



**Fővárosi Törvényszék Elnöke**

---

2018.EI.IV.H.18/3.

Melléklet: szerződés másolata

Csikász Brigitta részére

**kmt+request-11843-33049156@kimitud.org**

**Tisztelt Adatigénylő!**

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 28. § (1) bekezdése alapján előterjesztett, „Közérdekű adat igénylés – Kommunikációs tanácsadó” tárgyú, 2018. november 12-én kelt adatigénylésére az alábbiakról tájékoztatom.

- 1) *„Kérem, szíveskedjen elektronikus másolatban megküldni részemre azt, hogy mikortól, mennyi időre és mekkora havi fizetésért kommunikációs tanácsadó Takács Bence a Fővárosi Törvényszéken?”*  
*„Kérem, küldjék meg a Takács Bence foglalkoztatására vonatkozó szerződést!”*

**Válasz**

Mellékelten megküldöm a 2018.EI.XV.C.35/5. számú megbízási szerződést: a szerződés időtartamát a 8.1. pontja, a megbízási díjat a 4.1. pontja tartalmazza.

- 2) *„Az igazságügyi alkalmazottakra vonatkozó jogszabályok szerint van-e foglalkoztatva?”*

**Válasz**

Nem.

- 3) *„Ha nem, akkor miként foglalkoztatják?”*

**Válasz**

A megbízási szerződés szerint.

4) „Volt-e pályázat kiírva a kommunikációs tanácsadó posztra?”

**Válasz**

Nem.

5) „Ha nem, akkor Takács Bencét miként választották ki kommunikációs tanácsadónak?”

**Válasz**

A bírósági szervezeten belüli kommunikációs szakember ajánlása alapján a médiából ismert tevékenységére, szakmai tapasztalatára és gyakorlatára tekintettel.

6) „Mi indokolja, hogy kommunikációs tanácsadót foglalkoztasson a Fővárosi Törvényszék, hiszen van szervezeti egysége a kommunikációs feladatok ellátására?”

**Válasz**

A Fővárosi Törvényszék médiában való megjelenésének, sajtókommunikációja szakmaiságának erősítése, támogatása.

Budapest, 2018. november 23.

Tisztelettel



*Polgárné dr. Vida Judit*  
**Dr. Polgárné dr. Vida Judit**

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről a

**Fővárosi Törvényszék** (1055 Budapest, Markó utca 27., adószáma: 15311399-2-41, törzskönyvi azonosító száma: 311399, bankszámlaszám: 10032000-01483013-00000000, képviseli: dr. Polgárné dr. Vida Judit elnök) mint megbízó – a továbbiakban: **Megbízó**,

másrészről

**Takács Bence Ervin** (születési hely, idő:

anvia születési neve:

, adóazonosító jele:

lakóhelye:

, bankszámlaszáma:

, mint megbízott – a továbbiakban:

**Megbízott**

Megbízó és Megbízott a továbbiakban együttesen felek (a továbbiakban: **Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

### 1. A szerződés tárgya

1.1. A Megbízó a jelen szerződéssel (a továbbiakban: **Szerződés**) a 4.1. pont szerinti díjazás ellenében megbízza a Megbízottat a Szerződés 1. számú elválaszthatatlan mellékletében részletesen meghatározott szakmai médiakommunikációs feladatok, valamint kommunikációs tanácsadói és egyéb kommunikációs feladatok ellátásával.

1.2. Megbízott a Szerződés 1. számú mellékletében meghatározott feladatok ismeretében a megbízást elfogadja, egyben kijelenti, hogy rendelkezik a megbízás teljesítéséhez szükséges szakértelemmel, szakmai tapasztalattal és gyakorlattal, valamint tárgyi feltételekkel.

Megbízott kijelenti, hogy vállalása a tárgyban meghatározott feladatokra vonatkozóan teljes körű és tartalmaz minden olyan tevékenységet, amely a tárgyi feladat megvalósításához szükséges.


### 2. A Megbízó jogai, kötelezettségei

2.1. Megbízó köteles a Megbízottal a Szerződés teljesítése érdekében – a szolgáltatás nyújtásához igényelt, szakmailag indokolt, szükséges mértékben – együttműködni.

Ezen együttműködési kötelezettség különösen az alábbiakra terjed ki:

- Megbízó vállalja, hogy a Megbízott jelen Szerződésben rögzített feladatai ellátásához, a szerződésszerű teljesítéshez ésszerűen szükséges valamennyi adatot, információt, illetve dokumentumot a Megbízott rendelkezésére bocsát olyan időben, hogy az ne veszélyeztesse Megbízott által a jelen Szerződésben vállalt szolgáltatások határidőben való maradéktalan teljesítését.
- A Szerződés időbeli hatálya alatt felmerülő, a Megbízott feladatainak teljesítéséhez szükséges kérdésekben olyan időben foglal állást, hogy az ne akadályozza a Megbízott szerződésszerű teljesítését.
- A szükséges információk megadása érdekében sorra kerülő konzultációkra, megbeszélésekre a Megbízottal előzetesen egyeztetett időpontban és időtartamban kompetens személyek részvételét biztosítja.

2.2. Megbízó köteles a Megbízott által a szerződésszerű teljesítés érdekében készített és a Megbízónak véleményezésre átadott dokumentumokat a szakmailag szükséges legrövidebb idő alatt véleményezni, illetve azok teljesítésre alkalmassága esetén az elfogadásról a Megbízottat tájékoztatni.



2018. évi XV. C. 31/1

2018. 10. 18

2.3. Megbízó jogosult a Megbízott – a Szerződés teljesítése érdekében végzett – tevékenységét bármikor ellenőrizni, a Megbízott tevékenységéről, az elvégzendő feladat állásáról tájékoztatást kérni.

Amennyiben a Megbízott által készített bármely dokumentum, illetve kifejtett tevékenység nem megfelelő minőségű, illetve az nem felel meg a Megbízó céljainak, érdekeinek, Megbízott köteles a Megbízó felhívására a Megbízó céljaival, érdekeivel összhangban álló dokumentumot készíteni, illetve tevékenységet kifejtetni.

Amennyiben a Megbízott a Megbízó felhívásával nem ért egyet, köteles haladéktalanul írásban jelezni az észrevételeit. Ha a Megbízó továbbra is fenntartja felhívását, a Megbízott köteles az elkészített dokumentumok ennek megfelelő átdolgozására.

2.4. Megbízó jogosult a Szerződés tárgyát képező feladatok tekintetében a Megbízottnak utasítást adni.

2.5. Megbízó vállalja, hogy lehetővé teszi a Megbízott számára a Megbízó munkatársaival való zavartalan együttműködést.

2.6. Megbízó a megbízási díjat a 4. pontban foglaltak szerint köteles a Megbízottnak megfizetni.

### **3. A Megbízott jogai, kötelezettségei**

3.1. A Megbízott a jelen Szerződésben meghatározott feladatait a hatályos jogszabályok, a vonatkozó szakmai szabályok és előírások betartása mellett, a Szerződésben és a Szerződés 1. számú mellékletében foglaltak alapján, a legjobb szakmai tudása szerint, a legmagasabb szakmai színvonalon, hiba és hiánymentesen, a vállalt határidőre köteles elvégezni, a szerződéses kötelezettségeit kifogástalan minőségben köteles teljesíteni.

3.2. A Megbízott felelősséget vállal azért, hogy a Szerződés teljes időbeli hatálya alatt folyamatosan rendelkezni fog a Szerződés tárgyát képező feladatok teljesítéséhez szükséges személyi- és tárgyi feltételekkel, valamint szakértelemmel.

3.3. A teljesítés helye – a Megbízó eltérő utasítása hiányában – a Megbízó 1055 Budapest, Markó utca 27. szám alatti székhelye.

Amennyiben valamely, a Szerződés tárgyát képező feladat teljesítése a Megbízó székhelyén kívüli helyszínhez kötött, Megbízott e konkrét feladatot köteles a Megbízó által esetileg megjelölt teljesítési helyszínen elvégezni.

3.4. A Megbízott a megbízást a Megbízó utasításai szerint, a Megbízó érdekeinek megfelelően köteles ellátni. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Megbízott köteles őt figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Megbízott felelős.

Ha a Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Megbízott a Megbízó utasítása szerint a Megbízó kockázatára köteles a feladatot elvégezni.

3.5. A Megbízott a Szerződésben vállalt feladatok teljesítése során a szakértő személytől elvárható szakértelemmel és fokozott gondossággal köteles eljárni. Megbízott felel a Szerződésben vállalt feladatok szakszerű és határidőben történő teljesítéséért.

A nem kifogástalan teljesítést a Megbízott köteles a Megbízó erre vonatkozó utasítása alapján haladéktalanul kijavítani, ez azonban nem eredményezheti a szerződéses határidők módosulását.

3.6. A Felek külön is rögzítik, hogy a Megbízott bármilyen – külső vagy belső – kommunikációs lépést csak és kizárólag a Megbízó előzetes írásbeli jóváhagyásával tehet.



3.7. Megbízott a jelen Szerződés teljesítése során – a feladatok összehangolása és a hatékony munkavégzés érdekében – a Megbízóval együttműködve köteles eljárni és köteles a Megbízót haladéktalanul értesíteni minden olyan körülményről vagy információról, amely a megbízás eredményességét vagy kellő időre történő elvégzését gátolja vagy veszélyezteti.

Megbízó az értesítés kézhezvétele után a lehetséges legrövidebb időn belül köteles a Megbízott által jelzett körülményekkel / információkkal kapcsolatban a Megbízottal egyeztetni.

A Megbízottat a Szerződésben vállalt feladatok teljesítése érdekében fokozott együttműködési, egyeztetési és tájékoztatási kötelezettség terheli.

3.8. Megbízott a Szerződésben vállalt feladatait személyesen köteles ellátni, a Szerződésben foglalt kötelezettségeit személyesen köteles teljesíteni, azok ellátásához / teljesítéséhez más személy közreműködését nem veheti igénybe, a Szerződés teljesítését nem engedheti át, a jelen Szerződésből eredő jogait nem engedményezheti, kötelezettségeit nem ruházhatja át harmadik személyre.

3.9. A Megbízott – a Megbízó erre vonatkozó igénye esetén – köteles a Megbízó által szervezett személyes konzultációkon részt venni, ahol az elvégzett feladatokról beszámolási kötelezettség, a soron következő elvégzendő feladatokról pedig tájékoztatási kötelezettség terheli.

Megbízó a személyes konzultáció időpontjáról legalább 2 (két) munkanappal korábban köteles a Megbízottat értesíteni.

3.10. Megbízott a Szerződés teljesítése során köteles a Megbízó szerződésszerű teljesítést ellenőrző tevékenységét elősegíteni.

3.11. Megbízott a jelen Szerződés alapján végzendő feladatai ellátásához – a Megbízó eltérő utasítása hiányában – a saját informatikai eszközeit (beleértve a számítógépet és a szoftvereket, valamint az informatikai hálózatot is) használhatja. Megbízott az informatikai eszközei megfelelőségéért – ideértve a vírusmentességet is – teljes körű felelősséggel tartozik.

3.12. Megbízott kijelenti, hogy ismeri a Megbízó informatikai biztonsági szabályait és kötelezettséget vállal arra, hogy azokat a jelen Szerződésben vállalt feladatai teljesítése során is betartja.

#### 4. Megbízási díj, fizetési feltételek, fizetési késedelem

4.1. A Megbízó a jelen Szerződés tárgyát képező feladatok szerződésszerű teljesítésének ellenértékéeként **6.250,- (azaz Hatezer-kettőszázötven) Ft./óra** megbízási díjat köteles a Megbízottnak megfizetni.

Szerződő Felek rögzítik, hogy Megbízó a jelen Szerződés alapján a Megbízott részéről legfeljebb havi 160 (Egyszázhatvan) óra munkára tart igényt.

A jelen pontban kikötött megbízási díj **véglegesen rögzített díj**, amely a Megbízott munkadíja mellett a Megbízott – a megbízás teljesítése során vagy a Szerződésben vállalt feladatok ellátásával kapcsolatban felmerülő – járulékos költségeit (így különösen az utazási költségek, parkolási díj, adminisztrációs költségek), valamint a jelen Szerződés alapján átadásra kerülő szellemi alkotások jogdíját is tartalmazza.

Megbízott a jelen Szerződés 1.1. pontjában foglalt feladatok elvégzéséért a jelen 4.1. pontban kikötött megbízási díjon túlmenően semmilyen jogcímen nem jogosult Megbízótól további díj- vagy költségtérítés igénylésére.

4.2. Szerződő Felek rögzítik, hogy a megbízás teljesítésével összefüggésben a Megbízó érdekkörében felmerülő esetleges költségek a Megbízót terhelik.



4.3. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a Megbízott által a jelen Szerződés alapján ellátott feladatok teljesítéséről, a Vállalkozó által nyújtott szolgáltatásokról naptári hónaponként utólag számolnak el.

Megbízott köteles havonta részletes kimutatást (óraelszámolást) készíteni a jelen Szerződés alapján elvégzett feladatokról és azt a tárgyhónapot követő 3. (harmadik) munkanapig köteles a Megbízó részére átadni.

Amennyiben a Megbízott által elkészített óraelszámolás hiányos, vagy egyéb okból nem alkalmas a Megbízott által elvégzett feladatok teljesítésének ellenőrzésére, úgy a Megbízó 3 (három) munkanapon belül felhívja a Megbízottat az elszámolás kiegészítésére vagy pontosítására.

A Megbízó az általa elfogadott óraelszámolás alapján az elfogadást követő 5 (öt) munkanapon belül teljesítésigazolást állít ki. A Megbízó által elfogadott óraelszámolás a teljesítésigazolás mellékletét képezi.

A szakmai teljesítésigazolás kiállítására és a teljesítés elfogadására dr. Polgárné dr. Vida Judit, a Fővárosi Törvényszék elnöke jogosult.

4.4. Megbízó a havi megbízási díjat **naptári hónaponként utólag, egy összegben**, a jelen Szerződés 1. pontjában rögzített feladatok szerződésszerű, igazolt teljesítését követően, a teljesítésigazolás kiállításától számított 15 (tizenöt) banki munkanapon belül köteles a Megbízottnak a Szerződés – a Felek megnevezését tartalmazó – bevezető részében megjelölt számlájára banki átutalással megfizetni.

Megbízott tudomásul veszi, hogy a 4.1. pontban kikötött megbízási díj a hatályos jogszabályok szerint adó- és járulékköteles jövedelemnek minősül, erre figyelemmel a Megbízó, mint kifizető a 4.1. pont szerinti megbízási díjból a vonatkozó jogszabályok szerinti adóelőleg és járulékok levonását követően fennmaradó összeget utalja át a Megbízott bankszámlájára.

4.5. Megbízó a megbízási díj késedelmes megfizetése esetén a késedelmesen fizetett összeg után a Ptk. 6:48. § (1) bekezdése szerinti mértékű késedelmi kamatot köteles a Megbízottnak megfizetni.

## **6. Vagyon értékű jogok, jogszavatosság, kellékszavatosság**

6.1. A Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés 4.1. pontja szerinti megbízási díj ellenében minden dokumentum, amelyeket a Megbízott a Szerződés teljesítése során állított össze vagy készített el, továbbá a jelen Szerződés teljesítése során létrejött, minden vagyoni értéket képviselő szellemi alkotás kizárólagos felhasználási joga a Megbízót illeti.

A Megbízott a Szerződés teljesítése során általa összeállított vagy készített dokumentumokat a Megbízó előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül nem használhatja fel a Szerződés teljesítésétől eltérő célra.

6.2. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés 4.1. pontjában kikötött ellenérték megfizetése ellenében Megbízott a jelen Szerződés teljesítése során általa létrehozott és a Megbízó által átvett eredménytermékek vonatkozásában az összes átruházható szerzői vagyoni jogot, illetve a szerzői jogból fakadó vagyoni jogosultságokat a jelen 6. pontban írt feltételek mellett átruházza a Megbízóra, illetve Megbízó számára átengedi, és erre tekintettel ezek kizárólagos felhasználási joga a Megbízót illeti meg azzal, hogy Megbízottat a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (Szt.) szerint megilletik a szerző személyéhez fűződő jogai.

6.3. Az átruházott, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Megbízó kizárólagos, időbeli-, területi- vagy bármely más korlátozás nélküli, harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez. Megbízó felhasználási joga kiterjed mind a közvetlen felhasználásra, mind a harmadik személyekkel kötendő felhasználási szerződés útján történő hasznosításra.

A közvetlen felhasználás keretében Megbízó jogosult a szellemi alkotások (eredménytermékek) belső használatára, átdolgozására, korlátlan példányszámú többszörözésére.



Megbízott a jelen pontban meghatározott szerzői vagyoni jogot kizárólagos hatállyal ruházza át Megbízóra. Megbízó jogosult e jogot harmadik személy részére – időbeli és területi korlátozás nélkül – továbbadni.

6.4. Megbízott, kijelenti, hogy az általa a jelen Szerződés teljesítése során készített dokumentumokkal és az általa létrehozott szellemi alkotással (eredménytermékkel) kapcsolatosan őt esetlegesen megillető jogdíj és egyéb igényeiről a jelen Szerződés aláírásával kifejezetten lemond.

Kijelenti, hogy a jelen joglemondás ellenértékét a Felek a megbízási díj meghatározásánál kifejezetten figyelembe vették.

6.5. A Felek külön is rögzítik, hogy Megbízót abban az esetben illetik meg az Szjt. szerinti, a fentiekben meghatározott terjedelmű szerzői vagyoni jogok, amennyiben a Megbízott részére a jelen Szerződés alapján fizetendő díjazás megfizetésre került.

A Felek rögzítik továbbá, hogy Megbízott által a jelen Szerződés keretében, illetve a Szerződés teljesítése érdekében készített, a Megbízott tulajdonában álló szellemi alkotások, illetve szerzői jogi védelem alá eső alkotások felhasználói joga a megbízási díj megfizetésekor száll át a Megbízóra.

6.6. Megbízott szavatolja, hogy a jelen Szerződés tárgyát képező feladatok elvégzése során a szerzői jog által védett, harmadik személy által létrehozott szerzői mű jogosulatlan felhasználására nem kerül sor.

Megbízott szavatolja továbbá, hogy az általa létrehozott eredménytermékek tulajdonjogának és korlátozásmentes szerzői vagyoni jogának kizárólagos jogosultja és harmadik személynek nincs olyan joga, amely a Megbízóra a jelen Szerződéssel átruházott tulajdonjogot illetve szerzői vagyoni jogot korlátozná vagy kizárná. Harmadik személy ilyen korlátozó igénnyel való fellépése esetén Megbízott közvetlenül fellép a Megbízó jogos érdekei védelmében. Amennyiben a közvetlen fellépésre bármely okból nincs lehetőség, Megbízott köteles a Megbízót olyan helyzetbe hozni, hogy jogos érdekeinek védelme a Megbízó számára többletterhekekkel, költségekkel vagy bármilyen egyéb hátránnyal ne járjon.

## 7. Együttműködés, kapcsolattartás

7.1. A Felek kölcsönös kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Szerződés időtartama alatt folyamatosan és jóhiszeműen együttműködnek. Felek kötelesek haladéktalanul tájékoztatni egymást minden olyan körülményről, amely a Szerződés teljesítését érinti, vagy a Szerződés teljesítésére kihatással lehet.

7.2. Megbízó a Szerződés teljesítése során kapcsolattartásra az alábbi személyt jelöli ki:

Név:

Telefonszám:

E-mail:

7.3. A Felek között a jelen Szerződéssel kapcsolatos mindennemű, jogot keletkeztető illetve jogról lemondó nyilatkozat, továbbá a Szerződés teljesítését érintő bármiféle közlés, kérés stb. csak írásban érvényes.

A Szerződés módosításán, felmondásán vagy a Szerződéstől való elállást tartalmazó jognyilatkozaton kívül a Felek a jelen Szerződéssel kapcsolatos bármilyen, a Megbízó 7.2. pontban megjelölt kapcsolattartójának a fenti e-mail címére, továbbá a Megbízottnak az általa megadott e-mail címére elküldött elektronikus levélben megküldött kommunikációt is írásbeli kommunikációnak minősítik.

Sürgős szükség esetén a nyilatkozat vagy közlés személyesen vagy telefonon is teljesíthető, de a Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés keretében egymással szóban vagy telefonon közölt nyilatkozataikat vagy értesítéseiket utólag – 2 (kettő) munkanapon belül – írásban is megerősítik.



## **8. A Szerződés időbeli hatálya, módosítása, megszűnése**

8.1. A jelen Szerződést a Felek **2018. október 15. napjától 2019. január 31. napjáig** terjedő határozott időre kötik.

8.2. A jelen Szerződés kizárólag a Felek közös megegyezésével, írásban módosítható.

8.3. A jelen Szerződés a 8.1. pontban kikötött határozott idő lejártával a Felek külön jognyilatkozata nélkül megszűnik.

8.4. Felek a jelen Szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.

8.5. A Felek egyezően kijelentik, hogy a közöttük a jelen Szerződés alapján létrejött jogviszonyt tartós megbízási jogviszonynak tekintik, erre figyelemmel megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződést a Megbízó 15 napos felmondási idővel, a Megbízott pedig 30 napos felmondási idővel, a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal jogosult rendes felmondással, az indok megjelölése nélkül felmondani.

Megbízott a felmondási idő alatt is köteles a Szerződésben vállalt feladatait teljesíteni.

8.6. Megbízó jogosult a jelen Szerződést – a Megbízott jelen Szerződésben rögzített lakcímére feladott ajánlott levél vagy a Megbízott által személyesen átvett levél útján – írásban, az indok megjelölésével, rendkívüli felmondással, azonnali hatállyal felmondani, ha a Megbízott

- a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja, vagy
- a Szerződés teljesítését a Megbízó hozzájárulása nélkül másra átruházza, vagy
- a Megbízó által kijelölt feladatait teljesítésével 5 (öt) munkanapot meghaladó késedelembe esik, vagy
- a jelen Szerződésben vállalt feladatait másodszor hibásan teljesíti, vagy
- megszegi a Szerződés 9.1. pontjában vagy 9.2. pontjában vállalt szerződéses kötelezettségét, vagy
- a jelen Szerződésben vállalt bármely kötelezettségét megszegi és a Szerződésben vállalt kötelezettségének a Megbízó írásbeli felhívása ellenére, a felhívásban megjelölt határidő alatt sem tesz eleget.

A Szerződés azonnali hatályú felmondása esetén a Szerződés megszűnésének napja a felmondást tartalmazó jognyilatkozat kézbesítésének napja.

8.7. Amennyiben a jelen Szerződés a 8.1. pontban kikötött határozott idő lejárta előtt szűnik meg, a Felek a Szerződés megszűnését követő 15 (tizenöt) napon belül kötelesek egymással a jelen pontban foglaltak szerint elszámolni.

Szerződő Felek megállapodnak, hogy a Szerződés megszűnése időpontját megelőzően, szerződésszerűen és a Megbízó által igazoltan teljesített szolgáltatásokért járó megbízási díjat a Megbízó köteles a Megbízottnak 15 (tizenöt) banki munkanapon belül megfizetni.

## **9. Egyéb rendelkezések**

9.1. Megbízott a jelen Szerződés tartama alatt nem vállalhatja olyan tevékenység ellátását, amely sértheti vagy veszélyeztetheti a Megbízóval szembeni, a jelen Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését.

Megbízott a jelen Szerződés tartama alatt nem végezhet olyan tevékenységet, nem vállalhat olyan feladatot, továbbá nem tanúsíthat olyan magatartást, amely a bíróságok, a bírói hivatás függetlenségét, pártatlanságát, méltóságát vagy a bíróságokba vetett közbizalmat sértheti vagy veszélyeztetheti.





9.2. Megbízott a Megbízótól kapott, illetve a jelen Szerződés teljesítése során vagy azzal összefüggésben bármilyen más módon birtokába került vagy tudomására jutott tényeket, adatokat, információkat, megoldásokat, dokumentumokat, iratokat és más adathordozókat, ideértve a Szerződés teljesítése során keletkezett munkaanyagokat és a Megbízott által készített dokumentumokat is (a továbbiakban együtt: **Adatok**) kizárólag a Megbízó érdekében, a Szerződés teljesítéséhez szükséges feladatok elvégzéséhez használhatja fel és azokat köteles szigorúan bizalmasan kezelni.

Megbízott az Adatokat a Szerződésben vállalt feladatok teljesítésén kívül más célra nem használhatja fel, nem publikálhatja, azokról másolatot nem készíthet és azokat harmadik személy számára csak Megbízó előzetes írásbeli felhatalmazásával szolgáltathatja ki.

Megbízott az Adatokat a Megbízó előzetes írásbeli felhatalmazása nélkül harmadik személy számára nem teheti hozzáférhetővé vagy megismerhetővé, köteles az Adatok biztonságos kezelését biztosítani. Köteles továbbá minden olyan magatartástól tartózkodni, amelynek következtében az Adatok – a Megbízó előzetes hozzájárulása hiányában – harmadik személy számára hozzáférhetővé válhatnak vagy azokról harmadik személyek tudomást szerezhetnek.

Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a Szerződés teljesítése során birtokába kerülő dokumentumokat, iratokat és más adathordozókat, valamint az általa készített dokumentumokat a Szerződés megszűnésekor átadja a Megbízónak.

A jelen pontban megfogalmazott titoktartási kötelezettség a Megbízottat a Szerződés teljesítése során, valamint a szerződéses jogviszony megszűnését követően is időbeli korlátozás nélkül terheli. Ez alól kizárólag a Megbízó adhat felmentést, írásban.

A Felek rögzítik, hogy a jelen pont szerinti titoktartási kötelezettség nem érinti a Felek kógens jogszabályi rendelkezésen alapuló tájékoztatási kötelezettségét.


9.3. A Felek a jelen Szerződésből eredő jogvitájukat elsősorban tárgyalás útján kísérik meg rendezni. Ennek eredménytelensége esetére a jelen Szerződésből esetlegesen keletkező jogvitájuk elbírálására a jelen Szerződés aláírásával alávetik magukat – hatáskörtől függően – a Kecskeméti Járásbíróság illetve a Kecskeméti Törvényszék kizárólagos illetékességének.


9.4. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) megbízási szerződésre vonatkozó rendelkezéseit, valamint a Ptk. Hatodik Könyve Első Részében foglalt, a kötelek közös szabályait, és a Hatodik Könyv Második Részében foglalt, a szerződés általános szabályait kell alkalmazni.

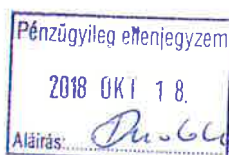
A Felek a jelen 7 (hét) számozott oldalból és 1 (egy) mellékletből álló Szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 4 (négy), egymással mindenben szó szerint megegyező eredeti példányban jóváhagyólag írják alá és abból 3 (Három) példány Megbízót, 1 (Egy) példány Megbízottat illet meg.

Budapest, 2018. október <sup>13</sup>.....

Budapest, 2018. október <sup>18</sup>.....

  
Fővárosi Törvényszék  
képv. Dr. Polgárné dr. Vidá Judit elnök  
Megbízó

  
Takács Bence Ervin  
Megbízott



### A megbízott feladatai

- A Fővárosi Törvényszék sajtókommunikációjának támogatása
- Közreműködés a Fővárosi Törvényszék információs anyagainak elkészítésében
- Kapcsolattartás a sajtóval
- Közreműködés a bírák sajtóügyekkel kapcsolatos érzékenyítésében
- A Fővárosi Törvényszék rendezvényein moderátori feladatok ellátása

The image shows two handwritten elements in the bottom right corner. On the left is a signature that appears to be 'Aug'. On the right is a circular stamp or seal, which is partially illegible but seems to contain some text or a logo.