-BO1-2016-00026. azonosító számú pályázat keretében elszámolható költségként számol el. A támogatás mértéke a projekt elszámolható összköltségének 100 %-a.
A vállalkozói díj fedezete a Kazincbarcika Város Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről szóló módosított 6/2018 (II.15.) sz. rendeletében a Beruházási kiadások – Fenntartható települési közlekedés fejlesztése (TOP-3.1.1-15-BO1-2016-00026 támogatása és önrésze) - Kazincbarcika és térsége kerékpáros-hálózatának fejlesztése I. ütem költségvetési sor terhére rendelkezésre áll.
A kivitelezési munka engedélyköteles, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142.§ (1) bekezdés b) pontja alapján a fordított ÁFA hatálya alá tartozik. Az általános forgalmi adó tekintetében a mindenkor hatályos jogszabályok irányművelei.

- 5.2. A Vállalkozói Díj tartalmazza a Szerződéses műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét: a munkák előírásoknak megfelelő, maradéktalan megvalósításához szükséges minden anyag árát és munkadíjat az 1. sz. mellékletekben rögzített műszaki tartalommal, az azokban meghatározott minőségű anyagokkal, a kivitelezési munkákkal kapcsolatban fizetendő minden díjat, anyagköltséget, illetéket, vámot, az előkészítés, a fel- és levonulás, ideiglenes melléklétesítmény, ideiglenes forgalomtechnika, az átadási eljárás, a tárolás, az őrzés, valamint a környezet-megóvási, vagyon- és balesetvédelmi feladatok költségeit, a vonatkozó szabványoknak megfelelő minőségi vizsgálati és mérési költséget, a törvényi jótállás és szavatosság körbe tartozó hibák javításához szükséges feladatok költségét, a rendeltetésszerű használatot biztosító megvalósításához szükséges munka ellenértékét, illetve mindazt a költséget, mely a vállalkozót jelen szerződésben foglaltak szerint terhelő, illetve ahhoz kapcsolódó valamennyi kötelezettségének teljesítéséhez szükséges. A Vállalkozói díj tartalmazza továbbá a szerződéskötés alapját képező Közbeszerzési Dokumentációban kimutathatóan szereplő, de a szerződéses árban a Vállalkozó által esetlegesen figyelembe nem vett tételeket is. A Vállalkozói Díj tartalmaz továbbá minden olyan anyagot és szolgáltatást is, amely

hozzátartozik a munkák kifogástalan és teljes körű kivitelezéséhez, a rendeltetésszerű használathoz.

A Vállalkozói Díj átalánydíj, amelynek jogi természetével Felek tisztában vannak. Vállalkozó ez alapján további ellenszolgáltatás-fizetési igényt Megrendelővel szemben semmiféle jogcímen nem támaszthat, kivéve, ha jelen szerződés másként rendelkezik. Megrendelő többletmunkaellenérték-fizetési igényt nem fogad el. Ezzel kapcsolatban Vállalkozó – mint a szerződés tárgyával kapcsolatban kellő szakértelemmel rendelkező jogi személy – jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a közbeszerzési eljárás alatt teljes mértékben megismerte az elvégzendő feladatot és annak körülményeit, így többletmunkaellenérték-fizetési igényéről jelen szerződéssel feltétel nélkül és visszavonhatatlanul lemond.

A Vállalkozói Díj nem tartalmaz tartalékkeretet.

6. A VÁLLALKOZÓI DÍJ ELSZÁMOLÁSA

6.1 A Vállalkozó a szerződés – tartalékkeret és általános forgalmi adó nélküli – teljes összege 10 (tíz) %-ának megfelelő mértékű előleg kifizetését kérheti a Kbt. 135. § (8) bekezdés rendelkezései alapján.

Az előlegszámla a Kbt. 135. §-ban, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 6:130.§ (1) bekezdésben, illetve az építési beruházások, valamint az építési beruházáshoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 30. § (1)-(2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően kerül kifizetésre. Az előleg elszámolására a végszámlában kerül sor.

A Vállalkozó a teljesítés során a pénzügyi-műszaki ütemtervben meghatározott készültségi fokot elérve 3 (három) db számla (2 db részszámla és a 100%-os készültségi fokát elérve végszámla) nyújtható be.

Az 1. részszámla az áfa nélküli szerződéses érték 35%-át elérő megvalósult teljesítés esetén a teljes nettó vállalkozói díj 35 %-ának megfelelő összegről nyújtható be.

A 2. részszámla az áfa nélküli szerződéses érték 70%-át elérő megvalósult teljesítés esetén a teljes nettó vállalkozói díj 35 %-ának megfelelő összegről nyújtható be.

A végszámla a 100%-os készültségi fokot elérve nyújtható be a teljes nettó vállalkozói díj 30 %-ának megfelelő összegről. A végszámla benyújtásának feltétele a sikeres műszaki átadás-átvétel.

A számlák kifizetése utófinanszírozással történik, a 2014-2020 programozási időszakban a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.05.) Korm. rendelet szerint.

6.2 A Kivitelezési és Számlázási Ütemterv tartalmazza:

- (i) a kivitelezés során elvégzendő munka megjelölését, a munkák ütemezését, mindezt olyan bontásban, hogy ennek alapján a Megrendelőnek módjában álljon a munkák ütemezett előrehaladását nyomon követni;
- (ii) a teljes Vállalkozói díj felbontását, amely a benyújtható számlák alapját képezik és tartalmazzák a számlákhoz rendelt teljesítések műszaki tartalmát;

6.3 A helyesen kiállított számla kifizetése átutalással történik a Ptk. 6:130. § (1)-(3) bekezdési és a Kbt. 135. (5)-(6) bekezdései szerint került kifizetésre.

Amennyiben a nyertes ajánlattevő a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, úgy a Ptk. 6:130 § (1)-(3) bekezdésétől eltérően a Kbt. 135. § (3) bekezdésében foglalt szabályok szerint történik a szerződésben foglalt ellenérték kifizetése.

A Megrendelő a 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdés szerint kifizetést csak átlátható szervezet részére teljesít.

- 6.4 A számlának meg kell felelnie az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény által előírt tartalmi követelményeknek.
A végszámla kizárólag a sikeres műszaki átadás-átvételt követően nyújtható be. A számlák hivatalos átvétele Megrendelő címén történik. Amennyiben a benyújtott számla nem felel meg a fenti feltételeknek, úgy a Megrendelő a Vállalkozót írásban szólítja fel a hiányok pótlására, és ebben az esetben a fizetési határidő a hiányok pótlásával veszi kezdetét.
- 6.5 A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
- 6.6 Késedelmes fizetés esetén a Megrendelő a neki felróható késedelem időtartamára vonatkoztatva Ptk. szerinti késedelmi kamatot tartozik a Vállalkozónak megfizetni. A Megrendelő fizetési késedelme a Vállalkozó által hiánytalanul és teljeskörűen benyújtott számla fizetési határidejének lejártától áll fenn.

7. PÓTMUNKÁK ELSZÁMOLÁSA

- 7.1 A munka során a felmerült pótmunka (a szerződés alapját képező dokumentációban nem szereplő, külön megrendelendő munkatétel) felmerülését a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére írásban jelezni és az csak abban az esetben válik a Szerződéses műszaki tartalom részévé és a Vállalkozó csak abban az esetben végezheti el, amennyiben azt Műszaki ellenőr írásban jóváhagyja és a Megrendelő írásban elrendeli (változtatás), és a változtatással járó költségtöbblet megtérítéséről a Szerződő Felek megállapodnak a Kbt. rendelkezéseinek betartásával.
- 7.2 A pótmunka elszámolása a tényleges teljesítések, illetve szállítások alapján, az elkészített költségvetés alapulvételével, tételes elszámolással történik, így a mértéket és a mennyiségeket a Feleknek közösen kell megállapítani és ellenőrizni, illetve bizonylatolni.

8. A TELJESÍTÉS HELYE ÉS IDEJE

- 8.1 A szerződés megkötésétől számított 150 (százötven) naptári nap. A Vállalkozó részéről előteljesítés megengedett.
A Vállalkozó köteles a szerződés tárgyát képező valamennyi munkát legkésőbb a 8.1 pontban rögzített időpontra – figyelemmel a 2013. évi V. törvény („Ptk.”) 6:247. § (2) bekezdésére – befejezni.
- 8.2 Felek a teljesítés helyeként az alábbi munkaterületet határozzák meg:
3700 Kazincbarcika közigazgatási területe (NUTS: HU311)



3. rész: hrsz: 628; 978/3; 979/1; 626/6; 626/14; 534; 342; 207/190; 207/134; 207/11; 207/135; 244; 211/140; 211/56

9. MŰSZAKI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL

- 9.1 A Vállalkozó képviselője a munkák befejezéséről és teljesítésre felajánlásról az átadás-átvételi eljárás megkezdésére megjelölt időpont előtt legalább 7 (hét) nappal készre-jelentésével írásban értesíti a műszaki ellenőrt, megjelölve a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésének napját is.
- 9.2 A Megrendelő a műszaki átadás-átvételi eljárást a Vállalkozó készre jelentése alapján tűzi ki.
Ha a Megrendelő a Vállalkozó készre jelentésében megjelölt időpontot követő 15 (tizenöt) napon belül indokolás nélkül nem kezdi meg az átadás-átvételi eljárást, vagy megkezd, de legfeljebb 30 (harminc) napon belül nem fejezi be, a Megrendelő a Vállalkozó kérésére a teljesítésigazolást köteles kiadni.
- 9.3 A Megrendelő az elvégzett munkákat a műszaki átadás-átvételi eljárás során vizsgálja meg. Az átadás-átvételi eljárás célja annak megállapítása, hogy az elkészült építési-szerelési munka, illetve annak eredménye megfelel-e a műszaki terveknek, leírásoknak, jogszabályi és hatósági előírásoknak, szabványoknak, a szerződésben foglaltaknak (különös tekintettel a minőségi előírásokra), továbbá alkalmas-e a rendeltetésszerű használatra.
Az átadás-átvételi eljárás megkezdésének feltétele a munkaterület és az anyag- és törmelék szállítási útvonalak megtisztított állapota, a Vállalkozó által be nem épített, valamint a tulajdonát képező eszközöktől való mentessége.
A műszaki átadás-átvételi eljárás magában foglalja a megtekintést, a szemlét és a bejárást. Az eljárás során a Vállalkozónak igazolnia kell, hogy
- (i) a munka a szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott követelményeknek és a hatósági előírásoknak, valamint az esetlegesen menetközben elrendelt megrendelői módosításoknak megfelelően, hiány- és hibamentesen elkészült;
 - (ii) rendelkezésre állnak az eljárást megelőző alkalmassági és minőségi vizsgálatok bizonyítványai,
 - (iii) a Létesítmény és berendezéseinek, felszereléseinek működtetéséről, használatáról a Megrendelőt, vagy az általa megjelölt személyeket megfelelően kioktatta;
- 9.4 A Szerződő Feleknek a műszaki átadás-átvétel megállapításait jegyzőkönyvben kell rögzítenie. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell legalább:
- (i) az eljárás kezdetének és befejezésének időpontját,
 - (ii) a műszaki átadás-átvételi eljárásban résztvevők nevét, megnevezését, részvételi minőségét,
 - (iii) a Megrendelő által érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket,
 - (iv) az Megrendelő észrevételeit a szerződésben foglaltak teljesítéséről,
 - (v) a műszaki átadás-átvételi eljárás során felfedezett mennyiségi és minőségi hibák, hiányok, hiányosságok megnevezését (jelentősebb tételszám esetén az átadás-átvételi jegyzőkönyv mellékletét képező külön hiánypótlási jegyzőkönyv vagy hibajegyzék, hiányjegyzék is készíthető),
 - (vi) a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket,
 - (vii) a jogszabályban előírt nyilatkozatokat,

- (viii) a Megrendelő építtető döntését arról, hogy átveszi-e az építményt,
- (ix) a Megrendelő döntését arról, hogy igényt tart-e a hibák kijavítására vagy árengedményt kér, valamint
- (x) a résztvevők részéről a jegyzőkönyv jóváhagyását.

Ha a Megrendelő a hibák, hiányok, hiányosságok kijavítását kéri, az jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a kijavítás határidejét, valamint a kijavításért és az átvételért felelős személy megnevezését.

9.5 A Vállalkozó köteles átadni Megrendelőnek az Átadási Dokumentációt 2 (kettő) példány papír formátumban és 1 (egy) példány digitális formátumban. Az Átadási Dokumentáció tartalmazza a megvalósulási tervet, azaz a létesítmények ténylegesen megvalósult állapotának műszaki terveit, valamint az alábbi iratanyagokat, dokumentumokat magyar nyelven összhangban a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet előírásaival:

- (i) az építési-bontási hulladék tárolására, elszállítására vonatkozó, 5. mellékletnek megfelelő tartalmú hulladék-nyilvántartó lapot,
- (ii) a kivitelezési dokumentációt vagy az épület tényleges megvalósulásának megfelelő módosítást is tartalmazó megvalósulási dokumentációt,
- (iii) az építmény, építményrész kezelési és karbantartási útmutatóját, valamint
- (iv) minden olyan egyéb hatósági engedélyt, dokumentumot, nyilatkozatot, amely az építtető számára a rendeltetésszerű és biztonságos használatot igazolja és a használatbavételi engedély vagy tudomásul vétel megkéréséhez szükséges.
- (v) az őt megillető építési naplópéldányt annak összes mellékletével,
- (vi) a jótállási dokumentumokat,
- (vii) a főbb mozgatható építményszerkezetek kezelési útmutatóját, használati utasítást,
- (viii) üzemeltetési, használati és karbantartási utasítást
- (ix) a nyomáspróba jegyzőkönyveit,
- (x) a mérési jegyzőkönyveket és az elvégzett működési próbák jegyzőkönyveit,
- (xi) a villamos berendezés első felülvizsgálatának eredményéről készített minősítő iratot,
- (xii) a beépített szerelvények, berendezések, burkolatok, egyéb tartozékok jótállási jegyét,
- (xiii) adott esetben a közüzemi mérőórákkal kapcsolatos dokumentumokat
- (xiv) az építmény használatával összefüggő későbbi munkákhoz kapcsolódó biztonsági és egészségvédelmi tervet.
- (xv) egyéb dokumentumokat (jogszámban vagy az építési engedélyben meghatározott egyéb dokumentumokat)

9.6 A műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet el kell látni teljesítésigazolási záradékkal, melyben a Megrendelő nyilatkozik, hogy a kivitelezés a Szerződésnek megfelelően elkészült, a teljesítése alapján a Vállalkozó jogosult a Vállalkozói díj követelésére, valamint a végszámla benyújtására. A záradékban utalni kell az esetleges hibák, hiányok pótlására született egyezségekre is. A teljesítésigazolási záradék kiállításával a műszaki átadás-átvételi eljárás lezártnak és sikeresnek, míg e nélkül az eljárás meghiúsultnak tekintendő. Amennyiben a Megrendelő jogalap nélkül tagadja meg a teljesítésigazolási záradék kiállítását, a meghiúsult átadás-átvételi eljárás költségei őt terhelik.

9.7 Határidőben teljesít a Vállalkozó, ha a műszaki átadás-átvételi eljárás a Szerződésben foglalt végteljesítési határidőn belül megkezdődik, kivéve, ha a Megrendelő a



szolgáltatást nem vette át. A Megrendelő nem tagadhatja meg az átvétel olyan jelentéktelen hibák, hiányok miatt, melyek más hibákkal, hiányokkal összefüggésben, illetve kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folyamán nem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot. Az átadás-átvétel idején fennálló hibák, hiányok kijavításának határideje 15 (tizenöt) napnál hosszabb nem lehet. A Vállalkozó késedelme akkor is az átadás - átvétel befejezésétől áll be, ha alaptalanul vitatta a hibák, hiányok fennállását, illetve az azokkal kapcsolatos felelősségét.

10. TELJESÍTÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK, SZERZŐDÉST MEGERŐSÍTŐ BIZTOSÍTÉKOK

10.1 Amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, illetve amely neki felróható, a 8.1. pontban meghatározott végteljesítési határidőhöz képest késedelmesen teljesít, a késedelem minden napjára a jelen pont szerinti késedelmi kötbér megfizetésére köteles, azzal, hogy a késedelmi kötbér összege maximum 30 (harminc) napig kerül felszámításra. Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kárát is megtéríteni.

A kötbér mértékét a Felek naponta a nettó - az áfa és tartalékkeret nélkül számított - ellenszolgáltatás 0,5 (fél) %-ának megfelelő összegben, azaz naponta 852.647 Ft, azaz Nyolcszázötvenkettőezer-hatszáznegyvenhét Forintban (*A Vállalkozó ajánlata alapján*) határozzák meg.

10.2 Amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, illetve amely neki felróható, a Szerződés meghiúsul, a Vállalkozó a jelen pont szerinti meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles. Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kárát is megtéríteni. A meghiúsulási kötbér fizetése nem érinti a Megrendelő egyéb, a szerződés meghiúsulása vonatkozásában fennálló jogainak érvényesítését.

A kötbér mértékét a Felek a nettó - áfa és tartalékkeret nélkül számított - ellenszolgáltatás vállalkozási díj 20 (húsz) %-ának megfelelő összegben 34.105.871 Ft, azaz Harmincnégy millió-százöttezer-nyolcszázhetveneg Forintban (*A Vállalkozó ajánlata alapján*) határozzák meg.

10.3 Vállalkozó köteles a Megrendelő részére jótállást nyújtani, amely kiterjed a teljesítés során telepített valamennyi eszközre is. A Felek a jótállás kezdő időpontjaként a végteljesítés sikeres műszaki átadás-átvételének napját követő napot tekintik, a jótállás mértékét 36 (harminchat) hónap + további 36 hónapban (*A Vállalkozó ajánlata alapján*), összesen 72 hónapban, azaz összesen Hetvenkettő hónapban határozzák meg.

10.4 Vállalkozó köteles a vállalkozási szerződés megkötéséig felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy a meglévő biztosítását jelen szerződéses munkára is kiterjeszteni. A felelősségbiztosítás értékének el kell érnie az 3. rész tekintetében 100 millió Ft/ év és 20 millió Ft/ káresemény összegű értéket. A Vállalkozó köteles a felelősségbiztosítási szerződés másolatát a Megrendelő részére átadni, mely jelen szerződés 5. számú mellékletét képezi.

11. JÓTÁLLÁS, KELLÉKSZAVATOSSÁG

11.1 A Vállalkozó szavatossággal tartozik azért, hogy az általa végzett kivitelezési munka és a teljesítéskor beépített valamennyi eszköz a teljesítéskor megfelel a jelen

Szerződésben, illetve a vonatkozó jogszabályokban meghatározott tulajdonságoknak (kellékszavatosság). Ennek keretében szavatolja

- (i) az építési munkák szakszerű és hibátlan elvégzését;
- (ii) a vonatkozó szabványoknak és előírásoknak betartását;
- (iii) illetve, hogy a Létesítmény kielégíti valamennyi, a Szerződéses műszaki tartalomban meghatározott követelményt, paramétert és műszaki adatot.

11.2 A Vállalkozó szavatossági kötelezettsége a Létesítménybe beépített anyagokért, szerkezetekért, berendezésekért a végteljesítés sikeres műszaki átadás-átvételének napját követő naptól a Ptk-ban, vagy a külön jogszabályokban foglalt kötelező alkalmassági idő lejártáig áll fenn.

11.3 A Vállalkozó szavatossági kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyek a nem rendeltetésszerű használat következményei. A Megrendelő köteles a szabványokban, műszaki előírásokban, karbantartási utasításokban rögzített előírásokat betartani.

11.4 A Vállalkozó a jelen 11. pontban részletezett szavatossági kötelezettségein túl a 10.3 pont szerint jótállást is vállal.

11.5 A jótállási időn belül vagy szavatossági időn belül a Megrendelő által jelzett hiba kijavítását a Vállalkozó az erről szóló Megrendelői bejelentés kézhezvételét követő 5 (öt) munkanapon belül köteles megkezdeni, és a műszakilag indokolt időtartam alatt befejezni. A kisebb jelentőségű hibák esetén Megrendelő köteles ezeket a hibákat együtt kezelni, és azokat az utófelülvizsgálati eljárás előkészítése során bejelenteni a Vállalkozó felé.

11.6 Amennyiben a Vállalkozó a hiba kijavításához szükséges intézkedéseket nem kezdi meg a 11.5 pontban foglalt határidőben, vagy a hiba kijavítása a műszakilag indokolt időtartam alatt nem fejeződik be, a Megrendelő jogosult a hibát a Vállalkozó terhére kijavítani vagy kijavíttatni.

A kijavításon kívül a Megrendelőt megilletik a jogszabályban a szavatosság és jótállás körében meghatározott egyéb szavatossági és jótállási jogok.

11.7 A hiba felmerülését követően a Megrendelő köteles haladéktalanul értesíteni a Vállalkozót, a címére küldött ajánlott küldemény formájában. A bejelentés kézhezvételét követően a Szerződő Felek kötelesek egyeztetésen megvitatni a hiba okát, valamint – ha a Vállalkozónak szavatossági kötelezettsége merül fel – a kijavítás módját, menetét, és a kijavításhoz műszakilag indokolt időtartamot.

11.8 Felek megállapodnak abban, hogy a műszaki átadás-átvételt követően egy éven belül utófelülvizsgálati eljárás tartanak. Az utófelülvizsgálati eljárást a Megrendelő készíti elő és meghívja arra a Vállalkozót.

A meghívót az eljárás megkezdésének napját megelőzően 15 (tizenöt) nappal kell megküldeni, mellékelve ahhoz a Megrendelő által összeállított hibajegyzéket is. A Megrendelő az eljárásról a meghívottak jelenlétében jegyzőkönyvet vesz fel. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni résztvevőknek a hibákkal, hiányokkal kapcsolatos nyilatkozatát. A Vállalkozó az eltelt idő alatt bekövetkezett hiányosságokat, illetve hibákat az utó-felülvizsgálati eljárást követő legkésőbb 30 (harminc) napon belül köteles kijavítani.

Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó által a közbeszerzési eljárásban tett ajánlatában vállalt jótállási idő leteltét megelőzően – ismételt utó-felülvizsgálati eljárást tartanak. A meghívót az eljárás megkezdésének napját megelőzően 15 (tizenöt) nappal kell megküldeni, mellékelve ahhoz a Megrendelő által összeállított hibajegyzéket is.

A Megrendelő az eljárásról a meghívottak jelenlétében jegyzőkönyvet vesz fel. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni résztvevőknek a hibákkal, hiányokkal kapcsolatos nyilatkozatát. A Vállalkozó az eltelt idő alatt bekövetkezett hiányosságokat, illetve hibákat az utó-felülvizsgálati eljárást követő 30 (harminc) napon belül köteles kijavítani.

12. A SZERZŐDÉS HATÁLYA ÉS MEGSZŪNÉSE

12.1 Felek között a vállalkozási szerződés annak szerződésszerű teljesítést követő jótállási időszak végéig tartó hatállyal jön létre.

12.2 A Szerződéstől történő elállás vagy azonnali hatályú felmondása a Megrendelő részéről: A Megrendelő minden egyéb joga csorbítása nélkül jogosult és a (vi)-(viii) pontok alapján köteles a Vállalkozóhoz intézett, egyoldalú és a felmondás okait megjelölő nyilatkozattal azonnali hatállyal felmondani a jelen Szerződést az alábbi esetekben:

- (i) a Vállalkozó ismételt vagy súlyos szerződésszegése esetén, feltéve, hogy a szerződésszegést, illetve az azzal okozott sérelmet a Megrendelő írásbeli felhívásától számított 15 (tizenöt) napon belül sem orvosolja vagy a jogsértés jellegéből következően az előbbi határidőn belüli orvoslás nem lehetséges;
- (ii) a Vállalkozó 30 (harminc) napot meghaladó késedelme esetén;
- (iii) a Vállalkozó indokolt ok nélkül elmulasztotta megkezdeni, vagy felfüggesztette a jelen Szerződés szerinti feladatok elvégzését;
- (iv) a Vállalkozóval szemben felszámolási eljárás indul, vagy végelszámolás általi megszűnését határozza el,
- (v) Vállalkozó adószámát felfüggesztik,
- (vi) ha a Vállalkozó szervezetében közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 62 § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltételeknek.
- (vii) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- (viii) ha szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
- (ix) amennyiben vállalkozó 4. számú mellékletében foglalt átláthatóságra vonatkozó nyilatkozata valótlan tartalmú.

A fenti (iv)-(vii) pontok szerinti események bekövetkeztéről a Vállalkozó haladéktalanul köteles írásban bejelentést tenni a Megrendelő felé. Az elállást tartalmazó jognyilatkozat kizárólag írásban (cégszerűen aláírva) érvényes. A felmondó nyilatkozatot tértivevényes küldeményként kell a címzett kapcsolattartójához eljuttatni.

12.3 A Szerződéstől történő elállás vagy azonnali hatályú felmondása a Vállalkozó részéről: A Vállalkozó a Megrendelő ismételt vagy súlyos szerződésszegése esetén minden egyéb joga csorbítása nélkül, azonnali hatállyal jogosult a Megrendelőhöz intézett, a

felmondás okait megjelölő írásbeli nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani a jelen Szerződést, feltéve, hogy Megrendelő a szerződésszegést, illetve az azzal okozott sérelmet a Vállalkozó írásbeli felhívásától számított 15 (tizenöt) napon belül sem orvosolja vagy a jogsértés jellegéből következően az előbbi határidőn belüli orvoslás nem lehetséges.

- 12.4 Vállalkozó a jelen szerződés megszűnését követően haladéktalanul köteles a munkaterületről levonulni, és azt (valamint az anyag- és törmelékszállítási útvonalakat) megtisztított állapotban átadni.

A fentiek alkalmazásában elállás helyett felmondás értendő, amennyiben a jognyilatkozat közlésének időpontjában a szerződéskötés előtt fennállott helyzetet visszaállítani nem lehet, vagy a Megrendelő azt nem kívánja.

A szerződésnek bármilyen okból történő megszűnése esetén a Felek kötelesek egymással – a Vállalkozó által elvégzett munka arányában – elszámolni.

13. KIMENTŐ OK (VIS MAIOR)

Minden olyan esemény, melyet a Felek tevékenységükkel befolyásolni nem tudnak, de az a szerződéses teljesítést befolyásolja, a szerződés szempontjából vis majornak (a továbbiakban: Vis Maior) tekintendő, így különösen a kormányintézkedés, sztrájk, felkelés, terrorista támadás, szokatlan közlekedési nehézségek, szélsőséges időjárási viszonyok. A Felek megállapodnak, hogy egyik Fél sem felelős a nem szerződésszerű teljesítésért, valamint az ebből keletkező károkért, amennyiben a nem szerződésszerű teljesítést Vis Maior okozta.

Vis Maior előfordulása esetén a feleknek, haladéktalanul – írásban – értesíteniük kell egymást. Ezen értesítésben meg kell nevezni a Vis Maior pontos okát, valamint a szerződés teljesítésével kapcsolatos várható hatását.

Amennyiben a Vis Major a szerződés teljesítésével kapcsolatos hatásai azt szükségessé teszik, Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy tárgyalásokat kezdeményeznek a szerződés szükséges módosítása érdekében.

14. TITOKTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG

Megrendelő és Vállalkozó tudomásul veszi, hogy tevékenysége során birtokába jutott valamennyi információ üzleti titkot képez. Azokat egyéb tevékenysége során nem használhatja, nyilvánosságra nem hozhatja, illetve harmadik személlyel egyéb módon nem közölheti. Megrendelő és Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy az üzleti titkot alkalmazottai, illetve alvállalkozói, és azok alkalmazottai is megtartsák. A titoktartási kötelezettség elmulasztásából eredő károkért Megrendelő és Vállalkozó kártérítési felelősséggel tartozik.

A jelen titoktartási rendelkezés nem terjed ki azokra az adatokra és információkra, amelyek már az átadást megelőzően, vagy azt követően az átadó fél akaratából köztudomásúvá váltak, illetve kerültek nyilvánosságra, valamint amelyek más nyilvános forrásból hozzáférhetőek.

A Vállalkozó hozzájárul, hogy a pályázatból történő finanszírozásra figyelemmel az ahhoz kapcsolódó körben és mértékben a Megrendelő a jelen Szerződés és az annak teljesítésével kapcsolódó adatokat, információkat a jogszabályban vagy a támogatási szerződésben előírt szervezetek, hatóságok és egyéb harmadik személyek részére átadja.

15. A SZERZŐDŐ FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

- 15.1 Felek a szerződés teljesítése során együttműködni kötelesek, ennek során egymást kötelesek értesíteni az érdekkörükben felmerülő, a szerződésre kiható minden lényeges körülményről, illetve tényezőről. Az együttműködés során tett intézkedéseket az építési naplóba kötelesek bevezetni.
- 15.2 Vállalkozó a Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni, és a Megrendelő által munkavégzés során közölt igényeket, elvárásokat és azok módosításait kötelezően figyelembe venni. A Megrendelő utasításai a Vállalkozó teljesítését nem tehetik terhesebbé.
- 15.3 Megrendelő és Vállalkozó a Szerződés teljesítése során oly módon kötelesek együttműködni, hogy ezáltal mindkét fél számára lehetővé váljék a Szerződés által reá ruházott kötelezettségek (akadályok közlése, egyeztetés, stb.) teljesítése. Amennyiben olyan körülmény merül fel, amelynek következtében a szerződésben vállalt valamely kötelezettség teljesítése előre láthatóan akadályba ütközik, a Felek kötelesek egymást az akadály felmerülésekor, vagy a fenyegető akadályról való tudomásszerzéskor haladéktalanul írásban értesíteni. A Vállalkozónak a műszaki tartalmat, valamint a munkák befejezésének határidejét érintő körülmény esetén az akadályértesítést az építési naplóba történt bejegyzés mellett haladéktalanul levélben is meg kell küldenie a Megrendelőnek, ebben az esetben a közlés a levél kézhezvételével hatályosul. A szerződésszegés alóli kimentés alapjául a megfelelően közölt akadályértesítés szolgálhat, amennyiben az akadály a Vállalkozónak nem felróható, és nem az ő érdekkörébe tartozik.
- 15.4 A Vállalkozónak mentesítenie kell a Megrendelőt minden olyan igénnyel és peres eljárással szemben, amely a szerzői jog, szabadalmi jog, védjegy, védett név, vagy egyéb védett jog bármely módon történő megsértése miatt felmerülne.
- 15.5 A Vállalkozó személyzetének a munkaterületen tartania kell magát az érvényes szabályokhoz, előírásokhoz, továbbá teljesítenie kell a Megrendelő helyszíni vezetésének utasításait. Az előírások durva vagy kismértékű, de ismétlődő megsértése esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelő felszólítására az érintett személyeket a munkaterületről eltávolítani, és őket más alkalmas személyekkel pótolni.
- 15.6 Felek értesítési címei a jelen szerződés aláírásakor az alábbiak, amely értesítési címeket mindkét fél jogosult a másik fél megfelelő értesítésével módosítani:

Megrendelő részéről:

Név: Kazincbarcika Város Önkormányzata
Cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
Telefon: 06-48/514-700
Telefax: 06-48/514-752
E-mail: polgarmester@kazincbarcika.hu

Vállalkozó részéről:

Név: Laped Kft
Cím: 3528 Miskolc, Visó u. 9.
Telefon: 06/20/347-9054
E-mail: lapedkft@gmail.com

15.7 A jelen szerződéssel kapcsolatos minden értesítés vagy közlés csak írásban, a fenti illetőleg a felek által módosított címre küldött ajánlott küldeményként, faxon vagy elektronikus levelezés útján érvényes.

15.8 A postán küldött értesítés vagy közlés kézbesítettnek tekintendő az első és a második kézbesítéstől a feladást követő 5. (ötödik) munkanapon, a fax illetőleg e-mail a küldés időpontjában minősül kézbesítettnek, ha a kézbesítés helye szerinti időben 8:00 és 16:00 között kerül elküldésre, egyébként a következő munkanap reggelén. Ez utóbbi kézbesítések igazolására a küldő fax illetőleg számítógép által kiállított igazolás szolgál.

15.9 A műszaki ellenőr jogosult minden olyan nyilatkozat megtételére, cselekmény végrehajtására, amelyet a jelen Szerződés, vagy a Megrendelő meghatalmazása ki nem zár. A műszaki ellenőr a Szerződésben külön nevesítetteken felül jogosult különösen:

- (i) a Szerződésben foglalt Megrendelői ellenőrzési jogosultságot gyakorolni;
- (ii) a Megrendelő utasításadási jogkörét gyakorolni;
- (iii) a rendszeres, vagy szükség szerinti megbeszéléseket összehívni, megszervezni;
- (iv) a teljesítésigazolási záradékot a Megrendelő képviselőjével együtt aláírni.

Megrendelő műszaki ellenőre a munka kivitelezését és az építési naplót folyamatosan, de legalább 7 (hét) naponként ellenőrzi.

A jelen Szerződés tárgyát képező építési munkálatok műszaki ellenőrei:

Név: Angyal Péter – Barcika Szolg Kft.
Cím: 3700 Kazincbarcika, Munkácsy tér 1.
Telefon: 06-70/313-1165
E-mail: angyal.peter@barcikaszolg.hu
Kamarai névjegyzékszám: ME-É 05-50004, ME-M 05-50004

15.10 A felelős műszaki vezető a Vállalkozó részéről a munka felelős vezetője. A Szerződésben meghatározott jogait és kötelezettségeit személyesen, akadályoztatása esetén helyettese útján köteles gyakorolni. Köteles a munkaterület és a munkák állandó helyszíni felügyeletét ellátni. A felelős műszaki vezető gondoskodik az Építési Napló folyamatos vezetéséről, a munkaterületen való őrzéséről.

Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés tárgyát képező építési munkálatok felelős műszaki vezetői:

Név: Kaszics János
Cím: 3553 Kistokaj Táncsics M. utca 81.
Telefon: 06-20/624-8400
E-mail: lasped2@gmail.com
Kamarai névjegyzékszám: 05-50426

15.11 Tekintettel arra, hogy jelen szerződés közbeszerzési eljárás eredményeképpen jött létre Felek rögzítik a nyertes ajánlatban megajánlott minőségi szempontot, amely az ajánlatban értékelésre került:

A Vállalkozó köteles az ajánlatban megjelölt alábbi építésvezető szakembert a teljesítésbe bevonni.

Név: Kaszics János
Cím: 3528 Miskolc, Visó u. 9.
Telefon: 06-20/624-8400
E-mail: lasped2@gmail.com
Kamarai névjegyzékszám (adott esetben) 05-50426



A teljesítésbe bevont szakember szakmai tapasztalata 36, azaz Harminchat hónap (az ajánlati elem legkedvezőbb mértéke: 36 hónap)

16. JOGVITÁK RENDEZÉSE

A Megrendelő és a Vállalkozó kötelezik magukat, hogy vitás ügyeiket egymás között, tárgyalások útján igyekeznek rendezni. Amennyiben ezen eljárásuk 15 (tizenöt) napon belül nem járna sikerrel, úgy a vitát bármely fél jogosult az illetékességgel és hatáskörrel rendelkező rendes bírósági fórum igénybe vételével jogi útra terelni.

17. A SZERZŐDÉS EGYÉB RENDELKEZÉSEI

- 17.1. A Megrendelő a Kbt. 35. § (9) bekezdés alapján nem teszi lehetővé projektársaság létrehozását.
- 17.2 A jelen Szerződés csak a Kbt. 141. § előírásai szerint, mindkét Fél által aláírt írásbeli okirattal módosítható.
- 17.3 Amennyiben a szerződés bármelyik rendelkezése vagy annak valamelyik része érvénytelen, ez nem érinti a szerződés többi rendelkezését vagy az adott rendelkezés többi részét, amelyek továbbra is teljes mértékben érvényesek maradnak, kivéve, ha a Felek a szerződést az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg. A Felek megtesznek minden lehetséges erőfeszítést annak érdekében, hogy a jelen szerződés érvénytelen rendelkezését olyan érvényes rendelkezéssel helyettesítsék, amely egyezik a Felek akaratával és jelen Szerződés céljával.
- 17.4 A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy jelen szerződés érvényességének feltétele, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében foglaltak szerint átlátható szervezetnek minősüljön, illetve jelen szerződésből eredő követeléseinek teljesítésére/kifizetésére a Megrendelő csak a fenti jogszabály szerinti feltétel fennállása esetén jogosult. A Vállalkozó köteles a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feltételeknek történő megfeleléseit érintő bármely változást haladéktalanul bejelenteni a Megrendelő irányában. A Vállalkozó átláthatósági és titoktartási nyilatkozata a jelen szerződés 4. számú melléklete.
- 17.5 Vállalkozó képviselője kijelenti, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5.§ (1) a) pont, valamint 6.§ (4) és (5) bekezdések és 20.§ (1) bekezdése előírásainak megfelelően a jelen szerződésben foglalt adatai kezelésének tényéről, céljáról, jogalapjáról, terjedelméről, az adatkezelésre és adatfeldolgozásra jogosult személyéről, valamint arról, hogy jelen szerződésben foglalt adatait mely személyek ismerhetik meg, és a Vállalkozó és képviselőjében eljáró személyek adatkezeléssel összefüggő jogairól, jogorvoslati lehetőségeiről Megrendelő előzetesen, teljes körűen tájékoztatta. Vállalkozó képviselője kijelenti továbbá, hogy jelen szerződésben rögzített adatai teljes körű kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát is) jelen szerződés aláírásával kifejezetten hozzájárul. Az adatkezelés időtartama a szerződés teljesítésétől számított 5 (öt) év.

17.6 A jelen szerződésben nem érintett kérdésekben a Ptk., a Kbt., valamint az egyéb vonatkozó hatályos magyar jogszabályok az irányadók.

17.7 Jelen szerződés 6 (hat) egymással teljesen megegyező eredeti példányban készült, melyből a Megrendelőt 4 (négy), a Vállalkozót 2 (kettő) példány illeti meg.

17.8 Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag, arra jogosult képviselőik útján írják alá.

17.9 A jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képező melléletek, melyek adott esetben fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra jelen Szerződéshez:

1. számú melléklet: Műszaki Dokumentáció
2. számú melléklet: Kivitelezési és Számlázási Ütemterv
3. számú melléklet: Teljesítés igazolás minta
4. számú melléklet: Átláthatósági nyilatkozat
5. számú melléklet: Felelősségbiztosítási szerződés másolata

Kelt.: Kazincbarcika, 2018. július „03. „

2018-06-29



Kazincbarcika Város Önkormányzata

Megrendelő

Képviseli:

Szitka Péter

polgármester

Laped Kft

Vállalkozó

Képviseli:

Bak László

ügyvezető

LAPÉD KFT.
3528 Miskolc, Visó u. 9.
Telefon: 06-46/389-669
Adószám: 12976119-2-05
B.sz.sz.: 11984/02-06362/91-1000001

Dátum: 2018. 07. 03.	Dátum: 2018. 07. 03.
Pénzügyi ellenjegyzés	Jogi véleményezés

HIV/1465-31/2018

VÁLLALKOZÁSI (KIVITELEZÉSI) SZERZŐDÉS ÉPÍTÉSI TEVÉKENYSÉGRE

amely létrejött egyrészről **Kazincbarcika Város Önkormányzata**, mint megrendelő
(a továbbiakban: Megrendelő)

Székhely: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
Törzsszám: 726456
Adószám: 15726456-2-05
Bankszámlaszám: OTP Bank 11734152-15350057-10630000
Telefon: 06/48/514-731
Fax: 06/48/514-733
E-mail cím: polgarmester@kazincbarcika.hu
Képviselője: Szitka Péter polgármester

másrészről **LASPED Kft.**, mint vállalkozó
(a továbbiakban: Vállalkozó)

Székhely: 3528 Miskolc, Visó u. 9.
Cégjegyzékszám: 05-09-010117
Adószám: 12976119-2-05
Bankszámlaszám: 11994002-06362191-10000032
Telefon: 06/20/347-9054
E-mail cím: laspedkft@gmail.com
Képviselője: Bak László ügyvezető

(a Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban külön-külön: Fél, együttesen: a Felek)
között a cégszerű aláírások időpontját rögzítő napon.

1. ELŐZMÉNYEK, A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1 Megrendelő Kazincbarcika Város Önkormányzata a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) Harmadik Rész, 115. § (1)-(2) bekezdése szerinti eljárást folytatott le „**Kazincbarcika és térsége kerékpáros-hálózatának fejlesztése 2018**” tárgyban.

A közbeszerzési eljárás eredményét 2018. május 04. napján került kihirdetésre, amelynek során megállapításra került, hogy a közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője a **2. rész: Kazincbarcika, Pollack M. úti kerékpárút építése** tekintetében a Vállalkozó. A fentieknek megfelelően a Felek a Kbt. 131. § értelmében a törvényes határidőn belül szerződést kötnek a jelen szerződés és az ahhoz kapcsolódó mellékletek (a továbbiakban együttesen: Szerződés) feltételei szerint.

1.2 A Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a jelen Szerződés elválaszthatatlan 1. számú Mellékletében szereplő:

- (i) építési tervdokumentációban; kiviteli dokumentációban
- (ii) tervezői költségvetésben;
- (iii) közbeszerzés ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban;
- (iv) a Vállalkozó közbeszerzési eljárásban tett ajánlatában meghatározott minőség és mennyiség szerint, a (a továbbiakban: "Műszaki Dokumentáció") a természetben 3700 Kazincbarcika közigazgatási területe (NUTS: HU311)

2. rész: hrsz: 1110; 1097/22; 1099/15; 1111/46; 1082/1; 1082/2; 1098/15; 1111/19

ingatlanokon (továbbiakban: Létesítmény) a Műszaki Dokumentációban meghatározott építési munkák elvégzésére köteles.

A Megrendelő a szerződés szerűen teljesített építési munka átvételére, és a vállalkozói díj megfizetésére köteles. Az egyes építési munkálatok egyedi paramétereit, mennyiség és minőség szerinti meghatározását a fentebb írt dokumentumok tartalma határozza meg.

2. MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 2.1 Megrendelő köteles az 1. számú Melléklet szerinti Műszaki Dokumentációban meghatározott építési munka elvégzéséhez szükséges egyéb adatokat, információkat a Vállalkozó felé a Szerződés megkötésével egyidejűleg rendelkezésre bocsátani.
- 2.2 Megrendelő köteles a teljes munkaterületet legkésőbb a Szerződés megkötését követő 8 (nyolc) napon belül munkavégzésre alkalmas állapotban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani. A munkaterület átadásáról-átvételéről Szerződő Felek jegyzőkönyvet is vesznek fel. A Megrendelő a munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja.
- 2.3 Megrendelő szerződés szerű teljesítés esetén köteles a Vállalkozói Díjat a jelen Szerződésben meghatározott határidőben és módon megfizetni Vállalkozó részére.
- 2.4 Megrendelő képviselője köteles az építési naplóhoz kapcsolódó feladatait a jogszabályban meghatározott határidőben elvégezni, további az építési naplót legalább 7 (hét) naponként ellenőrizni annak megállapítása érdekében, hogy a munkavégzés a Műszaki Dokumentációknak megfelelően történik-e, továbbá köteles az ellenőrzés tényét rögzíteni az Építési Naplóban.
Az eltakarásra kerülő szerkezeteket csak a műszaki ellenőr építési naplóba rögzített engedélyével, és az eltakarásra kerülő részek fényképes (.jpg) formátumú dokumentálását követően lehet eltakarni.
- 2.5 Megrendelő vagy a nevében eljáró személy (szervezet) a szerződés teljesítése során az építési napló adatai alapján jogosult és köteles ellenőrizni, hogy a teljesítésben a Kbt. 138. § (1)-(5) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt.
- 2.6 Megrendelő köteles együttműködni a Vállalkozóval a munka teljes tartama alatt, az esetlegesen előforduló bármely helyzetben, így különösen a bármely okból adódó késedelem feloldása érdekében, vagy a jóváhagyott tervdokumentációban és költségvetésben kiírt, de a felhasználáskor be nem szerezhető anyagok, eszközök, berendezések helyettesítésére tett Vállalkozói javaslatra nyilatkozni.
- 2.7 Megrendelő köteles a munka során a Vállalkozó által felé intézett kérdésekre a legrövidebb időn belül az Építési Naplóban nyilatkozni.
- 2.8 Megrendelő a műszaki átadás-átvétel időpontját a Vállalkozó készre-jelentése alapján tűzi ki.
- 2.9 Megrendelő köteles mind a szerződés szerűen felajánlott részteljesítéseket, mind a végteljesítést elfogadni, amennyiben azok a Műszaki Dokumentációnak megfelelnek, és

annak csak olyan jelentéktelen hibái, hiányosságai vannak, amelyek a kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a Létesítmény rendeltetésszerű használatát.

3. VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 3.1 Vállalkozó köteles a munkát az építési munkákat a munkaterület átadás-átvételét követően haladéktalanul megkezdeni.
- A Vállalkozó köteles az anyagtárolási helyek kialakítását a Megrendelővel előzetesen jóváhagyatni. Vállalkozó a kivitelezés teljes időtartama alatt köteles a munkát a hozzárendelt, megfelelő létszámú és szakképesítésű szakemberrel, megfelelő eszközökkel, a határidőket betartva végezni. Vállalkozó köteles a kivitelezési munkálatokat a vonatkozó, a szerződés 1. számú mellékletét képező Műszaki Dokumentáció szerinti szabványok és előírások szerinti minőségű anyagok felhasználásával, illetve beépítésével, a gyártmánytechnológiai utasítások szigorú betartásával elvégezni. Sérült felületű (törött), vagy formájában torzult anyag nem használható fel. Megrendelő kifogása esetén – illetve amennyiben az anyagok, gyártmányok hibája az előírt tűréshatárokon túl van – Vállalkozónak a kifogás tárgyát képező anyagot, szerkezetet, szerelvényt saját költsége terhére ki kell cserélnie. Az ilyen jellegű csere nem módosíthatja a szerződés szerinti átadási határidőt és a szerződéses árat.
- A felhasznált anyagok, elemek, szerkezetek és az elvégzett munka vonatkozásában biztosítani kell a vonatkozó szabványokban előírtakat. A szükséges minőségi tanúsítványokat a Vállalkozónak kell beszerezni.
- Az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII.16.) Korm. rendeletben foglaltakat megfelelően alkalmazni kell.
- Az ajánlatban megadott és elfogadott anyagok kiváltása a szerződés teljesítés során az egyenértékűség igazolásával lehetséges az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően. A megrendelő és a műszaki ellenőr fogadja el az egyenértékűség igazolását, minden más esetben az ajánlattól eltérő anyagok használata hibás teljesítésnek tekinthető.
- 3.2 Vállalkozó a munkavégzése során köteles betartani és betartatni az általános, és a Létesítmény specifikumaiból adódó különös munkavédelmi előírásokat. Vállalkozó köteles a munkaterület átadásától az építési munkák befejezését követő átadás-átvétel lezárásáig a munkaterület őrzéséről gondoskodni.
- 3.3 Vállalkozó a munkavégzés során köteles a Megrendelő utasításai szerint eljárni. A Megrendelő utasítása nem terjedhet ki a munka megszervezésére, illetve nem teheti a teljesítést terheesebbé. A megrendelői utasításokat, az ellene emelt esetleges Vállalkozói kifogásokat, az Építési Naplóban kell rögzíteni.
- 3.4 Vállalkozó a Megrendelő által adott utasítás szerint nem végezheti el a munkát, ha ez jogszabály vagy hatósági határozat megsértésére vezetne, vagy az veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozó szerint célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, Vállalkozó a Megrendelőt erre figyelmeztetni köteles. A célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasításra való figyelmeztetés elmulasztásából eredő károkat a Vállalkozó köteles viselni.

- 3.5 Vállalkozó kötelezettsége az építési munkálatokhoz szükséges teljes anyagmennyiség határidőben történő beszerzése, annak az építési területre történő szállítása, ott megfelelő helyen történő lerakódása, illetve tárolása és őrzése.
- 3.6 Vállalkozó kötelezettsége az építési munkálatokhoz szükséges valamennyi berendezés, eszközök, szerszámok, gépek és egyéb technikai felszerelések rendelkezésre állása és folyamatos munkavégzéshez szükséges biztosítása.
A Vállalkozó köteles az építési munkálatokhoz szükséges villamos energia és vízellátást almérőkön keresztül biztosítani és azok költségét – beleértve az elfogyasztott villamos energia és víz díját - ilyen módon viselni.
- 3.7 Vállalkozó kötelezettsége – amennyiben szükséges - a közművekkel történő egyeztetések elvégzése, a szükséges bejelentési kötelezettség teljesítése, a szakhatósági nyilatkozatok és közmű üzemeltetői hozzájárulások beszerzése, a szakfelügyelet megrendelése.
- 3.8 Vállalkozó kötelezettsége az Építési Napló vezetése a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben foglalt előírások maradéktalan betartásával. Az Építési Naplót a Megrendelő képviselője legalább 7 (hét) naponként ellenőrizni köteles. A Vállalkozó kérésére a Megrendelő köteles az Építési Naplóbejegyzést haladéktalanul ellenőrizni, ha az a munkával kapcsolatos, a Vállalkozóhoz intézett kérdést, vagy akadályközlést tartalmaz. Az ilyen bejegyzésre a Megrendelő a kézhezvételtől számított 4 (négy) napon belül érdemben reagálni köteles. Az Építési Naplót a munka befejezését követően le kell zárni.
- 3.9 Az 5.1. pont szerinti átalány vállalkozási díj a szerződés alapján nyújtandó szolgáltatások és elvégzendő feladatok ellátásához szükséges valamennyi költséget magában foglalja, és fedezetet nyújt a jelen szerződés szerinti feladatok teljesítésével összefüggésben felmerülő valamennyi költség, járulékra és kiadásra.
Mindezeknek megfelelően Vállalkozó kötelezettsége a tervdokumentációkban szereplő, de a költségvetésben esetlegesen figyelembe nem vett, de a rendeltetésszerű használathoz szükséges munkálatok elvégzése.
Fenti körben Vállalkozó kifejezetten kijelenti, hogy a Vállalkozó a műszaki leírás és szakmai gyakorlata alapján prognosztizálni tudta a felmerülő kockázatokat és azok anyagi vonzatát, amelyek a munkavégzés során felmerülő további munkák felmerüléséből adódnak. Vállalkozó nyilatkozta, hogy a fentieket az ajánlata megtételekor teljes körűen figyelembe vette, így fenti nyilatkozatát erre tekintettel tette meg. Vállalkozó kijelenti, hogy ezen nyilatkozatait a jövőben sem teszi vitássá.
- 3.10 Vállalkozó kötelezettsége a munkavégzés során a biztonságtechnikai, tűzvédelmi, környezetvédelmi és munkavédelmi, valamint vagyónvédelmi előírások betartása. Vállalkozó köteles a munkavédelmi, balesetvédelmi előírások be nem tartása miatt keletkezett károk és egyéb igények megtérítésére. A Vállalkozónak és alvállalkozóinak az anyagok és eszközök mozgatását és tárolását úgy kell végrehajtania, hogy az igénybe vett közterületek, valamint a Létesítmény munkálatokkal nem érintett részei károsodást és sérülést ne szenvedjenek. A kivitelezési tevékenység során előidézett környezetkárosodásért vagy szennyezésért a Vállalkozót terheli minden felelősség és következmény.

Vállalkozó feladata és költsége a kivitelezéshez szükséges szállítási utak organizálása, és közterületek biztosítása, illetve azok hatósági engedélyeztetése. (Ideértendő a közterület foglalási, behajtási engedélyek, az egyéb jogszabályok alapján szükséges engedélyek beszerzése is.)

- 3.11 Vállalkozó felelőssége, hogy a munkavállalói, alvállalkozói illetve azok munkavállalói a munkaterületen munkára képes állapotban végezzék munkájukat.
- 3.12 A kivitelezés során keletkező hulladékok – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállítására (elszállíttatására) a Vállalkozó kötelezett. Az építési anyagok, bontási törmelék tárolásához, illetve (el)szállításához szükséges minden engedélyt a Vállalkozónak kell beszereznie, az ezzel kapcsolatos valamennyi költség a Vállalkozót terheli. Vállalkozó köteles betartani a hulladékok kezelésére, tárolására, illetve elszállítására vonatkozó előírásokat, különös tekintettel a 45/2004. (VII.26.) BM-KvVM együttes rendelet, illetve a 180/2007. (VII. 3.) Korm. Rendeletben foglaltakat, az ezekre vonatkozó dokumentumokat Megrendelő részére átadni, mely a végszámla benyújtásának előfeltétele.
- 3.13 Vállalkozó köteles az általa szolgáltatott, a Szerződés teljesítéséhez felhasznált és beépített anyagokról készült - azok megfelelőségével kapcsolatos hatályos jogszabályoknak megfelelő - dokumentumokat a Megrendelő, valamint a hatóságok részére bemutatni és a műszaki átadás-átvétel alkalmával ezen iratok másolatát a Megrendelőnek átadni. A fenti dokumentumok átadása a végszámla kifizetésének előfeltétele.
- 3.14 Vállalkozó köteles az eltakarásra kerülő munkarészek előzetes ellenőrzésére a Megrendelőt az eltakarás előtt 2 (kettő) munkanappal felhívni.
- 3.15 Vállalkozó köteles legkésőbb az átadás-átvételi eljárás megkezdéséig a munkaterület megtisztítására.
- 3.16 Vállalkozó köteles a Szerződés alapján elvégzett munkák átadási dokumentációját elkészíteni, és azt a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv lezárásával egyidejűleg Megrendelő részére átadni, a Létesítménybe beépített anyagok jogszabály szerint kötelező bizonylataival együtt.
- 3.17 Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 3.18 Vállalkozó kijelenti, hogy személyében nincs olyan ok, amely akadályozná feladatainak ellátását. Vállalkozó kijelenti, hogy a vállalkozó kivitelezői tevékenységre jogosultak névjegyzéke Vállalkozóra vonatkozóan tartalmazza a vállalt tevékenységet, és Vállalkozó a vállalt kivitelezői tevékenység végzésében közvetlenül részt vesz. Vállalkozó kijelenti továbbá, hogy a jelen szerződés teljesítésébe nem von be olyan gazdálkodó szervezetet, természetes vagy jogi személyt, amelynél/akinél saját maga,

illetve a Megrendelő alkalmazottja meghatározó érdekeltséggel rendelkezik. Amennyiben ilyet észlel, akkor köteles ezt a Megrendelőnek haladéktalanul bejelenteni.

4. ALVÁLLAKOZÓ IGÉNYBEVÉTELE

- 4.1 A Vállalkozó köteles a teljesítés során a Kbt. 138. §-ban foglaltak szerint eljárni és a teljesítés során a Megrendelőnek a szükséges bejelentéseket megtenni.
Az Alvállalkozó munkájáért a Vállalkozó úgy felel, mintha a munkát maga végezné.
A Vállalkozó a jogosulatlanul igénybe vett alvállalkozók vonatkozásában azon hátrányos következményekért is felel, ami ezen alvállalkozók (közreműködők) igénybevétele nélkül nem következtek volna be.

5. VÁLLALKOZÓI DÍJ

- 5.1 Vállalkozó a Szerződés tárgyát képező építési, kivitelezési munkákat, vagyis a Szerződéses műszaki tartalom megvalósítását nettó **62.207.000 Ft + ÁFA**, azaz **nettó Hatvankettőmillió-kettőszázhétezer Forint + ÁFA** Vállalkozói Díj, mint egyösszegű átalánydíj ellenében végzi el.

Megrendelő a vállalkozói díj összegéből nettó 49.236.841 HUF + ÁFA, azaz Negyvenkilencmillió-kétszázharminchatezer nyolcszáznegyvenegy Forint + ÁFA vállalkozói díj összeget a TOP-3.1.1-15-BO1-2016-00026. azonosító számú pályázat keretében elszámolható költségként számol el. A támogatás mértéke a projekt elszámolható összköltségének 100 %-a.

A vállalkozói díj fedezete a Kazincbarcika Város Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről szóló módosított 6/2018 (II.15.) sz. rendeletében a Beruházási kiadások – Fenntartható települési közlekedés fejlesztése (TOP-3.1.1-15-BO1-2016-00026 támogatása és önrésze) - Kazincbarcika és térsége kerékpáros-hálózatának fejlesztése I. ütem költségvetési sor terhére rendelkezésre áll.

A kivitelezési munka engedélyköteles, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142.§ (1) bekezdés b) pontja alapján a fordított ÁFA hatálya alá tartozik. Az általános forgalmi adó tekintetében a mindenkor hatályos jogszabályok irányadóak.

- 5.2. A Vállalkozói Díj tartalmazza a Szerződéses műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét: a munkák előírásoknak megfelelő, maradéktalan megvalósításához szükséges minden anyag árát és munkadíjat az 1. sz. mellékletekben rögzített műszaki tartalommal, az azokban meghatározott minőségű anyagokkal, a kivitelezési munkákkal kapcsolatban fizetendő minden díjat, anyagköltséget, illetéket, vámot, az előkészítés, a fel- és levonulás, ideiglenes melléklétesítmény, ideiglenes forgalomtechnika, az átadási eljárás, a tárolás, az őrzés, valamint a környezet-megóvási, vagyon- és balesetvédelmi feladatok költségeit, a vonatkozó szabványoknak megfelelő minőségi vizsgálati és mérési költséget, a törvényi jótállás és szavatosság körbe tartozó hibák javításához szükséges feladatok költségét, a rendeltetésszerű használatot biztosító megvalósításához szükséges munka ellenértékét, illetve mindazt a költséget, mely a vállalkozót jelen szerződésben foglaltak szerint terhelő, illetve ahhoz kapcsolódó valamennyi kötelezettségének teljesítéséhez szükséges. A Vállalkozói díj tartalmazza továbbá a szerződéskötés alapját képező Közbeszerzési Dokumentációban kimutathatóan szereplő, de a szerződéses árban a Vállalkozó által esetlegesen figyelembe nem vett tételeket is. A Vállalkozói Díj tartalmaz továbbá minden olyan anyagot és szolgáltatást is, amely

hozzátartozik a munkák kifogástalan és teljes körű kivitelezéséhez, a rendeltetésszerű használathoz.

A Vállalkozói Díj átalánydíj, amelynek jogi természetével Felek tisztában vannak. Vállalkozó ez alapján további ellenszolgáltatás-fizetési igényt Megrendelővel szemben semmiféle jogcímen nem támaszthat, kivéve, ha jelen szerződés másként rendelkezik. Megrendelő többletmunkaellenérték-fizetési igényt nem fogad el. Ezzel kapcsolatban Vállalkozó – mint a szerződés tárgyával kapcsolatban kellő szakértelemmel rendelkező jogi személy – jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a közbeszerzési eljárás alatt teljes mértékben megismerte az elvégzendő feladatot és annak körülményeit, így többletmunkaellenérték-fizetési igényéről jelen szerződéssel feltétel nélkül és visszavonhatatlanul lemond.

A Vállalkozói Díj nem tartalmaz tartalékkeretet.

6. A VÁLLALKOZÓI DÍJ ELSZÁMOLÁSA

- 6.1 A Vállalkozó a szerződés – tartalékkeret és általános forgalmi adó nélküli – teljes összege 10 (tíz) %-ának megfelelő mértékű előleg kifizetését kérheti a Kbt. 135. § (8) bekezdés rendelkezései alapján.

Az előlegszámla a Kbt. 135. §-ban, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 6:130.§ (1) bekezdésben, illetve az építési beruházások, valamint az építési beruházáshoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 30. § (1)-(2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően kerül kifizetésre. Az előleg elszámolására a végszámlában kerül sor.

A Vállalkozó a teljesítés során a pénzügyi-műszaki ütemtervben meghatározott készültségi fokot elérve 3 (három) db számla (2 db részszámla és a 100%-os készültségi fokát elérve végszámla) nyújtható be.

Az 1. részszámla az áfa nélküli szerződéses érték 35%-át elérő megvalósult teljesítés esetén a teljes nettó vállalkozói díj 35 %-ának megfelelő összegről nyújtható be.

A 2. részszámla az áfa nélküli szerződéses érték 70%-át elérő megvalósult teljesítés esetén a teljes nettó vállalkozói díj 35 %-ának megfelelő összegről nyújtható be.

A végszámla a 100%-os készültségi fokot elérve nyújtható be a teljes nettó vállalkozói díj 30 %-ának megfelelő összegről. A végszámla benyújtásának feltétele a sikeres műszaki átadás-átvétel.

A számlák kifizetése utófinanszírozással történik, a 2014-2020 programozási időszakban a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.05.) Korm. rendelet szerint.

- 6.2 A Kivitelezési és Számlázási Ütemterv tartalmazza:

- (i) a kivitelezés során elvégzendő munka megjelölését, a munkák ütemezését, mindezt olyan bontásban, hogy ennek alapján a Megrendelőnek módjában álljon a munkák ütemezett előrehaladását nyomon követni;
- (ii) a teljes Vállalkozói díj felbontását, amely a benyújtható számlák alapját képezik és tartalmazzák a számlákhoz rendelt teljesítések műszaki tartalmát;

- 6.3 A helyesen kiállított számla kifizetése átutalással történik a Ptk. 6:130. § (1)-(3) bekezdési és a Kbt. 135. (5)-(6) bekezdései szerint került kifizetésre.

Amennyiben a nyertes ajánlattevő a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, úgy a Ptk. 6:130 § (1)-(3) bekezdésétől eltérően a Kbt. 135. § (3) bekezdésében foglalt szabályok szerint történik a szerződésben foglalt ellenérték kifizetése.

A Megrendelő a 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdés szerint kifizetést csak átlátható szervezet részére teljesít.

- 6.4 A számlának meg kell felelnie az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény által előírt tartalmi követelményeknek.
A végszámla kizárólag a sikeres műszaki átadás-átvételt követően nyújtható be. A számlák hivatalos átvétele Megrendelő címén történik. Amennyiben a benyújtott számla nem felel meg a fenti feltételeknek, úgy a Megrendelő a Vállalkozót írásban szólítja fel a hiányok pótlására, és ebben az esetben a fizetési határidő a hiányok pótlásával veszi kezdetét.
- 6.5 A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
- 6.6 Késedelmes fizetés esetén a Megrendelő a neki felróható késedelem időtartamára vonatkoztatva Ptk. szerinti késedelmi kamatot tartozik a Vállalkozónak megfizetni. A Megrendelő fizetési késedelme a Vállalkozó által hiánytalanul és teljeskörűen benyújtott számla fizetési határidejének lejártától áll fenn.

7. PÓTMUNKÁK ELSZÁMOLÁSA

- 7.1 A munka során a felmerült pótmunka (a szerződés alapját képező dokumentációban nem szereplő, külön megrendelendő munkatétel) felmerülését a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére írásban jelezni és az csak abban az esetben válik a Szerződéses műszaki tartalom részévé és a Vállalkozó csak abban az esetben végezheti el, amennyiben azt Műszaki ellenőr írásban jóváhagyja és a Megrendelő írásban elrendeli (változtatás), és a változtatással járó költségtöbblet megtérítéséről a Szerződő Felek megállapodnak a Kbt. rendelkezéseinek betartásával.
- 7.2 A pótmunka elszámolása a tényleges teljesítések, illetve szállítások alapján, az elkészített költségvetés alapulvételével, tételes elszámolással történik, így a mértéket és a mennyiségeket a Feleknek közösen kell megállapítani és ellenőrizni, illetve bizonylatolni.

8. A TELJESÍTÉS HELYE ÉS IDEJE

- 8.1 A szerződés megkötésétől számított 150 (százötven) naptári nap. A Vállalkozó részéről előteljesítés megengedett.
A Vállalkozó köteles a szerződés tárgyát képező valamennyi munkát legkésőbb a 8.1 pontban rögzített időpontra – figyelemmel a 2013. évi V. törvény („Ptk.”) 6:247. § (2) bekezdésére – befejezni.
- 8.2 Felek a teljesítés helyeként az alábbi munkaterületet határozzák meg:
3700 Kazincbarcika közigazgatási területe (NUTS: HU311)

9. MŰSZAKI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL

- 9.1 A Vállalkozó képviselője a munkák befejezéséről és teljesítésre felajánlásról az átadás-átvételi eljárás megkezdésére megjelölt időpont előtt legalább 7 (hét) nappal készre-jelentésével írásban értesíti a műszaki ellenőrt, megjelölve a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésének napját is.
- 9.2 A Megrendelő a műszaki átadás-átvételi eljárást a Vállalkozó készre jelentése alapján tűzi ki.
Ha a Megrendelő a Vállalkozó készre jelentésében megjelölt időpontot követő 15 (tizenöt) napon belül indokolás nélkül nem kezdi meg az átadás-átvételi eljárást, vagy megkezd, de legfeljebb 30 (harminc) napon belül nem fejezi be, a Megrendelő a Vállalkozó kérésére a teljesítésigazolást köteles kiadni.
- 9.3 A Megrendelő az elvégzett munkákat a műszaki átadás-átvételi eljárás során vizsgálja meg. Az átadás-átvételi eljárás célja annak megállapítása, hogy az elkészült építési-szerelési munka, illetve annak eredménye megfelel-e a műszaki terveknek, leírásoknak, jogszabályi és hatósági előírásoknak, szabványoknak, a szerződésben foglaltaknak (különös tekintettel a minőségi előírásokra), továbbá alkalmas-e a rendeltetésszerű használatra.
Az átadás-átvételi eljárás megkezdésének feltétele a munkaterület és az anyag- és törmelékiszállítási útvonalak megtisztított állapota, a Vállalkozó által be nem épített, valamint a tulajdonát képező eszközöktől való mentessége.
A műszaki átadás-átvételi eljárás magában foglalja a megtekintést, a szemlét és a bejárást. Az eljárás során a Vállalkozónak igazolnia kell, hogy
- (i) a munka a szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott követelményeknek és a hatósági előírásoknak, valamint az esetlegesen menetközben elrendelt megrendelői módosításoknak megfelelően, hiány- és hibamentesen elkészült;
 - (ii) rendelkezésre állnak az eljárást megelőző alkalmassági és minőségi vizsgálatok bizonyítványai,
 - (iii) a Létesítmény és berendezéseinek, felszereléseinek működtetéséről, használatáról a Megrendelőt, vagy az általa megjelölt személyeket megfelelően kioktatta;
- 9.4 A Szerződő Feleknek a műszaki átadás-átvétel megállapításait jegyzőkönyvben kell rögzítenie. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell legalább:
- (i) az eljárás kezdetének és befejezésének időpontját,
 - (ii) a műszaki átadás-átvételi eljárásban résztvevők nevét, megnevezését, részvételi minőségét,
 - (iii) a Megrendelő által érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket,
 - (iv) az Megrendelő észrevételeit a szerződésben foglaltak teljesítéséről,
 - (v) a műszaki átadás-átvételi eljárás során felfedezett mennyiségi és minőségi hibák, hiányok, hiányosságok megnevezését (jelentősebb tételszám esetén az átadás-átvételi jegyzőkönyv mellékletét képező külön hiánypótlási jegyzőkönyv vagy hibajegyzék, hiányjegyzék is készíthető),
 - (vi) a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket,
 - (vii) a jogszabályban előírt nyilatkozatokat,
 - (viii) a Megrendelő építető döntését arról, hogy átveszi-e az építményt,

(ix) a Megrendelő döntését arról, hogy igényt tart-e a hibák kijavítására vagy árengedményt kér, valamint

(x) a résztvevők részéről a jegyzőkönyv jóváhagyását.

Ha a Megrendelő a hibák, hiányok, hiányosságok kijavítását kéri, az jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a kijavítás határidejét, valamint a kijavításért és az átvételért felelős személy megnevezését.

9.5 A Vállalkozó köteles átadni Megrendelőnek az Átadási Dokumentációt 2 (kettő) példány papír formátumban és 1 (egy) példány digitális formátumban. Az Átadási Dokumentáció tartalmazza a megvalósulási tervet, azaz a létesítmények ténylegesen megvalósult állapotának műszaki terveit, valamint az alábbi iratanyagokat, dokumentumokat magyar nyelven összhangban a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet előírásaival:

(i) az építési-bontási hulladék tárolására, elszállítására vonatkozó, 5. mellékletnek megfelelő tartalmú hulladék-nyilvántartó lapot,

(ii) a kivitelezési dokumentációt vagy az épület tényleges megvalósulásának megfelelő módosítást is tartalmazó megvalósulási dokumentációt,

(iii) az építmény, építményrész kezelési és karbantartási útmutatóját, valamint

(iv) minden olyan egyéb hatósági engedélyt, dokumentumot, nyilatkozatot, amely az építetető számára a rendeltetésszerű és biztonságos használatot igazolja és a használatbavételi engedély vagy tudomásul vétel megkéréséhez szükséges.

(v) az őt megillető építési naplópéldányt annak összes mellékletével,

(vi) a jótállási dokumentumokat,

(vii) a főbb mozgatható építményszerkezetek kezelési útmutatóját, használati utasítást,

(viii) üzemeltetési, használati és karbantartási utasítást

(ix) a nyomáspróba jegyzőkönyveit,

(x) a mérési jegyzőkönyveket és az elvégzett működési próbák jegyzőkönyveit,

(xi) a villamos berendezés első felülvizsgálatának eredményéről készített minősítő iratot,

(xii) a beépített szerelvények, berendezések, burkolatok, egyéb tartozékok jótállási jegyét,

(xiii) adott esetben a közüzemi mérőórákkal kapcsolatos dokumentumokat

(xiv) az építmény használatával összefüggő későbbi munkákhoz kapcsolódó biztonsági és egészségvédelmi tervet.

(xv) egyéb dokumentumokat (jogsabályban vagy az építési engedélyben meghatározott egyéb dokumentumokat)

9.6 A műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet el kell látni teljesítésigazolási záradékkal, melyben a Megrendelő nyilatkozik, hogy a kivitelezés a Szerződésnek megfelelően elkészült, a teljesítése alapján a Vállalkozó jogosult a Vállalkozói díj követelésére, valamint a végszámla benyújtására. A záradékban utalni kell az esetleges hibák, hiányok pótlására született egyezségekre is. A teljesítésigazolási záradék kiállításával a műszaki átadás-átvételi eljárás lezártnak és sikeresnek, míg e nélkül az eljárás megghiúsultnak tekintendő. Amennyiben a Megrendelő jogalap nélkül tagadja meg a teljesítésigazolási záradék kiállítását, a megghiúsult átadás-átvételi eljárás költségei őt terhelik.

9.7 Határidőben teljesít a Vállalkozó, ha a műszaki átadás-átvételi eljárás a Szerződésben foglalt végteljesítési határidőn belül megkezdődik, kivéve, ha a Megrendelő a szolgáltatást nem vette át. A Megrendelő nem tagadhatja meg az átvétel olyan

jelentéktelen hibák, hiányok miatt, melyek más hibákkal, hiányokkal összefüggésben, illetve kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folyamán nem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot. Az átadás-átvétel idején fennálló hibák, hiányok kijavításának határideje 15 (tizenöt) napnál hosszabb nem lehet. A Vállalkozó késedelme akkor is az átadás - átvétel befejezésétől áll be, ha alaptalanul vitatta a hibák, hiányok fennállását, illetve az azokkal kapcsolatos felelősségét.

10. TELJESÍTÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK, SZERZŐDÉST MEGERŐSÍTŐ BIZTOSÍTÉKOK

10.1 Amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, illetve amely neki felróható, a 8.1. pontban meghatározott végteljesítési határidőhöz képest késedelmesen teljesít, a késedelem minden napjára a jelen pont szerinti késedelmi kötbér megfizetésére köteles, azzal, hogy a késedelmi kötbér összege maximum 30 (harminc) napig kerül felszámításra. Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kárát is megtéríteni.

A kötbér mértékét a Felek naponta a nettó - az áfa és tartalékkeret nélkül számított - ellenszolgáltatás 0,5 (fél) %-ának megfelelő összegben, azaz naponta 311.035 Ft, azaz Háromszáztizenegyezer-harmincöt Forintban (*A Vállalkozó ajánlata alapján*) határozzák meg.

10.2 Amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, illetve amely neki felróható, a Szerződés meghíúsul, a Vállalkozó a jelen pont szerinti meghíúsulási kötbér megfizetésére köteles. Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kárát is megtéríteni. A meghíúsulási kötbér fizetése nem érinti a Megrendelő egyéb, a szerződés meghíúsulása vonatkozásában fennálló jogainak érvényesítését.

A kötbér mértékét a Felek a nettó - áfa és tartalékkeret nélkül számított - ellenszolgáltatás vállalkozási díj 20 (húsz) %-ának megfelelő összegben 12.441.400 Ft, azaz Tizenkettőmillió-négyszáznegyvenegyezer-négyszáz Forintban (*A Vállalkozó ajánlata alapján*) határozzák meg.

10.3 Vállalkozó köteles a Megrendelő részére jótállást nyújtani, amely kiterjed a teljesítés során telepített valamennyi eszközre is. A Felek a jótállás kezdő időpontjaként a végteljesítés sikeres műszaki átadás-átvételének napját követő napot tekintik, a jótállás mértékét 36 (harminchat) hónap + további 36 hónapban (*A Vállalkozó ajánlata alapján*), összesen 72 hónapban, azaz összesen Hetvenkettő hónapban határozzák meg.

10.4 Vállalkozó köteles a vállalkozási szerződés megkötéséig felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy a meglévő biztosítását jelen szerződéses munkára is kiterjeszteni. A felelősségbiztosítás értékének el kell érnie az a 2. rész tekintetében 70 millió Ft/ év és 10 millió Ft/ káresemény értéket, Vállalkozó köteles a felelősségbiztosítási szerződés másolatát a Megrendelő részére átadni, mely jelen szerződés 5. számú mellékletét képezi.

11. JÓTÁLLÁS, KELLÉKSZAVATOSSÁG

11.1 A Vállalkozó szavatossággal tartozik azért, hogy az általa végzett kivitelezési munka és a teljesítéskor beépített valamennyi eszköz a teljesítéskor megfelel a jelen Szerződésben, illetve a vonatkozó jogszabályokban meghatározott tulajdonságoknak (kellékszavatosság). Ennek keretében szavatolja

- (i) az építési munkák szakszerű és hibátlan elvégzését;
 - (ii) a vonatkozó szabványoknak és előírásoknak betartását;
 - (iii) illetve, hogy a Létesítmény kielégíti valamennyi, a Szerződéses műszaki tartalomban meghatározott követelményt, paramétert és műszaki adatot.
- 11.2 A Vállalkozó szavatossági kötelezettsége a Létesítménybe beépített anyagokért, szerkezetekért, berendezésekért a végteljesítés sikeres műszaki átadás-átvételének napját követő naptól a Ptk-ban, vagy a külön jogszabályokban foglalt kötelező alkalmassági idő lejártáig áll fenn.
- 11.3 A Vállalkozó szavatossági kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyek a nem rendeltetésszerű használat következményei. A Megrendelő köteles a szabványokban, műszaki előírásokban, karbantartási utasításokban rögzített előírásokat betartani.
- 11.4 A Vállalkozó a jelen 11. pontban részletezett szavatossági kötelezettségein túl a 10.3 pont szerint jótállást is vállal.
- 11.5 A jótállási időn belül vagy szavatossági időn belül a Megrendelő által jelzett hiba kijavítását a Vállalkozó az erről szóló Megrendelői bejelentés kézhezvételét követő 5 (öt) munkanapon belül köteles megkezdeni, és a műszakilag indokolt időtartam alatt befejezni. A kisebb jelentőségű hibák esetén Megrendelő köteles ezeket a hibákat együtt kezelni, és azokat az utófelülvizsgálati eljárás előkészítése során bejelenteni a Vállalkozó felé.
- 11.6 Amennyiben a Vállalkozó a hiba kijavításához szükséges intézkedéseket nem kezdi meg a 11.5 pontban foglalt határidőben, vagy a hiba kijavítása a műszakilag indokolt időtartam alatt nem fejeződik be, a Megrendelő jogosult a hibát a Vállalkozó terhére kijavítani vagy kijavíttatni.
A kijavításon kívül a Megrendelőt megilletik a jogszabályban a szavatosság és jótállás körében meghatározott egyéb szavatossági és jótállási jogok.
- 11.7 A hiba felmerülését követően a Megrendelő köteles haladéktalanul értesíteni a Vállalkozót, a címére küldött ajánlott küldemény formájában. A bejelentés kézhezvételét követően a Szerződő Felek kötelesek egyeztetésen megvitatni a hiba okát, valamint – ha a Vállalkozónak szavatossági kötelezettsége merül fel – a kijavítás módját, menetét, és a kijavításhoz műszakilag indokolt időtartamot.
- 11.8 Felek megállapodnak abban, hogy a műszaki átadás-átvételt követően egy éven belül utófelülvizsgálati eljárás tartanak. Az utófelülvizsgálati eljárást a Megrendelő készíti elő és meghívja arra a Vállalkozót.
A meghívót az eljárás megkezdésének napját megelőzően 15 (tizenöt) nappal kell megküldeni, mellékelve ahhoz a Megrendelő által összeállított hibajegyzéket is. A Megrendelő az eljárásról a meghívottak jelenlétében jegyzőkönyvet vesz fel. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni résztvevőknek a hibákkal, hiányokkal kapcsolatos nyilatkozatát. A Vállalkozó az eltelt idő alatt bekövetkezett hiányosságokat, illetve hibákat az utó-felülvizsgálati eljárást követő legkésőbb 30 (harminc) napon belül köteles kijavítani.
Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó által a közbeszerzési eljárásban tett ajánlatában vállalt jótállási idő leteltét megelőzően – ismételt utó-felülvizsgálati eljárást

tartanak. A meghívót az eljárás megkezdésének napját megelőzően 15 (tizenöt) nappal kell megküldeni, mellékelve ahhoz a Megrendelő által összeállított hibajegyzéket is.

A Megrendelő az eljárásról a meghívottak jelenlétében jegyzőkönyvet vesz fel. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni résztvevőknek a hibákkal, hiányokkal kapcsolatos nyilatkozatát. A Vállalkozó az eltelt idő alatt bekövetkezett hiányosságokat, illetve hibákat az utó-felülvizsgálati eljárást követő 30 (harminc) napon belül köteles kijavítani.

12. A SZERZŐDÉS HATÁLYA ÉS MEGSZŪNÉSE

12.1 Felek között a vállalkozási szerződés annak szerződésszerű teljesítést követő jótállási időszak végéig tartó hatállyal jön létre.

12.2 A Szerződéstől történő elállás vagy azonnali hatályú felmondása a Megrendelő részéről: A Megrendelő minden egyéb joga csorbítása nélkül jogosult és a (vi)-(viii) pontok alapján köteles a Vállalkozóhoz intézett, egyoldalú és a felmondás okait megjelölő nyilatkozattal azonnali hatállyal felmondani a jelen Szerződést az alábbi esetekben:

- (i) a Vállalkozó ismételt vagy súlyos szerződésszegése esetén, feltéve, hogy a szerződésszegést, illetve az azzal okozott sérelmet a Megrendelő írásbeli felhívásától számított 15 (tizenöt) napon belül sem orvosolja vagy a jogsértés jellegéből következően az előbbi határidőn belüli orvoslás nem lehetséges;
- (ii) a Vállalkozó 30 (harminc) napot meghaladó késedelme esetén;
- (iii) a Vállalkozó indokolt ok nélkül elmulasztotta megkezdni, vagy felfüggesztette a jelen Szerződés szerinti feladatok elvégzését;
- (iv) a Vállalkozóval szemben felszámolási eljárás indul, vagy végelszámolás általi megszűnését határozza el,
- (v) Vállalkozó adószámát felfüggesztik,
- (vi) ha a Vállalkozó szervezetében közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 62 § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltételeknek.
- (vii) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- (viii) ha szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
- (ix) amennyiben vállalkozó 4. számú mellékletében foglalt átláthatóságra vonatkozó nyilatkozata valótlan tartalmú.

A fenti (iv)-(vii) pontok szerinti események bekövetkeztéről a Vállalkozó haladéktalanul köteles írásban bejelentést tenni a Megrendelő felé. Az elállást tartalmazó jognyilatkozat kizárólag írásban (cégszerűen aláírva) érvényes. A felmondó nyilatkozatot tértivevényes küldeményként kell a címzett kapcsolattartójához eljuttatni.

12.3 A Szerződéstől történő elállás vagy azonnali hatályú felmondása a Vállalkozó részéről: A Vállalkozó a Megrendelő ismételt vagy súlyos szerződésszegése esetén minden egyéb joga csorbítása nélkül, azonnali hatállyal jogosult a Megrendelőhöz intézett, a felmondás okait megjelölő írásbeli nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani a jelen Szerződést, feltéve, hogy Megrendelő a szerződésszegést, illetve az azzal okozott

sérelmet a Vállalkozó írásbeli felhívásától számított 15 (tizenöt) napon belül sem orvosolja vagy a jogsértés jellegéből következően az előbbi határidőn belüli orvoslás nem lehetséges.

- 12.4 Vállalkozó a jelen szerződés megszűnését követően haladéktalanul köteles a munkaterületről levonulni, és azt (valamint az anyag- és törmelékszállítási útvonalakat) megtisztított állapotban átadni.

A fentiek alkalmazásában elállás helyett felmondás értendő, amennyiben a jognyilatkozat közlésének időpontjában a szerződéskötés előtt fennállott helyzetet visszaállítani nem lehet, vagy a Megrendelő azt nem kívánja.

A szerződésnek bármilyen okból történő megszűnése esetén a Felek kötelesek egymással – a Vállalkozó által elvégzett munka arányában – elszámolni.

13. KIMENTŐ OK (VIS MAIOR)

Minden olyan esemény, melyet a Felek tevékenységükkel befolyásolni nem tudnak, de az a szerződéses teljesítést befolyásolja, a szerződés szempontjából vis majornak (a továbbiakban: Vis Maior) tekintendő, így különösen a kormányintézkedés, sztrájk, felkelés, terrorista támadás, szokatlan közlekedési nehézségek, szélsőséges időjárási viszonyok. A Felek megállapodnak, hogy egyik Fél sem felelős a nem szerződészerű teljesítésért, valamint az ebből keletkező károkért, amennyiben a nem szerződészerű teljesítést Vis Maior okozta.

Vis Maior előfordulása esetén a feleknek, haladéktalanul – írásban – értesíteniük kell egymást. Ezen értesítésben meg kell nevezni a Vis Maior pontos okát, valamint a szerződés teljesítésével kapcsolatos várható hatását.

Amennyiben a Vis Major a szerződés teljesítésével kapcsolatos hatásai azt szükségessé teszik, Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy tárgyalásokat kezdeményeznek a szerződés szükséges módosítása érdekében.

14. TITOKTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG

Megrendelő és Vállalkozó tudomásul veszi, hogy tevékenysége során birtokába jutott valamennyi információ üzleti titkot képez. Azokat egyéb tevékenysége során nem használhatja, nyilvánosságra nem hozhatja, illetve harmadik személlyel egyéb módon nem közölheti. Megrendelő és Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy az üzleti titkot alkalmazottai, illetve alvállalkozói, és azok alkalmazottai is megtartsák. A titoktartási kötelezettség elmulasztásából eredő károkért Megrendelő és Vállalkozó kártérítési felelősséggel tartozik.

A jelen titoktartási rendelkezés nem terjed ki azokra az adatokra és információkra, amelyek már az átadást megelőzően, vagy azt követően az átadó fél akaratából köztudomásúvá váltak, illetve kerültek nyilvánosságra, valamint amelyek más nyilvános forrásból hozzáférhetőek.

A Vállalkozó hozzájárul, hogy a pályázatból történő finanszírozásra figyelemmel az ahhoz kapcsolódó körben és mértékben a Megrendelő a jelen Szerződés és az annak teljesítésével kapcsolódó adatokat, információkat a jogszabályban vagy a támogatási szerződésben előírt szervezetek, hatóságok és egyéb harmadik személyek részére átadja.

15. A SZERZŐDŐ FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

- 15.1 Felek a szerződés teljesítése során együttműködni kötelesek, ennek során egymást kötelesek értesíteni az érdekkörükben felmerülő, a szerződésre kiható minden lényeges körülményről, illetve tényezőről. Az együttműködés során tett intézkedéseket az építési naplóba kötelesek bevezetni.
- 15.2 Vállalkozó a Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni, és a Megrendelő által munkavégzés során közölt igényeket, elvárásokat és azok módosításait kötelezően figyelembe venni. A Megrendelő utasításai a Vállalkozó teljesítését nem tehetik terhesebbé.
- 15.3 Megrendelő és Vállalkozó a Szerződés teljesítése során oly módon kötelesek együttműködni, hogy ezáltal mindkét fél számára lehetővé váljék a Szerződés által reá ruházott kötelezettségek (akadályok közlése, egyeztetés, stb.) teljesítése.
Amennyiben olyan körülmény merül fel, amelynek következtében a szerződésben vállalt valamely kötelezettség teljesítése előre láthatóan akadályba ütközik, a Felek kötelesek egymást az akadály felmerülésekor, vagy a fenyegető akadályról való tudomásszerzéskor haladéktalanul írásban értesíteni. A Vállalkozónak a műszaki tartalmat, valamint a munkák befejezésének határidejét érintő körülmény esetén az akadályértesítést az építési naplóba történt bejegyzés mellett haladéktalanul levélben is meg kell küldenie a Megrendelőnek, ebben az esetben a közlés a levél kézhezvételével hatályosul.
A szerződésszegés alóli kimentés alapjául a megfelelően közölt akadályértesítés szolgálhat, amennyiben az akadály a Vállalkozónak nem felróható, és nem az ő érdekkörébe tartozik.
- 15.4 A Vállalkozónak mentesítenie kell a Megrendelőt minden olyan igénnyel és peres eljárással szemben, amely a szerzői jog, szabadalmi jog, védjegy, védett név, vagy egyéb védett jog bármely módon történő megsértése miatt felmerülne.
- 15.5 A Vállalkozó személyzetének a munkaterületen tartania kell magát az érvényes szabályokhoz, előírásokhoz, továbbá teljesítenie kell a Megrendelő helyszíni vezetésének utasításait. Az előírások durva vagy kismértékű, de ismétlődő megsértése esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelő felszólítására az érintett személyeket a munkaterületről eltávolítani, és őket más alkalmas személyekkel pótolni.
- 15.6 Felek értesítési címei a jelen szerződés aláírásakor az alábbiak, amely értesítési címeket mindkét fél jogosult a másik fél megfelelő értesítésével módosítani:
Megrendelő részéről:
- Név: Kazincbarcika Város Önkormányzata
Cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
Telefon: 06-48/514-700
Telefax: 06-48/514-752
E-mail: polgarmester@kazincbarcika.hu

Vállalkozó részéről:

Név: Laped Kft
Cím: 3528 Miskolc, Visó u. 9.
Telefon: 06/20/347-9054

E-mail: laspedkft@gmail.com

15.7 A jelen szerződéssel kapcsolatos minden értesítés vagy közlés csak írásban, a fenti illetőleg a felek által módosított címre küldött ajánlott küldeményként, faxon vagy elektronikus levelezés útján érvényes.

15.8 A postán küldött értesítés vagy közlés kézbesítettnek tekintendő az első és a második kézbesítéstől a feladást követő 5. (ötödik) munkanapon, a fax illetőleg e-mail a küldés időpontjában minősül kézbesítettnek, ha a kézbesítés helye szerinti időben 8:00 és 16:00 között kerül elküldésre, egyébként a következő munkanap reggelén. Ez utóbbi kézbesítések igazolására a küldő fax illetőleg számítógép által kiállított igazolás szolgál.

15.9 A műszaki ellenőr jogosult minden olyan nyilatkozat megtételére, cselekmény végrehajtására, amelyet a jelen Szerződés, vagy a Megrendelő meghatalmazása ki nem zár. A műszaki ellenőr a Szerződésben külön nevesítetteken felül jogosult különösen:

- (i) a Szerződésben foglalt Megrendelői ellenőrzési jogosultságot gyakorolni;
- (ii) a Megrendelő utasításadási jogkörét gyakorolni;
- (iii) a rendszeres, vagy szükség szerinti megbeszéléseket összehívni, megszervezni;
- (iv) a teljesítésigazolási záradékot a Megrendelő képviselőjével együtt aláírni.

Megrendelő műszaki ellenőre a munka kivitelezését és az építési naplót folyamatosan, de legalább 7 (hét) naponként ellenőrzi.

A jelen Szerződés tárgyát képező építési munkálatok műszaki ellenőrei:

Név: Angyal Péter – Barcika Szolg Kft.
Cím: 3700 Kazincbarcika, Munkácsy tér 1.
Telefon: 06-70/313-1165
E-mail: angyal.peter@barcikaszolg.hu
Kamarai névjegyzékszám: ME-É 05-50004, ME-M 05-50004

15.10 A felelős műszaki vezető a Vállalkozó részéről a munka felelős vezetője. A Szerződésben meghatározott jogait és kötelezettségeit személyesen, akadályoztatása esetén helyettese útján köteles gyakorolni. Köteles a munkaterület és a munkák állandó helyszíni felügyeletét ellátni. A felelős műszaki vezető gondoskodik az Építési Napló folyamatos vezetéséről, a munkaterületen való őrzéséről.

Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés tárgyát képező építési munkálatok felelős műszaki vezetői:

Név: Kaszics János
Cím: 3553 Kistokaj Táncsics M. utca 81.
Telefon: 06-20/624-8400
E-mail: lasped2@gmail.com
Kamarai névjegyzékszám: 05-50426

15.11 Tekintettel arra, hogy jelen szerződés közbeszerzési eljárás eredményeképpen jött létre Felek rögzítik a nyertes ajánlatban megajánlott minőségi szempontot, amely az ajánlatban értékelésre került:

A Vállalkozó köteles az ajánlatban megjelölt alábbi építésvezető szakembert a teljesítésbe bevonni.

Név: Kaszics János
Cím: 3528 Miskolc, Visó u. 9.
Telefon: 06-20/624-8400
E-mail: lasped2@gmail.com

Kamarai névjegyzékszám (adott esetben) 05-50426

A teljesítésbe bevont szakember szakmai tapasztalata 36, azaz Harminchat hónap (az ajánlati elem legkedvezőbb mértéke: 36 hónap)

16. JOGVITÁK RENDEZÉSE

A Megrendelő és a Vállalkozó kötelezik magukat, hogy vitás ügyeiket egymás között, tárgyalások útján igyekeznek rendezni. Amennyiben ezen eljárásuk 15 (tizenöt) napon belül nem járna sikerrel, úgy a vitát bármely fél jogosult az illetékességgel és hatáskörrel rendelkező rendes bírósági fórum igénybe vételével jogi útra terelni.

17. A SZERZŐDÉS EGYÉB RENDELKEZÉSEI

- 17.1. A Megrendelő a Kbt. 35. § (9) bekezdés alapján nem teszi lehetővé projektársaság létrehozását.
- 17.2 A jelen Szerződés csak a Kbt. 141. § előírásai szerint, mindkét Fél által aláírt írásbeli okirattal módosítható.
- 17.3 Amennyiben a szerződés bármelyik rendelkezése vagy annak valamelyik része érvénytelen, ez nem érinti a szerződés többi rendelkezését vagy az adott rendelkezés többi részét, amelyek továbbra is teljes mértékben érvényesek maradnak, kivéve, ha a Felek a szerződést az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg. A Felek megtesznek minden lehetséges erőfeszítést annak érdekében, hogy a jelen szerződés érvénytelen rendelkezését olyan érvényes rendelkezéssel helyettesítsék, amely egyezik a Felek akaratával és jelen Szerződés céljával.
- 17.4 A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy jelen szerződés érvényességének feltétele, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében foglaltak szerint átlátható szervezetnek minősüljön, illetve jelen szerződésből eredő követeléseinek teljesítésére/kifizetésére a Megrendelő csak a fenti jogszabály szerinti feltétel fennállása esetén jogosult. A Vállalkozó köteles a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feltételeknek történő megfeleléséget érintő bármely változást haladéktalanul bejelenteni a Megrendelő irányában. A Vállalkozó átláthatósági és titoktartási nyilatkozata a jelen szerződés 4. számú melléklete.
- 17.5 Vállalkozó képviselője kijelenti, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5.§ (1) a) pont, valamint 6.§ (4) és (5) bekezdések és 20.§ (1) bekezdése előírásainak megfelelően a jelen szerződésben foglalt adatai kezelésének tényéről, céljáról, jogalapjáról, terjedelméről, az adatkezelésre és adatfeldolgozásra jogosult személyéről, valamint arról, hogy jelen szerződésben foglalt adatait mely személyek ismerhetik meg, és a Vállalkozó és képviselőjében eljáró személyek adatkezeléssel összefüggő jogairól, jogorvoslati lehetőségeiről Megrendelő előzetesen, teljes körűen tájékoztatta. Vállalkozó képviselője kijelenti továbbá, hogy jelen szerződésben rögzített adatai teljes körű kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát is) jelen szerződés aláírásával kifejezetten hozzájárul. Az adatkezelés időtartama a szerződés teljesítésétől számított 5 (öt) év.

17.6 A jelen szerződésben nem érintett kérdésekben a Ptk., a Kbt., valamint az egyéb vonatkozó hatályos magyar jogszabályok az irányadók.

17.7 Jelen szerződés 6 (hat) egymással teljesen megegyező eredeti példányban készült, melyből a Megrendelőt 4 (négy), a Vállalkozót 2 (kettő) példány illeti meg.

17.8 Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag, arra jogosult képviselőik útján írják alá.

17.9 A jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletek, melyek adott esetben fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra jelen Szerződéshez:

1. számú melléklet: Műszaki Dokumentáció
2. számú melléklet: Kivitelezési és Számlázási Ütemterv
3. számú melléklet: Teljesítés igazolás minta
4. számú melléklet: Átláthatósági nyilatkozat
5. számú melléklet: Felelősségbiztosítási szerződés másolata

Kelt.: Kazincbarcika, 2018. július „03” „

2018.06.29

Kazincbarcika Város Önkormányzata

Megrendelő

Képviseli:

Szitka Péter

polgármester

Laped Kft

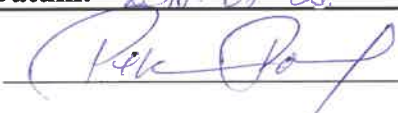
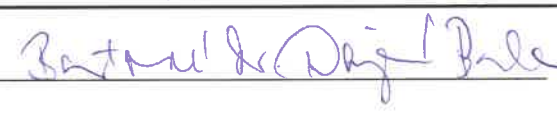
Vállalkozó

Képviseli:

Bak László

ügyvezető

LAPED KFT.
3528 Miskolc, Visó u. 9.
Telefón: 06-46/389-669
Adószám: 12976119-2-05
B.szám: 1994002-06362191-1000001

Dátum: 2018. 07. 03.	Dátum: 2018. 07. 03.
	
Pénzügyi ellenjegyzés	Jogi véleményezés



HIV/1461-31/2018

VÁLLALKOZÁSI (KIVITELEZÉSI) SZERZŐDÉS ÉPÍTÉSI TEVÉKENYSÉGRE

amely létrejött egyrészről **Kazincbarcika Város Önkormányzata**, mint megrendelő
(a továbbiakban: Megrendelő)

Székhely: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
Törzsszám: 726456
Adószám: 15726456-2-05
Bankszámlaszám: OTP Bank 11734152-15350057-10630000
Telefon: 06/48/514-731
Fax: 06/48/514-733
E-mail cím: polgarmester@kazincbarcika.hu
Képviselője: Szitka Péter polgármester

másrészről **LASPED Kft.**, mint vállalkozó
(a továbbiakban: Vállalkozó)

Székhely: 3528 Miskolc, Visó u. 9.
Cégjegyzékszám: 05-09-010117
Adószám: 12976119-2-05
Bankszámlaszám: 11994002-06362191-10000032
Telefon: 06/20/347-9054
E-mail cím: laspedkft@gmail.com
Képviselője: Bak László ügyvezető

(a Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban külön-külön: Fél, együttesen: a Felek)
között a cégszerű aláírások időpontját rögzítő napon.

1. ELŐZMÉNYEK, A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1 Megrendelő Kazincbarcika Város Önkormányzata a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) Harmadik Rész, 115. § (1)-(2) bekezdése szerinti eljárást folytatott le „**Kazincbarcika és térsége kerékpáros-hálózatának fejlesztése 2018**” tárgyban.

A közbeszerzési eljárás eredményét 2018. május 04. napján került kihirdetésre, amelynek során megállapításra került, hogy a közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője az **1. rész: Kazincbarcika, Alsóvárosi körüti kerékpárút építése** tekintetében a Vállalkozó. A fentieknek megfelelően a Felek a Kbt. 131. § értelmében a törvényes határidőn belül szerződést kötnek a jelen szerződés és az ahhoz kapcsolódó mellékletek (a továbbiakban együttesen: Szerződés) feltételei szerint.

1.2 A Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a jelen Szerződés elválaszthatatlan 1. számú Mellékletében szereplő:

- (i) építési tervdokumentációban; kiviteli dokumentációban
- (ii) tervezői költségvetésben;
- (iii) közbeszerzés ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban;
- (iv) a Vállalkozó közbeszerzési eljárásban tett ajánlatában meghatározott minőség és mennyiség szerint, a (a továbbiakban: "Műszaki Dokumentáció") a természetben 3700 Kazincbarcika közigazgatási területe (NUTS: HU311)

1. rész: hrsz: 1441/2; 1238; 1249; 1290; 1356; 1388/1; 1132/21



ingatlanokon (továbbiakban: Létesítmény) a Műszaki Dokumentációban meghatározott építési munkák elvégzésére köteles.

A Megrendelő a szerződés szerűen teljesített építési munka átvételére, és a vállalkozói díj megfizetésére köteles. Az egyes építési munkálatok egyedi paramétereit, mennyiség és minőség szerinti meghatározását a fentebb írt dokumentumok tartalma határozza meg.

2. MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 2.1 Megrendelő köteles az 1. számú Melléklet szerinti Műszaki Dokumentációban meghatározott építési munka elvégzéséhez szükséges egyéb adatokat, információkat a Vállalkozó felé a Szerződés megkötésével egyidejűleg rendelkezésre bocsátani.
- 2.2 Megrendelő köteles a teljes munkaterületet legkésőbb a Szerződés megkötését követő 8 (nyolc) napon belül munkavégzésre alkalmas állapotban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani. A munkaterület átadásáról-átvételéről Szerződő Felek jegyzőkönyvet is vesznek fel. A Megrendelő a munkaterületet munkavégzésére alkalmas állapotban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja.
- 2.3 Megrendelő szerződés szerű teljesítés esetén köteles a Vállalkozói Díjat a jelen Szerződésben meghatározott határidőben és módon megfizetni Vállalkozó részére.
- 2.4 Megrendelő képviselője köteles az építési naplóhoz kapcsolódó feladatait a jogszabályban meghatározott határidőben elvégezni, további az építési naplót legalább 7 (hét) naponként ellenőrizni annak megállapítása érdekében, hogy a munkavégzés a Műszaki Dokumentációknak megfelelően történik-e, továbbá köteles az ellenőrzés tényét rögzíteni az Építési Naplóban.
Az eltakarásra kerülő szerkezeteket csak a műszaki ellenőr építési naplóba rögzített engedélyével, és az eltakarásra kerülő részek fényképes (.jpg) formátumú dokumentálását követően lehet eltakarni.
- 2.5 Megrendelő vagy a nevében eljáró személy (szervezet) a szerződés teljesítése során az építési napló adatai alapján jogosult és köteles ellenőrizni, hogy a teljesítésben a Kbt. 138. § (1)-(5) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt.
- 2.6 Megrendelő köteles együttműködni a Vállalkozóval a munka teljes tartama alatt, az esetlegesen előforduló bármely helyzetben, így különösen a bármely okból adódó késedelem feloldása érdekében, vagy a jóváhagyott tervdokumentációban és költségvetésben kiírt, de a felhasználáskor be nem szerezhető anyagok, eszközök, berendezések helyettesítésére tett Vállalkozói javaslatra nyilatkozni.
- 2.7 Megrendelő köteles a munka során a Vállalkozó által felé intézett kérdésekre a legrövidebb időn belül az Építési Naplóban nyilatkozni.
- 2.8 Megrendelő a műszaki átadás-átvétel időpontját a Vállalkozó készre-jelentése alapján tüzi ki.
- 2.9 Megrendelő köteles mind a szerződés szerűen felajánlott részteljesítéseket, mind a végteljesítést elfogadni, amennyiben azok a Műszaki Dokumentációnak megfelelnek, és

annak csak olyan jelentéktelen hibái, hiányosságai vannak, amelyek a kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a Létesítmény rendeltetésszerű használatát.

3. VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

3.1 Vállalkozó köteles a munkát az építési munkákat a munkaterület átadás-átvételét követően haladéktalanul megkezdeni.

A Vállalkozó köteles az anyagátrolási helyek kialakítását a Megrendelővel előzetesen jóváhagyatni. Vállalkozó a kivitelezés teljes időtartama alatt köteles a munkát a hozzárendelt, megfelelő létszámú és szakképesítésű szakemberrel, megfelelő eszközökkel, a határidőket betartva végezni. Vállalkozó köteles a kivitelezési munkálatokat a vonatkozó, a szerződés 1. számú mellékletét képező Műszaki Dokumentáció szerinti szabványok és előírások szerinti minőségű anyagok felhasználásával, illetve beépítésével, a gyártmánytechnológiai utasítások szigorú betartásával elvégezni. Sérült felületű (törött), vagy formájában torzult anyag nem használható fel. Megrendelő kifogása esetén – illetve amennyiben az anyagok, gyártmányok hibája az előírt tűréshatárokon túl van – Vállalkozónak a kifogás tárgyát képező anyagot, szerkezetet, szerelvényt saját költsége terhére ki kell cserélnie. Az ilyen jellegű csere nem módosíthatja a szerződés szerinti átadási határidőt és a szerződéses árat.

A felhasznált anyagok, elemek, szerkezetek és az elvégzett munka vonatkozásában biztosítani kell a vonatkozó szabványokban előírtakat. A szükséges minőségi tanúsítványokat a Vállalkozónak kell beszerezni.

Az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII.16.) Korm. rendeletben foglaltakat megfelelően alkalmazni kell.

Az ajánlatban megadott és elfogadott anyagok kiváltása a szerződés teljesítés során az egyenértékűség igazolásával lehetséges az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően. A megrendelő és a műszaki ellenőr fogadja el az egyenértékűség igazolását, minden más esetben az ajánlattól eltérő anyagok használata hibás teljesítésnek tekinthető.

3.2 Vállalkozó a munkavégzése során köteles betartani és betartatni az általános, és a Létesítmény specifikumaiból adódó különös munkavédelmi előírásokat. Vállalkozó köteles a munkaterület átadásától az építési munkák befejezését követő átadás-átvétel lezárásáig a munkaterület őrzéséről gondoskodni.

3.3 Vállalkozó a munkavégzés során köteles a Megrendelő utasításai szerint eljárni. A Megrendelő utasítása nem terjedhet ki a munka megszervezésére, illetve nem teheti a teljesítést terheesebbé. A megrendelői utasításokat, az ellene emelt esetleges Vállalkozói kifogásokat, az Építési Naplóban kell rögzíteni.

3.4 Vállalkozó a Megrendelő által adott utasítás szerint nem végezheti el a munkát, ha ez jogszabály vagy hatósági határozat megsértésére vezetne, vagy az veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozó szerint célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, Vállalkozó a Megrendelőt erre figyelmeztetni köteles. A célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasításra való figyelmeztetés elmulasztásából eredő károkat a Vállalkozó köteles viselni.

- 3.5 Vállalkozó kötelezettsége az építési munkálatokhoz szükséges teljes anyagmennyiség határidőben történő beszerzése, annak az építési területre történő szállítása, ott megfelelő helyen történő lerakódása, illetve tárolása és őrzése.
- 3.6 Vállalkozó kötelezettsége az építési munkálatokhoz szükséges valamennyi berendezés, eszközök, szerszámok, gépek és egyéb technikai felszerelések rendelkezésre állása és folyamatos munkavégzéshez szükséges biztosítása.
A Vállalkozó köteles az építési munkálatokhoz szükséges villamos energia és vízellátást almerőnkön keresztül biztosítani és azok költségét – beleértve az elfogyasztott villamos energia és víz díját - ilyen módon viselni.
- 3.7 Vállalkozó kötelezettsége – amennyiben szükséges - a közművekkel történő egyeztetések elvégzése, a szükséges bejelentési kötelezettség teljesítése, a szakhatósági nyilatkozatok és közmű üzemeltetői hozzájárulások beszerzése, a szakfelületek megrendelése.
- 3.8 Vállalkozó kötelezettsége az Építési Napló vezetése a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben foglalt előírások maradéktalan betartásával. Az Építési Naplót a Megrendelő képviselője legalább 7 (hét) naponként ellenőrizni köteles. A Vállalkozó kérésére a Megrendelő köteles az Építési Naplóbejegyzést haladéktalanul ellenőrizni, ha az a munkával kapcsolatos, a Vállalkozóhoz intézett kérdést, vagy akadályközlést tartalmaz. Az ilyen bejegyzésre a Megrendelő a kézhezvételtől számított 4 (négy) napon belül érdemben reagálni köteles. Az Építési Naplót a munka befejezését követően le kell zárni.
- 3.9 Az 5.1. pont szerinti átalány vállalkozási díj a szerződés alapján nyújtandó szolgáltatások és elvégzendő feladatok ellátásához szükséges valamennyi költséget magában foglalja, és fedezetet nyújt a jelen szerződés szerinti feladatok teljesítésével összefüggésben felmerülő valamennyi költségre, járulékra és kiadásra.
Mindezeknek megfelelően Vállalkozó kötelezettsége a tervdokumentációkban szereplő, de a költségvetésben esetlegesen figyelembe nem vett, de a rendeltetésszerű használathoz szükséges munkálatok elvégzése.
Fenti körben Vállalkozó kifejezetten kijelenti, hogy a Vállalkozó a műszaki leírás és szakmai gyakorlata alapján prognosztizálni tudta a felmerülő kockázatokat és azok anyagi vonzatát, amelyek a munkavégzés során felmerülő további munkák felmerüléséből adódnak. Vállalkozó nyilatkozta, hogy a fentieket az ajánlata megtételekor teljes körűen figyelembe vette, így fenti nyilatkozatát erre tekintettel tette meg. Vállalkozó kijelenti, hogy ezen nyilatkozatait a jövőben sem teszi vitássá.
- 3.10 Vállalkozó kötelezettsége a munkavégzés során a biztonságtechnikai, tűzvédelmi, környezetvédelmi és munkavédelmi, valamint vagyónvédelmi előírások betartása. Vállalkozó köteles a munkavédelmi, balesetvédelmi előírások be nem tartása miatt keletkezett károk és egyéb igények megtérítésére. A Vállalkozónak és alvállalkozóinak az anyagok és eszközök mozgatását és tárolását úgy kell végrehajtania, hogy az igénybe vett közterületek, valamint a Létesítmény munkálatokkal nem érintett részei károsodást és sérülést ne szenvedjenek. A kivitelezési tevékenység során előidézett környezetkárosodásért vagy szennyezésért a Vállalkozót terheli minden felelősség és következmény.

Vállalkozó feladata és költsége a kivitelezéshez szükséges szállítási utak organizálása, és közterületek biztosítása, illetve azok hatósági engedélyeztetése. (Ideértendő a közterület foglalási, behajtási engedélyek, az egyéb jogszabályok alapján szükséges engedélyek beszerzése is.)

- 3.11 Vállalkozó felelőssége, hogy a munkavállalói, alvállalkozói illetve azok munkavállalói a munkaterületen munkára képes állapotban végezzék munkájukat.
- 3.12 A kivitelezés során keletkező hulladékok – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállítására (elszállíttatására) a Vállalkozó kötelezett. Az építési anyagok, bontási törmelék tárolásához, illetve (el)szállításához szükséges minden engedélyt a Vállalkozónak kell beszereznie, az ezzel kapcsolatos valamennyi költség a Vállalkozót terheli. Vállalkozó köteles betartani a hulladékok kezelésére, tárolására, illetve elszállítására vonatkozó előírásokat, különös tekintettel a 45/2004. (VII.26.) BM-KvVM együttes rendelet, illetve a 180/2007. (VII. 3.) Korm. Rendeletben foglaltakat, az ezekre vonatkozó dokumentumokat Megrendelő részére átadni, mely a végszámla benyújtásának előfeltétele.
- 3.13 Vállalkozó köteles az általa szolgáltatott, a Szerződés teljesítéséhez felhasznált és beépített anyagokról készült - azok megfelelőségével kapcsolatos hatályos jogszabályoknak megfelelő - dokumentumokat a Megrendelő, valamint a hatóságok részére bemutatni és a műszaki átadás-átvétel alkalmával ezen iratok másolatát a Megrendelőnek átadni. A fenti dokumentumok átadása a végszámla kifizetésének előfeltétele.
- 3.14 Vállalkozó köteles az eltakarásra kerülő munkarészek előzetes ellenőrzésére a Megrendelőt az eltakarás előtt 2 (kettő) munkanappal felhívni.
- 3.15 Vállalkozó köteles legkésőbb az átadás-átvételi eljárás megkezdéséig a munkaterület megtisztítására.
- 3.16 Vállalkozó köteles a Szerződés alapján elvégzett munkák átadási dokumentációját elkészíteni, és azt a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv lezárásával egyidejűleg Megrendelő részére átadni, a Létesítménybe beépített anyagok jogszabály szerint kötelező bizonylataival együtt.
- 3.17 Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 3.18 Vállalkozó kijelenti, hogy személyében nincs olyan ok, amely akadályozná feladatainak ellátását. Vállalkozó kijelenti, hogy a vállalkozó kivitelezői tevékenységre jogosultak névjegyzéke Vállalkozóra vonatkozóan tartalmazza a vállalt tevékenységet, és Vállalkozó a vállalt kivitelezői tevékenység végzésében közvetlenül részt vesz. Vállalkozó kijelenti továbbá, hogy a jelen szerződés teljesítésébe nem von be olyan gazdálkodó szervezetet, természetes vagy jogi személyt, amelynél/akinél saját maga,

illetve a Megrendelő alkalmazottja meghatározó érdekeltséggel rendelkezik. Amennyiben ilyet észlel, akkor köteles ezt a Megrendelőnek haladéktalanul bejelenteni.

4. ALVÁLLAKOZÓ IGÉNYBEVÉTELE

- 4.1 A Vállalkozó köteles a teljesítés során a Kbt. 138. §-ban foglaltak szerint eljárni és a teljesítés során a Megrendelőnek a szükséges bejelentéseket megtenni.
Az Alvállalkozó munkájáért a Vállalkozó úgy felel, mintha a munkát maga végezné.
A Vállalkozó a jogosulatlanul igénybe vett alvállalkozók vonatkozásában azon hátrányos következményekért is felel, ami ezen alvállalkozók (közreműködők) igénybevétele nélkül nem következtek volna be.

5. VÁLLALKOZÓI DÍJ

- 5.1 Vállalkozó a Szerződés tárgyát képező építési, kivitelezési munkákat, vagyis a Szerződéses műszaki tartalom megvalósítását nettó **41.908.895 Ft + ÁFA, azaz nettó Negyvenegymillió-kilencszáznyolcezer-nyolcszázkilencvenöt Forint + ÁFA Vállalkozói Díj**, mint egyösszegű átalánydíj ellenében végzi el.

Megrendelő a vállalkozói díj összegéből nettó 33.170.890 HUF + ÁFA, azaz Harminchárommillió-százhetvenezer nyolcszázkilencven Forint + ÁFA vállalkozói díj összeget a TOP-3.1.1-15-BO1-2016-00026 azonosító számú pályázat keretében elszámolható költségként számol el. A támogatás mértéke a projekt elszámolható összköltségének 100 %-a.

A vállalkozói díj fedezete a Kazincbarcika Város Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről szóló módosított 6/2018 (II.15.) sz. rendeletében a Beruházási kiadások – Fenntartható települési közlekedés fejlesztése (TOP-3.1.1-15-BO1-2016-00026 támogatása és önrésze) - Kazincbarcika és térsége kerékpáros-hálózatának fejlesztése I. ütem költségvetési sor terhére rendelkezésre áll.

A kivitelezési munka engedélyköteles, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142.§ (1) bekezdés b) pontja alapján a fordított ÁFA hatálya alá tartozik. Az általános forgalmi adó tekintetében a mindenkor hatályos jogszabályok irányadóak.

- 5.2. A Vállalkozói Díj tartalmazza a Szerződéses műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét: a munkák előírásoknak megfelelő, maradéktalan megvalósításához szükséges minden anyag árát és munkadíjat az 1. sz. mellékletben rögzített műszaki tartalommal, az azokban meghatározott minőségű anyagokkal, a kivitelezési munkákkal kapcsolatban fizetendő minden díjat, anyagköltséget, illetéket, vámot, az előkészítés, a fel- és levonulás, ideiglenes melléklétesítmény, ideiglenes forgalomtechnika, az átadási eljárás, a tárolás, az őrzés, valamint a környezet-megóvási, vagyon- és balesetvédelmi feladatok költségeit, a vonatkozó szabványoknak megfelelő minőségi vizsgálati és mérési költséget, a törvényi jótállás és szavatosság körbe tartozó hibák javításához szükséges feladatok költségét, a rendeltetésszerű használatot biztosító megvalósításához szükséges munka ellenértékét, illetve mindazt a költséget, mely a vállalkozót jelen szerződésben foglaltak szerint terhelő, illetve ahhoz kapcsolódó valamennyi kötelezettségének teljesítéséhez szükséges. A Vállalkozói díj tartalmazza továbbá a szerződéskötés alapját képező Közbeszerzési Dokumentációban kimutathatóan szereplő, de a szerződéses árban a Vállalkozó által esetlegesen figyelembe nem vett tételeket is. A

Vállalkozói Díj tartalmaz továbbá minden olyan anyagot és szolgáltatást is, amely hozzátartozik a munkák kifogástalan és teljes körű kivitelezéséhez, a rendeltetésszerű használathoz.

A Vállalkozói Díj átalánydíj, amelynek jogi természetével Felek tisztában vannak. Vállalkozó ez alapján további ellenszolgáltatás-fizetési igényt Megrendelővel szemben semmiféle jogcímen nem támaszthat, kivéve, ha jelen szerződés másként rendelkezik. Megrendelő többletmunkaellenérték-fizetési igényt nem fogad el. Ezzel kapcsolatban Vállalkozó – mint a szerződés tárgyával kapcsolatban kellő szakértelemmel rendelkező jogi személy – jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a közbeszerzési eljárás alatt teljes mértékben megismerte az elvégzendő feladatot és annak körülményeit, így többletmunkaellenérték-fizetési igényéről jelen szerződéssel feltétel nélkül és visszavonhatatlanul lemond.

A Vállalkozói Díj nem tartalmaz tartalékkeretet.

6. A VÁLLALKOZÓI DÍJ ELSZÁMOLÁSA

- 6.1 A Vállalkozó a szerződés – tartalékkeret és általános forgalmi adó nélküli – teljes összege 10 (tíz) %-ának megfelelő mértékű előleg kifizetését kérheti a Kbt. 135. § (8) bekezdés rendelkezései alapján.

Az előlegszámla a Kbt. 135. §-ban, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 6:130.§ (1) bekezdésben, illetve az építési beruházások, valamint az építési beruházáshoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 30. § (1)-(2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően kerül kifizetésre. Az előleg elszámolására a végszámlában kerül sor.

A Vállalkozó a teljesítés során a pénzügyi-műszaki ütemtervben meghatározott készültségi fokot elérve 3 (három) db számla (2 db részszámla és a 100%-os készültségi fokát elérve végszámla) nyújtható be.

Az 1. részszámla az áfa nélküli szerződéses érték 35%-át elérő megvalósult teljesítés esetén a teljes nettó vállalkozói díj 35 %-ának megfelelő összegről nyújtható be.

A 2. részszámla az áfa nélküli szerződéses érték 70%-át elérő megvalósult teljesítés esetén a teljes nettó vállalkozói díj 35 %-ának megfelelő összegről nyújtható be.

A végszámla a 100%-os készültségi fokot elérve nyújtható be a teljes nettó vállalkozói díj 30 %-ának megfelelő összegről. A végszámla benyújtásának feltétele a sikeres műszaki átadás-átvétel.

A számlák kifizetése utófinanszírozással történik, a 2014-2020 programozási időszakban a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.05.) Korm. rendelet szerint.

- 6.2 A Kivitelezési és Számlázási Ütemterv tartalmazza:

- (i) a kivitelezés során elvégzendő munka megjelölését, a munkák ütemezését, mindezt olyan bontásban, hogy ennek alapján a Megrendelőnek módjában álljon a munkák ütemezett előrehaladását nyomon követni;
- (ii) a teljes Vállalkozói díj felbontását, amely a benyújtható számlák alapját képezik és tartalmazzák a számlákhoz rendelt teljesítések műszaki tartalmát;

- 6.3 A helyesen kiállított számla kifizetése átutalással történik a Ptk. 6:130. § (1)-(3) bekezdési és a Kbt. 135. (5)-(6) bekezdései szerint került kifizetésre.
Amennyiben a nyertes ajánlattevő a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, úgy a Ptk. 6:130 § (1)-(3) bekezdésétől eltérően a Kbt. 135. § (3) bekezdésében foglalt szabályok szerint történik a szerződésben foglalt ellenérték kifizetése.
A Megrendelő a 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdés szerint kifizetést csak átlátható szervezet részére teljesít.
- 6.4 A számlának meg kell felelnie az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény által előírt tartalmi követelményeknek.
A vég számla kizárólag a sikeres műszaki átadás-átvételt követően nyújtható be. A számlák hivatalos átvétele Megrendelő címén történik. Amennyiben a benyújtott számla nem felel meg a fenti feltételeknek, úgy a Megrendelő a Vállalkozót írásban szólítja fel a hiányok pótlására, és ebben az esetben a fizetési határidő a hiányok pótlásával veszi kezdetét.
- 6.5 A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
- 6.6 Késedelmes fizetés esetén a Megrendelő a neki felróható késedelem időtartamára vonatkoztatva Ptk. szerinti késedelmi kamatot tartozik a Vállalkozónak megfizetni. A Megrendelő fizetési késedelme a Vállalkozó által hiánytalanul és teljes körűen benyújtott számla fizetési határidejének lejártától áll fenn.

7. PÓTMUNKÁK ELSZÁMOLÁSA

- 7.1 A munka során a felmerült pótmunka (a szerződés alapját képező dokumentációban nem szereplő, külön megrendelendő munkatétel) felmerülését a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére írásban jelezni és az csak abban az esetben válik a Szerződéses műszaki tartalom részévé és a Vállalkozó csak abban az esetben végezheti el, amennyiben azt Műszaki ellenőr írásban jóváhagyja és a Megrendelő írásban elrendeli (változtatás), és a változtatással járó költségtöbblet megtérítéséről a Szerződő Felek megállapodnak a Kbt. rendelkezéseinek betartásával.
- 7.2 A pótmunka elszámolása a tényleges teljesítések, illetve szállítások alapján, az elkészített költségvetés alapulvételével, tételes elszámolással történik, így a mértéket és a mennyiségeket a Feleknek közösen kell megállapítani és ellenőrizni, illetve bizonylatolni.

8. A TELJESÍTÉS HELYE ÉS IDEJE

- 8.1 A szerződés megkötésétől számított 150 (százötven) naptári nap. A Vállalkozó részéről előteljesítés megengedett.
A Vállalkozó köteles a szerződés tárgyát képező valamennyi munkát legkésőbb a 8.1 pontban rögzített időpontra – figyelemmel a 2013. évi V. törvény („Ptk.”) 6:247. § (2) bekezdésére – befejezni.

- 8.2 Felek a teljesítés helyeként az alábbi munkaterületet határozzák meg:
3700 Kazincbarcika közigazgatási területe (NUTS: HU311)
1. rész: hrsz: 1441/2; 1238; 1249; 1290; 1356; 1388/1; 1132/21

9. MŰSZAKI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL

- 9.1 A Vállalkozó képviselője a munkák befejezéséről és teljesítésre felajánlásról az átadás-átvételi eljárás megkezdésére megjelölt időpont előtt legalább 7 (hét) nappal készre-jelentésével írásban értesíti a műszaki ellenőrt, megjelölve a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésének napját is.
- 9.2 A Megrendelő a műszaki átadás-átvételi eljárást a Vállalkozó készre jelentése alapján tűzi ki.
Ha a Megrendelő a Vállalkozó készre jelentésében megjelölt időpontot követő 15 (tizenöt) napon belül indokolás nélkül nem kezdi meg az átadás-átvételi eljárást, vagy megkezdi, de legfeljebb 30 (harminc) napon belül nem fejezi be, a Megrendelő a Vállalkozó kérésére a teljesítésigazolást köteles kiadni.
- 9.3 A Megrendelő az elvégzett munkákat a műszaki átadás-átvételi eljárás során vizsgálja meg. Az átadás-átvételi eljárás célja annak megállapítása, hogy az elkészült építési-szerelési munka, illetve annak eredménye megfelel-e a műszaki terveknek, leírásoknak, jogszabályi és hatósági előírásoknak, szabványoknak, a szerződésben foglaltaknak (különös tekintettel a minőségi előírásokra), továbbá alkalmas-e a rendeltetésszerű használatra.
Az átadás-átvételi eljárás megkezdésének feltétele a munkaterület és az anyag- és törmelékiszállítási útvonalak megtisztított állapota, a Vállalkozó által be nem épített, valamint a tulajdonát képező eszközöktől való mentessége.
A műszaki átadás-átvételi eljárás magában foglalja a megtekintést, a szemlét és a bejárást. Az eljárás során a Vállalkozónak igazolnia kell, hogy
- (i) a munka a szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott követelményeknek és a hatósági előírásoknak, valamint az esetlegesen menetközben elrendelt megrendelői módosításoknak megfelelően, hiány- és hibamentesen elkészült;
 - (ii) rendelkezésre állnak az eljárást megelőző alkalmassági és minőségi vizsgálatok bizonyítványai,
 - (iii) a Létesítmény és berendezéseinek, felszereléseinek működtetéséről, használatáról a Megrendelőt, vagy az általa megjelölt személyeket megfelelően kioktatta;
- 9.4 A Szerződő Feleknek a műszaki átadás-átvétel megállapításait jegyzőkönyvben kell rögzítenie. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell legalább:
- (i) az eljárás kezdetének és befejezésének időpontját,
 - (ii) a műszaki átadás-átvételi eljárásban résztvevők nevét, megnevezését, részvételi minőségét,
 - (iii) a Megrendelő által érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket,
 - (iv) az Megrendelő észrevételeit a szerződésben foglaltak teljesítéséről,
 - (v) a műszaki átadás-átvételi eljárás során felfedezett mennyiségi és minőségi hibák, hiányok, hiányosságok megnevezését (jelentősebb tételszám esetén az átadás-átvételi jegyzőkönyv mellékletét képező külön hiánypótlási jegyzőkönyv vagy hibajegyzék, hiányjegyzék is készíthető),
 - (vi) a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket,

- (vii) a jogszabályban előírt nyilatkozatokat,
- (viii) a Megrendelő építető döntését arról, hogy átveszi-e az építményt,
- (ix) a Megrendelő döntését arról, hogy igényt tart-e a hibák kijavítására vagy árengedményt kér, valamint
- (x) a résztvevők részéről a jegyzőkönyv jóváhagyását.

Ha a Megrendelő a hibák, hiányok, hiányosságok kijavítását kéri, az jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a kijavítás határidejét, valamint a kijavításért és az átvételért felelős személy megnevezését.

9.5 A Vállalkozó köteles átadni Megrendelőnek az Átadási Dokumentációt 2 (kettő) példány papír formátumban és 1 (egy) példány digitális formátumban. Az Átadási Dokumentáció tartalmazza a megvalósulási tervet, azaz a létesítmények ténylegesen megvalósult állapotának műszaki terveit, valamint az alábbi iratanyagokat, dokumentumokat magyar nyelven összhangban a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet előírásaival:

- (i) az építési-bontási hulladék tárolására, elszállítására vonatkozó, 5. mellékletnek megfelelő tartalmú hulladék-nyilvántartó lapot,
- (ii) a kivitelezési dokumentációt vagy az épület tényleges megvalósulásának megfelelő módosítást is tartalmazó megvalósulási dokumentációt,
- (iii) az építmény, építményrész kezelési és karbantartási útmutatóját, valamint
- (iv) minden olyan egyéb hatósági engedélyt, dokumentumot, nyilatkozatot, amely az építető számára a rendeltetésszerű és biztonságos használatot igazolja és a használatbavételi engedély vagy tudomásul vétel megkéréséhez szükséges.
- (v) az öt megillető építési naplópéldányt annak összes mellékletével,
- (vi) a jótállási dokumentumokat,
- (vii) a főbb mozgatható építményszerkezetek kezelési útmutatóját, használati utasítást,
- (viii) üzemeltetési, használati és karbantartási utasítást
- (ix) a nyomáspróba jegyzőkönyveit,
- (x) a mérési jegyzőkönyveket és az elvégzett működési próbák jegyzőkönyveit,
- (xi) a villamos berendezés első felülvizsgálatának eredményéről készített minősítő iratot,
- (xii) a beépített szerelvények, berendezések, burkolatok, egyéb tartozékok jótállási jegyét,
- (xiii) adott esetben a közüzemi mérőórákkal kapcsolatos dokumentumokat
- (xiv) az építmény használatával összefüggő későbbi munkákhoz kapcsolódó biztonsági és egészségvédelmi tervet.
- (xv) egyéb dokumentumokat (jogszabályban vagy az építési engedélyben meghatározott egyéb dokumentumokat)

9.6 A műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet el kell látni teljesítésigazolási záradékkal, melyben a Megrendelő nyilatkozik, hogy a kivitelezés a Szerződésnek megfelelően elkészült, a teljesítése alapján a Vállalkozó jogosult a Vállalkozói díj követelésére, valamint a végszámla benyújtására. A záradékban utalni kell az esetleges hibák, hiányok pótlására született egyezségekre is. A teljesítésigazolási záradék kiállításával a műszaki átadás-átvételi eljárás lezártnak és sikeresnek, míg e nélkül az eljárás meghiúsultnak tekintendő. Amennyiben a Megrendelő jogalap nélkül tagadja meg a teljesítésigazolási záradék kiállítását, a meghiúsult átadás-átvételi eljárás költségei őt terhelik.

9.7 Határidőben teljesít a Vállalkozó, ha a műszaki átadás-átvételi eljárás a Szerződésben foglalt végteljesítési határidőn belül megkezdődik, kivéve, ha a Megrendelő a szolgáltatást nem vette át. A Megrendelő nem tagadhatja meg az átvétel olyan jelentéktelen hibák, hiányok miatt, melyek más hibákkal, hiányokkal összefüggésben, illetve kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folyamán nem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot. Az átadás-átvétel idején fennálló hibák, hiányok kijavításának határideje 15 (tizenöt) napnál hosszabb nem lehet. A Vállalkozó késedelme akkor is az átadás - átvétel befejezésétől áll be, ha alaptalanul vitatta a hibák, hiányok fennállását, illetve az azokkal kapcsolatos felelősségét.

10. TELJESÍTÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK, SZERZŐDÉST MEGERŐSÍTŐ BIZTOSÍTÉKOK

- 10.1 Amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, illetve amely neki felróható, a 8.1. pontban meghatározott végteljesítési határidőhöz képest késedelmesen teljesít, a késedelem minden napjára a jelen pont szerinti késedelmi kötbér megfizetésére köteles, azzal, hogy a késedelmi kötbér összege maximum 30 (harminc) napig kerül felszámításra. Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kárát is megtéríteni.
A kötbér mértékét a Felek naponta a nettó - az áfa és tartalékkeret nélkül számított - ellenszolgáltatás 0,5 (fél) %-ának megfelelő összegben, azaz naponta 209.544 Ft, azaz Kettőszázkilencezer-ötszáznégy Forintban (*A Vállalkozó ajánlata alapján*) határozzák meg.
- 10.2 Amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, illetve amely neki felróható, a Szerződés meghiúsul, a Vállalkozó a jelen pont szerinti meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles. Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kárát is megtéríteni. A meghiúsulási kötbér fizetése nem érinti a Megrendelő egyéb, a szerződés meghiúsulása vonatkozásában fennálló jogainak érvényesítését.
A kötbér mértékét a Felek a nettó - áfa és tartalékkeret nélkül számított - ellenszolgáltatás vállalkozási díj 20 (húsz) %-ának megfelelő összegben 8.381.779 Ft, azaz Nyolcmillió-háromszáznyolcvanegyezer-hétszázhetvenkilenc Forintban (*A Vállalkozó ajánlata alapján*) határozzák meg.
- 10.3 Vállalkozó köteles a Megrendelő részére jótállást nyújtani, amely kiterjed a teljesítés során telepített valamennyi eszközre is. A Felek a jótállás kezdő időpontjaként a végteljesítés sikeres műszaki átadás-átvételének napját követő napot tekintik, a jótállás mértékét 36 (harminchat) hónap + további 36 hónapban (*A Vállalkozó ajánlata alapján*), összesen 72 hónapban, azaz összesen Hetvenkettő hónapban határozzák meg.
- 10.4 Vállalkozó köteles a vállalkozási szerződés megkötéséig felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy a meglévő biztosítását jelen szerződéses munkára is kiterjeszteni. A felelősségbiztosítás értékének el kell érnie az 1. rész tekintetében a 25 millió Ft/ év és 5 millió Ft/ káresemény értéket,
A Vállalkozó köteles a felelősségbiztosítási szerződés másolatát a Megrendelő részére átadni, mely jelen szerződés 5. számú mellékletét képezi.

11. JÓTÁLLÁS, KELLÉKSZAVATOSSÁG

- 11.1 A Vállalkozó szavatossággal tartozik azért, hogy az általa végzett kivitelezési munka és a teljesítéskor beépítetett valamennyi eszköz a teljesítéskor megfelel a jelen Szerződésben, illetve a vonatkozó jogszabályokban meghatározott tulajdonságoknak (kellékszavatosság). Ennek keretében szavatolja
- (i) az építési munkák szakszerű és hibátlan elvégzését;
 - (ii) a vonatkozó szabványoknak és előírásoknak betartását;
 - (iii) illetve, hogy a Létesítmény kielégíti valamennyi, a Szerződéses műszaki tartalomban meghatározott követelményt, paramétert és műszaki adatot.
- 11.2 A Vállalkozó szavatossági kötelezettsége a Létesítménybe beépített anyagokért, szerkezetekért, berendezésekért a végteljesítés sikeres műszaki átadás-átvételének napját követő naptól a Ptk-ban, vagy a külön jogszabályokban foglalt kötelező alkalmassági idő lejártáig áll fenn.
- 11.3 A Vállalkozó szavatossági kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyek a nem rendeltetésszerű használat következményei. A Megrendelő köteles a szabványokban, műszaki előírásokban, karbantartási utasításokban rögzített előírásokat betartani.
- 11.4 A Vállalkozó a jelen 11. pontban részletezett szavatossági kötelezettségein túl a 10.3 pont szerint jótállást is vállal.
- 11.5 A jótállási időn belül vagy szavatossági időn belül a Megrendelő által jelzett hiba kijavítását a Vállalkozó az erről szóló Megrendelői bejelentés kézhezvételét követő 5 (öt) munkanapon belül köteles megkezdeni, és a műszakilag indokolt időtartam alatt befejezni. A kisebb jelentőségű hibák esetén Megrendelő köteles ezeket a hibákat együtt kezelni, és azokat az utófelülvizsgálati eljárás előkészítése során bejelenteni a Vállalkozó felé.
- 11.6 Amennyiben a Vállalkozó a hiba kijavításához szükséges intézkedéseket nem kezdi meg a 11.5 pontban foglalt határidőben, vagy a hiba kijavítása a műszakilag indokolt időtartam alatt nem fejeződik be, a Megrendelő jogosult a hibát a Vállalkozó terhére kijavítani vagy kijavíttatni.
A kijavításon kívül a Megrendelőt megilletik a jogszabályban a szavatosság és jótállás körében meghatározott egyéb szavatossági és jótállási jogok.
- 11.7 A hiba felmerülését követően a Megrendelő köteles haladéktalanul értesíteni a Vállalkozót, a címére küldött ajánlott küldemény formájában. A bejelentés kézhezvételét követően a Szerződő Felek kötelesek egyeztetésen megvitatni a hiba okát, valamint – ha a Vállalkozónak szavatossági kötelezettsége merül fel – a kijavítás módját, menetét, és a kijavításhoz műszakilag indokolt időtartamot.
- 11.8 Felek megállapodnak abban, hogy a műszaki átadás-átvételt követően egy éven belül utófelülvizsgálati eljárás tartanak. Az utófelülvizsgálati eljárást a Megrendelő készíti elő és meghívja arra a Vállalkozót.
A meghívót az eljárás megkezdésének napját megelőzően 15 (tizenöt) nappal kell megküldeni, mellékelve ahhoz a Megrendelő által összeállított hibajegyzéket is. A Megrendelő az eljárásról a meghívottak jelenlétében jegyzőkönyvet vesz fel. A

jegyzőkönyvben fel kell tüntetni résztvevőknek a hibákkal, hiányokkal kapcsolatos nyilatkozatát. A Vállalkozó az eltelt idő alatt bekövetkezett hiányosságokat, illetve hibákat az utó-felülvizsgálati eljárást követő legkésőbb 30 (harminc) napon belül köteles kijavítani.

Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó által a közbeszerzési eljárásban tett ajánlatában vállalt jótállási idő leteltét megelőzően – ismételt utó-felülvizsgálati eljárást tartanak. A meghívót az eljárás megkezdésének napját megelőzően 15 (tizenöt) nappal kell megküldeni, mellékelve ahhoz a Megrendelő által összeállított hibajegyzéket is.

A Megrendelő az eljárásról a meghívottak jelenlétében jegyzőkönyvet vesz fel. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni résztvevőknek a hibákkal, hiányokkal kapcsolatos nyilatkozatát. A Vállalkozó az eltelt idő alatt bekövetkezett hiányosságokat, illetve hibákat az utó-felülvizsgálati eljárást követő 30 (harminc) napon belül köteles kijavítani.

12. A SZERZŐDÉS HATÁLYA ÉS MEGSZŰNÉSE

12.1 Felek között a vállalkozási szerződés annak szerződésszerű teljesítést követő jótállási időszak végéig tartó hatállyal jön létre.

12.2 A Szerződéstől történő elállás vagy azonnali hatályú felmondása a Megrendelő részéről: A Megrendelő minden egyéb joga csorbítása nélkül jogosult és a (vi)-(viii) pontok alapján köteles a Vállalkozóhoz intézett, egyoldalú és a felmondás okait megjelölő nyilatkozattal azonnali hatállyal felmondani a jelen Szerződést az alábbi esetekben:

- (i) a Vállalkozó ismételt vagy súlyos szerződésszegése esetén, feltéve, hogy a szerződésszegést, illetve az azzal okozott sérelmet a Megrendelő írásbeli felhívásától számított 15 (tizenöt) napon belül sem orvosolja vagy a jogsértés jellegéből következően az előbbi határidőn belüli orvoslás nem lehetséges;
- (ii) a Vállalkozó 30 (harminc) napot meghaladó késedelme esetén;
- (iii) a Vállalkozó indokolt ok nélkül elmulasztotta megkezdeni, vagy felfüggesztette a jelen Szerződés szerinti feladatok elvégzését;
- (iv) a Vállalkozóval szemben felszámolási eljárás indul, vagy végelszámolás általi megszűnését határozza el,
- (v) Vállalkozó adószámát felfüggesztik,
- (vi) ha a Vállalkozó szervezetében közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 62 § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltételeknek.
- (vii) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- (viii) ha szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
- (ix) amennyiben vállalkozó 4. számú mellékletében foglalt átláthatóságra vonatkozó nyilatkozata valótlan tartalmú.

A fenti (iv)-(vii) pontok szerinti események bekövetkeztéről a Vállalkozó haladéktalanul köteles írásban bejelentést tenni a Megrendelő felé. Az elállást tartalmazó jognyilatkozat kizárólag írásban (cégszerűen aláírva) érvényes. A felmondó nyilatkozatot tértivevényes küldeményként kell a címzett kapcsolattartójához eljuttatni.

- 12.3 A Szerződéstől történő elállás vagy azonnali hatályú felmondása a Vállalkozó részéről:
A Vállalkozó a Megrendelő ismételt vagy súlyos szerződésszegése esetén minden egyéb joga csorbítása nélkül, azonnali hatállyal jogosult a Megrendelőhöz intézett, a felmondás okait megjelölő írásbeli nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani a jelen Szerződést, feltéve, hogy Megrendelő a szerződésszegést, illetve az azzal okozott sérelmet a Vállalkozó írásbeli felhívásától számított 15 (tizenöt) napon belül sem orvosolja vagy a jogsértés jellegéből következően az előbbi határidőn belüli orvoslás nem lehetséges.
- 12.4 Vállalkozó a jelen szerződés megszűnését követően haladéktalanul köteles a munkaterületről levonulni, és azt (valamint az anyag- és törmelékszállítási útvonalakat) megtisztított állapotban átadni.
A fentiek alkalmazásában elállás helyett felmondás értendő, amennyiben a jognyilatkozat közlésének időpontjában a szerződéskötés előtt fennállott helyzetet visszaállítani nem lehet, vagy a Megrendelő azt nem kívánja.
A szerződésnek bármilyen okból történő megszűnése esetén a Felek kötelesek egymással – a Vállalkozó által elvégzett munka arányában – elszámolni.

13. KIMENTŐ OK (VIS MAIOR)

Minden olyan esemény, melyet a Felek tevékenységükkel befolyásolni nem tudnak, de az a szerződéses teljesítést befolyásolja, a szerződés szempontjából vis majornak (a továbbiakban: Vis Maior) tekintendő, így különösen a kormányintézkedés, sztrájk, felkelés, terrorista támadás, szokatlan közlekedési nehézségek, szélsőséges időjárási viszonyok. A Felek megállapodnak, hogy egyik Fél sem felelős a nem szerződészerű teljesítésért, valamint az ebből keletkező károkért, amennyiben a nem szerződészerű teljesítést Vis Maior okozta.

Vis Maior előfordulása esetén a feleknek, haladéktalanul – írásban – értesíteniük kell egymást. Ezen értesítésben meg kell nevezni a Vis Maior pontos okát, valamint a szerződés teljesítésével kapcsolatos várható hatását.

Amennyiben a Vis Major a szerződés teljesítésével kapcsolatos hatásai azt szükségessé teszik, Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy tárgyalásokat kezdeményeznek a szerződés szükséges módosítása érdekében.

14. TITOKTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG

Megrendelő és Vállalkozó tudomásul veszi, hogy tevékenysége során birtokába jutott valamennyi információ üzleti titkot képez. Azokat egyéb tevékenysége során nem használhatja, nyilvánosságra nem hozhatja, illetve harmadik személlyel egyéb módon nem közölheti. Megrendelő és Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy az üzleti titkot alkalmazottai, illetve alvállalkozói, és azok alkalmazottai is megtartsák. A titoktartási kötelezettség elmulasztásából eredő károkért Megrendelő és Vállalkozó kártérítési felelősséggel tartozik.

A jelen titoktartási rendelkezés nem terjed ki azokra az adatokra és információkra, amelyek már az átadást megelőzően, vagy azt követően az átadó fél akaratából köztudomásúvá váltak, illetve kerültek nyilvánosságra, valamint amelyek más nyilvános forrásból hozzáférhetőek.

A Vállalkozó hozzájárul, hogy a pályázatból történő finanszírozásra figyelemmel az ahhoz kapcsolódó körben és mértékben a Megrendelő a jelen Szerződés és az annak



teljesítésével kapcsolódó adatokat, információkat a jogszabályban vagy a támogatási szerződésben előírt szervezetek, hatóságok és egyéb harmadik személyek részére átadja.

15. A SZERZŐDŐ FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

- 15.1 Felek a szerződés teljesítése során együttműködni kötelesek, ennek során egymást kötelesek értesíteni az érdekkörükben felmerülő, a szerződésre kiható minden lényeges körülményről, illetve tényezőről. Az együttműködés során tett intézkedéseket az építési naplóba kötelesek bevezetni.
- 15.2 Vállalkozó a Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni, és a Megrendelő által munkavégzés során közölt igényeket, elvárásokat és azok módosításait kötelezően figyelembe venni. A Megrendelő utasításai a Vállalkozó teljesítését nem tehetik terhesebbé.
- 15.3 Megrendelő és Vállalkozó a Szerződés teljesítése során oly módon kötelesek együttműködni, hogy ezáltal mindkét fél számára lehetővé váljék a Szerződés által reá ruházott kötelezettségek (akadályok közlése, egyeztetés, stb.) teljesítése.
Amennyiben olyan körülmény merül fel, amelynek következtében a szerződésben vállalt valamely kötelezettség teljesítése előre láthatóan akadályba ütközik, a Felek kötelesek egymást az akadály felmerülésekor, vagy a fenyegető akadályról való tudomásszerzéskor haladéktalanul írásban értesíteni. A Vállalkozónak a műszaki tartalmat, valamint a munkák befejezésének határidejét érintő körülmény esetén az akadályértesítést az építési naplóba történt bejegyzés mellett haladéktalanul levélben is meg kell küldenie a Megrendelőnek, ebben az esetben a közlés a levél kézhezvételével hatályosul.
A szerződésszegés alóli kimentés alapjául a megfelelően közölt akadályértesítés szolgálhat, amennyiben az akadály a Vállalkozónak nem felróható, és nem az ő érdekkörébe tartozik.
- 15.4 A Vállalkozónak mentesítenie kell a Megrendelőt minden olyan igénnyel és peres eljárással szemben, amely a szerzői jog, szabadalmi jog, védjegy, védett név, vagy egyéb védett jog bármely módon történő megsértése miatt felmerülne.
- 15.5 A Vállalkozó személyzetének a munkaterületen tartania kell magát az érvényes szabályokhoz, előírásokhoz, továbbá teljesítenie kell a Megrendelő helyszíni vezetésének utasításait. Az előírások durva vagy kismértékű, de ismétlődő megsértése esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelő felszólítására az érintett személyeket a munkaterületről eltávolítani, és őket más alkalmas személyekkel pótolni.
- 15.6 Felek értesítési címei a jelen szerződés aláírásakor az alábbiak, amely értesítési címeket mindkét fél jogosult a másik fél megfelelő értesítésével módosítani:
Megrendelő részéről:
Név: Kazincbarcika Város Önkormányzata
Cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
Telefon: 06-48/514-700
Telefax: 06-48/514-752
E-mail: polgarmester@kazincbarcika.hu

Vállalkozó részéről:

Név: Laped Kft
Cím: 3528 Miskolc, Visó u. 9.
Telefon: 06/20/347-9054
-mail: lapedkft@gmail.com

15.7 A jelen szerződéssel kapcsolatos minden értesítés vagy közlés csak írásban, a fenti illetőleg a felek által módosított címre küldött ajánlott küldeményként, faxon vagy elektronikus levelezés útján érvényes.

15.8 A postán küldött értesítés vagy közlés kézbesítettnek tekintendő az első és a második kézbesítéstől a feladást követő 5. (ötödik) munkanapon, a fax illetőleg e-mail a küldés időpontjában minősül kézbesítettnek, ha a kézbesítés helye szerinti időben 8:00 és 16:00 között kerül elküldésre, egyébként a következő munkanap reggelén. Ez utóbbi kézbesítések igazolására a küldő fax illetőleg számítógép által kiállított igazolás szolgál.

15.9 A műszaki ellenőr jogosult minden olyan nyilatkozat megtételére, cselekmény végrehajtására, amelyet a jelen Szerződés, vagy a Megrendelő meghatalmazása ki nem zár. A műszaki ellenőr a Szerződésben külön nevesítetteken felül jogosult különösen:

- (i) a Szerződésben foglalt Megrendelői ellenőrzési jogosultságot gyakorolni;
- (ii) a Megrendelő utasításadási jogkörét gyakorolni;
- (iii) a rendszeres, vagy szükség szerinti megbeszéléseket összehívni, megszervezni;
- (iv) a teljesítésigazolási záradékot a Megrendelő képviselőjével együtt aláírni.

Megrendelő műszaki ellenőre a munka kivitelezését és az építési naplót folyamatosan, de legalább 7 (hét) naponként ellenőrzi.

A jelen Szerződés tárgyát képező építési munkálatok műszaki ellenőrei:

Név: Angyal Péter – Barcika Szolg Kft.
Cím: 3700 Kazincbarcika, Munkácsy tér 1.
Telefon: 06-70/313-1165
E-mail: angyal.peter@barcikaszolg.hu
Kamarai névjegyzékszám: ME-É 05-50004, ME-M 05-50004

15.10 A felelős műszaki vezető a Vállalkozó részéről a munka felelős vezetője. A Szerződésben meghatározott jogait és kötelezettségeit személyesen, akadályoztatása esetén helyettese útján köteles gyakorolni. Köteles a munkaterület és a munkák állandó helyszíni felügyeletét ellátni. A felelős műszaki vezető gondoskodik az Építési Napló folyamatos vezetéséről, a munkaterületen való őrzéséről.

Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés tárgyát képező építési munkálatok felelős műszaki vezetői:

Név: Kaszics János
Cím: 3553 Kistokaj Táncsics M. utca 81.
Telefon: 06-20/624-8400
E-mail: laped2@gmail.com
Kamarai névjegyzékszám: 05-50426

15.11 Tekintettel arra, hogy jelen szerződés közbeszerzési eljárás eredményeképpen jött létre Felek rögzítik a nyertes ajánlatban megajánlott minőségi szempontot, amely az ajánlatban értékelésre került:

A Vállalkozó köteles az ajánlatban megjelölt alábbi építésvezető szakembert a teljesítésbe bevonni.

Név: Kaszics János
Cím: 3528 Miskolc, Visó u. 9.
Telefon: 06-20/624-8400
E-mail: lasped2@gmail.com
Kamarai névjegyzékszám (adott esetben) 05-50426
A teljesítésbe bevont szakember szakmai tapasztalata 36, azaz Harminchat hónap (az ajánlati elem legkedvezőbb mértéke: 36 hónap)

16. JOGVITÁK RENDEZÉSE

A Megrendelő és a Vállalkozó kötelezik magukat, hogy vitás ügyeiket egymás között, tárgyalások útján igyekeznek rendezni. Amennyiben ezen eljárásuk 15 (tizenöt) napon belül nem járna sikerrel, úgy a vitát bármely fél jogosult az illetékességgel és hatáskörrel rendelkező rendes bírósági fórum igénybe vételével jogi útra terelni.

17. A SZERZŐDÉS EGYÉB RENDELKEZÉSEI

- 17.1. A Megrendelő a Kbt. 35. § (9) bekezdés alapján nem teszi lehetővé projektársaság létrehozását.
- 17.2 A jelen Szerződés csak a Kbt. 141. § előírásai szerint, mindkét Fél által aláírt írásbeli okirattal módosítható.
- 17.3 Amennyiben a szerződés bármelyik rendelkezése vagy annak valamelyik része érvénytelen, ez nem érinti a szerződés többi rendelkezését vagy az adott rendelkezés többi részét, amelyek továbbra is teljes mértékben érvényesek maradnak, kivéve, ha a Felek a szerződést az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg. A Felek megtesznek minden lehetséges erőfeszítést annak érdekében, hogy a jelen szerződés érvénytelen rendelkezését olyan érvényes rendelkezéssel helyettesítsék, amely egyezik a Felek akaratával és jelen Szerződés céljával.
- 17.4 A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy jelen szerződés érvényességének feltétele, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében foglaltak szerint átlátható szervezetnek minősüljön, illetve jelen szerződésből eredő követeléseinek teljesítésére/kifizetésére a Megrendelő csak a fenti jogszabály szerinti feltétel fennállása esetén jogosult. A Vállalkozó köteles a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feltételeknek történő megfelelését érintő bármely változást haladéktalanul bejelenteni a Megrendelő irányában. A Vállalkozó átláthatósági és titoktartási nyilatkozata a jelen szerződés 4. számú melléklete.
- 17.5 Vállalkozó képviselője kijelenti, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5.§ (1) a) pont, valamint 6.§ (4) és (5) bekezdések és 20.§ (1) bekezdése előírásainak megfelelően a jelen szerződésben foglalt adatai kezelésének tényéről, céljáról, jogalapjáról, terjedelméről, az adatkezelésre és adatfeldolgozásra jogosult személyéről, valamint arról, hogy jelen szerződésben foglalt adatait mely személyek ismerhetik meg, és a Vállalkozó és képviselőjében eljáró személyek adatkezeléssel összefüggő jogairól, jogorvoslati lehetőségeiről Megrendelő előzetesen, teljes körűen tájékoztatta. Vállalkozó képviselője kijelenti továbbá, hogy jelen szerződésben rögzített adatai teljes körű kezeléséhez

(ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát is) jelen szerződés aláírásával kifejezetten hozzájárul. Az adatkezelés időtartama a szerződés teljesítésétől számított 5 (öt) év.

- 17.6 A jelen szerződésben nem érintett kérdésekben a Ptk., a Kbt., valamint az egyéb vonatkozó hatályos magyar jogszabályok az irányadók.
- 17.7 Jelen szerződés 6 (hat) egymással teljesen megegyező eredeti példányban készült, melyből a Megrendelőt 4 (négy), a Vállalkozót 2 (kettő) példány illeti meg.
- 17.8 Felek jelen szerződést, mint akarattal mindenben megegyezőt jóváhagyólag, arra jogosult képviselőik útján írják alá.
- 17.9 A jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletek, melyek adott esetben fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra jelen Szerződéshez:
1. számú melléklet: Műszaki Dokumentáció
 2. számú melléklet: Kivitelezési és Számlázási Ütemterv
 3. számú melléklet: Teljesítés igazolás minta
 4. számú melléklet: Átláthatósági nyilatkozat
 5. számú melléklet: Felelősségbiztosítási szerződés másolata

Kelt.: Kazincbarcika, 2018. július „03.,”

2018. 06. 29.



Kazincbarcika Város Önkormányzata

Megrendelő

Képviseli:

Szitka Péter
polgármester

Laped Kft

Vállalkozó

Képviseli:

Bak László
ügyvezető

LAPED KFT.
3528 Miskolc, Visó u. 9.
Telefon: 06-461389-669
Adószám: 12976119-2-05
B.sz.: 1194002-06362101-1000001

Dátum: 2018. 07. 03.	Dátum: 2018. 07. 03.
Pénzügyi ellenjegyzés	Jogi véleményezés

A/17

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS

HIV/15531-1/2018

Mely létrejött egyrészről Kazincbarcika Város Önkormányzata
székhely: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
adószám: 15726456-2-05
törzsszám: 736053
képviseli: Szitka Péter polgármester
mint **Eladó**;

J. Pivósek
Dobrosl
Eh

10. 12.

másrészről **LASPED Kft.**,
székhely: 3528 Miskolc, Visó u. 9.
cégjegyzékszám: 05-09-010117
adószám: 12976119-2-05
bankszámlaszám: 11994002-06362191-10000032
telefon: 06/20/347-9054
e-mail cím: laspedkft@gmail.com
képviseli: Bak László ügyvezető

mint **Vevő**, együttes említésük esetén, mint **felek** - között az alábbi feltételek szerint:

I. ELŐZMÉNYEK

1. Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az 54/2017. (III. 30.) határozatával döntött arról, hogy a Barcikai Ipari Park területéről lementett humuszt az Önkormányzat értékesítheti. Jelen szerződés az Önkormányzat, mint Eladó és a Vevő közötti feltételeket rögzíti.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. Jelen szerződés tárgya a Barcikai Ipari Park területéről lementett humuszdepóniából származó 200 m³ mennyiségű humusz (54/2017. (III.30.) határozat alapján 1,7 tonna/m³ térfogatsűrűséggel számolva 340 tonna, jelen szerződés szerinti adásvétele. A humusz helyszínen gépjárműre rakodásáról a Vevő gondoskodik.

III. A TELJESÍTÉS HELYE, IDEJE ÉS MÓDJA

1. Vevő kijelenti, hogy a megtekintett humusz minősége az általa tervezett felhasználási célnak megfelelő, azzal kapcsolatban semmilyen minőségi kifogása nem merül fel.
2. A teljesítés helye: 3700 Kazincbarcika, Lapos út hrsz. 3350/4
3. Vevő legkésőbb 2018. október 5. napjáig lép az adásvétel 1. pontban megjelölt tárgyának birtokába (teljesítési határidő). Vevő a tervezett birtokba lépés előtt 2 nappal köteles Eladót értesíteni a birtokba lépés időpontjáról. Vevő a birtokba lépést követően a szerződés tárgyának elszállításáról saját költségén köteles gondoskodni.
4. A teljesítés módja: A szerződés akkor tekinthető teljesítettnek, ha a termék átadása a teljesítés helyén mennyiségi átvétellel megtörtént.

IV. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK

1. Felek a vételárat az alábbiak szerint határozzák meg:

1.200,-Ft/tonna + ÁFA [Vevő végzi a rakodást],

összesen 200 m³ x 1,7 tonna/m³ x 1200,-Ft/tonna = 408.000,- Ft + ÁFA, azaz összesen négyszáznyolcezer forint + ÁFA.

2. Az Vevő a vételárat az Eladó által kiállított számla alapján a kézhezvételtől számított 8 naptári napon belül átutalással fizeti meg az Eladó OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11734152-15350057 számú bankszámlájára.

V. A SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

1. Vevő tudomásul veszi, hogy fizetési késedelme esetén vele szemben az Eladó a mindenkori jegybanki alapkamat mértékével azonos késedelmi kamatot érvényesíthet.

py

VI. EGYÜTTMŰKÖDÉSI KÖTELEZETTSÉG

1. A kapcsolattartásra kijelölt alábbi személyek kötelesek a teljesítést akadályozó körülményekről haladéktalanul értesíteni egymást és kezdeményezni a szükséges intézkedést. Személyükben történő változásról a felek egymást értesítik.

- Eladó képviselője: Juhász-Nagy Judit
telefon: 06-20-343-8434
e-mail cím: juhasz.n.judit@kazincbarcika.hu
levélcím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
- Vevő képviselője: Bak László
telefon: 06-20-347-9054
e-mail cím: laspedkft@gmail.com
levélcím: 3528 Miskolc, Visó u. 9.

VII. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Minden, a jelen szerződés keretében a felek egymásnak küldött értesítésének írásos formában (telefax, e-mail, tértivevényes levél) kell történnie. A telefaxon küldött értesítést tértivevényes levélben is meg kell ismételni. Az értesítés hatálya a telefax címzett általi kézhezvételekor áll be.

2. Jelen szerződés a felek egyező megállapodása alapján írásban módosítható.

3. Felek jelen szerződésből fakadó vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton kívánják rendezni, esetleges jogvitájuk esetére azonban a pertárgyérték alapján hatáskörrel bíró Kazincbarcikai Járásbíróság vagy a Miskolci Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

4. E szerződés nem, vagy nem kielégítően szabályozott kérdései tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Kazincbarcika, 2018. szeptember 26.



Kazincbarcika Város Önkormányzata
képv.: Szitka Péter polgármester
Eladó

LASPED Kft
képv.: Bak László ügyvezető
Vevő

Pénzügyi ellenjegyző:

Jogi véleményező:

LASPED KFT.
3528 Miskolc, Visó u. 9.
Adószám: 12976119-2-05
B.sz.sz.: 10300002-10686149-49020019