



PEST MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

CEGLÉDI JÁRÁSI HIVATAL

Ifjúsági Garancia VEKOP 8.2.1-15-2015-00001

Ügyiratszám: PE-03M/01/019599-2/2016-1301

Tárgy: PHL OPTIMA KFT.

Ügyintéző: ORLOVNÉ NAGY KATALIN

bértámogatás hatósági szerződés

Telefon: 53-314-710

Ügyszám: 11301/05/00459

HATÓSÁGI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről a Pest Megyei Kormányhivatal Ceglédi Járási Hivatal (címe: 2700 Cegléd, Dózsa György u. 1.), a továbbiakban: Járási Hivatal, képviseli Vőneki Judit osztályvezető, másrészről

PHL OPTIMA KFT.

székhely: 2700 CEGLÉD, MÁTYÁS KIRÁLY UTCA 12.

telephely: 2700 CEGLÉD, MÁTYÁS KIRÁLY UTCA 12.

számlavezető pénzügyintézet: OTP BANK NYRT.

számla száma: 11742025-29911521-00000000

képviseli: VERES RUDOLF ÜGYVEZETŐ

A támogatásban részesülő szervezet további adatai: 23923029-2-13


a továbbiakban: munkaadó,

mint felek között

az Ifjúsági Garancia Rendszer keretében megvalósuló Ifjúsági Garancia (Versenyképes Közép-Magyarország Operatív Program 8.2.1-15-2015-00001) munkaerő-piaci programban foglalkoztatás bővítését szolgáló támogatáshoz kapcsolódóan nyújtható támogatás céljából, alulírott napon, az alábbi feltételek mellett:

I. **Támogatás formája, mértéke, a támogatás folyósításának időtartama, támogatás nyújtásának, folyósításának egyéb feltételei**

1. Felek megállapodnak abban, hogy a munkaadó 2016.07.07. napján benyújtott kérelmére (vagy a munkaadó kérelmétől részben eltérően, de a munkaadó hozzájárulásával) a Járási Hivatal **2016.07.15.** naptól 1 fő, a Járási Hivatal által kiközvetített, a munkaerő-piaci program résztvevőjeként nyilvántartott, személy foglalkoztatásához a foglalkoztatásból eredő munkabérének és az az után ténylegesen átutalásra kerülő szociális hozzájárulási adójának támogatását nyújtja – előírva a folyósítási idő legalább 50%-ának megfelelő időtartamban a támogatás nélküli továbbfoglalkoztatási kötelezettséget –, az alábbi részletezés szerint:


PHL OPTIMA KFT.
2700 Cegléd Mátyás király u. 12.
Adószám: 23923029-2-13
Bankszámla: 11742025-29911521

SZÉCHENYI 2020

Foglalkoztatási Osztály
2700 Cegléd, Dózsa György út 1. Pf.:150
Telefon: 06-53/314-710, Fax: 06-53/310-947
E-mail: pestmmkcegléd@lab.hu
Web: www.munka.hu


MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Munkakör megnevezése	Létszám (fő)	A támogatásnál figyelembe vehető bruttó bér és a ténylegesen átutalásra kerülő szociális hozzájárulási adó (Ft/hó/fő)	Támogatás mértéke (%)	Támogatás időtartama (-tól -ig)	Támogatás teljes hónapra havonta legfeljebb (Ft/fő/hó)	Foglalkoztatási kötelezettség időtartama (-tól -ig)
általános irodai adminisztrátor	1	163 500.-	70	2016.07.15-2017.03.14.	114 450.-	2016.07.15-2017.07.14.
Összesen:	1	163 500.-	70		114 450.-	

Mindösszesen a támogatás teljes időtartamára legfeljebb: **901 805,- Ft**

- A munkaadó tudomásul veszi, hogy egyéb adókedvezményének igénybevétele esetén (pl. Rehabilitációs kártya, Munkahelyvédelmi Akcióterv) a támogatás alapja a kedvezmény igénybevétele után fennmaradó adófizetési kötelezettség. Tudomásul veszi továbbá, hogy a kedvezmény igénybevételére jogosító okiratok becsatolását követően a jelen hatósági szerződés módosításra kerülhet.
- A felek megállapodnak továbbá abban, hogy a támogatás alapját képező munkabérbe tartoznak: a főbb munkaügyi statisztikai fogalmakról és azok definícióiról szóló 3/2010. (IV. 2.) KSH közlemény „Útmutató a munkaügyi-statisztikai adatszolgáltatáshoz” elnevezésű melléklet II. pontjának 1.1.1. alpontjában „kereset” címszó alatt meghatározott juttatások - a prémium, a jutalom, 13. és további havi illetmény és a szabadságmegváltás kivételével. Nem kerülnek megtérítésre továbbá az alábbi jogcímenek kifizetett járandóságok: a helyettesítési díj, a foglalkoztatási kötelezettség időtartama alatt a húsz munkanapot meghaladó állásidőre fizetett alapbér. A támogatás nem számolható el betegszabadság, illetve táppénz időtartama alatt.
- Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetőnek nyilvánításáról szóló 651/2014/EU bizottsági rendeletben foglaltaknak megfelelően megítélt támogatásra vonatkozó támogatási kategória: JI

A hátrányos helyzetű álláskereső foglalkoztatásához nyújtott támogatás támogatástartalma: **901 805,- forint**, amely a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes MNB által közzétett két tizedesjegy pontossággal meghatározott árfolyamon számítva **2 852 EUR**.

A támogatott köteles a támogatással kapcsolatos adatokat elkülönítetten nyilvántartani, és a támogatásra vonatkozó dokumentumait a támogatás odaítélésének időpontjától számított 10 évig megőrizni, valamint ezen időtartam alatt a támogatásról az állami és uniós szervek számára adatot szolgáltatni, illetve a támogatással kapcsolatos dokumentumokat bemutatni.



II. A munkaadó kötelezettségei

1. A munkaadó kötelezettséget vállal arra, hogy
 - a Járási Hivatal által közvetített – a munkaerő-piaci programban előírt feltételeknek megfelelő – a munkakör betöltésére alkalmas álláskeresőt alkalmazza,
 - az előző bekezdésben meghatározott álláskeresővel munkaviszonyt létesít,
2. a közvetítő lapot haladéktalanul, a munkaszerződés/kinevezés egy példányát legkésőbb jelen hatósági szerződés megkötését követő tíz napon belül a Járási Hivatal foglalkoztatási osztályának megküldi.
3. A jelen szerződés I.1. pontjában meghatározott 1 fő munkavállalót 2016. 07. 15. naptól 2017. 07. 14. napig munkaviszony keretében foglalkoztatja (foglalkoztatási kötelezettség), és ezen időtartam alatt az általa foglalkoztatott munkavállalók munkaviszonyát működésével összefüggő okból, felmondással nem szünteti meg.
4. A támogatással érintett munkavállaló munkaviszonya a hatósági szerződés II.2. pontjában meghatározott foglalkoztatási kötelezettség időtartama alatt közös megegyezéssel sem szűnik meg, illetve a munkaadó az Mt. 79. § (1) bekezdés b) pontja alapján sem szünteti meg.
5. Kijelenti, hogy az álláskereső alkalmazását megelőző tizenkét hónapban az általa foglalkoztatott munkavállaló(k) munkaviszonyát működésével összefüggő okból, felmondással nem szüntette meg.
6. Az álláskeresővel 2016. 07. 15. napjáig munkaszerződést köt. Egyéb adókedvezményének igénybevétele mellett történő foglalkoztatás esetén (pl. Rehabilitációs kártya, Munkahelyvédelmi Akcióterv) – a munkaszerződéssel egyidejűleg – a munkaadó köteles a Járási Hivatal foglalkoztatási osztályát tájékoztatni a kedvezmény igénybevételéről, valamint a kedvezményekre jogosító dokumentumok másolatát becsatolni.
7. A munkaadó a támogatás folyósítását a rendelkezésre bocsátott elszámoló lapon igényli a tárgyhót követő hó 12. napjáig, melyhez csatolja a bérjegyzék (vagy bérlista, bérszámfejtőlap, tehát a bér kifizetését igazoló bizonylat), valamint a munkaidő nyilvántartás (jelenléti ív) munkaadó által cégszerű aláírással hitelesített másolatát, illetve a lapon kitölti a havi/záró szakmai beszámolót is. Az elszámoló lap kitöltendő és beküldendő mind a támogatás időszakában, mind a támogatás nélküli továbbfoglalkoztatás időszakában (természetesen a támogatás nélküli továbbfoglalkoztatás időszakában az igényelt támogatásnál 0 Ft-ot kell beírni.)
8. A támogatással érintett munkavállaló(k) és az általa foglalkoztatott dolgozók kilépésével kapcsolatos információkat írásban (név, munkaviszony megszűnésének időpontja és oka), vagy a kilépéssel kapcsolatos iratok másolatának megküldésével haladéktalanul, de legkésőbb nyolc napon belül a járási hivatal foglalkoztatási osztályának tudomására hozza.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi az Ifjúsági Garancia Rendszer keretében megvalósuló Ifjúsági Garancia munkaerő-piaci programban a foglalkoztatás bővítését szolgáló támogatás Általános szerződési feltételei c. dokumentuma.

A munkaadó kijelenti, hogy a jelen szerződésben meghatározott feltételeket, valamint a www.munka.hu hivatalos oldalon közzétett az Ifjúsági Garancia Rendszer keretében megvalósuló Ifjúsági Garancia munkaerő-piaci programban a foglalkoztatás bővítését szolgáló támogatás általános szerződési feltételeit jelen szerződés aláírása előtt megismerte, azt jóváhagyólag tudomásul veszi és magára nézve kötelezőnek ismeri el.

A kormányhivatal a munkaadó hatósági szerződés kötésére irányuló jognyilatkozatát megelőzően a foglalkoztatásához nyújtható támogatás általános szerződési feltételeit a honlapján, a www.munka.hu oldalon közzétette.

Jelen szerződésből eredő vitás kérdésekben – a támogatás határozattal történt megszüntetése, illetve visszakövetelése

Foglalkoztatási Osztály
2700 Cegléd, Dózsa György út 1. Pf.:150
Telefon: 06-53/314-710, Fax: 06-53/310-947
E-mail: pestmmkcegléd@lab.hu
Web: www.munka.hu



kivételével – az alperes lakóhelye/székhelye szerint illetékes közigazgatási és munkaügyi bíróság jár el. Amennyiben a Járási Hivatal határozattal intézkedik a támogatás megszüntetéséről, visszaköveteléséről, az e határozat szerinti jogorvoslati eszközök vehetők igénybe.

Jelen hatósági szerződésben nem szabályozott kérdésekben, amennyiben törvény (a Ket., illetve az Flt.) eltérően nem rendelkezik, a Ptk. szerződésekre vonatkozó általános szabályait kell megfelelően alkalmazni.

III. Kötelező melléletek:

1. A munkaadó által támogatással foglalkoztatott(ak) névsora és jellemző adatai (a szerződéshez utólag, a munkaszerződések megkötése után kell csatolni),
2. Elszámoló lap,
3. A támogatással foglalkoztatott(ak) munkaszerződései,
4. Felhatalmazó nyilatkozat (a hatósági szerződés aláírásakor kell becsatolni)

Cegléd, 2016. év 07. hó 07. nap

(P.H.)

Dr. Wetzelné Dr. Terbe-Szabó Csilla
járási hivatalvezető nevében és megbízásából:

Dr. Szabó Zsolt
főosztályvezető hozzájárulásával,

Vőneki Judit
osztályvezető

PHL OPTIMA KFT
2700 Cegléd, Dózsa György király u. 12
Adószám: 2392029-2-13
bankszámla: 11742025-29911521
munkaadó

Pénzügyileg ellenjegyeztem: 2016. év 07. hó 07. nap

pénzügyi ellenjegyző

Kapják: ügyfél, irattár

