

Ikt.: 420.026-1/2017.

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről  
név: **Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata**  
székhely: 3525 Miskolc, Városház tér 8.  
képviselő: Dr. Kriza Ákos polgármester  
adószám: 15735605-2-05  
bankszámlaszám: 10700086-42689106-51100005  
mint megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről  
név: **MGL Creative Agency Kft.**  
székhely: 3521 Miskolc, Jenkei utca 6.  
képviselő: Jeney Ákos ügyvezető  
cégjegyzékszám: 05-09-028609  
adószám: 25480052-2-05  
bankszámlaszám: 11600006-00000000-76448131  
bankszámlát vezető pénzüintézet neve: Erste Bank  
mint vállalkozó (továbbiakban: **Vállalkozó**)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között az alulírott napon és helyen a következő feltételekkel:

### I. Szerződés tárgya

1./ A 410.062-1/2017. iktató számú beszerzési eljárás eredményét figyelembe véve Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig vállalkozói díj ellenében elvállalja jelen szerződés 1. és 2. számú mellékletében foglaltak alapján „**Miskolc város új arculatának megalkotása**” című beszerzéssel kapcsolatos, a következő a)-d) alpontokban részletezett feladatok ellátását:

- a. Miskolc város logójának és az ehhez kapcsolódó logórendszer megalkotása
- b. Kötelező arculati elemek kidolgozása:
  - Vizuális alapelemek kidolgozása
  - Irodai, ügyviteli nyomtatványok
  - Nyomtatott anyagok
  - Kommunikációs arculat
  - Elektronikus arculati elemek
  - Egyéb arculati megjelenések
- c. Miskolc szlogen megalkotása
- d. Arculati kézikönyv elkészítése

## II. Szerződés tartalma és ideje

2./ A Felek megállapodnak abban, hogy az 1./ pontban írt feladatok teljes körű elvégzésének határideje: **2017. március 31. napja**. Felek a végteljesítés napjának azt a napot tekintik, amelyen az 1./ pontban rögzített feladatok maradéktalanul teljesültek, a Megrendelő által jóváhagyott munkák a Megrendelő részére átadásra kerültek.

3./ A Vállalkozó köteles jelen szerződés 1./ pontja szerinti munkát elkészíteni és az alábbiak szerint átadni:

3.1./ Vállalkozó köteles a logó és hozzá tartozó logórendszer koncepcióját legkésőbb **2017. február 20. napjáig** Megrendelő számára jóváhagyás céljából személyesen prezentálni.

3.2./ Vállalkozó köteles az elfogadott koncepció alapján elkészült arculati elemeket nyomdakész, vektorgrafikus állományban, valamint pdf. formátumban, illetve a releváns tartalmak (pl.: audiovizuális anyagok) esetében bármely videó és hanglejátszó programra kompatibilis formában elektronikusan **2017. március 31. napjáig** átadni.

3.3./ Vállalkozó köteles az Arculati kézikönyvet a Megrendelőnek nyomtatott formában 5 példányban, illetve elektronikusan 5 példányban DVD-n pdf. formátumban **2017. március 31. napjáig** átadni. Az Arculati kézikönyv tartalmazza – az 1./ pont d) alpontja szerinti feladatot képező – Miskolc szlogent is, figyelemmel a jelen szerződés 14./ pontjában foglaltakra.

4./ Vállalkozó az elvégzett munkát, annak átadását megelőzően köteles Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Kulturális és Városmarketing Osztály osztályvezetőjével előzetesen egyeztetni. A kooperációról és annak eredményéről jegyzőkönyvet kell felvenni. Vállalkozó a munka készítésekor a Megrendelő észrevételeit köteles figyelembe venni.

5./ A Vállalkozó a munkát saját költségén végzi el. Köteles a munkavégzést úgy megszervezni, hogy biztosítsa annak gazdaságos és gyors befejezését. Vállalkozó köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni minden olyan körülményről, amelynek a szerződés teljesítésére kihatása lehet. Megrendelő a munkát bármikor ellenőrizheti és kifogásait az ellenőrzéskor nyomban közölheti. A hibás teljesítésért Vállalkozó akkor is felel, ha a Megrendelő a munkát nem ellenőrizte.

6./ A teljesítés a Megrendelő székhelyén (cím: Miskolc 3525, Városház tér 8.), a Megrendelőnél irányadó munkaidőben történik.

7./ A Vállalkozó a jelen vállalkozási szerződés tartama szerint köteles teljesíteni, így különösen Vállalkozó az 1./ pontban rögzített feladatokat köteles a Megrendelő utasításai szerint, igényeinek és érdekeinek megfelelően, a szakmai elvárásoknak és az általánosan kialakult piaci gyakorlatnak megfelelő minőségben végezni.

*Miskolc*



### III. A Felek együttműködése

8./ A Vállalkozó intézkedésre, kapcsolattartásra jogosult képviselője:

Név: Jeney Ákos, ügyvezető

Cím: 3521 Miskolc, Jenkei utca 6.

Telefon: +36 20 802 0372

E-mail: akos.jeney@mgl.hu

Megrendelő intézkedésre, kapcsolattartásra jogosult képviselője:

Név: Tóth-Sinai Ágnes - Kulturális Városmarketing Osztály, marketing ügyintéző

Cím: 3525 Miskolc, Városház tér 8.

Telefon: +36 70 489 1987

E-mail: sinai.agnes@miskolcph.hu

9./ Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítése során a teljesítéssel összefüggésben felmerülő kérdésekben folyamatosan és kölcsönösen tájékoztatják egymást. A lényeges kérdésekről kötelesek egymást írásban értesíteni.

10./ Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben foglaltakat és a szerződés teljesítése során tudomásukra jutott valamennyi tény, adatot, körülményt és információt bizalmasan és üzleti titokként kezelnek, és kötelesek azokat úgy megőrizni, hogy azokról harmadik személy tudomást ne szerezzen. A titoktartási kötelezettség a feleket a szerződés megszűnését követően is terheli.

11./ Szerződő felek tudomásul veszik, hogy jelen szerződést külön jogszabályban feljogosított szervek jogosultak ellenőrizni. Vállalkozó vállalja, hogy az esetleges vizsgálat esetén az ellenőrzést végző szervek részére a kért felvilágosítást megadja, jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos iratokat bemutatja, és szükség esetén másolatban átadja.

12./ A Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződét kizárólag írásban módosíthatják. Kivételt képez e rendelkezés alól, ha a Felek cégjegyzékben szereplő adataiban változás következik be, vagy a kapcsolattartó, illetve a teljesítésigazoló személye megváltozik. Ezekben az esetekben a Felek a változás bekövetkezésétől számított 3 munkanapon belül egyoldalú, írásbeli nyilatkozattal tájékoztatják a másik Felet az adatban, vagy a személyben bekövetkező változás tényéről, valamint az új adat, kapcsolattartó, illetve a teljesítésigazoló személyéről.

### IV. Díjazás

13./A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó díjának összege **nettó 3 700 000,- Ft, azaz hárommillió-hétszázézer forint + 27 %ÁFA, azaz összesen bruttó 4 699 000,- Ft, azaz négymillió-hatszázkilencvenkilencezer forint.** Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés jelen pontjában meghatározott vállalkozói díj átalánydíj, mely minden olyan költséget tartalmaz, mely jelen szerződés tárgyát képező feladatok teljes körű megvalósításához szükséges.

14./ Felek rögzítik, hogy a 13./ pont szerinti vállalkozói díj az 1./ pont a)-d) alpontokban részletezett feladatok teljes ellenértékeként, azok maradéktalan teljesítésére vonatkozik az alábbi megosztás szerint:

14.1./ Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés **I./1./a.** pontjában rögzített feladatok határidőre, azaz **2017. február 20. napjáig** történő teljesülése esetén Vállalkozó a részfeladat szerződésszerű teljesítését igazoló teljesítési igazolás ellenében jogosult **1 500 000,- Ft + 27% ÁFA, azaz egymillió-ötszázezer forint + 27% ÁFA, azaz összesen bruttó 1 905 000,- Ft, azaz egymillió-kilencszázötzezer forint** értékben **részszámlát** közölni Megrendelővel. A vállalkozói díjat a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül a Megrendelő CIB Bank Zrt.-nél vezetett 10700086-42689106-51100005 sz. számlájáról a Vállalkozó Erste Banknál vezetett 11600006-00000000-76448131 sz. számlájára történő átutalással teljesíti. Késedelmes fizetés esetén Vállalkozót a mindenkor hatályban lévő jogszabályoknak megfelelő késedelmi kamat illeti meg.

14.2./ Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződés **I./1./b)-d)** feladatok határidőre, azaz **2017. március 31. napjáig** történő teljesülése esetén, Vállalkozó a feladat szerződésszerű teljesítését igazoló teljesítés igazolás ellenében jogosult **2 200 000,- Ft + 27 % ÁFA, azaz kettőmillió-kettőszázezer forint + 27 % ÁFA, azaz összesen bruttó 2 794 000,- Ft, azaz kettőmillió-hétszázkilencvennégyezer forint** értékben **vég számlát** közölni Megrendelővel. A vállalkozói díjat a számla kézhezvételétől számított 30 napon belül a Megrendelő CIB Bank Zrt.-nél vezetett 10700086-42689106-51100005 sz. számlájáról a Vállalkozó Erste Banknál vezetett 11600006-00000000-76448131 sz. számlájára történő átutalással teljesíti. Késedelmes fizetés esetén Vállalkozót a mindenkor hatályban lévő jogszabályoknak megfelelő késedelmi kamat illeti meg.

15/ A vállalkozói díj Vállalkozónak akkor jár, ha jelen szerződés szerint teljesít. A Vállalkozó szerződés szerinti teljesítését Megrendelő részéről Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala **Kulturális és Városmarketing Osztály osztályvezetője** igazolja. A teljesítésigazolás kiállításának feltétele e szerződésben rögzített feladat hiány-és hibamentes ellátása.

16./ A Vállalkozó az esedékes díjfizetését akkor igényelheti, ha az elfogadott teljesítés igazolás alapján a szerződésben foglaltaknak és a számviteli szabályoknak megfelelően számlát közöl a Megrendelővel. A Vállalkozó összesen 2 db számla, 1 db részszámla és 1 db vég számla benyújtására jogosult.

17./ Hiányos vagy szabálytalan számla, illetve aggályos vagy nem szerződésszerű teljesítésigazolás esetén a Megrendelő – az adott számla és teljesítésigazolás közlését követő 5 munkanapon belül – jogosult az esedékes díjfizetést kamatmentesen felfüggeszteni, és a Vállalkozót a szerződésszerű díjigénylésre, illetve elszámolásra felhívni.

## V. Szerződésszegés

18./ Hibás teljesítés esetén Megrendelő a Ptk. 6:177. §-ban, illetve jelen szerződésben meghatározott hibás teljesítésre vonatkozó előírás szerint jár el.

19./ Hibás teljesítésnek minősül különösen, ha a Vállalkozó a munka eredményére tekintettel figyelemmel kívül hagyta a Megrendelő elvárásait az általa létrehozott munka eredményével



kapcsolatban.

20./ Vállalkozó tudomásul veszi, hogy kötbérterhes határidővel teljesít. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben késedelembe esik, Megrendelő késedelmi kötbér felszámítására jogosult. A késedelmi kötbér mértéke a nettó vállalkozói díj összegének 1%-a a késedelem minden napjára vonatkozóan. A késedelmi kötbért a Megrendelő legfeljebb 20 késedelmes napra számíthatja fel, a 21. naptól élhet a nemteljesítésre vonatkozó jogi lehetőséggel. A Vállalkozó a számlát kötbérrel terhelt teljesítése esetén is a IV. 13. pontban meghatározott vállalkozói díjról köteles benyújtani. Megrendelő az Átadás- Átvételi Jegyzőkönyvben meghatározott kötbér összegével csökkentett vállalkozói díjat fizeti meg a Vállalkozó részére.

21./ Ha Vállalkozó határidőre nem teljesít, akkor a Megrendelő egyoldalúan póthatáridőt tűzhet a teljesítésre. Amennyiben Vállalkozó a póthatáridőt is elmulasztja, az nemteljesítésnek minősül, és Vállalkozó a vállalkozói díj nettó összegének 30%-át az elmulasztott határidőt követő 15 napon belül kötbérként köteles a Megrendelőnek megfizetni. Amennyiben Vállalkozó póthatáridőn belül teljesít, úgy a késedelmes teljesítésre vonatkozó kötbér szabályai az irányadók.

22./ Vállalkozó hibás teljesítése esetén a nemteljesítésre vonatkozó kötbér szabályai irányadók azzal, hogy a felek közös nyilatkozatukban megállapodhatnak a szolgáltatás csökkentett ellenérték fejében történő átvételében.

## VI. Szerzői Jogi rendelkezések

23./ Vállalkozó szavatolja, hogy a szerződés teljesítése során létrehozandó szellemi termék eredeti szellemi terméke, annak felhasználási jogának átengedésére jogosult, és kijelenti, hogy harmadik félnek nem állt, áll, vagy a jövőben nem fog fennállni bármilyen olyan joga, amely Megrendelőt – akár időlegesen vagy részben – megakadályozná a szellemi termék jogszerű használatában, illetve a felhasználási jogok meghatározott körének jelen szerződés szerinti megszerzésében, gyakorlásában.

24./ Ha a Vállalkozó a munkavégzés során másnak a jogi oltalomban részesített szellemi alkotását használja fel, Vállalkozó köteles beszerezni a harmadik személy engedélyét, hozzájárulását. Ha a harmadik személy az engedély, hozzájárulás megadásáért ellenszolgáltatást kér, annak megfizetése Vállalkozó kötelessége.

25./ Ha harmadik személy joga a Megrendelő jogait korlátozza, Megrendelő megfelelő határidő kitűzésével tehermentesítést követelhet a Vállalkozótól és a tehermentesítésig megtagadhatja az ehhez szükséges vállalkozói díj megfizetését. Amennyiben tehermentesítés lehetetlen vagy a Vállalkozó a kitűzött határidőt elmulasztja, Megrendelő elállhat a szerződéstől, illetőleg kártérítést követelhet.

26./ Megrendelő a jelen szerződéssel kapcsolatban rendelkezésére bocsátott, szerzői jogi védelem hatálya alá eső szellemi alkotások tekintetében a rendelkezés és korlátlan felhasználás jogát kiköti.

27./ Vállalkozó jelen szerződés keretében létrejött alkotásra, mint szerzői műre vonatkozóan teljes körű, korlátlan, azaz területi korlátozás nélküli – Magyarországon és bármely külföldi országban gyakorolható – és határozatlan időre szóló, kizárólagos felhasználási és rendelkezési jogot biztosít Megrendelő részére, melynek keretében Megrendelő a szerzői művet, illetve annak részeit

alkalombeli korlátozás nélkül tevékenysége során felhasználhatja, a megszerzett felhasználási jogot harmadik személynek – így különösen Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata intézményeinek és Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának közvetlen vagy közvetett tulajdonában álló gazdasági társaságok részére tevékenységük ellátásához – átengedheti.

A felhasználás joga magában foglalja azt a lehetőséget is, hogy a Megrendelő a szerzői művet, illetve annak részeit:

- a) papír alapon vagy digitális formában adatbázisba felvegye és annak részeként kezelje, más művekkel, azok részeivel, egyéb anyagokkal összekapcsolja, és az adatbázis vagy az összekapcsolás folytán létrejött anyag részeként a jelen 28./ pontban rögzített bármely módon felhasználja,
  - b) alkalom- és példányszámbeli korlátozás nélkül bármely eljárással és hordozón többszörözze, ideértve a számítógéppel, vagy elektronikus adathordozóra történő másolást, kép- vagy hangfelvételen való rögzítést is,
  - c) bármilyen módon és alkalombeli korlátozás nélkül a nyilvánossághoz közvetítse, és az ehhez szükséges többszörözést elvégezze,
  - d) alkalombeli korlátozás nélkül, bármilyen formában, illetve eljárással közvétegye, valamint digitalizálja, más nyelvre lefordítsa, a lefordított művet a jelen 28./ pontban rögzített bármely módon felhasználja,
- valamint az a)-d) alpontokban foglaltak érdekében azt harmadik személy részére átadja.

28./ Megrendelő a felhasználás jogát az átadással megszerzi, az átadott szellemi alkotásokkal szabadon rendelkezik a szerződés megszűnését követően is.

29./ Szerződő felek egybehangzóan kijelentik, hogy a vállalkozói díj meghatározásánál a felhasználási jogok ellenértékét figyelembe vették, a vállalkozói díj a jelen szerződés alapján létrejövő, szerzői jogi oltalom alá eső szellemi termékek felhasználási díját teljes körűen tartalmazza.

30./ Szerződő Felek rögzítik, hogy a felhasználási jog engedélyezésére vonatkozóan külön felhasználási szerződést nem kötnek, a Felek akaratát jelen szerződés teljességében tartalmazza.

## VII. Egyéb rendelkezések

31./ A Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést csak írásban módosíthatják és a megrendelői (objektív) elállás is csak így gyakorolható, az arra jogosult képviselők által a Ptk. 6:249. § szerint.

32./ Szerződő felek megállapodása értelmében a jelen szerződésben szabályozott jogviszonyt a felek megszüntethetik közös megegyezéssel, továbbá bármelyik fél súlyos szerződésszegése okán a másik félhez intézett írásba foglalt azonnali hatályú rendkívüli felmondással.

33./ Ezen szerződés 7 számozott oldalt tartalmaz.

34./ Jelen szerződés mellékletei:

1. sz. melléklet: Arculati brief Miskolc város új arculatának megalkotásához
2. sz. melléklet: Beszerzési dokumentáció és árajánlat

35./ Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk. előírásai, valamint a



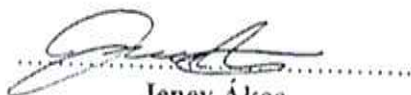
vonatkozó ágazati szabványok és jogszabályok az irányadóak.

36./Jogvita esetére felek a pertárgy értékétől függően kikötik a Miskolci Járásbíróság, illetve a Miskolci Törvényszék kizárólagos illetékességét.

37./ Jelen szerződés a Felek aláírásának napján lép hatályba.

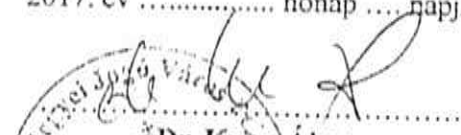

Szerződő felek jelen szerződést kölcsönösen átolvasták, értelmezték és azt mint szerződési akaratukkal mindenben megegyezőt aláírták.

Kelt: Miskolcon  
2017. év .....<sup>02</sup>..... hónap <sup>14</sup>..... napján



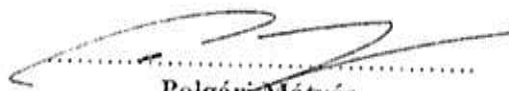
**Jeney Ákos**  
képv.: ügyvezető  
MGL Creative Agency Kft.  
Vállalkozó

2017 FEBR 14  
Kelt: Miskolcon  
2017. év ..... hónap ..... napján


  


**Dr. Kriza Ákos**  
képv.: polgármester  
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata  
Megrendelő


Pénzügyileg ellenjegyzem,  
Kelt: Miskolcon 2017. év ..~~2017~~..~~FEBR. 02~~.. hónap ..... napján:




**Polgári Máttyás**  
Gazdálkodási Kabinet  
kabinetvezetője

  
Szilágyi Kornél

Nagy Péter

  
dr. Balázs Patrik  
Marien Anita

dr. Osvát Tamás

  
Tóth-Sinai Ágnes

1. sz. melléklet: Arculati brief Miskolc város új arculatának megalkotásához

## **1., A Piaci helyzet és Miskolc jellemzése**

Erőtéljes verseny zajlik az értékteremtő lakosságért, a befektetőkért, a turistákért a települések között, amely verseny nem országos, hanem európai hatókörű. A magyar városok a városmarketinget még csak „tanulják”, de egyre több tudatos marketingtevékenységgel találkozunk. A legaktívabb városok aktuális üzenetei az élmény, a „smartság”, a „greenség” tartalmakra épülnek.

Miskolc Európa egyik legrégebben lakott területe a középkorban már kereskedőváros volt, és 1365-ben városi rangot kapott. A török hódoltság idején ipara fejlődésnek indult majd a 20. század második felében Magyarország legjelentősebb iparvárosaként élt a köztudatban. A rendszerváltást követően a nehézipara összeomlásával megindult az elvándorlás, közel 40000 fővel kisebb a lakosság ma 1990-hez viszonyítva. A 2000-es években megindult gazdasági struktúraváltással, illetve az utóbbi évek turisztikai, infrastrukturális, ipari fejlesztéseivel Miskolc kivívta magának az országos figyelmet. Ugyanakkor a számottevő kedvezőtlen média hír, a település szociális és társadalmi feszültségei, a lelassult, de létező elvándorlás árnyalják a városimázst.

Ma Miskolc Észak-Magyarország legnagyobb, Magyarország negyedik legnagyobb városa, a régió központjaként meghatározó gazdasági, kulturális, oktatási és közigazgatási centrum. Számos nagyváros tölt be hasonlóan fontos turisztikai, gazdasági és közigazgatási szerepet ma Magyarországon, Miskolc azonban ennél sokkal többet kínál: lehetőséget és együttműködést. Első magyar pilot okos városként a mindennapi élet több területén alkalmazható intelligens megoldáson dolgozik, mely szempont egyben horizontális követelményként is megjelenik minden fejlesztésnél, legyen az ipari, turisztikai, kulturális, szociális, egyéb.

A csodálatos természeti adottságokkal rendelkező megyeszékhely az első magyarországi város, amely elkötelezte magát a környezettudatos városfejlesztés mellett. Zöld mintavárosként a Zöldebb Városokért Mozgalom alapelvei mentén fogalmazza meg fejlesztési elképzeléseit.

A harmadik ipari parkot létrehozó város a következő években újabb gazdasági szereplők előtt nyitja meg a kapuit, akik a Miskolci Egyetemmel együttműködve már a képzési szakaszban lehetőséget kínálnak az itt tanuló fiataloknak.

A város az elmúlt években jelentős eredményekkel büszkélkedhet nemcsak a sport, de a sport infrastrukturális fejlesztések terén is. A város lakossága kiemelt figyelemmel és szeretettel követi a város labdarúgó csapatának pályafutását, de a nagy népszerűségnek és sikernek örvendnek a többi látványsport képviselői, így a jégkorong, a vízilabda, a kosárlabda és a kézilabda csapatok.

Miskolc rendkívül színes turisztikai palettával rendelkezik. Diósgyőri vár, Lovagi Tornák Tere, Miskolctapolcai Strandfürdő és a Selyemréti Strandfürdő – az elmúlt évek legjelentősebb turisztikai fejlesztései, melyeknek köszönhetően Miskolc attraktív idegenforgalmi célpont lett. A város turisztikai vonzerejét növeli az országos viszonylatban is gazdag kulturális élet. Magyarország első kőszínháza a Miskolci Nemzeti Színház, amely egyedi módon öt játéktéren szervezi előadásait széles közönsége előtt. A nemzeti kategóriás Miskolci Szimfonikus Zenekar a vidék kiemelkedő komolyzenei szereplője. A város több fesztiválnak ad otthont, melyek közül a legkiemelkedőbbek a Miskolci Kocsonyafarsang, a Bartók Plusz Operafesztivál, Jameson Cinefest Miskolci Nemzetközi Filmfesztivál.

## **2., Előzmény**

Miskolc város 2012-ben megalkotta a jelenleg is használatban levő, a várost elsősorban turisztikai desztinációként azonosító logót. Az öt éve megindult munkafolyamat nem végződött egy koherens, szabályozott anyagban. Az eltelt idő alatt a logót szélesebb körben kezdték el



alkalmazni, ugyanakkor formai megjelenése több területen korlátozta az alkalmazhatóságát. A jelenlegi logó megalkotása óta eltelt idő alatt a város újrafogalmazta céljait, amelyet ez a megjelenés már nem tükröz. A város szándéka a jelenlegi logó elhagyása és a város új arculatának megalkotása, figyelembe és alapul véve a város jövőbeli elképzeléseit, terveit. Az elkövetkezendő időszakban a város kiemelt stratégiai területként fókuszál a kultúra, a sport valamint a turizmus területére, amelyet a számos, e területekre koncentrált fejlesztés példáz. A tervezett és folyamatban lévő kommunikációs fejlesztések megkövetelik a következetes kommunikációs arculatot is, amellyel jelenleg a város nem rendelkezik. Az elmúlt időszakban több LED-falat helyezett ki a város, amely új közösségi térként egyben kommunikációs csatornaként szolgálja a város lakóit. Mindeközben folyamatban van a városi honlap, a miskolc.hu weboldal funkcionális, szerkezeti, tartalmi és egyben vizuális megújítása.

### **3., Feladat**

Feladat Miskolc város új arculatának megalkotása. Feladat egy olyan új, következetes és minden területen kiválóan alkalmazható arculat kidolgozása, amely támogatja Miskolc stabil, hagyományait tisztelő, modern, lendületben levő városként történő pozicionálását, amely város az intelligens és környezettudatos fejlesztéseinek köszönhetően minden itt élő és ide érkező megelégedését és biztonságát szolgálja.

A feladat kiterjed a város szlogenjének, valamint az online, offline és köztéri megjelenések kötelezően alkalmazandó elemeinek megalkotására, valamint ezek arculati kézikönyvben történő rögzítésére.

### **4., Üzenet/igéret**

#### **5., Cél**

Az egységes, üzenetközvetítő arculati és kommunikációs megjelenéssel Miskolc pozicionálásának támogatása.

#### **6., Célcsoport**

Miskolci lakosság

Turisták

Potenciális befektetők

Miskolcon működő gazdálkodó szervezetek

Szakmai szervezetek

#### **7., Felhasználás és további elvárások**

Az arculati elemek különböző, online és offline médiafelületeken és köztéren fognak megjelenni, így elvárás, hogy azok minden platformon jól alkalmazhatók és értelmezhetők legyen.

Szempontra és elvárásra továbbá, hogy a megújított arculat mind magyarországi, mind európai viszonylatban kövesse az aktuális trendeket.

A jelenlegi megjelenés jellegzetes, a célcsoport feltételezhetően ismeri, azonban az újragondolt megjelenésnek modernséget (smartságot), lendületet, frissességet kell tükröznie.

## 2. számú melléklet: Beszerzési dokumentáció és árajánlat

Ikt. sz.: 410062-1/2017

### MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

#### AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata 3525. Miskolc, Városház tér 8. sz. (a továbbiakban: Ajánlatkérő) képviseli: Polgármester  
Az ajánlatkérő nevében eljáró személy neve: **Marion Anita, osztályvezető** Kulturális és Városmarketing Osztály

közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárása keretében, az alábbi *Ajánlattételi Felhívást* bocsátja ki:

#### **„Miskolc város új arculatának megalkotása”**

tárgyban.

##### 1./ Előzmény

Miskolc város 2012-ben részleges és inkoherens arculatváltáson ment keresztül. Az akkor megalkotott arculat a város turisztikai jellegét erősítette. Az azóta eltelt idő, illetve a város számos irányban történt dinamikus fejlődése indokolja a város jövőképehez illeszkedő megjelenések újragondolását, szükségessé vált a megjelenés szakmai megalapozása, az új, teljes arculat megalkotása.

A kivitelezés összesített előzetesen becsült maximális költségigénye:

nettó: 3.700.000,- Ft, azaz

bruttó: 4.699.000,- Ft.

A kivitelezés elvárt befejezési határideje: 2017. március 31. péntek

A kivitelezés befejezéséhez szükséges logó és hozzá tartozó logórendszert bemutató koncepció bemutatásának határideje: 2017. február 20. hétfő

Előteljesítést elfogadunk!

##### 2./ A beszerzés tárgya, műszaki leírás:

A mellékletben csatolt „Feladat leírása” tárgyi dokumentum alapján

##### 3./ Ajánlattétel, árképzés:

Az ajánlattétel nyelve: magyar

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme: HUF

Az ajánlati ártak tartalmaznia kell mindazokat a díjakat és járulékos költségeket is, melyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához szükségesek.

Az Ajánlatkérő részajánlatot nem fogad el.



#### 4./ A beszerzési eljárásban való részvételt kizáró okok:

- a./ Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő olyan gazdasági szereplő, aki:
- végelszámolás alatt áll,
  - vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek,
  - ellen indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték,
  - ellen személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban,
  - személyes joga szerint az előbbiekkkel hasonló helyzetben van.

Igazolási mód: Az Ajánlattevőnek az *Ajánlattételi Adatlapon* nyilatkoznia kell arról, hogy nem esik a fenti kizáró okok hatálya alá.

b./ Nem lehet továbbá Ajánlattevő olyan gazdasági szereplő:

- aki nem rendelkezik a megrendelt tevékenység folytatására vonatkozó jogosultsággal vagy megfelelő alvállalkozóval.

Igazolási mód: Az Ajánlatkérő ellenőrzése a nyilvános adatok alapján.

#### 5./ Alkalmassági követelmények:

Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha nem rendelkezik a feladat megvalósításához szükséges műszaki és emberi erőforrás háttérrel vagy alvállalkozóval.

Igazolási mód: egyszerű nyilatkozat az *Ajánlattételi Adatlap-on*

#### 6./ Az Ajánlatok értékelésének módja, szempontjai:

- Egyfordulós együttes tárgyalás tartásával, amennyiben az érvényes pályázatot benyújtó Ajánlattevők akár csak az egyikének meghatalmazottja, vagy az Ajánlatkérő a bontást követően ezt kéri.
- Amennyiben a bontás során megállapításra kerül, hogy kettő vagy több Ajánlattevő legalacsonyabbnak minősülő árajánlata összegszerűen megegyezik, az érvényes ajánlatot tevők részvételi lehetőségének biztosításával tárgyalást kell tartani.
- Az ajánlatok rangsorolása a bruttó ár szerinti növekvő sorrendben történik.

#### 7./ Ajánlatok benyújtásának módja és formai előírások:

- Az ajánlatot a felhíváshoz mellékel *Ajánlati Adatlap* kitöltésével kell megtenni
- A kizáró és alkalmassági követelményekre vonatkozó Nyilatkozatokat az *Ajánlati Adatlapon* kell megtenni.
- Az ajánlatok felbontásakor az *Ajánlati Adatlap* szerinti adatok kerülnek ismertetésre.
- Az ajánlatokat egy eredeti példányban, papír alapon, zárt, sértetlen csomagolásban kell az Ajánlatkérő részére eljuttatni.
- A postán feladott, a személyesen eljuttatott, vagy futár által kézbesített ajánlatokat az Ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha az az ajánlattételi határidőig a beadás helyén és időpontjában már a bontási helyszínen rendelkezésre áll.
- A kézbesítésből származó bármilyen késedelemért az Ajánlattevőt terheli felelősség.

A borítékot az alábbi felirattal kell ellátni:

1. Feladó: Az Ajánlattevő neve és székhelye;
2. Címzés: AJÁNLAT a „Miskolc város új arculatának megalkotása” feladatra.

3. Címzett: Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala,  
Polgármesteri Kabinet, Jogi és Koordinációs Osztály,  
Beszerzési Csoport; II. emelet 2047-es szoba  
3525 Miskolc Városház tér 8;
4. További kötelező feladat: „Az ajánlattételi határidő lejártáig (2017. január 19. 10:00-ig) felbontani TILOS!”

Amennyiben a feliratozás elmarad és ezen okból az Ajánlatkérő a borítékot felbontja az ajánlat minden további eseménytől függetlenül az ajánlat érvénytelenné válik.

Felhívjuk a T. Ajánlattevő figyelmét, hogy az Ajánlattételi Felhívás - hoz csatolt *Ajánlati Adatlap* használata kötelező, a benyújtásra kerülő ajánlat érvényességének elengedhetetlen feltétele!

8./ Az Ajánlat beadásának helye:  
Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala  
Polgármesteri Kabinet  
Jogi és Koordinációs Osztály, Beszerzési Csoport  
3525 Miskolc, Városház tér 8.  
(„A” épület II. emelet, 2047. szoba)

9./ Ajánlattételi határidő: 2017. január 19. csütörtök, 10:00  
A határidőn túl érkezett ajánlatot az Ajánlatkérő érvénytelennek minősíti.  
Az Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a kitűzött benyújtási határidőt megelőzően az *Ajánlattételi Felhívás*-t szükség esetén módosítsa vagy akár visszavonja.

10./ Az ajánlatok felbontásának időpontja: 2017. január 19. csütörtök, 10:15

Helyszín: Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala  
Jegyzői kabinet tárgyalója  
„A” épület II. emelet 2031-es helyiség

- A bontáson az Ajánlattevő gazdasági szereplő képviselőjére jogosult, vagy a jogosult által írásban meghatalmazott személy is részt vehet. (A Meghatalmazást kérjük csatolni.)

11./ A tárgyalás megtartásának kezdete: 2017. január 19. csütörtök, 10:25

Helyszín: Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala  
Jegyzői kabinet tárgyalója  
„A” épület II. emelet 2031-es helyiség

- A tárgyalás során a megjelent Ajánlattevők egy alkalommal módosíthatják az írásos ajánlatban megadott árat.
- A tárgyaláson az Ajánlattevő gazdasági szereplő képviselőjére jogosult, vagy a jogosult által írásban meghatalmazott személy is részt vehet. (A Meghatalmazást kérjük csatolni.)
- Az Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy érvényes eljárás és tárgyalás esetén is a szerződés megkötését indoklás nélkül megtagadja [Ptk. 6:74. § (2) bek.] A szerződés megtagadása kártérítési igényt nem keletkeztet.

12./ Az Ajánlattevők tájékoztatása az eljárás eredményéről:  
Az Ajánlatkérő az Ajánlattevőket az eljárás eredményéről, annak megállapítását követő 3 munkanapon belül írásban tájékoztatja.



13./ A szerződéskötés tervezett időpontja: Az eljárás eredményéről szóló tájékoztatás megküldését követő naptól számított 10 munkanapon belül.

14./ A szerződés típusának meghatározása:

vállalkozási szerződés

15./ A teljesítés befejezésének elvárt végső határideje:

2017. március 31. péntek

16./ Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

- Az Ajánlatkérő előleget nem biztosít.
- Az Ajánlatkérő a teljesítés igazolását követően kiállított számlát az adott számla átvételétől számított 30 napon belül banki átutalással egyenlíti ki.
- A munka elszámolása egyösszegű ár alapján történik, 1 db számla benyújtásával.

17./ Egyéb rendelkezések:

- Az Ajánlatkérő az eljárást akkor is lefolytatja, ha a meghívott Ajánlattevők közül csak egy az előírt teljesítésre alkalmas Ajánlattevő ad érvényes ajánlatot.
- Az Ajánlatkérő fenntartja azt a jogot, hogy az Ajánlattevői Felhívás-t indokolás nélkül visszavonja, vagy az eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.
- Hiánypótlás: Az Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét is biztosítja (egy alkalommal, három munkanapon belül).
- Az Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot arra, hogy amennyiben valamilyen okból a nyertes Ajánlattevővel nem jön létre a szerződés, a második legkedvezőbb ajánlatot tevőt kérje fel a szerződés megkötésére.

Az ajánlat összeállításához kapcsolódóan felmerülő kérdések esetén segítséget nyújtó Témafelelős és az ajánlattevővel kapcsolatot tartó személy és elérhetőségei:

Név: Tóth-Sinai Ágnes marketing ügyintéző Humán Stratégiai Osztály  
Cím: 3525 Miskolc, Városház tér 8.  
Telefon: 06-46/512-700, 13-43-as mellék  
Mobil: +36-70/489-1987  
E-mail: [sinai.agnes@miskolcph.hu](mailto:sinai.agnes@miskolcph.hu)

Kelt: Miskolc, 2017. január 16.

Miskolc Megyei Jogú Város  
Polgármesteri Hivatal  
Polgármesteri Kabinat  
Jogi és Koordinációs Osztály  
Miskolc, Városház tér 8. Pf: 100

.....  
Deme Attila  
beszerzési csoport  
Jogi és Koordinációs Osztály

Mellékletek:

2 old. Ajánlati Adatlap  
1 old. Feladat leírása