

Vállalkozási szerződés

amely létrejött egyrészről

amely létrejött egyrészről **Kazincbarcika Város Önkormányzata**, mint megrendelő
(a továbbiakban: Megrendelő)

Cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
E-mail cím: hivatal@kazincbarcika.hu
Törzsszám: 726456
Adószám: 15726456-2-05
Számlavezető pénzüintézet: OTP Bank Nyrt.
Bankszámlaszám: 11734152-15350057-10590007
Képviselője: Szitka Péter polgármester

106-157/2016
Evr ke
Evr |
06 15

Polgármesteri Hivatal Gazdálkodási Osztály	
2016-06-16	
Érkezett:.....	
117-160/2016/112.....szám	
csom	Előadó:
Mell:.....db	Városi: Fv

másrészről **ÉSZAKERDŐ Zrt.**, mint vállalkozó
(a továbbiakban: Vállalkozó)

Székhelye: 3525 Miskolc, Deák tér 1.
Cégjegyzékszám: 05-10-000135
Adószáma: 11071596-2-05
Számlavezető pénzüintézet: Erste Bank Hungary Nyrt.
Bankszámlaszáma: 11994002-02407056-00000000
Képviselője: Szlukovinyi Tamás üzemigazgató

(a Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban külön-külön: Fél, együttesen: a Felek)
között a cégszerű aláírások időpontját rögzítő napon az alábbi feltételekkel:

1.) Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja az alábbi munkálatok elvégzését:

- *Kazincbarcikai Összevont Óvodák Kertvárosi Tagóvoda parkolójának bővítése*

Feladat meghatározás:

7 db személygépkocsi beállítására alkalmas, zúzottkő borítású, nem szilárd burkolatú parkoló kialakítása.

2.) Szerződő Felek a vállalkozói díjat **nettó 450.000,- Ft + ÁFA**, azaz nettó négyszázötvenezer forint + ÁFA összegben határozzák meg. Jelen szerződés tárgya nem tartozik fordított ÁFA hatálya alá tekintettel arra, hogy nem engedély illetve bejelentés köteles.

A vállalkozói díj fedezete Kazincbarcika Város Önkormányzatának 2016. évi költségvetésében Város és községgazdálkodás, vagyonműködtetés sor terhére rendelkezésre áll.

A vállalkozói díj tartalmazza a teljes körű vállalkozói tevékenység, az 1.) pontban meghatározott munka elvégzésének valamennyi költségét.

A zúzottkő anyagdíja nem tartozik bele Vállalkozó ajánlatába.

Ennek alapján Vállalkozó többletmunka jogcímén díjigény és/vagy költségtérítés elszámolására nem jogosult.

Vállalkozó az 1.) pontban meghatározott munka elvégzését követően nyújtja be Megrendelő felé egyösszegű végszámláját, amelyet Megrendelő annak leigazolását követő 8 napon belül átutal Vállalkozó Erste Bank Hungary Nyrt-nél vezetett 11994002-02407056-00000000 számú bankszámlájára.

Fizetési késedelem esetén Vállalkozót a Ptk. szerinti késedelmi kamat illeti meg.

3.) Jelen vállalkozási szerződés tárgyának **teljesítési határideje 2016. június 30. napja**, azzal, hogy Vállalkozó előteljesítésre jogosult.

4.) Megrendelő a munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban Vállalkozónak 2016. június 6. napjával átadja.

5.) Vállalkozó kijelenti, hogy minden olyan körülményről, előzményről, amelyek befolyásolhatják a munka elvégzését, befejezését, a szerződésben foglaltak betartását tájékozódott, így nincs olyan körülmény, amely a szerződés tárgyát képező munkáknak a szerződésben vállalt határidőre történő kivitelezését befolyásolhatná vagy akadályozhatná. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a jelen szerződésben foglaltak szerződésszerű teljesítésének elmulasztása esetén fenti körülményekre nem hivatkozhat.

6.) Megrendelő a munka minőségét I. osztályban határozza meg, amelyet a Vállalkozó tudomásul vesz. Ha a munkavégzés minősége nem megfelelő, a Megrendelő felszólíthatja a Vállalkozót a minőség kijavítására, aki a megadott határidőn belül köteles azt saját költségén végrehajtani. Amennyiben Vállalkozó ezen kötelezettségének maradéktalanul nem tesz eleget, úgy a Megrendelő jogosult más személyt megbízni, melynek költségeit a Vállalkozó felé érvényesíti.

7.) A munkák elvégzését a szerződéskötés napjától kezdődően, Megrendelő által kijelölt városüzemeltetési referenssel egyeztetett módon, a szerződésben foglaltak szerint köteles elvégezni. Vállalkozó köteles a Megrendelő utasítása szerint eljárni.

Megrendelő teljesítésigazolásra, szerződésmódosításra, utasításra jogosult képviselője Szitka Péter polgármester (e-mail: hivatal@kazinccarcika.hu, tel.: 06/48/514-700).

Vállalkozó teljesítésigazolásra, szerződésmódosításra, utasításra jogosult képviselője: Szlukovinyi Tamás üzemigazgató (e-mail: szlukovinyi.tamas@eszakerdo.hu, tel.: 06-46-501-501)

8.) Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik a munkaterület és az azon található – a Megrendelő – tulajdonát képező – ingó és ingatlan vagyon védelméért a munkaterület átadásának kezdő időpontjától az átadás napjáig.

9.) Vállalkozó a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően köteles tevékenységét végezni. A munkák elvégzését a szerződéskötés napjától kezdődően, Megrendelő által meghatározott műszaki ellenőrrel egyeztetett módon, a szerződésben foglaltak szerint köteles elvégezni. Vállalkozó köteles a Megrendelő utasítása szerint eljárni.

Megrendelő részéről a műszaki ellenőri feladatokat **Kuripka József** (e-mail: kuripka.jozsef@barcikaszolg.hu, tel.: 06/48/514-769) látja el.

Megrendelő jelen szerződéssel kapcsolatosan kijelölt kapcsolattartói:
Szentesi Judit (e-mail: szentesi.judit@kazinccarcika.hu, tel.: 06/48/514-775)

10.) Vállalkozó a munkavégzés során köteles a környezetvédelmi, balesetvédelmi, biztonság- és tűztechnikai, tűzvédelmi, érintésvédelmi és közegészségügyi előírásokat betartani és betartatni. A jogszabályi és szakmai előírások megszegéséből eredő következmények Vállalkozót terhelik.

11.) Ha a kivitelezés során bármely olyan esemény következik be, amely kárt vagy sérülést okoz, Vállalkozó köteles értesíteni Megrendelőt, illetve annak képviselőjét, valamint megtenni a szükséges intézkedéseket.

12.) Vállalkozó köteles biztosítani a szükséges felügyeletet és irányítást a kivitelezés teljes időtartama alatt.

13.) Vállalkozói késedelem esetén Vállalkozó késedelmi kötbér megfizetésére köteles, melynek mértéke naptári naponként a késedelembe esés első napjától számítva az eseti megrendelés nettó ellenértékének 1%-a/nap, de legfeljebb a nettó ellenérték 15%-a.

14.) Vállalkozó a szerződés teljesítésének neki felróható meghiúsulása esetén az eseti megrendelés nem teljesítéssel érintett mennyisége nettó értékének 20%-a meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles.

15.) A kötbérigény érvényesítése nem érinti a Megrendelőnek a kötbért meghaladó kára érvényesítésére való jogát.

16.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződés hat (6), egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, melyet a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írnak alá.

Kazincbarcika, 2016. június 3.



.....
Kazincbarcika Város Önkormányzata
képviseli: Szitka Péter polgármester
Megrendelő

.....
ÉSZAKERDŐ Zrt.
Műszaki Üzemigazgatóság
3535 Miskolc, Erdész u. 24.

.....
ÉSZAKERDŐ Zrt.
képviseli: Szlukovinyi Tamás üzemigazgató
Vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyző:

(Handwritten signature)

(Handwritten mark)

Vállalkozási szerződés

amely létrejött egyrészről

07.07

amely létrejött egyrészről **Kazincbarcika Város Önkormányzata**, mint megrendelő

(a továbbiakban: Megrendelő)

Cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
 E-mail cím: hivatal@kazincbarcika.hu
 Törzsszám: 726456
 Adószám: 15726456-2-05
 Számlavezető pénzüintézet: OTP Bank Nyrt.
 Bankszámlaszám: 11734152-15350057-10590007
 Képviselője: Sztika Péter polgármester

Polgármesteri Hivatal Gazdálkodási Osztály		①
2016-07-07		
Érkezett:.....		
106-181/2016/1K		
csom	ltszám	
Mell:.....db		Sztika Péter

másrészről **ÉSZAKERDŐ Zrt. Műszaki Üzemigazgatósága**, mint vállalkozó

(a továbbiakban: Vállalkozó)

Székhelye: 3525 Miskolc, Deák tér 1.
 Cégjegyzékszám: 05-10-000135
 Adószáma: 11071596-2-05
 Számlavezető pénzüintézet: Erste Bank Hungary Zrt.
 Bankszámlaszáma: 11994002-02407056-00000000
 Képviselője: Szlukovinyi Tamás üzemigazgató

(a Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban külön-külön: Fél, együttesen: a Felek)
 között a cégszerű aláírások időpontját rögzítő napon az alábbi feltételekkel:

1.) Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja az alábbi munkálatok elvégzését:

- Kazincbarcika, Vámosi Ilona úti gyalogoshíd felújítása*
- Kazincbarcika, Csónakázó tó felett átívelő gyalogoshíd felújítása*

Feladat meghatározás:**Kazincbarcika, Vámosi Ilona úti gyalogoshíd felújítása:**

- a híd főtartó toldása nem szabályos, meg kell erősíteni
- rácsos tartó alsó övének a szélrács hiányzik, pótolni kell
- hegesztéseket át kell vizsgálni, mert vannak átrepedt varratok, azokat javítani kell
- járdacsatlakozások megfelelő kialakítása (balesetveszélyes helyzet megszüntetése)
- keményfa járófelületet cserélni kell, ami legalább 2" legyen
- korlátjavítás során elemcsere és pótlás szükséges, alapozó és fedő festés
- vizsgáló lépcső készítése

Kazincbarcika, Csónakázó tó felett átívelő gyalogoshíd felújítása:

- jelenlegi járófelület javítása pótlással, csúszásgátló lécekkel

2.) Szerződő Felek a vállalkozói díjat az 1/a.) feladatra vonatkozóan **nettó 944.000,- Ft + ÁFA**, azaz nettó kilencszáznegyvennégyezer forint + ÁFA összegben, az 1/b.) feladatra vonatkozóan **nettó 367.000,- Ft + ÁFA**, azaz nettó háromszázhatvanhétezer forint + ÁFA összegben határozzák meg. Jelen szerződés tárgya nem tartozik fordított ÁFA hatálya alá tekintettel arra, hogy nem engedély illetve bejelentés köteles.

A vállalkozói díj fedezete:

- 1/a.) Kazincbarcika Város Önkormányzatának 2016. évi költségvetésében Felújítások előirányzat - Vámos Ilona utcánál lévő gyalogos híd felújítása sor terhére rendelkezésre áll.
- 1/b.) Kazincbarcika Város Önkormányzatának 2016. évi költségvetésében Felújítások előirányzat - Csónakázó tó feletti ívelt gyalogos híd felújítása, kivilágítása sor terhére rendelkezésre áll.

A vállalkozói díj tartalmazza a teljes körű vállalkozói tevékenység, az 1.) pontban meghatározott munkák elvégzésének valamennyi költségét.

Ennek alapján Vállalkozó többletmunka jogcímén díjigény és/vagy költségtérítés elszámolására nem jogosult.

Vállalkozó az 1.) pontban meghatározott munkák elvégzését követően nyújtja be Megrendelő felé összegű végszámláját hidanként, amelyet Megrendelő annak leigazolását követő 8 napon belül átutal Vállalkozó Erste Bank Hungary Zrt-nél vezetett 11994002-02407056-00000000 számú bankszámlájára.

Fizetési késedelem esetén Vállalkozót a Ptk. szerinti késedelmi kamat illeti meg.

3.) Jelen vállalkozási szerződés tárgyának **teljesítési határideje:**

1/a.) **2016. augusztus 20. napja** azzal, hogy Vállalkozó előteljesítésre jogosult.

1/b.) **2016. július 28. napja** azzal, hogy Vállalkozó előteljesítésre jogosult.

- 4.) Megrendelő a munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban Vállalkozónak 2016. június 27. napjával átadja.
- 5.) Vállalkozó kijelenti, hogy minden olyan körülményről, előzményről, amelyek befolyásolhatják a munka elvégzését, befejezését, a szerződésben foglaltak betartását tájékozódott, így nincs olyan körülmény, amely a szerződés tárgyát képező munkáknak a szerződésben vállalt határidőre történő kivitelezését befolyásolhatná vagy akadályozhatná. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a jelen szerződésben foglaltak szerződésszerű teljesítésének elmulasztása esetén fenti körülményekre nem hivatkozhat.
- 6.) Megrendelő a munka minőségét I. osztályban határozza meg, amelyet a Vállalkozó tudomásul vesz. Ha a munkavégzés minősége nem megfelelő, a Megrendelő felszólíthatja a Vállalkozót a minőség kijavítására, aki a megadott határidőn belül köteles azt saját költségén végrehajtani. Amennyiben Vállalkozó ezen kötelezettségének maradéktalanul nem tesz eleget, úgy a Megrendelő jogosult más személyt megbízni, melynek költségeit a Vállalkozó felé érvényesíti.

- 7.) A munkák elvégzését a szerződéskötés napjától kezdődően, Megrendelő által kijelölt városüzemeltetési referenssel egyeztetett módon, a szerződésben foglaltak szerint köteles elvégezni. Vállalkozó köteles a Megrendelő utasítása szerint eljárni.

Megrendelő teljesítésigazolásra, szerződésmódosításra, utasításra jogosult képviselője Szitka Péter polgármester (e-mail: hivatal@kazincbarcika.hu, tel.: 06/48/514-700).

Vállalkozó teljesítésigazolásra, szerződésmódosításra, utasításra jogosult képviselője: Szlukovinyi Tamás üzemigazgató (e-mail: szlukovinyi.tamas@eszakerdo.hu, tel.: 06-46-501-501)

- 8.) Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik a munkaterület és az azon található – a Megrendelő – tulajdonát képező – ingó és ingatlan vagyon védelméért a munkaterület átadásának kezdő időpontjától az átadás napjáig.
- 9.) Vállalkozó a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően köteles tevékenységét végezni. A munkák elvégzését a szerződéskötés napjától kezdődően, Megrendelő által meghatározott műszaki ellenőrral egyeztetett módon, a szerződésben foglaltak szerint köteles elvégezni. Vállalkozó köteles a Megrendelő utasítása szerint eljárni.


Megrendelő részéről a műszaki ellenőri feladatokat **Kuripla József** (e-mail: kuripla.jozsef@barcikaszolg.hu, tel.: 06/48/514-769) látja el.


Megrendelő jelen szerződéssel kapcsolatosan kijelölt kapcsolattartói:
Szentesi Judit (e-mail: szentesi.judit@kazincbarcika.hu, tel.: 06/48/514-775)

- 10.) Vállalkozó a munkavégzés során köteles a környezetvédelmi, balesetvédelmi, biztonság- és tűztechnikai, tűzvédelmi, érintésvédelmi és közegészségügyi előírásokat betartani és betartatni. A jogszabályi és szakmai előírások megszegéséből eredő következmények Vállalkozót terhelik.
- 11.) Ha a kivitelezés során bármely olyan esemény következik be, amely kárt vagy sérülést okoz, Vállalkozó köteles értesíteni Megrendelőt, illetve annak képviselőjét, valamint megtenni a szükséges intézkedéseket.
- 12.) Vállalkozó köteles biztosítani a szükséges felügyeletet és irányítást a kivitelezés teljes időtartama alatt.
- 13.) Vállalkozói késelem esetén Vállalkozó késelemi kötbér megfizetésére köteles, melynek mértéke naptári naponként a késelembe esés első napjától számítva az eseti megrendelés nettó ellenértékének 1%-a/nap, de legfeljebb a nettó ellenérték 15%-a.
- 14.) Vállalkozó a szerződés teljesítésének neki felróható meghiúsulása esetén az eseti megrendelés nem teljesítéssel érintett mennyisége nettó értékének 20%-a meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles.
- 15.) A kötbérigény érvényesítése nem érinti a Megrendelőnek a kötbért meghaladó kára érvényesítésére való jogát.
Felek jelen szerződésből eredő vitáikat elsődlegesen tárgyalásos úton rendezik. Ennek eredménytelensége esetére a szerződésből eredő jogvitájukra kikötik értékhatártól függően a Miskolci Járásbíróság vagy a Miskolci Törvényszék kizárólagos illetékességét.
- 16.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.
Felek kijelentik, hogy jelen okirat szerződésük minden feltételét teljes körűen tartalmazza.

Jelen szerződés hat (6), egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, melyet a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írnak alá.

Kazincbarcika, 2016. június 23.


.....
Kazincbarcika Város Önkormányzata
képviseli: Sztika Péter polgármester
Megrendelő


.....
ÉSZAKERDŐ Zrt. Műszaki
Üzemigazgatóság
képviseli: Szlukovinyi Tamás üzemigazgató
Vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyző:



106-240/2016 Pimut

Szita
S

07.26

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS ÉPÍTÉSI TEVÉKENYSÉGRE

amely létrejött egyrészről **Kazincbarcika Város Önkormányzata**, mint megrendelő
(a továbbiakban: Megrendelő)

Cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
E-mail cím: hivatal@kazincbarcika.hu
Törzsszám: 726456
Adószám: 15726456-2-05
Számlavezető pénzüintézet: OTP Bank Nyrt
Bankszámlaszám: 11734152-15350057-00000000
Telefon: 06/48/514-731
Fax: 06/48/514-733
Képviselője: Szitka Péter polgármester

Polgármesteri Hivatal Gazdálkodási Osztály		①
Érkezett: 2016-07-26		
HF-245/2016/IK	szám
csom	Előadó:	
Mell:.....db		Jedrasi E

másrészről **ÉSZAKERDŐ Zrt.**, mint vállalkozó

(a továbbiakban: Vállalkozó)

Székhelye: 3525 Miskolc, Deák tér 1.
Cégjegyzékszám: 05-10-000135
Adószáma: 11071596-2-05
Számlavezető pénzüintézet: Erste Bank Hungary Nyrt.
Bankszámlaszáma: 11994002-02407056-00000000
Képviselője: Zay Adorján vezérigazgató

(a Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban külön-külön: Fél, együttesen: a Felek)
között a cégszerű aláírások időpontját rögzítő napon.

1. ELŐZMÉNYEK, A SZERZŐDÉS TÁRGYA

Megrendelő, mint Ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) Harmadik Rész, 115/A.§ (1) bekezdése szerinti eljárást folytatott le „Vállalkozási szerződés keretében bontási munkálatok elvégzése” tárgyban.

Megrendelő a közbeszerzési eljárás eredményét 2016. július 5. napján hirdette ki, amelynek során megállapításra került, hogy a közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője az 1. Irinyi óvoda bontása / 2. Holdfény söröző bontása tekintetében a Vállalkozó. A fentieknek megfelelően a Felek a Kbt. 131. § értelmében a törvényes határidőn belül szerződést kötnek a jelen szerződés és az ahhoz kapcsolódó mellékletek (a továbbiakban együttesen: Szerződés) feltételei szerint.

1.2 A Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a jelen Szerződés elválaszthatatlan 1. számú Mellékletében szereplő:

- tervdokumentációban;
- tervezői költségvetésben;
- közbeszerzési Eljárást megindító felhívásban és dokumentációban;
- a Vállalkozó közbeszerzési eljárásban tett ajánlatában

meghatározottak szerint a (a továbbiakban: "Műszaki Dokumentáció") a természetben 3700 Kazincbarcika, Irinyi utca 2. / 3700 Kazincbarcika Mátyás Király út alatt található épületek bontási munkáinak elvégzésére köteles.

A Megrendelő a szerződés szerűen teljesített munka átvételére, és a vállalkozói díj megfizetésére köteles. Az egyes építési munkálatok egyedi paramétereit, mennyiség és minőség szerinti meghatározását a fentebb írt dokumentumok tartalma határozza meg.

2. MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 2.1 Megrendelő köteles az 1. számú Melléklet szerinti Műszaki Dokumentációban meghatározott bontási munka elvégzéséhez szükséges egyéb adatokat, információkat a Vállalkozó felé a Szerződés megkötésével egyidejűleg rendelkezésre bocsátani.
- 2.2 Megrendelő köteles a teljes munkaterületet legkésőbb a Szerződés megkötését követő 8 (nyolc) napon belül munkavégzésre alkalmas állapotban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani. A munkaterület átadásáról-átvételéről Szerződő Felek jegyzőkönyvet is vesznek fel. A Megrendelő a munkaterületet munkavégzésére alkalmas állapotban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja.
- 2.3 Megrendelő szerződés szerű teljesítés esetén köteles a Vállalkozói Díjat a jelen Szerződésben meghatározott határidőben és módon megfizetni Vállalkozó részére.
- 2.4 Megrendelő képviselője köteles az építési naplóhoz kapcsolódó feladatait a jogszabályban meghatározott határidőben elvégezni, további az építési naplót legalább 7 (hét) naponként ellenőrizni annak megállapítása érdekében, hogy a munkavégzés a Műszaki Dokumentációknak megfelelően történik-e, továbbá köteles az ellenőrzés tényét rögzíteni az Építési Naplóban.
- 2.5 Megrendelő vagy a nevében eljáró személy (szervezet) a szerződés teljesítése során az építési napló adatai alapján jogosult és köteles ellenőrizni, hogy a teljesítésben a Kbt. 138. § (1)-(5) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt.
- 2.6 Megrendelő köteles együttműködni a Vállalkozóval a munka teljes tartama alatt, az esetlegesen előforduló bármely helyzetben, így különösen a bármely okból adódó késedelem feloldása érdekében.
- 2.7 Megrendelő köteles a munka során a Vállalkozó által felé intézett kérdésekre a legrövidebb időn belül az Építési Naplóban nyilatkozni.
- 2.8 Megrendelő köteles kitűzni a műszaki átadás-átvétel időpontját a Vállalkozó készre-jelentése alapján, a Vállalkozó által megjelölt időpontra.
- 2.9 Megrendelő köteles mind a szerződés szerűen felajánlott teljesítéseket, mind a végteljesítést elfogadni, amennyiben azok a Műszaki Dokumentációnak megfelelnek, és

annak csak olyan jelentéktelen hibái, hiányosságai vannak, amelyek a kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a Létesítmény rendeltetésszerű használatát.

3. VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 3.1 Vállalkozó köteles a munkát a bontási munkákat a munkaterület átadás-átvételét követően haladéktalanul megkezdeni.
A Vállalkozó köteles az anyagtárolási helyek kialakítását a Megrendelővel előzetesen jóváhagyatni. Vállalkozó a teljes időtartama alatt köteles a munkát a hozzárendelt, megfelelő létszámú és szakképesítésű szakemberrel, megfelelő eszközökkel, a határidőket betartva végezni. Vállalkozó köteles a bontási munkálatokat a vonatkozó, a szerződés 1. számú mellékletét képező műszaki dokumentáció szerinti szabványok és előírások szerint elvégezni.
- 3.2 Vállalkozó a munkavégzése során köteles betartani és betartatni az általános, és a Létesítmény specifikumaiból adódó különös munkavédelmi előírásokat. Vállalkozó köteles a munkaterület átadásától az építési munkák befejezését követő átadás-átvétel lezárásáig a munkaterület őrzéséről gondoskodni.
- 3.3 Vállalkozó a munkavégzés során köteles a Megrendelő utasításai szerint eljárni. A Megrendelő utasítása nem terjedhet ki a munka megszervezésére, illetve nem teheti a teljesítést terhesebbé. A megrendelői utasításokat, az ellene emelt esetleges Vállalkozói kifogásokat, az Építési Naplóban kell rögzíteni.
- 3.4 Vállalkozó a Megrendelő által adott utasítás szerint nem végezheti el a munkát, ha ez jogszabály vagy hatósági határozat megsértésére vezetne, vagy az veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozó szerint célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, Vállalkozó a Megrendelőt erre figyelmeztetni köteles.
- 3.5 Vállalkozó kötelezettsége az bontási munkálatokhoz szükséges segédanyagok, eszközök mennyiség határidőben történő beszerzése, annak az építési területre történő szállítása, ott megfelelő helyen történő lerakodása, illetve tárolása és őrzése.
- 3.6 Vállalkozó kötelezettsége a bontási munkálatokhoz szükséges valamennyi berendezés, eszközök, szerszámok, gépek és egyéb technikai felszerelések rendelkezésre állása és folyamatos munkavégzéshez szükséges biztosítása. A Vállalkozó almérőkön keresztül köteles a bontás munkálatokhoz szükséges villamos energia és vízellátást biztosítani és azok költségét – beleértve az elfogyasztott villamos energia és víz díját - ilyen módon viselni.
- 3.7 Vállalkozó kötelezettsége – amennyiben szükséges - a közművekkel történő egyeztetések elvégzése, a szükséges bejelentési kötelezettség teljesítése, a szakhatósági nyilatkozatok és közmű üzemeltetői hozzájárulások beszerzése.

- 3.8 Vállalkozó kötelezettsége az Építési Napló vezetése a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben foglalt előírások maradéktalan betartásával. Az Építési Naplót a Megrendelő képviselője legalább 7 (hét) naponként ellenőrizni köteles. A Vállalkozó kérésére a Megrendelő köteles az Építési Naplóbejegyzést haladéktalanul ellenőrizni, ha az a munkával kapcsolatos, a Vállalkozóhoz intézett kérdést, vagy akadályközlést tartalmaz. Az ilyen bejegyzésre a Megrendelő a kézhezvételtől számított 4 (négy) napon belül érdemben reagálni köteles. Az Építési Naplót a munka befejezését követően le kell zárni.
- 3.9 Az 5.1. pont szerinti átalány vállalkozási díj a szerződés alapján nyújtandó szolgáltatások és elvégzendő feladatok ellátásához szükséges valamennyi költséget magában foglalja, és fedezetet nyújt a jelen szerződés szerinti feladatok teljesítésével összefüggésben felmerülő valamennyi költségre, járulékra és kiadásra. Mindezeknek megfelelően Vállalkozó kötelezettsége a tervdokumentációkban szereplő, de a költségvetésben esetlegesen figyelembe nem vett, de szükséges munkálatok elvégzése.
- 3.10 Vállalkozó kötelezettsége a munkavégzés során az érvényben levő biztonságtechnikai, tűzvédelmi, környezetvédelmi és munkavédelmi, valamint vagyónvédelmi előírások betartása. Vállalkozó köteles a munkavédelmi, balesetvédelmi előírások be nem tartása miatt keletkezett károk és egyéb igények megtérítésére. A Vállalkozónak és alvállalkozóinak az anyagok és eszközök mozgatását és tárolását úgy kell végrehajtania, hogy az igénybe vett közterületek, valamint a Létesítmény munkálatokkal nem érintett részei károsodást és sérülést ne szenvedjenek. A szállítási, mozgatási tevékenység során előidézett környezetkárosodásért vagy szennyezésért a Vállalkozót terheli minden felelősség és következmény.
Vállalkozó feladata és költsége a szükséges szállítási utak organizálása, és közterületek biztosítása, illetve azok hatósági engedélyeztetése. (Ideértendő a közterület foglalási és behajtási engedélyek beszerzése is.)
- 3.11 Vállalkozó felelőssége, hogy a munkavállalói, alvállalkozói, illetve azok munkavállalói a munkaterületen munkára képes állapotban végezzék munkájukat.
- 3.12 A kivitelezés során keletkező hulladékok – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállítására (elszállíttatására) a Vállalkozó kötelezett. Az építési anyagok, bontási törmelék tárolásához, illetve (el)szállításához szükséges minden engedélyt a Vállalkozónak kell beszereznie, az ezzel kapcsolatos valamennyi költség a Vállalkozót terheli. Vállalkozó köteles betartani a hulladékok kezelésére, tárolására, illetve elszállítására vonatkozó előírásokat, különös tekintettel a 45/2004. (VII.26.) BM-KvVM együttes rendelet, illetve a 180/2007. (VII. 3.) Korm. Rendeletben foglaltakat, az ezekre vonatkozó dokumentumokat Megrendelő részére átadni, mely a végszámla benyújtásának előfeltétele.

- 3.13 Vállalkozó köteles az általa szolgáltatott, a Szerződés teljesítéséhez esetlegesen felhasznált anyagokról és berendezésekről készült - azok megfelelőségével kapcsolatos hatályos jogszabályoknak megfelelő - dokumentumokat a Megrendelő, valamint a hatóságok részére bemutatni és a műszaki átadás-átvétel alkalmával ezen iratok másolatát a Megrendelőnek átadni.
- 3.14 Vállalkozó köteles legkésőbb az átadás-átvételi eljárás megkezdéséig a munkaterület megtisztítására.
- 3.15 Vállalkozó köteles a Szerződés alapján elvégzett munkák átadási dokumentációját elkészíteni, és azt a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv lezárásával egyidejűleg Megrendelő részére átadni.
- 3.18 Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 3.19 Vállalkozó kijelenti, hogy személyében nincs olyan ok, amely akadályozná feladatainak ellátását. Kijelenti továbbá, hogy a jelen szerződés teljesítésébe nem von be olyan gazdálkodó szervezetet, természetes vagy jogi személyt, amelynél/akinél saját maga, illetve a Megrendelő alkalmazottja meghatározó érdekkeltséggel rendelkezik. Amennyiben ilyet észlel, akkor köteles ezt a Megrendelőnek haladéktalanul bejelenteni.

4. ALVÁLLAKOZÓ IGÉNYBEVÉTELE

- 4.1 A Vállalkozó által történő teljesítésben az ajánlatban megjelölt alvállalkozó működhet közre, valamint köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában. A Vállalkozó köteles a Kbt. 138. §-ban foglaltak alapján eljárni és a teljesítés során az ajánlatkérőnek a szükséges bejelentéseket megtenni. Az Alvállalkozó munkájáért a Vállalkozó úgy felel, mintha a munkát maga végezné.

5. VÁLLALKOZÓI DÍJ

- 5.1 Vállalkozó a Szerződés tárgyát képező bontási munkákat, vagyis a Szerződéses műszaki tartalmat nettó 35.933.164 HUF, azaz Harmincötmillió-kilencszázharmincháromezer százhatvannégy Forint Vállalkozói Díj, mint egyösszegű átalánydíj ellenében végzi el. A kivitelezési munka az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142.§ (1) bekezdés a) pontja alapján a fordított ÁFA hatálya alá tartozik.

Az általános forgalmi adó tekintetében a mindenkor hatályos jogszabályok irányadóak. Vállalkozói díj fedezete Kazincbarcika Város Önkormányzatának 2016. évi költségvetésében az alábbiak szerint rendelkezésre áll:

- 1.259.842 Ft Beruházások előirányzat - Holdfény söröző ingatlan bontási kiadása
- 34.673.322 Ft Beruházások előirányzat - Irinyi úti Tagóvoda épületének bontása sorok terhére rendelkezésre áll.

5.2 Az 5.1 pont szerinti Vállalkozói Díj tartalmazza a Szerződéses műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét: a bontási munkák első osztályú minőségben történő maradéktalan megvalósításához szükséges minden anyag- és berendezés árat és munkadíjat az 1. sz. mellékletekben rögzített műszaki tartalommal, az azokban meghatározott minőségű anyagokkal, a bontási munkákkal kapcsolatban fizetendő minden díjat, anyagköltséget, illetéket, vámot, az előkészítés, a fel- és levonulás, az átadási eljárás, a tárolás, az őrzés, valamint a környezet-megóvási, vagyon- és balesetvédelmi feladatok költségeit, a vonatkozó szabványoknak megfelelő minőségi vizsgálati és mérési költséget, a Létesítmény bontás utáni rendeltetésszerű használatát biztosító megvalósításához szükséges munka ellenértékét, illetve mindazt a költséget, mely a vállalkozót jelen szerződésben foglaltak szerint terhelő, illetve ahhoz kapcsolódó valamennyi kötelezettségének teljesítéséhez szükséges. A Vállalkozói díj tartalmazza továbbá a szerződéskötés alapját képező Ajánlati Dokumentációban kimutathatóan szereplő, de a szerződéses árban a Vállalkozó által esetlegesen figyelembe nem vett tételeket is. A Vállalkozói Díj tartalmaz továbbá minden olyan anyagot és szolgáltatást is, amely hozzátartozik a munkák kifogástalan és teljes körű kivitelezéséhez, a Létesítmény rendeltetésszerű használatához. A Vállalkozói Díj nem tartalmaz tartalékkeretet.

6. A VÁLLALKOZÓI DÍJ ELSZÁMOLÁSA

6.1 A Vállalkozó a teljesítés során 1 db számla benyújtására jogosult a 100%-os készütségi fokot elérve.

A számla kifizetése saját forrásból történik.

A Teljesítés Igazolási Jegyzőkönyv kiállítására a Felek által elvégzett átadás-átvételi eljárás alapján kerül sor, amelyre a 9. pont szerinti rendelkezéseket kell értelemszerűen alkalmazni. A teljesítésigazoló jegyzőkönyv felvételére és ellenjegyzésére a Megrendelő képviselője, műszaki ellenőre és a Vállalkozó képviselője jogosult. A teljesítésigazolás kiadása tekintetében a Megrendelő a Kbt. 135. § és a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet rendelkezései szerint jár el.

6.2 A jelen Szerződésnek megfelelően kiállított végösszegű számla összegének Vállalkozó részére történő megfizetése a Kbt. 135. § és az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet alapján történik a Vállalkozó bankszámlájára.

A Megrendelő a számla teljesítéséhez kapcsolódóan az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. tv. 36/A. §-ban foglaltaknak megfelelően jár el.

A Megrendelő a számla teljesítéséhez kapcsolódóan az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. tv. 36/A. §-ban foglaltaknak megfelelően jár el.

- 6.3 A számlának meg kell felelnie az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény által előírt tartalmi követelményeknek. A vég számla kizárólag a sikeres műszaki átadás-átvételt követően nyújtható be. A számla benyújtásának feltétele a szükséges műbizonylatok, kivitelezői bizonylatok és a megvalósítási dokumentáció Megrendelőnek történő átadása. A számlák hivatalos átvétele Megrendelő címén történik. Amennyiben a benyújtott számla nem felel meg a fenti feltételeknek, úgy a Megrendelő a Vállalkozót írásban szólítja fel a hiányok pótlására, és ebben az esetben a fizetési határidő a hiányok pótlásával veszi kezdetét.
- 6.4 A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pontj ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
- 6.5 Késedelmes fizetés esetén a Megrendelő a neki felróható késedelem időtartamára vonatkoztatva Ptk. szerinti késedelmi kamatot tartozik a Vállalkozónak megfizetni. A Megrendelő fizetési késedelme a Vállalkozó által benyújtott számla fizetési határidejének lejártától áll fenn.

7. PÓTMUNKÁK ELSZÁMOLÁSA

- 7.1 A munka során a felmerült pótmunka (a szerződés alapját képező dokumentációban nem szereplő külön megrendelendő munkatétel) felmerülését a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére jelezni és az csak abban az esetben válik a Szerződéses műszaki tartalom részévé és a Vállalkozó csak abban az esetben végezheti el, amennyiben azt a Megrendelő írásban elrendeli (változtatás), és a változtatással járó költségtöbblet megtérítéséről a Szerződő Felek megállapodnak a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. rendelkezéseinek betartásával.
- 7.2 A pótmunka elszámolása a tényleges teljesítések, illetve szállítások alapján, az elkészített költségvetés alapulvételével, tételes elszámolással történik, így a mértéket és a mennyiségeket a Feleknek közösen kell megállapítani és ellenőrizni, illetve bizonylatolni.

8. A TELJESÍTÉS HELYE ÉS IDEJE

- 8.1 A szerződés teljesítésének határideje a szerződés megkötésétől számított 90 nap. Vállalkozó részéről előteljesítés megengedett Megrendelő előzetes, a várható teljesítési határidőt legalább 5 (öt) nappal megelőző tájékoztatását követően.

8.2 Felek a teljesítés helyeként az alatti munkaterületet határozzák meg:

1. 3700 Kazincbarcika, Irinyi utca 2. (Hrsz: 2532)
2. 3700 Kazincbarcika, Mátyás Király út u. (Hrsz: 1083/29)

8.3 A teljesítés határidejét a felek az alábbiak szerint határozzák meg:

A Vállalkozó köteles a szerződés tárgyát képező valamennyi munkát legkésőbb a 8.1 pontban rögzített időpontra – figyelemmel a 2013. évi V. törvény („Ptk.”) 6:247. § (2) bekezdésére – befejezni, mely időpont a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésének legkésőbbi időpontja.

9. MŰSZAKI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL

9.1 A Vállalkozó képviselője a munkák befejezéséről és teljesítésre felajánlásról az átadás-átvételi eljárás megkezdésére megjelölt időpont előtt legalább 7 (hét) nappal készre-jelentésével írásban értesíti a műszaki ellenőrt, megjelölve a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésének napját is.

9.2 Ha a műszaki ellenőr az előzetes bejárás során megállapítja, hogy a munkák befejeződtek, illetve, hogy a szolgáltatás megfelel a törvényes és a szerződéses kellékeknek, erről azzal értesíti a Megrendelőt és a Vállalkozót, hogy a műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatásának a Vállalkozó által jelzett időpontban nincs akadálya. Ellenkező esetben, az Építési Naplóban, vagy az ahhoz csatolt hiánypótlási jegyzékben meghatározza azokat a javításokat és hiánypótlásokat, amelyeket a szolgáltatás átvételre alkalmassá tételéhez a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdéséig a Vállalkozónak még el kell végeznie.

9.3 A Vállalkozónak a hiánypótlási jegyzékre a képviselője útján nyilatkoznia kell, hogy a műszaki ellenőr által meghatározott munkákat kifogásolja-e. Amennyiben a hiánypótlási jegyzékkel kapcsolatban kifogása nem merül fel, a javításokat és hiánypótlásokat a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdéséig köteles elvégezni. A javítások, és hiánypótlások teljesítése során a Szerződő Feleknek fokozottan együtt kell működniük.

Amennyiben a Vállalkozó a műszaki ellenőr által jelzett hibákat, hiányosságokat vitatja, állítva, hogy a szolgáltatás a szerződés szerű teljesítés felajánlására alkalmas, a Szerződő Feleknek mindent el kell követniük ahhoz, hogy álláspontjaik egymáshoz közeledjenek, és a véleményeltérés a műszaki átadás-átvétel időpontjára feloldódjék.

Ha megegyezés nem jön létre a Felek között, a műszaki ellenőrnek a saját állítását megfelelően alátámasztó bizonyítás felvételéről (fényképfelvétel, mintavétel, közösen kijelölt szakértő által végzett szemle, stb.) gondoskodnia kell.

9.5 A Megrendelő a műszaki átadás-átvételi eljárást a Vállalkozó által megjelölt időpontra - a hiánypótlási jegyzék teljesítésétől függetlenül - köteles kitűzni, és az eljárást megkezdni. Ha a Megrendelő a Vállalkozó készre-jelentését követő 15 (tizenöt) napon

belül nem kezdi meg az átadás-átvételi eljárást, vagy megkezdí, de legfeljebb 30 (harminc) napon belül nem fejezi be, a Megrendelő a Vállalkozó kérésére a teljesítésigazolást köteles kiadni.

A Megrendelő a szolgáltatást a műszaki átadás-átvételi eljárás során vizsgálja meg. A jogszabályban megjelölt szervek meghívása a Megrendelő kötelezettsége.

- 9.6 A átadás-átvételi eljárás célja annak megállapítása, hogy az elkészült építési-szerelési munka, illetve annak eredménye megfelel-e a műszaki terveknek, leírásoknak, jogszabályi és hatósági előírásoknak, szabványoknak, a szerződésben foglaltaknak (különös tekintettel a minőségi előírásokra), továbbá alkalmas-e a rendeltetésszerű használatra.

Az átadás-átvételi eljárás megkezdésének feltétele a munkaterület és az anyag- és törmelék szállítási útvonalak megtisztított állapota, a Vállalkozó által be nem épített, valamint a tulajdonát képező eszközöktől való mentessége.

A műszaki átadás-átvételi eljárás magában foglalja a megtekintést, a szemlét és a bejárást. Az eljárás során a Vállalkozónak igazolnia kell, hogy

- (i) a munka a szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott követelményeknek és a hatósági előírásoknak, valamint az esetlegesen menetközben elrendelt Megrendelői módosításoknak megfelelően, hiány- és hibamentesen elkészült;
- (ii) rendelkezésre állnak az eljárást megelőző alkalmassági és minőségi vizsgálatok bizonyítványai,

- 9.7 A Szerződő Feleknek a műszaki átadás-átvétel megállapításait jegyzőkönyvben kell rögzítenie. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell legalább:

- (i) az eljárás kezdetének és befejezésének időpontját,
- (ii) a műszaki átadás-átvételi eljárásban résztvevők nevét, megnevezését, részvételi minőségét,
- (iii) a Megrendelő által érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket,
- (iv) az Megrendelő észrevételeit a szerződésben foglaltak teljesítéséről,
- (v) a műszaki átadás-átvételi eljárás során felfedezett mennyiségi és minőségi hibák, hiányok, hiányosságok megnevezését (jelentősebb tételszám esetén az átadás-átvételi jegyzőkönyv mellékletét képező külön hiánypótlási jegyzőkönyv vagy hibajegyzék, hiányjegyzék is készíthető),
- (vi) a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket,
- (vii) a jogszabályban előírt nyilatkozatokat,
- (viii) a Megrendelő építető döntését arról, hogy átveszi-e az elkészült bontási munkákat,
- (ix) a Megrendelő döntését arról, hogy igényt tart-e a hibák kijavítására vagy árendedményt kér, valamint
- (x) a résztvevők részéről a jegyzőkönyv jóváhagyását.

Ha a Megrendelő a hibák, hiányok, hiányosságok kijavítását kéri, az jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a kijavítás határidejét, valamint a kijavításért és az átvételért felelős személy megnevezését.

- 9.8 A Vállalkozó a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával egyidejűleg köteles átadni Megrendelőnek az Átadási Dokumentációt egy példány papír formátumban és 1 példány digitális formátumban. Az Átadási Dokumentáció tartalmazza a megvalósulási tervet, azaz a létesítmények ténylegesen megvalósult állapotának műszaki terveit, valamint az alábbi iratanyagokat, dokumentumokat magyar nyelven:
- (i) a Megrendelőt megillető építési naplópéldányt annak összes mellékletével,
 - (ii) a bontási munka minőségét igazoló bizonylatokat, megfelelőségi igazolásokat (nyilatkozatokat), a gyártóművi és a hazai honosítási műbizonylatokat (illetve ezek szakfordító által elkészített magyar nyelvű fordítását),
 - (viii) egyéb, jogszabályban meghatározott dokumentumokat (Hulladékjegyek)
- 9.9 A műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet el kell látni teljesítésigazolási záradékkal, melyben a Megrendelő nyilatkozik, hogy a kivitelezés a Szerződésnek megfelelően elkészült, a teljesítése alapján a Vállalkozó jogosult a Vállalkozói díj követelésére, valamint a végösszeg benyújtására. A záradékban utalni kell az esetleges hibák, hiányok pótlására született egyezségekre is. A teljesítésigazolási záradék kiállításával a műszaki átadás-átvételi eljárás lezártnak és sikeresnek, míg e nélkül az eljárás megghiúsultnak tekintendő. Amennyiben a Megrendelő jogalap nélkül tagadja meg a teljesítésigazolási záradék kiállítását, a megghiúsult átadás-átvételi eljárás költségei őt terhelik.
- 9.10 Határidőben teljesít a Vállalkozó, ha a műszaki átadás-átvételi eljárás a Szerződésben foglalt teljesítési határidőn belül megkezdődik, kivéve, ha a Megrendelő a szolgáltatást nem vette át. A Megrendelő nem tagadhatja meg az átvétel olyan jelentéktelen hibák, hiányok miatt, melyek más hibákkal, hiányokkal összefüggésben, illetve kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folyamán nem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot. Az átadás-átvétel idején fennálló hibák, hiányok kijavításának határideje 30 (harminc) napnál hosszabb nem lehet. A Vállalkozó késedelme akkor is az átadás - átvétel befejezésétől áll be, ha alaptalanul vitatta a hibák, hiányok fennállását, illetve az azokkal kapcsolatos felelősségét.
- 9.11 A Felek rögzítik, hogy a jelen 9. pont szerinti rendelkezéseket kell értelemszerűen alkalmazni a 2. sz. melléklet szerinti Kivitelezési és Számlázási Ütemterv szerinti részteljesítések átadás-átvétele során is.

10. TELJESÍTÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

- 10.1 Amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, illetve amely neki felróható, a 8.2. pontban meghatározott végteljesítési határidőhöz képest késedelmesen teljesít, a késedelem minden napjára a jelen pont szerinti késedelmi kötbér megfizetésére köteles, azzal, hogy a késedelmi kötbér összege maximum 30 (harminc) napig kerül felszámításra.

A kötbér mértékét a Felek naponta nettó az áfa és tartalékkeret nélkül számított ellenszolgáltatás 0,5%-ának megfelelő összegben, azaz naponta 179.666 Ft, azaz

Százhetvenkilencezer hatszázhatvanhat Forintban (*A Vállalkozó ajánlata alapján*) határozzák meg.

Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kárát is megtéríteni.

- 10.2 Amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, illetve amely neki felróható, a Szerződés megkötésére, a Vállalkozó a jelen pont szerinti megkötési kötbér megfizetésére köteles.

A kötbér mértékét a Felek a nettó áfa és tartalékkeret nélkül számított ellenszolgáltatás vállalkozási díj 20 %-ának megfelelő összegben, 7.186.633 Ft, azaz Hétmilliószáznyolcvanhat ezer hatszázharminchárom Forintban (*A Vállalkozó ajánlata alapján*) határozzák meg.

Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kárát is megtéríteni. A megkötési kötbér fizetése nem érinti a Megrendelő egyéb, a szerződés megkötésére vonatkozásában fennálló jogainak érvényesítését.

- 10.3 Vállalkozó köteles a Megrendelő részére jótállást nyújtani. A Felek a jótállás kezdő időpontjaként a végteljesítés sikeres műszaki átadás-átvételének napját követő napot tekintik, a jótállás mértékét 24 hónapban, azaz huszonnégy hónapban határozzák meg.

- 10.5 Vállalkozó köteles a vállalkozási szerződés megkötéséig felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy a meglévő biztosítását jelen szerződéses munkára is kiterjeszteni. A felelősségbiztosítás értékének el kell érnie legalább az 5.000.000. Ft/év és az 1.000.000,- Ft/káresemény összegű értéket. A Vállalkozó köteles a felelősségbiztosítási szerződés másolatát a Megrendelő részére átadni, mely jelen szerződés 4. számú mellékletét képezi.

11. JÓTÁLLÁS, KELLÉKSZAVATOSSÁG

- 11.1 A Vállalkozó szavatossággal tartozik azért, hogy az általa végzett kivitelezési munka a teljesítéskor megfelel a jelen Szerződésben, illetve a vonatkozó jogszabályokban meghatározott tulajdonságoknak (kellékszavatosság). Ennek keretében szavatolja

- (i) a bontási munkák szakszerű és hibátlan elvégzését;
- (ii) a vonatkozó szabványoknak és előírásoknak betartását;
- (iii) illetve, hogy a Létesítmény kielégíti valamennyi, a Szerződéses műszaki tartalomban meghatározott követelményt, paramétert és műszaki adatot.

- 11.2 A Vállalkozó szavatossági kötelezettsége a Ptk-ban, vagy a külön jogszabályokban foglalt kötelező alkalmassági idő lejártáig áll fenn.

- 11.3 A Vállalkozó szavatossági kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyek a nem rendeltetésszerű használat következményei, illetve amelyekről bebizonyosodik, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett.

- 11.4 A szavatossági időn belül a Megrendelő által jelzett hiba kijavítását a Vállalkozó az erről szóló Megrendelői bejelentés kézhezvételét követő 5 (öt) munkanapon belül köteles megkezdeni, és a műszakilag indokolt időtartam alatt befejezni. A kisebb jelentőségű hibák esetén Megrendelő köteles ezeket a hibákat együtt kezelni, és azokat az utófelülvizsgálati eljárás előkészítése során bejelenteni a Vállalkozó felé.
- 11.5 Amennyiben a Vállalkozó a hiba kijavításához szükséges intézkedéseket nem kezdi meg a 11.4 pontban foglalt határidőben, vagy a hiba kijavítása a műszakilag indokolt időtartam alatt nem fejeződik be, a Megrendelő jogosult a hibát a Vállalkozó terhére kijavítani vagy kijavíttatni.
A kijavításon kívül a Megrendelőt megilletik a jogszabályban a szavatosság körében meghatározott egyéb szavatossági és jótállási jogok.
- 11.6 A hiba felmerülését követően a Megrendelő köteles haladéktalanul értesíteni a Vállalkozót, a címére küldött ajánlott küldemény formájában. A bejelentés kézhezvételét követően a Szerződő Felek kötelesek egyeztetésen megvitatni a hiba okát, valamint – ha a Vállalkozónak szavatossági kötelezettsége merül fel – a kijavítás módját, menetét, és a kijavításhoz műszakilag indokolt időtartamot.

12. A SZERZŐDÉS HATÁLYA ÉS MEGSZÚNÉSE

- 12.1 Felek között a vállalkozási szerződés annak szerződésszerű teljesítéséig jön létre, a szerződés az aláírással lép hatályba.
- 12.2 A Szerződéstől történő elállás vagy azonnali hatályú felmondása a Megrendelő részéről: A Megrendelő minden egyéb joga csorbítása nélkül jogosult és a (vii)-(viii) pontok alapján köteles a Vállalkozóhoz intézett, egyoldalú és a felmondás okait megjelölő nyilatkozattal azonnali hatállyal felmondani a jelen Szerződést az alábbi esetekben:
- (i) a Vállalkozó ismételt vagy súlyos szerződésszegése esetén, feltéve, hogy a szerződésszegést, illetve az azzal okozott sérelmet a Megrendelő írásbeli felhívásától számított 15 (tizenöt) napon belül sem orvosolja vagy a jogsértés jellegéből következően az előbbi határidőn belüli orvoslás nem lehetséges;
 - (ii) a Vállalkozó 30 (harminc) napot meghaladó késedelme esetén;
 - (iii) a Vállalkozó indokolt ok nélkül elmulasztotta megkezdeni, vagy felfüggesztette a jelen Szerződés szerinti feladatok elvégzését;
 - (iv) a Vállalkozóval szemben felszámolási eljárás indul, vagy végelszámolás általi megszűnését határozza el,
 - (v) Vállalkozó adószámát felfüggesztik,
 - (vi) ha a Vállalkozó szervezetében közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 62 § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott feltételeknek.
 - (vii) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint

jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

A fenti (v)-(vii) pontok szerinti események bekövetkeztéről a Vállalkozó haladéktalanul köteles írásban bejelentést tenni a Megrendelő felé. Az elállást tartalmazó jognyilatkozat kizárólag írásban (cégszerűen aláírva) érvényes. A felmondó nyilatkozatot tértivevényes küldeményként kell a címzett kapcsolattartójához eljuttatni.

12.3 A Szerződéstől történő elállás vagy azonnali hatályú felmondása a Vállalkozó részéről: A Vállalkozó a Megrendelő ismételt vagy súlyos szerződésszegése esetén minden egyéb joga csorbítása nélkül, azonnali hatállyal jogosult a Megrendelőhöz intézett, a felmondás okait megjelölő írásbeli nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani a jelen Szerződést, feltéve, hogy Megrendelő a szerződésszegést, illetve az azzal okozott sérelmet a Vállalkozó írásbeli felhívásától számított 15 (tizenöt) napon belül sem orvosolja vagy a jogsértés jellegéből következően az előbbi határidőn belüli orvoslás nem lehetséges.

12.4 Vállalkozó a jelen szerződés megszűnését követően haladéktalanul köteles a munkaterületről levonulni, és azt (valamint az anyag- és törmelékszállítási útvonalakat) megtisztított állapotban átadni.

A fentiek alkalmazásában elállás helyett felmondás értendő, amennyiben a jognyilatkozat közlésének időpontjában a szerződéskötés előtt fennállott helyzetet visszaállítani nem lehet, vagy a Megrendelő azt nem kívánja.

A szerződésnek bármilyen okból történő megszűnése esetén a Felek kötelesek egymással – a Vállalkozó által elvégzett munka arányában – elszámolni.

13. KIMENTŐ OK (VIS MAIOR)

Minden olyan esemény, melyet a Felek tevékenységükkel befolyásolni nem tudnak, de az a szerződéses teljesítést befolyásolja, a szerződés szempontjából vis majornak (a továbbiakban: Vis Maior) tekintendő, így különösen a kormányintézkedés, sztrájk, felkelés, terrorista támadás, szokatlan közlekedési nehézségek, szélsőséges időjárási viszonyok. A Felek megállapodnak, hogy egyik Fél sem felelős a nem szerződésszerű teljesítésért, valamint az ebből keletkező károkért, amennyiben a nem szerződésszerű teljesítést Vis Maior okozta.

Vis Maior előfordulása esetén a feleknek, haladéktalanul – írásban – értesíteniük kell egymást. Ezen értesítésben meg kell nevezni a Vis Maior pontos okát, valamint a szerződés teljesítésével kapcsolatos várható hatását.

Amennyiben a Vis Major a szerződés teljesítésével kapcsolatos hatásai azt szükségessé teszik, Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy tárgyalásokat kezdeményeznek a szerződés szükséges módosítása érdekében.

14. TITOKTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG

Megrendelő és Vállalkozó tudomásul veszi, hogy tevékenysége során birtokába jutott valamennyi információ üzleti titkot képez. Azokat egyéb tevékenysége során nem használhatja, nyilvánosságra nem hozhatja, illetve harmadik személlyel egyéb módon nem közölheti. Megrendelő és Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy az üzleti titkot alkalmazottai, illetve alvállalkozói, és azok alkalmazottai is megtartsák. A titoktartási kötelezettség elmulasztásából eredő károkért Megrendelő és Vállalkozó kártérítési felelősséggel tartozik.

A jelen titoktartási rendelkezés nem terjed ki azokra az adatokra és információkra, amelyek már az átadást megelőzően, vagy azt követően az átadó fél akaratából köztudomásúvá váltak, illetve kerültek nyilvánosságra, valamint amelyek más nyilvános forrásból hozzáférhetőek.

A Vállalkozó hozzájárul, hogy a pályázatból történő finanszírozásra figyelemmel az ahhoz kapcsolódó körben és mértékben a Megrendelő a jelen Szerződés és az annak teljesítésével kapcsolódó adatokat, információkat a jogszabályban vagy a támogatási szerződésben előírt szervezetek, hatóságok és egyéb harmadik személyek részére átadja.

15. A SZERZŐDŐ FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

15.1 Felek a szerződés teljesítése során együttműködni kötelesek, ennek során egymást kötelesek értesíteni az érdekkörükben felmerülő, a szerződésre kiható minden lényeges körülményről, illetve tényezőről. Az együttműködés során tett intézkedéseket az építési naplóba kötelesek bevezetni.

15.2 Vállalkozó a Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni, és a Megrendelő által munkavégzés során közölt igényeket, elvárásokat és azok módosításait kötelezően figyelembe venni. A Megrendelő utasításai a Vállalkozó teljesítését nem tehetik terheesebbé.

15.3 Megrendelő és Vállalkozó a Szerződés teljesítése során oly módon kötelesek együttműködni, hogy ezáltal mindkét fél számára lehetővé váljék a Szerződés által reá ruházott kötelezettségek (akadályok közlése, egyeztetés, stb.) teljesítése.

Amennyiben olyan körülmény merül fel, amelynek következtében a szerződésben vállalt valamely kötelezettség teljesítése előre láthatóan akadályba ütközik, a Felek kötelesek egymást az akadály felmerülésekor, vagy a fenyegető akadályról való tudomásszerzéskor haladéktalanul írásban értesíteni. A Vállalkozónak a műszaki tartalmat, valamint a munkák befejezésének határidejét érintő körülmény esetén az akadályértesítést az építési naplóba történt bejegyzés mellett haladéktalanul levélben is meg kell küldenie a Megrendelőnek, ebben az esetben a közlés a levél kézhezvételével hatályosul.

A szerződésszegés alóli kimentés alapjául a megfelelően közölt akadályértesítés szolgálhat, amennyiben az akadály a Vállalkozónak nem felróható, és nem az ő érdekkörébe tartozik.



15.4 A Vállalkozónak mentesítenie kell a Megrendelőt minden olyan igénnyel és peres eljárással szemben, amely a szerzői jog, szabadalmi jog, védjegy, védett név, vagy egyéb védett jog bármely módon történő megsértése miatt felmerülne.

15.5 A Vállalkozó személyzetének a munkaterületen tartania kell magát az érvényes szabályokhoz, előírásokhoz, továbbá teljesítenie kell a Megrendelő helyszíni vezetésének utasításait. Az előírások durva vagy kismértékű, de ismétlődő megsértése esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelő felszólítására az érintett személyeket a munkaterületről eltávolítani, és őket más alkalmas személyekkel pótolni.

15.6 Felek értesítési címei a jelen szerződés aláírásakor az alábbiak, amely értesítési címeket mindkét fél jogosult a másik fél megfelelő értesítésével módosítani:

Megrendelő részéről:

Név: Szitka Péter
Cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
Telefon: 06-48/514-700
Telefax: 06-48/514-752
E-mail: szitka.peter@kazincbarcika.hu

Vállalkozó részéről:

Név: Zay Adorján
Cím: 3525 Miskolc, Deák tér 1.
Telefon: 06-46-501-501
Telefax: 06-46-501-501
E-mail: eszakerdo@eszakerdo.hu

15.7 A jelen szerződéssel kapcsolatos minden értesítés vagy közlés csak írásban, a fenti illetőleg a felek által módosított címre küldött ajánlott küldeményként, faxon vagy elektronikus levelezés útján érvényes.

15.8 A postán küldött értesítés vagy közlés kézbesítettnek tekintendő az első és a második kézbesítéstől a feladást követő 5. (ötödik) munkanapon, a fax illetőleg e-mail a küldés időpontjában minősül kézbesítettnek, ha a kézbesítés helye szerinti időben 8:00 és 16:00 között kerül elküldésre, egyébként a következő munkanap reggelén. Ez utóbbi kézbesítések igazolására a küldő fax illetőleg számítógép által kiállított igazolás szolgál.

15.9 A műszaki ellenőr jogosult minden olyan nyilatkozat megtételére, cselekmény végrehajtására, amelyet a jelen Szerződés, vagy a Megrendelő meghatalmazása ki nem zár. A műszaki ellenőr a Szerződésben külön nevesítetteken felül jogosult különösen:

- (i) a Szerződésben foglalt Megrendelői ellenőrzési jogosultságot gyakorolni;
- (ii) a Megrendelő utasításadási jogkörét gyakorolni;
- (iii) a rendszeres, vagy szükség szerinti megbeszéléseket összehívni, megszervezni;
- (iv) a teljesítésigazolási záradékot a Megrendelő képviselőjével együtt aláírni.

Megrendelő műszaki ellenőre a munka kivitelezését és az építési naplót folyamatosan, de legalább 7 (hét) naponként ellenőrzi.

A jelen Szerződés tárgyát képező építési munkálatok műszaki ellenőrei:

Név: Kuripla József – Barcika Szolg Kft.
Cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4. I. emelet 101. iroda
Telefon: 06-48/514-769
Telefax: 06-48/514-706
E-mail: kuripla.jozsef@barcikaszolg.hu
Kamarai névjegyzékszám: ME-M 05-2119

15.10 A felelős műszaki vezető a Vállalkozó részéről a munka felelős vezetője. A Szerződésben meghatározott jogait és kötelezettségeit személyesen, akadályoztatása esetén helyettese útján köteles gyakorolni. Köteles a munkaterület és a munkák állandó helyszíni felügyeletét ellátni. A felelős műszaki vezető gondoskodik az Építési Napló folyamatos vezetéséről, a munkaterületen való őrzéséről.

Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés tárgyát képező építési munkálatok felelős műszaki vezetői:

Név: Szlukovinyi Tamás
Cím: 3535 Miskolc, Erdész u. 24.
Telefon: 06-30/553-3323
Telefax: 06-46/532-538
E-mail: szlukovinyi.tamas@eszakerdo.hu
Kamarai névjegyzékszám: MV-KÉ/A-05-51764

16. JOGVITÁK RENDEZÉSE

A Megrendelő és a Vállalkozó kötelezik magukat, hogy vitás ügyeiket egymás között, tárgyalások útján igyekeznek rendezni. Amennyiben ezen eljárásuk 15 (tizenöt) napon belül nem járna sikerrel, úgy a vitát bármely fél jogosult az illetékességgel és hatáskörrel rendelkező rendes bírósági fórum igénybe vételével jogi útra terelni.

17. A SZERZŐDÉS EGYÉB RENDELKEZÉSEI

17.1. A Megrendelő a Kbt. 35. § (9) bekezdés alapján nem teszi lehetővé projektársaság létrehozását.

17.2 A jelen Szerződés csak a Kbt. 141. § előírásai szerint, mindkét Fél által aláírt írásbeli okirattal módosítható.

17.2 Amennyiben a szerződés bármelyik rendelkezése vagy annak valamelyik része érvénytelen, ez nem érinti a szerződés többi rendelkezését vagy az adott rendelkezés többi részét, amelyek továbbra is teljes mértékben érvényesek maradnak, kivéve, ha a Felek a szerződést az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg. A Felek megtesznek minden lehetséges erőfeszítést annak érdekében, hogy a jelen szerződés érvénytelen rendelkezését olyan érvényes rendelkezéssel helyettesítsék, amely egyezik a Felek akaratával és jelen Szerződés céljával.

17.3 A jelen szerződésben nem érintett kérdésekben a Ptk., a Kbt., valamint az egyéb vonatkozó hatályos magyar jogszabályok az irányadók.

17.4 Jelen szerződés 6 (hat) egymással teljesen megegyező eredeti példányban készült, melyből a Megrendelőt 4 (négy), a Vállalkozót 2 (kettő) példány illeti meg.

17.5 Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag, arra jogosult képviselőik útján írják alá.

17.6 A jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletek, melyek adott esetben fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra jelen Szerződéshez:


1. számú melléklet: Műszaki Dokumentáció
2. számú melléklet: Kivitelezési és Számlázási Ütemterv
3. számú melléklet: Teljesítés igazolás minta
4. számú melléklet: Felelősségbiztosítási szerződés

2016. július 11.

ÉSZAKERDŐ Zrt.
3525 Miskolc, Deák tér 1.
1.



Megrendelő
Kazincbarcika Város Önkormányzata
Képviseli:
Szitka Péter
polgármester


Vállalkozó
Északerdő Zrt.
Képviseli:
Zay Adorján
vezérigazgató

Pénzügyi ellenjegyző:



106-428/2016 P
1118

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

ÉPÍTÉSI TEVÉKENYSÉGRE

1. számú módosítás

amely létrejött egyrészről **Kazincbarcika Város Önkormányzata**, mint megrendelő
(a továbbiakban: Megrendelő)

Cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
E-mail cím: hivatal@kazincbarcika.hu
Törzsszám: 726456
Adószám: 15726456-2-05
Számlavezető pénzüintézet: OTP Bank Nyrt.
Bankszámlaszám: 11734152-15350057-00000000
Képviselője: Szitka Péter polgármester

Polgármesteri Hivatal Gazdálkodási Osztály	
Érkezett: 2016-11-21	
47-432/2016/114 szám	
Mell:db	Jelölés: Jchradi Eöy

másrészről **ÉSZAKERDŐ Zrt.**, mint vállalkozó
(a továbbiakban: Vállalkozó)

Székhelye: 3525 Miskolc, Deák tér 1.
Cégjegyzékszám: 05-10-000135
Adószáma: 11071596-2-05
Számlavezető pénzüintézet: Erste Bank Hungary Nyrt.
Bankszámlaszáma: 11994002-02407056-00000000
Képviselője: Zay Adorján vezérigazgató

(a Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban külön-külön: Fél, együttesen: a Felek)
között a cégszerű aláírások időpontját rögzítő napon.

1. ELŐZMÉNYEK, A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1 Megrendelő, mint Ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) Harmadik Rész, 115/A.§ (1) bekezdése szerinti eljárást folytatott le „**Vállalkozási szerződés keretében bontási munkálatok elvégzése**” tárgyban. Megrendelő a közbeszerzési eljárás eredményét 2016. július 5. napján hirdette ki, amelynek során megállapításra került, hogy a közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője a Vállalkozó. A fentieknek megfelelően a Felek a Kbt. 124. § (1) bekezdésének megfelelően 2016. július 11-én szerződést kötöttek.

A szerződés 8.1 pontja alapján a Vállalkozó köteles a szerződés tárgyát képező valamennyi munkát legkésőbb a szerződés megkötésétől számított **90 (kilencven)** napon belül – figyelemmel a 2013. évi V. törvény („Ptk.”) 6:247. § (2) bekezdésére – befejezni.

A bontási munkálatok megkezdését követően az alábbi, előre nem látható körülmények miatt a szerződésben rögzített teljesítési határidő módosítása szükséges:

- Az Irinyi úti Tagóvodában a közműszolgáltatóktól megrendelt mérőórák leszerelésre 36 napos késedelemmel került sor a munkaterület átadást követően.

20

2. A SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÁS TÁRGYA

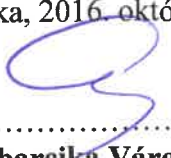
Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozási szerződés 8.1 pontját az alábbiak szerint módosítják:

„A szerződés teljesítésének határideje a szerződés megkötésétől számított 126 nap. Vállalkozó részéről előteljesítés megengedett Megrendelő előzetes, a várható teljesítési határidőt legalább 5 (öt) nappal megelőző tájékoztatását követően.”


3. EGYÉB RENDELKEZÉSEK:

- 3.1 A Vállalkozási Szerződés jelen 1. számú módosítással nem érintett rendelkezései változatlan formában és tartalommal hatályban maradnak.
- 3.2 A jelen 1. számú szerződésmódosításban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései irányadók.
- 3.3 Felek a jelen 1. számú szerződésmódosítást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, annak elolvasása és értelmezése után jóváhagyólag aláírták.
- 3.4 Jelen 1. sz. szerződésmódosítás 6 (hat) egymással teljesen megegyező eredeti példányban készült, melyből a Megrendelőt 4 (négy), a Vállalkozót 2 (kettő) példány illeti meg.

Kazincbarcika, 2016. október 07.


.....
Kazincbarcika Város Önkormányzata
Képviseli: Szitka Péter polgármester
Megrendelő




.....
ÉSZAKERDŐ Zrt.
Képviseli: Zay Adorján vezérigazgató
Vállalkozó

ÉSZAKERDŐ Zrt.
Miskolc, Eszaki út 1-3.

Pénzügyi ellenjegyző: .....

106-241/2016 *peuzog*

Értékelés

07.26

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

ÉPÍTÉSI TEVÉKENYSÉGRE

amely létrejött egyrészről **Kazincbarcika Város Önkormányzata**, mint megrendelő
(a továbbiakban: Megrendelő)

Cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
E-mail cím: hivatal@kazincbarcika.hu
Törzsszám: 726456
Adószám: 15726456-2-05
Számlavezető pénzintézet: OTP Bank Nyrt.
Bankszámlaszám: 11734152-15350057-00000000
Képviselője: Szitka Péter polgármester

Polgármesteri Hivatal Gazdálkodási Osztály		①
Érkezett:.....		2016-07-26
.....szám		106-241/2016/16
csom	Előadó: Juhász József	
Mell:.....db		

másrészről **ÉSZAKERDŐ Zrt.**, mint vállalkozó
(a továbbiakban: Vállalkozó)

Székhelye: 3525 Miskolc, Deák tér 1.
Cégjegyzékszám: 05-10-000135
Adószáma: 11071596-2-05
Számlavezető pénzintézet: Erste Bank Hungary Nyrt.
Bankszámlaszáma: 11994002-02407056-00000000
Képviselője: Zay Adorján vezérigazgató

(a Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban külön-külön: Fél, együttesen: a Felek)
között a cégszerű aláírások időpontját rögzítő napon.

1. ELŐZMÉNYEK, A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1 Megrendelő, árajánlatot kért „**Kazincbarcika, Üzleti és Inkubációs Park létrehozásához kapcsolódó ivóvíz- és szennyvíz vezeték kiváltása**” tárgyban.

1.2 A Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a jelen Szerződés elválaszthatatlan 1. számú Mellékletében szereplő:

- (i) építési és tervdokumentációban; kiviteli tervdokumentációban
- (ii) tervezői költségvetésben;
- (iii) a Vállalkozó ajánlatában

meghatározott minőség és mennyiség szerint a (a továbbiakban: "Műszaki Dokumentáció") a természetben 1480 hrsz, 3700 Kazincbarcika, Jószerencsét út 1/A alatti létesítmény (a továbbiakban: "Létesítmény") építési munkáinak elvégzésére köteles.

A Megrendelő a szerződésszerűen teljesített építési munka átvételére, és a vállalkozói díj megfizetésére köteles. Az egyes építési munkálatok egyedi paramétereit, mennyiség és minőség szerinti meghatározását a fentebb írt dokumentumok tartalma határozza meg.

2. MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

2.1 Megrendelő köteles az 1. számú Melléklet szerinti Műszaki Dokumentációban meghatározott építési munka elvégzéséhez szükséges egyéb adatokat, információkat a Vállalkozó felé a Szerződés megkötésével egyidejűleg rendelkezésre bocsátani.

21

- 2.2 Megrendelő köteles a teljes munkaterületet legkésőbb a Szerződés megkötését követő 15 (tizenöt) napon belül munkavégzésre alkalmas állapotban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani. A munkaterület átadásáról-átvételéről Szerződő Felek jegyzőkönyvet is vesznek fel. A Megrendelő a munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja.
- 2.3 Megrendelő szerződésszerű teljesítés esetén köteles a Vállalkozói Díjat a jelen Szerződésben meghatározott határidőben és módon megfizetni Vállalkozó részére.
- 2.4 Megrendelő képviselője köteles az építési naplóhoz kapcsolódó feladatait a jogszabályban meghatározott határidőben elvégezni, továbbá az építési naplót legalább 8 (nyolc) naponként ellenőrizni annak megállapítása érdekében, hogy a munkavégzés a Műszaki Dokumentációknak megfelelően történik-e, továbbá köteles az ellenőrzés tényét rögzíteni az Építési Naplóban.
- 2.5 Megrendelő vagy a nevében eljáró személy (szervezet) a szerződés teljesítése során az építési napló adatai alapján jogosult és köteles ellenőrizni, hogy a teljesítésben a Kbt. 128. § (2)-(3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt.
- 2.6 Megrendelő köteles együttműködni a Vállalkozóval a munka teljes tartama alatt, az esetlegesen előforduló bármely helyzetben, így különösen a bármely okból adódó késedelem feloldása érdekében, vagy a jóváhagyott tervdokumentációban és költségvetésben kiírt, de a felhasználáskor be nem szerezhető anyagok, eszközök, berendezések helyettesítésére tett Vállalkozói javaslatra nyilatkozni.
- 2.7 Megrendelő köteles a munka során a Vállalkozó által felé intézett kérdésekre a legrövidebb időn belül az Építési Naplóban nyilatkozni.
- 2.8 Megrendelő köteles kitűzni a műszaki átadás-átvétel időpontját a Vállalkozó készre-jelentése alapján, a Vállalkozó által megjelölt időpontra.
- 2.9 Megrendelő köteles mind a szerződésszerűen felajánlott részteljesítéseket, mind a végteljesítést elfogadni, amennyiben azok a Műszaki Dokumentációnak megfelelnek, és annak csak olyan jelentéktelen hibái, hiányosságai vannak, amelyek a kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a Létesítmény rendeltetésszerű használatát.

3. VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 3.1 Vállalkozó köteles a munkát az építési munkákat a munkaterület átadás-átvételét követően haladéktalanul megkezdeni. A Vállalkozó köteles az anyagtárolási helyek kialakítását a Megrendelővel előzetesen jóváhagyatni. Vállalkozó a kivitelezés teljes időtartama alatt köteles a munkát a hozzárendelt, megfelelő létszámú és szakképesítésű szakemberrel, megfelelő eszközökkel, a határidőket betartva végezni. Vállalkozó köteles a kivitelezési munkálatokat a vonatkozó, a szerződés 1. számú mellékletét képező műszaki dokumentáció szerinti szabványok és előírások szerint, első osztályú anyagok felhasználásával, illetve beépítésével, első osztályú minőségben elvégezni.
- 3.2 Vállalkozó a munkavégzése során köteles betartani és betartatni az általános, és a Létesítmény specifikumaiból adódó különös munkavédelmi előírásokat. Vállalkozó köteles a munkaterület átadásától az építési munkák befejezését követő átadás-átvétel lezárásáig a munkaterület őrzéséről gondoskodni.

- 3.3 Vállalkozó a munkavégzés során köteles a Megrendelő utasításai szerint eljárni. A Megrendelő utasítása nem terjedhet ki a munka megszervezésére, illetve nem teheti a teljesítést terhesebbé. A megrendelői utasításokat, az ellene emelt esetleges Vállalkozói kifogásokat, az Építési Naplóban kell rögzíteni.
- 3.4 Vállalkozó a Megrendelő által adott utasítás szerint nem végezheti el a munkát, ha ez jogszabály vagy hatósági határozat megsértésére vezetne, vagy az veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozó szerint célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, Vállalkozó a Megrendelőt erre figyelmeztetni köteles.
- 3.5 Vállalkozó kötelezettsége az építési munkálatokhoz szükséges teljes anyagmennyiség határidőben történő beszerzése, annak az építési területre történő szállítása, ott megfelelő helyen történő lerakódása, illetve tárolása és őrzése.
- 3.6 Vállalkozó kötelezettsége az építési munkálatokhoz szükséges valamennyi berendezés, eszközök, szerszámok, gépek és egyéb technikai felszerelések rendelkezésre állása és folyamatos munkavégzéshez szükséges biztosítása. A Vállalkozó köteles az építési munkálatokhoz szükséges villamos energia és vízellátást biztosítani és azok költségét – beleértve az elfogyasztott villamos energia és víz díját - ilyen módon viselni.
- 3.7 Vállalkozó kötelezettsége – amennyiben szükséges - a közművekkel történő egyeztetések elvégzése, a szükséges bejelentési kötelezettség teljesítése, a szakhatósági nyilatkozatok és közmű üzemeltetői hozzájárulások beszerzése.
- 3.8 Vállalkozó kötelezettsége az Építési Napló vezetése a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben foglalt előírások maradéktalan betartásával. Az Építési Naplót a Megrendelő képviselője legalább 8 (nyolc) naponként ellenőrizni köteles. A Vállalkozó kérésére a Megrendelő köteles az Építési Naplóbejegyzést haladéktalanul ellenőrizni, ha az a munkával kapcsolatos, a Vállalkozóhoz intézett kérdést, vagy akadályközlést tartalmaz. Az ilyen bejegyzésre a Megrendelő a kézhezvételtől számított 4 (négy) napon belül érdemben reagálni köteles. Az Építési Naplót a munka befejezését követően le kell zárni.
- 3.9 Az 5.1. pont szerinti átalány vállalkozási díj a szerződés alapján nyújtandó szolgáltatások és elvégzendő feladatok ellátásához szükséges valamennyi költséget magában foglalja, és fedezetet nyújt a jelen szerződés szerinti feladatok teljesítésével összefüggésben felmerülő valamennyi költségre, járulékra és kiadásra. Mindezeknek megfelelően Vállalkozó kötelezettsége a tervdokumentációkban szereplő, de a költségvetésben esetlegesen figyelembe nem vett, de a rendeltetésszerű használathoz szükséges munkálatok elvégzése.
- 3.10 Vállalkozó kötelezettsége a munkavégzés során az érvényben levő biztonságtechnikai, tűzvédelmi, környezetvédelmi és munkavédelmi, valamint vagyonvédelmi előírások betartása. Vállalkozó köteles a munkavédelmi, balesetvédelmi előírások be nem tartása miatt keletkezett károk és egyéb igények megtérítésére. A Vállalkozónak és alvállalkozóinak az anyagok és eszközök mozgatását és tárolását úgy kell végrehajtania, hogy az igénybe vett közterületek, valamint a Létesítmény munkálatokkal nem érintett részei károsodást és sérülést ne szenvedjenek.
- 3.11 Vállalkozó felelőssége, hogy a munkavállalói, alvállalkozói, illetve azok munkavállalói a munkaterületen munkára képes állapotban végezzék munkájukat.

- 3.12 Vállalkozó köteles betartani a hulladékok kezelésére, tárolására, illetve elszállítására vonatkozó előírásokat, különös tekintettel a 45/2004. (VII.26.) BM-KvVM együttes rendelet, illetve a 180/2007. (VII. 3.) Korm. Rendeletben foglaltakat, az ezekre vonatkozó dokumentumokat Megrendelő részére átadni, mely a végszámla benyújtásának előfeltétele.
- 3.13 Vállalkozó köteles az általa szolgáltatott, a Szerződés teljesítéséhez felhasznált és beépített anyagokról és berendezésekről készült - azok megfelelőségével kapcsolatos hatályos jogszabályoknak megfelelő - dokumentumokat a Megrendelő, valamint a hatóságok részére bemutatni és a műszaki átadás-átvétel alkalmával ezen iratok másolatát a Megrendelőnek átadni. A fenti dokumentumok átadása a végszámla kifizetésének előfeltétele.
- 3.14 Vállalkozó köteles az eltakarásra kerülő munkarészek előzetes ellenőrzésére a Megrendelőt az eltakarás előtt 2 (kettő) munkanappal felhívni.
- 3.15 Vállalkozó köteles legkésőbb az átadás-átvételi eljárás megkezdéséig a munkaterület megtisztítására.
- 3.16 Vállalkozó köteles a Szerződés alapján elvégzett munkák átadási dokumentációját elkészíteni, és azt a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv lezárásával egyidejűleg Megrendelő részére átadni, a Létesítménybe beépített anyagok, eszközök berendezések minőségi bizonylataival, a vonatkozó használati utasításokkal, jótállási jegyekkel együtt.
- 3.17 Vállalkozó köteles együttműködni a Megrendelővel az építési munkálatok befejezését követően a használatbavételi engedély megszerzése iránti eljárásban.
- 3.18 Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 3.19 Vállalkozó kijelenti, hogy személyében nincs olyan ok, amely akadályozná feladatainak ellátását. Kijelenti továbbá, hogy a jelen szerződés teljesítésébe nem von be olyan gazdálkodó szervezetet, természetes vagy jogi személyt, amelynél/akinél saját maga, illetve a Megrendelő alkalmazottja meghatározó érdekeltséggel rendelkezik. Amennyiben ilyet észlel, akkor köteles ezt a Megrendelőnek haladéktalanul bejelenteni.

4. ALVÁLLAKOZÓ IGÉNYBEVÉTELE

- 4.1 A Vállalkozó által történő teljesítésben az ajánlatban megjelölt alvállalkozó működhet közre, valamint - a Kbt. 128. § (3) bekezdés szerinti kivétellel - köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában.
- Az ajánlattevő köteles az ajánlatkérőnek bejelenteni, ha olyan alvállalkozót kíván bevonní a teljesítésbe, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban meghatározott kizáró okok hatálya alatt.

A teljesítésben részt vevő alvállalkozók nem vehetnek igénybe saját teljesítésük huszonöt százalékát meghaladó mértékben alvállalkozót.

Az Alvállalkozó munkájáért a Vállalkozó úgy felel, mintha a munkát maga végezné.

5. VÁLLALKOZÓI DÍJ

5.1 Vállalkozó a Szerződés tárgyát képező építési, kivitelezési munkákat, vagyis a Szerződéses műszaki tartalmat nettó 8.353.739 HUF, azaz Nyolcmillió-háromszázötvenháromezer hétszázharminckilenc Forint Vállalkozói Díj, mint egyösszegű átalánydíj ellenében végzi el.

Vállalkozói díj fedezete:

2016. évi vízi közmű rendszer-használati díj terhére az alábbiak szerint egyenlít ki: Ivóvíz közmű sor 3.287.219.- Ft. + 27%, Szennyvíz közmű sor 5.066.520.-Ft +27% ÁFA.

A kivitelezési munka nem engedélyköteles, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142.§ (1) bekezdés a) pontja alapján nem tartozik a fordított ÁFA hatálya alá. Az általános forgalmi adó tekintetében a mindenkor hatályos jogszabályok irányadóak.

5.2 Az 5.1 pont szerinti Vállalkozói Díj tartalmazza a Szerződéses műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét: a munkák első osztályú minőségben történő maradéktalan megvalósításához szükséges minden anyag- és berendezésárat és munkadíjat az 1. sz. mellékletekben rögzített műszaki tartalommal, az azokban meghatározott minőségű anyagokkal, a kivitelezési munkákkal kapcsolatban fizetendő minden díjat, anyagköltséget, illetéket, vámot, az előkészítés, a fel- és levonulás, az átadási eljárás, a tárolás, az őrzés, valamint a környezet-megóvási, vagyon- és balesetvédelmi feladatok költségeit, a vonatkozó szabványoknak megfelelő minőségi vizsgálati és mérési költséget, a törvényi jóállás és szavatosság körbe tartozó hibák javításához szükséges feladatok költségét, a Létesítmény rendeltetésszerű használatát biztosító megvalósításához szükséges munka ellenértékét, illetve mindazt a költséget, mely a vállalkozót jelen szerződésben foglaltak szerint terhelő, illetve ahhoz kapcsolódó valamennyi kötelezettségének teljesítéséhez szükséges. A Vállalkozói Díj tartalmaz minden olyan anyagot és szolgáltatást is, amely hozzátartozik a munkák kifogástalan és teljes körű kivitelezéséhez, a Létesítmény rendeltetésszerű használatához. A Vállalkozói Díj nem tartalmaz tartalékkeretet.

6. A VÁLLALKOZÓI DÍJ ELSZÁMOLÁSA

6.1 A Vállalkozó a teljesítés során 1 db számla (100%-os készütségi fokot elérve végzámla) benyújtására jogosult.

6.2 Megrendelő a számla leigazolását követően 8 napon belül átutalja a vállalkozói díjat Vállalkozó Erste Bank Hungary Nyrt-nél vezetett 11994002-02407056-00000000 számú bankszámlájára.

6.3 A számlának meg kell felelnie az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény által előírt tartalmi követelményeknek. Amennyiben a benyújtott számla nem felel meg a fenti feltételeknek, úgy a Megrendelő a Vállalkozót írásban szólítja fel a hiányok pótlására, és ebben az esetben a fizetési határidő a hiányok pótlásával veszi kezdetét.

6.4 A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés *k*) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

- 6.5 Késedelmes fizetés esetén a Megrendelő a neki felróható késedelem időtartamára vonatkoztatva Ptk. szerinti késedelmi kamatot tartozik a Vállalkozónak megfizetni. A Megrendelő fizetési késedelme a Vállalkozó által benyújtott számla fizetési határidejének lejártától áll fenn.

7. PÓTMUNKÁK ELSZÁMOLÁSA

- 7.1 A munka során a felmerült pótmunka (a szerződés alapját képező dokumentációban nem szereplő külön megrendelendő munkatétel) felmerülését a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére jelezni és az csak abban az esetben válik a Szerződéses műszaki tartalom részévé és a Vállalkozó csak abban az esetben végezheti el, amennyiben azt a Megrendelő írásban elrendeli (változtatás), és a változtatással járó költségtöbblet megtérítéséről a Szerződő Felek megállapodnak a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. rendelkezéseinek betartásával.
- 7.2 A pótmunkák elszámolása azonos tétel esetében nem lehet magasabb, mint a Vállalkozó elfogadott ajánlatában szereplő egységárak. Amennyiben összehasonlítással nem állapítható meg a munka ellenértéke – a munka költségét részletes kalkulációval kell alátámasztani. A pótmunka elszámolása a tényleges teljesítések, illetve szállítások alapján, az elkészített költségvetés alapulvételével, tételes elszámolással történik, így a mértéket és a mennyiségeket a Feleknek közösen kell megállapítani és ellenőrizni, illetve bizonylatolni.

8. A TELJESÍTÉS HELYE ÉS IDEJE

- 8.1 Felek a teljesítés helyeként az alatti munkaterületet határozzák meg:
1480 hrsz, 3700 Kazincbarcika, Jószerencsét út 1/A
- 8.2 A Vállalkozó köteles a szerződés tárgyát képező valamennyi munkát legkésőbb 2016. július 31. napjáig befejezni. Megrendelő előteljesítést elfogad.

9. MŰSZAKI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL

- 9.1 A műszaki átadás-átvételi eljárást meg kell előznie egy előzetes bejárásnak, melynek keretében – a Vállalkozó képviselőjének értesítése alapján – a műszaki ellenőr az értesítésben megjelölt időpontban köteles a munkaterületen megjelenni, és a szolgáltatást a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül megvizsgálni abból a szempontból, hogy az átvételre - az akkori állapotban - alkalmasnak tekinthető-e. A Vállalkozó az előzetes bejárás időpontjáról legalább 2 (két) nappal korábban köteles értesíteni a műszaki ellenőrt.
- 9.2 A Vállalkozó képviselője a munkák befejezéséről és teljesítésre felajánlásról az átadás-átvételi eljárás megkezdésére megjelölt időpont előtt legalább 7 (hét) nappal készre-jelentésével írásban értesíti a műszaki ellenőrt, megjelölve a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésének napját is.
- 9.3 Ha a műszaki ellenőr az előzetes bejárás során megállapítja, hogy a munkák befejeződtek, illetve, hogy a szolgáltatás megfelel a törvényes és a szerződéses kellékeknek, erről azzal értesíti a Megrendelőt és a Vállalkozót, hogy a műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatásának a Vállalkozó által jelzett időpontban nincs akadálya. Ellenkező esetben, az Építési Naplóban, vagy az ahhoz csatolt hiánypótlási jegyzékben meghatározza azokat a javításokat és hiánypótlásokat, amelyeket a szolgáltatás átvételre alkalmassá tételéhez a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdéséig a Vállalkozónak még el kell végeznie.

- 9.4 A Vállalkozónak a hiánypótlási jegyzékre a képviselője útján nyilatkoznia kell, hogy a műszaki ellenőr által meghatározott munkákat kifogásolja-e. Amennyiben a hiánypótlási jegyzékkel kapcsolatban kifogása nem merül fel, a javításokat és hiánypótlásokat a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdéséig köteles elvégezni. A javítások, és hiánypótlások teljesítése során a Szerződő Feleknek fokozottan együtt kell működniük.
- Amennyiben a Vállalkozó a műszaki ellenőr által jelzett hibákat, hiányosságokat vitatja, állítva, hogy a szolgáltatás a szerződés szerű teljesítés felajánlására alkalmas, a Szerződő Feleknek mindent el kell követniük ahhoz, hogy álláspontjaik egymáshoz közeledjenek, és a véleményeltérés a műszaki átadás-átvétel időpontjára feloldódik.
- Ha megegyezés nem jön létre a Felek között, a műszaki ellenőrnek a saját állítását megfelelően alátámasztó bizonyítás felvételéről (fényképfelvétel, mintavétel, közösen kijelölt szakértő által végzett szemle, stb.) gondoskodnia kell.
- 9.5 A Megrendelő a műszaki átadás-átvételi eljárást a Vállalkozó által megjelölt időpontra - a hiánypótlási jegyzék teljesítésétől függetlenül - köteles kitűzni, és az eljárást megkezdeni. Ha a Megrendelő a Vállalkozó készre jelentését követő 15 (tizenöt) napon belül nem kezdi meg az átadás-átvételi eljárást, vagy megkezd, de legfeljebb 30 (harminc) napon belül nem fejezi be, a Megrendelő a Vállalkozó kérésére a teljesítés igazolást köteles kiadni.
- A Megrendelő a szolgáltatást a műszaki átadás-átvételi eljárás során vizsgálja meg. A jogszabályban megjelölt szervek meghívása a Megrendelő kötelezettsége.
- 9.6 A műszaki átadás-átvételi eljárás magában foglalja a megtekintést, a szemlét és a bejárást. Az eljárás során a Vállalkozónak igazolnia kell, hogy
- (i) a munka a szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott követelményeknek és a hatósági előírásoknak, valamint az esetlegesen menetközben elrendelt Megrendelői módosításoknak megfelelően, hiány- és hibamentesen elkészült;
 - (ii) rendelkezésre állnak az eljárást megelőző alkalmassági és minőségi vizsgálatok bizonyítványai,
 - (iii) a Létesítmény és berendezéseinek, felszereléseinek működtetéséről, használatáról a Megrendelőt, vagy az általa megjelölt személyeket megfelelően kioktatta;
- 9.7 A Szerződő Feleknek a műszaki átadás-átvétel megállapításait jegyzőkönyvben kell rögzítenie. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell legalább:
- (i) az eljárás kezdetének és befejezésének időpontját,
 - (ii) a műszaki átadás-átvételi eljárásban résztvevők nevét, megnevezését, részvételi minőségét,
 - (iii) az építető által érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket,
 - (iv) az építető észrevételeit a szerződésben foglaltak teljesítéséről,
 - (v) a műszaki átadás-átvételi eljárás során felfedezett mennyiségi és minőségi hibák, hiányok, hiányosságok megnevezését (jelentősebb tételek esetén az átadás-átvételi jegyzőkönyv mellékletét képező külön hiánypótlási jegyzőkönyv vagy hibajegyzék, hiányjegyzék is készíthető),
 - (vi) a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket,
 - (vii) a jogszabályban előírt nyilatkozatokat,
 - (viii) az építető döntését arról, hogy átveszi-e az építményt,
 - (ix) az építető döntését arról, hogy igényt tart-e a hibák kijavítására vagy árendedményt kér, valamint
 - (x) a résztvevők részéről a jegyzőkönyv jóváhagyását.

Ha az építető a hibák, hiányok, hiányosságok kijavítását kéri, az e-jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a kijavítás határidejét, valamint a kijavításért és az átvételért felelős személy megnevezését. Ha hiánypótlási elektronikus jegyzőkönyv vagy elektronikus hibajegyzék, elektronikus hiányjegyzék is készült, akkor azt is az e-főnaplóhoz mellékletként kell csatolni.

- 9.8 A Vállalkozó a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával egyidejűleg köteles átadni Megrendelőnek az Átadási Dokumentációt. Az Átadási Dokumentáció tartalmazza a megvalósulási tervet, azaz a létesítmények ténylegesen megvalósult állapotának műszaki terveit, valamint az alábbi iratanyagokat, dokumentumokat magyar nyelven:
- (i) az Építetőt megillető építési naplópéldányt annak összes mellékletével,
 - (ii) a jótállási dokumentumokat,
 - (iii) a főbb mozgatható építményszerkezetek kezelési útmutatóját, használati utasítást,
 - (iv) üzemeltetési, használati és karbantartási utasítást,
 - (v) a mérési jegyzőkönyveket és az elvégzett működési próbák jegyzőkönyveit,
 - (vi) a beépített szerelvények, berendezések, burkolatok, egyéb tartozékok jótállási jegyét,
 - (vii) egyéb, jogszabályban meghatározott dokumentumokat
- 9.9 A műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet el kell látni teljesítésigazolási záradékkal, melyben a Megrendelő nyilatkozik, hogy a kivitelezés a Szerződésnek megfelelően elkészült, a teljesítése alapján a Vállalkozó jogosult a Vállalkozói díj követelésére, valamint a végszámla benyújtására. A záradékban utalni kell az esetleges hibák, hiányok pótlására született egyezségekre is. A teljesítésigazolási záradék kiállításával a műszaki átadás-átvételi eljárás lezártnak és sikeresnek, míg e nélkül az eljárás megghiúsultnak tekintendő. Amennyiben a Megrendelő jogalap nélkül tagadja meg a teljesítésigazolási záradék kiállítását, a megghiúsult átadás-átvételi eljárás költségei őt terhelik.
- 9.10 Határidőben teljesít a Vállalkozó, ha a műszaki átadás-átvételi eljárás a Szerződésben foglalt teljesítési határidőn belül megkezdődik, kivéve, ha a Megrendelő a szolgáltatást nem vette át. A Megrendelő nem tagadhatja meg az átvétel olyan jelentéktelen hibák, hiányok miatt, melyek más hibákkal, hiányokkal összefüggésben, illetve kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folyamán nem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot. Az átadás-átvétel idején fennálló hibák, hiányok kijavításának határideje 30 (harminc) napnál hosszabb nem lehet. A Vállalkozó késedelme akkor is az átadás - átvétel befejezésétől áll be, ha alaptalanul vitatta a hibák, hiányok fennállását, illetve az azokkal kapcsolatos felelősségét.

10. TELJESÍTÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

- 10.1 Amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, illetve amely neki felróható, a 8.2. pontban meghatározott végteljesítési határidőhöz képest késedelmesen teljesít, a késedelem minden napjára a jelen pont szerinti késedelmi kötbér megfizetésére köteles, azzal, hogy a késedelmi kötbér összege maximum 20 (húsz) napig kerül felszámításra. A kötbér mértékét a Felek naponta nettó a tartalékkeret és áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 0,5 %-ának megfelelő összegben, azaz naponta 41.769 Ft, azaz Negyvenegyezer hétszázhatvan Forintban határozzák meg. Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kárát is megtéríteni.
- 10.2 Amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, illetve amely neki felróható, a Szerződés megghiúsul, a Vállalkozó a jelen pont szerinti megghiúsulási kötbér megfizetésére köteles.

A kötbér mértékét a Felek nettó a vállalkozási díj 20 %-ának megfelelő összegben, azaz 1.670.748 Ft, azaz Egymillió-hatszázhetvenezer hétszáznegyvennyolc Forintban határozzák meg.

Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kárát is megtéríteni.

- 10.3 Vállalkozó köteles a Megrendelő részére jótállást nyújtani. A Felek a jótállás kezdő időpontjaként a végteljesítés sikeres műszaki átadás-átvételének napját követő napot tekintik, a jótállás mértékét 12 hónapban, azaz tizenkét hónapban határozzák meg.
- 10.4 Vállalkozó köteles a vállalkozási szerződés megkötéséig felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy a meglévő biztosítását jelen szerződéses munkára is kiterjeszteni. A felelősségbiztosítás értékének el kell érnie legalább a 20 millió Ft/ év és 2 millió Ft/ káresemény összegű értéket. A Vállalkozó köteles a felelősségbiztosítási szerződés másolatát a Megrendelő részére átadni, mely jelen szerződés 2. számú mellékletét képezi.

11. JÓTÁLLÁS, KELLÉKSZAVATOSSÁG

- 11.1 A Vállalkozó szavatossággal tartozik azért, hogy az általa végzett kivitelezési munka a teljesítéskor megfelel a jelen Szerződésben, illetve a vonatkozó jogszabályokban meghatározott tulajdonságoknak (kellékszavatosság). Ennek keretében szavatolja
- (i) az építési munkák szakszerű és hibátlan elvégzését;
 - (ii) a vonatkozó szabványoknak és előírásoknak betartását;
 - (iii) illetve, hogy a Létesítmény kielégíti valamennyi, a Szerződéses műszaki tartalomban meghatározott követelményt, paramétert és műszaki adatot.
- 11.2 A Vállalkozó szavatossági kötelezettsége a Létesítménybe beépített anyagokért, szerkezetekért, berendezésekért a végteljesítés sikeres műszaki átadás-átvételének napját követő naptól a Ptk-ban, vagy a külön jogszabályokban foglalt kötelező alkalmassági idő lejártáig áll fenn.
- 11.3 A Vállalkozó szavatossági kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyek a nem rendeltetésszerű használat következményei, illetve amelyekről bebizonyosodik, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett. A Megrendelő köteles a szabványokban, műszaki előírásokban, karbantartási utasításokban rögzített előírásokat betartani.
- 11.4 A Vállalkozó a jelen 11. pontban részletezett szavatossági kötelezettségein túl a 10.3 pont szerint jótállást is vállal.
- 11.5 A jótállási időn belül vagy szavatossági időn belül a Megrendelő által jelzett hiba kijavítását a Vállalkozó az erről szóló Megrendelői bejelentés kézhezvételét követő 5 (öt) munkanapon belül köteles megkezdeni, és a műszakilag indokolt időtartam alatt befejezni. A kisebb jelentőségű hibák esetén Megrendelő köteles ezeket a hibákat együtt kezelni, és azokat az utófelülvizsgálati eljárás előkészítése során bejelenteni a Vállalkozó felé.
- 11.6 Amennyiben a Vállalkozó a hiba kijavításához szükséges intézkedéseket nem kezdi meg a 11.5 pontban foglalt határidőben, vagy a hiba kijavítása a műszakilag indokolt időtartam alatt nem fejeződik be, a Megrendelő jogosult a hibát a Vállalkozó terhére kijavítani vagy kijavíttatni. A kijavításon kívül a Megrendelőt megilletik a jogszabályban a szavatosság és jótállás körében meghatározott egyéb szavatossági és jótállási jogok.

11.7 A hiba felmerülését követően a Megrendelő köteles haladéktalanul értesíteni a Vállalkozót, a címére küldött ajánlott küldemény formájában. A bejelentés kézhezvételét követően a Szerződő Felek kötelesek egyeztetésen megvitatni a hiba okát, valamint – ha a Vállalkozónak szavatossági kötelezettsége merül fel – a kijavítás módját, menetét, és a kijavításhoz műszakilag indokolt időtartamot.

11.8 Felek megállapodnak abban, hogy a műszaki átadás-átvételt követően egy éven belül utófelülvizsgálati eljárás tartanak. Az utófelülvizsgálati eljárást a Megrendelő készíti elő és meghívja arra a Vállalkozót.

A meghívót az eljárás megkezdésének napját megelőzően 15 (tizenöt) nappal kell megküldeni, mellékelve ahhoz a Megrendelő által összeállított hibajegyzéket is. A Megrendelő az eljárásról a meghívottak jelenlétében jegyzőkönyvet vesz fel. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni résztvevőknek a hibákkal, hiányokkal kapcsolatos nyilatkozatát. A Vállalkozó az eltelt idő alatt bekövetkezett hiányosságokat, illetve hibákat az utó-felülvizsgálati eljárást követő legkésőbb 30 (harminc) napon belül köteles kijavítani.

Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó által a közbeszerzési eljárásban tett ajánlatában vállalt jótállási idő leteltét megelőzően – ismételt utó-felülvizsgálati eljárást tartanak. A meghívót az eljárás megkezdésének napját megelőzően 15 (tizenöt) nappal kell megküldeni, mellékelve ahhoz a Megrendelő által összeállított hibajegyzéket is.

A Megrendelő az eljárásról a meghívottak jelenlétében jegyzőkönyvet vesz fel. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni résztvevőknek a hibákkal, hiányokkal kapcsolatos nyilatkozatát. A Vállalkozó az eltelt idő alatt bekövetkezett hiányosságokat, illetve hibákat az utó-felülvizsgálati eljárást követő 30 (harminc) napon belül köteles kijavítani.

12. A SZERZŐDÉS HATÁLYA ÉS MEGSZŰNÉSE

12.1 Felek között a vállalkozási szerződés annak szerződésszerű teljesítéséig jön létre, a szerződés az aláírással lép hatályba.

12.2 A Szerződéstől történő elállás vagy azonnali hatályú felmondása a Megrendelő részéről:

A Megrendelő minden egyéb joga csorbítása nélkül jogosult és a (vi)-(vii) pontok alapján köteles a Vállalkozóhoz intézett, egyoldalú és a felmondás okait megjelölő nyilatkozattal azonnali hatállyal felmondani a jelen Szerződést az alábbi esetekben:

- (i) a Vállalkozó ismételt vagy súlyos szerződésszegése esetén, feltéve, hogy a szerződésszegést, illetve az azzal okozott sérelmet a Megrendelő írásbeli felhívásától számított 15 (tizenöt) napon belül sem orvosolja vagy a jogsértés jellegéből következően az előbbi határidőn belüli orvoslás nem lehetséges;
- (ii) a Vállalkozó 30 (harminc) napot meghaladó késedelme esetén;
- (iii) a Vállalkozó indokolt ok nélkül elmulasztotta megkezdni, vagy felfüggesztette a jelen Szerződés szerinti feladatok elvégzését;
- (iv) a Vállalkozóval szemben felszámolási eljárás indul, vagy végelszámolás általi megszűnését határozza el,
- (v) Vállalkozó adószámát felfüggesztik,
- (vi) ha a Vállalkozó szervezetében közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel;
- (vii) ha a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes

szervezetben, amely tekintetében fennáll az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel

A fenti (iv)-(vii) pontok szerinti események bekövetkeztéről a Vállalkozó haladéktalanul köteles írásban bejelentést tenni a Megrendelő felé.

- 12.3 A Szerződéstől történő elállás vagy azonnali hatályú felmondása a Vállalkozó részéről:
A Vállalkozó a Megrendelő ismételt vagy súlyos szerződésszegése esetén minden egyéb joga csorbítása nélkül, azonnali hatállyal jogosult a Megrendelőhöz intézett, a felmondás okait megjelölő írásbeli nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani a jelen Szerződést, feltéve, hogy Megrendelő a szerződésszegést, illetve az azzal okozott sérelmet a Vállalkozó írásbeli felhívásától számított 15 (tizenöt) napon belül sem orvosolja vagy a jogsértés jellegéből következően az előbbi határidőn belüli orvoslás nem lehetséges.

13. KIMENTŐ OK (VIS MAIOR)

Minden olyan esemény, melyet a Felek tevékenységükkel befolyásolni nem tudnak, de az a szerződéses teljesítést befolyásolja, a szerződés szempontjából vis majornak (a továbbiakban: Vis Maior) tekintendő, így különösen a kormányintézkedés, sztrájk, felkelés, terrorista támadás, szokatlan közlekedési nehézségek, szélsőséges időjárási viszonyok. A Felek megállapodnak, hogy egyik Fél sem felelős a nem szerződésszerű teljesítésért, valamint az ebből keletkező károkért, amennyiben a nem szerződésszerű teljesítést Vis Maior okozta.

Vis Maior előfordulása esetén a feleknek, haladéktalanul – írásban – értesíteniük kell egymást. Ezen értesítésben meg kell nevezni a Vis Maior pontos okát, valamint a szerződés teljesítésével kapcsolatos várható hatását.

Amennyiben a Vis Major a szerződés teljesítésével kapcsolatos hatásai azt szükségessé teszik, Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy tárgyalásokat kezdeményeznek a szerződés szükséges módosítása érdekében.

14. TITOKTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG

Megrendelő és Vállalkozó tudomásul veszi, hogy tevékenysége során birtokába jutott valamennyi információ üzleti titkot képez. Azokat egyéb tevékenysége során nem használhatja, nyilvánosságra nem hozhatja, illetve harmadik személlyel egyéb módon nem közölheti. Megrendelő és Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy az üzleti titkot alkalmazottai, illetve alvállalkozói, és azok alkalmazottai is megtartsák. A titoktartási kötelezettség elmulasztásából eredő károkért Megrendelő és Vállalkozó kártérítési felelősséggel tartozik.

A jelen titoktartási rendelkezés nem terjed ki azokra az adatokra és információkra, amelyek már az átadást megelőzően, vagy azt követően az átadó fél akaratából köztudomásúvá váltak, illetve kerültek nyilvánosságra, valamint amelyek más nyilvános forrásból hozzáférhetőek.

A Vállalkozó hozzájárul, hogy a pályázatból történő finanszírozásra figyelemmel az ahhoz kapcsolódó körben és mértékben a Megrendelő a jelen Szerződés és az annak teljesítésével kapcsolódó adatokat, információkat a jogszabályban vagy a támogatási szerződésben előírt szervezetek, hatóságok és egyéb harmadik személyek részére átadja.

15. A SZERZŐDŐ FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

- 15.1 Felek a szerződés teljesítése során együttműködni kötelesek, ennek során egymást kötelesek értesíteni az érdekkörükben felmerülő, a szerződésre kiható minden lényeges körülményről, illetve tényezőről. Az együttműködés során tett intézkedéseket az építési naplóba kötelesek bevezetni.
- 15.2 Vállalkozó a Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni, és a Megrendelő által munkavégzés során közölt igényeket, elvárásokat és azok módosításait kötelezően figyelembe venni. A Megrendelő utasításai a Vállalkozó teljesítését nem tehetik terhesebbé.
- 15.3 Megrendelő és Vállalkozó a Szerződés teljesítése során oly módon kötelesek együttműködni, hogy ezáltal mindkét fél számára lehetővé váljék a Szerződés által reá ruházott kötelezettségek (akadályok közlése, egyeztetés, stb.) teljesítése.
- 15.4 A Vállalkozónak mentesítenie kell a Megrendelőt minden olyan igénnyel és peres eljárással szemben, amely a szerzői jog, szabadalmi jog, védjegy, védett név, vagy egyéb védett jog bármely módon történő megsértése miatt felmerülne. A Megrendelő azonban mentesíti a Vállalkozót minden olyan kötelezettség alól, amely esetlegesen abból ered, hogy a létesítmény tervezője - a megvalósításhoz szükséges, és a Vállalkozó által továbbtervezés során elkészítendő tervek után - szerzői jogdíjat, vagy ezen a jogcímen alapuló bármely igényt kíván érvényesíteni.
- 15.5 A Vállalkozó személyzetének a munkaterületen tartania kell magát az érvényes szabályokhoz, előírásokhoz, továbbá teljesítenie kell a Megrendelő helyszíni vezetésének utasításait. Az előírások durva vagy kismértékű, de ismétlődő megsértése esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelő felszólítására az érintett személyeket a munkaterületről eltávolítani, és őket más alkalmas személyekkel pótolni.
- 15.6 Felek értesítési címei a jelen szerződés aláírásakor az alábbiak, amely értesítési címeket mindkét fél jogosult a másik fél megfelelő értesítésével módosítani:
Megrendelő részéről:
Név: Szitka Péter
Cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
Telefon: 06-48/514-700
Telefax: 06-48/514-752
E-mail: szitka.peter@kazincbarcika.hu
- Vállalkozó részéről:
Név: Zay Adorján
Cím: 3525 Miskolc, Deák tér 1.
Telefon: 06-46-501-501
Telefax: 06-46-501-501
E-mail: eszakerdo@eszakerdo.hu
- 15.7 A jelen szerződéssel kapcsolatos minden értesítés vagy közlés csak írásban, a fenti illetőleg a felek által módosított címre küldött ajánlott küldeményként, faxon vagy elektronikus levelezés útján érvényes.
- 15.8 A postán küldött értesítés vagy közlés kézbesítettnek tekintendő az első és a második kézbesítéstől a feladást követő 5. (ötödik) munkanapon, a fax illetőleg e-mail a küldés időpontjában minősül kézbesítettnek, ha a kézbesítés helye szerinti időben 8:00 és 16:00 között

kerül elküldésre, egyébként a következő munkanap reggelén. Ez utóbbi kézbesítések igazolására a küldő fax illetőleg számítógép által kiállított igazolás szolgál.

15.9 A műszaki ellenőr jogosult minden olyan nyilatkozat megtételére, cselekmény végrehajtására, amelyet a jelen Szerződés, vagy a Megrendelő meghatalmazása ki nem zár. A műszaki ellenőr a Szerződésben külön nevesítetteken felül jogosult különösen:

- (i) a Szerződésben foglalt Megrendelői ellenőrzési jogosultságot gyakorolni;
- (ii) a Megrendelő utasításadási jogkörét gyakorolni;
- (iii) a rendszeres, vagy szükség szerinti megbeszéléseket összehívni, megszervezni;
- (iv) a teljesítésigazolási záradékot a Megrendelő képviselőjével együtt aláírni.

Megrendelő műszaki ellenőre a munka kivitelezését és az építési naplót folyamatosan, de legalább 8 (nyolc) naponként ellenőrzi. A jelen Szerződés tárgyát képező építési munkálatok műszaki ellenőre:

Név: Kuripla József – Barcika Szolg Kft.
Cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4. I. emelet 101. iroda
Telefon: 06-48/514-769
Telefax: 06-48/514-706
E-mail: kuripla.jozsef@barcikaszolg.hu
Kamarai névjegyzékszám: ME-M 05-2119

15.10 A felelős műszaki vezető a Vállalkozó részéről a munka felelős vezetője. A Szerződésben meghatározott jogait és kötelezettségeit személyesen, akadályoztatása esetén helyettese útján köteles gyakorolni. Köteles a munkaterület és a munkák állandó helyszíni felügyeletét ellátni. A felelős műszaki vezető gondoskodik az Építési Napló folyamatos vezetéséről, a munkaterületen való őrzéséről. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés tárgyát képező építési munkálatok felelős műszaki vezetői:

Név: Szlukovinyi Tamás
Cím: 3535 Miskolc, Erdész u. 24.
Telefon: 06-30/553-3323
Telefax: 06-46/532-538
E-mail: szlukovinyi.tamas@eszakerdo.hu
Kamarai névjegyzékszám: MV-KÉ/A-05-51764

16. JOGVITÁK RENDEZÉSE

A Megrendelő és a Vállalkozó kötelezik magukat, hogy vitás ügyeiket egymás között, tárgyalások útján igyekeznek rendezni. Amennyiben ezen eljárásuk 15 (tizenöt) napon belül nem járna sikerrel, úgy a vitát bármely fél jogosult az illetékességgel és hatáskörrel rendelkező rendes bírósági fórum igénybe vételével jogi útra terelni.

17. A SZERZŐDÉS EGYÉB RENDELKEZÉSEI

17.1. A Megrendelő a Kbt. 27. § (2) bekezdés alapján nem teszi lehetővé projektársaság létrehozását.


17.2 A jelen Szerződés csak a Kbt. 132. § előírásai szerint, mindkét Fél által aláírt írásbeli okirattal módosítható.

- 17.2 Amennyiben a szerződés bármelyik rendelkezése vagy annak valamelyik része érvénytelen, ez nem érinti a szerződés többi rendelkezését vagy az adott rendelkezés többi részét, amelyek továbbra is teljes mértékben érvényesek maradnak, kivéve, ha a Felek a szerződést az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg. A Felek megtesznek minden lehetséges erőfeszítést annak érdekében, hogy a jelen szerződés érvénytelen rendelkezését olyan érvényes rendelkezéssel helyettesítsék, amely egyezik a Felek akaratával és jelen Szerződés céljával.
- 17.3 A jelen szerződésben nem érintett kérdésekben a Ptk., a Kbt., valamint az egyéb vonatkozó hatályos magyar jogszabályok az irányadók.
- 17.4 Jelen szerződés 6 (hat) egymással teljesen megegyező eredeti példányban készült, melyből a Megrendelőt 4 (négy), a Vállalkozót 2 (kettő) példány illeti meg.
- 17.5 Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag, arra jogosult képviselőik útján írják alá.
- 17.6 A jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletek, melyek adott esetben fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra jelen Szerződéshez:
1. számú melléklet: Műszaki Dokumentáció
 2. számú melléklet: Felelősségbiztosítási szerződés

2016. július 5.

ÉSZAKERDŐ Zrt.
3525 Miskolc, Deák tér 1.
1.


.....
Megrendelő
Kazincbarcika Város Önkormányzata
Képviseli:
Sztika Péter
polgármester


.....
Vállalkozó
ÉSZAKERDŐ Zrt.
Képviseli:
Zay Adorján
vezérigazgató

Pénzügyi ellenjegyző:



VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

ÉPÍTÉSI TEVÉKENYSÉGRE

Érkezett
Eü

08.29

1. számú módosítás

amely létrejött egyrészről **Kazincbarcika Város Önkormányzata**, mint megrendelő
(a továbbiakban: Megrendelő)

Cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
E-mail cím: hivatal@kazincbarcika.hu
Törzsszám: 726456
Adószám: 15726456-2-05
Számlavezető pénzügyintézet: OTP Bank Nyrt.
Bankszámlaszám: 11734152-15350057-00000000
Képviselője: Szitka Péter polgármester

Polgármesteri Hivatal Gazdálkodási Osztály	
Érkezett: 2016-08-30	
HF-289/2016/114 szám	
Mell:db	Előadó: Vátradi Éva

másrészről **ÉSZAKERDŐ Zrt.**, mint vállalkozó
(a továbbiakban: Vállalkozó)

Székhelye: 3525 Miskolc, Deák tér 1.
Cégjegyzékszám: 05-10-000135
Adószáma: 11071596-2-05
Számlavezető pénzügyintézet: Erste Bank Hungary Nyrt.
Bankszámlaszáma: 11994002-02407056-00000000
Képviselője: Zay Adorján vezérigazgató

(a Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban külön-külön: Fél, együttesen: a Felek)
között a cégszerű aláírások időpontját rögzítő napon.

1. ELŐZMÉNYEK, A SZERZŐDÉS TÁRGYA

Felek 2016. július 5-én szerződést kötöttek „Kazincbarcika, Üzleti és Inkubációs Park létrehozásához kapcsolódó ivóvíz- és szennyvíz vezeték kiváltása” tárgyban.

A szerződés 8.2 pontja alapján a Vállalkozó köteles a szerződés tárgyát képező valamennyi munkát legkésőbb 2016. július 31. napjáig – figyelemmel a 2013. évi V. törvény („Ptk.”) 6:247. § (2) bekezdésére – befejezni.

Az építési munkálatok megkezdését követően az alábbi, előre nem látható körülmények miatt a szerződésben rögzített teljesítési határidő módosítása szükséges:

- Több napos esőzés miatt a talaj erősen felázott ezáltal a munkárok kiásása elhúzódott.
- A munkaterületen más vállalkozó (FK Raszter Zrt. generál kivitelező – Üzleti és Inkubációs Park létrehozása) is dolgozik, így a szükséges munkaterületet nem tudták biztosítani.

2. A SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÁS TÁRGYA

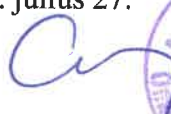

Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozási szerződés 8.2 pontját az alábbiak szerint módosítják:

„A Vállalkozó köteles a szerződés tárgyát képező valamennyi munkát legkésőbb 2016. augusztus 31. napjáig befejezni. Megrendelő előteljesítést elfogad.


3. EGYÉB RENDELKEZÉSEK:

- 3.1 A Vállalkozási Szerződés jelen 1. számú módosítással nem érintett rendelkezései változatlan formában és tartalommal hatályban maradnak.
- 3.2 A jelen 1. számú szerződésmódosításban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései irányadóak.
- 3.3 Felek a jelen 1. számú szerződésmódosítást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, annak elolvasása és értelmezése után jóváhagyólag aláírták.
- 3.4 Jelen 1. sz. szerződésmódosítás 6 (hat) egymással teljesen megegyező eredeti példányban készült, melyből a Megrendelőt 4 (négy), a Vállalkozót 2 (kettő) példány illeti meg.

Kazincbarcika, 2016. július 27.



.....
Kazincbarcika Város Önkormányzata
Képviseli: Szitka Péter polgármester
Megrendelő

ÉSZAKERDŐ Zrt.
3525 Miskolc Deák tér 1.


.....
ÉSZAKERDŐ Zrt.
Képviseli: Zay Adorján vezérigazgató
Vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyző: 

(J)
106-303/2016
Pike
Er
0907

KIVITELEZÉSI SZERZŐDÉS
ÉPÍTÉSI TEVÉKENYSÉGRE

amely létrejött egyrészről **Kazincbarcika Város Önkormányzata**, mint megrendelő
(a továbbiakban: Megrendelő)

cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
e-mail cím: hivatal@kazincbarcika.hu
törzsszám: 726456
adószám: 15726456-2-05
bankszámlaszám: OTP Bank 11734152-15350057
telefon: 06/48/514-731
fax: 06/48/514-733
Képviselője: Szitka Péter polgármester

Polgármesteri Hivatal Gazdálkodási Osztály	
2016-09-07	
Érkezett:.....	
47-310/2016/HK szám	
esom:	Feladó:
Mell:.....db	Járadék: Eva

másrészről **ÉSZAKERDŐ Erdőgazdasági Zrt.**, mint vállalkozó
(a továbbiakban: Vállalkozó)

Cím: 3525 Miskolc, Deák tér 1.
E-mail cím: eszakerdo@eszakerdo.hu
Cégjegyzékszám: 05-10-000135
Adószáma: 11071596-2-05
Bankszámlaszám: 11994002-02407056-00000000
Telefon: +36-46-501-501
Fax: +36-46-501-505
Képviselője: Zay Adorján vezérigazgató

(a Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban külön-külön: Fél, együttesen: a Felek)
között a cégszerű aláírások időpontját rögzítő napon.

1. ELŐZMÉNYEK, A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1 Megrendelő, mint Ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) Harmadik Rész, 115/A.§ (1) bekezdése szerinti eljárást folytatott le „Kazincbarcika, Nyílt és zárt rendszerű csapadékcatorna rekonstrukció 2016.” tárgyban.

Megrendelő a közbeszerzési eljárás eredményét 2016. 08. 12. napján hirdette ki, amelynek során megállapításra került, hogy a közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője a(z) **2. rész: Tardonai úti nyílt csapadékvíz elvezető árok rekonstrukciója** tekintetében a Vállalkozó. A fentieknek megfelelően a Felek a Kbt. 131. § értelmében a törvényes határidőn belül szerződést kötnek a jelen szerződés és az ahhoz kapcsolódó mellékletek (a továbbiakban együttesen: Szerződés) feltételei szerint.

1.2 A Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a jelen Szerződés elválaszthatatlan 1. számú Mellékletében szereplő:

- (i) árazatlan költségvetésben
- (ii) közbeszerzési Eljárást megindító felhívásban és dokumentációban;
- (iii) a Vállalkozó közbeszerzési eljárásban tett ajánlatában

meghatározott minőség és mennyiség szerint a (a továbbiakban: "Műszaki Dokumentáció") a természetben Kazincbarcika város közigazgatási területén található **Tardonai úti nyílt csapadékvíz elvezető árok rekonstrukciója** munkáinak elvégzésére köteles.

A Megrendelő a szerződés szerűen teljesített építési munka átvételére, és a vállalkozói díj megfizetésére köteles. Az egyes építési munkálatok egyedi paramétereit, mennyiség és minőség szerinti meghatározását a fentebb írt dokumentumok tartalma határozza meg.

2. MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 2.1 Megrendelő köteles az 1. számú Melléklet szerinti Dokumentumokban és az egyedi megrendelések teljesítésekben meghatározott munka elvégzéséhez szükséges egyéb adatokat, információkat a Vállalkozó felé az egyedi megrendeléssel egyidejűleg rendelkezésre bocsátani.
- 2.2 Megrendelő köteles az egyedi megrendeléssel érintett munkaterületet legkésőbb az egyedi megrendelés hatályba lépését követő 15 (tizenöt) napon belül munkavégzésre alkalmas állapotban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani. A munkaterület átadásáról-átvételéről Szerződő Felek jegyzőkönyvet is vesznek fel. A Megrendelő a munkaterület munkavégzésére alkalmas állapotban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja.
- 2.3 Megrendelő szerződés szerű teljesítés esetén köteles a Vállalkozói Díjat a jelen Szerződésben meghatározott határidőben és módon megfizetni Vállalkozó részére.
- 2.4 Megrendelő képviselője köteles az építési naplóhoz kapcsolódó feladatait a jogszabályban meghatározott határidőben elvégezni, további az építési naplót legalább 7 (hét) naponként ellenőrizni annak megállapítása érdekében, hogy a munkavégzés a Műszaki Dokumentációknak megfelelően történik-e, továbbá köteles az ellenőrzés tényét rögzíteni az Építési Naplóban.
Az eltakarásra kerülő szerkezeteket csak a műszaki ellenőr építési naplóba rögzített engedélyével, lehet eltakarni.
- 2.5 Megrendelő vagy a nevében eljáró személy (szervezet) a szerződés teljesítése során az építési napló adatai alapján jogosult és köteles ellenőrizni, hogy a teljesítésben a Kbt. 138. § (1)-(5) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt.
- 2.6 Megrendelő köteles együttműködni a Vállalkozóval a munka teljes tartama alatt, az esetlegesen előforduló bármely helyzetben, így különösen a bármely okból adódó késedelem feloldása érdekében, vagy a jóváhagyott tervdokumentációban és költségvetésben kiírt, de a felhasználáskor be nem szerezhető anyagok, eszközök, berendezések helyettesítésére tett Vállalkozói javaslatra nyilatkozni.
- 2.7 Megrendelő köteles a munka során a Vállalkozó által felé intézett kérdésekre a legrövidebb időn belül az Építési Naplóban nyilatkozni.

- 2.8 Megrendelő köteles kitéznie a műszaki átadás-átvétel időpontját a Vállalkozó készrejelentése alapján, a Vállalkozó által megjelölt időpontra.
- 2.9 Megrendelő köteles mind a szerződészerűen felajánlott részteljesítéseket, mind a végteljesítést elfogadni, amennyiben azok a Műszaki Dokumentációnak megfelelnek, és annak csak olyan jelentéktelen hibái, hiányosságai vannak, amelyek a kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a Létesítmény rendeltetészerű használatát.

3. VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 3.1 Vállalkozó köteles a munkát az építési munkákat a munkaterület átadás-átvételét követően haladéktalanul megkezdeni.

A Vállalkozó köteles az anyagárolási helyek kialakítását a Megrendelővel előzetesen jóváhagyatni. Vállalkozó a kivitelezés teljes időtartama alatt köteles a munkát a hozzárendelt, megfelelő létszámú és szakképesítésű szakemberrel, megfelelő eszközökkel, a határidőket betartva végezni. Vállalkozó köteles a kivitelezési munkálatokat a vonatkozó, a szerződés 1. számú mellékletét képező költségvetésben és a kapcsolódó jogszabályokban valamint szabványok és előírások szerinti minőségű anyagok felhasználásával, illetve beépítésével, a gyártmánytechnológiai utasítások szigorú betartásával elvégezni. Megrendelő kifogása esetén – illetve amennyiben az anyagok, gyártmányok hibája az előírt tűréshatárokon túl van – Vállalkozónak a kifogás tárgyát képező anyagot, szerkezetet, szerelvényt saját költsége terhére ki kell cserélnie. Az ilyen jellegű csere nem módosíthatja a szerződés szerinti átadási határidőt és a szerződéses árat.

A felhasznált anyagok, elemek, szerkezetek és az elvégzett munka vonatkozásában biztosítani kell a vonatkozó magyar és EU szabványokban előírtakat. A szükséges minőségi tanúsítványokat be kell szerezni.

Az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII.16.) Korm. rendeletben foglaltakat megfelelően alkalmazni kell.

- 3.2 Vállalkozó a munkavégzése során köteles betartani és betartatni az általános, és a Létesítmény specifikumaiból adódó különös munkavédelmi előírásokat. Vállalkozó köteles a munkaterület átadásától az építési munkák befejezését követő átadás-átvétel lezárásáig a munkaterület őrzéséről gondoskodni.
- 3.3 Vállalkozó a munkavégzés során köteles a Megrendelő utasításai szerint eljárni. A Megrendelő utasítása nem terjedhet ki a munka megszervezésére, illetve nem teheti a teljesítést terhesebbé. A megrendelői utasításokat, az ellene emelt esetleges Vállalkozói kifogásokat, az Építési Naplóban kell rögzíteni.

- 3.4 Vállalkozó a Megrendelő által adott utasítás szerint nem végezheti el a munkát, ha ez jogszabály vagy hatósági határozat megsértésére vezetne, vagy az veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozó szerint célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, Vállalkozó a Megrendelőt erre figyelmeztetni köteles.
- 3.5 Vállalkozó kötelezettsége az építési munkálatokhoz szükséges teljes anyagmennyiség határidőben történő beszerzése, annak az építési területre történő szállítása, ott megfelelő helyen történő lerakódása, illetve tárolása és őrzése.
- 3.6 Vállalkozó kötelezettsége az építési munkálatokhoz szükséges valamennyi berendezés, eszközök, szerszámok, gépek és egyéb technikai felszerelések rendelkezésre állása és folyamatos munkavégzéshez szükséges biztosítása. A Vállalkozó almérőkön keresztül köteles az építési munkálatokhoz szükséges villamos energia és vízellátást biztosítani és azok költségét – beleértve az elfogyasztott villamos energia és víz díját - ilyen módon viselni.
- 3.7 Vállalkozó kötelezettsége – amennyiben szükséges - a közművekkel történő egyeztetések elvégzése, a szükséges bejelentési kötelezettség teljesítése, a szakhatósági nyilatkozatok és közmű üzemeltetői hozzájárulások beszerzése.
- 3.8 Vállalkozó kötelezettsége az Építési Napló vezetése a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben foglalt előírások maradéktalan betartásával. Az Építési Naplót a Megrendelő képviselője legalább 7 (hét) naponként ellenőrizni köteles. A Vállalkozó kérésére a Megrendelő köteles az Építési Naplóbejegyzést haladéktalanul ellenőrizni, ha az a munkával kapcsolatos, a Vállalkozóhoz intézett kérdést, vagy akadályközlést tartalmaz. Az ilyen bejegyzésre a Megrendelő a kézhezvételtől számított 4 (négy) napon belül érdemben reagálni köteles. Az Építési Naplót a munka befejezését követően le kell zárni.
- 3.9 Az 5.1. pont szerinti átalány vállalkozási díj a szerződés alapján nyújtandó szolgáltatások és elvégzendő feladatok ellátásához szükséges valamennyi költséget magában foglalja, és fedezetet nyújt a jelen szerződés szerinti feladatok teljesítésével összefüggésben felmerülő valamennyi költségre, járulékra és kiadásra. Mindezeknek megfelelően Vállalkozó kötelezettsége a tervdokumentációkban szereplő, de a költségvetésben esetlegesen figyelembe nem vett, de a rendeltetésszerű használathoz szükséges munkálatok elvégzése.
- 3.10 Vállalkozó kötelezettsége a munkavégzés során az érvényben levő biztonságtechnikai, tűzvédelmi, környezetvédelmi és munkavédelmi, valamint vagyonvédelmi előírások betartása. Vállalkozó köteles a munkavédelmi, balesetvédelmi előírások be nem tartása miatt keletkezett károk és egyéb igények megtérítésére. A Vállalkozónak és alvállalkozóinak az anyagok és eszközök mozgatását és tárolását úgy kell végrehajtania, hogy az igénybe vett közterületek, valamint a Létesítmény munkálatokkal nem érintett részei károsodást és sérülést ne szenvedjenek. A szállítási, mozgatási tevékenység során

előidézett környezetkárosodásért vagy szennyezésért a Vállalkozót terheli minden felelősség és következmény.

Vállalkozó feladata és költsége a kivitelezéshez szükséges szállítási utak organizálása, és közterületek biztosítása, illetve azok hatósági engedélyeztetése. (Ideértendő a közterület foglalási és behajtási engedélyek beszerzése is.)

- 3.11 Vállalkozó felelőssége, hogy a munkavállalói, alvállalkozói, illetve azok munkavállalói a munkaterületen munkára képes állapotban végezzék munkájukat.
- 3.12 A kivitelezés során keletkező hulladékok – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállítására (elszállíttatására) a Vállalkozó kötelezett. Az építési anyagok, bontási törmelék tárolásához, illetve (el)szállításához szükséges minden engedélyt a Vállalkozónak kell beszereznie, az ezzel kapcsolatos valamennyi költség a Vállalkozót terheli. Vállalkozó köteles betartani a hulladékok kezelésére, tárolására, illetve elszállítására vonatkozó előírásokat, különös tekintettel a 45/2004. (VII.26.) BM-KvVM együttes rendelet, illetve a 180/2007. (VII. 3.) Korm. Rendeletben foglaltakat, az ezekre vonatkozó dokumentumokat Megrendelő részére átadni, mely a végszámla benyújtásának előfeltétele.
- 3.13 Vállalkozó köteles az általa szolgáltatott, a Szerződés teljesítéséhez felhasznált és beépített anyagokról és berendezésekről készült - azok megfelelőségével kapcsolatos hatályos jogszabályoknak megfelelő - dokumentumokat a Megrendelő, valamint a hatóságok részére bemutatni és a műszaki átadás-átvétel alkalmával ezen iratok másolatát a Megrendelőnek átadni. A fenti dokumentumok átadása a végszámla kifizetésének előfeltétele.
- 3.14 Vállalkozó köteles az eltakarásra kerülő munkarészek előzetes ellenőrzésére a Megrendelőt az eltakarás előtt 2 (kettő) munkanappal felhívni.
- 3.15 Vállalkozó köteles legkésőbb az átadás-átvételi eljárás megkezdéséig a munkaterület megtisztítására.
- 3.16 Vállalkozó köteles a Szerződés alapján elvégzett munkák átadási dokumentációját elkészíteni, és azt a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv lezárásával egyidejűleg Megrendelő részére átadni, a Létesítménybe beépített anyagok, eszközök berendezések minőségi bizonylataival, a vonatkozó használati utasításokkal, jótállási jegyekkel együtt.
- 3.18 Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. §. (3) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

3.19 Vállalkozó kijelenti, hogy személyében nincs olyan ok, amely akadályozná feladatainak ellátását. Kijelenti továbbá, hogy a jelen szerződés teljesítésébe nem von be olyan gazdálkodó szervezetet, természetes vagy jogi személyt, amelynél/akinél saját maga, illetve a Megrendelő alkalmazottja meghatározó érdekeltséggel rendelkezik. Amennyiben ilyet észlel, akkor köteles ezt a Megrendelőnek haladéktalanul bejelenteni.

4. ALVÁLLAKOZÓ IGÉNYBEVÉTELE

4.1 A Vállalkozó által történő teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha az ajánlattevő e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel - amennyiben a közbeszerzési eljárásban az adott alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott adatok alapján az ajánlatkérő szűkítette az eljárásban részt vevő gazdasági szereplők számát, az eredeti szervezetekkel vagy szakemberrel egyenértékű módon megfelel - azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg az ajánlatban megjelölt alvállalkozó működhet közre, valamint köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában.

A Vállalkozó köteles a teljesítés során a Kbt. 138. §-ban foglaltak szerint eljárni és a teljesítés során az ajánlatkérőnek a szükséges bejelentéseket megtenni.

Az Alvállalkozó munkájáért a Vállalkozó úgy felel, mintha a munkát maga végezné.

5. VÁLLALKOZÓI DÍJ

5.1 Vállalkozó a Szerződés tárgyát képező építési, kivitelezési munkákat, vagyis a Szerződéses műszaki tartalmat nettó 4.429.150 HUF+ ÁFA, azaz Négymillió-négy százhuszonkilencezer százötven Forint + ÁFA Forint Vállalkozói Díj, mint egyösszegű átalánydíj ellenében végzi el.

A kivitelezési munka nem engedélyköteles, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142.§ (1) bekezdés a) pontja alapján nem tartozik a fordított ÁFA hatálya alá. Az általános forgalmi adó tekintetében a mindenkor hatályos jogszabályok irányadóak.

Megrendelő a fedezetet saját forrásból biztosítja.

A fedezet Kazincbarcika Város Önkormányzatának 2016. évi költségvetésében a Dologi kiadások - Tardonai úti nyílt csapadékvíz elvezető árának, átereszeinek rekonstrukciója soron rendelkezésre áll.

5.2 Az 5.1 pont szerinti Vállalkozói Díj tartalmazza a Szerződéses műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét: a munkák előírásoknak megfelelő, maradéktalan

megvalósításához szükséges minden anyag- és berendezés árat és munkadíjat az 1. sz. mellékletekben rögzített műszaki tartalommal, az azokban meghatározott minőségű anyagokkal, a kivitelezési munkákkal kapcsolatban fizetendő minden díjat, anyagköltséget, illetéket, vámot, az előkészítés, a fel- és levonulás, ideiglenes melléklétesítmény, ideiglenes forgalomtechnika, az átadási eljárás, a tárolás, az őrzés, valamint a környezet-megóvási, vagyon- és balesetvédelmi feladatok költségeit, a vonatkozó szabványoknak megfelelő minőségi vizsgálati és mérési költséget, a törvényi jótállás és szavatosság körbe tartozó hibák javításához szükséges feladatok költségét, a Létesítmény rendeltetésszerű használatát biztosító megvalósításához szükséges munka ellenértékét, illetve mindazt a költséget, mely a vállalkozót jelen szerződésben foglaltak szerint terhelő, illetve ahhoz kapcsolódó valamennyi kötelezettségének teljesítéséhez szükséges. A Vállalkozói díj tartalmazza továbbá a szerződéskötés alapját képező Ajánlati Dokumentációban kimutathatóan szereplő, de a szerződéses árban a Vállalkozó által esetlegesen figyelembe nem vett tételeket is. A Vállalkozói Díj tartalmaz továbbá minden olyan anyagot és szolgáltatást is, amely hozzátartozik a munkák kifogástalan és teljes körű kivitelezéséhez, a Létesítmény rendeltetésszerű használatához. A Vállalkozói Díj nem tartalmaz tartalékkeretet.

6. A VÁLLALKOZÓI DÍJ ELSZÁMOLÁSA

- 6.1 A Vállalkozó a teljesítés során a teljesítését követően 1 db végszámla benyújtására jogosult. A Teljesítés Igazolási Jegyzőkönyv kiállítására a Felek által elvégzett átadás-átvételi eljárás alapján kerül sor, amelyre a 9. pont szerinti rendelkezéseket kell értelemszerűen alkalmazni
- A Teljesítés Igazolási Jegyzőkönyv kiállítására a Felek által elvégzett átadás-átvételi eljárás alapján kerül sor, amelyre a 9. pont szerinti rendelkezéseket kell értelemszerűen alkalmazni. A teljesítésigazoló jegyzőkönyv felvételére és ellenjegyzésére a Megrendelő képviselője, műszaki ellenőre és a Vállalkozó képviselője jogosult. A teljesítésigazolás kiadása tekintetében a Megrendelő a Kbt. 135. § (1)-(2) bekezdésének rendelkezései szerint jár el.
- 6.2 A jelen Szerződésnek megfelelően kiállított számla összegének Vállalkozó részére történő megfizetése átutalással történik a Vállalkozó bankszámlájára a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdési és a Kbt. 135. (4)-(6) bekezdései vonatkozó rendelkezései szerint. Amennyiben a nyertes ajánlattevő a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, úgy a Ptk. 6:130 § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a Kbt. 135. § (3) bekezdésében foglalt szabályok szerint történik a szerződésben foglalt ellenérték kifizetése. A Megrendelő a számla teljesítéséhez kapcsolódóan az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. tv. 36/A. §-ban foglaltaknak megfelelően jár el.
- 6.3 A számlának meg kell felelnie az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény által előírt tartalmi követelményeknek. A végszámla kizárólag a sikeres műszaki átadás-átvételt követően nyújtható be. A számla benyújtásának feltétele a szükséges műbizonylatok, kivitelezői bizonylatok és a megvalósítási dokumentáció Megrendelőnek

történő átadása. A számlák hivatalos átvétele Megrendelő címén történik. Amennyiben a benyújtott számla nem felel meg a fenti feltételeknek, úgy a Megrendelő a Vállalkozót írásban szólítja fel a hiányok pótlására, és ebben az esetben a fizetési határidő a hiányok pótlásával veszi kezdetét.

- 6.4 A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pontj *ka)*-*kb)* alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
- 6.5 Késedelmes fizetés esetén a Megrendelő a neki felróható késedelem időtartamára vonatkoztatva Ptk. szerinti késedelmi kamatot tartozik a Vállalkozónak megfizetni. A Megrendelő fizetési késedelme a Vállalkozó által benyújtott számla fizetési határidejének lejártától áll fenn.

7. PÓTMUNKÁK ELSZÁMOLÁSA

- 7.1 A munka során a felmerült pótmunka (a szerződés alapját képező dokumentációban nem szereplő külön megrendelendő munkatétel) felmerülését a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére jelezni és az csak abban az esetben válik a Szerződéses műszaki tartalom részévé és a Vállalkozó csak abban az esetben végezheti el, amennyiben azt a Megrendelő írásban elrendeli (változtatás), és a változtatással járó költségtöbblet megtérítéséről a Szerződő Felek megállapodnak a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. rendelkezéseinek betartásával.
- 7.2 A pótmunka elszámolása a tényleges teljesítések, illetve szállítások alapján, az elkészített költségvetés alapulvételével, tételes elszámolással történik, így a mértéket és a mennyiségeket a Feleknek közösen kell megállapítani és ellenőrizni, illetve bizonylatolni.

8. A TELJESÍTÉS HELYE ÉS IDEJE

- 8.1 Felek a teljesítés helyeként az alatti munkaterületet határozzák meg:
3700 Kazincbarcika város közigazgatási területe, Tardonai út (hrsz: 0295/1; 0524)
- 8.2 Felek a teljesítés idejét az alábbiak szerint határozzák meg:
Az egyedi megrendelések alapján történő teljesítések végső határideje 2016. szeptember 25. *(A Vállalkozó ajánlata alapján)* napja.

9. MŰSZAKI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL

- 9.1 A Vállalkozó képviselője a munkák befejezéséről és teljesítésre felajánlásról az átadás-átvételi eljárás megkezdésére megjelölt időpont előtt legalább 5 (öt) nappal készre-jelentésével írásban értesíti a műszaki ellenőrt, megjelölve a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésének napját is.

- 9.2 Ha a műszaki ellenőr megállapítja, hogy a munkák befejeződtek, illetve, hogy a szolgáltatás megfelel a törvényes és a szerződéses kellékeknek, erről azzal értesíti a Megrendelőt és a Vállalkozót, hogy a műszaki átadás átvételi eljárás lefolytatásának a Vállalkozó által jelzett időpontban nincs akadálya. Ellenkező esetben, az Építési Naplóban, vagy az ahhoz csatolt hiánypótlási jegyzékben meghatározza azokat a javításokat és hiánypótlásokat, amelyeket a szolgáltatás átvételre alkalmassá tételéhez a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdéséig a Vállalkozónak még el kell végeznie.
- 9.4 A Vállalkozónak a hiánypótlási jegyzékre a képviselője útján nyilatkoznia kell, hogy a műszaki ellenőr által meghatározott munkákat kifogásolja-e. Amennyiben a hiánypótlási jegyzékkel kapcsolatban kifogása nem merül fel, a javításokat és hiánypótlásokat a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdéséig köteles elvégezni. A javítások, és hiánypótlások teljesítése során a Szerződő Feleknek fokozottan együtt kell működniük. Amennyiben a Vállalkozó a műszaki ellenőr által jelzett hibákat, hiányosságokat vitatja, állítva, hogy a szolgáltatás a szerződésszerű teljesítés felajánlására alkalmas, a Szerződő Feleknek mindent el kell követniük ahhoz, hogy álláspontjaik egymáshoz közeledjenek, és a véleményeltérés a műszaki átadás-átvétel időpontjára feloldódjék. Ha megegyezés nem jön létre a Felek között, a műszaki ellenőrnek a saját állítását megfelelően alátámasztó bizonyítás felvételéről (fényképfelvétel, mintavétel, közösen kijelölt szakértő által végzett szemle, stb.) gondoskodnia kell.
- 9.5 A Megrendelő a műszaki átadás-átvételi eljárást a Vállalkozó által megjelölt köteles kítűzni, és az eljárást megkezdeni. Ha a Megrendelő a Vállalkozó készre jelentését követő 15 (tizenöt) napon belül nem kezdi meg az átadás-átvételi eljárást, vagy megkezdi, de legfeljebb 30 (harminc) napon belül nem fejezi be, a Megrendelő a Vállalkozó kérésére a teljesítésigazolást köteles kiadni. A Megrendelő a szolgáltatást a műszaki átadás-átvételi eljárás során vizsgálja meg. A jogszabályban megjelölt szervek meghívása a Megrendelő kötelezettsége.
- 9.6 Az átadás-átvételi eljárás célja annak megállapítása, hogy az elkészült építési-szerelési munka, illetve annak eredménye megfelel-e a műszaki terveknek, leírásoknak, jogszabályi és hatósági előírásoknak, szabványoknak, a szerződésben foglaltaknak (különös tekintettel a minőségi előírásokra), továbbá alkalmas-e a rendeltetésszerű használatra. Az átadás-átvételi eljárás megkezdésének feltétele a munkaterület és az anyag- és törmelék szállítási útvonalak megtisztított állapota, a Vállalkozó által be nem épített, valamint a tulajdonát képező eszközöktől való mentessége. A műszaki átadás-átvételi eljárás magában foglalja a megtekintést, a szemlét és a bejárást. Az eljárás során a Vállalkozónak igazolnia kell, hogy
- (i) a munka a szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott követelményeknek és a hatósági előírásoknak, valamint az esetlegesen menetközben elrendelt Megrendelői módosításoknak megfelelően, hiány- és hibamentesen elkészült;

- (ii) rendelkezésre állnak az eljárást megelőző alkalmassági és minőségi vizsgálatok bizonyítványai,
- (iii) a Létesítmény és berendezéseinek, felszereléseinek működtetéséről, használatáról a Megrendelőt, vagy az általa megjelölt személyeket megfelelően kioktatta;

9.7 A Szerződő Feleknek a műszaki átadás-átvétel megállapításait jegyzőkönyvben kell rögzítenie. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell legalább:

- (i) az eljárás kezdetének és befejezésének időpontját,
- (ii) a műszaki átadás-átvételi eljárásban résztvevők nevét, megnevezését, részvételi minőségét,
- (iii) a Megrendelő által érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket,
- (iv) az Megrendelő észrevételeit a szerződésben foglaltak teljesítéséről,
- (v) a műszaki átadás-átvételi eljárás során felfedezett mennyiségi és minőségi hibák, hiányok, hiányosságok megnevezését (jelentősebb tételszám esetén az átadás-átvételi jegyzőkönyv mellékletét képező külön hiánypótlási jegyzőkönyv vagy hibajegyzék, hiányjegyzék is készíthető),
- (vi) a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket,
- (vii) a jogszabályban előírt nyilatkozatokat,
- (viii) a Megrendelő építtető döntését arról, hogy átveszi-e az építményt,
- (ix) a Megrendelő döntését arról, hogy igényt tart-e a hibák kijavítására vagy árengedményt kér, valamint
- (x) a résztvevők részéről a jegyzőkönyv jóváhagyását.

Ha a Megrendelő a hibák, hiányok, hiányosságok kijavítását kéri, az jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a kijavítás határidejét, valamint a kijavításért és az átvételért felelős személy megnevezését.

9.8 A Vállalkozó a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával egyidejűleg köteles átadni Megrendelőnek az Átadási Dokumentációt két példány papír formátumban és 1 példány digitális formátumban. Az Átadási Dokumentáció tartalmazza a megvalósulási tervet, azaz a létesítmények ténylegesen megvalósult állapotának műszaki terveit, valamint az alábbi iratanyagokat, dokumentumokat magyar nyelven:

- (i) a Megrendelőt megillető építési naplópéldányt annak összes mellékletével,
- (ii) a jótállási dokumentumokat,
- (iii) a főbb mozgatható építményszerkezetek kezelési útmutatóját, használati utasítást,
- (iv) üzemeltetési, használati és karbantartási utasítást,
- (v) a mérési jegyzőkönyveket és az elvégzett működési próbák jegyzőkönyveit,
- (vi) a beépített szerelvények, berendezések, burkolatok, egyéb tartozékok jótállási jegyét,
- (vii) az építési munka, a beépített anyagok és berendezések minőségét igazoló bizonylatokat, megfelelőségi igazolásokat (nyilatkozatokat), a gyártóművi és a hazai honosítási műbizonylatokat (illetve ezek szakfordító által elkészített magyar nyelvű fordítását),
- (viii) egyéb, jogszabályban meghatározott dokumentumokat

- 9.9 A műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet el kell látni teljesítésigazolási záradékkal, melyben a Megrendelő nyilatkozik, hogy a kivitelezés a Szerződésnek megfelelően elkészült, a teljesítése alapján a Vállalkozó jogosult a Vállalkozói díj (vagy annak részszámlákkal ki nem egyenlített része) követelésére, valamint a végszámla benyújtására. A záradékban utalni kell az esetleges hibák, hiányok pótlására születtet egyezségre is. A teljesítésigazolási záradék kiállításával a műszaki átadás-átvételi eljárás lezártnak és sikeresnek, míg e nélkül az eljárás megghiúsultnak tekintendő. Amennyiben a Megrendelő jogalap nélkül tagadja meg a teljesítésigazolási záradék kiállítását, a megghiúsult átadás-átvételi eljárás költségei őt terhelik.
- 9.10 Határidőben teljesít a Vállalkozó, ha a műszaki átadás-átvételi eljárás a Szerződésben foglalt teljesítési határidőn belül megkezdődik, kivéve, ha a Megrendelő a szolgáltatást nem vette át. A Megrendelő nem tagadhatja meg az átvétel olyan jelentéktelen hibák, hiányok miatt, melyek más hibákkal, hiányokkal összefüggésben, illetve kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folyamán nem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot. Az átadás-átvétel idején fennálló hibák, hiányok kijavításának határideje 30 (harminc) napnál hosszabb nem lehet. A Vállalkozó késedelme akkor is az átadás - átvétel befejezésétől áll be, ha alaptalanul vitatta a hibák, hiányok fennállását, illetve az azokkal kapcsolatos felelősségét.

10. TELJESÍTÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

- 10.1 Amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, illetve amely neki felróható, a 8.2. pontban meghatározott végteljesítési határidőhöz képest késedelmesen teljesít, a késedelem minden napjára a jelen pont szerinti késedelmi kötbér megfizetésére köteles, azzal, hogy a késedelmi kötbér összege maximum 30 (harminc) napig kerül felszámításra. A kötbér mértékét a Felek naponta nettó az áfa és tartalékkeret nélkül számított ellenszolgáltatás 0,5%-ának megfelelő összegben, azaz naponta 22.145 Ft, azaz Huszonkettőezer száznegyvenöt Forintban (*A Vállalkozó ajánlata alapján*) határozzák meg.

Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kárát is megtéríteni.

- 10.2 Amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, illetve amely neki felróható, a Szerződés megghiúsul, a Vállalkozó a jelen pont szerinti megghiúsulási kötbér megfizetésére köteles.

A kötbér mértékét a Felek a nettó áfa és tartalékkeret nélkül számított ellenszolgáltatás vállalkozási díj 20 %-ának megfelelő összegben, 885.830 Ft, azaz Nyolcszáznyolcvanöt ezer-nyolcszázharminc Forintban (*A Vállalkozó ajánlata alapján*) határozzák meg.

Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kárát is megtéríteni. A megghiúsulási kötbér fizetése nem érinti a Megrendelő egyéb, a szerződés megghiúsulása vonatkozásában fennálló jogainak érvényesítését.

- 10.4 Vállalkozó köteles a Megrendelő részére jótállást nyújtani. A Felek a jótállás kezdő időpontjaként a végteljesítés sikeres műszaki átadás-átvételének napját követő napot tekintik, a jótállás mértékét 12 hónapban, azaz tizenkettő hónapban (*A Vállalkozó ajánlata alapján*) határozzák meg.
- 10.5 Vállalkozó köteles a vállalkozási szerződés megkötéséig felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy a meglévő biztosítását jelen szerződéses munkára is kiterjeszteni. A felelősségbiztosítás értékének el kell érnie legalább a 20.000.000,- Ft/év és 2.000.000,- Ft/káresemény összegű értéket. A Vállalkozó köteles a felelősségbiztosítási szerződés másolatát a Megrendelő részére átadni, mely jelen szerződés 3. számú mellékletét képezi.

11. JÓTÁLLÁS, KELLÉKSZAVATOSSÁG

- 11.1 A Vállalkozó szavatossággal tartozik azért, hogy az általa végzett kivitelezési munka a teljesítéskor megfelel a jelen Szerződésben, illetve a vonatkozó jogszabályokban meghatározott tulajdonságoknak (kellékszavatosság). Ennek keretében szavatolja
- (i) az építési munkák szakszerű és hibátlan elvégzését;
 - (ii) a vonatkozó szabványoknak és előírásoknak betartását;
 - (iii) illetve, hogy a Létesítmény kielégíti valamennyi, a Szerződéses műszaki tartalomban meghatározott követelményt, paramétert és műszaki adatot.
- 11.2 A Vállalkozó szavatossági kötelezettsége a Létesítménybe beépített anyagokért, szerkezetekért, berendezésekért a végteljesítés sikeres műszaki átadás-átvételének napját követő naptól a Ptk-ban, vagy a külön jogszabályokban foglalt kötelező alkalmassági idő lejártáig áll fenn.
- 11.3 A Vállalkozó szavatossági kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyek a nem rendeltetésszerű használat következményei, illetve amelyekről bebizonyosodik, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett. A Megrendelő köteles a szabványokban, műszaki előírásokban, karbantartási utasításokban rögzített előírásokat betartani.
- 11.4 A Vállalkozó a jelen 11. pontban részletezett szavatossági kötelezettségein túl a 10.3 pont szerint jótállást is vállal.
- 11.5 A jótállási időn belül vagy szavatossági időn belül a Megrendelő által jelzett hiba kijavítását a Vállalkozó az erről szóló Megrendelői bejelentés kézhezvételét követő 5 (öt) munkanapon belül köteles megkezdeni, és a műszakilag indokolt időtartam alatt befejezni. A kisebb jelentőségű hibák esetén Megrendelő köteles ezeket a hibákat együtt kezelni, és azokat az utófelülvizsgálati eljárás előkészítése során bejelenteni a Vállalkozó felé.
- 11.6 Amennyiben a Vállalkozó a hiba kijavításához szükséges intézkedéseket nem kezdi meg a 11.5 pontban foglalt határidőben, vagy a hiba kijavítása a műszakilag indokolt időtartam

alatt nem fejeződik be, a Megrendelő jogosult a hibát a Vállalkozó terhére kijavítani vagy kijavíttatni.

A kijavításon kívül a Megrendelőt megilletik a jogszabályban a szavatosság és jótállás körében meghatározott egyéb szavatossági és jótállási jogok.

11.7 A hiba felmerülését követően a Megrendelő köteles haladéktalanul értesíteni a Vállalkozót, a címére küldött ajánlott küldemény formájában. A bejelentés kézhezvételét követően a Szerződő Felek kötelesek egyeztetésen megvitatni a hiba okát, valamint – ha a Vállalkozónak szavatossági kötelezettsége merül fel – a kijavítás módját, menetét, és a kijavításhoz műszakilag indokolt időtartamot.

11.8 Felek megállapodnak abban, hogy a műszaki átadás-átvételt követően egy éven belül utófelülvizsgálati eljárás tartanak. Az utófelülvizsgálati eljárást a Megrendelő készíti elő és meghívja arra a Vállalkozót.

A meghívót az eljárás megkezdésének napját megelőzően 15 (tizenöt) nappal kell megküldeni, mellékelve ahhoz a Megrendelő által összeállított hibajegyzéket is. A Megrendelő az eljárásról a meghívottak jelenlétében jegyzőkönyvet vesz fel. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni résztvevőknek a hibákkal, hiányokkal kapcsolatos nyilatkozatát. A Vállalkozó az eltelt idő alatt bekövetkezett hiányosságokat, illetve hibákat az utó-felülvizsgálati eljárást követő legkésőbb 30 (harminc) napon belül köteles kijavítani.

Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó által a közbeszerzési eljárásban tett ajánlatában vállalt jótállási idő leteltét megelőzően – ismételt utó-felülvizsgálati eljárást tartanak. A meghívót az eljárás megkezdésének napját megelőzően 15 (tizenöt) nappal kell megküldeni, mellékelve ahhoz a Megrendelő által összeállított hibajegyzéket is.

A Megrendelő az eljárásról a meghívottak jelenlétében jegyzőkönyvet vesz fel. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni résztvevőknek a hibákkal, hiányokkal kapcsolatos nyilatkozatát. A Vállalkozó az eltelt idő alatt bekövetkezett hiányosságokat, illetve hibákat az utó-felülvizsgálati eljárást követő 30 (harminc) napon belül köteles kijavítani.

12. A SZERZŐDÉS HATÁLYA ÉS MEGSZŰNÉSE

12.1 Felek között a vállalkozási szerződés annak szerződésszerű teljesítést követő jótállási időszak végéig tartó hatállyal jön létre.

A vállalkozási szerződés akkor lép hatályba, amikor a Megrendelő a pályázatra vonatkozó Támogatási szerződést és a közbeszerzési eljárás ellenőrzéséről szóló támogató tartalmú jelentést is kézhez vette és a Vállalkozót erről tájékoztatja.

12.2 A Szerződéstől történő elállás vagy azonnali hatályú felmondása a Megrendelő részéről:

A Megrendelő minden egyéb joga csorbítása nélkül jogosult és a (vi)-(vii) pontok alapján köteles a Vállalkozóhoz intézett, egyoldalú és a felmondás okait megjelölő nyilatkozattal azonnali hatállyal felmondani a jelen Szerződést az alábbi esetekben:

(i) a Vállalkozó ismételt vagy súlyos szerződésszegése esetén, feltéve, hogy a szerződésszegést, illetve az azzal okozott sérelmet a Megrendelő írásbeli

- felhívásától számított 15 (tizenöt) napon belül sem orvosolja vagy a jogsértés jellegéből következően az előbbi határidőn belüli orvoslás nem lehetséges;
- (ii) a Vállalkozó 30 (harminc) napot meghaladó késedelme esetén;
 - (iii) a Vállalkozó indokolt ok nélkül elmulasztotta megkezdeni, vagy felfüggesztette a jelen Szerződés szerinti feladatok elvégzését;
 - (iv) a Vállalkozóval szemben felszámolási eljárás indul, vagy végelszámolás általi megszűnését határozza el,
 - (v) Vállalkozó adószámát felfüggesztik,
 - (vi) ha a Vállalkozó szervezetében közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 62 § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltételeknek.
 - (vii) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

A fenti (v)-(vii) pontok szerinti események bekövetkeztéről a Vállalkozó haladéktalanul köteles írásban bejelentést tenni a Megrendelő felé. Az elállást tartalmazó jognyilatkozat kizárólag írásban (cégszerűen aláírva) érvényes. A felmondó nyilatkozatot tértivevényes küldeményként kell a címzett kapcsolattartójához eljuttatni.

12.3 A Szerződéstől történő elállás vagy azonnali hatályú felmondása a Vállalkozó részéről: A Vállalkozó a Megrendelő ismételt vagy súlyos szerződésszegése esetén minden egyéb joga csorbítása nélkül, azonnali hatállyal jogosult a Megrendelőhöz intézett, a felmondás okait megjelölő írásbeli nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani a jelen Szerződést, feltéve, hogy Megrendelő a szerződésszegést, illetve az azzal okozott sérelmet a Vállalkozó írásbeli felhívásától számított 15 (tizenöt) napon belül sem orvosolja vagy a jogsértés jellegéből következően az előbbi határidőn belüli orvoslás nem lehetséges.

12.4 Vállalkozó a jelen szerződés megszűnését követően haladéktalanul köteles a munkaterületről levonulni, és azt (valamint az anyag- és törmelék szállítási útvonalakat) megtisztított állapotban átadni.

A fentiek alkalmazásában elállás helyett felmondás értendő, amennyiben a jognyilatkozat közlésének időpontjában a szerződéskötés előtt fennállott helyzetet visszaállítani nem lehet, vagy a Megrendelő azt nem kívánja.

A szerződésnek bármilyen okból történő megszűnése esetén a Felek kötelesek egymással – a Vállalkozó által elvégzett munka arányában – elszámolni.

13. KIMENTŐ OK (VIS MAIOR)

Minden olyan esemény, melyet a Felek tevékenységükkel befolyásolni nem tudnak, de az a szerződés teljesítést befolyásolja, a szerződés szempontjából vis majornak (a továbbiakban: Vis Maior) tekintendő, így különösen a kormányintézkedés, sztrájk,

felkelés, terrorista támadás, szokatlan közlekedési nehézségek, szélsőséges időjárási viszonyok. A Felek megállapodnak, hogy egyik Fél sem felelős a nem szerződészerű teljesítésért, valamint az ebből keletkező károkért, amennyiben a nem szerződészerű teljesítést Vis Maior okozta.

Vis Maior előfordulása esetén a feleknek, haladéktalanul – írásban – értesíteniük kell egymást. Ezen értesítésben meg kell nevezni a Vis Maior pontos okát, valamint a szerződés teljesítésével kapcsolatos várható hatását.

Amennyiben a Vis Major a szerződés teljesítésével kapcsolatos hatásai azt szükségessé teszik, Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy tárgyalásokat kezdeményeznek a szerződés szükséges módosítása érdekében.

14. TITOKTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG

Megrendelő és Vállalkozó tudomásul veszi, hogy tevékenysége során birtokába jutott valamennyi információ üzleti titkot képez. Azokat egyéb tevékenysége során nem használhatja, nyilvánosságra nem hozhatja, illetve harmadik személlyel egyéb módon nem közölheti. Megrendelő és Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy az üzleti titkot alkalmazottai, illetve alvállalkozói, és azok alkalmazottai is megtartsák. A titoktartási kötelezettség elmulasztásából eredő károkért Megrendelő és Vállalkozó kártérítési felelősséggel tartozik.

A jelen titoktartási rendelkezés nem terjed ki azokra az adatokra és információkra, amelyek már az átadást megelőzően, vagy azt követően az átadó fél akaratából köztudomásúvá váltak, illetve kerültek nyilvánosságra, valamint amelyek más nyilvános forrásból hozzáférhetőek.

15. A SZERZŐDŐ FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

15.1 Felek a szerződés teljesítése során együttműködni kötelesek, ennek során egymást kötelesek értesíteni az érdekkörükben felmerülő, a szerződésre kiható minden lényeges körülményről, illetve tényezőről. Az együttműködés során tett intézkedéseket az építési naplóba kötelesek bevezetni.

15.2 Vállalkozó a Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni, és a Megrendelő által munkavégzés során közölt igényeket, elvárásokat és azok módosításait kötelezően figyelembe venni. A Megrendelő utasításai a Vállalkozó teljesítését nem tehetik terhesebbé.

15.3 Megrendelő és Vállalkozó a Szerződés teljesítése során oly módon kötelesek együttműködni, hogy ezáltal mindkét fél számára lehetővé váljék a Szerződés által reá ruházott kötelezettségek (akadályok közlése, egyeztetés, stb.) teljesítése.

Amennyiben olyan körülmény merül fel, amelynek következtében a szerződésben vállalt valamely kötelezettség teljesítése előre láthatóan akadályba ütközik, a Felek kötelesek egymást az akadály felmerülésekor, vagy a fenyegető akadályról való tudomásszerzéskor haladéktalanul írásban értesíteni. A Vállalkozónak a műszaki tartalmat, valamint a

munkák befejezésének határidejét érintő körülmény esetén az akadályértesítést az építési naplóba történt bejegyzés mellett haladéktalanul levélben is meg kell küldenie a Megrendelőnek, ebben az esetben a közlés a levél kézhezvételével hatályosul.

A szerződésszegés alóli kimentés alapjául a megfelelően közölt akadályértesítés szolgálhat, amennyiben az akadály a Vállalkozónak nem felróható, és nem az ő érdekkörébe tartozik.

- 15.4 A Vállalkozónak mentesítenie kell a Megrendelőt minden olyan igénnyel és peres eljárással szemben, amely a szerzői jog, szabadalmi jog, védjegy, védett név, vagy egyéb védett jog bármely módon történő megsértése miatt felmerülne. A Megrendelő azonban mentesíti a Vállalkozót minden olyan kötelezettség alól, amely esetlegesen abból ered, hogy a létesítmény tervezője - a megvalósításhoz szükséges, és a Vállalkozó által továbbtervezés során elkészítendő tervek után - szerzői jogdíjat, vagy ezen a jogcímen alapuló bármely igényt kíván érvényesíteni.
- 15.5 A Vállalkozó személyzetének a munkaterületen tartania kell magát az érvényes szabályokhoz, előírásokhoz, továbbá teljesítenie kell a Megrendelő helyszíni vezetésének utasításait. Az előírások durva vagy kismértékű, de ismétlődő megsértése esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelő felszólítására az érintett személyeket a munkaterületről eltávolítani, és őket más alkalmas személyekkel pótolni.
- 15.6 Felek értesítési címei a jelen szerződés aláírásakor az alábbiak, amely értesítési címeket mindkét fél jogosult a másik fél megfelelő értesítésével módosítani:

Megrendelő részéről:

Név: Szitka Péter
Cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
Telefon: 06-48/514-700
Telefax: 06-48/514-752
E-mail: szitka.peter@kazincbarcika.hu

Vállalkozó részéről:

Név: Zay Adorján
Cím: 3525 Miskolc, Deák tér 1.
Telefon: 06-46-501-501
Telefax: 06-46-501-501
E-mail: eszakerdo@eszakerdo.hu

- 15.7 A jelen szerződéssel kapcsolatos minden értesítés vagy közlés csak írásban, a fenti illetőleg a felek által módosított címre küldött ajánlott küldeményként, faxon vagy elektronikus levelezés útján érvényes.
- 15.8 A postán küldött értesítés vagy közlés kézbesítettnek tekintendő az első és a második kézbesítéstől a feladást követő 5. (ötödik) munkanapon, a fax illetőleg e-mail a küldés

időpontjában minősül kézbesítettnek, ha a kézbesítés helye szerinti időben 8:00 és 16:00 között kerül elküldésre, egyébként a következő munkanap reggelén. Ez utóbbi kézbesítések igazolására a küldő fax illetőleg számítógép által kiállított igazolás szolgál.

- 15.9 A műszaki ellenőr jogosult minden olyan nyilatkozat megtételére, cselekmény végrehajtására, amelyet a jelen Szerződés, vagy a Megrendelő meghatalmazása ki nem zár. A műszaki ellenőr a Szerződésben külön nevesítetteken felül jogosult különösen:
- (i) a Szerződésben foglalt Megrendelői ellenőrzési jogosultságot gyakorolni;
 - (ii) a Megrendelő utasításadási jogkörét gyakorolni;
 - (iii) a rendszeres, vagy szükség szerinti megbeszéléseket összehívni, megszervezni;
 - (iv) a teljesítésigazolási záradékot a Megrendelő képviselőjével együtt aláírni.

Megrendelő műszaki ellenőre a munka kivitelezését és az építési naplót folyamatosan, de legalább 7 (hét) naponként ellenőrzi.

A jelen Szerződés tárgyát képező építési munkálatok műszaki ellenőre:

Név: Kuripla József – Barcika Szolg Kft.
Cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4. I. emelet 101. iroda
Telefon: 06-48/514-769
Telefax: 06-48/514-706
E-mail: kuripla.jozsef@barcikaszolg.hu
Kamarai névjegyzékszám: ME-M 05-2119

- 15.10 A felelős műszaki vezető a Vállalkozó részéről a munka felelős vezetője. A Szerződésben meghatározott jogait és kötelezettségeit személyesen, akadályoztatása esetén helyettese útján köteles gyakorolni. Köteles a munkaterület és a munkák állandó helyszíni felügyeletét ellátni. A felelős műszaki vezető gondoskodik az Építési Napló folyamatos vezetéséről, a munkaterületen való őrzéséről.

Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés tárgyát képező építési munkálatok felelős műszaki vezető:

Név: Szlukovinyi Tamás
Cím: 3535 Miskolc, Erdész u. 24.
Telefon: 06-30/553-3323
Telefax: 06-46/532-538
E-mail: szlukovinyi.tamas@eszakerdo.hu
Kamarai névjegyzékszám: MV-KÉ/A-05-51764


16. JOGVITÁK RENDEZÉSE

A Megrendelő és a Vállalkozó kötelezik magukat, hogy vitás ügyeiket egymás között, tárgyalások útján igyekeznek rendezni. Amennyiben ezen eljárásuk 15 (tizenöt) napon belül nem járna sikerrel, úgy a vitát bármely fél jogosult az illetékességgel és hatáskörrel rendelkező rendes bírósági fórum igénybe vételével jogi útra terelni.

17. A SZERZŐDÉS EGYÉB RENDELKEZÉSEI

- 17.1. A Megrendelő a Kbt. 35. § (9) bekezdés alapján nem teszi lehetővé projektársaság létrehozását.
- 17.2 A jelen Szerződés csak a Kbt. 141. § előírásai szerint, mindkét Fél által aláírt írásbeli okirattal módosítható.
- 17.2 Amennyiben a szerződés bármelyik rendelkezése vagy annak valamelyik része érvénytelen, ez nem érinti a szerződés többi rendelkezését vagy az adott rendelkezés többi részét, amelyek továbbra is teljes mértékben érvényesek maradnak, kivéve, ha a Felek a szerződést az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg. A Felek megtesznek minden lehetséges erőfeszítést annak érdekében, hogy a jelen szerződés érvénytelen rendelkezését olyan érvényes rendelkezéssel helyettesítsék, amely egyezik a Felek akaratával és jelen Szerződés céljával.
- 17.3 A jelen szerződésben nem érintett kérdésekben a Ptk., a Kbt., valamint az egyéb vonatkozó hatályos magyar jogszabályok az irányadók.
- 17.4 Jelen szerződés 6 (hat) egymással teljesen megegyező eredeti példányban készült, melyből a Megrendelőt 4 (négy), a Vállalkozót 2 (kettő) példány illeti meg.
- 17.5 Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag, arra jogosult képviselőik útján írják alá.
- 17.6 A jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletek, melyek adott esetben fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra jelen Szerződéshez:
1. számú melléklet: Műszaki Dokumentáció
 2. számú melléklet: Kivitelezési és Számlázási Ütemterv
 3. számú melléklet: Teljesítés igazolás minta
 4. számú melléklet: Felelősségbiztosítási szerződés

Kazincbarcika, 2016. augusztus 18.


Kazincbarcika Város Önkormányzata
Megrendelő
Képviseli:
Szitka Péter polgármester


ÉSZAKERDŐ Erdőgazdasági Zrt.
Vállalkozó
Képviseli:
Zay Adorján vezérigazgató



