

IRKA

2008

Vállalkozási szerződés

208/A

amely létrejött

egyrésről

a Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata (8900 Zalaegerszeg, Kossuth L. u. 17-19.), képviseli dr. Gyimesi Endre polgármester, továbbiakban Megrendelő,

másrésről

a Zalasám Informatika Kft. (8900 Zalaegerszeg, Mártírok útja 53. - adószám: 10548873220, cégjegyzékszám: 20-09-060557, számlavezető bank: Budapest Bank Rt., bankszámlaszám: 10104961-16619062-00000009.), képviseli dr. Szász Péter ügyvezető igazgató, továbbiakban Vállalkozó között.

1. A szerződés tárgya

Az OrganP Költségvetési Integrált Gazdálkodási és Ügyviteli Rendszer Iratkezelési moduljának (Irka) éles bevezetése az 1. számú mellékletben leírt szolgáltatások biztosításával, valamint a bevezetést követő szolgáltatások nyújtása/biztosítása a 2. számú mellékletben részletezett tartalommal.

2. Vállalkozó kötelezettségei és jogai

Vállalkozó kötelezettségei:

Vállalkozó köteles:

- A jelen szerződésben megnevezett Irka modult leszállítani a Hivatalon belül korlátlan felhasználói jogosultsággal.
- Megrendelővel együttműködve elvégezni a jelen szerződésben és annak 1. számú mellékletében meghatározott feladatokat.

2008. 09. 01. Irka Kft.

- Biztosítani, hogy a feladatok végrehajtásában résztvevő szakemberei a titokvédelmi, minőségbiztosítási előírásoknak megfelelően járnak el.
- A feladat sajátosságainak megfelelően együttműködni a Megrendelő kijelölt munkatársaival.

Vállalkozó jogai:

Vállalkozó jogosult:

- Tájékozódni Megrendelő jelen projekthez kapcsolódó döntéseiről,
- A projekthez kapcsolódó iratokba és adatokba betekinteni,
- A Megrendelőnek a munkavégzéshez (konzultáció, rendszertelepítés, próbaüzem) szükséges helyiségeibe belépni,
- A feladatok teljesítése érdekében a Megrendelőtől konzultációt kérni.

3. Megrendelő kötelezettségei és jogai

Megrendelő kötelezettségei:

Megrendelő köteles:

- Vállalkozóval együttműködni a jelen szerződésben és annak 1. számú mellékletében meghatározott feladatok elvégzésében, a rá háruló feladatokat elvégezni.
- A projekt megvalósításához döntési kompetenciával rendelkező felelőst kijelölni a projekt időtartamára.
- Az Irka működéséhez szükséges ügyviteli, munkamegosztásbeli változtatásokat megvalósítani.
- Biztosítani a megvalósításhoz a felhasználói oldalról szükséges szakembereket, valamint az önkormányzat érintett dolgozóinak rendelkezésre állását.
- Biztosítani a projekt során oktatások megtartásához szükséges feltételeket.
- Biztosítani az ellátandó rendszertelepítési, próbaüzemi, rendszer-feltigyeleti feladatok végrehajtásához a felhasználói gépek helyszíni, illetve hálózaton keresztül történő elérhetőségét és menedzselhetőségét.
- A szerződéses feladatokhoz kapcsolódó döntésekről, tervekről Vállalkozót tájékoztatni.

- A szerződéses feladatok végrehajtásához szükséges intézkedéseket saját hatás- és felelősségi körében kiadni.

Megrendelő jogai:

Megrendelő jogosult:

- A feladatok végrehajtásáról és a teljesítés állásáról tájékozódni.
- A paraméterezett modulon a felhasználói tesztet elvégezni annak érdekében, hogy az Irka kielégíti-e a vonatkozó jogszabályi követelményeket.

4. Felek együttműködése

Felek a munka megfelelő koordinálására felelősöket jelölnek ki:

Megrendelő részéről: Csomor Ferenc informatikai csoportvezető

Vállalkozó részéről: Mércz József projektmenedzser

5. Teljesítés

Vállalkozó a szerződés 1. pontjában leírt feladatokat az alábbiakban részletezett üzemelésben köteles elvégezni.

A teljesítés véghatárideje: A szerződés aláírását követő 4. hónap.

Részhatáridők:

Feladat	Ráfordítás óra	Határidő (a szerződés aláírásától számítva)
5.1. Működési környezet megtervezése (ügyvitel- és folyamat, migrálás, infrastrukturális feltételek, paraméterek, törzsek, kódok, jogosultságok)	100	1 hónap
5.2. Működési környezet kialakítása, közreműködés (informatikai infrastrukturális feltételek, paraméterek, törzsek, kódállományok, jogosultságok)	74	2 hónap
5.3. Oktatás, rendszerpróbák, felhasználói dokumentáció készítés, üzembe helyezés	36	3 hónap
5.4. Adatmigrálás	100	3 hónap

Handwritten signature or mark at the bottom left of the page.

5.5. Kiemelt támogatás a bevezetést követő egy hónapig	40	4 hónap
--	----	---------

6. Szerződéses díjak

6.1. A szerződés tárgyát képező szoftver termékek felhasználói joga: díjmentes

6.2. A bevezetéshez kapcsolódó szolgáltatások díja: 3.500.000 Ft + Áfa, összesen: 4.375.000 Ft.

A díjból a Vállalkozó 20 % ügyfélkapcsolati kedvezményt ad, így a szolgáltatások bruttó vállalozási díja: **3.500.000 Ft.**

Kifizetések ütemezése:

Feladat	Bruttó díj
5.1. és 5.2. pontok	1.740.000
5.3. és 5.4. pont	1.360.000
5.5. pont	400.000

6.3. Rendszerkövetés és felhasználói támogatás (support) díja:

A 2. számú mellékletben részletezett szolgáltatás díja: 30.000 Ft+ÁFA/hó

6.4. Rendszerszervezési és rendszerfejlesztési szolgáltatások

Vállalkozó a modul bevezetése és üzemeltetése során, a Megrendelő egyedi fejlesztési igények kielégítésére, valamint ehhez kapcsolódó egyéb szolgáltatásokhoz (pl. oktatás, tanácsadás), e szerződés keretében, külön megrendelés alapján kapacitást biztosít 10.000 Ft+ ÁFA, összesen 12.500 forint/óra vállalási díj ellenében.

7. A teljesítés igazolása

A telepítést és a bevezetéshez kapcsolódóan elvégzett szolgáltatásokat a pénzügyi ütemezés szerint a Megrendelő teljesítési jegyzőkönyvben igazolja. A teljesítés igazolására Megrendelő részéről Csomor Ferenc informatikai csoportvezető jogosult.

Handwritten signature and date: 2012. 12. 12.

A havi előfizetés alapján teljesített szolgáltatások elvégzését Megrendelő a számla kézhezvétele után ügyviteli rendjének megfelelően igazolja

8. Számlázás és pénzügyi teljesítés

8.1 Számlázás

Vállalkozó a bevezetéshez kapcsolódó szolgáltatásokra vonatkozó számlát a 6.2. pont szerinti ütemezésnek megfelelően elkészített teljesítési jegyzőkönyv alapján jogosult kiállítani és a Megrendelőnek benyújtani.

A 6.3 pont szerinti szolgáltatás díját Vállalkozó a tárgyhót követő hónap 5. napjáig számlázza Megrendelő részére.

A 6.3. pont szerinti szolgáltatások díja a kiemelt támogatást követő hónapban lép hatályba.

8.2 Pénzügyi teljesítés

A Vállalkozó által kiállított számlát Megrendelő a teljesítés igazolásával azok kézhezvételétől számított 15 napon belül a Vállalkozó számláján megadott bankszámlaszámra utalással egyenlíti ki.

A számla késedelmes fizetése esetén a késedelmi kamat mértéke a Ptk. szerinti kamat.

9. A szerződészegés jogkövetkezményei

9.1 Vállalkozó késedelme

Ha a Vállalkozó késedelembe esett, köteles haladéktalanul írásban értesíteni Megrendelőt a késedelem tényéről, okáról, várható elhúzódásáról és köteles megfelelő póthatáridőt vállalni.

Megrendelő a póthatáridő vállalásáról szóló értesítés kézhezvételétől számított 15 napon belül dönthet a szerződés módosításának elfogadásáról, avagy, ha a késedelemre tekintettel a teljesítés már nem áll érdekében, a szerződéstől elállhat.

Handwritten signature or mark at the bottom left of the page.

Amennyiben a Vállalkozó elmulasztja szerződéses kötelezettségét a vállalt teljesítési határidőn belül teljesíteni, úgy a Megrendelő késedelmi kötbérre jogosult. A kötbér mértéke a teljesítési határidőt követő minden késedelmesen eltelt nap után a késedelmesen teljesített szolgáltatás nettó ellenértékének évi 20% késedelmi kamattal számolt, egy napra jutó része, maximum 10%.

9.2 Hibás teljesítés

Abban az esetben, ha a Vállalkozó hibás szolgáltatást nyújt, a Megrendelő ugyanolyan mértékű kötbért követelhet, mint késedelem esetén arra az időre, mely a hiba felmerülésétől a kifogástalan szolgáltatás nyújtásáig eltelt. A kötbérvényesítés tekintetében a szolgáltatás osztható.

9.3 A szerződéstől való elállás

Mindazokban az esetekben, amikor a Megrendelő a Vállalkozónak felróható magatartása okán kényszerül a jelen szerződéstől elállni, a Vállalkozótól meghiúsulási kötbért követelhet. A meghiúsulási kötbér mértéke – az eset összes körülményeit figyelembe véve – a Vállalkozó által nem teljesített feladatra járó nettó részösszeg 10 %-a.

Mindazokban az esetekben, amikor a Vállalkozó a Megrendelőnek felróható magatartása okán kényszerül a jelen szerződéstől elállni, a Megrendelőtől meghiúsulási kötbért követelhet. A meghiúsulási kötbér mértéke a nem teljesülő feladatra meghatározott nettó díj 10 %-a.

10. A szerződés módosítása

A jelen szerződés módosításának csak a szerződő felek írásban kifejezett kétoldalú, kölcsönös és egybehangzó akarat kijelentése alapján van helye.

A 6.3 pontban meghatározott díjat Vállalkozó legfeljebb a KSH előző évre vonatkozóan közzétett hivatalos inflációs indexe mértékéig, a következő évre vonatkozóan a tárgyév szeptember 30-ig Megrendelővel írásban közölve emelheti, első alkalommal 2007. január 1-től.

2, 2007. január 1-től

11. Vegyes rendelkezések

A szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy esetleges nézeteltéréseiket és vitáikat lehetőleg közvetlen tárgyalások útján rendezik, s ennek érdekében az adott helyzetben általában elvárható gondossággal együttműködnek.

A jelen szerződés alkalmazásában az egyik szerződő fél által a másik félhez intézett nyilatkozatokat és értesítéseket írásban kell megküldeni.

A szerződő felek a jelen szerződés aláírásával kötelezik magukat arra, hogy mind a jelen szerződés minden részletét, mind a megismert dokumentumokat – a közérdekű adatok nyilvánosságára vonatkozó szabályok betartása mellett – üzleti titokként kezelik, azokról harmadik személyeknek tájékoztatást csak a másik szerződő fél írásbeli hozzájárulásával adnak.

Vállalkozó, mint a tárgybani termékek tulajdonosa, a jelen szerződés keretében megjelölt polgármesteri hivatalra vonatkozóan, a hivatali feladatainak ellátásához, határozatlan időre korlátlan felhasználói jogot biztosít a tárgyban szereplő szoftverműre. Megrendelő a szerződésben szereplő szoftver felhasználói jogát harmadik személynek nem adhatja át, azt nem módosíthatja, nem többszörözheti.

Vállalkozó a jelen szerződés szerint leszállított szoftvertermékekre az átvételtől számított 1 év garanciát vállal.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

12. Hatálybalépés


Jelen szerződés annak aláírásával lép hatályba.

3. / *Handwritten signature*

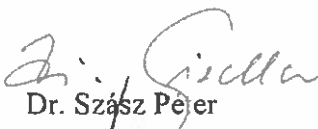
A jelen szerződés 4 db egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, amelyet a szerződő felek elolvasás és együttes értelmezés után, mint akaratukkal minden részletében egyezőt, jóváhagyólag írnak alá.

Zalaegerszeg, 2005. július 19.

Megrendelő részéről:


Dr. Gyimesi Endre
Polgármester

Vállalkozó részéről:


Dr. Szász Péter
Ügyvezető igazgató
ZALASZÁM Kft.
8901 Zalaegerszeg,
Mártírok útja 53. P.c. 113.
3.

Bevezetéshez kapcsolódó szolgáltatások

Szolgáltatás	Output
a.) Ügyvitel- és folyamatszervezés	- Megvalósíthatósági tanulmány
b.) Informatikai infrastrukturális feltételek megtervezése	
c.) Törzs- és kód és adatállományok, paraméterezések, jogosultságkezelés megtervezése	
d.) Működési környezet kialakítása (infrastrukturális feltételek biztosítása, paraméterek, jogosultságok beállítása, törzs-, és kódállományok feltöltése, telepítések)	- Informatikai infrastruktúra, paraméterezett alkalmazás, törzs-, és kódállományok
e.) Felhasználói dokumentáció-készítés	- Felhasználói kézikönyv
f.) Oktatás megtervezése, végrehajtása	- Oktatási terv, jelenléti ívek
g.) Adatmigrálás	- Migrált adatbázisok
h.) Rendszerpróbák, hangolás	- Próbázott rendszer
i.) Üzembe helyezés	- Paraméterezett, adatokkal feltöltött, éles üzemi alkalmazásmodul
j.) Kiemelt támogatás (a bevezetést követő egy hónapig)	- Folyamatos telefonos, szükség szerinti helyszíni támogatás
k.) Projektmenedzselés	- Emlékeztetők, átadás-átvételi jegyzőkönyvek

Bevezetést követő szolgáltatások

1. Szoftverkövetés (upgrade) és support

Upgrade: Tartalmazza a szoftver jogszabálykövetését, az új programverziók megküldését. A jogszabálykövetés a vonatkozó jogszabályok szokásos változásaiból eredő szoftverkövetést jelenti. Alapvető, konstrukciós változások esetén Vállalkozó a szerződés ezen részének újratárgyalását kérheti.

Support:

- hot-line telefonos tanácsadás munkaidőben (munkanapokon 8-16 óra között)
- konzultációs lehetőség a Vállalkozó telephelyén munkaidőben
- on-line felhasználói támogatás (a technikai feltételek biztosítása a Megrendelő kötelezettsége)
- helyszíni támogatás a Megrendelő telephelyén negyedévenként 1-1 nap

Az Irka modul által nyújtott főbb szolgáltatások

Az iratkezelő modul

- hatékonyan támogatja az alkalmazó szervezet munkájának tervezését irányítását és ellenőrzését,
- növeli az ügyintézői és ügykezelői munka hatékonyságát,
- követi az iratok szervezeten belüli teljes életútját,
- segíti a nagy tömegű iratok feldolgozását,
- támogatja a papír nélküli ügyintézés megvalósítását.

Alkalmazási módszereiben és az informatikai támogatás szintjén is egységes, áttekinthető iratkezelési rend megvalósítását teszi lehetővé. Támogatja az iratkezelési, iktatási feladatok teljes vertikumát (érkeztetés, irat-irányítás, átadás-átvétel, főszámos és gyűjtőszámos iktatás, előzménykezelés, szignálás, irattározás, selejtezés, stb.), átfogja minden egyes szervezeti egység iratkezelési tevékenységét. Megfelel a legigényesebb ügyiratkezelési elvárásokat támasztó szervezetek igényeinek is.

Főbb funkciói:

- Küldemények kezelése
- Iratok ügyintézéshez kapcsolódó kezelése, nyilvántartása
- Iratok továbbítása (expediálás)
- Ügyiratok irattározása, selejtezése, levéltárba adása
- Egyéb ügyiratkezelés kapcsolatos funkciók (listák, statisztikák)

274/2008 Informatika 164-7/2008
keret keret

Vállalkozási szerződés módosítása

amely létrejött egyrészről

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata (8900 Zalaegerszeg, Kossuth L. u. 17-19.), képviseli dr. Gyimesi Endre polgármester, továbbiakban Megrendelő, másrészről

a **Zalaszám Informatika Kft.** (8900 Zalaegerszeg, Mártírok útja 53., adószám: 10548873220, cégjegyzékszám: 20-09-060557, számlavezető bank: Budapest Bank Rt., bankszámlaszám: 10104961-16619062-00000009), képviseli dr. Szász Péter ügyvezető igazgató, továbbiakban Vállalkozó között.

1. Tárgya

Az OrganP Költségvetési Integrált Gazdálkodási Rendszer Iratkezelési moduljának (Irka) éles bevezetése és a bevezetést követő szolgáltatások nyújtása tárgyú szerződés módosítása az Irka Iratkezelő Rendszer új - 2009. január 1.-től hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelő teljeskörű tanúsítással rendelkező - verziójának bevezetése miatt.

2. Módosítások

A 6. Szerződéses díjak pont módosulása:

6.3. Rendszerkövetés és felhasználói támogatás (support) díja:

A 2. számú mellékletben részletezett szolgáltatás díja: 33.000 Ft+ÁFA/hó

Jelen szerződésmódosításban nem érintett pontok az eredeti szerződésben változatlanul hatályban maradnak.

A szerződésmódosítás 2009. január 1.-én lép hatályba.

Zalaegerszeg, 2008. november 20.

Megrendelő részéről:



Gyimesi Endre
polgármester

Vállalkozó részéről:

Dr. Szász Péter
ügyvezető igazgató

ZALASZÁM KFT
8901 Zalaegerszeg
Mártírok útja 53. Pf. 12
1.

SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÓ ÉS KIEGÉSZÍTŐ KÖZÖS NYILATKOZAT

mely létrejött egyrészről a
Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata
8901 Zalaegerszeg, Kossuth Lajos utca 17-19.,
Képviseli: Balaicz Zoltán polgármester
Bankszámla: 11749008-15432704
Adószám: 15734453-2-20
a továbbiakban: Megrendelő,

másrészt a
Zalaszám Informatikai Kft.
8900 Zalaegerszeg, Mártírok u. 53.
Képviseli: dr. Szász Péter ügyvezető igazgató
Bankszámla: 10104961-16619062-000000009
Adószám: 10548873-2-20
a továbbiakban: Vállalkozó (a továbbiakban együtt: Felek) között az alábbi feltételek szerint:

Szerződés tárgya: A Szolgáltató a Megrendelő részére az OrganP Költségvetési integrált gazdálkodási rendszer szerver oldali szolgáltatásainak igénybevételét biztosítja.
Felek között 2004. február 4. napján Szolgáltatási szerződés (a továbbiakban: szerződés) jött létre, melyet Felek 2007. október 25. napján módosítottak.

1. Felek a hivatkozott szerződést 2018.08.24-i hatállyal az alábbiak szerint módosítják:
2. A szerződés 11. pontjának számozása 12. pontra változik (továbbra is érvényben marad).
3. A szerződés az alábbi 11. ponttal egészül ki:
„11. **Információbiztonsági törvénynek való megfelelés**
 - 11.1. **A szoftverhasználat korlátozásai**
A szerződés keretében a megrendelő jogosult a rendszer használatára korlátlan felhasználószámban.
 - 11.2. **Azonosítás és hitelesítés**
Az elektronikus információs rendszer egyedileg azonosítja és hitelesíti a szervezet felhasználóit, a felhasználók által végzett tevékenységet. A rendszerbe csak felhasználói név és jelszó birtokában lehet belépni.
 - 11.3. **Azonosító kezelés**
Az egyénhez rendelt felhasználói azonosítók egyediek a rendszerben. A felhasználói azonosítókhoz szerepkörök vannak kötve, melyek biztosítják a megfelelő jogosultságú használatot.
A felhasználóknak kiadott azonosítók soha nem kerülnek ismételt kiosztásra más felhasználó számára.
A jelszó lejáratí ideje, illetve a hibás jelszó megadása esetén alkalmazott késleltetés paraméterezhető.
 - 11.4. **A hitelesítésre szolgáló eszközök kezelése**
Hitelesítésre szolgáló eszköz kezelése nem releváns, mert a rendszer szoftveres hitelesítést végez.

- 11.5. A hitelesítésre szolgáló eszköz visszacsatolása**
A kommunikáció SSL titkosított csatornán keresztül történik, ezzel biztosítva, hogy a hitelesítési adatok illetéktelen személy kezébe ne kerülhessenek.
- 11.6. Azonosítás és hitelesítés (szervezeten kívüli felhasználók)**
Zalaszám – a szerződés szerinti szolgáltatásokban résztvevő – munkatársai a szolgáltatóhoz szükséges jogosultságokkal rendelkeznek. Az elektronikus információs rendszer egyedileg azonosítja és hitelesíti az érintett szervezeten kívüli felhasználókat és tevékenységüket.
- 11.7. Felhasználói fiókok kezelése**
Zalaszám a szerződés keretein belüli szolgáltatásként kezeli a felhasználói fiókokat a Megrendelő által meghatározott ügyviteli szabályok szerint.
A felhasználói fiókok felülvizsgálatát megrendelő végzi.
- 11.8. Hozzáférés ellenőrzés érvényesítése**
A rendszer autentikációs modullal rendelkezik, amely biztosítja, hogy csak megfelelő felhasználói név és jelszó birtokában lehessen belépni a rendszerbe, valamint hogy egy megadott felhasználó csak a számára beállított szerepköröknek megfelelő funkcionalitását érje el a rendszernek.
- 11.9. Azonosítás vagy hitelesítés nélkül engedélyezett tevékenységek**
Azonosítás vagy hitelesítés nélkül végezhető tevékenység nincs a rendszerben.
- 11.10. Külső elektronikus információs rendszerek használata**
Külső információs rendszerből – a központi ASP kivételével - nem érhetőek el a rendszerben tárolt adatok.
- 11.11. Kártékony kódok elleni védelem**
Kártékony kódok elleni védelem a rendszer Vállalkozó oldali belépési pontjainál, a rendszert futtató operációs rendszerre telepített vírusvédelmi szoftver végzi.
- 11.12. Naplózható események**
- Rendszer elérések
 - Futás idejű hibák
 - Használati tevékenységek
- 11.13. Naplóbejegyzések tartalma**
- Hozzáférési napló
A rendszer elérő felhasználók azonosító adatait, a hozzáférés idejét, a hozzáférésre használt eszköz azonosítóját, a felhasználó IP címét tartalmazza.
 - Hiba napló
A rendszer használata során fellépő futás idejű alkalmazáshibák, azok bekövetkezésének helye és ideje, a hibát előidéző felhasználó azonosítója.
 - Üzleti napló
A rendszer felhasználója által végzett üzleti tevékenységek naplója. (Ki, milyen üzleti funkciót hajtott végre a rendszerben tárolt adatokon.)
- 11.14. Időbélyegek**
Az elektronikus információs rendszer belső rendszerórákat használ a naplóbejegyzések időbélyegeinek előállításához.
- 11.15. Naplóinformációk védelme**
Az elektronikus információs rendszer megvédi a naplóinformációt és a napló kezelő eszközöket a jogosulatlan hozzáféréssel, módosítással és törléssel szemben.

11.16. A naplóbejegyzések megőrzése

A rendszer üzemeltetési környezet biztonsági mentést készít a rendszer által készített naplóállományokról.

11.17. A határok védelme

A szolgáltatás független hálózati szegmensben található, melyet router, tűzfal véd. A tűzfalban IP:port alapú szűrés biztosítja a hozzáférés szabályozást az alábbiaknak megfelelően:

Előfizetők: Forrás IP címről csak a szolgáltatási pontot érhetik el

Üzemeltetés: Meghatározott forrás IP címről csak a menedzsmenthez szükséges pontokat érhetik el.

Bizalmasság, sértetlenség biztosítása érdekében a kliensek a szolgáltatási pontot HTTPS (443) Protokollon keresztül érhetik el.

11.18. Kriptográfiai védelem

HTTPS kommunikációhoz megbízható harmadik fél (tanúsítvány kiadó) által hitelesített/által aláírt tanúsítványt alkalmazunk.

11.19. A folyamatok elkülönítése

Minden felhasználói tevékenység külön tranzakcióba kerül.

4. A szerződés az alábbiakkal egészül ki:

„A Vállalkozó képviselője jelen szerződés cégszerű aláírásával polgári jogi és büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontjában meghatározott, az átlátható szervezetre vonatkozó rendelkezéseket ismeri, és e rendelkezések ismeretében *nyilatkozza, hogy az általa képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül.* A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésben és az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésben foglaltak szerint a Megrendelő a kiadási előirányzatai terhére csak átlátható szervezettel köthet érvényesen visszterhes szerződést, illetve létrejött ilyen szerződés alapján csak átlátható szervezet részére teljesíthet kifizetést. A Vállalkozó a nyilatkozatában foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megrendelőt tájékoztatni. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a Megrendelő felmondja vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől eláll.”

5. A szerződés jelen módosítással nem érintett részei változatlanul hatályban maradnak.

Jelen szerződésmódosítást a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Zalaegerszeg, 2018. augusztus 24.

A Megrendelő képviselőjében:

Balács Zoltán
polgármester



3

A Vállalkozó képviselőjében:

Dr. Szász Péter
ügyvezető igazgató

ZALASZÁM Kft.
8901 Zalaegerszeg,
Mártírok útja 53. Pf.: 114

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontjában meghatározott

BELFÖLDI VAGY KÜLFÖLDI JOGI SZEMÉLY VAGY JOGI SZEMÉLYISÉGGEL NEM RENDELKEZŐ

GAZDÁLKODÓ SZERVEZET RÉSZÉRE

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdésében előírt kötelezettség teljesítéséhez

Alulírott

Név: dr. Szász Péter

születéskori név:

anyja neve:

születési helye, ideje:

mint a

szervezet neve: Zalaszám Informatika Kft.

székhelye: 8900 Zalaegerszeg, Mártírok útja 53.

adószáma: 10548873-2-20

cégjegyzékszám/nyilvántartásba vételi száma: 20-09-060557

törvényes képviselője – polgári jogi és büntetőjogi felelősségem tudatában - úgy nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az Áht. 41. § (6) bekezdésében írtaknak megfelel, azaz a Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontja alapján átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

Az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő együttes feltételeknek:

a) tulajdonosi szerkezet a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény (Pmt.) szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

b) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény (Tao.) szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

d) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak.

Jelen nyilatkozat alapján tudomásul veszem, hogy

- a költségvetési kiadási előirányzatok terhére nem köthető olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen **visszterhes szerződés**, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. [Áht. 41. § (6) bekezdés]
- a **valótlan tartalmú átláthatósági nyilatkozat** alapján kötött visszterhes szerződést a kötelezettségvállaló felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll. [Ávr. 50. § (1a) bekezdés]

Kijelentem, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy amennyiben a jelen nyilatkozatban foglaltak tekintetében bármilyen változás áll be, arról a kötelezettségvállalót köteles vagyok haladéktalanul tájékoztatni.

Kelt: Zalaegerszeg, 2018. augusztus 24.

ZALASZÁM Kft.
8901 Zalaegerszeg,
Mártírok útja 53. Pf.: 113
1.



.....
cégszerű aláírás

