

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

ÉPÍTÉSI TEVÉKENYSÉGRE

9036-69/2015/12

IS1155 0002399

MR 1500257

amely létrejött egyrészről **Kazincbarcika Város Önkormányzata**, mint megrendelő
(a továbbiakban: Megrendelő)

Cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
E-mail cím: hivatal@kazincbarcika.hu
Törzsszám: 726456
Adószám: 15726456-2-05
Bankszámlaszám: OTP Bank 11734152-15350057-10590007
Telefon: 06/48/514-731
Fax: 06/48/514-733
Képviselője: Szitka Péter polgármester

M60

0562224

másrészről **Északerdő Zrt.**, mint vállalkozó
(a továbbiakban: Vállalkozó)

Székhelye: 3525 Miskolc, Deák tér 1.
Cégjegyzékszám: 05-10-000135
Adószáma: 11071596-2-05
Bankszámlaszáma: Erste Bank Hungary Nyrt.-11994002-02407056-00000000
Telefon: +36-46-501-501
Fax: +36-46-501-505
Képviselője: Zay Adorján vezérigazgató

Polgármesteri Hivatal Gazdálkodási Osztály		①
Érkezett: 2015 JÚL 16.		
124-188/2015/11K.....száma		
Mell:.....db	Előadó:	Jabradi Éva

(a Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban külön-külön: Fél, együttesen: a Felek)
között a cégszerű aláírások időpontját rögzítő napon.

1. ELŐZMÉNYEK, A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1 Megrendelő, mint Ajánlatkérő közbeszerzési eljárást folytatott le **Vállalkozási szerződés keretében útépítés és csapadékvíz elvezetés kialakítása a Kazincbarcika 0266, 0265/16, 0265/11 hrsz-ú ingatlanokon** tárgyban a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Harmadik Részének alapján.

Megrendelő a közbeszerzési eljárás eredményét 2015. június 26. napján hirdette ki, amelynek során megállapításra került, hogy a közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője a Vállalkozó. A fentieknek megfelelően a Felek a Kbt. 124. § (1) bekezdése értelmében a törvényes határidőn belül szerződést kötnek a jelen szerződés és az ahhoz kapcsolódó mellékletek (a továbbiakban együttesen: Szerződés) feltételei szerint.

1.2 A Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a jelen Szerződés elválaszthatatlan 1. számú Mellékletében szereplő:

- építési és tervdokumentációban; kiviteli tervdokumentációban
- tervezői költségvetésben;
- közbeszerzési Eljárást megindító felhívásban és dokumentációban;
- a Vállalkozó közbeszerzési ajánlatában

29

meghatározott minőség és mennyiség szerint a (a továbbiakban: "Műszaki Dokumentáció") a természetben 3700 Kazincbarcika, 0266, 0265/16, 0265/11 hrsz alatti létesítmény (a továbbiakban: "Létesítmény") építési munkáinak elvégzésére köteles.

A Megrendelő a szerződés szerűen teljesített építési munka átvételére, és a vállalkozói díj megfizetésére köteles. Az egyes építési munkálatok egyedi paramétereit, mennyiség és minőség szerinti meghatározását a fentebb írt dokumentumok tartalma határozza meg.

2. MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 2.1 Megrendelő köteles az 1. számú Melléklet szerinti Műszaki Dokumentációban meghatározott építési munka elvégzéséhez szükséges egyéb adatokat, információkat a Vállalkozó felé a Szerződés megkötésével egyidejűleg rendelkezésre bocsátani.
- 2.2 Megrendelő köteles a teljes munkaterület legkésőbb a Szerződés megkötését követő 15 (tizenöt) napon belül munkavégzésre alkalmas állapotban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani. A munkaterület átadásáról-átvételéről Szerződő Felek jegyzőkönyvet is vesznek fel. A Megrendelő a munkaterületet munkavégzésére alkalmas állapotban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja.
- 2.3 Megrendelő szerződés szerű teljesítés esetén köteles a Vállalkozói Díjat a jelen Szerződésben meghatározott határidőben és módon megfizetni Vállalkozó részére.
- 2.4 Megrendelő képviselője köteles az építési naplóhoz kapcsolódó feladatait a jogszabályban meghatározott határidőben elvégezni, további az építési naplót legalább 8 (nyolc) naponként ellenőrizni annak megállapítása érdekében, hogy a munkavégzés a Műszaki Dokumentációknak megfelelően történik-e, továbbá köteles az ellenőrzés tényét rögzíteni az Építési Naplóban.
- 2.5 Megrendelő vagy a nevében eljáró személy (szervezet) a szerződés teljesítése során az építési napló adatai alapján jogosult és köteles ellenőrizni, hogy a teljesítésben a Kbt. 128. § (2)-(3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt.
- 2.6 Megrendelő köteles együttműködni a Vállalkozóval a munka teljes tartama alatt, az esetlegesen előforduló bármely helyzetben, így különösen a bármely okból adódó késedelem feloldása érdekében, vagy a jóváhagyott tervdokumentációban és költségvetésben kiírt, de a felhasználáskor be nem szerezhető anyagok, eszközök, berendezések helyettesítésére tett Vállalkozói javaslatra nyilatkozni.
- 2.7 Megrendelő köteles a munka során a Vállalkozó által felé intézett kérdésekre a legrövidebb időn belül az Építési Naplóban nyilatkozni.
- 2.8 Megrendelő köteles kitűzni a műszaki átadás-átvétel időpontját a Vállalkozó készre-jelentése alapján, a Vállalkozó által megjelölt időpontra.
- 2.9 Megrendelő köteles mind a szerződés szerűen felajánlott részteljesítéseket, mind a végteljesítést elfogadni, amennyiben azok a Műszaki Dokumentációnak megfelelnek, és annak csak olyan

jelentéktelen hibái, hiányosságai vannak, amelyek a kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a Létesítmény rendeltetésszerű használatát.

3. VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 3.1 Vállalkozó köteles a munkát az építési munkákat a munkaterület átadás-átvételét követően haladéktalanul megkezdeni. A Vállalkozó köteles az anyagtárolási helyek kialakítását a Megrendelővel előzetesen jóváhagyatni. Vállalkozó a kivitelezés teljes időtartama alatt köteles a munkát a hozzárendelt, megfelelő létszámú és szakképesítésű szakemberrel, megfelelő eszközökkel, a határidőket betartva végezni. Vállalkozó köteles a kivitelezési munkálatokat a vonatkozó, a szerződés 1. számú mellékletét képező műszaki dokumentáció szerinti szabványok és előírások szerint, első osztályú anyagok felhasználásával, illetve beépítésével, első osztályú minőségben elvégezni.
- 3.2 Vállalkozó a munkavégzése során köteles betartani és betartatni az általános, és a Létesítmény specifikumaiból adódó különös munkavédelmi előírásokat. Vállalkozó köteles a munkaterület átadásától az építési munkák befejezését követő átadás-átvétel lezárásáig a munkaterület őrzéséről gondoskodni.
- 3.3 Vállalkozó a munkavégzés során köteles a Megrendelő utasításai szerint eljárni. A Megrendelő utasítása nem terjedhet ki a munka megszervezésére, illetve nem teheti a teljesítést terhesebbé. A megrendelői utasításokat, az ellene emelt esetleges Vállalkozói kifogásokat, az Építési Naplóban kell rögzíteni.
- 3.4 Vállalkozó a Megrendelő által adott utasítás szerint nem végezheti el a munkát, ha ez jogszabály vagy hatósági határozat megsértésére vezetne, vagy az veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozó szerint célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, Vállalkozó a Megrendelőt erre figyelmeztetni köteles.
- 3.5 Vállalkozó kötelezettsége az építési munkálatokhoz szükséges teljes anyagmennyiség határidőben történő beszerzése, annak az építési területre történő szállítása, ott megfelelő helyen történő lerakódása, illetve tárolása és őrzése.
- 3.6 Vállalkozó kötelezettsége az építési munkálatokhoz szükséges valamennyi berendezés, eszközök, szerszámok, gépek és egyéb technikai felszerelések rendelkezésre állása és folyamatos munkavégzéshez szükséges biztosítása. A Vállalkozó köteles az építési munkálatokhoz szükséges villamos energia és vízellátást biztosítani és azok költségét – beleértve az elfogyasztott villamos energia és víz díját - ilyen módon viselni.
- 3.7 Vállalkozó kötelezettsége – amennyiben szükséges - a közművekkel történő egyeztetések elvégzése, a szükséges bejelentési kötelezettség teljesítése, a szakhatósági nyilatkozatok és közmű üzemeltetői hozzájárulások beszerzése.
- 3.8 Vállalkozó kötelezettsége az Építési Napló vezetése a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben foglalt előírások maradéktalan betartásával. A Vállalkozó kérésére a Megrendelő köteles az Építési Naplóbejegyzést haladéktalanul ellenőrizni, ha az a munkával kapcsolatos, a

Vállalkozóhoz intézett kérdést, vagy akadályközlést tartalmaz. Az ilyen bejegyzésre a Megrendelő a kézhezvételtől számított 4 (négy) napon belül érdemben reagálni köteles. Az Építési Naplót a munka befejezését követően le kell zárni.

- 3.9 Az 5.1. pont szerinti átalány vállalkozási díj a szerződés alapján nyújtandó szolgáltatások és elvégzendő feladatok ellátásához szükséges valamennyi költséget magában foglalja, és fedezetet nyújt a jelen szerződés szerinti feladatok teljesítésével összefüggésben felmerülő valamennyi költségre, járulékra és kiadásra. Mindezeknek megfelelően Vállalkozó kötelezettsége a tervdokumentációkban szereplő, de a költségvetésben esetlegesen figyelembe nem vett, de a rendeltetésszerű használathoz szükséges munkálatok elvégzése.
- 3.10 Vállalkozó kötelezettsége a munkavégzés során az érvényben levő biztonságtechnikai, tűzvédelmi, környezetvédelmi és munkavédelmi, valamint vagyónvédelmi előírások betartása. Vállalkozó köteles a munkavédelmi, balesetvédelmi előírások be nem tartása miatt keletkezett károk és egyéb igények megtérítésére. A Vállalkozónak és alvállalkozóinak az anyagok és eszközök mozgatását és tárolását úgy kell végrehajtania, hogy az igénybe vett közterületek, valamint a Létesítmény munkálatokkal nem érintett részei károsodást és sérülést ne szenvedjenek.
- 3.11 Vállalkozó felelőssége, hogy a munkavállalói, alvállalkozói, illetve azok munkavállalói a munkaterületen munkára képes állapotban végezzék munkájukat.
- 3.12 Vállalkozó köteles betartani a hulladékok kezelésére, tárolására, illetve elszállítására vonatkozó előírásokat, különös tekintettel a 45/2004. (VII.26.) BM-KvVM együttes rendelet, illetve a 180/2007. (VII. 3.) Korm. Rendeletben foglaltakat, az ezekre vonatkozó dokumentumokat Megrendelő részére átadni, mely a végszámla benyújtásának előfeltétele.
- 3.13 Vállalkozó köteles az általa szolgáltatott, a Szerződés teljesítéséhez felhasznált és beépített anyagokról és berendezésekről készült - azok megfelelőségével kapcsolatos hatályos jogszabályoknak megfelelő - dokumentumokat a Megrendelő, valamint a hatóságok részére bemutatni és a műszaki átadás-átvétel alkalmával ezen iratok másolatát a Megrendelőnek átadni. A fenti dokumentumok átadása a végszámla kifizetésének előfeltétele.
- 3.14 Vállalkozó köteles az eltakarásra kerülő munkarészek előzetes ellenőrzésére a Megrendelőt az eltakarás előtt 2 (kettő) munkanappal felhívni.
- 3.15 Vállalkozó köteles legkésőbb az átadás-átvételi eljárás megkezdéséig a munkaterület megtisztítására.
- 3.16 Vállalkozó köteles a Szerződés alapján elvégzett munkák átadási dokumentációját elkészíteni, és azt a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv lezárásával egyidejűleg Megrendelő részére átadni, a Létesítménybe beépített anyagok, eszközök berendezések minőségi bizonylataival, a vonatkozó használati utasításokkal, jótállási jegyekkel együtt.
- 3.17 Vállalkozó köteles együttműködni a Megrendelővel az építési munkálatok befejezését követően a használatbavételi engedély megszerzése iránti eljárásban.

- 3.18 Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 3.19 Vállalkozó kijelenti, hogy személyében nincs olyan ok, amely akadályozná feladatainak ellátását. Kijelenti továbbá, hogy a jelen szerződés teljesítésébe nem von be olyan gazdálkodó szervezetet, természetes vagy jogi személyt, amelynél/akinél saját maga, illetve a Megrendelő alkalmazottja meghatározó érdekeltiséggel rendelkezik. Amennyiben ilyet észlel, akkor köteles ezt a Megrendelőnek haladéktalanul bejelenteni.

4. ALVÁLLAKOZÓ IGÉNYBEVÉTELE

- 4.1 A Vállalkozó által történő teljesítésben az ajánlatban megjelölt alvállalkozó működhet közre, valamint - a Kbt. 128. § (3) bekezdés szerinti kivétellel - köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában.

Az ajánlattevő köteles az ajánlatkérőnek bejelenteni, ha olyan alvállalkozót kíván bevonní a teljesítésbe, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban meghatározott kizáró okok hatálya alatt.

A teljesítésben részt vevő alvállalkozók nem vehetnek igénybe saját teljesítésük huszonöt százalékát meghaladó mértékben alvállalkozót.

Az Alvállalkozó munkájáért a Vállalkozó úgy felel, mintha a munkát maga végezné.

5. VÁLLALKOZÓI DÍJ

- 5.1 Vállalkozó a Szerződés tárgyát képező építési, kivitelezési munkákat, vagyis a Szerződéses műszaki tartalmat nettó 22.041.679,- HUF + ÁFA, azaz huszonkettőmillió negyvenegyezer hatszázhetvenkilenc + ÁFA Forint Vállalkozói Díj, mint egyösszegű átalánydíj ellenében végzi el.

A Megrendelő a vállalkozó díj összegének egészét saját forrásból biztosítja, mely összeg Kazincbarcika Város Önkormányzatának 2015. évi költségvetésének Beruházási kiadások terhére rendelkezésre áll.

A kivitelezési munka engedélyköteles, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142.§ (1) bekezdés a) pontja alapján a fordított ÁFA hatálya alá tartozik. Az általános forgalmi adó tekintetében a mindenkor hatályos jogszabályok irányadóak.

- 5.2 Az 5.1 pont szerinti Vállalkozói Díj tartalmazza a Szerződéses műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét: a munkák első osztályú minőségben történő maradéktalan megvalósításához szükséges minden anyag- és berendezésárát és munkadíjat az 1. sz. mellékletekben rögzített műszaki tartalommal, az azokban meghatározott minőségű anyagokkal, a kivitelezési munkákkal kapcsolatban fizetendő minden díjat, anyagköltséget,

illetéket, vámot, az előkészítés, a fel- és levonulás, az átadási eljárás, a tárolás, az őrzés, valamint a környezet-megóvási, vagyon- és balesetvédelmi feladatok költségeit, a vonatkozó szabványoknak megfelelő minőségi vizsgálati és mérési költséget, a törvényi jótállás és szavatosság körbe tartozó hibák javításához szükséges feladatok költségét, a Létesítmény rendeltetésszerű használatát biztosító megvalósításához szükséges munka ellenértékét, illetve mindazt a költséget, mely a vállalkozót jelen szerződésben foglaltak szerint terhelő, illetve ahhoz kapcsolódó valamennyi kötelezettségének teljesítéséhez szükséges. A Vállalkozói díj tartalmazza továbbá a szerződéskötés alapját képező Ajánlati Dokumentációban kimutathatóan szereplő, de a szerződéses árban a Vállalkozó által esetlegesen figyelembe nem vett tételeket is. A Vállalkozói Díj tartalmaz továbbá minden olyan anyagot és szolgáltatást is, amely hozzátartozik a munkák kifogástalan és teljes körű kivitelezéséhez, a Létesítmény rendeltetésszerű használatához. A Vállalkozói Díj nem tartalmaz tartalékkeretet.

6. A VÁLLALKOZÓI DÍJ ELSZÁMOLÁSA

- 6.1 A Vállalkozó a teljesítés során 2 db számla (1 db részszámla és a 100%-os készülségi fokát elérve végszámla) benyújtására jogosult.

A szerződés szerinti munkák kivitelezésének ütemtervét, a számlák benyújtásához kapcsolódó készülségi fokokat, a melléjük rendelt szakaszteljesítéseket a jelen Szerződés 2. sz. Mellékletét képező Kivitelezési és Számlázási Ütemterv részletezi. A Teljesítés Igazolási Jegyzőkönyv kiállítására a Felek által elvégzett átadás-átvételi eljárás alapján kerül sor, amelyre a 9. pont szerinti rendelkezéseket kell értelemszerűen alkalmazni. A teljesítésigazoló jegyzőkönyv felvételére és ellenjegyzésére a Megrendelő képviselője, műszaki ellenőre és a Vállalkozó képviselője jogosult. A teljesítésigazolás kiadása tekintetében a Megrendelő a Kbt. 130. § (1)-(2) bekezdés és a 191/2009 (IX.15.) Korm. rendelet rendelkezései szerint jár el.

- 6.2 A Kivitelezési és Számlázási Ütemterv tartalmazza:

- (i) a kivitelezés során elvégzendő munka megjelölését, a munkák ütemezését, mindezt olyan bontásban, hogy ennek alapján a Megrendelőnek módjában álljon a munkák ütemezett előrehaladását nyomon követni;
- (ii) a teljes Vállalkozói díj felbontását, amely a benyújtható számlák alapját képezik és tartalmazzák a számlákhoz rendelt teljesítések műszaki tartalmát;

- 6.3 A jelen Szerződésnek megfelelően kiállított rész-számla és végszámla összegének Vállalkozó részére történő megfizetése a Kbt. 130. § (3)-(4); (6) bekezdése és az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdése alapján történik a Vállalkozó bankszámlájára. A Megrendelő a számla teljesítéséhez kapcsolódóan az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. tv. 36/A. §-ban foglaltaknak megfelelően jár el.

- 6.4 A számlának meg kell felelnie az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény által előírt tartalmi követelményeknek. Amennyiben a benyújtott számla nem felel meg a fenti feltételeknek, úgy a Megrendelő a Vállalkozót írásban szólítja fel a hiányok pótlására, és ebben az esetben a fizetési határidő a hiányok pótlásával veszi kezdetét.

- 6.5 A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés *k)* pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
- 6.6 Késedelmes fizetés esetén a Megrendelő a neki felróható késedelem időtartamára vonatkoztatva Ptk. szerinti késedelmi kamatot tartozik a Vállalkozónak megfizetni. A Megrendelő fizetési késedelme a Vállalkozó által benyújtott számla fizetési határidejének lejártától áll fenn.

7. PÓTMUNKÁK ELSZÁMOLÁSA

- 7.1 A munka során a felmerült pótmunka (a szerződés alapját képező dokumentációban nem szereplő külön megrendelendő munkatétel) felmerülését a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére jelezni és az csak abban az esetben válik a Szerződéses műszaki tartalom részévé és a Vállalkozó csak abban az esetben végezheti el, amennyiben azt a Megrendelő írásban elrendeli (változtatás), és a változtatással járó költségtöbblet megtérítéséről a Szerződő Felek megállapodnak a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. rendelkezéseinek betartásával.
- 7.2 A pótmunkák elszámolása azonos tétel esetében nem lehet magasabb, mint a Vállalkozó elfogadott ajánlatában szereplő egységárak. Amennyiben összehasonlítással nem állapítható meg a munka ellenértéke – a munka költségét részletes kalkulációval kell alátámasztani. A pótmunka elszámolása a tényleges teljesítések, illetve szállítások alapján, az elkészített költségvetés alapulvételével, tételes elszámolással történik, így a mértéket és a mennyiségeket a Feleknek közösen kell megállapítani és ellenőrizni, illetve bizonylatolni.

8. A TELJESÍTÉS HELYE ÉS IDEJE

- 8.1 Felek a teljesítés helyeként az alatti munkaterületet határozzák meg:
3700 Kazincbarcika, 0266, 0265/16, 0265/11 hrsz
- 8.2 A Vállalkozó köteles a szerződés tárgyát képező valamennyi munkát legkésőbb a szerződés megkötésétől számított 90 (kilencven) napon belül – figyelemmel a 2013. évi V. törvény („Ptk.”) 6:247. § (2) bekezdésére – befejezni. A Vállalkozó a teljesítés során köteles továbbá a 2. sz. melléklet szerinti Kivitelezési és Számlázási Ütemterv szerinti részhatáridőket is betartani.
Felek rögzítik, hogy a pénzügyi részteljesítések, valamint az elvégzendő munka 2. sz. melléklet szerinti Kivitelezési és Számlázási Ütemterv szerinti részfeladatokra történő bontása és annak megfelelő részteljesítése nem teszik a szerződés tárgyát jogi értelemben véve oszthatóvá.

9. MŰSZAKI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL

- 9.1 A műszaki átadás-átvételi eljárást meg kell előznie egy előzetes bejárásnak, melynek keretében – a Vállalkozó képviselőjének értesítése alapján – a műszaki ellenőr az értesítésben megjelölt időpontban köteles a munkaterületen megjelenni, és a szolgáltatást a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül megvizsgálni abból a szempontból, hogy az átvételre - az

akkori állapotban - alkalmasnak tekinthető-e. A Vállalkozó az előzetes bejárás időpontjáról legalább 7 (hét) nappal korábban köteles értesíteni a műszaki ellenőrt.

- 9.2 A Vállalkozó képviselője a munkák befejezéséről és teljesítésre felajánlásról az átadás-átvételi eljárás megkezdésére megjelölt időpont előtt legalább 7 (hét) nappal készre-jelentésével írásban értesíti a műszaki ellenőrt, megjelölve a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésének napját is.
- 9.3 Ha a műszaki ellenőr az előzetes bejárás során megállapítja, hogy a munkák befejeződtek, illetve, hogy a szolgáltatás megfelel a törvényes és a szerződéses kellékeknek, erről azzal értesíti a Megrendelőt és a Vállalkozót, hogy a műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatásának a Vállalkozó által jelzett időpontban nincs akadálya. Ellenkező esetben, az Építési Naplóban, vagy az ahhoz csatolt hiánypótlási jegyzékben meghatározza azokat a javításokat és hiánypótlásokat, amelyeket a szolgáltatás átvételre alkalmassá tételéhez a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdéséig a Vállalkozónak még el kell végeznie.
- 9.4 A Vállalkozónak a hiánypótlási jegyzékre a képviselője útján nyilatkoznia kell, hogy a műszaki ellenőr által meghatározott munkákat kifogásolja-e. Amennyiben a hiánypótlási jegyzékkel kapcsolatban kifogása nem merül fel, a javításokat és hiánypótlásokat a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdéséig köteles elvégezni. A javítások, és hiánypótlások teljesítése során a Szerződő Feleknek fokozottan együtt kell működniük.
Amennyiben a Vállalkozó a műszaki ellenőr által jelzett hibákat, hiányosságokat vitatja, állítva, hogy a szolgáltatás a szerződés szerű teljesítés felajánlására alkalmas, a Szerződő Feleknek mindent el kell követniük ahhoz, hogy álláspontjaik egymáshoz közeledjenek, és a véleményeltérés a műszaki átadás-átvétel időpontjára feloldódjék.
Ha megegyezés nem jön létre a Felek között, a műszaki ellenőrnek a saját állítását megfelelően alátámasztó bizonyítás felvételéről (fényképfelvétel, mintavétel, közösen kijelölt szakértő által végzett szemle, stb.) gondoskodnia kell.
- 9.5 A Megrendelő a műszaki átadás-átvételi eljárást a Vállalkozó által megjelölt időpontra - a hiánypótlási jegyzék teljesítésétől függetlenül - köteles kitűzni, és az eljárást megkezdni. Ha a Megrendelő a Vállalkozó készre-jelentését követő 15 (tizenöt) napon belül nem kezdi meg az átadás-átvételi eljárást, vagy megkezd, de legfeljebb 30 (harminc) napon belül nem fejezi be, a Megrendelő a Vállalkozó kérésére a teljesítésigazolást köteles kiadni.
A Megrendelő a szolgáltatást a műszaki átadás-átvételi eljárás során vizsgálja meg. A jogszabályban megjelölt szervek meghívása a Megrendelő kötelezettsége.
- 9.6 A műszaki átadás-átvételi eljárás magában foglalja a megtekintést, a szemlét és a bejárást. Az eljárás során a Vállalkozónak igazolnia kell, hogy
- (i) a munka a szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott követelményeknek és a hatósági előírásoknak, valamint az esetlegesen menetközben elrendelt Megrendelői módosításoknak megfelelően, hiány- és hibamentesen elkészült;
 - (ii) rendelkezésre állnak az eljárást megelőző alkalmassági és minőségi vizsgálatok bizonyítványai,
 - (iii) a Létesítmény és berendezéseinek, felszereléseinek működtetéséről, használatáról a Megrendelőt, vagy az általa megjelölt személyeket megfelelően kioktatta;

- 9.7 A Szerződő Feleknek a műszaki átadás-átvétel megállapításait jegyzőkönyvben kell rögzítenie. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell legalább:
- (i) az eljárás kezdetének és befejezésének időpontját,
 - (ii) a műszaki átadás-átvételi eljárásban résztvevők nevét, megnevezését, részvételi minőségét,
 - (iii) az építető által érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket,
 - (iv) az építető észrevételeit a szerződésben foglaltak teljesítéséről,
 - (v) a műszaki átadás-átvételi eljárás során felfedezett mennyiségi és minőségi hibák, hiányok, hiányosságok megnevezését (jelentősebb tételszám esetén az átadás-átvételi jegyzőkönyv mellékletét képező külön hiánypótlási jegyzőkönyv vagy hibajegyzék, hiányjegyzék is készíthető),
 - (vi) a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket,
 - (vii) a jogszabályban előírt nyilatkozatokat,
 - (viii) az építető döntését arról, hogy átveszi-e az építményt,
 - (ix) az építető döntését arról, hogy igényt tart-e a hibák kijavítására vagy árendedményt kér, valamint
 - (x) a résztvevők részéről a jegyzőkönyv jóváhagyását.
- Ha az építető a hibák, hiányok, hiányosságok kijavítását kéri, az e-jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a kijavítás határidejét, valamint a kijavításért és az átvételért felelős személy megnevezését. Ha hiánypótlási elektronikus jegyzőkönyv vagy elektronikus hibajegyzék, elektronikus hiányjegyzék is készült, akkor azt is az e-főnaplóhoz mellékletként kell csatolni.
- 9.8 A Vállalkozó a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával egyidejűleg köteles átadni Megrendelőnek az Átadási Dokumentációt. Az Átadási Dokumentáció tartalmazza a megvalósulási tervet, azaz a létesítmények ténylegesen megvalósult állapotának műszaki terveit, valamint az alábbi iratanyagokat, dokumentumokat magyar nyelven:
- (i) a Megrendelőt (Építetőt) megillető építési naplópéldányt annak összes mellékletével,
 - (ii) a jótállási dokumentumokat,
 - (iii) a főbb mozgatható építményszerkezetek kezelési útmutatóját, használati utasítást,
 - (iv) üzemeltetési, használati és karbantartási utasítást,
 - (v) a mérési jegyzőkönyveket és az elvégzett működési próbák jegyzőkönyveit,
 - (vi) a beépített szerelvények, berendezések, burkolatok, egyéb tartozékok jótállási jegyét,
 - (vii) egyéb, jogszabályban meghatározott dokumentumokat
- 9.9 A műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet el kell látni teljesítésigazolási záradékkal, melyben a Megrendelő nyilatkozik, hogy a kivitelezés a Szerződésnek megfelelően elkészült, a teljesítése alapján a Vállalkozó jogosult a Vállalkozói díj követelésére, valamint a végszámla benyújtására. A záradékban utalni kell az esetleges hibák, hiányok pótlására született egyezségekre is. A teljesítésigazolási záradék kiállításával a műszaki átadás-átvételi eljárás lezártnak és sikeresnek, míg e nélkül az eljárás megghiúsultnak tekintendő. Amennyiben a Megrendelő jogalap nélkül tagadja meg a teljesítésigazolási záradék kiállítását, a megghiúsult átadás-átvételi eljárás költségei őt terhelik.
- 9.10 Határidőben teljesít a Vállalkozó, ha a műszaki átadás-átvételi eljárás a Szerződésben foglalt teljesítési határidőn belül megkezdődik, kivéve, ha a Megrendelő a szolgáltatást nem vette át.

A Megrendelő nem tagadhatja meg az átvétel olyan jelentéktelen hibák, hiányok miatt, melyek más hibákkal, hiányokkal összefüggésben, illetve kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folyamán nem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot. Az átadás-átvétel idején fennálló hibák, hiányok kijavításának határideje 30 (harminc) napnál hosszabb nem lehet. A Vállalkozó késedelme akkor is az átadás - átvétel befejezésétől áll be, ha alaptalanul vitatta a hibák, hiányok fennállását, illetve az azokkal kapcsolatos felelősségét.

- 9.11 A Felek rögzítik, hogy a jelen 9. pont szerinti rendelkezéseket kell értelemszerűen alkalmazni a 2. sz. melléklet szerinti Kivitelezési és Számlázási Ütemterv szerinti részteljesítések átadás-átvétele során is.

10. TELJESÍTÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

- 10.1 Amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, illetve amely neki felróható, a 8.2. pontban meghatározott végteljesítési határidőhöz képest késedelmesen teljesít, a késedelem minden napjára a jelen pont szerinti késedelmi kötbér megfizetésére köteles, azzal, hogy a késedelmi kötbér összege maximum 20 (húsz) napig kerül felszámításra.
A kötbér mértékét a Felek naponta nettó, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 0,5 %-ának megfelelő összegben, azaz naponta 110.208 Ft, azaz száztízezer kettőszáznyolc Forintban (*A Vállalkozó ajánlata alapján*) határozzák meg.
Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kárát is megtéríteni.
- 10.2 Amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, illetve amely neki felróható, a Szerződés meghíúsul, a Vállalkozó a jelen pont szerinti meghíúsulási kötbér megfizetésére köteles.
A kötbér mértékét a Felek a nettó vállalkozási díj 20 %-ának megfelelő összegben, azaz 4.408.339 Ft, azaz négymillió négyszáznyolcezer háromszázharminckilenc Forintban (*A Vállalkozó ajánlata alapján*) határozzák meg.
Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kárát is megtéríteni.
- 10.3 Vállalkozó köteles a Megrendelő részére jótállást nyújtani. A Felek a jótállás kezdő időpontjaként a végteljesítés sikeres műszaki átadás-átvételének napját követő napot tekintik, a jótállás mértékét 30 hónapban, azaz harminc hónapban (*A Vállalkozó ajánlata alapján*) határozzák meg.
- 10.4 Vállalkozó köteles a vállalkozási szerződés megkötéséig felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy a meglévő biztosítását jelen szerződéses munkára is kiterjeszteni. A felelősségbiztosítás értékének el kell érnie legalább a 15 millió Ft/ év és 1 millió Ft/ káresemény összegű értéket. A Vállalkozó köteles a felelősségbiztosítási szerződés másolatát a Megrendelő részére átadni, mely jelen szerződés 4. számú mellékletét képezi.

11. JÓTÁLLÁS, KELLÉKSZAVATOSSÁG

- 11.1 A Vállalkozó szavatossággal tartozik azért, hogy az általa végzett kivitelezési munka a teljesítéskor megfelel a jelen Szerződésben, illetve a vonatkozó jogszabályokban meghatározott tulajdonságoknak (kellékszavatosság). Ennek keretében szavatolja
- (i) az építési munkák szakszerű és hibátlan elvégzését;

- (ii) a vonatkozó szabványoknak és előírásoknak betartását;
- (iii) illetve, hogy a Létesítmény kielégíti valamennyi, a Szerződéses műszaki tartalomban meghatározott követelményt, paramétert és műszaki adatot.

- 11.2 A Vállalkozó szavatossági kötelezettsége a Létesítménybe beépített anyagokért, szerkezetekért, berendezésekért a végteljesítés sikeres műszaki átadás-átvételének napját követő naptól a Ptk-ban, vagy a külön jogszabályokban foglalt kötelező alkalmassági idő lejártáig áll fenn.
- 11.3 A Vállalkozó szavatossági kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyek a nem rendeltetésszerű használat következményei, illetve amelyekről bebizonyosodik, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett. A Megrendelő köteles a szabványokban, műszaki előírásokban, karbantartási utasításokban rögzített előírásokat betartani.
- 11.4 A Vállalkozó a jelen 11. pontban részletezett szavatossági kötelezettségein túl a 10.3 pont szerint jótállást is vállal.
- 11.5 A jótállási időn belül vagy szavatossági időn belül a Megrendelő által jelzett hiba kijavítását a Vállalkozó az erről szóló Megrendelői bejelentés kézhezvételét követő 5 (öt) munkanapon belül köteles megkezdeni, és a műszakilag indokolt időtartam alatt befejezni. A kisebb jelentőségű hibák esetén Megrendelő köteles ezeket a hibákat együtt kezelni, és azokat az utófelülvizsgálati eljárás előkészítése során bejelenteni a Vállalkozó felé.
- 11.6 Amennyiben a Vállalkozó a hiba kijavításához szükséges intézkedéseket nem kezdi meg a 11.5 pontban foglalt határidőben, vagy a hiba kijavítása a műszakilag indokolt időtartam alatt nem fejeződik be, a Megrendelő jogosult a hibát a Vállalkozó terhére kijavítani vagy kijavíttatni. A kijavításon kívül a Megrendelőt megilletik a jogszabályban a szavatosság és jótállás körében meghatározott egyéb szavatossági és jótállási jogok.
- 11.7 A hiba felmerülését követően a Megrendelő köteles haladéktalanul értesíteni a Vállalkozót, a címére küldött ajánlott küldemény formájában. A bejelentés kézhezvételét követően a Szerződő Felek kötelesek egyeztetésen megvitatni a hiba okát, valamint – ha a Vállalkozónak szavatossági kötelezettsége merül fel – a kijavítás módját, menetét, és a kijavításhoz műszakilag indokolt időtartamot.
- 11.8 Felek megállapodnak abban, hogy a műszaki átadás-átvételt követően egy éven belül utófelülvizsgálati eljárás tartanak. Az utófelülvizsgálati eljárást a Megrendelő készíti elő és meghívja arra a Vállalkozót.
A meghívót az eljárás megkezdésének napját megelőzően 15 (tizenöt) nappal kell megküldeni, mellékelve ahhoz a Megrendelő által összeállított hibajegyzéket is. A Megrendelő az eljárásról a meghívottak jelenlétében jegyzőkönyvet vesz fel. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni résztvevőknek a hibákkal, hiányokkal kapcsolatos nyilatkozatát. A Vállalkozó az eltelt idő alatt bekövetkezett hiányosságokat, illetve hibákat az utó-felülvizsgálati eljárást követő legkésőbb 30 (harminc) napon belül köteles kijavítani.
Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó által a közbeszerzési eljárásban tett ajánlatában vállalt jótállási idő leteltét megelőzően – ismételt utó-felülvizsgálati eljárást tartanak.

12. A SZERZŐDÉS HATÁLYA ÉS MEGSZŰNÉSE

12.1 Felek között a vállalkozási szerződés annak szerződésszerű teljesítéséig jön létre, a szerződés az aláírással lép hatályba.

12.2 A Szerződéstől történő elállás vagy azonnali hatályú felmondása a Megrendelő részéről:

A Megrendelő minden egyéb joga csorbítása nélkül jogosult és a (vi)-(vii) pontok alapján köteles a Vállalkozóhoz intézett, egyoldalú és a felmondás okait megjelölő nyilatkozattal azonnali hatállyal felmondani a jelen Szerződést az alábbi esetekben:

- (i) a Vállalkozó ismételt vagy súlyos szerződésszegése esetén, feltéve, hogy a szerződésszegést, illetve az azzal okozott sérelmet a Megrendelő írásbeli felhívásától számított 15 (tizenöt) napon belül sem orvosolja vagy a jogsértés jellegéből következően az előbbi határidőn belüli orvoslás nem lehetséges;
- (ii) a Vállalkozó 30 (harminc) napot meghaladó késedelme esetén;
- (iii) a Vállalkozó indokolt ok nélkül elmulasztotta megkezdeni, vagy felfüggesztette a jelen Szerződés szerinti feladatok elvégzését;
- (iv) a Vállalkozóval szemben felszámolási eljárás indul, vagy végelszámolás általi megszűnését határozza el,
- (v) Vállalkozó adószámát felfüggesztik,
- (vi) ha a Vállalkozó szervezetében közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll az 56. § (1) bekezdés *k*) pontjában meghatározott valamely feltétel;
- (vii) ha a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll az 56. § (1) bekezdés *k*) pontjában meghatározott valamely feltétel

A fenti (iv)-(vii) pontok szerinti események bekövetkeztéről a Vállalkozó haladéktalanul köteles írásban bejelentést tenni a Megrendelő felé.

12.3 A Szerződéstől történő elállás vagy azonnali hatályú felmondása a Vállalkozó részéről:

A Vállalkozó a Megrendelő ismételt vagy súlyos szerződésszegése esetén minden egyéb joga csorbítása nélkül, azonnali hatállyal jogosult a Megrendelőhöz intézett, a felmondás okait megjelölő írásbeli nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani a jelen Szerződést, feltéve, hogy Megrendelő a szerződésszegést, illetve az azzal okozott sérelmet a Vállalkozó írásbeli felhívásától számított 15 (tizenöt) napon belül sem orvosolja vagy a jogsértés jellegéből következően az előbbi határidőn belüli orvoslás nem lehetséges.

13. KIMENTŐ OK (VIS MAIOR)

Minden olyan esemény, melyet a Felek tevékenységükkel befolyásolni nem tudnak, de az a szerződéses teljesítést befolyásolja, a szerződés szempontjából vis majornak (a továbbiakban: Vis Maior) tekintendő, így különösen a kormányintézkedés, sztrájk, felkelés, terrorista támadás, szokatlan közlekedési nehézségek, szélsőséges időjárási viszonyok. A Felek megállapodnak,

hogy egyik Fél sem felelős a nem szerződés szerű teljesítésért, valamint az ebből keletkező károkért, amennyiben a nem szerződés szerű teljesítést Vis Maior okozta.

Vis Maior előfordulása esetén a feleknek, haladéktalanul – írásban – értesíteniük kell egymást. Ezen értesítésben meg kell nevezni a Vis Maior pontos okát, valamint a szerződés teljesítésével kapcsolatos várható hatását.

Amennyiben a Vis Major a szerződés teljesítésével kapcsolatos hatásai azt szükségessé teszik, Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy tárgyalásokat kezdeményeznek a szerződés szükséges módosítása érdekében.

14. TITOKTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG

Megrendelő és Vállalkozó tudomásul veszi, hogy tevékenysége során birtokába jutott valamennyi információ üzleti titkot képez. Azokat egyéb tevékenysége során nem használhatja, nyilvánosságra nem hozhatja, illetve harmadik személlyel egyéb módon nem közölheti. Megrendelő és Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy az üzleti titkot alkalmazottai, illetve alvállalkozói, és azok alkalmazottai is megtartsák. A titoktartási kötelezettség elmulasztásából eredő károkért Megrendelő és Vállalkozó kártérítési felelősséggel tartozik.

A jelen titoktartási rendelkezés nem terjed ki azokra az adatokra és információkra, amelyek már az átadást megelőzően, vagy azt követően az átadó fél akaratából köztudomásúvá váltak, illetve kerültek nyilvánosságra, valamint amelyek más nyilvános forrásból hozzáférhetőek.

A Vállalkozó hozzájárul, hogy a pályázatból történő finanszírozásra figyelemmel az ahhoz kapcsolódó körben és mértékben a Megrendelő a jelen Szerződés és az annak teljesítésével kapcsolódó adatokat, információkat a jogszabályban vagy a támogatási szerződésben előírt szervezetek, hatóságok és egyéb harmadik személyek részére átadja.

15. A SZERZŐDŐ FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

- 15.1 Felek a szerződés teljesítése során együttműködni kötelesek, ennek során egymást kötelesek értesíteni az érdekkörükben felmerülő, a szerződésre kiható minden lényeges körülményről, illetve tényezőről. Az együttműködés során tett intézkedéseket az építési naplóba kötelesek bevezetni.
- 15.2 Vállalkozó a Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni, és a Megrendelő által munkavégzés során közölt igényeket, elvárásokat és azok módosításait kötelezően figyelembe venni. A Megrendelő utasításai a Vállalkozó teljesítését nem tehetik terhesebbé.
- 15.3 Megrendelő és Vállalkozó a Szerződés teljesítése során oly módon kötelesek együttműködni, hogy ezáltal mindkét fél számára lehetővé váljék a Szerződés által reá ruházott kötelezettségek (akadályok közlése, egyeztetés, stb.) teljesítése.
- 15.4 A Vállalkozónak mentesítenie kell a Megrendelőt minden olyan igénnyel és peres eljárással szemben, amely a szerzői jog, szabadalmi jog, védjegy, védett név, vagy egyéb védett jog bármely módon történő megsértése miatt felmerülne. A Megrendelő azonban mentesíti a Vállalkozót minden olyan kötelezettség alól, amely esetlegesen abból ered, hogy a létesítmény

tervezője - a megvalósításhoz szükséges, és a Vállalkozó által továbbtervezés során elkészítendő tervek után - szerzői jogdíjat, vagy ezen a jogcímen alapuló bármely igényt kíván érvényesíteni.

15.5 A Vállalkozó személyzetének a munkaterületen tartania kell magát az érvényes szabályokhoz, előírásokhoz, továbbá teljesítenie kell a Megrendelő helyszíni vezetésének utasításait. Az előírások durva vagy kismértékű, de ismétlődő megsértése esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelő felszólítására az érintett személyeket a munkaterületről eltávolítani, és őket más alkalmas személyekkel pótolni.

15.6 Felek értesítési címei a jelen szerződés aláírásakor az alábbiak, amely értesítési címeket mindkét fél jogosult a másik fél megfelelő értesítésével módosítani:

Megrendelő részéről:

Név: Szitka Péter
Cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
Telefon: 06-48/514-700
Telefax: 06-48/514-752
E-mail: szitka.peter@kazincbarcika.hu

Vállalkozó részéről:

Név: Szlukovinyi Tamás
Cím: 3525 Miskolc, Deák tér 1.
Telefon: 06-46-501-501
Telefax: 06-46-501-505
E-mail: eszakerdo@eszakerdo.hu

15.7 A jelen szerződéssel kapcsolatos minden értesítés vagy közlés csak írásban, a fenti illetőleg a felek által módosított címre küldött ajánlott küldeményként, faxon vagy elektronikus levelezés útján érvényes.

15.8 A postán küldött értesítés vagy közlés kézbesítettnek tekintendő az első és a második kézbesítéstől a feladást követő 5. (ötödik) munkanapon, a fax illetőleg e-mail a küldés időpontjában minősül kézbesítettnek, ha a kézbesítés helye szerinti időben 8:00 és 16:00 között kerül elküldésre, egyébként a következő munkanap reggelén. Ez utóbbi kézbesítések igazolására a küldő fax illetőleg számítógép által kiállított igazolás szolgál.

15.9 A műszaki ellenőr jogosult minden olyan nyilatkozat megtételére, cselekmény végrehajtására, amelyet a jelen Szerződés, vagy a Megrendelő meghatalmazása ki nem zár. A műszaki ellenőr a Szerződésben külön nevesítettek felül jogosult különösen:

- (i) a Szerződésben foglalt Megrendelői ellenőrzési jogosultságot gyakorolni;
- (ii) a Megrendelő utasításadási jogkörét gyakorolni;
- (iii) a rendszeres, vagy szükség szerinti megbeszéléseket összehívni, megszervezni;
- (iv) a teljesítésigazolási záradékot a Megrendelő képviselőjével együtt aláírni.

Megrendelő műszaki ellenőre a munka kivitelezését és az építési naplót folyamatosan, de legalább 8 (nyolc) naponként ellenőrzi. A jelen Szerződés tárgyát képező építési munkálatok műszaki ellenőre:

Név: Kuripla József – Barcika Szolg Kft.
Cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4. I. emelet 101. iroda
Telefon: 06-48/514-769
Telefax: 06-48/514-706
E-mail: kuripla@timpanonkft.hu
Kamarai névjegyzékszám: ME-M 05-2119

15.10A felelős műszaki vezető a Vállalkozó részéről a munka felelős vezetője. A Szerződésben meghatározott jogait és kötelezettségeit személyesen, akadályoztatása esetén helyettese útján köteles gyakorolni. Köteles a munkaterület és a munkák állandó helyszíni felügyeletét ellátni. A felelős műszaki vezető gondoskodik az Építési Napló folyamatos vezetéséről, a munkaterületen való őrzéséről. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés tárgyát képező építési munkálatok felelős műszaki vezetői:

Név: Szlukovinyi Tamás
Cím: 3535 Miskolc, Erdész u. 24.
Telefon: 06-30/553-3323
Telefax: 06-46/532-538
E-mail: szlukovinyi.tamas@eszakerdo.hu
Kamarai névjegyzékszám: MV-KÉ/A-05-51764

16. JOGVITÁK RENDEZÉSE

A Megrendelő és a Vállalkozó kötelezik magukat, hogy vitás ügyeiket egymás között, tárgyalások útján igyekeznek rendezni. Amennyiben ezen eljárásuk 15 (tizenöt) napon belül nem járna sikerrel, úgy a vitát bármely fél jogosult az illetékességgel és hatáskörrel rendelkező rendes bírósági fórum igénybe vételével jogi útra terelni.

17. A SZERZŐDÉS EGYÉB RENDELKEZÉSEI

17.1. A Megrendelő a Kbt. 27. § (2) bekezdés alapján nem teszi lehetővé projektársaság létrehozását.

17.2 A jelen Szerződés csak a Kbt. 132. § előírásai szerint, mindkét Fél által aláírt írásbeli okirattal módosítható.

17.2 Amennyiben a szerződés bármelyik rendelkezése vagy annak valamelyik része érvénytelen, ez nem érinti a szerződés többi rendelkezését vagy az adott rendelkezés többi részét, amelyek továbbra is teljes mértékben érvényesek maradnak, kivéve, ha a Felek a szerződést az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg. A Felek megtesznek minden lehetséges erőfeszítést annak érdekében, hogy a jelen szerződés érvénytelen rendelkezését olyan érvényes rendelkezéssel helyettesítsék, amely egyezik a Felek akaratával és jelen Szerződés céljával.

17.3 A jelen szerződésben nem érintett kérdésekben a Ptk., a Kbt., valamint az egyéb vonatkozó hatályos magyar jogszabályok az irányadók.

17.4 Jelen szerződés 6 (hat) egymással teljesen megegyező eredeti példányban készült, melyből a Megrendelőt 4 (négy), a Vállalkozót 2 (kettő) példány illeti meg.

17.5 Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag, arra jogosult képviselőik útján írják alá.

17.6 A jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletek, melyek adott esetben fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra jelen Szerződéshez:

1. számú melléklet: Műszaki Dokumentáció
2. számú melléklet: Kivitelezési és Számlázási Ütemterv
3. számú melléklet: Teljesítés igazolás minta
4. számú melléklet: Felelősségbiztosítási szerződés

2015. július 7.

Kazincbarcika Város Önkormányzata

Képviseli:
Szitka Péter
polgármester
Megrendelő



Északerdő Zrt.

Képviseli:
Zay Adorján
vezérigazgató
Vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyző:

Jogi ellenjegyző:

87ike
char-ke
S

1193

9036-129/2015(14)

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Polgármesteri Hivatal
Gazdálkodási Osztály

1

ÉPÍTÉSI TEVÉKENYSÉGRE

Érkezett:.....2015-11-16.....

124-352/2015/14.....száma

1. számú módosítás

csom Előadó:

Mell:.....db

Jóváírás

amely létrejött egyrészről **Kazincbarcika Város Önkormányzata**, mint megrendelő
(a továbbiakban: Megrendelő)

Cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
E-mail cím: hivatal@kazincbarcika.hu
Törzsszám: 726456
Adószám: 15726456-2-05
Bankszámlaszám: OTP Bank 11734152-15350057
Telefon: 06/48/514-731
Fax: 06/48/514-733
Képviselője: Szitka Péter polgármester

másrészről **ÉSZAKERDŐ Zrt.**, mint vállalkozó
(a továbbiakban: Vállalkozó)

Székhelye: 3525 Miskolc, Deák tér 1.
Cégjegyzékszám: 05-10-000135
Adószáma: 11071596-2-05
Bankszámlaszáma: Erste Bank Hungary Nyrt.-11994002-02407056-00000000
Telefon: +36-46-501-501
Fax: +36-46-501-505
Képviselője: Zay Adorján vezérigazgató

(a Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban együttesen: a „Felek”)
között a cégszerű aláírások időpontját rögzítő napon.

1. ELŐZMÉNYEK

- 1.1 Megrendelő, mint Ajánlatkérő közbeszerzési eljárást folytatott le **Vállalkozási szerződés keretében útépités és csapadékvíz elvezetés kialakítása a Kazincbarcika 0266, 0265/16, 0265/11 hrsz-ú ingatlanokon tárgyban a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Harmadik Része alapján.**
Megrendelő a közbeszerzési eljárás eredményét 2015. június 26. napján hirdette ki, amelynek során megállapításra került, hogy a közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője a Vállalkozó.
A fentieknek megfelelően a Felek a Kbt. 124. § (1) bekezdése értelmében a 2015. július 7-én szerződést kötöttek.
- 1.2 A szerződéskötést követően felmerült alábbi okok miatt a szerződés módosítása szükséges:

201

- Tárgyi kivitelezési munkával egy időben zajlott a Vadvirág úti szennyvízcsatorna kiépítésének beruházása. A Ménes utca zsákutca a Vadvirág úttól, így a két kivitelezési munka nem tudott párhuzamosan haladni, mivel a Ménes utcában lakók részére az ingatlanukra gépkocsival történő ki-, illetve bejutást biztosítani kellett.
- Több alkalommal, jelentős mennyiségű csapadék esett, ami napokra alkalmatlanná tette a munkaterületet a kivitelezésre.

2. A SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÁS TÁRGYA

2.1 A Felek megállapodnak, hogy a szerződés 8.2. pont első mondata helyébe az alábbi rendelkezés lép:

8.2 *A Vállalkozó köteles a szerződés tárgyát képező valamennyi munkát legkésőbb a szerződés megkötésétől számított 116 (száztizenhat) napon belül – figyelemmel a 2013. évi V. törvény („Ptk.”) 6:247. § (2) bekezdésére – befejezni.*

3. EGYÉB RENDELÉSEK

- 3.1 Felek rögzítik, hogy az 1.1. pontban hivatkozott szerződés jelen módosítással nem érintett pontjai változatlan formában és tartalommal hatályban maradnak.
- 3.2 Felek jelen szerződésmódosítást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag, arra jogosult képviselőik útján írják alá.
- 3.3 Jelen szerződésmódosítás 6 (hat) egymással teljesen megegyező eredeti példányban készült, melyből a Megrendelőt 4 (négy), a Vállalkozót 2 (kettő) példány illeti meg.

Kazincbarcika, 2015. szeptember 30-án



Kazincbarcika Város Önkormányzata
Képviseleti:
Sziatka Péter
polgármester
Megrendelő

ÉSZAKERDŐ Zrt.
525 Miskolc, Deák tér 1.

13.

ÉSZAKERDŐ Zrt.
Képviseleti:
Zay Adorján
vezérigazgató
Vállalkozó

Jogi ellenjegyző:

Pénzügyi ellenjegyző:

9036 - 99 / 2015 / 112

Pénzüg

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

8 db hid

ÉPÍTÉSI TEVÉKENYSÉGRE

felújítása

amely létrejött egyrészről **Kazincbarcika Város Önkormányzata**, mint megrendelő

(a továbbiakban: Megrendelő)

Cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
 E-mail cím: hivatal@kazincbarcika.hu
 Törzsszám: 726456
 Adószám: 15726456-2-05
 Bankszámlaszám: OTP Bank 11734152-15350057-10590007
 Telefon: 06/48/514-731
 Fax: 06/48/514-733
 Képviselője: Szitka Péter polgármester

Polgármesteri Hivatal Gazdálkodási Osztály		①
2015-10-01		
Érkezett:.....		
124-311 / 2015 / 112		
.....szám		
csom	Előadó:	
Mell:.....db	Jedrői Éva	

másrészről **Északerdő Zrt.**, mint vállalkozó

(a továbbiakban: Vállalkozó)

Székhelye: 3525 Miskolc, Deák tér 1.
 Cégjegyzékszám: 05-10-000135
 Adószáma: 11071596-2-05
 Bankszámlaszáma: Erste Bank Hungary Nyrt.-11994002-02407056-00000000
 Telefon: +36-46-501-501
 Fax: +36-46-501-505
 Képviselője: Zay Adorján vezérigazgató

(a Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban külön-külön: Fél, együttesen: a Felek)

között a cégszerű aláírások időpontját rögzítő napon.

1. ELŐZMÉNYEK, A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1 Megrendelő, mint Ajánlatkérő közbeszerzési eljárást folytatott le „**Hidak felújítási munkáinak tervezése és kivitelezése Kazincbarcikán**” tárgyban a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Harmadik Része alapján.

Megrendelő a közbeszerzési eljárás eredményét 2015. augusztus 7. napján hirdette ki, amelynek során megállapításra került, hogy a közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője a Vállalkozó. A fentieknek megfelelően a Felek a Kbt. 124. § (1) bekezdésének megfelelően szerződést kötnek a jelen szerződés és az ahhoz kapcsolódó mellékletek (a továbbiakban együttesen: Szerződés) feltételei szerint.

1.2 Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó a jelen Szerződés elválaszthatatlan 1. számú mellékletében szereplő:

- (i) építési és tervdokumentációban; kiviteli tervdokumentációban
- (ii) tervezői költségvetésben;
- (iii) közbeszerzési eljárást megindító felhívásban és dokumentációban;

(iv) Vállalkozó közbeszerzési ajánlatában meghatározott minőség és mennyiség szerint (továbbiakban: "Műszaki Dokumentáció") a természetben Kazincbarcika,

1. Arany János utcánál lévő gyalogos híd 2195 hrsz
2. Jubileumi parkhoz vezető úton lévő közúti híd 987 hrsz
3. Kiserdő sor 35. számnál lévő gyalogos híd 734 hrsz
4. Széchenyi I. úti gyalogos híd 2228 hrsz
5. Völgy út 61. számnál lévő közúti híd 734 hrsz
6. Balázs - völgnél lévő közúti híd 42 hrsz
7. Jószerencsét úti közúti híd (befolyási oldali híd) 2450/4 hrsz
8. Pincesor 8. számnál lévő közúti híd 747/31 hrsz

építési munkáinak elvégzésére köteles.

Megrendelő a szerződés szerűen teljesített építési munka átvételére, és a vállalkozói díj megfizetésére köteles. Az egyes építési munkálatok egyedi paramétereit, mennyiség és minőség szerinti meghatározását a fentebb írt dokumentumok tartalma határozza meg.

2. MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 2.1 Megrendelő köteles az 1. számú melléklet szerinti Műszaki Dokumentációban meghatározott építési munka elvégzéséhez szükséges egyéb adatokat, információkat Vállalkozó felé a Szerződés megkötésével egyidejűleg rendelkezésre bocsátani.
- 2.2 Megrendelő köteles a teljes munkaterületet legkésőbb a Szerződés megkötését követő 15 (tizenöt) napon belül munkavégzésre alkalmas állapotban Vállalkozó rendelkezésére bocsátani. A munkaterület átadásáról-átvételéről szerződő Felek jegyzőkönyvet is vesznek fel. Megrendelő a munkaterületet munkavégzésére alkalmas állapotban Vállalkozó rendelkezésére bocsátja.
- 2.3 Megrendelő szerződés szerű teljesítés esetén köteles a vállalkozói díjat a jelen Szerződésben meghatározott határidőben és módon megfizetni Vállalkozó részére.
- 2.4 Megrendelő képviselője köteles az építési naplóhoz kapcsolódó feladatait a jogszabályban meghatározott határidőben elvégezni, további az építési naplót legalább 8 (nyolc) naponként ellenőrizni annak megállapítása érdekében, hogy a munkavégzés a Műszaki Dokumentációknak megfelelően történik-e, továbbá köteles az ellenőrzés tényét rögzíteni az Építési Naplóban.
- 2.5 Megrendelő vagy a nevében eljáró személy (szervezet) a szerződés teljesítése során az építési napló adatai alapján jogosult és köteles ellenőrizni, hogy a teljesítésben a Kbt. 128. § (2)-(3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt.
- 2.6 Megrendelő köteles együttműködni Vállalkozóval a munka teljes tartama alatt, az esetlegesen előforduló bármely helyzetben, így különösen a bármely okból adódó késedelem feloldása érdekében, vagy a jóváhagyott tervdokumentációban és

költségvetésben kiírt, de a felhasználáskor be nem szerorzhető anyagok, eszközök, berendezések helyettesítésére tett Vállalkozói javaslatra nyilatkozni.

- 2.7 Megrendelő köteles a munka során Vállalkozó által felé intézett kérdésekre a legrövidebb időn belül az Építési Naplóban nyilatkozni.
- 2.8 Megrendelő köteles kitűzni a műszaki átadás-átvétel időpontját Vállalkozó készre-jelentése alapján, Vállalkozó által megjelölt időpontra.
- 2.9 Megrendelő köteles mind a szerződésszerűen felajánlott részteljesítéseket, mind a végteljesítést elfogadni, amennyiben azok a Műszaki Dokumentációnak megfelelnek, és annak csak olyan jelentéktelen hibái, hiányosságai vannak, amelyek a kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a Létesítmény rendeltetésszerű használatát.

3. VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 3.1 Vállalkozó köteles az építési munkákat a munkaterület átadás-átvételét követően haladéktalanul megkezdeni. Vállalkozó köteles az anyagtárolási helyek kialakítását Megrendelővel előzetesen jóváhagyatni. Vállalkozó a kivitelezés teljes időtartama alatt köteles a munkát a hozzárendelt, megfelelő létszámú és szakképesítésű szakemberrel, megfelelő eszközökkel, a határidőket betartva végezni. Vállalkozó köteles a kivitelezési munkálatokat a vonatkozó, a szerződés 1. számú mellékletét képező műszaki dokumentáció szerinti szabványok és előírások szerint, első osztályú anyagok felhasználásával, illetve beépítésével, első osztályú minőségben elvégezni.
- 3.2 Vállalkozó a munkavégzése során köteles betartani és betartatni az általános, és a Létesítmény specifikumaiból adódó különös munkavédelmi előírásokat. Vállalkozó köteles a munkaterület átadásától az építési munkák befejezését követő átadás-átvétel lezárásáig a munkaterület őrzéséről gondoskodni.
- 3.3 Vállalkozó a munkavégzés során köteles Megrendelő utasításai szerint eljárni. Megrendelő utasítása nem terjedhet ki a munka megszervezésére, illetve nem teheti a teljesítést terhesebbé. A megrendelői utasításokat, az ellene emelt esetleges Vállalkozói kifogásokat, az építési naplóban kell rögzíteni.
- 3.4 Vállalkozó a Megrendelő által adott utasítás szerint nem végezheti el a munkát, ha ez jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy az veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát. Amennyiben Megrendelő a Vállalkozó szerint célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, Vállalkozó Megrendelőt erre figyelmeztetni köteles.

- 3.5 Vállalkozó kötelezettsége az építési munkálatokhoz szükséges teljes anyagmennyiség határidőben történő beszerzése, annak az építési területre történő szállítása, ott megfelelő helyen történő lerakodása, illetve tárolása és őrzése.
- 3.6 Vállalkozó kötelezettsége az építési munkálatokhoz szükséges valamennyi berendezés, eszközök, szerszámok, gépek és egyéb technikai felszerelések rendelkezésre állása és folyamatos munkavégzéshez szükséges biztosítása. Vállalkozó köteles az építési munkálatokhoz szükséges villamos energia és vízellátást biztosítani, és azok költségét – beleértve az elfogyasztott villamos energia és víz díját - ilyen módon viselni.
- 3.7 Vállalkozó kötelezettsége – amennyiben szükséges - a közművekkel történő egyeztetések elvégzése, a szükséges bejelentési kötelezettség teljesítése, a szakhatósági nyilatkozatok és közmű üzemeltetői hozzájárulások beszerzése.
- 3.8 Vállalkozó kötelezettsége az építési napló vezetése a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben foglalt előírások maradéktalan betartásával. Vállalkozó kérésére Megrendelő köteles az építési naplóbejegyzést haladéktalanul ellenőrizni, ha az a munkával kapcsolatos, Megrendelőhöz intézett kérdést, vagy akadályközlést tartalmaz. Az ilyen bejegyzésre Megrendelő a kézhezvételtől számított 4 (négy) napon belül érdemben reagálni köteles. Az építési naplót a munka befejezését követően le kell zárni.
- 3.9 Az 5.1. pont szerinti átalány vállalkozási díj a szerződés alapján nyújtandó szolgáltatások és elvégzendő feladatok ellátásához szükséges valamennyi költséget magában foglalja, és fedezetet nyújt a jelen szerződés szerinti feladatok teljesítésével összefüggésben felmerülő valamennyi költségre, járulékra és kiadásra. Mindezeknek megfelelően Vállalkozó kötelezettsége a tervdokumentációkban szereplő, de a költségvetésben esetlegesen figyelembe nem vett, de a rendeltetésszerű használathoz szükséges munkálatok elvégzése.
- 3.10 Vállalkozó kötelezettsége a munkavégzés során az érvényben levő biztonságtechnikai, tűzvédelmi, környezetvédelmi és munkavédelmi, valamint vagyónvédelmi előírások betartása. Vállalkozó köteles a munkavédelmi, balesetvédelmi előírások be nem tartása miatt keletkezett károk és egyéb igények megtérítésére. Vállalkozónak és alvállalkozóinak az anyagok és eszközök mozgatását és tárolását úgy kell végrehajtania, hogy az igénybe vett közterületek, valamint a Létesítmény munkálatokkal nem érintett részei károsodást és sérülést ne szenvedjenek.
- 3.11 Vállalkozó felelőssége, hogy a munkavállalói, alvállalkozói, illetve azok munkavállalói a munkaterületen munkára képes állapotban végezzék munkájukat.
- 3.12 Vállalkozó köteles betartani a hulladékok kezelésére, tárolására, illetve elszállítására vonatkozó előírásokat, különös tekintettel a 45/2004. (VII.26.) BM-KvVM együttes rendelet, illetve a 180/2007. (VII. 3.) Korm. Rendeletben foglaltakat, az ezekre

vonatkozó dokumentumokat Megrendelő részére átadni, mely a vég számla benyújtásának előfeltétele.

- 3.13 Vállalkozó köteles az általa szolgáltatott, a Szerződés teljesítéséhez felhasznált és beépített anyagokról és berendezésekről készült - azok megfelelőségével kapcsolatos hatályos jogszabályoknak megfelelő - dokumentumokat a Megrendelő, valamint a hatóságok részére bemutatni és a műszaki átadás-átvétel alkalmával ezen iratok másolatát a Megrendelőnek átadni. A fenti dokumentumok átadása a vég számla kifizetésének előfeltétele.
- 3.14 Vállalkozó köteles az eltakarásra kerülő munkarészek előzetes ellenőrzésére Megrendelőt az eltakarás előtt 2 (kettő) munkanappal felhívni.
- 3.15 Vállalkozó köteles legkésőbb az átadás-átvételi eljárás megkezdéséig a munkaterület megtisztítására.
- 3.16 Vállalkozó köteles a Szerződés alapján elvégzett munkák átadási dokumentációját elkészíteni, és azt a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv lezárásával egyidejűleg Megrendelő részére átadni, a Létesítménybe beépített anyagok, eszközök berendezések minőségi bizonylataival, a vonatkozó használati utasításokkal, jótállási jegyekkel, hulladékjegyekkel együtt.
- 3.17 Vállalkozó köteles együttműködni a Megrendelővel az építési munkálatok befejezését követően a használatbavételi engedély megszerzése iránti eljárásban.
- 3.18 Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 3.19 Vállalkozó kijelenti, hogy személyében nincs olyan ok, amely akadályozná feladatainak ellátását. Kijelenti továbbá, hogy a jelen szerződés teljesítésébe nem von be olyan gazdálkodó szervezetet, természetes vagy jogi személyt, amelynél/akinél saját maga, illetve Megrendelő alkalmazottja meghatározó érdekeltséggel rendelkezik. Amennyiben ilyet észlel, akkor köteles ezt Megrendelőnek haladéktalanul bejelenteni.

4. ALVÁLLAKOZÓ IGÉNYBEVÉTELE

- 4.1 Vállalkozó által történő teljesítésben az ajánlatban megjelölt alvállalkozó működhet közre, valamint - a Kbt. 128. § (3) bekezdés szerinti kivétellel - köteles közreműködni

az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában.

Vállalkozó köteles Megrendelőnek bejelenteni, ha olyan alvállalkozót kíván bevonni a teljesítésbe, amelyet a közbeszerzési ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban meghatározott kizáró okok hatálya alatt.

A teljesítésben részt vevő alvállalkozók nem vehetnek igénybe saját teljesítésük huszonöt százalékát meghaladó mértékben alvállalkozót.

Az Alvállalkozó munkájáért a Vállalkozó úgy felel, mintha a munkát maga végezné.

5. VÁLLALKOZÓI DÍJ

- 5.1 Vállalkozó a Szerződés tárgyát képező építési, kivitelezési munkákat, vagyis a szerződéses műszaki tartalmat **nettó 15.421.763,- Ft + ÁFA**, azaz tizenötmillió négyszázhuszonegyezer hétszázhatvanhárom forint + ÁFA vállalkozói díj, mint egyösszegű átalánydíj ellenében végzi el.

Megrendelő felhívja a figyelmet arra, hogy az ÁFA törvény rendelkezései alapján a fordított ÁFA fizetési kötelezettség nem áll fenn az 1-5. sz. hidak kivitelezési munkáira vonatkozóan, valamint a 6-8. sz. hidak felújítási munkáihoz szükséges tervek elkészítésére vonatkozóan (1. rész-számla, 2. rész-számla tekintetében), az ÁFA törvény rendelkezései alapján fenn áll a fordított ÁFA fizetési kötelezettség a 6-8. sz. hidak kivitelezési munkáira vonatkozóan (végszámla tekintetében) (2007. évi CXXVII törvény 142. §).

- 5.2 Az 5.1 pont szerinti vállalkozói díj tartalmazza a szerződéses műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét: a munkák első osztályú minőségben történő maradéktalan megvalósításához szükséges minden anyag- és berendezésárát és munkadíjat az 1. sz. mellékletekben rögzített műszaki tartalommal, az azokban meghatározott minőségű anyagokkal, a kivitelezési munkákkal kapcsolatban fizetendő minden díjat, anyagköltséget, illetéket, vámot, az előkészítés, a fel- és levonulás, az átadási eljárás, a tárolás, az őrzés, valamint a környezet-megóvási, vagyoni- és balesetvédelmi feladatok költségeit, a vonatkozó szabványoknak megfelelő minőségi vizsgálati és mérési költséget, a törvényi jótállás és szavatosság körbe tartozó hibák javításához szükséges feladatok költségét, a Létesítmény rendeltetésszerű használatát biztosító megvalósításához szükséges munka ellenértékét, illetve mindazt a költséget, mely a vállalkozót jelen szerződésben foglaltak szerint terhelő, illetve ahhoz kapcsolódó valamennyi kötelezettségének teljesítéséhez szükséges. A vállalkozói díj tartalmazza továbbá a szerződéskötés alapját képező ajánlati dokumentációban kimutathatóan szereplő, de a szerződéses árban Vállalkozó által esetlegesen figyelembe nem vett tételeket is. A vállalkozói díj tartalmaz továbbá minden olyan anyagot és szolgáltatást is, amely hozzátartozik a munkák kifogástalan és teljes körű kivitelezéséhez, a Létesítmény rendeltetésszerű használatához. A vállalkozói díj nem tartalmaz tartalékkeretet.

6. A VÁLLALKOZÓI DÍJ ELSZÁMOLÁSA

- 6.1 Vállalkozó a kivitelezés során 3 db számla nyújthat be. Az 1. rész-számla a 6-8. sz. hidak felújítására vonatkozó tervek engedélyező hatóság (és megrendelő) részére történő átadását követően, a 2. rész-számla az 1-5. sz. hidak felújítási munkáinak 100%-os készültségi fok teljesítését követően, a vég számla a 6-8. sz. hidak felújítási munkáinak 100%-os készültségi fok teljesítését követően nyújtható be.

A szerződés szerinti munkák kivitelezésének ütemtervét, a számlák benyújtásához kapcsolódó készültségi fokokat, a mellékük rendelt szakaszteljesítéseket a jelen Szerződés 2. sz. mellékletét képező Kivitelezési és Számlázási Ütemterv részletezi. A teljesítés igazolási jegyzőkönyv kiállítására a Felek által elvégzett átadás-átvételi eljárás alapján kerül sor, amelyre a 9. pont szerinti rendelkezéseket kell értelemszerűen alkalmazni. A teljesítésigazolójegyzőkönyv felvételére és ellenjegyzésére a Megrendelő képviselője, műszaki ellenőre és a Vállalkozó képviselője jogosult. A teljesítésigazolás kiadása tekintetében a Megrendelő a Kbt. 130. § (1)-(2) bekezdés és a 191/2009 (IX.15.) Korm. rendelet rendelkezései szerint jár el.

- 6.2 A kivitelezési és számlázási ütemterv tartalmazza:
- (i) a kivitelezés során elvégzendő munka megjelölését, a munkák ütemezését, mindezt olyan bontásban, hogy ennek alapján Megrendelőnek módjában álljon a munkák ütemezett előrehaladását nyomon követni;
 - (ii) a teljes vállalkozói díj felbontását, amely a benyújtható számlák alapját képezik és tartalmazzák a számlákhoz rendelt teljesítések műszaki tartalmát;
- 6.3 A jelen Szerződésnek megfelelően kiállított részszámlák és vég számla összegének Vállalkozó részére történő megfizetése a Kbt. 130. § (3)-(4); (6) bekezdése és az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdése alapján történik Vállalkozó bankszámlájára. Megrendelő a számla teljesítéséhez kapcsolódóan az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. tv. 36/A. §-ban foglaltaknak megfelelően jár el.
- 6.3 A számlának meg kell felelnie az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény által előírt tartalmi követelményeknek. Amennyiben a benyújtott számla nem felel meg a fenti feltételeknek, úgy Megrendelő Vállalkozót írásban szólítja fel a hiányok pótlására, és ebben az esetben a fizetési határidő a hiányok pótlásával veszi kezdetét.
- 6.4 Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés *k)* pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

- 6.5 Késedelmes fizetés esetén Megrendelő a neki felróható késedelem időtartamára vonatkoztatva Ptk. szerinti késedelmi kamatot tartozik Vállalkozónak megfizetni. Megrendelő fizetési késedelme Vállalkozó által benyújtott számla fizetési határidejének lejártától áll fenn.

7. PÓTMUNKÁK ELSZÁMOLÁSA

- 7.1 A munka során a felmerült pótmunka (a szerződés alapját képező dokumentációban nem szereplő külön megrendelendő munkatétel) felmerülését Vállalkozó köteles Megrendelő részére jelezni, az csak abban az esetben válik a szerződéses műszaki tartalom részévé és Vállalkozó csak abban az esetben végezheti el, amennyiben azt Megrendelő írásban elrendeli (változtatás), és a változtatással járó költségtöbblet megtérítéséről a szerződő Felek megállapodnak a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. vonatkozó rendelkezéseinek betartásával.

- 7.2 A pótmunkák elszámolása azonos tétel esetében nem lehet magasabb, mint Vállalkozó elfogadott ajánlatában szereplő egységárak. Amennyiben összehasonlítással nem állapítható meg a munka ellenértéke – a munka költségét részletes kalkulációval kell alátámasztani. A pótmunka elszámolása a tényleges teljesítések, illetve szállítások alapján, az elkészített költségvetés alapulvételével, tételes elszámolással történik, így a mértéket és a mennyiségeket Feleknek közösen kell megállapítani és ellenőrizni, illetve bizonylatolni.

8. A TELJESÍTÉS HELYE ÉS IDEJE

- 8.1 Felek a teljesítés helyeként az alábbi munkaterületet határozzák meg:

Kazincbarcika város közigazgatási területe

1. Arany János utcánál lévő gyalogos híd 2195 hrsz
2. Jubileumi parkhoz vezető úton lévő közúti híd 987 hrsz
3. Kiserdő sor 35. számnál lévő gyalogos híd 734 hrsz
4. Széchenyi I. úti gyalogos híd 2228 hrsz
5. Völgy út 61. számnál lévő közúti híd 734 hrsz
6. Balázs - völgnél lévő közúti híd 42 hrsz
7. Jószerencsét úti közúti híd (befolyási oldali híd) 2450/4 hrsz
8. Pincesor 8. számnál lévő közúti híd 747/31 hrsz

- 8.2 A teljesítés határidejét Felek az alábbiak szerint határozzák meg:

1-5. sz. hidak felújítási munkáinak kivitelezésére a szerződés megkötésétől számított 120 naptári nap

6-8. sz. hidak felújítására vonatkozó tervek elkészítésére a szerződés megkötésétől számított 45 naptári nap

6-8. sz. hidak felújítási munkáinak kivitelezésére az építési engedély jogerőre emelkedésétől számított 60 naptári nap

Felek rögzítik, hogy a pénzügyi részteljesítések, valamint az elvégzendő munka 2. sz. melléklet szerinti kivitelezési és számlázási ütemterv szerinti részfeladatokra történő bontása és annak megfelelő részteljesítése nem teszik a szerződés tárgyát jogi értelemben véve oszthatóvá.

9. MŰSZAKI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL

9.1 A műszaki átadás-átvételi eljárást meg kell előznie egy előzetes bejárásnak, melynek keretében – Vállalkozó képviselőjének értesítése alapján – a műszaki ellenőr az értesítésben megjelölt időpontban köteles a munkaterületen megjelenni, és a szolgáltatást a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül megvizsgálni abból a szempontból, hogy az átvételre - az akkori állapotban - alkalmasnak tekinthető-e. Vállalkozó az előzetes bejárás időpontjáról legalább 7 (hét) nappal korábban köteles értesíteni a műszaki ellenőrt.

9.2 Vállalkozó képviselője a munkák befejezéséről és teljesítésre felajánlásról az átadás-átvételi eljárás megkezdésére megjelölt időpont előtt legalább 7 (hét) nappal készre-jelentésével írásban értesíti Megrendelőt és a műszaki ellenőrt, megjelölve a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésének napját is.

9.3 Ha a műszaki ellenőr az előzetes bejárás során megállapítja, hogy a munkák befejeződtek, illetve, hogy a szolgáltatás megfelel a törvényes és a szerződéses kellékeknek, erről értesíti Megrendelőt és Vállalkozót, hogy a műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatásának Vállalkozó által jelzett időpontban nincs akadálya. Ellenkező esetben, az építési naplóban, vagy az ahhoz csatolt hiánypótlási jegyzékben meghatározza azokat a javításokat és hiánypótlásokat, amelyeket a szolgáltatás átvételre alkalmassá tételéhez a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdéséig Vállalkozónak meg kell végeznie.

9.4 Vállalkozónak a hiánypótlási jegyzékre a képviselője útján nyilatkoznia kell, hogy a műszaki ellenőr által meghatározott munkákat kifogásolja-e. Amennyiben a hiánypótlási jegyzékkel kapcsolatban kifogása nem merül fel, a javításokat és hiánypótlásokat a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdéséig köteles elvégezni. A javítások, és hiánypótlások teljesítése során a szerződő Feleknek fokozottan együtt kell működniük.

Amennyiben Vállalkozó a műszaki ellenőr által jelzett hibákat, hiányosságokat vitatja, állítva, hogy a szolgáltatás a szerződésszerű teljesítés felajánlására alkalmas, a szerződő Feleknek mindent el kell követniük ahhoz, hogy álláspontjaik egymáshoz közeledjenek, és a véleményeltérés a műszaki átadás-átvétel időpontjára feloldódjék.

Ha megegyezés nem jön létre a Felek között, a műszaki ellenőrnek a saját állítását megfelelően alátámasztó bizonyítás felvételéről (fényképfelvétel, mintavétel, közösen kijelölt szakértő által végzett szemle, stb.) gondoskodnia kell.

9.5 Megrendelő a műszaki átadás-átvételi eljárást Vállalkozó által megjelölt időpontra - a hiánypótlási jegyzék teljesítésétől függetlenül - köteles kitűzni, és az eljárást megkezdeni. Ha Megrendelő Vállalkozó készre jelentését követő 15 (tizenöt) napon belül nem kezdi meg az átadás-átvételi eljárást, vagy megkezdi, de legfeljebb 30 (harminc) napon belül nem fejezi be, Megrendelő Vállalkozó kérésére a teljesítésigazolást köteles kiadni.

Megrendelő a szolgáltatást a műszaki átadás-átvételi eljárás során vizsgálja meg. A jogszabályban megjelölt szervek meghívása Megrendelő kötelezettsége.

9.6 A műszaki átadás-átvételi eljárás magában foglalja a megtekintést, a szemlét és a bejárást. Az eljárás során Vállalkozónak igazolnia kell, hogy

- (i) a munka a szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott követelményeknek és a hatósági előírásoknak, valamint az esetlegesen menetközben elrendelt megrendelői módosításoknak megfelelően, hiány- és hibamentesen elkészült;
- (ii) rendelkezésre állnak az eljárást megelőző alkalmassági és minőségi vizsgálatok bizonyítványai,
- (iii) a Létesítmény és berendezéseinek, felszereléseinek működtetéséről, használatáról a Megrendelőt, vagy az általa megjelölt személyeket megfelelően kioktatta;

9.7 Feleknek a műszaki átadás-átvétel megállapításait jegyzőkönyvben kell rögzíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell legalább:

- (i) az eljárás kezdetének és befejezésének időpontját,
- (ii) a műszaki átadás-átvételi eljárásban résztvevők nevét, megnevezését, részvételi minőségét,
- (iii) az építető által érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket,
- (iv) az építető észrevételeit a szerződésben foglaltak teljesítéséről,
- (v) a műszaki átadás-átvételi eljárás során felfedezett mennyiségi és minőségi hibák, hiányok, hiányosságok megnevezését (jelentősebb tételszám esetén az átadás-átvételi jegyzőkönyv mellékletét képező külön hiánypótlási jegyzőkönyv vagy hibajegyzék, hiányjegyzék is készíthető),
- (vi) a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket,
- (vii) a jogszabályban előírt nyilatkozatokat,
- (viii) az építető döntését arról, hogy átveszi-e az építményt,
- (ix) az építető döntését arról, hogy igényt tart-e a hibák kijavítására vagy árendedményt kér, valamint
- (x) a résztvevők részéről a jegyzőkönyv jóváhagyását.

Ha az építető a hibák, hiányok, hiányosságok kijavítását kéri, az e-jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a kijavítás határidejét, valamint a kijavításért és az átvételért felelős személy megnevezését. Ha hiánypótlási elektronikus jegyzőkönyv vagy elektronikus hibajegyzék, elektronikus hiányjegyzék is készült, akkor azt is az e-főnaplóhoz mellékletként kell csatolni.

- 9.8 Vállalkozó a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával egyidejűleg köteles átadni Megrendelőnek az átadási dokumentációt. Az átadási dokumentáció tartalmazza a megvalósulási tervet, azaz a létesítmények ténylegesen megvalósult állapotának műszaki terveit, valamint az alábbi iratanyagokat, dokumentumokat magyar nyelven:
- (i) Építetőt (Megrendelőt) megillető építési naplópéldányt annak összes mellékletével,
 - (iii) a jóállási dokumentumokat,
 - (iv) a főbb mozgatható építményszerkezetek kezelési útmutatóját, használati utasítást,
 - (v) üzemeltetési, használati és karbantartási utasítást,
 - (vi) a mérési jegyzőkönyveket és az elvégzett működési próbák jegyzőkönyveit,
 - (vii) a beépített szerelvények, berendezések, burkolatok, egyéb tartozékok megfelelési bizonylatait,
 - (viii) egyéb, jogszabályban meghatározott dokumentumokat
- 9.9 A műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet el kell látni teljesítésigazolási záradékkal, melyben Megrendelő nyilatkozik, hogy a kivitelezés a Szerződésnek megfelelően elkészült, a teljesítése alapján Vállalkozó jogosult a vállalkozói díj (vagy annak részszámlákkal ki nem egyenlített része) követelésére, valamint a végszámla benyújtására. A záradékban utalni kell az esetleges hibák, hiányok pótlására született egyezségekre is. A teljesítésigazolási záradék kiállításával a műszaki átadás-átvételi eljárás lezártnak és sikeresnek, míg e nélkül az eljárás meghiúsultnak tekintendő. Amennyiben Megrendelő jogalap nélkül tagadja meg a teljesítésigazolási záradék kiállítását, a meghiúsult átadás-átvételi eljárás költségei őt terhelik.
- 9.10 Határidőben teljesít Vállalkozó, ha a műszaki átadás-átvételi eljárás a Szerződésben foglalt teljesítési határidőn belül megkezdődik, kivéve, ha Megrendelő a szolgáltatást nem vette át. Megrendelő nem tagadhatja meg az átvétel olyan jelentéktelen hibák, hiányok miatt, melyek más hibákkal, hiányokkal összefüggésben, illetve kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folyamán nem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot. Az átadás-átvétel idején fennálló hibák, hiányok kijavításának határideje 30 (harminc) napnál hosszabb nem lehet. Vállalkozó késedelme akkor is az átadás - átvétel befejezésétől áll be, ha alaptalanul vitatta a hibák, hiányok fennállását, illetve az azokkal kapcsolatos felelősségét.
- 9.11 Felek rögzítik, hogy a jelen 9. pont szerinti rendelkezéseket kell értelemszerűen alkalmazni a 2. sz. melléklet szerinti kivitelezési és számlázási ütemterv szerinti részteljesítések átadás-átvétele során is.

10. TELJESÍTÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

- 10.1 Amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, illetve amely neki felróható, a 8.2. pontban meghatározott végteljesítési határidőhöz képest késedelmesen teljesít, a késedelem minden napjára a jelen pont szerinti késedelmi kötbér megfizetésére köteles, azzal, hogy a késedelmi kötbér összege maximum 30 (harminc) napig kerül felszámításra.

A kötbér mértékét Felek naponta nettó - áfa nélkül számított - ellenszolgáltatás 0,5 %-ának megfelelő összegben, azaz naponta 77.109,- Ft-ban, azaz hetvenhétezer százkilenc Forintban határozzák meg.

Vállalkozó köteles Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kárát is megtéríteni.

- 10.2 Amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, illetve amely neki felróható, a Szerződés megghiúsul, Vállalkozó a jelen pont szerinti megghiúsulási kötbér megfizetésére köteles.

A kötbér mértékét Felek nettó a vállalkozási díj 20 %-ának megfelelő összegben, azaz 3.084.353,- Ft-ban, azaz hárommillió nyolcvannégyezer háromszázötvenhárom forintban határozzák meg.

Vállalkozó köteles Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kárát is megtéríteni.

- 10.3 Vállalkozó köteles Megrendelő részére jótállást nyújtani. Felek a jótállás kezdő időpontjaként a végteljesítés sikeres műszaki átadás-átvételének napját követő napot tekintik, a jótállás mértékét 24 hónapban, azaz huszonnégy hónapban határozzák meg.

- 10.4 Vállalkozó köteles a vállalkozási szerződés megkötéséig felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy a meglévő biztosítását jelen szerződéses munkára is kiterjeszteni. A felelősségbiztosítás értékének el kell érnie legalább a 20.000.000,- Ft/év és 1.000.000,- Ft/káresemény összegű értéket. Vállalkozó köteles a felelősségbiztosítási szerződés másolatát Megrendelő részére átadni, mely jelen szerződés 4. számú mellékletét képezi.

11. JÓTÁLLÁS, KELLÉKSZAVATOSSÁG

- 11.1 Vállalkozó szavatossággal tartozik azért, hogy az általa végzett kivitelezési munka a teljesítéskor megfelel a jelen Szerződésben, illetve a vonatkozó jogszabályokban meghatározott tulajdonságoknak (kellékszavatosság). Ennek keretében szavatolja

- (i) az építési munkák szakszerű és hibátlan elvégzését;
- (ii) a vonatkozó szabványoknak és előírásoknak betartását;
- (iii) illetve, hogy a Létesítmény kielégíti valamennyi, a Szerződéses műszaki tartalomban meghatározott követelményt, paramétert és műszaki adatot.

- 11.2 Vállalkozó szavatossági kötelezettsége a Létesítménybe beépített anyagokért, szerkezetekért, berendezésekért a végteljesítés sikeres műszaki átadás-átvételének napját követő naptól a Ptk-ban, vagy a külön jogszabályokban foglalt kötelező alkalmassági idő lejártáig áll fenn.

- 11.3 Vállalkozó szavatossági kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyek a nem rendeltetésszerű használat következményei, illetve amelyekről bebizonyosodik, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett. Megrendelő köteles a szabványokban, műszaki előírásokban, karbantartási utasításokban rögzített előírásokat betartani.

- 11.4 Vállalkozó a jelen 11. pontban részletezett szavatossági kötelezettségein túl a 10.3 pont szerint jótállást is vállal.

- 11.5 A jótállási időn belül vagy szavatossági időn belül Megrendelő által jelzett hiba kijavítását Vállalkozó az erről szóló Megrendelői bejelentés kézhezvételét követő 5 (öt) munkanapon belül köteles megkezdeni, és a műszakilag indokolt időtartam alatt befejezni. A kisebb jelentőségű hibák esetén Megrendelő köteles ezeket a hibákat együtt kezelni, és azokat az utó-felülvizsgálati eljárás előkészítése során bejelenteni Vállalkozó felé.
- 11.6 Amennyiben Vállalkozó a hiba kijavításához szükséges intézkedéseket nem kezdi meg a 11.5 pontban foglalt határidőben, vagy a hiba kijavítása a műszakilag indokolt időtartam alatt nem fejeződik be, Megrendelő jogosult a hibát Vállalkozó terhére kijavítani vagy kijavíttatni.
A kijavításon kívül Megrendelőt megilletik a jogszabályban a szavatosság és jótállás körében meghatározott egyéb szavatossági és jótállási jogok.
- 11.7 A hiba felmerülését követően Megrendelő köteles haladéktalanul értesíteni Vállalkozót, a címére küldött ajánlott küldemény formájában. A bejelentés kézhezvételét követően Felek kötelesek egyeztetésen megvitatni a hiba okát, valamint – ha Vállalkozónak szavatossági kötelezettsége merül fel – a kijavítás módját, menetét, és a kijavításhoz műszakilag indokolt időtartamot.
- 11.8 Felek megállapodnak abban, hogy a műszaki átadás-átvételt követően egy éven belül utó-felülvizsgálati eljárás tartanak. Az utó-felülvizsgálati eljárást Megrendelő készíti elő és meghívja arra Vállalkozót.
A meghívót az eljárás megkezdésének napját megelőzően 15 (tizenöt) nappal kell megküldeni, mellékelve ahhoz Megrendelő által összeállított hibajegyzéket is. Megrendelő az eljárásról a meghívottak jelenlétében jegyzőkönyvet vesz fel. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni résztvevőknek a hibákkal, hiányokkal kapcsolatos nyilatkozatát. Vállalkozó az eltelt idő alatt bekövetkezett hiányosságokat, illetve hibákat az utó-felülvizsgálati eljárást követő legkésőbb 30 (harminc) napon belül köteles kijavítani.
Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó által a közbeszerzési eljárásban tett ajánlatában vállalt jótállási idő leteltét megelőzően – ismételt utó-felülvizsgálati eljárást tartanak.

12. A SZERZŐDÉS HATÁLYA ÉS MEGSZŪNÉSE

- 12.1 Felek között a vállalkozási szerződés annak szerződésszerű teljesítéséig jön létre, a szerződés az aláírással lép hatályba.
- 12.2 A Szerződéstől történő elállás vagy azonnali hatályú felmondása Megrendelő részéről: Megrendelő minden egyéb joga csorbítása nélkül jogosult és a (vi)-(vii) pontok alapján köteles Vállalkozóhoz intézett, egyoldalú és a felmondás okait megjelölő nyilatkozattal azonnali hatállyal felmondani a jelen Szerződést az alábbi esetekben:

- (i) Vállalkozó ismételt vagy súlyos szerződésszegése esetén, feltéve, hogy a szerződésszegést, illetve az azzal okozott sérelmet Megrendelő írásbeli felhívásától számított 15 (tizenöt) napon belül sem orvosolja vagy a jogsértés jellegéből következően az előbbi határidőn belüli orvoslás nem lehetséges;
- (ii) Vállalkozó 30 (harminc) napot meghaladó késedelme esetén;
- (iii) Vállalkozó indokolt ok nélkül elmulasztotta megkezdeni, vagy felfüggesztette a jelen Szerződés szerinti feladatok elvégzését;
- (iv) Vállalkozóval szemben felszámolási eljárás indul, vagy végelszámolás általi megszűnését határozza el,
- (v) Vállalkozó adószámát felfüggesztik,
- (vi) ha Vállalkozó szervezetében közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés *k*) pontjában meghatározott feltételeknek.
- (vii) ha Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés *k*) pontjában meghatározott feltételeknek.

A fenti (iv)-(vii) pontok szerinti események bekövetkeztéről Vállalkozó haladéktalanul köteles írásban bejelentést tenni Megrendelő felé.

12.3 A Szerződéstől történő elállás vagy azonnali hatályú felmondása Vállalkozó részéről: Vállalkozó Megrendelő ismételt vagy súlyos szerződésszegése esetén minden egyéb joga csorbítása nélkül, azonnali hatállyal jogosult Megrendelőhöz intézett, a felmondás okait megjelölő írásbeli nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani a jelen Szerződést, feltéve, hogy Megrendelő a szerződésszegést, illetve az azzal okozott sérelmet Vállalkozó írásbeli felhívásától számított 15 (tizenöt) napon belül sem orvosolja vagy a jogsértés jellegéből következően az előbbi határidőn belüli orvoslás nem lehetséges.

13. KIMENTŐ OK (VIS MAIOR)

Minden olyan esemény, melyet Felek tevékenységükkel befolyásolni nem tudnak, de az a szerződéses teljesítést befolyásolja, a szerződés szempontjából vis maior (továbbiakban: Vis Maior) tekintendő, így különösen a kormányintézkedés, sztrájk, felkelés, terrorista-támadás, szokatlan közlekedési nehézségek, szélsőséges időjárási viszonyok. Felek megállapodnak, hogy egyik Fél sem felelős a nem szerződés szerű teljesítésért, valamint az ebből keletkező károkért, amennyiben a nem szerződés szerű teljesítést Vis Maior okozta.

Vis Maior előfordulása esetén Feleknek, haladéktalanul – írásban – értesíteniük kell egymást. Ezen értesítésben meg kell nevezni a Vis Maior pontos okát, valamint a szerződés teljesítésével kapcsolatos várható hatását.

Amennyiben a Vis Major a szerződés teljesítésével kapcsolatos hatásai azt szükségessé teszik, Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy tárgyalásokat kezdeményeznek a szerződés szükséges módosítása érdekében.

14. TITOKTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG

Megrendelő és Vállalkozó tudomásul veszi, hogy tevékenysége során birtokába jutott valamennyi információ üzleti titkot képez. Azokat egyéb tevékenysége során nem használhatja, nyilvánosságra nem hozhatja, illetve harmadik személlyel egyéb módon nem közölheti. Megrendelő és Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy az üzleti titkot alkalmazottai, illetve alvállalkozói, és azok alkalmazottai is megtartsák. A titoktartási kötelezettség elmulasztásából eredő károkért Megrendelő és Vállalkozó kártérítési felelősséggel tartozik.

A jelen titoktartási rendelkezés nem terjed ki azokra az adatokra és információkra, amelyek már az átadást megelőzően, vagy azt követően az átadó fél akaratából köztudomásúvá váltak, illetve kerültek nyilvánosságra, valamint amelyek más nyilvános forrásból hozzáférhetőek.

Vállalkozó hozzájárul, hogy a pályázatból történő finanszírozásra figyelemmel az ahhoz kapcsolódó körben és mértékben Megrendelő a jelen Szerződés és az annak teljesítésével kapcsolódó adatokat, információkat a jogszabályban vagy a támogatási szerződésben előírt szervezetek, hatóságok és egyéb harmadik személyek részére átadja.

15. A SZERZŐDŐ FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

- 15.1 Felek a szerződés teljesítése során együttműködni kötelesek, ennek során egymást kötelesek értesíteni az érdekkörükben felmerülő, a szerződésre kiható minden lényeges körülményről, illetve tényezőről. Az együttműködés során tett intézkedéseket az építési naplóba kötelesek bevezetni.
- 15.2 Vállalkozó Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni, és Megrendelő által munkavégzés során közölt igényeket, elvárásokat és azok módosításait kötelezően figyelembe venni. Megrendelő utasításai Vállalkozó teljesítését nem tehetik terhesebbé.
- 15.3 Megrendelő és Vállalkozó a Szerződés teljesítése során, oly módon kötelesek együttműködni, hogy ezáltal mindkét fél számára lehetővé váljék a Szerződés által reá ruházott kötelezettségek (akadályok közlése, egyeztetés, stb.) teljesítése.
- 15.4 Vállalkozónak mentesítenie kell Megrendelőt minden olyan igénnyel és peres eljárással szemben, amely a szerzői jog, szabadalmi jog, védjegy, védett név, vagy egyéb védett jog bármely módon történő megsértése miatt felmerülne. Megrendelő azonban mentesíti Vállalkozót minden olyan kötelezettség alól, amely esetlegesen abból ered, hogy a létesítmény tervezője - a megvalósításhoz szükséges, és Vállalkozó által továbbtervezés során elkészítendő tervek után - szerzői jogdíjat, vagy ezen a jogcímen alapuló bármely igényt kíván érvényesíteni.

15.5 Vállalkozó személyzetének a munkaterületen tartania kell magát az érvényes szabályokhoz, előírásokhoz, továbbá teljesítenie kell Megrendelő helyszíni vezetésének utasításait. Az előírások durva vagy kismértékű, de ismétlődő megsértése esetén Vállalkozó köteles Megrendelő felszólítására az érintett személyeket a munkaterületről eltávolítani, és őket más alkalmas személyekkel pótolni.

15.6 Felek értesítési címei a jelen szerződés aláírásakor az alábbiak, amely értesítési címeket mindkét fél jogosult a másik fél megfelelő értesítésével módosítani:

Megrendelő részéről:

Név: Szitka Péter
Cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
Telefon: 06-48/514-700
Telefax: 06-48/514-752
E-mail: szitka.peter@kazincbarcika.hu

Vállalkozó részéről:

Név: Szlukovinyi Tamás
Cím: 3525 Miskolc, Deák tér 1.
Telefon: 06-46-501-501
Telefax: 06-46-501-505
E-mail: szlukovinyi.tamas@eszakerdo.hu

15.7 A jelen szerződéssel kapcsolatos minden értesítés vagy közlés csak írásban, a fenti illetőleg Felek által módosított címre küldött ajánlott küldeményként, faxon vagy elektronikus levelezés útján érvényes.

15.8 A postán küldött értesítés vagy közlés kézbesítettnek tekintendő az első és a második kézbesítéstől a feladást követő 5. (ötödik) munkanapon, a fax illetőleg e-mail a küldés időpontjában minősül kézbesítettnek, ha a kézbesítés helye szerinti időben 8:00 és 16:00 között kerül elküldésre, egyébként a következő munkanap reggelén. Ez utóbbi kézbesítések igazolására a küldő fax, illetőleg számítógép által kiállított igazolás szolgál.

15.9 A műszaki ellenőr jogosult minden olyan nyilatkozat megtételére, cselekmény végrehajtására, amelyet a jelen Szerződés, vagy Megrendelő meghatalmazása ki nem zár. A műszaki ellenőr a Szerződésben külön nevesítetteken felül jogosult különösen:

- (i) a Szerződésben foglalt megrendelői ellenőrzési jogosultságot gyakorolni;
- (ii) Megrendelő utasításadási jogkörét gyakorolni;
- (iii) a rendszeres, vagy szükség szerinti megbeszéléseket összehívni, megszervezni;
- (iv) a teljesítésigazolási záradékot Megrendelő képviselőjével együtt aláírni.

Megrendelő műszaki ellenőre a munka kivitelezését és az építési naplót folyamatosan, de legalább 8 (nyolc) naponként ellenőrzi. A jelen Szerződés tárgyát képező építési munkálatok műszaki ellenőre:

Név: Kuripla József – Barcika Szolg Kft.
Cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4. I. emelet 101. iroda
Telefon: 06-48/514-769
Telefax: 06-48/514-706
E-mail: kuripla@timpanonkft.hu
Kamarai névjegyzékszám: ME-M 05-2119

15.10 A felelős műszaki vezető Vállalkozó részéről a munka felelős vezetője. A Szerződésben meghatározott jogait és kötelezettségeit személyesen, akadályoztatása esetén helyettese útján köteles gyakorolni. Köteles a munkaterület és a munkák állandó helyszíni felügyeletét ellátni. A felelős műszaki vezető gondoskodik az építési napló folyamatos vezetéséről, a munkaterületen való őrzéséről. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés tárgyát képező építési munkálatok felelős műszaki vezetői:

Név: Szlukovinyi Tamás
Cím: 3535 Miskolc, Erdész u. 24.
Telefon: 06-30/553-3323
Telefax: 06-46/532-538
E-mail: szlukovinyi.tamas@eszakerdo.hu
Kamarai névjegyzékszám: MV-KÉ/A-05-51764

16. JOGVITÁK RENDEZÉSE

Megrendelő és Vállalkozó kötelezik magukat, hogy vitás ügyeiket egymás között, tárgyalások útján igyekeznek rendezni. Amennyiben ezen eljárásuk 15 (tizenöt) napon belül nem járna sikerrel, úgy a vitát bármely fél jogosult az illetékességgel és hatáskörrel rendelkező rendes bírósági fórum igénybe vételével jogi útra terelni.

17. A SZERZŐDÉS EGYÉB RENDELKEZÉSEI

17.1. Megrendelő a Kbt. 27. § (2) bekezdés alapján nem teszi lehetővé projektársaság létrehozását.

17.2 A jelen Szerződés csak a Kbt. 132. § előírásai szerint, mindkét Fél által aláírt írásbeli okirattal módosítható.

17.2 Amennyiben a szerződés bármelyik rendelkezése vagy annak valamelyik része érvénytelen, ez nem érinti a szerződés többi rendelkezését vagy az adott rendelkezés többi részét, amelyek továbbra is teljes mértékben érvényesek maradnak, kivéve, ha Felek a szerződést az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg. Felek megtesznek minden lehetséges erőfeszítést annak érdekében, hogy a jelen szerződés érvénytelen rendelkezését olyan érvényes rendelkezéssel helyettesítsék, amely egyezik Felek akaratával és jelen Szerződés céljával.

17.3 A jelen szerződésben nem érintett kérdésekben a Ptk., a Kbt., valamint az egyéb vonatkozó hatályos magyar jogszabályok az irányadók.

17.4 Jelen szerződés 6 (hat) egymással teljesen megegyező eredeti példányban készült, melyből Megrendelőt 4 (négy), Vállalkozót 2 (kettő) példány illeti meg.

17.5 Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag, arra jogosult képviselőik útján írják alá.

17.6 Jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletek, melyek adott esetben fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra jelen Szerződéshez:

1. számú melléklet: Műszaki Dokumentáció
2. számú melléklet: kivitelezési és számlázási ütemterv
3. számú melléklet: Teljesítés igazolás minta
4. számú melléklet: Felelősségbiztosítási szerződés

Kazincbarcika, 2015. augusztus 18.



Kazincbarcika Város Önkormányzata

Képviseli:
Szitka Péter
polgármester
Megrendelő

ÉSZAKERDŐ Zrt.
3525 Miskolc, Deák tér 1.

2

Északerdő Zrt.

Képviseli:
Zay Adorján
vezérigazgató
Vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyző: *Doeni Orsolya*

Vállalkozási szerződés

amely létrejött egyrészről

AR 1500336

Érke
Munka
Ér

1203

amely létrejött egyrészről **Kazincbarcika Város Önkormányzata**, mint megrendelő

(a továbbiakban: Megrendelő)

Cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
E-mail cím: hivatal@kazincbarcika.hu
Törzsszám: 726456
Adószám: 15726456-2-05
Számlavezető pénzügyintézet: OTP Bank Nyrt.
Bankszámlaszám: 11734152-15350057-00000000
Képviselője: Szitka Péter polgármester

Polgármesteri Hivatal Gazdálkodási Osztály	
Érkezett: 2015-12-08	
124-H38/2015/112 szám	
Mell:.....db	Előadó: Váradó Éva

másrészről **ÉSZAKERDŐ Zrt. – Műszaki Üzemigazgatóság**, mint vállalkozó

(a továbbiakban: Vállalkozó)

Székhelye: 3535 Miskolc, Erdész utca 24.
Cégjegyzékszám: 05-10-000135
Adószáma: 11071596-2-05
Számlavezető pénzügyintézet: Erste Bank Hungary Nyrt.
Bankszámlaszáma: 11994002-02407056-00000000
Képviselője: Szlukovinyi Tamás Üzemigazgató

(a Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban külön-külön: Fél, együttesen: a Felek)
között a cégszerű aláírások időpontját rögzítő napon az alábbi feltételekkel:

1.) Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja az alábbi munkálatok elvégzését:

- Zúzottköves parkoló kialakítása a Május 1. úton

2.) Szerződő Felek a vállalkozói díjat nettó 647.500,- Ft + ÁFA, azaz nettó hatszáznegyvenhétezer ötszáz forint + ÁFA összegben határozzák meg. Jelen szerződés tárgya nem tartozik fordított ÁFA hatálya alá tekintettel arra, hogy nem engedély, illetve bejelentés köteles.

A vállalkozói díj fedezete:

- Bukó Géza önkormányzati képviselő 2015. évi képviselői keretének terhére rendelkezésre áll

A vállalkozói díj tartalmazza a teljes körű vállalkozói tevékenység, az 1.) pontban meghatározott munka elvégzésének valamennyi költségét.

Ennek alapján Vállalkozó többletmunka jogcímén díjigény és/vagy költségtérítés elszámolására nem jogosult.

Vállalkozó az 1.) pontban meghatározott munka elvégzését követően nyújtja be Megrendelő felé egyösszegű végszámláját, amelyet Megrendelő annak leigazolását követő 8 napon belül átutal Vállalkozó Erste Bank Hungary Nyrt.-nél vezetett 11994002-02407056-00000000 számú bankszámlájára.

Fizetési késedelem esetén Vállalkozót a Ptk. szerinti késedelmi kamat illeti meg.

3.) Jelen vállalkozási szerződés tárgyának **teljesítési határideje 2016. március 31. napja**, azzal, hogy Vállalkozó előteljesítésre jogosult.

4.) Megrendelő a munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban Vállalkozónak 2015. november 27. napjával átadja.

5.) Vállalkozó kijelenti, hogy minden olyan körülményről, előzményről, amelyek befolyásolhatják a munka elvégzését, befejezését, a szerződésben foglaltak betartását tájékozódott, így nincs olyan körülmény, amely a szerződés tárgyát képező munkáknak a szerződésben vállalt határidőre történő kivitelezését befolyásolhatná vagy akadályozhatná. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a jelen szerződésben foglaltak szerződésszerű teljesítésének elmulasztása esetén fenti körülményekre nem hivatkozhat.

6.) Megrendelő a munka minőségét I. osztályban határozza meg, amelyet a Vállalkozó tudomásul vesz. Ha a munkavégzés minősége nem megfelelő, a Megrendelő felszólíthatja a Vállalkozót a minőség kijavítására, aki a megadott határidőn belül köteles azt saját költségén végrehajtani. Amennyiben Vállalkozó ezen kötelezettségének maradéktalanul nem tesz eleget, úgy a Megrendelő jogosult más személyt megbízni, melynek költségeit a Vállalkozó felé érvényesíti.

7.) A munkák elvégzését a szerződéskötés napjától kezdődően, Megrendelő által kijelölt városüzemeltetési referenssel egyeztetett módon, a szerződésben foglaltak szerint köteles elvégezni. Vállalkozó köteles a Megrendelő utasítása szerint eljárni.

Megrendelő teljesítésigazolásra, szerződésmódosításra, utasításra jogosult képviselője Szitka Péter polgármester (e-mail: hivatal@kazincbarcika.hu, tel.: 06/48/514-700).

Vállalkozó teljesítésigazolásra, utasításra, szerződésmódosításra jogosult képviselője: Szlukovinyi Tamás üzemigazgató (e-mail: szlukovinyi.tamas@eszakerdo.hu, tel.: 06-46-501-501)

8.) Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik a munkaterület és az azon található – a Megrendelő – tulajdonát képező – ingó és ingatlan vagyon védelméért a munkaterület átadásának kezdő időpontjától az átadás napjáig.

9.) Vállalkozó a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően köteles tevékenységét végezni. A munkák elvégzését a szerződéskötés napjától kezdődően, Megrendelő által meghatározott műszaki ellenőrrel egyeztetett módon, a szerződésben foglaltak szerint köteles elvégezni. Vállalkozó köteles a Megrendelő utasítása szerint eljárni.

Megrendelő részéről a műszaki ellenőri feladatokat **Kuripla József** (e-mail: kuripla.jozsef@barcikaszolg.hu, tel.: 06/48/514-769) látja el.

Megrendelő jelen szerződéssel kapcsolatosan kijelölt kapcsolattartói:

Szentesi Judit (e-mail: szentesi.judit@kazincbarcika.hu, tel.: 06/48/514-775)

Hegedüs-Medgyesy Anett (e-mail: hegedus.m.anett@kazincbarcika.hu, tel.: 06/48/514-725).

10.) Vállalkozó a munkavégzés során köteles a környezetvédelmi, balesetvédelmi, biztonság- és tűztechnikai, tűzvédelmi, érintésvédelmi és közegészségügyi előírásokat betartani és betartatni. A jogszabályi és szakmai előírások megszegéséből eredő következmények Vállalkozót terhelik.

11.) Ha a kivitelezés során bármely olyan esemény következik be, amely kárt vagy sérülést okoz, Vállalkozó köteles értesíteni Megrendelőt, illetve annak képviselőjét, valamint megtenni a szükséges intézkedéseket.

12.) Vállalkozó köteles biztosítani a szükséges felügyeletet és irányítást a kivitelezés teljes időtartama alatt.

13.) Vállalkozói késedelem esetén Vállalkozó késedelmi kötbér megfizetésére köteles, melynek mértéke naptári naponként a késedelembe esés első napjától számítva az eseti megrendelés nettó ellenértékének 1%-a/nap, de legfeljebb a nettó ellenérték 15%-a.

14.) Vállalkozó a szerződés teljesítésének neki felróható meghiúsulása esetén az eseti megrendelés nem teljesítéssel érintett mennyisége nettó értékének 20%-a meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles.

15.) A kötbérigény érvényesítése nem érinti a Megrendelőnek a kötbért meghaladó kára érvényesítésére való jogát.

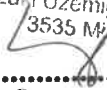
16.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződés hat (6), egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, melyet a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írnak alá.

Kazincbarcika, 2015. november 24.



.....
Kazincbarcika Város Önkormányzata
képviseli: Szitka Péter polgármester
Megrendelő


.....
ÉSZAKERDŐ Zrt.
Műszaki Üzemigazgatóság
3535 Miskolc
ÉSZAKERDŐ Zrt. – Műszaki
Üzemigazgatóság
képviseli: Szlukovinyi Tamás üzemigazgató
Vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyző:


Stán Györgyné
gazdálkodásosztályvezető



9036-206/2015

Év be
marc
év / 21
pénzügy

Vállalkozási szerződés

amely létrejött egyrészről

12 15 00334

1203

amely létrejött egyrészről **Kazincbarcika Város Önkormányzata**, mint megrendelő

(a továbbiakban: Megrendelő)

Cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
 E-mail cím: hivatal@kazincbarcika.hu
 Törzsszám: 726456
 Adószám: 15726456-2-05
 Számlavezető pénzügyintézet: OTP Bank Nyrt.
 Bankszámlaszám: 11734152-15350057-00000000
 Képviselője: Szitka Péter polgármester

Polgármesteri Hivatal Gazdálkodási Osztály		①
Érkezett: 2015-12-08		
124 - HHO / 2015 / 112		szám
csom	libadós	
Mell: db	Jóváírás	

másrészről **ÉSZAKERDŐ Zrt. – Műszaki Üzemigazgatóság**, mint vállalkozó

(a továbbiakban: Vállalkozó)

Székhelye: 3535 Miskolc, Erdész utca 24.
 Cégjegyzékszám: 05-10-000135
 Adószáma: 11071596-2-05
 Számlavezető pénzügyintézet: Erste Bank Hungary Nyrt.
 Bankszámlaszáma: 11994002-02407056-00000000
 Képviselője: Szlukovinyi Tamás Üzemigazgató

(a Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban külön-külön: Fél, együttesen: a Felek)

között a cégszerű aláírások időpontját rögzítő napon az alábbi feltételekkel:

1.) Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja az alábbi munkálatok elvégzését:

- *Nem szilárd burkolatú járda felújítása szilárd burkolattal a Dobó téren*

2.) Szerződő Felek a vállalkozói díjat **nettó 348.713,- Ft + ÁFA**, azaz nettó Háromszáznegyvennyolcezer hétszázötvenhárom forint + ÁFA összegben határozzák meg. Jelen szerződés tárgya nem tartozik fordított ÁFA hatálya alá tekintettel arra, hogy nem engedély, illetve bejelentés köteles.

A vállalkozói díj fedezete:

- Harda Attila önkormányzati képviselő 2015. évi képviselői keretének terhére rendelkezésre áll

A vállalkozói díj tartalmazza a teljes körű vállalkozói tevékenység, az 1.) pontban meghatározott munka elvégzésének valamennyi költségét.

Ennek alapján Vállalkozó többletmunka jogcímén díjigény és/vagy költségtérítés elszámolására nem jogosult.

Vállalkozó az 1.) pontban meghatározott munka elvégzését követően nyújtja be Megrendelő felé egyösszegű végszámláját, amelyet Megrendelő annak leigazolását követő 8 napon belül átutal Vállalkozó Erste Bank Hungary Nyrt.-nél vezetett 11994002-02407056-00000000 számú bankszámlájára.

Fizetési késedelem esetén Vállalkozót a Ptk. szerinti késedelmi kamat illeti meg.

3.) Jelen vállalkozási szerződés tárgyának teljesítési határideje **2015. december 15. napja**, azzal, hogy Vállalkozó előteljesítésre jogosult.

4.) Megrendelő a munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban Vállalkozónak 2015. november 16. napjával átadja.

5.) Vállalkozó kijelenti, hogy minden olyan körülményről, előzményről, amelyek befolyásolhatják a munka elvégzését, befejezését, a szerződésben foglaltak betartását tájékozódott, így nincs olyan körülmény, amely a szerződés tárgyát képező munkáknak a szerződésben vállalt határidőre történő kivitelezését befolyásolhatná vagy akadályozhatná. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a jelen szerződésben foglaltak szerződésszerű teljesítésének elmulasztása esetén fenti körülményekre nem hivatkozhat.

6.) Megrendelő a munka minőségét I. osztályban határozza meg, amelyet a Vállalkozó tudomásul vesz. Ha a munkavégzés minősége nem megfelelő, a Megrendelő felszólíthatja a Vállalkozót a minőség kijavítására, aki a megadott határidőn belül köteles azt saját költségén végrehajtani. Amennyiben Vállalkozó ezen kötelezettségének maradéktalanul nem tesz eleget, úgy a Megrendelő jogosult más személyt megbízni, melynek költségeit a Vállalkozó felé érvényesíti.

7.) A munkák elvégzését a szerződéskötés napjától kezdődően, Megrendelő által kijelölt városüzemeltetési referenssel egyeztetett módon, a szerződésben foglaltak szerint köteles elvégezni. Vállalkozó köteles a Megrendelő utasítása szerint eljárni.

Megrendelő teljesítésigazolásra, szerződésmódosításra, utasításra jogosult képviselője Szitka Péter polgármester (e-mail: hivatal@kazincbarcika.hu, tel.: 06/48/514-700).

Vállalkozó teljesítésigazolásra, szerződésmódosításra, utasításra jogosult képviselője: Szlukovinyi Tamás üzemigazgató (e-mail: szlukovinyi.tamas@eszakerdo.hu, tel.: 06-46-501-501)

8.) Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik a munkaterület és az azon található – a Megrendelő – tulajdonát képező – ingó és ingatlan vagyon védelméért a munkaterület átadásának kezdő időpontjától az átadás napjáig.

9.) Vállalkozó a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően köteles tevékenységét végezni. A munkák elvégzését a szerződéskötés napjától kezdődően, Megrendelő által meghatározott műszaki ellenőrrel egyeztetett módon, a szerződésben foglaltak szerint köteles elvégezni. Vállalkozó köteles a Megrendelő utasítása szerint eljárni.

Megrendelő részéről a műszaki ellenőri feladatokat **Kuripla József** (e-mail: kuripla.jozsef@barcikaszolg.hu, tel.: 06/48/514-769) látja el.

Megrendelő jelen szerződéssel kapcsolatosan kijelölt kapcsolattartói:

Szentesi Judit (e-mail: szentesi.judit@kazincbarcika.hu, tel.: 06/48/514-775)

Hegedűs-Medgyesy Anett (e-mail: hegedus.m.anett@kazincbarcika.hu, tel.: 06/48/514-725).

10.) Vállalkozó a munkavégzés során köteles a környezetvédelmi, balesetvédelmi, biztonság- és tűztechnikai, tűzvédelmi, érintésvédelmi és közegészségügyi előírásokat betartani és betartatni. A jogszabályi és szakmai előírások megszegéséből eredő következmények Vállalkozót terhelik.

11.) Ha a kivitelezés során bármely olyan esemény következik be, amely kárt vagy sérülést okoz, Vállalkozó köteles értesíteni Megrendelőt, illetve annak képviselőjét, valamint megtenni a szükséges intézkedéseket.

12.) Vállalkozó köteles biztosítani a szükséges felügyeletet és irányítást a kivitelezés teljes időtartama alatt.

13.) Vállalkozói késedelem esetén Vállalkozó késedelmi kötbér megfizetésére köteles, melynek mértéke naptári naponként a késedelembe esés első napjától számítva az eseti megrendelés nettó ellenértékének 1%-a/nap, de legfeljebb a nettó ellenérték 15%-a.

14.) Vállalkozó a szerződés teljesítésének neki felróható meghiúsulása esetén az eseti megrendelés nem teljesítéssel érintett mennyisége nettó értékének 20%-a meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles.

15.) A kötbérigény érvényesítése nem érinti a Megrendelőnek a kötbért meghaladó kára érvényesítésére való jogát.


16.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződés hat (6), egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, melyet a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írnak alá.

Kazincbarcika, 2015. november 11.



.....
Kazincbarcika Város Önkormányzata
képviseli: Szitka Péter polgármester
Megrendelő


.....
ÉSZAKERDŐ Zrt.
Műszaki Üzemigazgatóság
3135 Miskolc
ÉSZAKERDŐ Zrt. – Műszaki
Üzemigazgatóság
képviseli: Szlukovinyi Tamás üzemigazgató
Vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyző:


Stán Györgyné
gazdálkodási osztályvezető

2015-12-09

Ehhe
Marta
Eva
1203

Vállalkozási szerződés

121500324

amely létrejött egyrészről

amely létrejött egyrészről **Kazincbarcika Város Önkormányzata**, mint megrendelő

(a továbbiakban: Megrendelő)

Cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
 E-mail cím: hivatal@kazincbarcika.hu
 Törzsszám: 726456
 Adószám: 15726456-2-05
 Számlavezető pénzüintézet: OTP Bank Nyrt.
 Bankszámlaszám: 11734152-15350057-10590007
 Képviselője: Szitka Péter polgármester

Polgármesteri Hivatal Gazdálkodási Osztály		①
2015-12-09		
Érkezett:.....		
124-451/2015 114.....száma		
csom	Előadó:	
Mell:.....db		Urbadi Eva

másrészről **ÉSZAKERDŐ Zrt. Műszaki Üzemigazgatóság**, mint vállalkozó

(a továbbiakban: Vállalkozó)

Székhelye: 3525 Miskolc, Erdész u. 24. sz.
 Cégjegyzékszám: 05-10-000135
 Adószáma: 11071596-2-05
 Számlavezető pénzüintézet: Erste Bank Hungary Nyrt.
 Bankszámlaszáma: 11994002-02407056-00000000
 Képviselője: Szlukovinyi Tamás üzemigazgató

(a Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban külön-külön: Fél, együttesen: a Felek) között a cégszerű aláírások időpontját rögzítő napon az alábbi feltételekkel:

1.) Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja az alábbi munkálatok elvégzését:

- *Kazincbarcika, 175/8 hrsz-ú Tardona-patak 4+030 km szelvényében a meder burkolása Reno matraccal 420 m2 területen a medererózió elkerülése érdekében*

A kivitelezés során mederburkolat kerül kiépítésre a mederrézsű tetejéig.

2.) Szerződő Felek a vállalkozói díjat **nettó 3.800.000,- Ft + ÁFA**, azaz nettó hárommilliónyolcszázezer forint + ÁFA összegben határozzák meg. Jelen szerződés tárgya nem tartozik fordított ÁFA hatálya alá tekintettel arra, hogy nem engedély illetve bejelentés köteles.

A vállalkozói díj fedezete Kazincbarcika Város Önkormányzatának 2015. évi költségvetésében Beruházások (felhalmozások) – Egyéb költségek sor terhére rendelkezésre áll.

A vállalkozói díj tartalmazza a teljes körű vállalkozói tevékenység, az 1.) pontban meghatározott munka elvégzésének valamennyi költségét.

Ennek alapján Vállalkozó többletmunka jogcímén díjigény és/vagy költségtérítés elszámolására nem jogosult.

Vállalkozó az 1.) pontban meghatározott munka elvégzését követően nyújtja be Megrendelő felé egyösszegű végszámláját, amelyet Megrendelő annak leigazolását követő 8 napon belül átutal Vállalkozó Erste Bank Hungary Nyrt.-nél vezetett 11994002-02407056-00000000 számú bankszámlájára.

Fizetési késedelem esetén Vállalkozót a Ptk. szerinti késedelmi kamat illeti meg.

3.) Jelen vállalkozási szerződés tárgyának **teljesítési határideje 2015. december 18. napja**, azzal, hogy Vállalkozó előteljesítésre jogosult.

4.) Megrendelő a munkaterületet (Tardona patak 4+030 km szelvényében lévő híd előtt és után 12-12 m) munkavégzésre alkalmas állapotban Vállalkozónak 2015. október 27. napjával átadja.

5.) Vállalkozó kijelenti, hogy minden olyan körülményről, előzményről, amelyek befolyásolhatják a munka elvégzését, befejezését, a szerződésben foglaltak betartását tájékozódott, így nincs olyan körülmény, amely a szerződés tárgyát képező munkáknak a szerződésben vállalt határidőre történő kivitelezését befolyásolhatná vagy akadályozhatná. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a jelen szerződésben foglaltak szerződésszerű teljesítésének elmulasztása esetén fenti körülményekre nem hivatkozhat.

6.) Megrendelő a munka minőségét I. osztályban határozza meg, amelyet a Vállalkozó tudomásul vesz. Ha a munkavégzés minősége nem megfelelő, a Megrendelő felszólíthatja a Vállalkozót a minőség kijavítására, aki a megadott határidőn belül köteles azt saját költségén végrehajtani. Amennyiben Vállalkozó ezen kötelezettségének maradéktalanul nem tesz eleget, úgy a Megrendelő jogosult más személyt megbízni, melynek költségeit a Vállalkozó felé érvényesíti.

7.) A munkák elvégzését a szerződéskötés napjától kezdődően, Megrendelő által kijelölt városüzemeltetési referenssel egyeztetett módon, a szerződésben foglaltak szerint köteles elvégezni. Vállalkozó köteles a Megrendelő utasítása szerint eljárni.

Megrendelő teljesítésigazolásra, szerződésmódosításra, utasításra jogosult képviselője Szitka Péter polgármester (e-mail: hivatal@kazincbarcika.hu, tel.: 06/48/514-700).

Vállalkozó teljesítésigazolásra, utasításra jogosult képviselője: Szlukovinyi Tamás üzemigazgató (e-mail: szlukovinyi.tamas@eszakerdo.hu, tel.: 06-46-501-501)

Vállalkozó szerződésmódosításra jogosult képviselője: Zay Adorján vezérigazgató (e-mail: eszakerdo@eszakerdo.hu, tel.: 06-46-501-501)

8.) Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik a munkaterület és az azon található – a Megrendelő – tulajdonát képező – ingó és ingatlan vagyon védelméért a munkaterület átadásának kezdő időpontjától az átadás napjáig.

9.) Vállalkozó a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően köteles tevékenységét végezni. A munkák elvégzését a szerződéskötés napjától kezdődően, Megrendelő által meghatározott műszaki ellenőrral egyeztetett módon, a szerződésben foglaltak szerint köteles elvégezni. Vállalkozó köteles a Megrendelő utasítása szerint eljárni.

Megrendelő részéről a műszaki ellenőri feladatokat **Kuripla József** (e-mail: kuripla.jozsef@barcikaszolg.hu, tel.: 06/48/514-769) látja el.

Megrendelő jelen szerződéssel kapcsolatosan kijelölt kapcsolattartói:

Szentesi Judit (e-mail: szentesi.judit@kazincbarcika.hu, tel.: 06/48/514-775)

Fodor Zsolt (e-mail: fodor.zsolt@kazincbarcika.hu, tel.: 06/48/514-719).

10.) Vállalkozó a munkavégzés során köteles a környezetvédelmi, balesetvédelmi, biztonság- és tűztechnikai, tűzvédelmi, érintésvédelmi és közegészségügyi előírásokat betartani és betartatni. A jogszabályi és szakmai előírások megszegéséből eredő következmények Vállalkozót terhelik.

11.) Ha a kivitelezés során bármely olyan esemény következik be, amely kárt vagy sérülést okoz, Vállalkozó köteles értesíteni Megrendelőt, illetve annak képviselőjét, valamint megtenni a szükséges intézkedéseket.

12.) Vállalkozó köteles biztosítani a szükséges felügyeletet és irányítást a kivitelezés teljes időtartama alatt.

13.) Vállalkozói késedelem esetén Vállalkozó késedelmi kötbér megfizetésére köteles, melynek mértéke naptári naponként a késedelembe esés első napjától számítva az eseti megrendelés nettó ellenértékének 1%-a/nap, de legfeljebb a nettó ellenérték 15%-a.

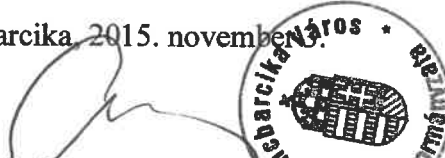
14.) Vállalkozó a szerződés teljesítésének neki felróható meghiúsulása esetén az eseti megrendelés nem teljesítéssel érintett mennyisége nettó értékének 20%-a meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles.

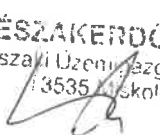
15.) A kötbérigény érvényesítése nem érinti a Megrendelőnek a kötbért meghaladó kára érvényesítésére való jogát.

16.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződés hat (6), egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, melyet a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írnak alá.

Kazincbarcika, 2015. november 10.


Kazincbarcika Város Önkormányzata
képviseli: Sztika Péter polgármester
Megrendelő


ÉSZAKERDŐ Zrt.
Műszaki Üzemigazgatóság
13535 Miskolc
.....
**ÉSZAKERDŐ Zrt. Műszaki
Üzemigazgatóság**
képviseli: Szlukovinyi Tamás
Vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyző:



VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Érkezett
Érkezett

1. számú módosítás

08 19

Mely létrejött egyrészről **Kazincbarcika Város Önkormányzata**

cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
 e-mail cím: hivatal@kazincbarcika.hu
 törzsszám: 726456
 adószám: 15726456-2-05
 bankszámlaszám: OTP Bank 11734152-15350057
 telefon: 06/48/514-731
 fax: 06/48/514-733

mint **Megrendelő**, képviseli Szitka Péter polgármester

Polgármesteri Hivatal		①
Családügyi Osztály		
2016-08-22		
Készített:.....		
47-287/2016 11k.....szám		
csom	Előadó:	
Mell:.....db	Johocli Foly	

másrészről **ÉSZAKERDŐ Zrt. Műszaki Üzemigazgatóság**

Székhelye: 3535 Miskolc, Erdész utca 24.
 Cégjegyzékszám: 05-10-000135
 Adószáma: 11071596-2-05
 Számlavezető pénztintézet: Erste Bank Hungary Nyrt.
 Bankszámlaszám: 11994002-02407056-00000000

mint **Vállalkozó**, képviseli Szlukovinyi Tamás üzemigazgató

(a Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban külön-külön: Fél, együttesen: a Felek) között a cégszerű aláírások időpontját rögzítő napon.

ELŐZMÉNYEK, A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- Megrendelő és Vállalkozó 2015. október 26. napján vállalkozási szerződést kötöttek „Kazincbarcika, 175/8 hrsz-ú Tardona-patak 4+030 km szelvényében a meder burkolása Reno matracal 420 m2 területen a medererózió elkerülése érdekében” tárgyban.
- Felek rögzítik, hogy az 1.) pontban hivatkozott vállalkozási szerződés 3.) pontja az alábbiak szerint módosul:

„3.) Jelen vállalkozási szerződés tárgyának teljesítési határideje 2016. szeptember 30. napja, azzal, hogy Vállalkozó előteljesítésre jogosult.”
- Felek rögzítik, hogy jelen szerződésmódosítás indoka: a patakmeder burkolásához használandó Reno matracot forgalmazó cég – a gyártó cég költözése miatt – nem tudta leszállítani a munka elvégzéséhez szükséges mennyiséget.

EGYÉB RENDELKEZÉSEK:

- Az 1.) pontban hivatkozott szerződés jelen 1. sz. módosítása mindkét fél általi aláírásának napján lép hatályba.

- 5.) Felek rögzítik, hogy az 1.) pontban meghatározott vállalkozási szerződés jelen módosítással nem érintett pontjai változatlan tartalommal hatályosak, Az 1.) pontban hivatkozott szerződés kizárólag jelen 1. sz. módosítással együtt érvényes.
- 6.) Jelen szerződésmódosításban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezési az irányadók.
- 7.) Jelen szerződésmódosítás hat (6), egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, melyet a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írnak alá.

Kazincbarcika, 2015. december 4.



Kazincbarcika Város Önkormányzata
Képviseli:
Szitka Péter
polgármester
Megrendelő

ÉSZAKERDŐ Zrt.
Műszaki Üzemigazgatóság
3835 Niskola

ÉSZAKERDŐ Zrt.
Képviseli:
Szlukovinyi Tamás
üzemigazgató
Vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyzés
Sztáin József

Sztáin József

AD 15 00306

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS
ÉPÍTÉSI TEVÉKENYSÉGRE

Évke / C-1
12 15

amely létrejött egyrészről **Kazincbarcika Város Önkormányzata**, mint megrendelő
(a továbbiakban: Megrendelő)

Cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
E-mail cím: hivatal@kazincbarcika.hu
Törzsszám: 726456
Adószám: 15726456-2-05
Számlavezető pénzügyintézet: OTP Bank Nyrt.
Bankszámlaszám: 11734152-15350057-00000000
Képviselője: Szitka Péter polgármester

Polgármesteri Hivatal Gazdálkodási Osztály		①
2015-12-16		
Érkezett:.....		
124-475/2015/14.....szám		
csem	Dadó:	
Mell:.....db	Vbraci Ész	

másrészről **ÉSZAKERDŐ Zrt.**, mint vállalkozó
(a továbbiakban: Vállalkozó)

Székhelye: 3525 Miskolc, Deák tér 1.
Cégjegyzékszám: 05-10-000135
Adószáma: 11071596-2-05
Számlavezető pénzügyintézet: Erste Bank Hungary Nyrt.
Bankszámlaszáma: 11994002-02407056-00000000
Képviselője: Zay Adorján vezérigazgató

(a Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban külön-külön: Fél, együttesen: a Felek)
között a cégszerű aláírások időpontját rögzítő napon.

1. ELŐZMÉNYEK, A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1 Megrendelő, mint Ajánlatkérő közbeszerzési eljárást folytatott le **Kazincbarcika, Nyugati gyűjtőút és Építők útja közötti Átkötő út kialakítása és az Építők útja 1-9. sz. társasházak mögött Szerviz út kialakítása** tárgyban a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Harmadik Részének alapján.

I. Megrendelő a közbeszerzési eljárás eredményét 2015.11.13. napján hirdette ki, amelynek során megállapításra került, hogy a közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője a Vállalkozó. A fentieknek megfelelően a Felek a Kbt. 124. § (1) bekezdése értelmében a törvényes határidőn belül szerződést kötnek a jelen szerződés és az ahhoz kapcsolódó mellékletek (a továbbiakban együttesen: Szerződés) feltételei szerint.

1.2 A Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a jelen Szerződés elválaszthatatlan 1. számú Mellékletében szereplő:

- építési és tervdokumentációban; kiviteli tervdokumentációban
- tervezői költségvetésben;
- közbeszerzési Eljárást megindító felhívásban és dokumentációban;
- a Vállalkozó közbeszerzési ajánlatában

meghatározott minőség és mennyiség szerint a (a továbbiakban: "Műszaki Dokumentáció") a természetben 3700 Kazincbarcika, 1129/31, 1128/5, 1133, 1128/15 hrsz alatti létesítmény (a továbbiakban: "Létesítmény") építési munkáinak elvégzésére köteles.

A Megrendelő a szerződésszerűen teljesített építési munka átvételére, és a vállalkozói díj megfizetésére köteles. Az egyes építési munkálatok egyedi paramétereit, mennyiség és minőség szerinti meghatározását a fentebb írt dokumentumok tartalma határozza meg.

2. MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 2.1 Megrendelő köteles az 1. számú Melléklet szerinti Műszaki Dokumentációban meghatározott építési munka elvégzéséhez szükséges egyéb adatokat, információkat a Vállalkozó felé a Szerződés megkötésével egyidejűleg rendelkezésre bocsátani.
- 2.2 Megrendelő köteles a teljes munkaterületet legkésőbb a Szerződés megkötését követő 15 (tizenöt) napon belül munkavégzésre alkalmas állapotban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani. A munkaterület átadásáról-átvételéről Szerződő Felek jegyzőkönyvet is vesznek fel. A Megrendelő a munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja.
- 2.3 Megrendelő szerződésszerű teljesítés esetén köteles a Vállalkozói Díjat a jelen Szerződésben meghatározott határidőben és módon megfizetni Vállalkozó részére.
- 2.4 Megrendelő képviselője köteles az építési naplóhoz kapcsolódó feladatait a jogszabályban meghatározott határidőben elvégezni, további az építési naplót legalább 8 (nyolc) naponként ellenőrizni annak megállapítása érdekében, hogy a munkavégzés a Műszaki Dokumentációknak megfelelően történik-e, továbbá köteles az ellenőrzés tényét rögzíteni az Építési Naplóban.
- 2.5 Megrendelő vagy a nevében eljáró személy (szervezet) a szerződés teljesítése során az építési napló adatai alapján jogosult és köteles ellenőrizni, hogy a teljesítésben a Kbt. 128. § (2)-(3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt.
- 2.6 Megrendelő köteles együttműködni a Vállalkozóval a munka teljes tartama alatt, az esetlegesen előforduló bármely helyzetben, így különösen a bármely okból adódó késedelem feloldása érdekében, vagy a jóváhagyott tervdokumentációban és költségvetésben kiírt, de a felhasználáskor be nem szerezhető anyagok, eszközök, berendezések helyettesítésére tett Vállalkozói javaslatra nyilatkozni.
- 2.7 Megrendelő köteles a munka során a Vállalkozó által felé intézett kérdésekre a legrövidebb időn belül az Építési Naplóban nyilatkozni.
- 2.8 Megrendelő köteles kitűzni a műszaki átadás-átvétel időpontját a Vállalkozó készre-jelentése alapján, a Vállalkozó által megjelölt időpontra.
- 2.9 Megrendelő köteles mind a szerződésszerűen felajánlott részteljesítéseket, mind a végteljesítést elfogadni, amennyiben azok a Műszaki Dokumentációnak megfelelnek, és annak csak olyan jelentéktelen hibái, hiányosságai vannak, amelyek a kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a Létesítmény rendeltetészerű használatát.

3. VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 3.1 Vállalkozó köteles a munkát az építési munkákat a munkaterület átadás-átvételét követően haladéktalanul megkezdeni. A Vállalkozó köteles az anyagtárolási helyek kialakítását a Megrendelővel előzetesen jóváhagyatni. Vállalkozó a kivitelezés teljes időtartama alatt köteles a munkát a hozzárendelt, megfelelő létszámú és szakképesítésű szakemberrel, megfelelő eszközökkel, a határidőket betartva végezni. Vállalkozó köteles a kivitelezési munkálatokat a vonatkozó, a szerződés 1. számú mellékletét képező műszaki dokumentáció szerinti szabványok

és előírások szerint, első osztályú anyagok felhasználásával, illetve beépítésével, első osztályú minőségben elvégezni.

- 3.2 Vállalkozó a munkavégzése során köteles betartani és betartatni az általános, és a Létesítmény specifikumaiból adódó különös munkavédelmi előírásokat. Vállalkozó köteles a munkaterület átadásától az építési munkák befejezését követő átadás-átvétel lezárásáig a munkaterület őrzéséről gondoskodni.
- 3.3 Vállalkozó a munkavégzés során köteles a Megrendelő utasításai szerint eljárni. A Megrendelő utasítása nem terjedhet ki a munka megszervezésére, illetve nem teheti a teljesítést terheesebbé. A megrendelői utasításokat, az ellene emelt esetleges Vállalkozói kifogásokat, az Építési Naplóban kell rögzíteni.
- 3.4 Vállalkozó a Megrendelő által adott utasítás szerint nem végezheti el a munkát, ha ez jogszabály vagy hatósági határozat megsértésére vezetne, vagy az veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozó szerint célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, Vállalkozó a Megrendelőt erre figyelmeztetni köteles.
- 3.5 Vállalkozó kötelezettsége az építési munkálatokhoz szükséges teljes anyagmennyiség határidőben történő beszerzése, annak az építési területre történő szállítása, ott megfelelő helyen történő lerakodása, illetve tárolása és őrzése.
- 3.6 Vállalkozó kötelezettsége az építési munkálatokhoz szükséges valamennyi berendezés, eszközök, szerszámok, gépek és egyéb technikai felszerelések rendelkezésre állása és folyamatos munkavégzéshez szükséges biztosítása. A Vállalkozó köteles az építési munkálatokhoz szükséges villamos energia és vízellátást biztosítani és azok költségét – beleértve az elfogyasztott villamos energia és víz díját - ilyen módon viselni.
- 3.7 Vállalkozó kötelezettsége – amennyiben szükséges - a közművekkel történő egyeztetések elvégzése, a szükséges bejelentési kötelezettség teljesítése, a szakhatósági nyilatkozatok és közmű üzemeltetői hozzájárulások beszerzése.
- 3.8 Vállalkozó kötelezettsége az Építési Napló vezetése a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben foglalt előírások maradéktalan betartásával. Az Építési Naplót a Megrendelő képviselője legalább 8 (nyolc) naponként ellenőrizni köteles. A Vállalkozó kérésére a Megrendelő köteles az Építési Naplóbejegyzést haladéktalanul ellenőrizni, ha az a munkával kapcsolatos, a Vállalkozóhoz intézett kérdést, vagy akadályközlést tartalmaz. Az ilyen bejegyzésre a Megrendelő a kézhezvételtől számított 4 (négy) napon belül érdemben reagálni köteles. Az Építési Naplót a munka befejezését követően le kell zárni.
- 3.9 Az 5.1. pont szerinti átalány vállalkozási díj a szerződés alapján nyújtandó szolgáltatások és elvégzendő feladatok ellátásához szükséges valamennyi költséget magában foglalja, és fedezetet nyújt a jelen szerződés szerinti feladatok teljesítésével összefüggésben felmerülő valamennyi költségre, járulékra és kiadásra. Mindezeknek megfelelően Vállalkozó kötelezettsége a tervdokumentációkban szereplő, de a költségvetésben esetlegesen figyelembe nem vett, de a rendeltetésszerű használathoz szükséges munkálatok elvégzése.
- 3.10 Vállalkozó kötelezettsége a munkavégzés során az érvényben levő biztonságtechnikai, tűzvédelmi, környezetvédelmi és munkavédelmi, valamint vagyonvédelmi előírások betartása. Vállalkozó köteles a munkavédelmi, balesetvédelmi előírások be nem tartása miatt keletkezett

károk és egyéb igények megtérítésére. A Vállalkozónak és alvállalkozóinak az anyagok és eszközök mozgatását és tárolását úgy kell végrehajtania, hogy az igénybe vett közterületek, valamint a Létesítmény munkálatokkal nem érintett részei károsodást és sérülést ne szenvedjenek.

- 3.11 Vállalkozó felelőssége, hogy a munkavállalói, alvállalkozói, illetve azok munkavállalói a munkaterületen munkára képes állapotban végezzék munkájukat.
- 3.12 Vállalkozó köteles betartani a hulladékok kezelésére, tárolására, illetve elszállítására vonatkozó előírásokat, különös tekintettel a 45/2004. (VII.26.) BM-KvVM együttes rendelet, illetve a 180/2007. (VII. 3.) Korm. Rendeletben foglaltakat, az ezekre vonatkozó dokumentumokat Megrendelő részére átadni, mely a végszámla benyújtásának előfeltétele.
- 3.13 Vállalkozó köteles az általa szolgáltatott, a Szerződés teljesítéséhez felhasznált és beépített anyagokról és berendezésekről készült - azok megfelelőségével kapcsolatos hatályos jogszabályoknak megfelelő - dokumentumokat a Megrendelő, valamint a hatóságok részére bemutatni és a műszaki átadás-átvétel alkalmával ezen iratok másolatát a Megrendelőnek átadni. A fenti dokumentumok átadása a végszámla kifizetésének előfeltétele.
- 3.14 Vállalkozó köteles az eltakarásra kerülő munkarészek előzetes ellenőrzésére a Megrendelőt az eltakarás előtt 2 (kettő) munkanappal felhívni.
- 3.15 Vállalkozó köteles legkésőbb az átadás-átvételi eljárás megkezdéséig a munkaterület megtisztítására.
- 3.16 Vállalkozó köteles a Szerződés alapján elvégzett munkák átadási dokumentációját elkészíteni, és azt a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv lezárásával egyidejűleg Megrendelő részére átadni, a Létesítménybe beépített anyagok, eszközök berendezések minőségi bizonylataival, a vonatkozó használati utasításokkal, jótállási jegyekkel együtt.
- 3.17 Vállalkozó köteles együttműködni a Megrendelővel az építési munkálatok befejezését követően a használatbavételi engedély megszerzése iránti eljárásban.
- 3.18 Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 3.19 Vállalkozó kijelenti, hogy személyében nincs olyan ok, amely akadályozná feladatainak ellátását. Kijelenti továbbá, hogy a jelen szerződés teljesítésébe nem von be olyan gazdálkodó szervezetet, természetes vagy jogi személyt, amelynél/akinél saját maga, illetve a Megrendelő alkalmazottja meghatározó érdekkel rendelkezik. Amennyiben ilyet észlel, akkor köteles ezt a Megrendelőnek haladéktalanul bejelenteni.

4. ALVÁLLAKOZÓ IGÉNYBEVÉTELE

- 4.1 A Vállalkozó által történő teljesítésben az ajánlatban megjelölt alvállalkozó működhet közre, valamint - a Kbt. 128. § (3) bekezdés szerinti kivétellel - köteles közreműködni az olyan

alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában.

Az ajánlattevő köteles az ajánlatkérőnek bejelenteni, ha olyan alvállalkozót kíván bevonni a teljesítésbe, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban meghatározott kizáró okok hatálya alatt.

A teljesítésben részt vevő alvállalkozók nem vehetnek igénybe saját teljesítésük huszonöt százalékát meghaladó mértékben alvállalkozót.

Az Alvállalkozó munkájáért a Vállalkozó úgy felel, mintha a munkát maga végezné.

5. VÁLLALKOZÓI DÍJ

5.1 Vállalkozó a Szerződés tárgyát képező építési, kivitelezési munkákat, vagyis a Szerződéses műszaki tartalmat nettó 57.933.976 HUF, azaz ötvenhétmillió kilencszázharminháromezer kilencszázhetvenhat Forint Vállalkozói Díj, mint egyösszegű átalánydíj ellenében végzi el.

A Megrendelő a vállalkozó díj összegének egészét saját forrásból biztosítja, mely összeg Kazincbarcika Város Önkormányzatának 2015. évi költségvetésének Beruházási kiadások

- Építők útja és nyugati gyűjtőút közötti átkötés 16.336.555 Ft + Áfa
- Építők útja 1-9 mögötti szervizút építése 41.597.421 Ft + Áfa

sorokon rendelkezésre áll.

A kivitelezési munka engedélyköteles, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142.§ (1) bekezdés a) pontja alapján a fordított ÁFA hatálya alá tartozik. Az általános forgalmi adó tekintetében a mindenkor hatályos jogszabályok irányadóak.

5.2 Az 5.1 pont szerinti Vállalkozói Díj tartalmazza a Szerződéses műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét: a munkák első osztályú minőségben történő maradéktalan megvalósításához szükséges minden anyag- és berendezésárát és munkadíjat az 1. sz. mellékletekben rögzített műszaki tartalommal, az azokban meghatározott minőségű anyagokkal, a kivitelezési munkákkal kapcsolatban fizetendő minden díjat, anyagköltséget, illetéket, vámot, az előkészítés, a fel- és levonulás, az átadási eljárás, a tárolás, az őrzés, valamint a környezet-megóvási, vagyron- és balesetvédelmi feladatok költségeit, a vonatkozó szabványoknak megfelelő minőségi vizsgálati és mérési költséget, a törvényi jótállás és szavatosság körbe tartozó hibák javításához szükséges feladatok költségét, a Létesítmény rendeltetésszerű használatát biztosító megvalósításához szükséges munka ellenértékét, illetve mindazt a költséget, mely a vállalkozót jelen szerződésben foglaltak szerint terhelő, illetve ahhoz kapcsolódó valamennyi kötelezettségének teljesítéséhez szükséges. A Vállalkozói díj tartalmazza továbbá a szerződéskötés alapját képező Ajánlati Dokumentációban kimutathatóan szereplő, de a szerződéses árban a Vállalkozó által esetlegesen figyelembe nem vett tételeket is. A Vállalkozói Díj tartalmaz továbbá minden olyan anyagot és szolgáltatást is, amely hozzátartozik a munkák kifogástalan és teljes körű kivitelezéséhez, a Létesítmény rendeltetésszerű használatához. A Vállalkozói Díj nem tartalmaz tartalékkeretet.

6. A VÁLLALKOZÓI DÍJ ELSZÁMOLÁSA

6.1 A Vállalkozó a teljesítés során 2 db számla (50 %-os készülséget elérve 1 db részszámla és a 100%-os készülségi fokot elérve végszámla) benyújtására jogosult.

A szerződés szerinti munkák kivitelezésének ütemtervét, a számlák benyújtásához kapcsolódó készülségi fokokat, a melléjük rendelt szakaszteljesítéseket a jelen Szerződés 2. sz. Mellékletét

képező Kivitelezési és Számlázási Ütemterv részletezi. A Teljesítés Igazolási Jegyzőkönyv kiállítására a Felek által elvégzett átadás-átvételi eljárás alapján kerül sor, amelyre a 9. pont szerinti rendelkezéseket kell értelemszerűen alkalmazni. A teljesítésigazoló jegyzőkönyv felvételére és ellenjegyzésére a Megrendelő képviselője, műszaki ellenőre és a Vállalkozó képviselője jogosult. A teljesítésigazolás kiadása tekintetében a Megrendelő a Kbt. 130. § (1)-(2) bekezdés és a 191/2009 (IX.15.) Korm. rendelet rendelkezései szerint jár el.

6.2 A Kivitelezési és Számlázási Ütemterv tartalmazza:

- (i) a kivitelezés során elvégzendő munka megjelölését, a munkák ütemezését, mindezt olyan bontásban, hogy ennek alapján a Megrendelőnek módjában álljon a munkák ütemezett előrehaladását nyomon követni;
- (ii) a teljes Vállalkozói díj felbontását, amely a benyújtható számlák alapját képezik és tartalmazzák a számlákhoz rendelt teljesítések műszaki tartalmát;

6.3 A jelen Szerződésnek megfelelően kiállított részszámla és végszámla összegének Vállalkozó részére történő megfizetése a Kbt. 130. § (3)-(4); (6) bekezdése és az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdése alapján történik a Vállalkozó bankszámlájára. A Megrendelő a számla teljesítéséhez kapcsolódóan az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. tv. 36/A. §-ban foglaltaknak megfelelően jár el.

6.4 A számlának meg kell felelnie az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény által előírt tartalmi követelményeknek. Amennyiben a benyújtott számla nem felel meg a fenti feltételeknek, úgy a Megrendelő a Vállalkozót írásban szólítja fel a hiányok pótlására, és ebben az esetben a fizetési határidő a hiányok pótlásával veszi kezdetét.

6.5 A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés *k*) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

6.6 Késedelmes fizetés esetén a Megrendelő a neki felróható késedelem időtartamára vonatkoztatva Ptk. szerinti késedelmi kamatot tartozik a Vállalkozónak megfizetni. A Megrendelő fizetési késedelme a Vállalkozó által benyújtott számla fizetési határidejének lejártától áll fenn.

7. PÓTMUNKÁK ELSZÁMOLÁSA

7.1 A munka során a felmerült pótmunka (a szerződés alapját képező dokumentációban nem szereplő külön megrendelendő munkatétel) felmerülését a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére jelezni és az csak abban az esetben válik a Szerződéses műszaki tartalom részévé és a Vállalkozó csak abban az esetben végezheti el, amennyiben azt a Megrendelő írásban elrendeli (változtatás), és a változtatással járó költségtöbblet megtérítéséről a Szerződő Felek megállapodnak a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. rendelkezéseinek betartásával.

7.2 A pótmunkák elszámolása azonos tétel esetében nem lehet magasabb, mint a Vállalkozó elfogadott ajánlatában szereplő egységárak. Amennyiben összehasonlítással nem állapítható meg a munka ellenértéke – a munka költségét részletes kalkulációval kell alátámasztani. A pótmunka elszámolása a tényleges teljesítések, illetve szállítások alapján, az elkészített költségvetés alapulvételével, tételes elszámolással történik, így a mértéket és a mennyiségeket a Feleknek közösen kell megállapítani és ellenőrizni, illetve bizonylatolni.

8. A TELJESÍTÉS HELYE ÉS IDEJE

- 8.1 Felek a teljesítés helyeként az alatti munkaterületet határozzák meg:
3700 Kazincbarcika, 1129/31, 1128/5, 1133, 1128/15 hrsz
- 8.2 A Vállalkozó köteles a szerződés tárgyát képező valamennyi munkát legkésőbb a szerződés megkötésétől számított **120 (százhusz) napon belül** – figyelemmel a 2013. évi V. törvény („Ptk.”) 6:247. § (2) bekezdésére – befejezni. A Vállalkozó a teljesítés során köteles továbbá a 2. sz. melléklet szerinti Kivitelezési és Számlázási Ütemterv szerinti részhatáridőket is betartani. Felek rögzítik, hogy a pénzügyi részteljesítések, valamint az elvégzendő munka 2. sz. melléklet szerinti Kivitelezési és Számlázási Ütemterv szerinti részfeladatokra történő bontása és annak megfelelő részteljesítése nem teszik a szerződés tárgyát jogi értelemben véve oszthatóvá.

9. MŰSZAKI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL

- 9.1 A műszaki átadás-átvételi eljárást meg kell előznie egy előzetes bejárásnak, melynek keretében – a Vállalkozó képviselőjének értesítése alapján – a műszaki ellenőr az értesítésben megjelölt időpontban köteles a munkaterületen megjelenni, és a szolgáltatást a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül megvizsgálni abból a szempontból, hogy az átvételre - az akkori állapotban - alkalmasnak tekinthető-e. A Vállalkozó az előzetes bejárás időpontjáról legalább 7 (hét) nappal korábban köteles értesíteni a műszaki ellenőrt.
- 9.2 A Vállalkozó képviselője a munkák befejezéséről és teljesítésre felajánlásról az átadás-átvételi eljárás megkezdésére megjelölt időpont előtt legalább 7 (hét) nappal készre-jelentésével írásban értesíti a műszaki ellenőrt, megjelölve a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésének napját is.
- 9.3 Ha a műszaki ellenőr az előzetes bejárás során megállapítja, hogy a munkák befejeződtek, illetve, hogy a szolgáltatás megfelel a törvényes és a szerződéses kellékeknek, erről azzal értesíti a Megrendelőt és a Vállalkozót, hogy a műszaki átadás átvételi eljárás lefolytatásának a Vállalkozó által jelzett időpontban nincs akadálya. Ellenkező esetben, az Építési Naplóban, vagy az ahhoz csatolt hiánypótlási jegyzékben meghatározza azokat a javításokat és hiánypótlásokat, amelyeket a szolgáltatás átvételre alkalmassá tételéhez a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdéséig a Vállalkozónak még el kell végeznie.
- 9.4 A Vállalkozónak a hiánypótlási jegyzékre a képviselője útján nyilatkoznia kell, hogy a műszaki ellenőr által meghatározott munkákat kifogásolja-e. Amennyiben a hiánypótlási jegyzékkel kapcsolatban kifogása nem merül fel, a javításokat és hiánypótlásokat a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdéséig köteles elvégezni. A javítások, és hiánypótlások teljesítése során a Szerződő Feleknek fokozottan együtt kell működniük. Amennyiben a Vállalkozó a műszaki ellenőr által jelzett hibákat, hiányosságokat vitatja, állítva, hogy a szolgáltatás a szerződésszerű teljesítés felajánlására alkalmas, a Szerződő Feleknek mindent el kell követniük ahhoz, hogy álláspontjaik egymáshoz közeledjenek, és a véleményeltérés a műszaki átadás-átvétel időpontjára feloldódjék. Ha megegyezés nem jön létre a Felek között, a műszaki ellenőrnek a saját állítását megfelelően alátámasztó bizonyítás felvételéről (fényképfelvétel, mintavétel, közösen kijelölt szakértő által végzett szemle, stb.) gondoskodnia kell.

- 9.5 A Megrendelő a műszaki átadás-átvételi eljárást a Vállalkozó által megjelölt időpontra - a hiánypótlási jegyzék teljesítésétől függetlenül - köteles kitűzni, és az eljárást megkezdeni. Ha a Megrendelő a Vállalkozó készre jelentését követő 15 (tizenöt) napon belül nem kezdi meg az átadás-átvételi eljárást, vagy megkezd, de legfeljebb 30 (harminc) napon belül nem fejezi be, a Megrendelő a Vállalkozó kérésére a teljesítésigazolást köteles kiadni.
A Megrendelő a szolgáltatást a műszaki átadás-átvételi eljárás során vizsgálja meg. A jogszabályban megjelölt szervek meghívása a Megrendelő kötelezettsége.
- 9.6 A műszaki átadás-átvételi eljárás magában foglalja a megtekintést, a szemlét és a bejárást. Az eljárás során a Vállalkozónak igazolnia kell, hogy
- (i) a munka a szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott követelményeknek és a hatósági előírásoknak, valamint az esetlegesen menetközben elrendelt Megrendelői módosításoknak megfelelően, hiány- és hibamentesen elkészült;
 - (ii) rendelkezésre állnak az eljárást megelőző alkalmassági és minőségi vizsgálatok bizonyítványai,
 - (iii) a Létesítmény és berendezéseinek, felszereléseinek működtetéséről, használatáról a Megrendelőt, vagy az általa megjelölt személyeket megfelelően kioktatta;
- 9.7 A Szerződő Feleknek a műszaki átadás-átvétel megállapításait jegyzőkönyvben kell rögzítenie. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell legalább:
- (i) az eljárás kezdetének és befejezésének időpontját,
 - (ii) a műszaki átadás-átvételi eljárásban résztvevők nevét, megnevezését, részvételi minőségét,
 - (iii) az építető által érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket,
 - (iv) az építető észrevételeit a szerződésben foglaltak teljesítéséről,
 - (v) a műszaki átadás-átvételi eljárás során felfedezett mennyiségi és minőségi hibák, hiányok, hiányosságok megnevezését (jelentősebb tételszám esetén az átadás-átvételi jegyzőkönyv mellékletét képező külön hiánypótlási jegyzőkönyv vagy hibajegyzék, hiányjegyzék is készíthető),
 - (vi) a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket,
 - (vii) a jogszabályban előírt nyilatkozatokat,
 - (viii) az építető döntését arról, hogy átveszi-e az építményt,
 - (ix) az építető döntését arról, hogy igényt tart-e a hibák kijavítására vagy árendedményt kér, valamint
 - (x) a résztvevők részéről a jegyzőkönyv jóváhagyását.
- Ha az építető a hibák, hiányok, hiányosságok kijavítását kéri, az e-jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a kijavítás határidejét, valamint a kijavításért és az átvételért felelős személy megnevezését. Ha hiánypótlási elektronikus jegyzőkönyv vagy elektronikus hibajegyzék, elektronikus hiányjegyzék is készült, akkor azt is az e-főnaplóhoz mellékletként kell csatolni.
- 9.8 A Vállalkozó a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával egyidejűleg köteles átadni Megrendelőnek az Átadási Dokumentációt. Az Átadási Dokumentáció tartalmazza a megvalósulási tervet, azaz a létesítmények ténylegesen megvalósult állapotának műszaki terveit, valamint az alábbi iratanyagokat, dokumentumokat magyar nyelven:
- (i) az Építetőt megillető építési naplópéldányt annak összes mellékletével,
 - (ii) a jótállási dokumentumokat,
 - (iii) a főbb mozgatható építményszerkezetek kezelési útmutatóját, használati utasítást,
 - (iv) üzemeltetési, használati és karbantartási utasítást,
 - (v) a mérési jegyzőkönyveket és az elvégzett működési próbák jegyzőkönyveit,
 - (vi) a beépített szerelvények, berendezések, burkolatok, egyéb tartozékok jótállási jegyét,



(vii) egyéb, jogszabályban meghatározott dokumentumokat

9.9 A műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet el kell látni teljesítésigazolási záradékkal, melyben a Megrendelő nyilatkozik, hogy a kivitelezés a Szerződésnek megfelelően elkészült, a teljesítése alapján a Vállalkozó jogosult a Vállalkozói díj követelésére, valamint a végszámla benyújtására. A záradékban utalni kell az esetleges hibák, hiányok pótlására született egyezségekre is. A teljesítésigazolási záradék kiállításával a műszaki átadás-átvételi eljárás lezártnak és sikeresnek, míg e nélkül az eljárás megghiúsultnak tekintendő. Amennyiben a Megrendelő jogalap nélkül tagadja meg a teljesítésigazolási záradék kiállítását, a megghiúsult átadás-átvételi eljárás költségei őt terhelik.

9.10 Határidőben teljesít a Vállalkozó, ha a műszaki átadás-átvételi eljárás a Szerződésben foglalt teljesítési határidőn belül megkezdődik, kivéve, ha a Megrendelő a szolgáltatást nem vette át. A Megrendelő nem tagadhatja meg az átvétel olyan jelentéktelen hibák, hiányok miatt, melyek más hibákkal, hiányokkal összefüggésben, illetve kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folyamán nem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot. Az átadás-átvétel idején fennálló hibák, hiányok kijavításának határideje 30 (harminc) napnál hosszabb nem lehet. A Vállalkozó késedelme akkor is az átadás - átvétel befejezésétől áll be, ha alaptalanul vitatta a hibák, hiányok fennállását, illetve az azokkal kapcsolatos felelősségét.

9.11 A Felek rögzítik, hogy a jelen 9. pont szerinti rendelkezéseket kell értelemszerűen alkalmazni a 2. sz. melléklet szerinti Kivitelezési és Számlázási Ütemterv szerinti részteljesítések átadás-átvétele során is.

10. TELJESÍTÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

10.1 Amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, illetve amely neki felróható, a 8.2. pontban meghatározott végteljesítési határidőhöz képest késedelmesen teljesít, a késedelem minden napjára a jelen pont szerinti késedelmi kötbér megfizetésére köteles, azzal, hogy a késedelmi kötbér összege maximum 20 (húsz) napig kerül felszámításra. A kötbér mértékét a Felek naponta nettó a tartalékkeret és áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 0,5 %-ának megfelelő összegben, azaz naponta 2.896.699 Ft, azaz [*] kettőmillió nyolcszázkilencvenhatezer hatszázkilencvenkilenc Forintban (A Vállalkozó ajánlata alapján) határozzák meg. Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kárát is megtéríteni.

10.2 Amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, illetve amely neki felróható, a Szerződés megghiúsul, a Vállalkozó a jelen pont szerinti megghiúsulási kötbér megfizetésére köteles. A kötbér mértékét a Felek nettó a vállalkozási díj 20 %-ának megfelelő összegben, azaz 11.586.795 Ft, azaz tizenegymillió ötszáznyolcvanhatezer hétszázkilencvenöt Forintban (A Vállalkozó ajánlata alapján) határozzák meg. Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kárát is megtéríteni.

10.3 Vállalkozó köteles a Megrendelő részére jótállást nyújtani. A Felek a jótállás kezdő időpontjaként a végteljesítés sikeres műszaki átadás-átvételének napját követő napot tekintik, a jótállás mértékét 36 hónapban, azaz harminchat hónapban (A Vállalkozó ajánlata alapján) határozzák meg.

10.4 Vállalkozó köteles a vállalkozási szerződés megkötéséig felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy a meglévő biztosítását jelen szerződéses munkára is kiterjeszteni. A felelősségbiztosítás

értékének el kell érnie legalább a 40 millió Ft/ év és 4 millió Ft/ káresemény összegű értéket. A Vállalkozó köteles a felelősségbiztosítási szerződés másolatát a Megrendelő részére átadni, mely jelen szerződés 4. számú mellékletét képezi.

11. JÓTÁLLÁS, KELLÉKSZAVATOSSÁG

- 11.1 A Vállalkozó szavatossággal tartozik azért, hogy az általa végzett kivitelezési munka a teljesítéskor megfelel a jelen Szerződésben, illetve a vonatkozó jogszabályokban meghatározott tulajdonságoknak (kellékszavatosság). Ennek keretében szavatolja
- (i) az építési munkák szakszerű és hibátlan elvégzését;
 - (ii) a vonatkozó szabványoknak és előírásoknak betartását;
 - (iii) illetve, hogy a Létesítmény kielégíti valamennyi, a Szerződéses műszaki tartalomban meghatározott követelményt, paramétert és műszaki adatot.
- 11.2 A Vállalkozó szavatossági kötelezettsége a Létesítménybe beépített anyagokért, szerkezetekért, berendezésekért a végteljesítés sikeres műszaki átadás-átvételének napját követő naptól a Ptk-ban, vagy a külön jogszabályokban foglalt kötelező alkalmassági idő lejártáig áll fenn.
- 11.3 A Vállalkozó szavatossági kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyek a nem rendeltetésszerű használat következményei, illetve amelyekről bebizonyosodik, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett. A Megrendelő köteles a szabványokban, műszaki előírásokban, karbantartási utasításokban rögzített előírásokat betartani.
- 11.4 A Vállalkozó a jelen 11. pontban részletezett szavatossági kötelezettségein túl a 10.3 pont szerint jótállást is vállal.
- 11.5 A jótállási időn belül vagy szavatossági időn belül a Megrendelő által jelzett hiba kijavítását a Vállalkozó az erről szóló Megrendelői bejelentés kézhezvételét követő 5 (öt) munkanapon belül köteles megkezdeni, és a műszakilag indokolt időtartam alatt befejezni. A kisebb jelentőségű hibák esetén Megrendelő köteles ezeket a hibákat együtt kezelni, és azokat az utófelülvizsgálati eljárás előkészítése során bejelenteni a Vállalkozó felé.
- 11.6 Amennyiben a Vállalkozó a hiba kijavításához szükséges intézkedéseket nem kezdi meg a 11.5 pontban foglalt határidőben, vagy a hiba kijavítása a műszakilag indokolt időtartam alatt nem fejeződik be, a Megrendelő jogosult a hibát a Vállalkozó terhére kijavítani vagy kijavíttatni. A kijavításon kívül a Megrendelőt megilletik a jogszabályban a szavatosság és jótállás körében meghatározott egyéb szavatossági és jótállási jogok.
- 11.7 A hiba felmerülését követően a Megrendelő köteles haladéktalanul értesíteni a Vállalkozót, a címére küldött ajánlott küldemény formájában. A bejelentés kézhezvételét követően a Szerződő Felek kötelesek egyeztetésen megvitatni a hiba okát, valamint – ha a Vállalkozónak szavatossági kötelezettsége merül fel – a kijavítás módját, menetét, és a kijavításhoz műszakilag indokolt időtartamot.
- 11.8 Felek megállapodnak abban, hogy a műszaki átadás-átvételt követően egy éven belül utófelülvizsgálati eljárás tartanak. Az utófelülvizsgálati eljárást a Megrendelő készíti elő és meghívja arra a Vállalkozót. A meghívót az eljárás megkezdésének napját megelőzően 15 (tizenöt) nappal kell megküldeni, mellékelve ahhoz a Megrendelő által összeállított hibajegyzéket is. A Megrendelő az eljárásról a meghívottak jelenlétében jegyzőkönyvet vesz fel. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni

résztevőknek a hibákkal, hiányokkal kapcsolatos nyilatkozatát. A Vállalkozó az eltelt idő alatt bekövetkezett hiányosságokat, illetve hibákat az utó-felülvizsgálati eljárást követő legkésőbb 30 (harminc) napon belül köteles kijavítani.

Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó által a közbeszerzési eljárásban tett ajánlatában vállalt jótállási idő leteltét megelőzően – ismételt utó-felülvizsgálati eljárást tartanak. A meghívót az eljárás megkezdésének napját megelőzően 15 (tizenöt) nappal kell megküldeni, mellékelve ahhoz a Megrendelő által összeállított hibajegyzéket is.

A Megrendelő az eljárásról a meghívottak jelenlétében jegyzőkönyvet vesz fel. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni résztvevőknek a hibákkal, hiányokkal kapcsolatos nyilatkozatát. A Vállalkozó az eltelt idő alatt bekövetkezett hiányosságokat, illetve hibákat az utó-felülvizsgálati eljárást követő 30 (harminc) napon belül köteles kijavítani.

12. A SZERZŐDÉS HATÁLYA ÉS MEGSZŪNÉSE

12.1 Felek között a vállalkozási szerződés annak szerződésszerű teljesítéséig jön létre, a szerződés az aláírással lép hatályba.

12.2 A Szerződéstől történő elállás vagy azonnali hatályú felmondása a Megrendelő részéről:

A Megrendelő minden egyéb joga csorbítása nélkül jogosult és a (vi)-(vii) pontok alapján köteles a Vállalkozóhoz intézett, egyoldalú és a felmondás okait megjelölő nyilatkozattal azonnali hatállyal felmondani a jelen Szerződést az alábbi esetekben:

- (i) a Vállalkozó ismételt vagy súlyos szerződésszegése esetén, feltéve, hogy a szerződésszegést, illetve az azzal okozott sérelmet a Megrendelő írásbeli felhívásától számított 15 (tizenöt) napon belül sem orvosolja vagy a jogsértés jellegéből következően az előbbi határidőn belüli orvoslás nem lehetséges;
- (ii) a Vállalkozó 30 (harminc) napot meghaladó késedelme esetén;
- (iii) a Vállalkozó indokolt ok nélkül elmulasztotta megkezdni, vagy felfüggesztette a jelen Szerződés szerinti feladatok elvégzését;
- (iv) a Vállalkozóval szemben felszámolási eljárás indul, vagy végelszámolás általi megszűnését határozza el,
- (v) Vállalkozó adószámát felfüggesztik,
- (vi) ha a Vállalkozó szervezetében közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll az 56. § (1) bekezdés *k*) pontjában meghatározott valamely feltétel;
- (vii) ha a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll az 56. § (1) bekezdés *k*) pontjában meghatározott valamely feltétel

A fenti (iv)-(vii) pontok szerinti események bekövetkeztéről a Vállalkozó haladéktalanul köteles írásban bejelentést tenni a Megrendelő felé.

12.3 A Szerződéstől történő elállás vagy azonnali hatályú felmondása a Vállalkozó részéről:

A Vállalkozó a Megrendelő ismételt vagy súlyos szerződésszegése esetén minden egyéb joga csorbítása nélkül, azonnali hatállyal jogosult a Megrendelőhöz intézett, a felmondás okait megjelölő írásbeli nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani a jelen Szerződést, feltéve, hogy Megrendelő a szerződésszegést, illetve az azzal okozott sérelmet a Vállalkozó írásbeli felhívásától számított 15 (tizenöt) napon belül sem orvosolja vagy a jogsértés jellegéből következően az előbbi határidőn belüli orvoslás nem lehetséges.

13. KIMENTŐ OK (VIS MAIOR)

Minden olyan esemény, melyet a Felek tevékenységükkel befolyásolni nem tudnak, de az a szerződéses teljesítést befolyásolja, a szerződés szempontjából vis maior (a továbbiakban: Vis Maior) tekintendő, így különösen a kormányintézkedés, sztrájk, felkelés, terrorista támadás, szokatlan közlekedési nehézségek, szélsőséges időjárási viszonyok. A Felek megállapodnak, hogy egyik Fél sem felelős a nem szerződés szerű teljesítésért, valamint az ebből keletkező károkért, amennyiben a nem szerződés szerű teljesítést Vis Maior okozta.

Vis Maior előfordulása esetén a feleknek, haladéktalanul – írásban – értesíteniük kell egymást. Ezen értesítésben meg kell nevezni a Vis Maior pontos okát, valamint a szerződés teljesítésével kapcsolatos várható hatását.

Amennyiben a Vis Major a szerződés teljesítésével kapcsolatos hatásai azt szükségessé teszik, Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy tárgyalásokat kezdeményeznek a szerződés szükséges módosítása érdekében.

14. TITOKTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG

Megrendelő és Vállalkozó tudomásul veszi, hogy tevékenysége során birtokába jutott valamennyi információ üzleti titkot képez. Azokat egyéb tevékenysége során nem használhatja, nyilvánosságra nem hozhatja, illetve harmadik személlyel egyéb módon nem közölheti. Megrendelő és Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy az üzleti titkot alkalmazottai, illetve alvállalkozói, és azok alkalmazottai is megtartsák. A titoktartási kötelezettség elmulasztásából eredő károkért Megrendelő és Vállalkozó kártérítési felelősséggel tartozik.

A jelen titoktartási rendelkezés nem terjed ki azokra az adatokra és információkra, amelyek már az átadást megelőzően, vagy azt követően az átadó fél akaratából köztudomásúvá váltak, illetve kerültek nyilvánosságra, valamint amelyek más nyilvános forrásból hozzáférhetőek.

A Vállalkozó hozzájárul, hogy a pályázatból történő finanszírozásra figyelemmel az ahhoz kapcsolódó körben és mértékben a Megrendelő a jelen Szerződés és az annak teljesítésével kapcsolódó adatokat, információkat a jogszabályban vagy a támogatási szerződésben előírt szervezetek, hatóságok és egyéb harmadik személyek részére átadja.

15. A SZERZŐDŐ FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

- 15.1 Felek a szerződés teljesítése során együttműködni kötelesek, ennek során egymást kötelesek értesíteni az érdekkörükben felmerülő, a szerződésre kiható minden lényeges körülményről, illetve tényezőről. Az együttműködés során tett intézkedéseket az építési naplóba kötelesek bevezetni.
- 15.2 Vállalkozó a Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni, és a Megrendelő által munkavégzés során közölt igényeket, elvárásokat és azok módosításait kötelezően figyelembe venni. A Megrendelő utasításai a Vállalkozó teljesítését nem tehetik terhesebbé.
- 15.3 Megrendelő és Vállalkozó a Szerződés teljesítése során oly módon kötelesek együttműködni, hogy ezáltal mindkét fél számára lehetővé váljék a Szerződés által reá ruházott kötelezettségek (akadályok közlése, egyeztetés, stb.) teljesítése.

- 15.4 A Vállalkozónak mentesítenie kell a Megrendelőt minden olyan igénnyel és peres eljárással szemben, amely a szerzői jog, szabadalmi jog, védjegy, védett név, vagy egyéb védett jog bármely módon történő megsértése miatt felmerülne. A Megrendelő azonban mentesíti a Vállalkozót minden olyan kötelezettség alól, amely esetlegesen abból ered, hogy a létesítmény tervezője - a megvalósításhoz szükséges, és a Vállalkozó által továbbtervezés során elkészítendő tervek után - szerzői jogdíjat, vagy ezen a jogcímen alapuló bármely igényt kíván érvényesíteni.
- 15.5 A Vállalkozó személyzetének a munkaterületen tartania kell magát az érvényes szabályokhoz, előírásokhoz, továbbá teljesítenie kell a Megrendelő helyszíni vezetésének utasításait. Az előírások durva vagy kismértékű, de ismétlődő megsértése esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelő felszólítására az érintett személyeket a munkaterületről eltávolítani, és őket más alkalmas személyekkel pótolni.
- 15.6 Felek értesítési címei a jelen szerződés aláírásakor az alábbiak, amely értesítési címeket mindkét fél jogosult a másik fél megfelelő értesítésével módosítani:
Megrendelő részéről:
Név: Szitka Péter
Cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
Telefon: 06-48/514-700
Telefax: 06-48/514-752
E-mail: szitka.peter@kazincbarcika.hu
- Vállalkozó részéről:
Név: Zay Adorján
Cím: 3525 Miskolc, Deák tér 1.
Telefon: 06-46-501-501
Telefax: 06-46-501-501
E-mail: eszakerdo@eszakerdo.hu
- 15.7 A jelen szerződéssel kapcsolatos minden értesítés vagy közlés csak írásban, a fenti illetőleg a felek által módosított címre küldött ajánlott küldeményként, faxon vagy elektronikus levelezés útján érvényes.
- 15.8 A postán küldött értesítés vagy közlés kézbesítettnek tekintendő az első és a második kézbesítéstől a feladást követő 5. (ötödik) munkanapon, a fax illetőleg e-mail a küldés időpontjában minősül kézbesítettnek, ha a kézbesítés helye szerinti időben 8:00 és 16:00 között kerül elküldésre, egyébként a következő munkanap reggelén. Ez utóbbi kézbesítések igazolására a küldő fax illetőleg számítógép által kiállított igazolás szolgál.
- 15.9 A műszaki ellenőr jogosult minden olyan nyilatkozat megtételére, cselekmény végrehajtására, amelyet a jelen Szerződés, vagy a Megrendelő meghatalmazása ki nem zár. A műszaki ellenőr a Szerződésben külön nevesítettek felül jogosult különösen:
(i) a Szerződésben foglalt Megrendelői ellenőrzési jogosultságot gyakorolni;
(ii) a Megrendelő utasításadási jogkörét gyakorolni;
(iii) a rendszeres, vagy szükség szerinti megbeszéléseket összehívni, megszervezni;
(iv) a teljesítésigazolási záradékot a Megrendelő képviselőjével együtt aláírni.
Megrendelő műszaki ellenőre a munka kivitelezését és az építési naplót folyamatosan, de legalább 8 (nyolc) naponként ellenőrzi. A jelen Szerződés tárgyát képező építési munkálatok műszaki ellenőre:
Név: Kuripla József – Barcika Szolg Kft.

Cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4. I. emelet 101. iroda
Telefon: 06-48/514-769
Telefax: 06-48/514-706
E-mail: kuripla.jozsef@barcikaszolg.hu
Kamarai névjegyzékszám: ME-M 05-2119

15.10 A felelős műszaki vezető a Vállalkozó részéről a munka felelős vezetője. A Szerződésben meghatározott jogait és kötelezettségeit személyesen, akadályoztatása esetén helyettese útján köteles gyakorolni. Köteles a munkaterület és a munkák állandó helyszíni felügyeletét ellátni. A felelős műszaki vezető gondoskodik az Építési Napló folyamatos vezetéséről, a munkaterületen való őrzéséről. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés tárgyát képező építési munkálatok felelős műszaki vezetői:

Név: Szlukovinyi Tamás
Cím: 3535 Miskolc, Erdész u. 24.
Telefon: 06-30/553-3323
Telefax: 06-46/532-538
E-mail: szlukovinyi.tamas@eszakerdo.hu
Kamarai névjegyzékszám: MV-KÉ/A-05-51764

16. JOGVITÁK RENDEZÉSE

A Megrendelő és a Vállalkozó kötelezik magukat, hogy vitás ügyeiket egymás között, tárgyalások útján igyekeznek rendezni. Amennyiben ezen eljárásuk 15 (tizenöt) napon belül nem járna sikerrel, úgy a vitát bármely fél jogosult az illetékességgel és hatáskörrel rendelkező rendes bírósági fórum igénybe vételével jogi útra terelni.

17. A SZERZŐDÉS EGYÉB RENDELKEZÉSEI

- 17.1. A Megrendelő a Kbt. 27. § (2) bekezdés alapján nem teszi lehetővé projektársaság létrehozását.
- 17.2. A jelen Szerződés csak a Kbt. 132. § előírásai szerint, mindkét Fél által aláírt írásbeli okirattal módosítható.
- 17.2. Amennyiben a szerződés bármelyik rendelkezése vagy annak valamelyik része érvénytelen, ez nem érinti a szerződés többi rendelkezését vagy az adott rendelkezés többi részét, amelyek továbbra is teljes mértékben érvényesek maradnak, kivéve, ha a Felek a szerződést az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg. A Felek megtesznek minden lehetséges erőfeszítést annak érdekében, hogy a jelen szerződés érvénytelen rendelkezését olyan érvényes rendelkezéssel helyettesítsék, amely egyezik a Felek akaratával és jelen Szerződés céljával.
- 17.3. A jelen szerződésben nem érintett kérdésekben a Ptk., a Kbt., valamint az egyéb vonatkozó hatályos magyar jogszabályok az irányadók.
- 17.4. Jelen szerződés 6 (hat) egymással teljesen megegyező eredeti példányban készült, melyből a Megrendelőt 4 (négy), a Vállalkozót 2 (kettő) példány illeti meg.
- 17.5. Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag, arra jogosult képviselőik útján írják alá.

17.6 A jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képező melléletek, melyek adott esetben fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra jelen Szerződéshez:

1. számú melléklet: Műszaki Dokumentáció
2. számú melléklet: Kivitelezési és Számlázási Ütemterv
3. számú melléklet: Teljesítés igazolás minta
4. számú melléklet: Felelősségbiztosítási szerződés

2015. november 24.



Megrendelő
Kazincbarcika Város Önkormányzata
Képviseli:
Szitka Péter
polgármester

ÉSZAKERDŐ Zrt.
525 Miskolc, Deák tér 1.
13-4

Vállalkozó
Északerdő Zrt.
Képviseli:
Zay Adorján
vezérigazgató

Pénzügyi ellenjegyző:

Érke
Eu /
0428

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

ÉPÍTÉSI TEVÉKENYSÉGRE

1. számú módosítás

amely létrejött egyrészről **Kazincbarcika Város Önkormányzata**, mint megrendelő
(a továbbiakban: Megrendelő)

Cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
E-mail cím: hivatal@kazincbarcika.hu
Törzsszám: 726456
Adószám: 15726456-2-05
Számlavezető pénzintézet: OTP Bank Nyrt.
Bankszámlaszám: 11734152-15350057-00000000
Képviselője: Szitka Péter polgármester

Polgármesteri Hivatal Gazdálkodási Osztály		(i)
2016-04-27		
Érkezett:.....		
Kf - 115 / 2016 / 14szám		
csom	Előadó:	
Mell:.....db	Jóváír: Foa	

másrészről **ÉSZAKERDŐ Zrt.**, mint vállalkozó
(a továbbiakban: Vállalkozó)

Székhelye: 3525 Miskolc, Deák tér 1.
Cégjegyzékszám: 05-10-000135
Adószáma: 11071596-2-05
Számlavezető pénzintézet: Erste Bank Hungary Nyrt.
Bankszámlaszáma: 11994002-02407056-00000000
Képviselője: Zay Adorján vezérigazgató

(a Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban külön-külön: Fél, együttesen: a Felek)
között a cégszerű aláírások időpontját rögzítő napon.

1. ELŐZMÉNYEK, A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1 Megrendelő, mint Ajánlatkérő közbeszerzési eljárást folytatott le **Kazincbarcika, Nyugati gyűjtőút és Építők útja közötti Átkötő út kialakítása és az Építők útja 1-9. sz. társasházak mögött Szerviz út kialakítása** tárgyban a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Harmadik Részének alapján. Megrendelő a közbeszerzési eljárás eredményét 2015.11.13. napján hirdette ki, amelynek során megállapításra került, hogy a közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője a Vállalkozó. A fentieknek megfelelően a Felek a Kbt. 124. § (1) bekezdésének megfelelően 2015. november 24-én szerződést kötöttek.

A szerződés 8.2 pontja alapján a Vállalkozó köteles a szerződés tárgyát képező valamennyi munkát legkésőbb a szerződés megkötésétől számított **120 (százhusz)** napon belül – figyelemmel a 2013. évi V. törvény („Ptk.”) 6:247. § (2) bekezdésére – befejezni.

Az építési munkálatok megkezdését követően az alábbi, előre nem látható körülmények miatt a szerződésben rögzített teljesítési határidő módosítása szükséges:

- A szakfelügyelet megkérését követően a UPC Magyarország Kft. 40 napos késedelemmel tett eleget a megrendelésnek.

- A kiviteli terv nem rendelkezik a távhő vezeték létesítendő út alól történő kiváltásáról. A távhő vezeték kiváltása 30 napot vett igénybe.

2. A SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÁS TÁRGYA

Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozási szerződés 8.2 pontját az alábbiak szerint módosítják:

„Vállalkozó köteles a szerződés tárgyát képező valamennyi munkát legkésőbb a szerződés megkötésétől számított **190 (százkilencven)** napon belül – figyelemmel a 2013. évi V. törvény („Ptk.”) 6:247. § (2) bekezdésére – befejezni.
Vállalkozó előteljesítésre jogosult.”

3. EGYÉB RENDELKEZÉSEK:

- 3.1 A Vállalkozási Szerződés jelen 1. számú módosítással nem érintett rendelkezései változatlan formában és tartalommal hatályban maradnak.
- 3.2 A jelen 1. számú szerződésmódosításban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései irányadók.
- 3.3 Felek a jelen 1. számú szerződésmódosítást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, annak elolvasása és értelmezése után jóváhagyólag aláírták.
- 3.4 Jelen 1. sz. szerződésmódosítás 6 (hat) egymással teljesen megegyező eredeti példányban készült, melyből a Megrendelőt 4 (négy), a Vállalkozót 2 (kettő) példány illeti meg.

Kazincbarcika, 2016. március 18.



Kazincbarcika Város Önkormányzata
Képviseli: Szitka Péter polgármester
Megrendelő

ÉSZAKERDŐ Zrt.
3528 Miskolc, Deák tér 1.
13.

ÉSZAKERDŐ Zrt.
Képviseli: Zay Adorján vezérigazgató
Vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyző:

Zwilec / h
Fu
01.08

pena 80
106-10/2016

Vállalkozási szerződés

amely létrejött egyrészről

amely létrejött egyrészről **Kazincbarcika Város Önkormányzata**, mint megrendelő
(a továbbiakban: Megrendelő)

Cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
E-mail cím: hivatal@kazincbarcika.hu
Törzsszám: 726456
Adószám: 15726456-2-05
Számlavezető pénzintézet: OTP Bank Nyrt.
Bankszámlaszám: 11734152-15350057-00000000
Képviselője: Szitka Péter polgármester

Polgármesteri Hivatal Gazdálkodási Osztály	
Érkezett: 2016-01-08	
117-11/2016/11.....szám	
Mell: db	Előadó: Juhadi Éva

másrészről **ÉSZAKERDŐ Zrt. – Műszaki Üzemigazgatóság**, mint vállalkozó
(a továbbiakban: Vállalkozó)

Székhelye: 3535 Miskolc, Erdész utca 24.
Céjegyzékszám: 05-10-000135
Adószáma: 11071596-2-05
Számlavezető pénzintézet: Erste Bank Hungary Nyrt.
Bankszámlaszáma: 11994002-02407056-00000000
Képviselője: Szlukovinyi Tamás Üzemigazgató

(a Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban külön-külön: Fél, együttesen: a Felek)
között a cégszerű aláírások időpontját rögzítő napon az alábbi feltételekkel:

1.) Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvégzi az alábbi munkálatok elvégzését:

- *Thököly téren lévő lépcső, rámpa és járda felújítása*
- *Kazinczy térre homokozó telepítése*

2.) Szerződő Felek a vállalkozói díjat **nettó 706.991,- Ft + ÁFA**, azaz nettó Hétszázhatvan-
kilencszázkilencvenegy forint + ÁFA összegben határozzák meg. Jelen szerződés tárgya
nem tartozik fordított ÁFA hatálya alá tekintettel arra, hogy nem engedély, illetve
bejelentés köteles.

A vállalkozói díj fedezete:

- Perjésy Zsolt önkormányzati képviselő 2015. évi képviselői keretének terhére rendelkezésre áll

A vállalkozói díj tartalmazza a teljes körű vállalkozói tevékenység, az 1.) pontban meghatározott munka elvégzésének valamennyi költségét.

Ennek alapján Vállalkozó többletmunka jogcímén díjigény és/vagy költségtérítés elszámolására nem jogosult.

Vállalkozó az 1.) pontban meghatározott munka elvégzését követően nyújtja be Megrendelő felé egyösszegű végszámláját, amelyet Megrendelő annak leigazolását követő 8 napon belül átutal Vállalkozó Erste Bank Hungary Nyrt.-nél vezetett 11994002-02407056-00000000 számú bankszámlájára.

Fizetési késedelem esetén Vállalkozót a Ptk. szerinti késedelmi kamat illeti meg.

3.) Jelen vállalkozási szerződés tárgyának **teljesítési határideje 2016. április 30. napja**, azzal, hogy Vállalkozó előteljesítésre jogosult.

4.) Megrendelő a munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban Vállalkozónak 2015. december 18. napjával átadja.

5.) Vállalkozó kijelenti, hogy minden olyan körülményről, előzményről, amelyek befolyásolhatják a munka elvégzését, befejezését, a szerződésben foglaltak betartását tájékozódott, így nincs olyan körülmény, amely a szerződés tárgyát képező munkáknak a szerződésben vállalt határidőre történő kivitelezését befolyásolhatná vagy akadályozhatná. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a jelen szerződésben foglaltak szerződésszerű teljesítésének elmulasztása esetén fenti körülményekre nem hivatkozhat.

6.) Megrendelő a munka minőségét I. osztályban határozza meg, amelyet a Vállalkozó tudomásul vesz. Ha a munkavégzés minősége nem megfelelő, a Megrendelő felszólíthatja a Vállalkozót a minőség kijavítására, aki a megadott határidőn belül köteles azt saját költségén végrehajtani. Amennyiben Vállalkozó ezen kötelezettségének maradéktalanul nem tesz eleget, úgy a Megrendelő jogosult más személyt megbízni, melynek költségeit a Vállalkozó felé érvényesíti.

7.) A munkák elvégzését a szerződéskötés napjától kezdődően, Megrendelő által kijelölt városüzemeltetési referenssel egyeztetett módon, a szerződésben foglaltak szerint köteles elvégezni. Vállalkozó köteles a Megrendelő utasítása szerint eljárni.

Megrendelő teljesítésigazolásra, szerződésmódosításra, utasításra jogosult képviselője Szitka Péter polgármester (e-mail: hivatal@kazincbarcika.hu, tel.: 06/48/514-700).

Vállalkozó teljesítésigazolásra, szerződésmódosításra, utasításra jogosult képviselője: Szlukovinyi Tamás üzemigazgató (e-mail: szlukovinyi.tamas@eszakerdo.hu, tel.: 06-46-501-501)

8.) Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik a munkaterület és az azon található – a Megrendelő – tulajdonát képező – ingó és ingatlan vagyon védelméért a munkaterület átadásának kezdő időpontjától az átadás napjáig.

9.) Vállalkozó a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően köteles tevékenységét végezni. A munkák elvégzését a szerződéskötés napjától kezdődően, Megrendelő által meghatározott műszaki ellenőrral egyeztetett módon, a szerződésben foglaltak szerint köteles elvégezni. Vállalkozó köteles a Megrendelő utasítása szerint eljárni.

Megrendelő részéről a műszaki ellenőri feladatokat **Kuripka József** (e-mail: kuripka.jozsef@barcikaszolg.hu, tel.: 06/48/514-769) látja el.

Megrendelő jelen szerződéssel kapcsolatosan kijelölt kapcsolattartói:

Szentesi Judit (e-mail: szentesi.judit@kazincbarcika.hu, tel.: 06/48/514-775)

Hegedűs-Medgyesy Anett (e-mail: hegedus.m.anett@kazincbarcika.hu, tel.: 06/48/514-725).

10.) Vállalkozó a munkavégzés során köteles a környezetvédelmi, balesetvédelmi, biztonság- és tűztechnikai, tűzvédelmi, érintésvédelmi és közegészségügyi előírásokat betartani és betartatni. A jogszabályi és szakmai előírások megszegéséből eredő következmények Vállalkozót terhelik.

11.) Ha a kivitelezés során bármely olyan esemény következik be, amely kárt vagy sérülést okoz, Vállalkozó köteles értesíteni Megrendelőt, illetve annak képviselőjét, valamint megtenni a szükséges intézkedéseket.

12.) Vállalkozó köteles biztosítani a szükséges felügyeletet és irányítást a kivitelezés teljes időtartama alatt.

13.) Vállalkozói késedelem esetén Vállalkozó késedelmi kötbér megfizetésére köteles, melynek mértéke naptári naponként a késedelembe esés első napjától számítva az eseti megrendelés nettó ellenértékének 1%-a/nap, de legfeljebb a nettó ellenérték 15%-a.

14.) Vállalkozó a szerződés teljesítésének neki felróható meghiúsulása esetén az eseti megrendelés nem teljesítéssel érintett mennyisége nettó értékének 20%-a meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles.

15.) A kötbérigény érvényesítése nem érinti a Megrendelőnek a kötbért meghaladó kára érvényesítésére való jogát.


16.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződés hat (6), egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, melyet a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írnak alá.

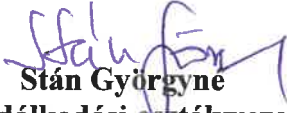
Kazincbarcika, 2015. december 17.


.....
Kazincbarcika Város Önkormányzata
képviseli: Szitka Péter polgármester
Megrendelő

ÉSZAKERDŐ Zrt.
Műszaki Üzemigazgatóság
3535 Miskolc, Erdész u. 24.


.....
ÉSZAKERDŐ Zrt. – Műszaki
Üzemigazgatóság
képviseli: Szlukovinyi Tamás üzemigazgató
Vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyző:


Stán Györgyné
gazdálkodási osztályvezető



100

100

100