

1R 1400291

1R 1400291

1R 15 00130

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS
ÉPÍTÉSI TEVÉKENYSÉGRE

Polgármesteri Hivatal Gazdálkodási Osztály		①
Érkezett: 2015. FEBR 18		14. Ad. Nr
124 - 37 / 2015 / 114		...szám
esom	Előadó: Decker Dávid	
Mell. db	Mint megrendelő	

amely létrejött egyrészről **Kazincbarcika Város Önkormányzata**, mint megrendelő
(a továbbiakban: Megrendelő)

Cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
E-mail cím: hivatal@kazincbarcika.hu
Törzsszám: 726456
Adószám: 15726456-2-05
Bankszámlaszám: OTP Bank 11734152-15350057
Telefon: 06/48/514-731
Fax: 06/48/514-733
Képviselője: Szitka Péter polgármester

másrészről **ÉSZAKERDŐ Zrt.**, mint vállalkozó
(a továbbiakban: Vállalkozó)

Székhelye: 3525 Miskolc, Deák tér 1.
Cégjegyzékszám: 05-10-000135
Adószáma: 11071596-2-05
Bankszámlaszáma: Erste Bank Hungary Nyrt.-11994002-02407056-00000000
Telefon: +36-46-501-501
Fax: +36-46-501-505
Képviselője: Zay Adorján vezérigazgató

(a Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban külön-külön: Fél, együttesen: a Felek)
között a cégszerű aláírások időpontját rögzítő napon.

1. ELŐZMÉNYEK, A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1 Megrendelő, mint Ajánlatkérő közbeszerzési eljárást folytatott le „Kazincbarcika
Közúti híd építése” tárgyban a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a
továbbiakban: Kbt.) Harmadik része alapján.

Megrendelő a közbeszerzési eljárás eredményét 2014. október 9. napján hirdette ki,
amelynek során megállapításra került, hogy a közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője
a Vállalkozó. A fentieknek megfelelően a Felek a Kbt. 124. § (1) bekezdése értelmében
a törvényes határidőn belül szerződést kötnek a jelen szerződés és az ahhoz kapcsolódó
mellékletek (a továbbiakban együttesen: Szerződés) feltételei szerint.

1.2 A Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó a jelen Szerződés elválaszthatatlan 1.
számú Mellékletében szereplő:

- (i) építési és tervdokumentációban; kiviteli tervdokumentációban
- (ii) tervezői költségvetésben;
- (iii) közbeszerzési Eljárást megindító felhívásban és dokumentációban;
- (iv) a Vállalkozó közbeszerzési ajánlatában

meghatározott minőség és mennyiség szerint (a továbbiakban: "Műszaki Dokumentáció") a természetben 3700 Kazincbarcika, Tardona patak 4+030 km szelvénye 175 hrsz. alatt található Létesítmény (a továbbiakban: "Létesítmény") építési munkáinak elvégzésére köteles.

A Megrendelő a szerződés szerűen teljesített építési munka átvételére, és a vállalkozói díj megfizetésére köteles. Az egyes építési munkálatok egyedi paramétereit, mennyiség és minőség szerinti meghatározását a fentebb írt dokumentumok tartalma határozza meg.

2. MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 2.1 Megrendelő köteles az 1. számú Melléklet szerinti Műszaki Dokumentációban meghatározott építési munka elvégzéséhez szükséges egyéb adatokat, információkat a Vállalkozó felé a Szerződés megkötésével egyidejűleg rendelkezésre bocsátani.
- 2.2 Megrendelő köteles a teljes munkaterületet legkésőbb a Szerződés megkötését követő 15 (tizenöt) napon belül munkavégzésre alkalmas állapotban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani. A munkaterület átadásáról-átvételéről Szerződő Felek jegyzőkönyvet is vesznek fel. A Megrendelő a munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja.
- 2.3 Megrendelő szerződés szerű teljesítés esetén köteles a Vállalkozói Díjat a jelen Szerződésben meghatározott határidőben és módon megfizetni Vállalkozó részére.
- 2.4 Megrendelő képviselője köteles az építési naplóhoz kapcsolódó feladatait a jogszabályban meghatározott határidőben elvégezni, további az építési naplót legalább 8 (nyolc) naponként ellenőrizni annak megállapítása érdekében, hogy a munkavégzés a Műszaki Dokumentációknak megfelelően történik-e, továbbá köteles az ellenőrzés tényét rögzíteni az Építési Naplóban.
- 2.5 Megrendelő vagy a nevében eljáró személy (szervezet) a szerződés teljesítése során az építési napló adatai alapján jogosult és köteles ellenőrizni, hogy a teljesítésben a Kbt. 128. § (2)-(3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt.
- 2.6 Megrendelő köteles együttműködni a Vállalkozóval a munka teljes tartama alatt, az esetlegesen előforduló bármely helyzetben, így különösen a bármely okból adódó késedelem feloldása érdekében, vagy a jóváhagyott tervdokumentációban és költségvetésben kiírt, de a felhasználáskor be nem szerezhető anyagok, eszközök, berendezések helyettesítésére tett Vállalkozói javaslatra nyilatkozni.
- 2.7 Megrendelő köteles a munka során a Vállalkozó által felé intézett kérdésekre a legrövidebb időn belül az Építési Naplóban nyilatkozni.
- 2.8 Megrendelő köteles kitűzni a műszaki átadás-átvétel időpontját a Vállalkozó készre-jelentése alapján, a Vállalkozó által megjelölt időpontra.

- 2.9 Megrendelő köteles mind a szerződésszerűen felajánlott részteljesítéseket, mind a végteljesítést elfogadni, amennyiben azok a Műszaki Dokumentációnak megfelelnek, és annak csak olyan jelentéktelen hibái, hiányosságai vannak, amelyek a kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folytán sem akadályozzák a Létesítmény rendeltetésszerű használatát.

3. VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 3.1 Vállalkozó köteles az építési munkákat a munkaterület átadás-átvételét követően haladéktalanul megkezdeni. A Vállalkozó köteles az anyagtárolási helyek kialakítását a Megrendelővel előzetesen jóváhagyatni. Vállalkozó a kivitelezés teljes időtartama alatt köteles a munkát a hozzárendelt, megfelelő létszámú és szakképesítésű szakemberrel, megfelelő eszközökkel, a határidőket betartva végezni. Vállalkozó köteles a kivitelezési munkálatokat a vonatkozó, a szerződés 1. számú mellékletét képező műszaki dokumentáció szerinti szabványok és előírások szerint, első osztályú anyagok felhasználásával, illetve beépítésével, első osztályú minőségben elvégezni.
- 3.2 Vállalkozó a munkavégzése során köteles betartani és betartatni az általános, és a Létesítmény specifikumaiból adódó különös munkavédelmi előírásokat. Vállalkozó köteles a munkaterület átadásától az építési munkák befejezését követő átadás-átvétel lezárásáig a munkaterület őrzéséről gondoskodni.
- 3.3 Vállalkozó a munkavégzés során köteles a Megrendelő utasításai szerint eljárni. A Megrendelő utasítása nem terjedhet ki a munka megszervezésére, illetve nem teheti a teljesítést terhesebbé. A megrendelői utasításokat, az ellene emelt esetleges Vállalkozói kifogásokat, az Építési Naplóban kell rögzíteni.
- 3.4 Vállalkozó a Megrendelő által adott utasítás szerint nem végezheti el a munkát, ha ez jogszabály vagy hatósági határozat megsértésére vezetne, vagy az veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozó szerint célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, Vállalkozó a Megrendelőt erre figyelmeztetni köteles.
- 3.5 Vállalkozó kötelezettsége az építési munkálatokhoz szükséges teljes anyagmennyiség határidőben történő beszerzése, annak az építési területre történő szállítása, ott megfelelő helyen történő lerakódása, illetve tárolása és őrzése.
- 3.6 Vállalkozó kötelezettsége az építési munkálatokhoz szükséges valamennyi berendezés, eszközök, szerszámok, gépek és egyéb technikai felszerelések rendelkezésre állása és folyamatos munkavégzéshez szükséges biztosítása. A Vállalkozó köteles az építési munkálatokhoz szükséges villamos energia és vízellátást biztosítani és azok költségét – beleértve az elfogyasztott villamos energia és víz díját - ilyen módon viselni.

- 3.7 Vállalkozó kötelezettsége – amennyiben szükséges - a közművekkel történő egyeztetések elvégzése, a szükséges bejelentési kötelezettség teljesítése, a szakhatósági nyilatkozatok és közmű üzemeltetői hozzájárulások beszerzése.
- 3.8 Vállalkozó kötelezettsége az Építési Napló vezetése a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben foglalt előírások maradéktalan betartásával. A Vállalkozó kérésére a Megrendelő köteles az Építési Naplóbejegyzést haladéktalanul ellenőrizni, ha az a munkával kapcsolatos, a Vállalkozóhoz intézett kérdést, vagy akadályközlést tartalmaz. Az ilyen bejegyzésre a Megrendelő a kézhezvételtől számított 4 (négy) napon belül érdemben reagálni köteles. Az Építési Naplót a munka befejezését követően le kell zárni.
- 3.9 Az 5.1. pont szerinti átalány vállalkozási díj a szerződés alapján nyújtandó szolgáltatások és elvégzendő feladatok ellátásához szükséges valamennyi költséget magában foglalja, és fedezetet nyújt a jelen szerződés szerinti feladatok teljesítésével összefüggésben felmerülő valamennyi költségre, járulékra és kiadásra. Mindezeknek megfelelően Vállalkozó kötelezettsége a tervdokumentációkban szereplő, de a költségvetésben esetlegesen figyelembe nem vett, de a rendeltetésszerű használatához szükséges munkálatok elvégzése.
- 3.10 Vállalkozó kötelezettsége a munkavégzés során az érvényben levő biztonságtechnikai, tűzvédelmi, környezetvédelmi és munkavédelmi, valamint vagyonsvédelmi előírások betartása. Vállalkozó köteles a munkavédelmi, balesetvédelmi előírások be nem tartása miatt keletkezett károk és egyéb igények megtérítésére. A Vállalkozónak és alvállalkozóinak az anyagok és eszközök mozgatását és tárolását úgy kell végrehajtania, hogy az igénybe vett közterületek, valamint a Létesítmény munkálatokkal nem érintett részei károsodást és sérülést ne szenvedjenek.
- 3.11 Vállalkozó felelőssége, hogy a munkavállalói, alvállalkozói, illetve azok munkavállalói a munkaterületen munkára képes állapotban végezzék munkájukat.
- 3.12 Vállalkozó köteles betartani a hulladékok kezelésére, tárolására, illetve elszállítására vonatkozó előírásokat, különös tekintettel a 45/2004. (VII.26.) BM-KvVM együttes rendelet, illetve a 180/2007. (VII. 3.) Korm. Rendeletben foglaltakat, az ezekre vonatkozó dokumentumokat Megrendelő részére átadni, mely a végszámla benyújtásának előfeltétele.
- 3.13 Vállalkozó köteles az általa szolgáltatott, a Szerződés teljesítéséhez felhasznált és beépített anyagokról és berendezésekről készült - azok megfelelőségével kapcsolatos hatályos jogszabályoknak megfelelő - dokumentumokat a Megrendelő, valamint a hatóságok részére bemutatni és a műszaki átadás-átvétel alkalmával ezen iratok másolatát a Megrendelőnek átadni. A fenti dokumentumok átadása a végszámla kifizetésének előfeltétele.

- 3.14 Vállalkozó köteles az eltakarásra kerülő munkarészek előzetes ellenőrzésére a Megrendelőt az eltakarás előtt 2 (kettő) munkanappal felhívni.
- 3.15 Vállalkozó köteles legkésőbb az átadás-átvételi eljárás megkezdéséig a munkaterület megtisztítására.
- 3.16 Vállalkozó köteles a Szerződés alapján elvégzett munkák átadási dokumentációját elkészíteni, és azt a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv lezárásával egyidejűleg Megrendelő részére átadni, a Létesítménybe beépített anyagok, eszközök berendezések minőségi bizonylataival, a vonatkozó használati utasításokkal, jótállási jegyekkel együtt.
- 3.17 Vállalkozó köteles együttműködni a Megrendelővel az építési munkálatok befejezését követően a használatbavételi engedély megszerzése iránti eljárásban.
- 3.18 Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 3.19 Vállalkozó kijelenti, hogy személyében nincs olyan ok, amely akadályozná feladatainak ellátását. Kijelenti továbbá, hogy a jelen szerződés teljesítésébe nem von be olyan gazdálkodó szervezetet, természetes vagy jogi személyt, amelynél/akinél saját maga, illetve a Megrendelő alkalmazottja meghatározó érdekeltséggel rendelkezik. Amennyiben ilyet észlel, akkor köteles ezt a Megrendelőnek haladéktalanul bejelenteni.

4. ALVÁLLAKOZÓ IGÉNYBEVÉTELE

- 4.1 A Vállalkozó által történő teljesítésben az ajánlatban megjelölt alvállalkozó működhet közre, valamint - a Kbt. 128. § (3) bekezdés szerinti kivétellel - köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában.
- Az ajánlattevő köteles az ajánlatkérőnek bejelenteni, ha olyan alvállalkozót kíván bevonni a teljesítésbe, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban meghatározott kizáró okok hatálya alatt.
- A teljesítésben részt vevő alvállalkozók nem vehetnek igénybe saját teljesítésük huszonöt százalékát meghaladó mértékben alvállalkozót.
- Az Alvállalkozó munkájáért a Vállalkozó úgy felel, mintha a munkát maga végezné.

5. VÁLLALKOZÓI DÍJ

- 5.1 Vállalkozó a Szerződés tárgyát képező építési, kivitelezési munkákat, vagyis a Szerződéses műszaki tartalmat **nettó 26.726.100 HUF + ÁFA**, azaz huszonhatmillió – hétszáz huszonhatezer száz forint + ÁFA Forint **vállalkozói díj**, mint egyösszegű átalánydíj ellenében végzi el.

A kivitelezési munka engedélyköteles, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142.§ (1) bekezdés a) pontja alapján **a fordított ÁFA hatálya alá tartozik**. Az általános forgalmi adó tekintetében a mindenkor hatályos jogszabályok irányadóak.

A vállalkozói díj fedezete a Kazincbarcika Város Önkormányzat 2014. évi költségvetés felhalmozás – Ménes úti út- és híd építés költségvetési soron rendelkezésre áll.

- 5.2 Az 5.1 pont szerinti Vállalkozói Díj tartalmazza a Szerződéses műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét: a munkák első osztályú minőségben történő maradéktalan megvalósításához szükséges minden anyag- és berendezésárát és munkadíjat az 1. sz. mellékletekben rögzített műszaki tartalommal, az azokban meghatározott minőségű anyagokkal, a kivitelezési munkákkal kapcsolatban fizetendő minden díjat, anyagköltséget, illetéket, vámot, az előkészítés, a fel- és levonulás, az átadási eljárás, a tárolás, az őrzés, valamint a környezet-megóvási, vagyon- és balesetvédelmi feladatok költségeit, a vonatkozó szabványoknak megfelelő minőségi vizsgálati és mérési költséget, a törvényi jóállás és szavatosság körbe tartozó hibák javításához szükséges feladatok költségét, a Létesítmény rendeltetésszerű használatát biztosító megvalósításához szükséges munka ellenértékét, illetve mindazt a költséget, mely a vállalkozót jelen szerződésben foglaltak szerint terhelő, illetve ahhoz kapcsolódó valamennyi kötelezettségének teljesítéséhez szükséges. A Vállalkozói díj tartalmazza továbbá a szerződéskötés alapját képező Ajánlati Dokumentációban kimutathatóan szereplő, de a szerződéses árban a Vállalkozó által esetlegesen figyelembe nem vett tételeket is. A Vállalkozói Díj tartalmaz továbbá minden olyan anyagot és szolgáltatást is, amely hozzátartozik a munkák kifogástalan és teljes körű kivitelezéséhez, a Létesítmény rendeltetésszerű használatához. A Vállalkozói Díj nem tartalmaz tartalékkeretet.

6. A VÁLLALKOZÓI DÍJ ELSZÁMOLÁSA

- 6.1 A Vállalkozó a teljesítés során 2 db számla (1 db részszámla 50%-os készültségi foknál és vég számla a 100%-os készültségi fokot elérve) benyújtására jogosult.

A szerződés szerinti munkák kivitelezésének ütemtervét, a számlák benyújtásához kapcsolódó készültségi fokokat, a melléjük rendelt szakaszteljesítéseket a jelen Szerződés 2. sz. Mellékletét képező Kivitelezési és Számlázási Ütemterv részletezi. A Teljesítés Igazolási Jegyzőkönyv kiállítására a Felek által elvégzett átadás-átvételi eljárás alapján kerül sor, amelyre a 9. pont szerinti rendelkezéseket kell értelemszerűen alkalmazni. A teljesítésigazoló jegyzőkönyv felvételére és ellenjegyzésére a Megrendelő képviselője, műszaki ellenőre és a Vállalkozó képviselője jogosult. A teljesítésigazolás kiadása

tekintetében a Megrendelő a Kbt. 130. § (1)-(2) bekezdés és a 191/2009 (IX.15.) Korm. rendelet rendelkezései szerint jár el.

6.2 A Kivitelezési és Számlázási Ütemterv tartalmazza:

- (i) a kivitelezés során elvégzendő munka megjelölését, a munkák ütemezését, mindezt olyan bontásban, hogy ennek alapján a Megrendelőnek módjában álljon a munkák ütemezett előrehaladását nyomon követni;
- (ii) a teljes Vállalkozói díj felbontását, amely a benyújtható számlák alapját képezik és tartalmazzák a számlákhoz rendelt teljesítések műszaki tartalmát;

6.3 A jelen Szerződésnek megfelelően kiállított részszámla és végszámla összegének Vállalkozó részére történő megfizetése a Kbt. 130. § (3)-(4); (6) bekezdése és az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdése alapján történik a Vállalkozó bankszámlájára.

A Megrendelő a számla teljesítéséhez kapcsolódóan az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. tv. 36/A. §-ban foglaltaknak megfelelően jár el.

6.4 A számlának meg kell felelnie az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény által előírt tartalmi követelményeknek. Amennyiben a benyújtott számla nem felel meg a fenti feltételeknek, úgy a Megrendelő a Vállalkozót írásban szólítja fel a hiányok pótlására, és ebben az esetben a fizetési határidő a hiányok pótlásával veszi kezdetét.

6.5 A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés *k*) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

6.6 Késedelmes fizetés esetén a Megrendelő a neki felróható késedelem időtartamára vonatkoztatva Ptk. szerinti késedelmi kamatot tartozik a Vállalkozónak megfizetni. A Megrendelő fizetési késedelme a Vállalkozó által benyújtott számla fizetési határidejének lejártától áll fenn.

7. PÓTMUNKÁK ELSZÁMOLÁSA

7.1 A munka során a felmerült pótmunka (a szerződés alapját képező dokumentációban nem szereplő külön megrendelendő munkatétel) felmerülését a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére jelezni és az csak abban az esetben válik a Szerződéses műszaki tartalom részévé és a Vállalkozó csak abban az esetben végezheti el, amennyiben azt a Megrendelő írásban elrendeli (változtatás), és a változtatással járó költségtöbblet megtérítéséről a Szerződő Felek megállapodnak a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. vonatkozó rendelkezéseinek betartásával.

- 7.2 A pótmunkák elszámolása azonos tétel esetében nem lehet magasabb, mint a Vállalkozó elfogadott ajánlatában szereplő egységárak. Amennyiben összehasonlítással nem állapítható meg a munka ellenértéke – a munka költségét részletes kalkulációval kell alátámasztani. A pótmunka elszámolása a tényleges teljesítések, illetve szállítások alapján, az elkészített költségvetés alapulvételével, tételes elszámolással történik, így a mértéket és a mennyiségeket a Feleknek közösen kell megállapítani és ellenőrizni, illetve bizonylatolni.

8. A TELJESÍTÉS HELYE ÉS IDEJE

- 8.1 Felek a teljesítés helyeként az alábbi munkaterületet határozzák meg:

3700 Kazincbarcika, Tardona patak 4+030 km szelvénye 175 hrsz.

- 8.2 A **teljesítés határidejét** a felek az alábbiak szerint határozzák meg:

A Vállalkozó köteles a szerződés tárgyát képező valamennyi munkát **legkésőbb a szerződés megkötésétől számított 90 (kilencven) napon belül** – figyelemmel a 2013. évi V. törvény („Ptk.”) 6:247. § (2) bekezdésére – befejezni. A Vállalkozó a teljesítés során köteles továbbá a 2. sz. melléklet szerinti Kivitelezési és Számlázási Ütemterv szerinti részhatáridőket is betartani.

Felek rögzítik, hogy a pénzügyi részteljesítések, valamint az elvégzendő munka 2. sz. melléklet szerinti Kivitelezési és Számlázási Ütemterv szerinti részfeladatokra történő bontása és annak megfelelő részteljesítése nem teszik a szerződés tárgyát jogi értelemben véve oszthatóvá.

9. MŰSZAKI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL

- 9.1 A műszaki átadás-átvételi eljárást meg kell előznie egy előzetes bejárásnak, melynek keretében – a Vállalkozó képviselőjének értesítése alapján – a műszaki ellenőr az értesítésben megjelölt időpontban köteles a munkaterületen megjelenni, és a szolgáltatást a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül megvizsgálni abból a szempontból, hogy az átvételre - az akkori állapotban - alkalmasnak tekinthető-e. A Vállalkozó az előzetes bejárás időpontjáról legalább 7 (hét) nappal korábban köteles értesíteni a műszaki ellenőrt.
- 9.2 A Vállalkozó képviselője a munkák befejezéséről és teljesítésre felajánlásról az átadás-átvételi eljárás megkezdésére megjelölt időpont előtt legalább 7 (hét) nappal készre-jelentésével írásban értesíti a műszaki ellenőrt, megjelölve a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésének napját is.
- 9.3 Ha a műszaki ellenőr az előzetes bejárás során megállapítja, hogy a munkák befejeződtek, illetve, hogy a szolgáltatás megfelel a törvényes és a szerződéses kellékeknek, erről azzal értesíti a Megrendelőt és a Vállalkozót, hogy a műszaki átadás átvételi eljárás lefolytatásának a Vállalkozó által jelzett időpontban nincs akadálya. Ellenkező esetben, az Építési Naplóban, vagy az ahhoz csatolt hiánypótlási jegyzékben meghatározza azokat

a javításokat és hiánypótlásokat, amelyeket a szolgáltatás átvételre alkalmassá tételéhez a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdéséig a Vállalkozónak még el kell végeznie.

- 9.4 A Vállalkozónak a hiánypótlási jegyzékre a képviselője útján nyilatkoznia kell, hogy a műszaki ellenőr által meghatározott munkákat kifogásolja-e. Amennyiben a hiánypótlási jegyzékkel kapcsolatban kifogása nem merül fel, a javításokat és hiánypótlásokat a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdéséig köteles elvégezni. A javítások, és hiánypótlások teljesítése során a Szerződő Feleknek fokozottan együtt kell működniük. Amennyiben a Vállalkozó a műszaki ellenőr által jelzett hibákat, hiányosságokat vitatja, állítva, hogy a szolgáltatás a szerződés szerű teljesítés felajánlására alkalmas, a Szerződő Feleknek mindent el kell követniük ahhoz, hogy álláspontjaik egymáshoz közeledjenek, és a véleményeltérés a műszaki átadás-átvétel időpontjára feloldódjék. Ha megegyezés nem jön létre a Felek között, a műszaki ellenőrnek a saját állítását megfelelően alátámasztó bizonyítás felvételéről (fényképfelvétel, mintavétel, közösen kijelölt szakértő által végzett szemle, stb.) gondoskodnia kell.
- 9.5 A Megrendelő a műszaki átadás-átvételi eljárást a Vállalkozó által megjelölt időpontra - a hiánypótlási jegyzék teljesítésétől függetlenül - köteles kitűzni, és az eljárást megkezdni. Ha a Megrendelő a Vállalkozó készre jelentését követő 15 (tizenöt) napon belül nem kezdi meg az átadás-átvételi eljárást, vagy megkezd, de legfeljebb 30 (harminc) napon belül nem fejezi be, a Megrendelő a Vállalkozó kérésére a teljesítésigazolást köteles kiadni. A Megrendelő a szolgáltatást a műszaki átadás-átvételi eljárás során vizsgálja meg. A jogszabályban megjelölt szervek meghívása a Megrendelő kötelezettsége.
- 9.6 A műszaki átadás-átvételi eljárás magában foglalja a megtekintést, a szemlét és a bejárást. Az eljárás során a Vállalkozónak igazolnia kell, hogy
- (i) a munka a szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott követelményeknek és a hatósági előírásoknak, valamint az esetlegesen menetközben elrendelt Megrendelői módosításoknak megfelelően, hiány- és hibamentesen elkészült;
 - (ii) rendelkezésre állnak az eljárást megelőző alkalmassági és minőségi vizsgálatok bizonyítványai,
 - (iii) a Létesítmény és berendezéseinek, felszereléseinek működtetéséről, használatáról a Megrendelőt, vagy az általa megjelölt személyeket megfelelően kioktatta;
- 9.7 A Szerződő Feleknek a műszaki átadás-átvétel megállapításait jegyzőkönyvben kell rögzítenie. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell legalább:
- (i) az eljárás kezdetének és befejezésének időpontját,
 - (ii) a műszaki átadás-átvételi eljárásban résztvevők nevét, megnevezését, részvételi minőségét,
 - (iii) az építető által érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket,
 - (iv) az építető észrevételeit a szerződésben foglaltak teljesítéséről,
 - (v) a műszaki átadás-átvételi eljárás során felfedezett mennyiségi és minőségi hibák, hiányok, hiányosságok megnevezését (jelentősebb tételszám esetén az átadás-

átvételi jegyzőkönyv mellékletét képező külön hiánypótlási jegyzőkönyv vagy hibajegyzék, hiányjegyzék is készíthető),

- (vi) a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket,
- (vii) a jogszabályban előírt nyilatkozatokat,
- (viii) az építető döntését arról, hogy átveszi-e az építményt,
- (ix) az építető döntését arról, hogy igényt tart-e a hibák kijavítására vagy árengedményt kér, valamint
- (x) a résztvevők részéről a jegyzőkönyv jóváhagyását.

Ha az építető a hibák, hiányok, hiányosságok kijavítását kéri, az e-jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a kijavítás határidejét, valamint a kijavításért és az átvételért felelős személy megnevezését. Ha hiánypótlási elektronikus jegyzőkönyv vagy elektronikus hibajegyzék, elektronikus hiányjegyzék is készült, akkor azt is az e-főnaplóhoz mellékléként kell csatolni.

9.8 A Vállalkozó a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával egyidejűleg köteles átadni Megrendelőnek az Átadási Dokumentációt. Az Átadási Dokumentáció tartalmazza a megvalósulási tervet, azaz a létesítmények ténylegesen megvalósult állapotának műszaki terveit, valamint az alábbi iratanyagokat, dokumentumokat magyar nyelven:

- (i) a Megrendelő (Építetőt) megillető építési naplópéldányt annak összes mellékletével,
- (iii) a jótállási dokumentumokat,
- (iv) a főbb mozgatható építményszerkezetek kezelési útmutatóját, használati utasítást,
- (v) üzemeltetési, használati és karbantartási utasítást,
- (vi) a mérési jegyzőkönyveket és az elvégzett működési próbák jegyzőkönyveit,
- (vii) a beépített szerelvények, berendezések, burkolatok, egyéb tartozékok jótállási jegyét,
- (viii) egyéb, jogszabályban meghatározott dokumentumokat

9.9 A műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet el kell látni teljesítésigazolási záradékkal, melyben a Megrendelő nyilatkozik, hogy a kivitelezés a Szerződésnek megfelelően elkészült, a teljesítése alapján a Vállalkozó jogosult a Vállalkozói díj (vagy annak részszámlákkal ki nem egyenlített része) követelésére, valamint a végszámla benyújtására. A záradékban utalni kell az esetleges hibák, hiányok pótlására született egyezségekre is. A teljesítésigazolási záradék kiállításával a műszaki átadás-átvételi eljárás lezártnak és sikeresnek, míg e nélkül az eljárás megghiúsultnak tekintendő. Amennyiben a Megrendelő jogalap nélkül tagadja meg a teljesítésigazolási záradék kiállítását, a megghiúsult átadás-átvételi eljárás költségei őt terhelik.

9.10 Határidőben teljesít a Vállalkozó, ha a műszaki átadás-átvételi eljárás a Szerződésben foglalt teljesítési határidőn belül megkezdődik, kivéve, ha a Megrendelő a szolgáltatást nem vette át. A Megrendelő nem tagadhatja meg az átvétel olyan jelentéktelen hibák, hiányok miatt, melyek más hibákkal, hiányokkal összefüggésben, illetve kijavításukkal, pótlásukkal járó munkák folyamán nem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot. Az átadás-átvétel idején fennálló hibák, hiányok kijavításának határideje 30 (harminc) napnál

hosszabb nem lehet. A Vállalkozó késedelme akkor is az átadás - átvétel befejezésétől áll be, ha alaptalanul vitatta a hibák, hiányok fennállását, illetve az azokkal kapcsolatos felelősségét.

- 9.11 A Felek rögzítik, hogy a jelen 9. pont szerinti rendelkezéseket kell értelemszerűen alkalmazni a 2. sz. melléklet szerinti Kivitelezési és Számlázási Ütemterv szerinti részteljesítések átadás-átvétele során is.

10. TELJESÍTÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

- 10.1 Amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, illetve amely neki felróható, a 8.2. pontban meghatározott végteljesítési határidőhöz képest késedelmesen teljesít, a késedelem minden napjára a jelen pont szerinti késedelmi kötbér megfizetésére köteles, azzal, hogy a késedelmi kötbér összege maximum 20 (húsz) napig kerül felszámításra. A kötbér mértékét a Felek naponta a nettó ellenszolgáltatás 1 %-ának megfelelő összegben, azaz naponta 267.261 Ft, azaz kettőszázhatvanhétezer kettőszázhatvanegy Forintban (*A Vállalkozó ajánlata alapján*) határozzák meg. Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kárát is megtéríteni.
- 10.2 Amennyiben Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, illetve amely neki felróható, a Szerződés meghíúsul, a Vállalkozó a jelen pont szerinti meghíúsulási kötbér megfizetésére köteles. A kötbér mértékét a Felek nettó a vállalkozási díj 30 %-ának megfelelő összegben, azaz 8.017.830 Ft, azaz nyolcmillió tizenhétezer nyolcszázharminc Forintban (*A Vállalkozó ajánlata alapján*) határozzák meg. Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kárát is megtéríteni.
- 10.3 Vállalkozó köteles a Megrendelő részére jótállást nyújtani. A Felek a jótállás kezdő időpontjaként a végteljesítés sikeres műszaki átadás-átvételének napját követő napot tekintik, a jótállás mértékét 49 hónapban, azaz negyvenkilenc hónapban (*A Vállalkozó ajánlata alapján*) határozzák meg.
- 10.4 Vállalkozó köteles a vállalkozási szerződés megkötéséig felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy a meglévő biztosítását jelen szerződéses munkára is kiterjeszteni. A felelősségbiztosítás értékének el kell érnie legalább a 20.000.000,- Ft/év és 1.000.000,- Ft/káresemény összegű értéket. A Vállalkozó köteles a felelősségbiztosítási szerződés másolatát a Megrendelő részére átadni, mely jelen szerződés 4. számú mellékletét képezi.

11. JÓTÁLLÁS, KELLÉKSZAVATOSSÁG

- 11.1 A Vállalkozó szavatossággal tartozik azért, hogy az általa végzett kivitelezési munka a teljesítéskor megfelel a jelen Szerződésben, illetve a vonatkozó jogszabályokban meghatározott tulajdonságoknak (kellékszavatosság). Ennek keretében szavatolja
- (i) az építési munkák szakszerű és hibátlan elvégzését;

- (ii) a vonatkozó szabványoknak és előírásoknak betartását;
- (iii) illetve, hogy a Létesítmény kielégíti valamennyi, a Szerződéses műszaki tartalomban meghatározott követelményt, paramétert és műszaki adatot.

11.2 A Vállalkozó szavatossági kötelezettsége a Létesítménybe beépített anyagokért, szerkezetekért, berendezésekért a végteljesítés sikeres műszaki átadás-átvételének napját követő naptól a Ptk-ban, vagy a külön jogszabályokban foglalt kötelező alkalmassági idő lejártáig áll fenn.

11.3 A Vállalkozó szavatossági kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyek a nem rendeltetésszerű használat következményei, illetve amelyekről bebizonyosodik, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett. A Megrendelő köteles a szabványokban, műszaki előírásokban, karbantartási utasításokban rögzített előírásokat betartani.

11.4 A Vállalkozó a jelen 11. pontban részletezett szavatossági kötelezettségein túl a 10.3 pont szerint jótállást is vállal.

11.5 A jótállási időn belül vagy szavatossági időn belül a Megrendelő által jelzett hiba kijavítását a Vállalkozó az erről szóló Megrendelői bejelentés kézhezvételét követő 5 (öt) munkanapon belül köteles megkezdeni, és a műszakilag indokolt időtartam alatt befejezni. A kisebb jelentőségű hibák esetén Megrendelő köteles ezeket a hibákat együtt kezelni, és azokat az utófelülvizsgálati eljárás előkészítése során bejelenteni a Vállalkozó felé.

11.6 Amennyiben a Vállalkozó a hiba kijavításához szükséges intézkedéseket nem kezdi meg a 11.5 pontban foglalt határidőben, vagy a hiba kijavítása a műszakilag indokolt időtartam alatt nem fejeződik be, a Megrendelő jogosult a hibát a Vállalkozó terhére kijavítani vagy kijavíttatni.

A kijavításon kívül a Megrendelőt megilletik a jogszabályban a szavatosság és jótállás körében meghatározott egyéb szavatossági és jótállási jogok.

11.7 A hiba felmerülését követően a Megrendelő köteles haladéktalanul értesíteni a Vállalkozót, a címére küldött ajánlott küldemény formájában. A bejelentés kézhezvételét követően a Szerződő Felek kötelesek egyeztetésen megvitatni a hiba okát, valamint – ha a Vállalkozónak szavatossági kötelezettsége merül fel – a kijavítás módját, menetét, és a kijavításhoz műszakilag indokolt időtartamot.

11.8 Felek megállapodnak abban, hogy a műszaki átadás-átvételt követően egy éven belül utófelülvizsgálati eljárás tartanak. Az utófelülvizsgálati eljárást a Megrendelő készíti elő és meghívja arra a Vállalkozót.

A meghívót az eljárás megkezdésének napját megelőzően 15 (tizenöt) nappal kell megküldeni, mellékelve ahhoz a Megrendelő által összeállított hibajegyzéket is. A Megrendelő az eljárásról a meghívottak jelenlétében jegyzőkönyvet vesz fel. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni résztvevőknek a hibákkal, hiányokkal kapcsolatos

nyilatkozatát. A Vállalkozó az eltelt idő alatt bekövetkezett hiányosságokat, illetve hibákat az utó-felülvizsgálati eljárást követő legkésőbb 30 (harminc) napon belül köteles kijavítani.

Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó által a közbeszerzési eljárásban tett ajánlatában vállalt jótállási idő leteltét megelőzően – ismételt utó-felülvizsgálati eljárást tartanak.

12. A SZERZŐDÉS HATÁLYA ÉS MEGSZŰNÉSE

12.1 Felek között a vállalkozási szerződés annak szerződésszerű teljesítéséig jön létre, a szerződés az aláírással lép hatályba.

12.2 A Szerződéstől történő elállás vagy azonnali hatályú felmondása a Megrendelő részéről: A Megrendelő minden egyéb joga csorbítása nélkül jogosult és a (vi)-(vii) pontok alapján köteles a Vállalkozóhoz intézett, egyoldalú és a felmondás okait megjelölő nyilatkozattal azonnali hatállyal felmondani a jelen Szerződést az alábbi esetekben:

- (i) a Vállalkozó ismételt vagy súlyos szerződésszegése esetén, feltéve, hogy a szerződésszegést, illetve az azzal okozott sérelmet a Megrendelő írásbeli felhívásától számított 15 (tizenöt) napon belül sem orvosolja vagy a jogsértés jellegéből következően az előbbi határidőn belüli orvoslás nem lehetséges;
- (ii) a Vállalkozó 30 (harminc) napot meghaladó késedelme esetén;
- (iii) a Vállalkozó indokolt ok nélkül elmulasztotta megkezdeni, vagy felfüggesztette a jelen Szerződés szerinti feladatok elvégzését;
- (iv) a Vállalkozóval szemben felszámolási eljárás indul, vagy végelszámolás általi megszűnését határozza el,
- (v) Vállalkozó adószámát felfüggesztik,
- (vi) ha a Vállalkozó szervezetében közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés *k*) pontjában meghatározott feltételeknek.
- (vii) ha a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés *k*) pontjában meghatározott feltételeknek.

A fenti (iv)-(vii) pontok szerinti események bekövetkeztéről a Vállalkozó haladéktalanul köteles írásban bejelentést tenni a Megrendelő felé.

12.3 A Szerződéstől történő elállás vagy azonnali hatályú felmondása a Vállalkozó részéről: A Vállalkozó a Megrendelő ismételt vagy súlyos szerződésszegése esetén minden egyéb joga csorbítása nélkül, azonnali hatállyal jogosult a Megrendelőhöz intézett, a felmondás okait megjelölő írásbeli nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani a jelen Szerződést, feltéve, hogy Megrendelő a szerződésszegést, illetve az azzal okozott sérelmet a

Vállalkozó írásbeli felhívásától számított 15 (tizenöt) napon belül sem orvosolja vagy a jogsértés jellegéből következően az előbbi határidőn belüli orvoslás nem lehetséges.

13. KIMENTŐ OK (VIS MAIOR)

Minden olyan esemény, melyet a Felek tevékenységükkel befolyásolni nem tudnak, de az a szerződéses teljesítést befolyásolja, a szerződés szempontjából vis maior (a továbbiakban: Vis Maior) tekintendő, így különösen a kormányintézkedés, sztrájk, felkelés, terrorista támadás, szokatlan közlekedési nehézségek, szélsőséges időjárási viszonyok. A Felek megállapodnak, hogy egyik Fél sem felelős a nem szerződészerű teljesítésért, valamint az ebből keletkező károkért, amennyiben a nem szerződészerű teljesítést Vis Maior okozta.

Vis Maior előfordulása esetén a feleknek, haladéktalanul – írásban – értesíteniük kell egymást. Ezen értesítésben meg kell nevezni a Vis Maior pontos okát, valamint a szerződés teljesítésével kapcsolatos várható hatását.

Amennyiben a Vis Major a szerződés teljesítésével kapcsolatos hatásai azt szükségessé teszik, Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy tárgyalásokat kezdeményeznek a szerződés szükséges módosítása érdekében.

14. TITOKTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG

Megrendelő és Vállalkozó tudomásul veszi, hogy tevékenysége során birtokába jutott valamennyi információ üzleti titkot képez. Azokat egyéb tevékenysége során nem használhatja, nyilvánosságra nem hozhatja, illetve harmadik személlyel egyéb módon nem közölheti. Megrendelő és Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy az üzleti titkot alkalmazottai, illetve alvállalkozói, és azok alkalmazottai is megtartsák. A titoktartási kötelezettség elmulasztásából eredő károkért Megrendelő és Vállalkozó kártérítési felelősséggel tartozik.

A jelen titoktartási rendelkezés nem terjed ki azokra az adatokra és információkra, amelyek már az átadást megelőzően, vagy azt követően az átadó fél akaratából köztudomásúvá váltak, illetve kerültek nyilvánosságra, valamint amelyek más nyilvános forrásból hozzáférhetőek.

A Vállalkozó hozzájárul, hogy a pályázatból történő finanszírozásra figyelemmel az ahhoz kapcsolódó körben és mértékben a Megrendelő a jelen Szerződés és az annak teljesítésével kapcsolódó adatokat, információkat a jogszabályban vagy a támogatási szerződésben előírt szervezetek, hatóságok és egyéb harmadik személyek részére átadja.

15. A SZERZŐDŐ FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

15.1 Felek a szerződés teljesítése során együttműködni kötelesek, ennek során egymást kötelesek értesíteni az érdekkörükben felmerülő, a szerződésre kiható minden lényeges

körülményről, illetve tényezőről. Az együttműködés során tett intézkedéseket az építési naplóba kötelesek bevezetni.

- 15.2 Vállalkozó a Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni, és a Megrendelő által munkavégzés során közölt igényeket, elvárásokat és azok módosításait kötelezően figyelembe venni. A Megrendelő utasításai a Vállalkozó teljesítését nem tehetik terhesebbé.
- 15.3 Megrendelő és Vállalkozó a Szerződés teljesítése során oly módon kötelesek együttműködni, hogy ezáltal mindkét fél számára lehetővé váljék a Szerződés által reá ruházott kötelezettségek (akadályok közlése, egyeztetés, stb.) teljesítése.
- 15.4 A Vállalkozónak mentesítenie kell a Megrendelőt minden olyan igénnyel és peres eljárással szemben, amely a szerzői jog, szabadalmi jog, védjegy, védett név, vagy egyéb védett jog bármely módon történő megsértése miatt felmerülne. A Megrendelő azonban mentesíti a Vállalkozót minden olyan kötelezettség alól, amely esetlegesen abból ered, hogy a létesítmény tervezője - a megvalósításhoz szükséges, és a Vállalkozó által továbbtervezés során elkészítendő tervek után - szerzői jogdíjat, vagy ezen a jogcímen alapuló bármely igényt kíván érvényesíteni.
- 15.5 A Vállalkozó személyzetének a munkaterületen tartania kell magát az érvényes szabályokhoz, előírásokhoz, továbbá teljesítenie kell a Megrendelő helyszíni vezetésének utasításait. Az előírások durva vagy kismértékű, de ismétlődő megsértése esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelő felszólítására az érintett személyeket a munkaterületről eltávolítani, és őket más alkalmas személyekkel pótolni.
- 15.6 Felek értesítési címei a jelen szerződés aláírásakor az alábbiak, amely értesítési címeket mindkét fél jogosult a másik fél megfelelő értesítésével módosítani:

Megrendelő részéről:

Név: Szitka Péter
Cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
Telefon: 06-48/514-700
Telefax: 06-48/514-752
E-mail: szitka.peter@kazincbarcika.hu

Vállalkozó részéről:

Név: Sziukovinyi Tamás
Cím: 3525 Miskolc, Deák tér 1.
Telefon: 06-46-501-501
Telefax: 06-46-501-505
E-mail: eszakerdo@eszakerdo.hu

- 15.7 A jelen szerződéssel kapcsolatos minden értesítés vagy közlés csak írásban, a fenti illetőleg a felek által módosított címre küldött ajánlott küldeményként, faxon vagy elektronikus levelezés útján érvényes.
- 15.8 A postán küldött értesítés vagy közlés kézbesítettnek tekintendő az első és a második kézbesítéstől a feladást követő 5. (ötödik) munkanapon, a fax illetőleg e-mail a küldés időpontjában minősül kézbesítettnek, ha a kézbesítés helye szerinti időben 8:00 és 16:00 között kerül elküldésre, egyébként a következő munkanap reggelén. Ez utóbbi kézbesítések igazolására a küldő fax illetőleg számítógép által kiállított igazolás szolgál.
- 15.9 A műszaki ellenőr jogosult minden olyan nyilatkozat megtételére, cselekmény végrehajtására, amelyet a jelen Szerződés, vagy a Megrendelő meghatalmazása ki nem zár. A műszaki ellenőr a Szerződésben külön nevesítetteken felül jogosult különösen:
- (i) a Szerződésben foglalt Megrendelői ellenőrzési jogosultságot gyakorolni;
 - (ii) a Megrendelő utasításadási jogkörét gyakorolni;
 - (iii) a rendszeres, vagy szükség szerinti megbeszéléseket összehívni, megszervezni;
 - (iv) a teljesítésigazolási záradékot a Megrendelő képviselőjével együtt aláírni.
- Megrendelő műszaki ellenőre a munka kivitelezését és az építési naplót folyamatosan, de legalább 8 (nyolc) naponként ellenőrzi. A jelen Szerződés tárgyát képező építési munkálatok műszaki ellenőrei:

Név: Kuripla József – Barcika Szolg Kft.
Cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4. I. emelet 101. iroda
Telefon: 06-48/514-769
Telefax: 06-48/514-706
E-mail: kuripla@timpanonkft.hu
Kamarai névjegyzékszám: ME-M 05-2119

Név: Palácsik Tamás – BÓDVA-ÚT Kft.
Cím: 3535 Miskolc, Baráthegyalja utca 60.
Telefon: 06-20/406-8524
Telefax: 06-48/514-706
E-mail: palacsiktamas@gmail.com
Kamarai névjegyzékszám: ME-VZ-II 05_51948

- 15.10 A felelős műszaki vezető a Vállalkozó részéről a munka felelős vezetője. A Szerződésben meghatározott jogait és kötelezettségeit személyesen, akadályoztatása esetén helyettese útján köteles gyakorolni. Köteles a munkaterület és a munkák állandó helyszíni felügyeletét ellátni. A felelős műszaki vezető gondoskodik az Építési Napló folyamatos vezetéséről, a munkaterületen való őrzéséről. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés tárgyát képező építési munkálatok felelős műszaki vezetői:

Név: Szlukovinyi Tamás
Cím: 3535 Miskolc, Erdész u. 24.
Telefon: 06-30/553-3323
Telefax: 06-46/532-538
E-mail: szlukovinvi.tamas@eszakerdo.hu
Kamarai névjegyzékszám: MV-KÉ/A-05-51764

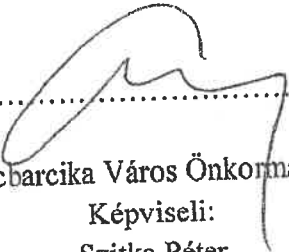
16. JOGVITÁK RENDEZÉSE

A Megrendelő és a Vállalkozó kötelezik magukat, hogy vitás ügyeiket egymás között, tárgyalások útján igyekeznek rendezni. Amennyiben ezen eljárásuk 15 (tizenöt) napon belül nem járna sikerrel, úgy a vitát bármely fél jogosult az illetékességgel és hatáskörrel rendelkező rendes bírósági fórum igénybe vételével jogi útra terelni.

17. A SZERZŐDÉS EGYÉB RENDELKEZÉSEI

- 17.1. A Megrendelő a Kbt. 27. § (2) bekezdés alapján nem teszi lehetővé projektársaság létrehozását.
- 17.2 A jelen Szerződés csak a Kbt. 132. § előírásai szerint, mindkét Fél által aláírt írásbeli okirattal módosítható.
- 17.2 Amennyiben a szerződés bármelyik rendelkezése vagy annak valamelyik része érvénytelen, ez nem érinti a szerződés többi rendelkezését vagy az adott rendelkezés többi részét, amelyek továbbra is teljes mértékben érvényesek maradnak, kivéve, ha a Felek a szerződést az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg. A Felek megtesznek minden lehetséges erőfeszítést annak érdekében, hogy a jelen szerződés érvénytelen rendelkezését olyan érvényes rendelkezéssel helyettesítsék, amely egyezik a Felek akaratával és jelen Szerződés céljával.
- 17.3 A jelen szerződésben nem érintett kérdésekben a Ptk., a Kbt., valamint az egyéb vonatkozó hatályos magyar jogszabályok az irányadók.
- 17.4 Jelen szerződés 6 (hat) egymással teljesen megegyező eredeti példányban készült, melyből a Megrendelőt 4 (négy), a Vállalkozót 2 (kettő) példány illeti meg.
- 17.5 Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag, arra jogosult képviselőik útján írják alá.
- 17.6 A jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletek, melyek adott esetben fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra jelen Szerződéshez:
1. számú melléklet: Műszaki Dokumentáció
 2. számú melléklet: Kivitelezési és Számlázási Ütemterv
 3. számú melléklet: Teljesítés igazolás minta
 4. számú melléklet: Felelősségbiztosítási szerződés

Kazincbarcika, 2014. november 4.



Kazincbarcika Város Önkormányzata
Képviseli:
Szitka Péter
polgármester
Megrendelő

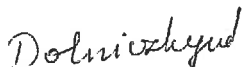
ÉSZAKERDŐ Zrt.
Képviseli:
Zay Adorján
vezérigazgató
Vállalkozó

Jogi ellenjegyző:



Dr. Szuromi Krisztina
jegyző

Pénzügyi ellenjegyző:



Dolniczky Lászlóné
vezető főtanácsos

12M 00201

MA 5 00139

penzió.

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

ÉPÍTÉSI TEVÉKENYSÉGRE

1. számú módosítás

Polgármesteri Hivatal Gazdálkodási Osztály	
Érkezett: 2015 FEBR 18	
12H-38/2015/12, ..szám	
csof:	Előadó: <i>Dezider Dóvid</i>
Mell:db	

amely létrejött egyrészről **Kazincbarcika Város Önkormányzata**, mint megrendelő
(a továbbiakban: Megrendelő)

Cím: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4.
E-mail cím: hivatal@kazincbarcika.hu
Törzsszám: 726456
Adószám: 15726456-2-05
Bankszámlaszám: OTP Bank 11734152-15350057
Telefon: 06/48/514-731
Fax: 06/48/514-733
Képviselője: Szitka Péter polgármester

másrészről **ÉSZAKERDŐ Zrt.**, mint vállalkozó
(a továbbiakban: Vállalkozó)

Székhelye: 3525 Miskolc, Deák tér 1.
Cégjegyzékszám: 05-10-000135
Adószáma: 11071596-2-05
Bankszámlaszáma: Erste Bank Hungary Nyrt.-11994002-02407056-00000000
Telefon: +36-46-501-501
Fax: +36-46-501-505
Képviselője: Zay Adorján vezérigazgató

(a Megrendelő és a Vállalkozó a továbbiakban együttesen: a „Felek”)
között a cégszerű aláírások időpontját rögzítő napon.

1. ELŐZMÉNYEK

1.1 Megrendelő, mint Ajánlatkérő közbeszerzési eljárást folytatott le a „**Kazincbarcika Közúti híd építése**” tárgyban a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Harmadik Része alapján.

Megrendelő a közbeszerzési eljárás eredményét 2014. október 9. napján hirdette ki, amelynek során megállapításra került, hogy a közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője a Vállalkozó.

A fentieknek megfelelően a Felek a Kbt. 124. § (1) bekezdése értelmében a 2014. november 4-én szerződést kötöttek.

1.2 A szerződéskötést követően felmerült alábbi okok miatt a szerződés módosítása szükséges:

- A közművek helyzetét a többszöri adatszolgáltatás alapján sem lehetett beazonosítani. A feltárásuk több hetet vett igénybe, mivel a közműlétesítmények vélt helyének 1 m-es környezetében csak kézi földmunka végezhető.
- A téli szokatlanul enyhe és csapadékos időjárás alkalmatlanná tette a munkaterületet a kivitelezésre.
- Aszfaltüzemek téli leállása miatt tavasszal lehet majd az aszfaltburkolatot elkészíteni

2. A SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÁS TÁRGYA

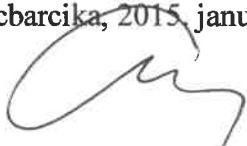
2.1 A Felek megállapodnak, hogy a szerződés hivatkozott pontja helyébe az alábbi pont lép:

8.2 *A teljesítés határidejét a felek az alábbiak szerint határozzák meg:
A vállalkozó köteles a szerződés tárgyát képező valamennyi munkáját legkésőbb a szerződés megkötésétől számított 176 nap alatt, a teljes körű műszaki átadás-átvétel időpontját is beleértve befejezni.*

3. EGYÉB RENDELÉSEK


- 3.1 Felek rögzítik, hogy az eredeti szerződés jelen módosítással nem érintett pontjai változatlan formában és tartalommal hatályban maradnak.
- 3.2 Felek jelen szerződésmódosítást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag, arra jogosult képviselőik útján írják alá.
- 3.3 Jelen szerződésmódosítás 6 (hat) egymással teljesen megegyező eredeti példányban készült, melyből a Megrendelőt 4 (négy), a Vállalkozót 2 (kettő) példány illeti meg.

Kazincbarcika, 2015. január 30.

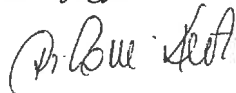

Kazincbarcika Város Önkormányzata
Képviseli:
Szitka Péter
polgármester
Megrendelő



ÉSZAKERDŐ Zrt.
3525 Miskolc, Deák tér 1.


ÉSZAKERDŐ Zrt.
Képviseli:
Zay Adorján
vezérigazgató
Vállalkozó

Jogi ellenjegyző:





Pénzügyi ellenjegyző:

